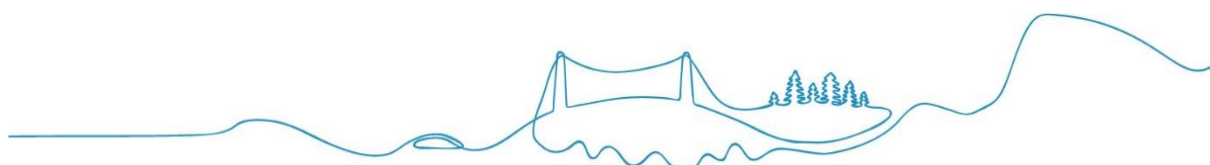


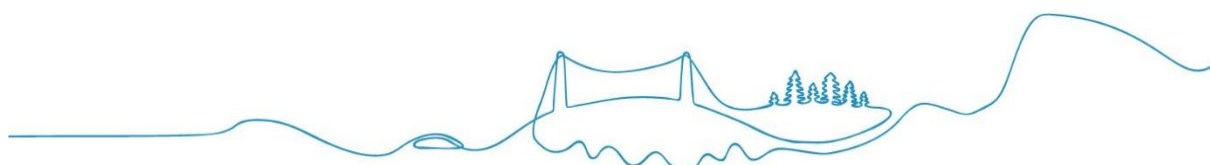


Likabehandlingsplan och  
plan mot kränkande behandling  
för  
**GUDMUNDRÅSKOLAN**  
2023

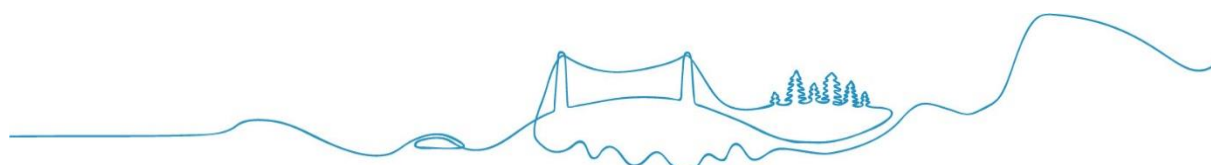


## Innehåll

Skolans värdegrund och uppdrag.....	4
Kränkande behandling eller diskriminering är brottsliga handlingar.....	4
Begrepp och definitioner.....	5
Likabehandling.....	5
Diskriminering .....	5
Trakasserier .....	5
Kränkande behandling.....	5
Mobbing .....	6
Främjande arbete .....	6
Främjande arbete på Gudmundråskolan .....	6
Verksamhetens vision/mål för likabehandlingsarbetet .....	7
Ansvarsfördelning.....	7
Upprättande och utvärdering av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling.....	8
Aktiviteter för att nå målen.....	8
Information.....	9
Aktiviteter för att nå målen.....	9
Kartläggning.....	10
Åtgärder för att nå målen.....	10
Uppsikt/upptäckt.....	11
Aktivitet för att nå målen .....	11
Specifika åtgärder utifrån diskrimineringsgrunder .....	12
Kön.....	12
Etnisk tillhörighet*, religion eller annan trosuppfattning.....	13
Könsöverskridande identitet eller uttryck* .....	14
Funktionshinder* .....	15
Sexuell läggning* .....	16
Ålder .....	17
Annan kränkande behandling* .....	18
Handlingsplan vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling .....	19
Till dig som elev .....	20
Till dig som vårdnadshavare.....	20



<b>www.skolinspektionen.se/sv/BEO/</b> .....	20
<b>www.do.se</b> .....	20
Kartläggning och nulägesanalys .....	21
Denna kartläggning ligger till grund för årets förebyggande åtgärder: .....	21
Resultat och analys av genomförd kartläggning .....	21
Utvärdering av målen 2021–2022 .....	22
Nya mål 2023 .....	24
Bilaga 1: definitioner, schematisk beskrivning .....	27
Bilaga3: Elevinflytande .....	29
Elevråd .....	29
Kompassen .....	29
Gudmundråskolans IF .....	30
Gudmundråskolans Biblioteksgrupp .....	30
Gudmundråskolans Ambassadörer .....	30
Bilaga 4: Rutiner och samtalsunderlag. ....	31
Samtal med den/de som utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.....	31
Samtal med den/de som anges utsätta en annan/andra för trakasserier eller kränkande behandling och eventuella medlöpare.....	31
Samtal med berörda vid diskriminering eller kränkande behandling från personal.....	32
Kontaktuppgifter .....	33
Elevhälsoteamet .....	33
Likabehandlingsgrupp .....	34



## Skolans värdegrund och uppdrag.

Inriktningen på skolans arbete fastställs i läroplanens övergripande mål, där anges de normer och värden samt de kunskaper som alla elever bör ha utvecklat när de lämnar grundskolan. Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang (Lgr 22).

Vuxnas förhållningssätt påverkar elevernas förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle.

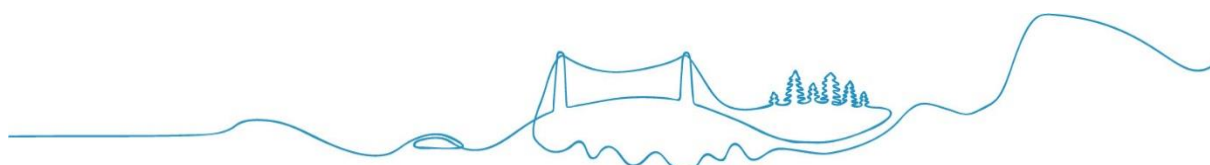
Skollagen slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (Skollagen 2010:800)

Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser (Lgr22).

## Kränkande behandling eller diskriminering är brottsliga handlingar.

I likabehandlingsarbetet ska skolan beakta bestämmelserna i Diskrimineringslagen (SFS 2008:567) samt Skollagen 6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling (Skollagen 2010:800). Dessa lagar reglerar skolans ansvar att säkerställa elevers rätt till trygghet och lika värde i skolan.

Om det förekommer trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska huvudmannen, enligt diskrimineringslagen och skollagen, vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att i framtiden förhindra trakasserier och kränkande behandling. (Skolverkets allmänna råd).



- Alla som arbetar i skolan skall **aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer eller grupper** samt visa respekt för den enskilde individen och i det dagliga arbetet **utgå från ett demokratiskt förhållningsätt.**
- I Skollagen 6 kap § 6 återfinns att skolan aktivt ska **motverka alla former av kränkande behandling.**
- I Skollagen 6 kap § 2 samt diskrimineringslagen framgår det att det är **förbjudet enligt lag att diskriminera** någon på grund av kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck och psykiskt eller fysiskt funktionshinder.
- Alla inom skolan, både vuxna och elever, ska ha kännedom om skolans likabehandlingsplan.

## Begrepp och definitioner

Se även bilaga 1

### Likabehandling

Innebär att alla barn och elever ska behandlas så att de har samma rättigheter och möjligheter oavsett om de omfattas av någon av de olika diskrimineringsgrunderna.

### Diskriminering

Innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. Missgynnandet ska ha samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

**Indirekt diskriminering** innebär att någon missgynnas genom en tillämpning eller struktur i verksamheten som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev, utan ett berättigat syfte.

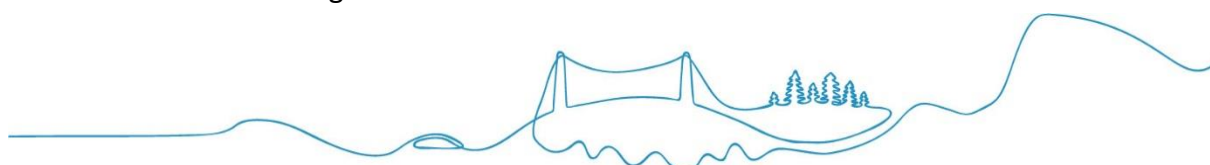
De sju **diskrimineringsgrunderna** är: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

### Trakasserier

Innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

### Kränkande behandling

Avser ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, utan att ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Exempelvis genom menande blickar, ryktesspridning, utfrysning, glåpord, klotter, SMS, knuffar eller andra fysiska påhopp. Känslan hos den som är utsatt avgör om skolan ska utreda händelsen.



## Mobbning

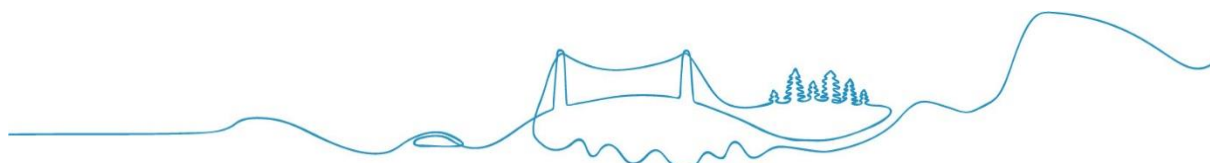
Kännetecknas av att en person upprepade gånger och under viss tid blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer.

## Främjande arbete

Främjande arbete innebär att skapa en skola där alla barn och ungdomar kan växa, trivas och utvecklas. Detta är en del i skolans grundläggande uppdrag och framgång av skollagen och läroplanen. Det leder bland annat till en skola med gott skolklimat. En skola där eleven kan känna sig värdefull, få optimism och framtidstro. Det är också en skola som ger eleven stöd i att utveckla bra relationer till jämnåriga och som är en mötesplats för viktiga existentiella samtal om relationer, kärlek och sexualitet. (Skolverket.se)

## Främjande arbete på Gudmundråskolan

- Vi har tydliga ordningsregler som vi tillsammans med elever och personal gäller för hela skolans verksamhet. Se bilaga 2.
- All personal på Gudmundråskolan arbetar för att främja dessa regler via direkta tillsägelser men även genom att bekräfta positivt beteende.
- I åk 7 prioriteras arbetet för klassgemenskap och värdegrundsdialoger.
- Vi belyser speciellt kränkningar som sker på internet med elever på lektionstid och vårdnadshavare vid samtal och föräldramöten.
- Vi har ett rastvärdssystem där personal finns bland elever på raster och luncher.
- Vi försöker skapa en trivsamt miljö både i klassrum och uppehållsrum.
- Eleverna har tillgång till fritidsaktiviteter vid raster och luncher. Skolan erbjuder viss idrottsverksamhet och tillgång till olika sällskapsspel.
- Vi arbetar för att språkbruket skall var fritt från diskriminerande eller kränkande ord eller tilltal.
- På Gudmundråskolan är det viktigt med elevinflytande och varje år utses representanter till, Elevråd, Kompassen, Skol IF, Biblioteksgrupp och Skolambassadörer. Se bilaga 3.
- Fördjupat arbetet med samtycke, relationer och sexualitet.
- Temadagar med tydlig koppling till Lgr 22 utifrån värdegrundsarbete.



## Verksamhetens vision/mål för likabehandlingsarbetet

### Mål

Gudmundråskolans mål och vision är att alla elever är sedda, trygga och känner ett förtroende för elever, lärare och övrig personal på skolan. Alla elever upplever att de är värdefulla och viktiga samt får utveckla sina förmågor och nå uppsatta mål utifrån sina egna förutsättningar. Ingen elev utsätts eller upplever att någon annan utsätts för någon form av diskriminering eller kränkande behandling. Arbetsmiljön kännetecknas av trygghet, omtanke och respekt.

## Ansvarsfördelning

### Ledningsfunktionen

- Se till att all personal, alla barn/elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter. Motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, funktionshinder samt annan kränkande behandling.
- Årligen upprätta, utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal, barn/elever och om möjligt även vårdnadshavare.
- Se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och annan kränkande behandling - plan för kränkande behandling.
- Om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer, se till att utredning och dokumentation kring händelsen görs och att åtgärder vidtas.

### Personal

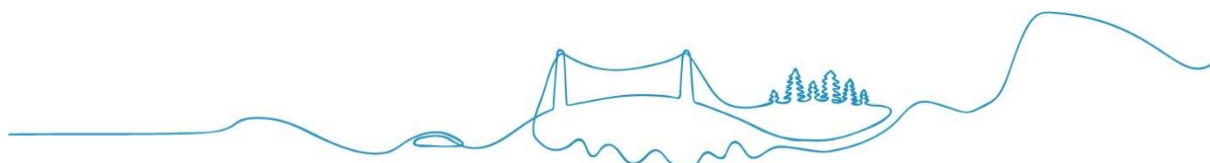
All personal skall känna till och följa skolans likabehandlingsplan och rutiner vid kränkande behandling. All personal ska vara delaktig i likabehandlingsarbetet.

### Barn/elever

Eleverna ska känna trygghet i att påtala diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

Eleverna ska delta vid upprättandet av likabehandlingsplanen utifrån ålder och mognad.

Eleverna har rätt till stöd och hjälp när de känner sig kränkta utan att bli avfärdade.



## Upprättande och utvärdering av likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling.

### Mål

En gemensamt utformad likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling som syftar till att förverkliga skolans vision.

### Aktiviteter för att nå målen

Skolan ska ha en gemensamt utformad arbetsgång med kontinuerliga datum för arbetet med likabehandlingsplanen och plan mot kränkande behandling.

Uppföljning och utvärdering ska redovisas i den årliga kvalitetsredovisningen.

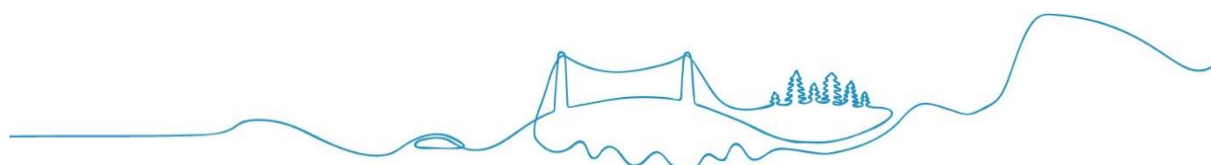
### Tidpunkt

En likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling upprättas varje kalenderår i början av vårterminen och uppdateras inför höstterminsstart.

Planen utvärderas i den årliga kvalitetsredovisningen i slutet av höstterminen.

### Ansvar

Rektor





## Information

### Mål

Gudmundråskolans likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling ska vara känd bland all personal, alla elever och vårdnadshavare

### Aktiviteter för att nå målen.

Information om skolans likabehandlingsplan och plan för kränkande behandling skall ges till elever, vårdnadshavare och anställda i samband med revideringen i början på varje VT. Planerna finns tillgängliga genom skolans digitala informationskanaler.

Mentorer ansvarar för information till respektive klass i form av PP.

Skolans elevhälsoteam och likabehandlingsgrupp samverkar med all personal för att upprätta den årliga likabehandlingsplanen.

### Tidpunkt

Vid revidering i början av vårterminen

Höstterminsstart.

Föräldramöten.

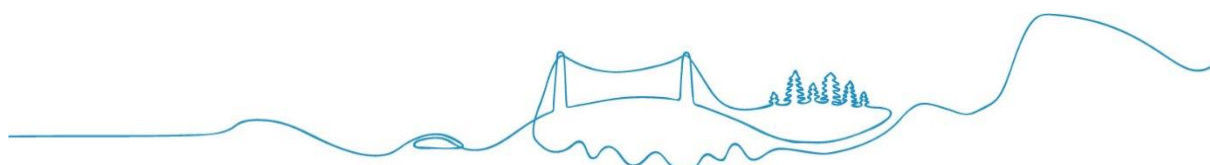
Kompletterande och reviderande information vid behov.

### Ansvar

Rektor

Skolans elevhälsoteam och likabehandlingsgruppen

Mentorer



## Kartläggning

### Mål

Få kunskap om vilka styrkor/svagheter verksamheten har inom likabehandlingsområdena för att kunna utforma relevanta åtgärder och insatser.

### Åtgärder för att nå målen.

Regelbunden kartläggning av trivsel och förekomst av kränkande behandling med hjälp av elevenkäter och information från skolans personal. Kartläggningen utgör underlaget för prioriterade områden i likabehandlingsarbetet för läsåret. Arbetslagen, elevhälsoteamet och likabehandlingsgruppen analyserar resultaten från trivselenkäten.

### Tidpunkt

Trivselenkät våren.

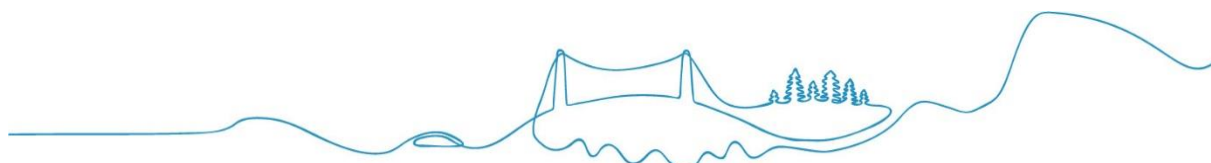
Trivselenkät hösten.

### Ansvar

Rektor.

All skolpersonal.

Skolans elevhälsoteam och likabehandlingsgrupp.



## Uppsikt/upptäckt

### Mål

Tidig upptäckt av diskriminering och kränkande behandling.
--

### Aktivitet för att nå målen

Vuxnas närvaro i skolans lokaler enligt rastvärdsschema.

Den som upptäcker kränkande behandling ute på rasten ansvarar för att åtgärda händelsen i form av till exempel tillrättavisning och meddelar respektive mentor om det inträffade. Händelsen dokumenteras i kommunens incidentrapporteringsystem Comvius innehållande information om vilka som var inblandade, vad som inträffat, vart det inträffade ägt rum samt tidpunkt. LBT samtalar om incidenterna som inte är färdigbehandlade/utredda vid varje fredagsmöte. Öka skolpersonalens kunskap om strukturer och normer som kan påverka och ligga till grund för förekomsten av kränkande behandling och/eller diskriminering. Arbetslagen och elevhälsoteamet diskuterar läget angående trygghet och trivsel vid sina träffar.

Kontinuerliga träffar med likabehandlingsteamet (fre) och elevhälsoteamet (mån) 1 tillfälle/vecka.

### Tidpunkt

Fortlöpande

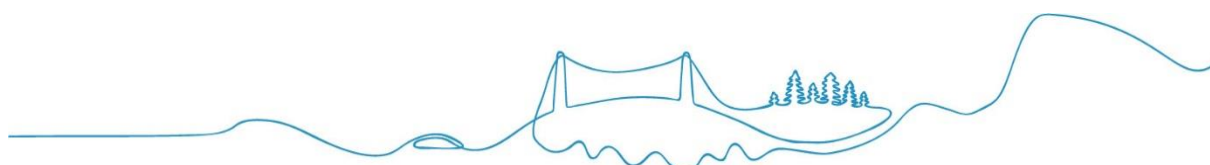
### Ansvar

Rektor

Elevhälsoteamet

All skolpersonal

Likabehandlingsgruppen



## Specifika åtgärder utifrån diskrimineringsgrunder

### Kön

#### Exempel

*Maria vill göra sin praktik på en målarfirma men blir avrådd från studie- och yrkesvägledaren som menar att det är för hårt arbete för en tjej. (könsdiskriminerig)*

*Några elever sprider ett rykte om Karin, att hon betar sig som en hora och hånglar med vem som helst. (sexuella trakasserier)*

#### Mål

All verksamhet på vår skola skall genomsyras av ett könsperspektiv för att öka jämställdheten.

På vår skola skall alla ha samma rättigheter och möjligheter oavsett kön.

#### Aktiviteter för att nå målen

Vi ska beakta könsaspekten i verksamhetens arbetsätt och struktur samt i kvalitetsredovisningar.

Personalen skall reflektera över sina egna normer och värderingar som förmedlas till eleverna.

Elevhälsan tillsammans med mentorer skapar en förutsättning för gynnsam undervisning genom att placera eleverna i klassrummet.

Skolans pedagoger skall vara vaksamma i bemötandet av olika kön och tänka på att ge alla lika stort utrymme, exempelvis talutrymme i klassrummet. Se till att det blir en jämn könsfördelning till valda förtroendeuppdrag på skolan.

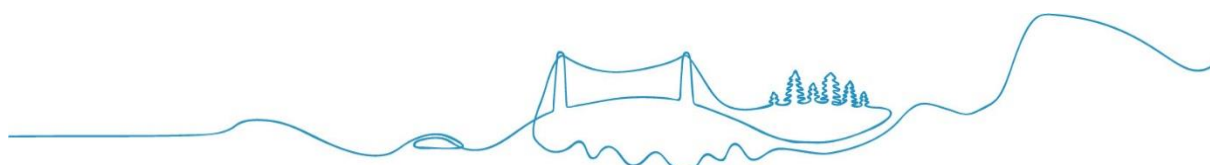
#### Tidpunkt

Kontinuerligt samt vid årets slut när vi gör kvalitetsredovisningen

#### Ansvar

Rektor

All skolpersonal



## Etnisk tillhörighet\*, religion eller annan trosuppfattning

*\*Nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg, religion eller annat liknande förhållande*

Exempel

*En elev får inte vara med på idrotten på grund av att hen bär huvudduk. (etnisk diskriminering)*

### Mål

På vår skola skall alla elever oavsett etniska eller kulturella tillhörigheter, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter.

Vi ska arbeta för ökad förståelse i det dagliga arbetet.

### Aktiviteter för att nå målen

Som en del av skolans kontinuerliga värdegrundsarbete diskuteras situationer där etnisk, kulturell eller religiös tillhörighet har betydelse. Detta kan gälla matsituationer, dusch, bad, klädsel och lov för helgdagar m.m.

Personalen skall reflektera över sina egna normer och värderingar som förmedlas till eleverna.

Personalen ska skapa strukturer som främjar allas delaktighet och sammanhållning i klasser/skolan oavsett etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning.

I ett kontinuerligt arbete med värdegrunden ges eleverna möjlighet att diskutera och reflektera kring etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

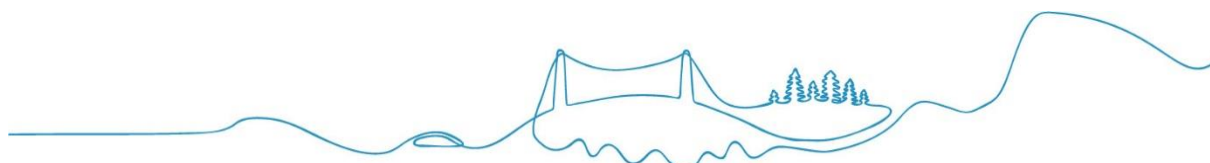
### Tidpunkt

Vid läsårsstart samt kontinuerligt under läsåret.

### Ansvar

Rektor

All skolpersonal



## Könsöverskridande identitet eller uttryck\*

*\*Någon som inte identifierar sig inte med sin biologiska könstillhörighet som pojke eller flicka eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än det som registrerats för den vid födelsen*

Exempel

Jorge blir förlöjligad och hånad av en grupp killar eftersom han sminkar sig med mascara och läppglans. (trakasserier)

### Mål

På vår skola skall alla elever oavsett sätt att uttrycka sin könstillhörighet ha samma rättigheter och möjligheter.

Vi ska arbeta för ökad förståelse för könsöverskridande identitet eller uttryck i det dagliga arbetet.

Detta är ett prioriterat mål för oss.

### Aktiviteter för att nå målen

Personal ges möjlighet att få information om denna diskrimineringsgrund och vad det kan innebära.

Personalen skall reflektera över sina egna normer och värderingar som förmedlas till eleverna.

I ett kontinuerligt arbete med värdegrunden ges eleverna möjlighet att diskutera och reflektera kring könsöverskridande identitet eller uttryck.

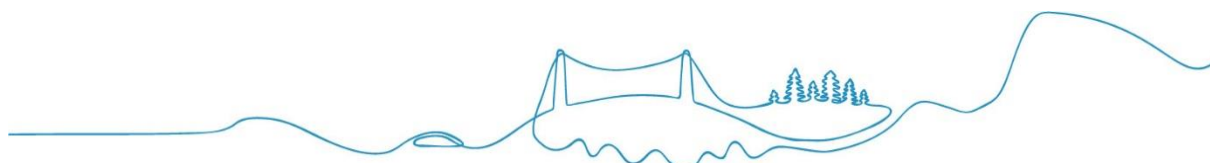
### Tidpunkt

Vid läsårsstart samt kontinuerligt under läsåret.

### Ansvar

Rektor

All skolpersonal



## Funktionshinder\*

*\*Varaktiga psykiska, fysiska eller begåvningsmässiga begränsningar som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid eller uppstod efter födseln, eller kan förväntas uppstå*

Exempel

*På skolavslutningen ropade skolans rektor upp alla elever individuellt och tackade av var och en förutom särskoleklassen, som hon ropade upp som grupp. (diskriminering)*

*Elenas pappa har en CP-skada. Hon blir arg och ledsen när andra elever säger "Din pappa är djävla CP". (trakasserier)*

### Mål

Vår skola skall arbeta för ökad förståelse inför olika funktionshinder.

På vår skola ska alla elever ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionshinder.

### Aktiviteter för att nå målen

Vid planering av skolans verksamhet ska konsekvenserna för elever och personal med olika funktionshinder beaktas. Skolan ska uppfylla kraven på god tillgänglighet såväl i den fysiska som i den pedagogiska miljön.

Personalen skall reflektera över sina egna normer och värderingar som förmedlas till eleverna.

Information om vad olika funktionshinder kan innebära samt utbildning för personal i t.ex. kompensatoriska hjälpmedel.

I ett kontinuerligt arbete med värdegrunden ges eleverna möjlighet att diskutera och reflektera kring funktionshinder.

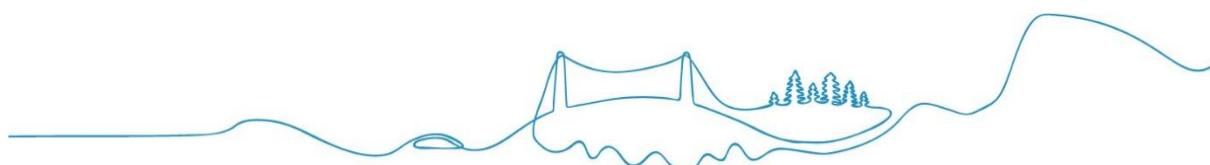
### Tidpunkt

Vid verksamhetsplanering samt kontinuerligt under läsåret

### Ansvar

Rektor

All skolpersonal



## Sexuell läggning\*

\*Homosexuell, bisexuell och heterosexuell läggning

### Exempel

*Johanna blir kallad "äckliga lebb" av de andra eleverna. (trakasserier)*

*Efter att James två pappor kom på besök har han svårt att få vara med i grupparbeten och bli utfrysst. Han vill inte vända sig till sin lärare som ser att de andra fryser ut honom men inte gör något. (trakasserier/diskriminering)*

*På skolan ordnas en avslutningsbal. Anna och Elin som är ett par får inte dansa uppvisningsdansen tillsammans. (diskriminering)*

### Mål

Vår skola ska arbeta för ökad förståelse för olika sexuella läggningar.

På vår skola ska alla elever ha samma rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning.

### Aktiviteter för att nå målen

Vi skall samtala med elever och personal och acceptera olika sexuella läggningar, skadliga normer och vilka konsekvenser det kan få.

Ett förebyggande arbete har startat HT-22 och fortsätter under 2023 utifrån boken Sexualitet, samtycke och relationer. Arbetet pågår i arbetslag 7,8, 9 och EHT med ämnet.

Personalen skall reflektera över sina egna normer och värderingar som förmedlas till eleverna i varje ämne under vårterminen.

I ett kontinuerligt arbete med värdegrunden och värderingsövningar ges eleverna möjlighet att diskutera och reflektera kring olika sexuella läggningar.

Vi kommer även bjuda in föreläsare och erbjuda workshops gällande sexualitet och normer under HT-23.

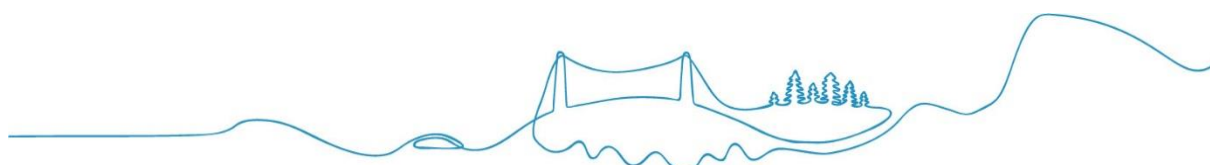
### Tidpunkt

Vid läsårsstart och kontinuerligt under läsåret.

### Ansvar

Rektor

All skolpersonal





## Ålder

*Det är inte tillåtet att trakassera eller diskriminera på grund av ålder. Särbehandling i form av exempelvis gruppindelning utifrån ålder kan ibland vara berättigad.*

Exempel

*Malte är ett år yngre än sina klasskompisar och blir ofta retad på grund av detta.  
(trakasserier)*

*Agnes pappa är mycket äldre än de andra papporna i hennes klass. Hon blir sårad när de andra eleverna skämtar om det. Hon har sagt ifrån men de fortsätter att skämta om hennes pappa. (trakasserier)*

### Mål

På vår skola ska ingen diskrimineras eller trakasseras på grund av ålder.

### Aktiviteter för att nå målen

Se över strukturen i verksamheten och alltid ha ett berättigat syfte om särbehandling blir aktuellt. Återkommande tid satt för värderingsövningar i alla klasser för att vidga perspektiv och öka förståelsen för varandras olikheter.

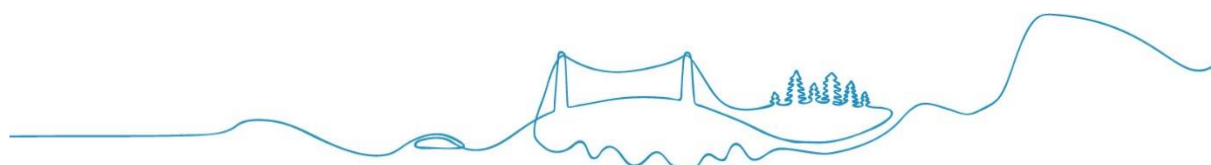
### Tidpunkt

Kontinuerligt under läsåret

### Ansvar

Rektor

All skolpersonal



## **Annan kränkande behandling\***

*\*Ett uppträdande som utan att ha samband med de olika diskrimineringsgrunderna kränker ett barns eller en elevs värdighet*

Exempel

*Carl blir ofta kontaktad via sociala medier på skolan. Där kallar de honom "pucko" och "tjockis" och de har även lagt ut bilder på honom på sociala medier som har tagits i duschen efter idrotten.*

*Oliver har slutat fråga om han får vara med klasskompisarna på rasterna. Han är hellre ensam än att behöva höra de andra säga att han inte får vara med. Skolans personal tror att han vill vara ensam med förklaringen att han en "ensamvarg". Oliver orkar inte förklara hur det ligger till.*

### **Mål**

Alla elever ska känna sig trygga i skolan och känna att skolan har nolltolerans mot kränkande behandling.

### **Aktiviteter för att nå målen**

Framtagande av likabehandlingsplan, plan mot kränkande behandling och ordningsregler och förankring av dessa både teoretiskt och praktiskt i all verksamhet på skolan.  
Värdegrundsarbete med personal och elever.

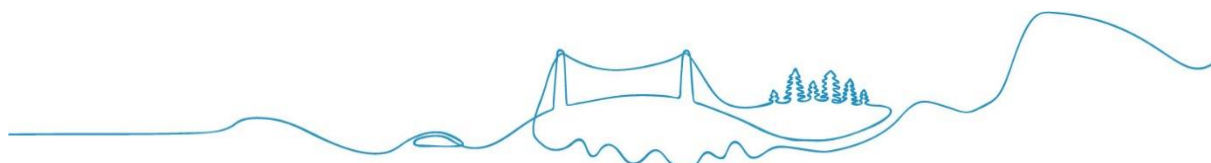
### **Tidpunkt**

Årligen i början av året och vid revidering varje höstterminsstart

Kontinuerligt under läsåret

### **Ansvar**

Rektor



## Handlingsplan vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Varje elev har rätt att få stöd och hjälp när hen känner sig kränkt. Elevens upplevelse av kränkningen får inte avfärdas eftersom det är den utsatte som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande. Personalen har alltid ett vuxenansvar att skydda eleven från att fara illa. Utifrån detta perspektiv agerar personalen skyndsamt enligt nedan angiven arbetsgång.

Vid samtal med elever strävar vi alltid efter att vara två närvarande personal, en som håller i samtalet och en som dokumenterar. Samtal med den eller de som utfört handlingen och eventuella medlöpare bör ske under samma dag. I samband med detta kontaktas vårdnadshavarna.

### *Arbetsgång – kränkande handlingar mellan elever:*

Se även bilaga 4 för samtalsmanual

1. Mentor eller annan personal som finns tillgänglig vid händelse, samtalar med elev/elever. Berörda vårdnadshavare informeras då misstanke om kränkande handlingar förekommer. Händelsen dokumenteras i kommunens incidentrapporteringsystem, liksom eventuella åtgärder samt hur och när händelsen ska följas upp.

Mentor informeras då annan personal samtalat med elev/elever.

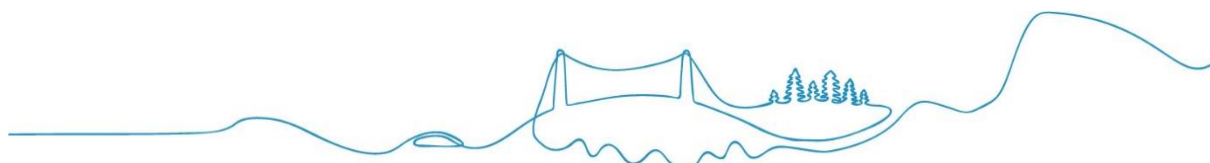
Rektor ansvarar för att en utredning inleds och rapporterar snarast till huvudman i de fall eleven upplevs vara utsatt för en kränkning.

2. Om beteendet upprepas eller ytterligare åtgärder krävs kallas vårdnadshavare till träff. Ärendet följs upp och dokumenteras i kommunens incidentrapporteringsystem. Då situationen kräver det ansvarar rektor för att en anmälan sker till andra myndigheter som polis eller socialtjänst.

3. Kvarstår situationen eller upprepas händelsen efter träff med vårdnadshavare anmäls ärendet till elevhälsan. Utredningen från tidigare händelser ska medfölja anmälan. Elevhälsan beslutar om nödvändiga åtgärder tillsammans med rektor till huvudman.

### *Arbetsgång – kränkande handling utförd av personal/rektor:*

1. Om en elev känner sig kränkt av personal, rektor eller skolchef ska detta anmälas till rektor, skolchef eller huvudman.



2. Händelsen dokumenteras i kommunens personalsystem. Hur händelsen blivit löst, eventuella åtgärder samt hur och när uppföljning ska ske skall framgå i dokumentationen. Då situationen kräver det ansvarar rektor för att en anmälan sker till andra myndigheter som polis eller socialtjänst.

### **Till dig som elev**

Vår ambition är att du som elev ska trivas och känna samhörighet med skolans personal och andra elever. Detta är en av de viktigaste förutsättningarna för att en god inlärning skall ske. Om du någon gång blir utsatt för diskriminering eller kränkande behandling vill vi att du genast kontaktar din klasslärare/mentor eller annan vuxen som du känner förtroende för på skolan. Detta gäller även dig som upplever att någon annan är utsatt.

### **Till dig som vårdnadshavare**

Om du misstänker att ditt eller något annat barn utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling vill vi att du genast kontaktar klasslärare/mentor, rektor, likabehandlingsgrupp eller EHT. Kontaktuppgifter finns på sista sidan i dokumentet.

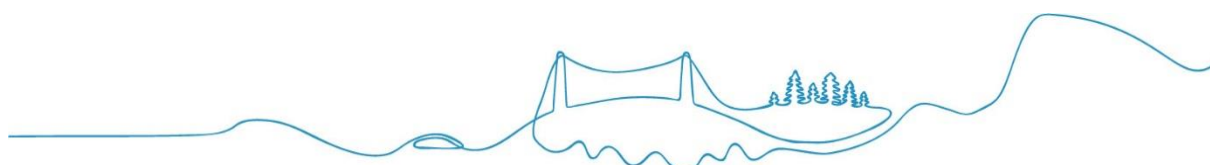
Det är svårt att ta till sig att ens eget barn utsätter andra, men om det förekommer är det viktigt att vi samarbetar för att få det att sluta. Om du misstänker att ditt barn utsätter andra elever för trakasserier eller kränkande behandling råder vi dig som förälder att göra klart för barnet att du inte accepterar sådant beteende. Tillsammans kan vi stötta barnet att ändra negativa beteendemönster.

Mer information angående skolans ansvar vid diskriminering och kränkande behandling finns på följande webbsidor:

[www.skolinspektionen.se/sv/BEO/](http://www.skolinspektionen.se/sv/BEO/)

[www.do.se](http://www.do.se)

<https://e-tjanster.kramfors.se/oversikt/overview/68>



## Kartläggning och nulägesanalys

Varje år görs en kartläggning för att identifiera och ge information om styrkor och svagheter i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Kartläggningen ligger som grund för verksamhetens förebyggande åtgärder. De sju diskrimineringsgrunderna beaktas i kartläggningen.

### Denna kartläggning ligger till grund för årets förebyggande åtgärder:

- Enkätundersökning, bland alla elever i åk 7, åk 8 och åk 9 under HT och VT, analys av densamma.
- Analys av faktiska incidenter på skolan.
- Förda diskussioner och samtal bland personalen.
- Grupparbete och diskussioner med elever i alla klasser först på skolan under hela läsåret.

## Resultat och analys av genomförd kartläggning

Sammanställningen av elevernas trivselenkät HT 2022 ger viktig information om elevernas upplevelser av skolan samt indikatorer på styrkor och svagheter i verksamheterna.

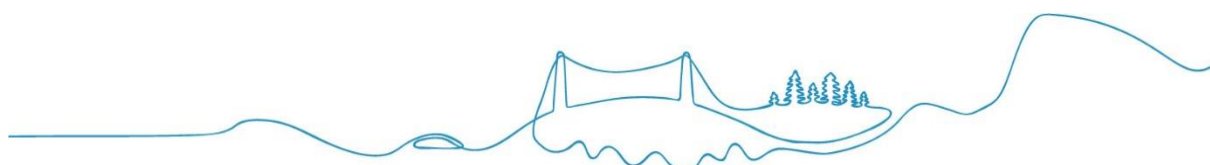
Under höstterminen 2022 gjordes en enkätundersökning för alla elever på Gudmundråskolan.

Arbetslagen och EHT har fått till uppgift att analysera enkätens resultat. Deras nyckelinsikter och analys ligger till grund för denna sammanställning som gjorts av EHT teamet och biträdande rektor. I sammanställningen ingår även Likabehandlingsteamets syn på elevenkätresultatet, samt teamets diskussion kring arbetslagens nyckelinsikter och målanalys av föregående års förebyggande likabehandlingsarbete.

Elevenkäten visar att de flesta elever trivs på skolan. Överlag är dock resultaten något sämre i årskurs 7 och 9 både vad gäller trivsel, trygghet och studiero. Resultaten när det gäller trygghet är också något lägre bland flickor än vad de är hos pojkar.

Eleverna i samtliga årskurser känner sig främst otrygga vid, skåpen, toaletterna och omklädningsrummen. De flesta elever trivs i matsalen, men det är ganska högljutt och ibland för mycket folk vid samma tillfälle där. Ungefär 1/3 av eleverna anser inte att det finns tillräcklig mycket vuxna ute på rasterna.

Lusten att lära är för låg för både killar och tjejer. Orsakerna till varför det är så är inte uppenbart av enkäten.



Oron kring omklädningsrummen tror arbetslagen beror på att vi sett en ökning av elever som använder mobilen som ett sätt att fota och kränka andra elever men även för att duscharna är öppna. Likabehandlingsteamet efterfrågar att man installerar bås/enskilt i omklädningsrummen. Alla arbetslagen anser att vi behöver jobba mer kring personaltätheten i korridorerna. Man föreslår även mer ljuddämpande material till matsalen.

Vidare anser arbetslagen att arbetet kring rutiner med konsekvenstrappan, dialog med hemmen samt Comviusdokumentation behöver fortsätta då man upplever att vi jobbar olika och inte har samsyn på alla rutiner kring detta.

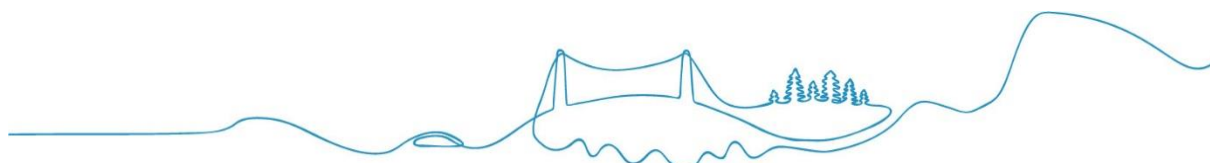
Arbetslagen/personalen ser att en handfull grupp elever, som ofta inte går på lektioner men ändå är på skolan hela dagarna, står för en stor del av den upplevda oron på skolan. Både för personal och för elever.

Likabehandlingsteamet har planerat en rad aktiviteter för nästa läsår, både temadagar och workshops, årskursvis som ämnar ta upp en rad områden. Läs mer om detta nedan.

## Utvärdering av målen 2021-2022

### Mål 1: Förbättra den fysiska och psykiska arbetsmiljön

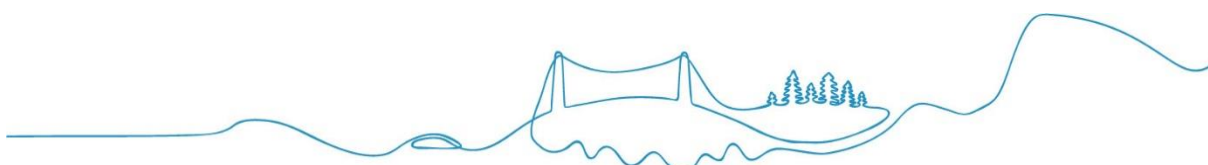
Förebyggande insatser	Ansvar	Tidsplan	Uppföljning
Läxor och provhantering	Lärare	Kontinuerligt	Max två prov/vecka. Svårighet när en elev har missat ett provtillfälle.
Studiero – följa regler	Lärare och elever	Kontinuerligt	Arbete med ordningsregler och klassrumsregler.
Rastvaktschema anpassat efter behov	Medarbetare	Kontinuerligt	Elever upplever att det är få vuxna ute på raster
Arbeta mot diskrimineringar och kränkningar	All personal	Kontinuerligt	Se punkt "studiero" Elevenkät
Bemöta främlingsfientlighet och intolerans med kunskap, diskussioner och aktiva insatser	All skolpersonal	Kontinuerligt	Se punkt "studiero". Samtal med specifika grupper i samarbete med samordnare för barnkonventionen
Förbättra den fysiska arbetsmiljön	Rektor	2021	Vissa tillgänglighetsförbättrande åtgärder genomförda. Behov av fortsatt arbete.
Arbeta förebyggande mot stress	Rektor, lärare och elevhälsan	Kontinuerligt	Se "läxor och provhantering".



			Aktiviteter i uppehållsrummet.
Arbeta riktat med aktiva åtgärder mot sexuella trakasserier	All personal	Kontinuerligt	Uppmärksamma och medvetandegöra negativt språkbruk. Temadag i samarbete med polisen och samordnare för barnkonventionen. Värdegrundsdiskussioner. Behov av fortsatt arbete.
Teambildning för ökad klassgemenskap och trygghet	Rektor, lärare och elevhälsan	Kontinuerligt	Mentorsdagar med teamförstärkande aktiviteter.

### Mål 2: Öka elevers delaktighet och motivation i skolarbetet

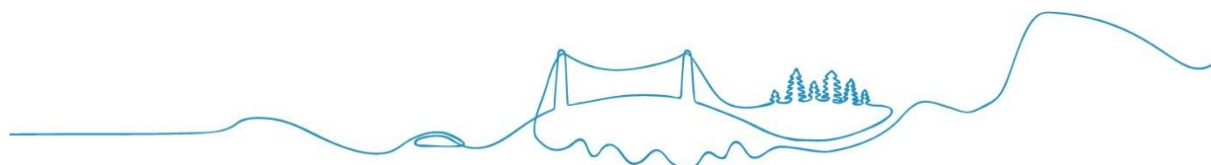
Värdeskapande lärande	Fritidslärare	Kontinuerligt	
Undervisning anpassat för samtliga elever	Lärare, specialpedagog, socialpedagog	Kontinuerligt	Fortbildning kring ledning och stimulans och extra anpassningar pågår.
Förankra studieteknik hos eleverna	Mentorer, lärare och specialpedagog	Kontinuerligt	Lärare har arbetat med detta inom ämnesundervisningen
Få eleverna till att bli mer delaktig i sin utbildning	Rektor och all personal	Kontinuerligt	Se punkt "Undervisning anpassat för samtliga elever"



## Nya mål 2023

### Mål 1: Förbättra den fysiska och psykiska arbetsmiljön

Förebyggande insatser	Aktivitet	Ansvar	Tidsplan	Uppföljning
<p>Studiero</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elevers delaktighet i värdegrundsarbetet</li> <li>- Undervisning som är strukturerad och begriplig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Genom att kommunicera med de olika demokratiska råden.</li> <li>- Specped arbete med lärare för ökad ledning och stimulans.</li> </ul>	Lärare och elever	Kontinuerligt	
<p>Rastvärdsschema</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fler rastvärdar</li> <li>- Rastaktiviteter</li> </ul>	<p>Rune skapar schema att fylla i personalnamn.</p> <p>Rune ansvarar för planerade rastaktiviteter.</p>	Rektor Fritidslärare All personal	Kontinuerligt	
<p>Arbeta mot diskriminering och kränkningar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivt arbete för att öka tilliten och sammanhållningen mellan elever på skolan</li> <li>- Medvetet arbete som motverkar diskriminerande strukturer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Styrda aktiviteter på handledning som genomförs med innehåll årskursvis i ett årshjul. Ex Ta makten.</li> <li>-Genomföra utbildning till personal från ex RFSL, skapande skola och elevhälsans systematiska arbete i arbetslagen.</li> </ul>	All personal	Kontinuerligt	
<p>Förbättra den fysiska arbetsmiljön</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ökad fysisk tillgänglighet</li> <li>- Förbättrad ventilation</li> </ul>	-Installera vandalskydd, städa klassrum, kontrollera in- och utluft.	Rektor	2023	
<p>Värdegrundsarbete på gruppnivå</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeta riktat med aktiva åtgärder mot sexuella trakasserier</li> </ul>	-Utbildnings-insats genomförs för personal gällande läroplansändringar och ex skapande skola. Även	Rektor Arbetslagen Klassföreståndare All personal	HT23 – Uppstarts- veckor  VT 23	

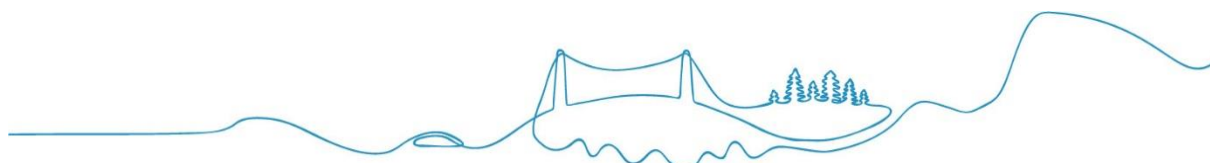




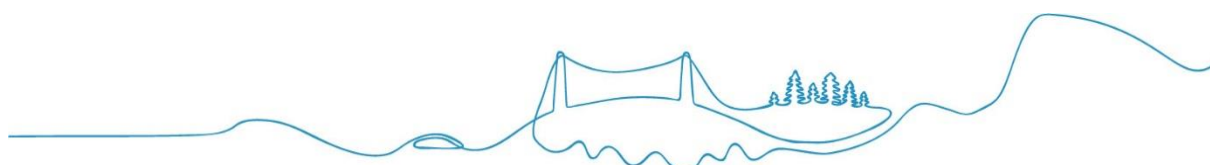
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Värdegrundsarbete bl.a. kring språkbruk</li> <li>- Sexualitet, samtycke och relationer.</li> </ul>	<p>utifrån materialet Ta makten.</p> <p>Uppstartsdagar/temadagar med gruppstärkande aktiviteter för att öka likabehandling utifrån Lgr 22.</p>		Under läsåret	
Förbättra psykisk hälsa	<p>YAM (Youth Aware of Mental Health) -utbildning för åk 8</p> <p>"I &lt;3 internet" –utbildning i netikett för åk 7</p> <p>Besöka ungdomsmottagningen åk 7,8 och 9.</p>	<p>Rektor</p> <p>Centrala elevhälsan</p> <p>Räddningstjänsten</p> <p>Kurator</p> <p>Fritidslärare</p> <p>Kurator</p> <p>Skolsköterska</p> <p>Biologilärare</p>		

### Mål 2: Öka elevers delaktighet och motivation i skolarbetet

Förebyggande insatser	Aktivitet	Ansvar	Tidsplan	Uppföljning
<p>Undervisning anpassat för samtliga elever</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ledning och stimulans</li> <li>- Digital lärplattform används av samtliga lärare</li> </ul>	<p>-Varje lärare genomför ledning och stimulans i sitt klassrum med hjälp av elevhälsan.</p> <p>-varje lärare använder planeraren för att visualisera planering för lärare och vårdnadshavare.</p>	<p>Rektor</p> <p>Lärare, specialpedagog, socialpedagog</p>	Kontinuerligt	
<p>Få eleverna till att bli mer delaktig i sin utbildning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tillgänglig lärmiljö</li> </ul>	<p>-Mentorer och lärare utbildar eleverna att genom egen ansträngning och</p>	<p>Rektor och all personal</p>	Kontinuerligt	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utbildning i studieteknik och studiemotivation</li> <li>- Varierande undervisningsformer</li> <li>- Bemötande</li> </ul>	<p>delaktighet, utifrån sina förutsättningar, tar ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö. Genom ett medvetet arbete med läroplanen.</p>			
<p>Öka elevernas motivation</p>	<p>Hantverksmässa (studievägledning i vid bemärkelse, studiemotiverande aktivitet)          Entreprenörskap och värdeskapande lärande.          Kollegialt lärande          SKUA</p>	<p>Rektor          SYV          Lärare          Lokala företag</p> <p>SKUA          utvecklare</p>		



## Bilaga 1: definitioner, schematisk beskrivning

DISKRIMINERING	KRÄNKANDE BEHANDLING				
Regleras i Diskrimineringslagen	Regleras i Skollagen				
<p><b>Diskriminering</b> är när ett barn eller elev missgynnas i <b>verksamheten</b> och på osakliga grunder behandlas sämre av skäl som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.</p> <p>Diskriminering kan ske både direkt och indirekt. Indirekt diskriminering kan ske när skolan tar beslut eller följer bestämmelser som verkar vara neutrala, men i praktiken för en elev blir missgynnande och diskriminerande.</p>	<p><b>Kränkande behandling</b> är när ett barn och elever utsätts för handlingar som kränker deras värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och kan vara riktad mot en eller flera individer. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Trakasserier är en form av kränkning</p>				
<p><u>De sju diskrimineringsgrunderna är:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kön</b></li> <li>• <b>Etnisk tillhörighet</b> – dvs nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknade förhållande</li> <li>• <b>Religion eller annan trosuppfattning</b></li> <li>• <b>Funktionshinder</b> –dvs varaktigt fysiskt, psykiskt eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga, som till följd av skada eller sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.</li> <li>• <b>Sexuell läggning</b> dvs homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning</li> <li>• <b>Könsöverskridande identitet eller uttryck</b> – dvs någon som inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön</li> <li>• <b>Ålder</b></li> </ul>	<p><u>Trakasserier och kränkning kan vara:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fysiska</b> tex knuffar och ovälkomna handlingar</li> <li>• <b>Verbala</b> t ex hot, svordomar, könsord, nedsättande kommentarer och öknamn</li> <li>• <b>Psykosociala</b> t ex utfrysning, grimaser och negativt kroppsspråk</li> <li>• <b>I text och i bild</b> ex teckningar, lappar, sms ,mms och inlägg på olika sociala medier</li> </ul>				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Trakasserier</th> <th>Kränkande behandling</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Om det kränkande uppträdandet kan härledas till de sju diskrimineringsgrunderna är det fråga om <b>trakasserier</b></td> <td>Om det inte finns något samband mellan diskrimineringsgrunderna så kallas uppträdandet <b>kränkande behandling</b></td> </tr> </tbody> </table>	Trakasserier	Kränkande behandling	Om det kränkande uppträdandet kan härledas till de sju diskrimineringsgrunderna är det fråga om <b>trakasserier</b>	Om det inte finns något samband mellan diskrimineringsgrunderna så kallas uppträdandet <b>kränkande behandling</b>
Trakasserier	Kränkande behandling				
Om det kränkande uppträdandet kan härledas till de sju diskrimineringsgrunderna är det fråga om <b>trakasserier</b>	Om det inte finns något samband mellan diskrimineringsgrunderna så kallas uppträdandet <b>kränkande behandling</b>				
I skolan är det bara huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering eftersom diskriminering och missgynnande förutsätter någon form av makt hos den som diskriminerar.	<p>Både skolpersonal, elever och barn kan göra sig skyldig till trakasserier</p> <p>Både skolpersonal, elever och barn kan göra sig skyldig till kränkande behandling</p>				

### Befogade tillsägelser

Skolans personal måste ibland tillrättavisa en elev för att skapa en god miljö för hela klassen. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven i fråga kan uppleva det som kränkande

#### Exempel på diskriminering:

På skolvslutningen ropar skolans rektor upp alla elever individuellt och tackar var och en förutom särskoleklassen som hon ropar upp som grupp.(Diskriminering p.g.a. funktionshinder)

Läraren nekar Leila att bära huvudduk vid undervisning med motivering " Huvudduk är ett tecken på kvinnoförtryck" Det innebär att Leila utestängs från sin utbildning. (Diskriminering p.g.a annan religion eller trosuppfattning)

På skolan ordnas en avslutningsdans. Elin och Anna, som är ett par, får inte dansa den första uppvisningsdansens tillsammans.(Diskriminering p.g.a sexuell läggning)

#### Exempel på kränkande behandling

Anders blir retad av de andra eleverna för att han som enda kille valt att vara med i en dansgrupp.(trakasseri p.g.a. kön)

Malte är ett år yngre än sina klasskamrater och blir ofta retad för detta.(Trakasseri p.g.a ålder)

Matilda får sms, mms och andra meddelanden via nätet från elever som tilltalar henne med könsord och andra kränkande ord såsom, fetto, äckel mm. Det finns även foton som tagits i smyg på Matilda utlagda på nätet.(Kränkande behandling)

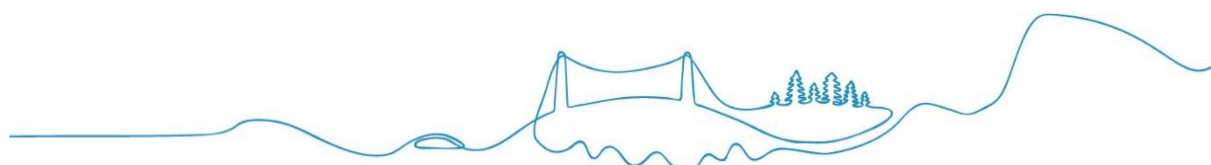
Rebecca är Judinna. En dag har någon ristat ett hakkors på hennes elevskåp (trakasseri p.g.a. religion och annan trosuppfattning)

## Gemensamma ordningsregler för allas trivsel på Gudmundråskolan

HT-23-VT24.

*Utarbetade enligt 5kap §5 i skollagen.*

- # Vi är varandras arbetsmiljö och därför visar vi respekt för varandra och bidrar till studiero.
- # Eleverna kommer till lektionerna med aktuellt material och lärverktyg, där lärverktyg ska vara laddat.
- # Eleverna lägger sina mobiltelefoner i sitt elevskåp. Telefonen ska vara på ljudlöst läge.
- # Det är nolltolerans mot diskriminering och kränkande behandling på alla skolor och arbetsplatser.
- # Ytterkläder så som jackor hängs av och förvaras i sitt skåp under skoldagen.
- # Cyklar parkeras på avsedd plats vid tennisbanorna och mopeder/andra fordon parkeras vid IP.
- # Inga fordon är tillåtna att användas på skolgården under skoldagen.
- # Om någon av misstag råkar ha sönder något, ska detta skyndsamt meddelas mentor eller skolexpeditionen.
- # Vid sjukdom eller annan plötslig frånvaro under skoldagen så ska detta meddelas mentor. Mentor kontaktar VH för samtycke till hemgång.
- # Det är allas ansvar att hålla rent och snyggt omkring oss. Skräp kastas i papperskorgarna och burkar till insamling.
- # Det råder nöt- och mandelförbud.
- # Starka dofter undanbedes.
- # Frukt och vatten är tillåtet på lektionerna förutom i No- och Syslödssal.
- # Under ordinarie lektionstid får elever inte vistas i uppehållsrummet eller korridorer.



## Bilaga3: Elevinflytande

För att få delta i samtliga nedanstående grupper är det viktigt att man som elev och vuxen följer skolans normer och värderingar. Det är även viktigt att man följer samhällets och skolans regler. Alla som representerar skolan skall vara en förebild i likabehandlingsarbetet.

### Elevråd

På Gudmundråskolan har vi ett Elevråd där representanter från samtliga klasser erbjuds att ha deltagare där fritidsläraren är den vuxne som regelbundet deltar.

Elevrådet arbetar för elevinflytande genom demokratisk process. Eleverna har möjlighet att via Elevrådet framföra synpunkter på skolans verksamhet och påverka utvecklingen av densamma. Elevrådet träffas regelbundet och protokoll anslås och vidarebefordras till alla klasser samt rektor. Elevrådet arbetar även tillsammans med skolans kostpersonal för att få en god måltidsmiljö och förbättra förståelsen för skolrestaurangens innehåll och planering.

Klassrepresentanterna ansvarar för att förmedla synpunkter och beslut vid klassråd varje vecka. Elevrådsrepresentanten:

- Ska stå för goda normer och värderingar och leva efter samhällets och skolans regler.
- Ska våga lyfta egna och andras åsikter.
- Ska ha förståelse för den demokratiska processen och leva efter framröstade förslag.
- Skall sträva mot att skapa en demokratisk, solidarisk och jämlik skola med respekt för alla människors lika värde.

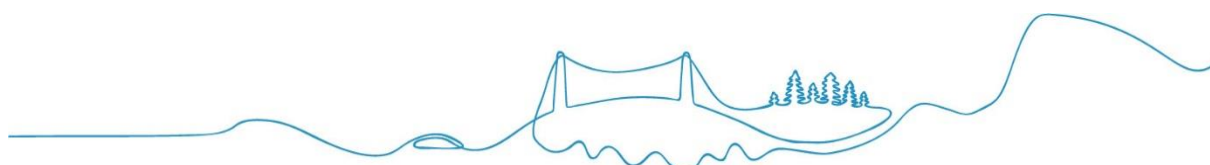
### Kompassen

Gruppens syfte är att motverka kränkande behandling och diskriminering genom att utarbeta trivselfrämjande aktiviteter för att skapa en trivsam skola där alla ska trivas. Gruppen arbetar aktivt med att ordna aktiviteter samt ger förslag på inköp av trivselfrämjande material.

Kompassen deltar aktivt i att utvärdera skolans likabehandlingsplan. Tre vuxna ur likabehandlingsgruppen deltar regelbundet i träffarna.

Kompassmedlemmen:

- Ska stå för goda normer och värderingar och leva efter samhällets och skolans regler.
- Ska våga berätta till en vuxen när/om någon far illa.
- Ska behandla alla på ett bra sätt och vara en förebild i likabehandlingsarbetet.
- Ska stå för nolltolerans mot kränkande behandling



## Gudmundråskolans IF

Skol IF anordnar idrottsaktiviteter för eleverna på raster och idrottsdagar. Fritidslärare och en Idrott och Hälsa lärare är vuxenrepresentant.

Skol IF medlemmen:

- Ska stå för goda normer och värderingar och leva efter samhällets och skolans regler.
- Ska ha ett intresse för idrott, rörelse och hälsa.
- Ska stå för fair play!

## Gudmundråskolans Biblioteksgrupp

Gruppen arbetar tillsammans med skolans bibliotekarie för att påverka inköp och utveckling av skolbiblioteket. Skolbibliotekarien är sammankallande.

Biblioteksgruppsmedlemmen:

- Ska stå för goda normer och värderingar och leva efter samhällets och skolans regler.
- Bör ha ett intresse för olika sorters litteratur och en lust att läsa.
- Ska värna om biblioteket och använda det i studiesyfte.

## Gudmundråskolans Ambassadörer

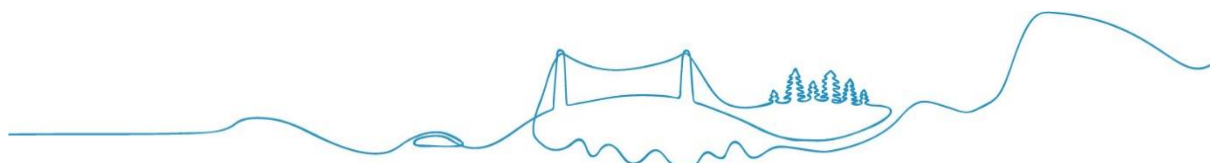
Årligen utses 5-6 elever i åk 8 till ambassadörer, som har till uppgift att ta emot och visa nya elever runt i lokalerna och presentera personal.

Dessa ambassadörer är ett komplement till skolans personal för att de nya eleverna ska känna trygghet och tillhörighet.

Skolambassadören:

- Ska stå för goda normer och värderingar och leva efter samhällets och skolans regler.
- Ska vilja visa upp sin "arbetsplats" och känna stolthet för skolan.
- Ska vara ett föredöme och en hjälpende hand till nya elever som börjar på skolan.

*Gudmundråskolans matråd.*



## Bilaga 4: Rutiner och samtalsunderlag.

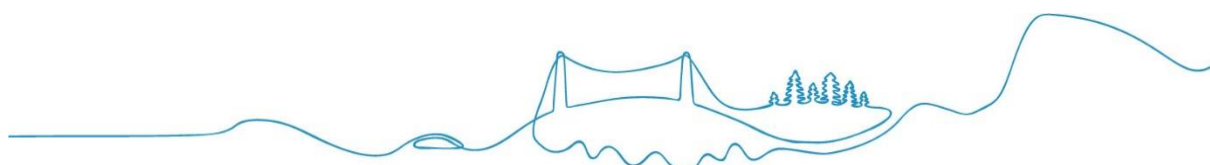
Vid samtal med elever strävar vi alltid mot att vara två närvarande personal, en som håller i samtalet och en som dokumenterar. Samtal med den eller de som anges utsatta och eventuella medlöpare bör ske under samma dag så att kommunikation dem emellan inte är möjlig. Vårdnadshavare för den/de som är utsatt och den/de som anges utsatta ska kontaktas

### Samtal med den/de som utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.

- Ta reda på vad som hänt, elevens upplevelse av händelsen
- Befann sig någon vuxen i närheten
- Rör det sig om enstaka händelser eller är det upprepade händelser och i så fall under hur lång tid
- Finns ledare – finns medlöpare
- Har andra fått information om det som hänt, exempelvis föräldrar, kompisar, andra vuxna, lärare
- Har någon annan sett det som hänt, exempelvis föräldrar, kompisar, andra vuxna, lärare
- Dokumentera vad som framkommit samt åtgärder och tid för uppföljning

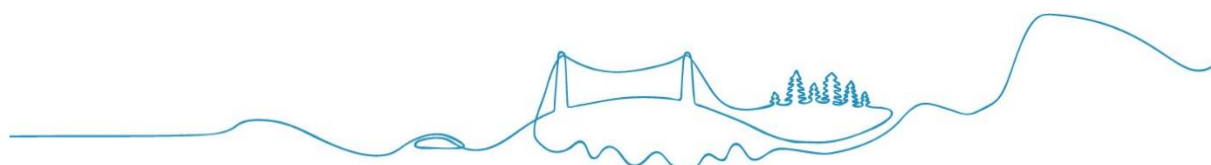
### Samtal med den/de som anges utsatta en annan/andra för trakasserier eller kränkande behandling och eventuella medlöpare.

- Prata med elever en och en
- Inled samtalet genom att beskriva att en händelse inträffat där någon/några upplevt sig kränkt/trakasserad och eleven varit delaktig
- Ge eleven möjlighet att beskriva sin upplevelse av händelsen
- Ge eleven möjlighet att själv identifiera vad som kan ha upplevts kränkande
- Beskriv sedan det du, som personal, fått information om utan att gå händelserna i förväg, var tydlig och saklig
- Beskriv vad som är kränkande handlingar och att beteende inte accepteras
- Skilj på sak och person och var tydlig med att det är beteendet som är felaktigt
- Ge eleven möjlighet att ge förslag till åtgärder för att handlingen inte ska upprepas.
- Beskriv likabehandlingsplanens åtgärdsplan och förklara vad skolans personal enligt lag är skyldiga att göra.
- Dokumentera vad som framkommit samt åtgärder och tid för uppföljning.



## Samtal med berörda vid diskriminering eller kränkande behandling från personal

Om en personal är del i diskriminering, trakasseri eller kränkning, ligger utredningsansvaret på rektor, skolchef eller huvudman.





## Kontaktuppgifter

Marie Melin, rektor  
[Marie.melin@kramfors.se](mailto:Marie.melin@kramfors.se) 0612- 80430

## Elevhälsoteamet

Marie Melin, rektor  
[marie.melin@kramfors.se](mailto:marie.melin@kramfors.se) 0612- 80430

Ann-Louise Nordlöf, bitr rektor  
[Annlouise.nordlof@kramfors.se](mailto:Annlouise.nordlof@kramfors.se) 0612-804 82

Annelie Gustavsson, bitr rektor  
[annelie.gustavsson@kramfors.se](mailto:annelie.gustavsson@kramfors.se) 0612-804 81

Anita Viberg, skolsköterska  
[anita.viberg@kramfors.se](mailto:anita.viberg@kramfors.se) 0612-804 38

Ulrika Gerdin, kurator  
[Ulrika.gerdin@kramfors.se](mailto:Ulrika.gerdin@kramfors.se) 0612-804 48

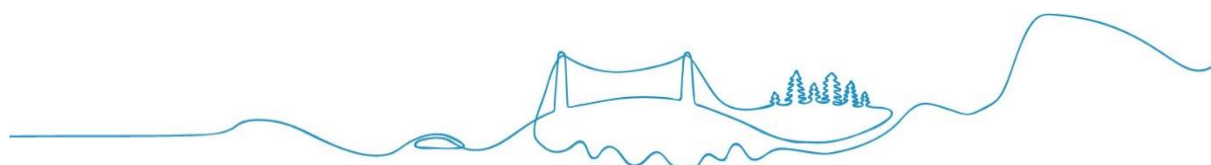
Paulina Sundqvist, speciallärare  
[paulina.sundqvist@kramfors.se](mailto:paulina.sundqvist@kramfors.se) 0612-804 37

Carola Viksten, speciallärare  
[carola.viksten@kramfors.se](mailto:carola.viksten@kramfors.se) 0612-804 74

Camilla Öhresten, SYV  
[camilla.ohresten@kramfors.se](mailto:camilla.ohresten@kramfors.se) 0612-69 21 72

Lina Schill, socialpedagog  
[lina.schill@kramfors.se](mailto:lina.schill@kramfors.se) 0612-804 36

Camilla Edlund, socialpedagog  
[Camilla.edlund@kramfors.se](mailto:Camilla.edlund@kramfors.se) 0612-80445



## Likabehandlingsgrupp

Ann-Louise Nordlöf, Bitr rektor

[annlouise.nordlof@kramfors.se](mailto:annlouise.nordlof@kramfors.se)

0612-804 82

Rune Corell Karlsson, fritidslärare

[rune.corell@kramfors.se](mailto:rune.corell@kramfors.se)

070-558 04 28

Ulrika Gerdin, kurator

[ulrika.gerdin@kramfors.se](mailto:ulrika.gerdin@kramfors.se)

0612-804 48

Lina Schill, socialpedagog

[lina.schill@kramfors.se](mailto:lina.schill@kramfors.se)

0612-804 36

Anita Viberg, skolsköterska

[anita.viberg@kramfors.se](mailto:anita.viberg@kramfors.se)

0612-804 38

Patricia Vallin, pedagog

[Patricia.vallin@kramfors.se](mailto:Patricia.vallin@kramfors.se)

0612-804 28 (exp.)

Cecilia Solis Hägglund, pedagog.

[Cecilia.solishagglund@kramfors.se](mailto:Cecilia.solishagglund@kramfors.se)

0612-804 32 (exp)

