Biståndsnämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum klockan 13:00—13:35

Beslutande

Ledamöter
Jonne Norlin (S), ordf.
Lennart Johansson (V) vice ordf.
Eva Lygdman (S)
Carl-Gunnar Krooks (S)
Patrik Melander (S)
Linda Wester (S)
Annika Östman (C)
Åsa Svensson (C)
Ann-Christine Näsholm (C)
Johanna Zidén (M)
Sara Seppälä (SD) (deltar ej § 7)

Tjänstgörande ersättare
Susanne Viklund (S)
Mikael Henriksson (S)
Eva-Lisa Sjöberg (S)
Anna Proos Strandh (M)

Närvarande ersättare
Martin Böhlenius (S)
Karl-Erik Allström (S)
Ulla Olofsson (V)
Gunnel Nordin (SD) (deltar ej § 7)
Svante Ivarsson (FP)
Gerd Lodin (KD)

Övriga närvarande

Erica Björk, nämndsekreterare
Carl-Fredrik Duse, nämndsekreterare
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef
Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef stöd, vård och omsorg § 1
Carina Vestin, verksamhetschef individ och familjeomsorg § 1
Ingrid Klint, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 1
Jonas Norén, blivande verksamhetschef VIA § 1
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare § 1

Justerare	Annika Östman (C)
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 2016-01-28

Underskrifter

Sekreterare: Erica Björk

Paragrafer 1—11

Ordförande: Jonne Norlin (S)

Justerare: Annika Östman (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Biståndsnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-01-28		
Datum då anslaget sätts upp	2016-01-28	Datum då anslaget tas ned	2016-02-19
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2016-02-19

Underskrift: Erica Björk

Ärendelista

§ 1 Dnr BAS 2016/66
Information till/från förvaltningen 3

§ 2 Dnr BAS 2015/820
Riktlinje för bidrag till ensamkommande barn 5

§ 3 Dnr BAS 2015/748
Riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga 9

§ 4 Dnr BAS 2016/1
Kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite 11

§ 5 Dnr BAS 2016/5
Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden 12

§ 6 Dnr BAS 2016/5
Utvärdering av försöksverksamhet med servicetjänster - städ 13

§ 7 Dnr BAS 2016/41
Detaljbudget 2016 på verksamhetsnivå 15

§ 8 Dnr BAS 2016/27
Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2017 17

§ 9 Dnr BAS 2016/50
Förtroendemannadelegationer 19

§ 10 Dnr BAS 2016/51
Tjänstemannadelegationer 20

§ 11 Dnr BAS 2016/52
Delgivningar 21

§ 1

Dnr BAS 2016/66

Information till/från förvaltningen

Beslut
Nämnden beslutar följande

Tagit del av informationen.

Ärendet
Nämnden får följande information:

- Nämnden besöker särskilda boendet Kvarnbacken kl. 08:00-09:00. Maria Zetterblad, enhetschef, och Anette Selander, enhetschef, informerar om Kvarnbackens verksamhet, förbättringsarbete, genomför en guidad rundtur för nämnden och svarar på frågor.

- Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare, informerar om personuppgiftslagen och svarar på frågor i anslutning till detta.

- Carina Vestin, verksamhetschef, informerar om ärende 2 "Riktlinjer för bidrag till ensamkommande barn" (§ 2) och svarar på frågor i anslutning till detta.

- Carina Vestin, verksamhetschef, informerar om ärende "Riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga" (§ 3).

- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, ger en lägesrapport om asyl- och flyktingläget på nationell nivå samt i Kramfors kommun utifrån BAS-nämndens verksamhet.

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, och Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef, informerar om statistik över hemtjänsttimmar till och med december 2015.

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, och Carina Vestin, verksamhetschef, informerar om statistik för olika typer av placeringar av barn och unga.

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, informerar om ekonomi och statistik för försörjningsstöd. Statistiken visar utbetalt försörjningsstöd till

och med december 2015 kopplat till antal hushåll samt antal hushåll med ungdomar 16-24 år.

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, informerar om arbetet med bokslut 2015.

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, informerar om ärende 7 "Detaljbudget 2016" (§ 7).

- Anna-Stina Fors-Sjödin, förvaltningschef, informerar om ärende 8 "Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2017 (§ 8)".

- Ordförande Jonne Norlin (S) informerar om att Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, även kommer bli biträdande kommunchef.

§ 2

Dnr BAS 2015/820

Riktlinje för bidrag till ensamkommande barn

Beslut
Nämnden beslutar följande

1. Upphäva BAS-nämndens beslut 2015-02-26 § 17, dnr BAS 2015/82, om ersättningsnivåer för ensamkommande barn och unga i HVB och träningsboende.

2. Fastställa riktlinje för bidrag till ensamkommande barn.

3. Bidragsbeloppen följer förändringar av riksnormen för försörjningsstöd och av Migrationsverkets dagersättning.

4. Riktlinje för bidrag till ensamkommande barn gäller från och med 2016-03-01.

Reservationer
Sara Seppälä (SD), Jonna Zidén (M) och Anna Proos Strand (M) reserverar sig mot beslutet.

Åsa Svensson (C) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: *"Nämnden bör redovisa vilket lagrum i Kommunallagen som säger att det är olagligt för kommunen att fastställa egna rutiner. Nämnden bör före beslut ta fram en riktig konsekvensanalys. Det finns en risk att förslaget kommer att medföra oönskade konsekvenser. Ex: En god man är skyldig att vid ansökan om dagsersättning hos Migrationsverket deklarera ev. bidrag från kommunen. Om en ungdom får exempelvis ett gymkort, värde 900 kronor från boendet, kan det innebära att ungdomen förlorar över en månads ersättning från Migrationsverket. Observera att det gäller för all ersättning utöver dagsersättningen."*

Ärendet
Biståndsnämnden (BAS-nämnden) beslutade 2015-02-26 att fastställa en ny ersättningsmodell till ensamkommande barn som är placerade på hem för vård eller boende (HVB) eller i träningsboende i Kramfors kommun. Vidare beslutades att ersättningen ska följa riksnormen för försörjningsstöd samt Konsumentverkets rekommendationer för posterna fritid och lek, hygien

samt mobilkostnad. Detta beslut avser både asylsökande ensamkommande barn och unga och de som fått permanent uppehållstillstånd (PUT) vilket innebär likvärdiga ersättningsnivåer för de båda grupperna.

Utgångspunkten i det beslut som fattades var likabehandling och ett uttalat barnperspektiv där ensamkommande barn (även asylsökande) erbjöds samma förutsättningar som andra barn och ungdomar som är placerade av socialtjänsten.

Det bidrag de asylsökande barnen normalt kan ansöka om är dagersättning på f.n. 24 kronor per dag och ett särskilt bidrag för till exempelvis glasögon och kläder. Bakgrunden till att även asylsökande barn skulle omfattas, trots möjligheten att ansöka om dessa medel från Migrationsverket, var att de asylsökande inte alltid beviljades särskilt bidrag för exempelvis kläder. Detta ställde till problem i boendet eftersom asylsökande barn och de som fått PUT bodde tillsammans, i samma boenden. Vid det tillfälle då beslutet togs hade Kramfors kommun ett avtal om att tillhandahålla fyra (4) platser för asylsökande.

Under hösten 2015 har det framförts synpunkter från kommunens överförmyndarverksamhet på att detta förfarande tar över statens ansvar för asylsökande barn och deras personliga levnadsomkostnader. Synpunkter har även framförts att kommunens modell innebär att asylsökande barn från andra kommuner och andra asylsökande barn behandlas på olika sätt. Synpunkterna är korrekta även om det är viktigt att påpeka att ersättningen som BAS-nämnden betalar ut har finansierats från den dygnsersättning som kommunen får för att bedriva HVB för ensamkommande barn. Då antalet asylsökande ensamkommande barn och unga nu kraftigt ökar och handläggningstiderna från Migrationsverket tenderar att bli långa, ökar även kommunens kostnader.

I december 2015 bor sammanlagt 95 ensamkommande barn i kommunens HVB och stödboende, varav 70 barn är asylsökande. Av dessa bor 28 ensamkommande asylsökande barn i boende med eget hushåll. Det är både i rum med kök i HVB och i egen lägenhet. Innan årsskiftet beräknas ytterligare ca 20 personer ha eget hushåll. Dessa ungdomar har inte fri mat, utan måste bekosta sina egna inköp av mat.

Med hänsyn till ovanstående föreslå en ny riktlinje för bidrag till ensamkommande barn.

Med upphållstillstånd

För barn med uppehållstillstånd föreslås en bidragsmodell som skiljer på de som bor i kommunens HVB och de som bor i boende med eget hushåll. För de som bor i HVB ingår i bidraget poster för kläder/skor, fritid/lek och hygien och för de med eget hushåll tillkommer kostnader för livsmedel,

försäkring och hushållskostnader. Bidragsbeloppen är differentierade i olika åldersintervaller och är desamma som riksnormen i försörjningsstödet.

Handläggning av bidrag till ensamkommande barn med uppehållstillstånd följer riktlinjer för försörjningsstöd och bidrag till övriga kostnader ansöks som försörjningsstöd och bedöms enligt riktlinjer för försörjningsstöd.

Asylsökande som bor i kommunens HVB
Asylsökande ensamkommande barn som bor i kommunens HVB, med fri mat, ansöker hos Migrationsverket, om reducerad dagersättning med 24 kronor per dag, vilket blir 720 kronor per månad för månader med 30 dagar. Det ska täcka kostnader för kläder och skor, fritidsaktiviteter, hygienartiklar och andra förbrukningsvaror. Den reducerade dagersättningen ska dessutom täcka utgifter för hälso-och sjukvård, tandvård samt läkemedel.

Dessutom kan asylsökande ensamkommande barn ansöka om särskilt bidrag från Migrationsverket för inköp av till exempel kläder och glasögon.

Asylsökande med eget hushåll
Även asylsökande ensamkommande barn med eget hushåll ansöker hos Migrationsverket om reducerad dagersättning med 24 kronor per dag. För att täcka kostnader för livsmedeel föreslås att de dessutom erhåller livsmedelsbidrag från kommunen. Nivån på livsmedelsbidraget föreslås vara detsamma som den del av den statliga dagersättningen som utgör kostnad för mat, f.n. 47 kronor per dag. Det innebär 24 kronor per dag i dagersättning från Migrationsverket och 47 kronor per dag som livsmedelsbidrag från kommunen, vilket blir 2.130 kronor per månad för månader med 30 dagar. Kostnaden för det kommunala livsmedelsbidraget tas från den statliga dygnsersättningen som kommunen får, då kostnader för kost ingår i dygnsersättningen.

Dessutom kan asylsökande ensamkommande barn ansöka om särskilt bidrag från Migrationsverket för inköp av till exempel kläder och glasögon.

För att i viss mån kompensera för de försämrade ekonomiska förutsättningarna för framförallt de asylsökande barnen ska utrustning till HVB kompletteras. Det kan avse inköp av utrustning till olika former av aktiviteter, exempelvis cyklar, läsplattor och annat. Vid behov kan även inköp av kläder bli nödvändig, till exempel vid lång handläggningstid av ansökningar vid Migrationsverket.

I riktlinjen regleras även ersättningar vid placering av asylsökande ensamkommande barn i familjehem och i externt HVB.

Jämförelse mellan belopp i nuvarande ersättningsmodell och förslaget till ny riktlinje:

Med uppehållstillstånd

	HVB	Eget hushåll
Nuvarande, kr	1 971 – 1 981	3 899 – 3 929
Förslag, kr	1 243 – 1 633	3 890 - 4 440

Asylsökande

	HVB	Eget hushåll
Nuvarande, kr	1 971 – 1 981	3 899 – 3 929
Förslag, kr	720	2 130

Skolungdom får busskort för resa till och från skolan, det gäller inte under kvällstid, på helger eller under skollov. För att möjliggöra för ensamkommande barn, både för de med uppehållstillstånd och de som är asylsökande, att delta i fritidsaktiviteter och skaffa ett socialt nätverk ska de erhålla busskort.

Förslag till beslut på sammanträdet
Sara Seppälä (SD) yrkar bifall med en tilläggsattsats:

"*Att kommunen skall kräva full kostnadstäckning från migrationsverket för kommunens invandringsmottagande*"

Jonne Norlin (S), ordförande, yrkar avslag på Sara Seppäläs (SD) tilläggsattsats.

Beslutsgång
Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på respektive beslutspunkt samt Seppäläs (SD) tilläggsattsats. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag och avslår Seppäläs (SD) tilläggsattsats.

Beslutsunderlag
Riktlinje för bidrag till ensamkommande barn, dnr 2015/820
Tjänsteskrivelse, 2016-01-19

Skickas till
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef
Carina Vestin, verksamhetschef

§ 3

Dnr BAS 2015/748

Riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga

Beslut
Nämnden beslutar följande

1. BAS-nämnden följer SKL:s årliga rekommendationer för ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga samt vuxna och vårdnadsöverflyttningar m.m.

2. Riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga antas och gäller från och med 2016-03-01.

Reservationer
Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet
Riktlinjen för ersättningar till familjehem för barn och unga är ett förtydligande och komplement till rekommendationerna. Riktlinjen behandlar arvodes- och omkostnadsersättningar, ersättning för tilläggskostnader, ersättningar vid anhörigplaceringar, försäkringar, ersättning för skada samt kostnader vid upphörande av vård.

Beslutsunderlag
Riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga
Tjänstskrivelse 2016-01-19
SKL:s rekommendationer för ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga samt vuxna och vårdnadsöverflyttningar m.m. för år 2016

Förslag till beslut på sammanträdet
Sara Seppälä (SD) yrkar bifall med en tilläggsattsats:

"Att kommunen skall kräva full kostnadstäckning från migrationsverket för de utgifter som gäller ensamkommande barn."

Jonne Norlin (S), ordförande, yrkar avslag på Sara Seppäläs (SD) tilläggsattsats.

Beslutsgång
Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på respektive beslutspunkt samt Seppäläs (SD) tilläggsattsats. Propositionsordningen

godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag och avslår Seppäläs (SD) tilläggsattsats.

Skickas till
Carina Vestin, verksamhetschef

§ 4

Dnr BAS 2016/1

Kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite

Beslut
Nämnden beslutar följande

Anta kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite.

Ärendet
Kommunstyrelsen har antagit kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite och har föreslagit övriga nämnder att göra detsamma, dnr KS 2015/506.

Offentlighetsprincipen syftar till att garantera allmänhetens möjlighet till insyn i den offentliga verksamheten, bland annat genom rätten att ta del av allmänna handlingar. För att offentlighetsprincipen ska efterlevas krävs att myndigheternas handlingar hålls ordnade.

För e-post och sms som skall bevaras upprättshålls ordningen genom att handlingarna registreras (diarieförs) och förvaras enligt anvisning i gällande dokumenthandlingsplan eller andra interna föreskrifter hos myndigheten.

Kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite behövs för att fånga upp handlingar som inte återfinns i myndighetens dokumenthandlingsplan eller andra interna föreskrifter.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-01-04
Kommungemensamma offentligrättsliga regler och gallringsplan för e-post, sms och handlingar i Flexite, dnr KS 2015/506

Skickas till
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef
Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef
Carina Vestin, verksamhetschef
Berit Fällström, enhetschef

§ 5

Dnr BAS 2016/5

Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden

Beslut
Nämnden beslutar följande

Revidering av delegationsordningen antas och gäller från och med 2016-03-01.

Ärendet
Med anledning av ny riktlinje för bidrag till ensamkommande barn och riktlinje för ersättningar till familjehem för barn och unga behöver delegationsordningen revideras.

Förslag till förändringar finns i bifogat utdrag ur delegationsordning för socialtjänst och angränsade områden.

Beslutsunderlag
Utdrag ur Delegationsordning för socialtjänst och angränsade områden
Tjänsteskrivelse 2015-12-10

Skickas till
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef
Carina Vestin, verksamhetschef
Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare

§ 6

Dnr BAS 2016/5

Utvärdering av försöksverksamhet med servicetjänster - städ

Beslut
Nämnden beslutar följande

BAS- nämnden har tagit del av informationen.

Ärendet
Antalet planerade timmar i hemtjänsten har ökat med ca 2000 timmar i månaden sedan våren 2013. Flera faktorer ligger sannolikt bakom denna behovsökning. Hög andel äldre, normal variation av behovet, satsningen på trygg hemgång och minskat antal platser i särskilt boende.

Behovsökningen har fört med sig att antal sysselsatta i verksamheten har ökat vilket synliggjort svårigheten att hitta tillräckligt med personal med rätt kompetens för uppdraget. Hög tillströmning av ny personal har även försämrat kontinuiteten.

Förvaltningen behöver vidta åtgärder för att säkerställa kompetensförsörjning och kvalitet både på kort och på lång sikt samtidigt som åtgärder behöver vidtas för att öka produktivitet och effektivitet i verksamheten.

En försöksverksamhet med Samhall som utförare har genomförts i alla hemtjänstgrupper (utom Lugnviks hemtjänst) under perioden 2015-02-09 -- 2015-12-31. Vissa serviceinsatser i form av städ har överlämnades till Samhalls personal och där det bedömts inte finnas behov av omvårdnadspersonalens kompetens.

Under försöksperioden har brukare i ordinärt boende med beviljade städinsatser haft möjlighet att välja Samhall som utförare. Av totalt 143 personer som har städ beviljat i Kramfors kommun har 95 personer valt Samhall som utförare.

Utvärdering av brukarnas nöjdhet under försöksperioden
Samhall i Kramfors har idag 100 anställda varav 23 nyanställdes under 2015.

I den enkätundersökning genomfördes i december 2015 hos de brukare som haft Samhall som utförare visar det sig att av totalt 95 brukare

uttryckte 78 personer att de var nöjda med städuppdragets utförande. Det har uttryckts i kommentarer som:

Bra städning, är nöjd/ mycket nöjd med städningen
Trevlig personal- hoppas de fortsätter

För någon som inte var nöjd till en början, gjordes snabbt anpassningar som ledde till att personen därefter kände sig helt nöjd.

Någon tyckte att tiderna inte stämde så bra, vilket också försökte anpassas till brukarens önskemål.

Övriga 17 brukare har inte besvarat enkäten.

Utvärdering av redovisad övertid i hemtjänsten
Den samlade övertiden i de hemtjänstgrupper som deltagit i försöksverksamheten har inte visat någon minskning under perioden januari 2015- december 2015. Hälften av övertiden redovisas från två hemtjänstgrupper i Höga kusten, där det också varit stora problem med rekrytering av vikarier.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-01-12

Skickas till
Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef

§ 7

Dnr BAS 2016/41

Detaljbudget 2016 på verksamhetsnivå

Beslut
Nämnden beslutar följande

1. Anta detaljbudget (verksamhetsnivå) för 2016.

2. Från kommunfullmäktige äska om ytterligare 3 Mkr, utöver de redan äskade 6 Mkr, främst för att täcka kostnader för placerade barn och unga samt SFI".

Deltar ej i beslut
Sara Seppälä (SD) och uppräknad ersättare Gunnel Nordin (SD) väljer att ej delta i beslutet.

Ärendet
Då BAS-nämnden beslutade om att anta verksamhetsplanen för 2016 den 26 november 2015 saknades detaljbudget på verksamhetsnivå. Detta berodde på osäkerhet i vissa förutsättningar och underlag. En del i detta var frågan om hur intäkter från Migrationsverket skall beräknas och hanteras i redovisningen, en annan hur förvaltningens kostnader för IT och telefoni skulle förändras utifrån ny modell och beräkningsgrund. En preliminär fördelning av Migrationsverkets intäkter har nu gjorts men fördelningen kommer att justeras ytterligare. När det gäller IT-kostnader saknas fortfarande ett underlag vilket innebär att de kostnader som tagits upp är preliminära.

I beslut om verksamhetsplan 2016 framgår att nämnden, hos kommunfullmäktige, begär ramjustering med 6 mkr för 2016. Som underlag till detta låg de preliminära utgångspunkter som redovisades som bilaga i samma ärende. Något beslut, avseende denna begäran, har ännu inte fattats.

I detaljbudgeten har hänsyn tagits till de kostnadsökningar, ökade intäkter och förslag till besparingar/effektiviseringar som nämnden tidigare tagit ställning till (sparbeting). Kostnader för hemtjänst har budgeterats till nivå med redovisat resultat 2015. Den ram som ligger till grund för budgeten har skrivits upp med ca 2 mkr i enlighet med beslut i KS om kompensation för höjd Ob-ersättning. Differens mellan

budgeterad kostnad och ram uppgår till 8,6 mkr och redovisas i tabellen som ett generellt sparbeting som ej fördelats.

Detaljbudget 2016 på verksamhetsnivå

Område	Nettobudget 2015	Nettobudget 2016	Nettobudget 2017
BAS gemensamt	17 195	14 421*	
Stöd, vård och omsorg (SVO)	283 913	299 684*	
Individ och familjeomsorg (IFO)	160 478	163 523*	
Vuxenutbildning, integration och arbetsmarknad (VIA)	22 911	22 584*	
Generellt sparbeting (ej fördelat)		8 638	
Totalt (Nettoram)	484 497	491 574**	478 027***

*Slutlig fördelning av intäkter från Migrationsverket kan komma att påverka området.
** Nettoramen avviker från den som angavs i budgetförslag 1. Kompensation för högre ob-nivå (2 046) har tillförts ram.
*** I nettoram 2017 saknas kompensation för höjda ob-nivåer samt viss del av löneökning.

Förslag till beslut på sammanträdet
Jonne Norlin (S), ordförande, yrkar att nämnden även beslutar om en tilläggspunkt enligt följande "*Från kommunfullmäktige äska om ytterligare 3 Mkr, utöver de redan äskade 6 Mkr, främst för att täcka kostnader för placerade barn och unga samt SFI*".

Beslutsgång
Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på förvaltningens förslag samt ordförandes tilläggsyrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag samt Jonne Norlin (S), tillika ordförandes, tilläggsyrkande.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-01-22

Skickas till
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef
Marion Wiberg, ekonom
Kommunstyrelsens registrator

§ 8

Dnr BAS 2016/27

Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2017

Beslut
Nämnden beslutar följande

Nämnden har tagit del av planeringsförutsättningarna inför budgetåret 2017.

Ärendet
I dessa planeringsförutsättningar finns två alternativa ramar

1. Alternativ budgetram som visar vad nämndernas verksamhet "borde" kosta om man strikt går på standardkostnaden
2. Budgetram med demografisk justering och generell besparing

I planeringsförutsättningarna framgår att BAS-nämnden ligger över den beräknade kostnaden i kostnadsutjämningen med mindre än 6,5 miljoner. BKU-nämndens verksamheter ligger 36,9 miljoner över den motiverade kostnaden år 2015 om avvikelsen 2014 kvarstår.

För övriga verksamheter dvs. de som inte omfattas av kostnadsutjämningen var 18,6 % dyrare i Kramfors än riksgenomsnittet (ovägt) 2014. Den skillnaden betyder en merkostnad i Kramfors på 34,9 miljoner.

Summeras den totala skillnaden med både verksamhet i kostnadsutjämningen och övrig verksamhet var merkostnaden 78,3 miljoner i Kramfors 2014. Det motsvarar ett extra skatteuttag på 2:22 kronor per intjänad 100-lapp. Det är svårt att se utifrån jämförelser som KKIK att kommuninvånarna får valuta för detta extra skatteuttag i form av motsvarande bättre kvalitet.

Det mest slående med prognosen för åren som kommer är att behoven förändras ytterst lite för båda de stora nämnderna.

Om den alternativa budgetramen (1) tillämpas innebär det en besparing för BAS-nämnden på 6,371 mkr för 2017 och med budgetram med demografisk justering och generell besparing (2) en besparing på 11,501 mkr.

Tidsplan:

Planerings- och uppföljningsseminarium	24-25 februari
Beslut i KSAU om planeringsförutsättningar	1 mars
Redovisning av planeringsförutsättningar	31 mars
Budgetberedning	21-22 april
Presentation av nämndernas budget	13 maj
Presentation för KF	30 maj
Beslut KSAU-förslag budget 2017	7 juni
Beslut KF	27 juni
Beslut i nämnden om budget 2017 och verksamhetsplan	27 oktober

Beslutsunderlag
Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2017
Tjänsteskrivelse 2016-01-19

Skickas till
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef

§ 9

Dnr BAS 2016/50

Förtroendemannadelegationer

Beslut
Nämnden beslutar följande

Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendet
Förtroendemannadelegationer redovisas enligt följande:

Socialutskott
Protokoll 2016-01-19 § 2-12
Protokoll 2016-01-07 § 1
Protokoll 2015-12-15 § 222
Protokoll 2015-12-08 § 202-221

§ 10

Dnr BAS 2016/51

Tjänstemannadelegationer

Beslut
Nämnden beslutar följande

Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendet
Tjänstemannadelegationer redovisas enligt följande:

- Bistånd enligt socialtjänstlagen (äldreomsorg och funktionsstöd) för perioden 2015-11-01—2015-12-31
- Ekonomi (försörjningsstöd, familjerätt, förmedlingsmedel, övrigt bistånd) för perioden 2015-11-01—2015-12-31
- Beslut enligt LSS (lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga) för perioden 2015-11-01—2015-12-31
- Bostadsanpassningsbidrag för perioden 2015-11-01—2015-12-31

§ 11

Dnr BAS 2016/52

Delgivningar

Beslut
Nämnden beslutar följande

Tagit del av nedanstående delgivningar och lägger dem till handlingarna.

Ärendet
Följande delges nämnden:

1. Beslut 2016-01-11 om stöd från Europeiska socialfonden (TRIA) (Dnr Europeiska unionen, europeiska socialfonden 2015/00695, Dnr BAS 2015/585)
2. Lokal överenskommelse, samverkan och samarbete för att minska ungas arbetslöshet mellan Kramfors kommun och arbetsförmedlingen (Dnr BAs 2015/860)
3. Beslut av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2016-01-22 om klagomål på socialtjänst verksamhet avseende barn- och familjeärende (Dnr IVO 8.2-27521/2015-8, Dnr BAS 2015/623)
4. Dom från Kammarrätten i Sundsvall 2016-01-27 angående (Mål nr 2499-15, 2515-15)
5. Beslut från myndigheten för yrkeshögskolan 2016-01-19 angående ansökan om att utbildningen specialiserad undersköterska/vårdare inom psykiatrin ska ingå i yrkeshögskolan och beviljas statsbidrag eller särskilda medel (Dnr MYH 2015/3397)
6. Beslut från myndigheten för yrkeshögskolan 2016-01-19 angående ansökan om att utbildningen arbetsledare inom bygg-anläggning får ingå i yrkeshögskolan (Dnr MYH 2015/3393)
7. Beslut av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2015-12-11 om ej verkställt beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) (Dnr IVO 8.8.1-30068/2014-8, Dnr BAS 2015/426)
8. Beslut av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2015-12-16 om tillsyn av handläggning av ensamkommande barn- och unga vid socialtjänsten (Dnr IVO 8.5-18681/2015-8, Dnr BAS 2015/419)
9. Information från Arbetsmiljöverket 2015-12-02 om avslutade ärenden för Nordingrå hemtjänst (Dnr Arbetsmiljöverket 2015/032432, Dnr BAS 2015/514)

10. Information från Arbetsmiljöverket 2015-12-02 om avslutade ärenden för Nylands hemtjänst (Dnr Arbetsmiljöverket 2015/032433, Dnr BAS 2015/515)
11. Information från Arbetsmiljöverket 2015-11-30 om avslutat ärende för Boendestöd, Hällgumsgatan 47 D (Dnr Arbetsmiljöverket 2015/034624)
12. Protokoll BAS-nämnden 2015-11-26 § 92-116
13. Dom från Förvaltningsrätten i Linköping 2015-11-25 angående avslag på överklagan av Migrationsverkets beslut 14 april 2014 (Mål nr 3456-14, Migrationsverkets dnr 743-2014-9685, BAS Dnr 2014/252)
14. Överenskommelse mellan Kramfors kommun, Migrationsverket och Länsstyrelsen Västernorrland om anordnande av boende för barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn 2015-12-22 (Dnr Migrationsverket 7.2-2015-87916, Dnr BAS 2015/154)
15. Beslut av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2015-12-22 om klagomål gällande bemötande och handläggning vid socialtjänsten (Dnr IVO 8.2-33991/2014-5, Dnr BAS 2014/768)
16. Förteckning över ej avslutade ärenden