

Överförmyndarnämnden

Plats och tid	KS sammanträdesrum, 09.00-10.00		
Beslutande ledamöter	Malin Åhman (S) ordf. Ingmari Georgsson (V) Lillemor Zidén (M) Örjan Edström (S) Åsa Svensson (C)		
Ej beslutande ersättare	--		
Övriga närvarande	Tjänsteman Maria Hedman, verksamhetschef och sekreterare Åsa Sjöberg, handläggare		
Justerare	Lillemor Zidén (M)		
Justeringsplats och tid	Förvaltningen vån 3 2021-01-29		
Underskrifter		Paragrafer	§ § 1-5
	Sekreterare	Maria Hedman	
	Ordförande	Malin Åhman (S)	
	Justerare	Lillemor Zidén (M)	
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Överförmyndarnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-01-29		
Datum då anslaget sätts upp	2021-01-29	Datum då anslaget tas ned	2021-02-19
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens expedition	Sista datum för överklagande	2021-02-19
Underskrift	Maria Hedman		

Överförmyndarnämnden**Ärendelista**

- § 1 Dnr: ÖFN 2020/28
Överförmyndarnämndens uppföljning av verksamhetsplan för 2020 ..3
- § 2 Dnr: ÖFN 2020/12
Överförmyndarnämndens uppföljning av internkontrollplan för 2020 ..4
- § 3 Dnr:
Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt
föräldrabalken 13 kap 8 § och ansökan om medgivande till
rättshandling, inköp av fast egendom, enligt 13 kap 10 § p 1
föräldrabalken6
- § 4 Dnr:
Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt
föräldrabalken 13 kap 8 § och ansökan om medgivande till
rättshandling, inköp av bostadsrättslägenhet, enligt 13 kap 10 § p 1
föräldrabalken7
- § 5 Dnr:
Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt
föräldrabalken 13 kap 8 §.....8

§ 1

Dnr: ÖFN 2020/28

Överförmyndarnämndens uppföljning av verksamhetsplan för 2020

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden.

Beslut

Uppföljning av verksamhetsplan godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendet

Överförmyndarnämnden beslutade om sin verksamhetsplan för 2020 i december 2019. Verksamhetsplanen är en del av kommunens budgetprocess och utgår från den budget som kommunfullmäktige beslutade om i juni 2019.

En uppföljning av överförmyndarnämndens verksamhetsplan per 31 december har genomförts. Resultatet av uppföljningen visar att nämnden når samtliga uppsatta mål gällande måluppfyllelse och ekonomi.

Det ekonomiska utfallet för Överförmyndarnämndens för 2020 visar på ett överskott på 127 000 kr. 80 000 kr av det överskottet härrör till utfallet gällande hyror av kontorsrum.

I rapporten Uppföljning av verksamhetsplan 2020 (Dnr ÖFN 2019/28) finns samtliga mål redovisade med utfall.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

Samråd

Samråd har skett inom överförmyndarverksamheten.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan överförmyndarnämnden 2020 dnr OFN 2019/28

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisorerna

§ 2

Dnr: ÖFN 2020/12

Överförmyndarnämndens uppföljning av internkontrollplan för 2020

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

Beslut

Uppföljning av internkontrollplan godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendet

Överförmyndarnämnden beslutade om sin internkontrollplan för 2020 på nämndens sammanträde i februari och ärendet följdes upp i september.

Riktlinjen för styrning och ledning beskriver att den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete. Alla nämnder ska inför varje verksamhetsår anta en plan för internkontroll. Planen följs upp vid delårsbokslut och årsredovisning.

Överförmyndarnämnden antog en internkontrollplan för 2020 med en kontrollpunkt. Granskning av redovisningar som inlämnats via vårt digitala redovisningsprogram e-Wärna ska ske korrekt och inte på ett annorlunda sätt än redovisningar som inlämnats manuellt. Detta för att säkerställa att huvudmännen inte lider rättsförlust.

I uppföljningen av internkontrollen framgår att området har kontrollerats och att ingen anmärkning finns. Verksamheten kan anses bedrivas på ett tillfredsställande sätt.

Överförmyndarnämnden

Process och Ansvarig	Risk	Risk-värde	Status 2020-12-31
Process: granska årsräkningar Ansvarig: Chef administrativa enheten	Det nya digitala redovisningssystemet e-Wärna ska granskas. Det ska säkerställas att granskningarna som sker genom e-Wärna sker korrekt. Om rutinen brister finns risken att huvudmannen kan lida rättsförlust.	12	Djupgranskning utfördes var femte ärende under hela 2020 och inga brister kunde upptäckas. Granskningarna som sker genom e-Wärna sker korrekt.

Ekonomi och finansiering

Beslut i ärendet leder inte till några ekonomiska konsekvenser.

Samråd

Samråd har skett inom överförmyndarverksamheten.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

§ 3

Dnr:

Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 § och ansökan om medgivande till rättshandling, inköp av fast egendom, enligt 13 kap 10 § p 1 föräldrabalken

§ 3 i nämndens protokoll 2021-01-29 omfattas av sekretess.

Överförmyndarnämnden

§ 4

Dnr:

Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 § och ansökan om medgivande till rättshandling, inköp av bostadsrättslägenhet, enligt 13 kap 10 § p 1 föräldrabalken

§ 4 i nämndens protokoll 2021-01-29 omfattas av sekretess.

Överförmyndarnämnden

§ 5

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto
enligt föräldrabalken 13 kap 8 §**

§ 5 i nämndens protokoll 2021-01-29 omfattas av sekretess.