



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Jan Sahléns tjänsterum, kommunhuset, våning 4, 08.30-11.35.

Beslutande  
Ledamöter  
Jan Sahlén (S) ordf.  
Gudrun Sjödin (S)  
Jon Björkman (V)  
Bertil Böhlin (C)  
Johan Nordenmark (M)

Övriga närvarande  
Maria Hedman, kommunsekreterare  
Peter Carlstedt, kommunchef  
Staffan Östman, chef samhällsavdelningen  
Stefan Billström, avdelningschef stöd- och service  
Sara Lindgren, nämndsekreterare

Justerare Bertil Böhlin (C)

Justeringsplats och tid Förvaltningen 8 november

Underskrifter

Sekreterare

Maria Hedman

Paragrafer 157--177

Ordförande

Jan Sahlén (S)

Justerare

Bertil Böhlin (C)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2016-11-08

Datum då anslaget sätts upp 2016-11-08 Datum då anslaget tas ned 2016-11-30

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsavdelningen Sista datum för överklagande 2016-11-29

Underskrift

Maria Hedman

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ärendelista**

§ 157 Dnr 2015/482 Bostadsförsörjningsprogram Kramfors kommun 2016-2019 . 4	4
§ 158 Dnr 2016/562 Renhållningstaxa 2017 .....	6
§ 159 Dnr 2016/306 Digital möteshantering .....	8
§ 160 Dnr 2016/131 Svar på medborgarförslag: Utställning av fartygsmodeller .	11
§ 161 Dnr 2016/307 Svar på motion om att införa skoluniform i kommunens skolor .....	13
§ 162 Dnr 2016/123 Svar på motion angående filial i Höga Kusten för SFI .....	15
§ 163 Dnr 2016/150 Svar på motion om placering av minderåriga vid äktenskap	17
§ 164 Dnr 2016/149 Svar på motion om att utreda hur utbredd konstympning är i kommunen .....	19
§ 165 Dnr 2016/130 Svar på motion om att utreda hur de kommunala skolorna arbetar förebyggande för att förhindra smittspridning .....	21
§ 166 Dnr 2016/387 Svar på motion angående Kramfors hemsida .....	24
§ 167 Dnr 2016/577 Tilläggsbudgetering för ökade personalkostnader 2016 .....	25
§ 168 Dnr 2016/342 Svar på revisionsrapport "Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete" .....	28
§ 169 Dnr 2016/527 Verksamhetsplan 2017 för kommunstyrelsen .....	31
§ 170 Dnr 2016/243 Projekt Radio Norden .....	32
§ 171 Dnr 2016/546 Flytt av fordonsprogrammet från Vallen till Ådalsskolan.....	34
§ 172 Dnr 2016/589 Gång- och cykelplan för Kramfors kommun .....	35
§ 173 Dnr 2016/559 Transportinfrastruktur för Västernorrlands län.....	36
§ 174 Dnr 2016/519 Förvaltningsplan för världsarvet Höga Kusten 2016-2020 ..	38
§ 175 Dnr 2016/574 Kompetenskartläggning 2016.....	39
§ 176 Dnr 2016/558	



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Upphandling av ny ismaskin till Latbergshallen, Kramfors .. 40  
§ 177 Dnr 2016/069  
Stiftelsen Mannaminne ansöker om förskott på resterande del  
av 2017 års driftsbidrag ..... 41

Justerandes/sign

Utdragsbestyrkande



§ 157

Dnr 2015/482

## **Bostadsförsörjningsprogram Kramfors kommun 2016-2019**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

1. Anta förslag till bostadsförsörjningsprogram för Kramfors kommun 2016-2019.
2. Att godkänna samrådsredogörelsen för bostadsförsörjningsprogrammet.

### **Ärendet**

Enligt "Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (SFS 2013:866)" ska varje kommun upprätta riktlinjer för planeringen av bostadsförsörjningen i kommunen. Lagen syftar till att främja en långsiktigt hållbar bostadsförsörjning som skapar förutsättningar för att alla människor ska leva i goda bostäder.

Bostadsförsörjningen är av strategisk betydelse för Kramfors kommuns fortsatta utveckling. Begreppet bostadsförsörjning rör inte bara efterfrågan på nyproducerade bostäder, det handlar även om att komplettera och förändra i det redan byggda beståndet utefter dagens och framtidens utmaningar. Bostadsförsörjningsprogrammet ska användas som ett planerings- och kunskapsunderlag vid upprättande av bostäder.

Syftet med *Bostadsförsörjningsprogram – Kramfors kommun* är att studera och presentera behovet av bostäder i Kramfors kommun. Utifrån en aktuell analys av bostadsmarknaden och befolkningsutvecklingen ska programmet främja ändamålsenliga åtgärder för att bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

*Bostadsförsörjningsprogram – Kramfors kommun* har på uppdrag av Kramfors kommunstyrelse framarbetats av tjänstemän på kommunens samtliga förvaltningar och fastighetsbolag. Arbetet med upprättandet av programmet har utförts under oktober 2015 – oktober 2016.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bostadsförsörjningsprogrammet har varit på externt samråd under perioden juni 2016 – oktober 2016. Under samrådet var det möjligt för allmänhet, politiska partier, intressenter och myndigheter att påverka förslaget. Efter detta reviderades programmets innehåll utifrån inkomna synpunkter. Synpunkterna har sammanfattats och besvarats i en samrådsredogörelse.

När *Bostadsförsörjningsprogram för Kramfors kommun 2016-2019* är antaget föreslår samhällsavdelningen att det arbetas fram en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Den ska presentera förslag på åtgärder utifrån bostadsförsörjningsprogrammet. I handlingsplanen bör det även presenteras vem som är initiativtagare och involverad part till respektive åtgärd.

Bostadsförsörjningsprogrammet kommer tillsammans med handlingsplanen att ge ett gott kunskapsunderlag till det fortsatta arbetet med fysisk planering. Det fortsatta arbetet kommer exempelvis omfatta en fördjupad översiktsplanering av Höga Kusten, samt framtagande av detaljplaner och andra utredningar inom hela kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Samrådsredogörelse 2016-10-24

Förslag till bostadsförsörjningsprogram för Kramfors kommun



§ 158

Dnr 2016/562

## **Renhållningstaxa 2017**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Anta ny renhållningstaxa från och med 2017-01-01.

### **Ärendet**

Kommunen har en renhållningstaxa för hämtning av hushållsavfall och slamtömning. Den reglerar avgifter för olika typer av hämtning beroende på t ex kärlestorlek och hämtningsintervall samt olika typer av slamtömning.

Generellt behövs inga höjningar av taxan 2017 göras vare sig för hämtning av hushållsavfall eller för slamtömning. Däremot föreslår samhällsavdelningen vissa mindre justeringar av taxan enligt det förslag som beskrivs i ärendet under rubriken ändringar i taxan.

### **Ändringar i taxan**

Punkten ”1.6 Extrasopor” ändras från 100 kr/säck inklusive viktavgift till 70 kr/säck exklusive viktavgift. Detta på grund av tömningstekniska orsaker. I sidtömmande sopbilar måste extrasäcken sättas i kärlet för att kunna tömmas in i bilen, samtidigt vägs soporna.

Punkten ”1.10 Rengöring av behållare” (620 kr per behållare) tas bort. Istället höjs avgiften för att byta kärle med 50 kr (från 380 kr till 430 kr) och tvätt av kärle ingår i bytesavgiften. Detta eftersom i princip vartenda kärle behöver tvättas när det tas in för att kunna ställas ut hos en ny abonnent. Genom att det ingår i tjänsten kärlebyte förenklar det administrationen och bedömningen av vilka abonnenter som ska debiteras för kärletvätt. Det är även tydliggjorts att kärlebyte är avgiftsfritt vid nyinflyttad abonnent, vilket det har varit i praktiken hittills.

Punkten ”1.11 Hushållsavfall i container” förtydligas att priset för budad tömning gäller per container och gång, inte bara per gång. Avgiften tas alltså ut per container om abonnenten har flera containrar.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Punkten ”1.13 Avgift vid tekniskt fel vägning” har ändrats så att medelvärdet beräknas på de fem senaste vikterna istället för de tre senaste. Detta beror på tekniska förändringar.

Ny punkt ”1.15 Tvätt av sopkärl” läggs till, avgift 620 kr/kärl. För de abonnenter som vill få sitt kärl tvättat.

Punkten ”2.7 Tilläggstjänster”

En tilläggstjänst kallad ”Specialtömning” läggs till för slamtömningen. Specialtömning är en tömning som kräver dubbelbemanning eller specialfordon på grund av svåra förhållanden. Det kan t ex vara anläggningar dit det inte går att ta sig fram med vanlig slambil på grund av mycket dålig väg eller en bro som inte går att passera med tungt fordon. Det kan även vara extremt lång slangdragning eller extremt tunga lock.

Tjänsten är tänkt att användas vid tillfällen där fastighetsägaren inte gör åtgärder för att uppfylla kraven i renhållningsföreskriftens § 22. Paragrafen handlar bland annat om att anläggningen ska vara lättillgänglig för tömning samt att det ska finnas farbar väg och vändningsmöjlighet för slambilen. Kommunen har trots reglerna i renhållningsföreskrifterna alltid ett ansvar att tömma slam, men krävs det då speciallösningar så bör det tas ut i taxan mot abonnenten. Därför föreslås en avgift på 900 kr/h för specialfordon och 450 kr/h för extra personal.

### Beslutsunderlag

Renhållningstaxa för Kramfors kommun



§ 159

Dnr 2016/306

## **Digital möteshantering**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

1. Anta förslag på digital möteshantering.
2. Medel för investeringskostnaden(550 000 kr) för inköp av plattorna tas ur investeringsbudget för 2016, projekt 6031100, inventarier kommunkansli.
3. Medel för driftkostnader av fysisk hantering av möteshandlingar som idag belastar kommunfullmäktige, bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden, barn-, kultur- och utbildningsnämnden och miljö- och bygg nämnden förs över till kommunstyrelsen som kommer hantera kostnader för den digitala möteshanteringen i den omfattning som beskrivs i ärendet.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2016-06-07 § 96 att ge administrativa enheten i uppdrag att ta fram förslag på digital möteshantering. Uppdraget ligger i linje med enhetens uppdrag att se över möjligheter till digitalisering enligt verksamhetsplanen för 2016.

I beslutsunderlag "Förslag på digital möteshantering" finns en beskrivning av uppdraget, bakgrund och erfarenheter, förslaget i korthet, läsplattor och abonnemang, inköp av digitalt mötesverktyg, e-post, support, kostnader och tidsplan.

Administrativa enhetens förslag i korthet är enligt nedan:

- Att alla förtroendevalda\* ska få låna varsin Ipad med 32 GB och Wifi. Surfplattan kommer att utrustas med ett skyddande fodral. Surfplattan är enkel och användarvänlig för applikationer och för surf. Abonnemang med surf på 0,5 GB föreslås till.
- Att varje surfplatta kommer ha en applikation för digital möteshantering som också ska kunna nås via en webblänk.





### Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Att alla förtroendevalda\* kommer att tilldelas varsin Kramfors-kommun e-post och att en funktion för e-post ska installeras på surfplattorna.
- Att alla förtroendevalda\* ska erbjudas utbildning och smarta lathundar för att hantera surfplattan, mötesverktyget och sin nya e-post. Berörda tjänstemän kommer erbjudas utbildning för mötesverktyget.
- Att alla förtroendevalda\* får tillgång till stöd och support via en resurs som tillhör administrativa enheten.

\* Med alla förtroendevalda menas ledamöter och ersättare för nedanstående politiska instanser:

- Kommunfullmäktige
- Kommunstyrelsen
- Kommunstyrelsens arbetsutskott
- Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden
- Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens arbetsutskott
- Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott
- Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
- Barn-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott
- Barn-, kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott
- Miljö- och byggnämnden
- Miljö- och byggnämndens arbetsutskott
- Överförmyndarnämnden
- Revisionen
- Kommunhus AB
- Krambo Bostads AB
- Mediateknik
- Kramfors Industri AB

De instanser som föreslås ingå har kontinuerliga sammanträden och hanterar en större mängd möteshandlingar.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige ska besluta följande:

1. Anta förslag på digital möteshantering.
2. Medel för investeringskostnaden (med 550 000 kr) för inköp av plattorna tas ur investeringsbudget för 2016, projekt 6031100, inventarier kommunkansli.
3. Medel för driftkostnader av fysisk hantering av möteshandlingar som idag belastar kommunfullmäktige, bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden, barn-, kultur- och utbildningsnämnden och miljö- och bygg nämnden förs över till kommunstyrelsen som kommer hantera kostnader för den digitala möteshanteringen.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Medel som behöver föras över till kommunstyrelsen beräknas för BAS-nämnden till 25 000 kr, BKU-nämnden till 20 000 kr samt Mob-nämnden till 3 000 kr.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-06-07 § 96

Förslag på digital möteshantering

Rapport "Uppföljning av svar på motion om läsplattor till ledamöter i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder", daterad 2015-08-21



§ 160

Dnr 2016/131

## **Svar på medborgarförslag: Utställning av fartygsmodeller**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Godkänna förslag till svarsbrev.

### **Ärendet**

Erik Viklund har i ett medborgarförslag föreslagit att fartygsmodeller, byggda av Albert Dahlin, som Kramfors kommun äger är värda ett bättre omhändertagande än vad som sker idag. Han föreslår att modellerna placeras på ett ställe där Kramforsborna har möjlighet att se samlingen. Utställningen bör enligt Viklund kombineras med en presentation av skogsindustrins utveckling och flottningen i våra älvar, en svunnen epok som är värd att påminnas om.

Barn-kultur-och utbildningsnämnden(BKU-nämnden) har lämnat ett yttrande på förslaget. Kommunledningsförvaltningen har formulerat ett svarsbrev till förslagställaren. I brevet beskrivs att fartygsmodellerna är utställda på Flottningsmuseet på Sandslån och har funnits utställda där sedan museet öppnade 1992. Flottningsmuseet och fartygsmodellerna kan beskådas varje dag under sommarmånaderna juni, juli och augusti. I utställningsrummet kan man även få ta del av hur det var att arbeta, bo och leva på Sandslån under flottningsepoken.

Hösten 2017 kommer Kulturenheten att påbörja en långsiktig planering, utveckling och uppfräschning av Flottningsutställningen för att bevara, tillgängliggöra och synliggöra en viktig del av vårt industriella och historiska kulturarv. En del i det arbetet blir att, precis som förslagställaren menar, lyfta fram båtmodellerna så att de får en mer central roll i utställningen och exponeras på ett tydligare sätt.

Ett svarsbrev har formulerats till förslagställaren och med detta brev anses medborgarförslaget vara besvarat.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Svarbrev till förslagsställaren.

BKU-Nämnd 2016-09-28 § 100

Kommunfullmäktige 2016-04-25 § 64

Erik Wiklund, medborgarförslag, daterad 2016-01-10



§ 161

Dnr 2016/307

## **Svar på motion om att införa skoluniform i kommunens skolor**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### **Ärendet**

Sara Seppälä(SD) och Gunnel Nordin(SD) har lämnat in en motion om att kommunfullmäktige ska besluta att:

- Behörig instans får i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett införande av skoluniform i Kramfors kommunala skolor.

Motionärerna beskriver att de tror att skoluniformer skulle minska mobbningen, främja jämlikhet mellan alla barn och inverka på ordning och uppförande i kommunens skolor.

Barn-kultur-och utbildningsnämnden(BKU-nämnden) ansvarar för kommunens skolverksamhet. BKU-nämnden har yttrat sig över motionen på sammanträdet 2016-09-28 § 96 och föreslår att motionen bör avslås.

Av nämndens svar framgår att det inte finns någon forskning som ger ett entydigt svar på om skoluniform är bra eller dåligt. Frågan om skoluniform har till stor del debatterats i USA och det är även därifrån, till stor del som den tidigare forskningen kommer.

Då dagens markörer inte enbart handlar om kläder, utan även kan handla om typ av mobiltelefon, smink, möjlighet till idrottsaktivitet, skulle ett införande av skoluniform innebära en påfrestande process framförallt för eleverna, men resultatet kan bli ett slag i luften.

Kraven på åtgärder mot kränkande behandling är tydligt i skolornas lagstiftning. I skollagens 6 kapitel beskrivs tydligt att alla former av kränkningar och särbehandling måste tas på största allvar. Därför utarbetas likabehandlingsplaner som gäller för elever och personal vid skolorna i



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kramfors kommun. Ändamålet med lagstiftningen är att aktivt främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling.

I likabehandlingsplanen utarbetas mål, aktiviteter planeras för att minska risker för mobbning, främja jämlikhet och förebygga uppkomsten av mobbning/kränkande behandling. Aktiviteter planeras även för att öka elevernas självförtroende och självkänsla så att eleverna får möjlighet att utvecklas och växa både psykiskt, socialt och kunskapsmässigt.

Rektor ansvarar för att utvärdera. Revidering av likabehandlingsplanen görs varje läsår tillsammans med elever, personal och föräldrar.

Skolornas likabehandlingsarbete utgår från alla människors lika värde oavsett utseende eller stil. Denna tydliga lagstiftning förutsätter ett aktivt arbete så att våra skolor är trygga och fria från diskriminering och annan kränkande behandling, detta oavsett om eleverna bär skoluniform eller inte.

BKU-nämnden avser inte att utreda införandet av skoluniformer och menar sammanfattningsvis att med hänvisning till bristen av entydig forskning och den tydliga lagstiftningen gällande kränkande behandling, bör förslaget om fortsatt utredning avslås.

BKU-nämnden är den nämnd som driver kommunens skolverksamhet mot fullmäktiges mål och kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BKU-nämndens beslutat för egen del.

Med anledning av ovanstående svar så föreslås kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Beslutsunderlag

BKU-nämndens beslut 2016-09-28 § 96

Kommunfullmäktige 2016-06-27 § 92

Sara Seppälä och Gunnel Nordins motion daterad 2016-05-17



§ 162

Dnr 2016/123

## **Svar på motion angående filial i Höga Kusten för SFI**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### **Ärendet**

Moderaterna i Kramfors har genom Anette Lundkvist och Monica Bruman lämnat in en motion till kommunfullmäktige med förslag att kommunen undersöker förutsättningarna och inrättar en filial för SFI (Svenska för invandrare) i Höga Kusten för asylsökande och flyktingar som bor i området.

### **Förvaltningens yttrande**

Bistånds- arbetsmarknads och sociala servicenämnden (BAS-nämnden) ansvarar för kommunens SFI-verksamhet. BAS-nämnden har yttrat sig över motionen på sammanträdet 2016-09-29 § 66 och föreslår att motionen bör avslås.

Av BAS-nämndens yttrande framgår att SFI bedrivs av kommunens vuxenutbildning. Verksamheten är i dagsläget förlagd till ett ställe i kommunen, "Powerhouse" på Vallen. Lokaliseringen innebär att de flesta eleverna kommer resande från olika håll i kommunen.

SFI-verksamheten omfattar i dagsläget 260 elever. Den 11 april 2016 flyttade SFI i Kramfors från lokaler på Ådalsskolan till nyrenoverade lokaler på Vallen. Skälen till flytten var flera: trångboddhet på Ådalsskolan, behov av att få till en sammanhållen pedagogisk verksamhet, att möjliggöra lagarbete för SFI-lärarna för ökad gemensam planering och gemensamma aktiviteter för de studerande, närhet till skolledning, studievägledning och administration.

För att minimera antalet "skolresor" för eleverna har grundschema gjorts om. Eleverna läser SFI heldag varannan dag istället för, som tidigare, halvdagar varje dag i veckan. Förändringen sparar både pengar och tid för eleverna. I samtal säger majoriteten av SFI-eleverna att de är mycket nöjda med det nya schema och med de nya lokalerna. Det nya schema har också medfört att



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

elevernas övriga aktiviteter, såsom praktik eller andra studier, kan planeras som heldagsaktiviteter.

Verksamheten ser i dagsläget ingen anledning till att splittra upp den sammanhållna verksamheten, då just sammanhållningen är viktig för att säkerställa utbildningens utformning och kvalitet. Det finns dessutom möjlighet att expandera i nuvarande lokaler, vilket säkerställer verksamheten för lång tid framöver.

Sedan den 1 juli 2016 är SFI inte en egen skolform, utan en del av kommunal vuxenutbildning (SFS 2016:458). Den nuvarande lokaliseringen underlättar övergången av elever från SFI till Komvux, vilket är den yttersta anledningen till förändringen av skolformerna i skolförordningen. En ytterligare uppsplittring geografiskt skulle inte gynna elevernas möjlighet att läsa SFI och samtidigt ta kurser inom Komvux.

BAS-nämnden anser att kommunen inte bör inrätta en filial till SFI i Höga Kusten med motiveringen att detta skulle komplicera bibehållandet av en hög kvalitet och effektivitet inom dagens verksamhet och dess utbud.

BAS-nämnden är den nämnd som bedriver SFI-verksamheten och kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BAS-nämndens beslutat för egen del.

Med anledning av ovanstående svar så föreslås kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

#### **Beslutsunderlag**

BAS-nämnden beslut 2016-09-29 § 66

Kommunfullmäktige 2016-04-25 § 62

Monica Bruman och Anette Lundkvist, motion daterad 2016-03-14





§ 163

Dnr 2016/150

## **Svar på motion om placering av minderåriga vid äktenskap**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### **Ärendet**

Sara Seppälä(SD) och Gunnel Nordin(SD) har lämnat in en motion om att kommunfullmäktige ska besluta:

- Att ansvarig verksamhetschef får i uppdrag att tillse att inga minderåriga som påstår sig vara gifta i fortsättningen kommer att placeras hos sina makar av socialtjänsten.
- Att ansvarig verksamhetschef får i uppdrag att redovisa för kommunfullmäktige hur många minderåriga som påstått sig vara gifta som de senaste fem åren placerats hos sina makar i Kramfors.

### **Förvaltningens yttrande**

Bistånds- arbetsmarknads och sociala servicenämnden (BAS-nämnden) har yttrat sig över motionen på sammanträdet 2016-09-29 § 65 och föreslår att motionen bör avslås.

Enbart det faktum att ena parten i ett utländskt ingånget äktenskap är underårig medför inte att äktenskapet inte kan godkännas i Sverige. Om ett sådant äktenskap ska registreras i Sverige avgörs av Skatteverket utifrån de uppgifter som de har tillgängliga.

Då nämnden får kännedom om underåriga utan vårdnadshavare, som uppger att de ingått ett utländskt äktenskap, görs en utredning. Där bedöms vad som är bäst för den underårige, utifrån dennes situation och behov.

Vad som avgör var en underårig ska bo är således vad som bedöms bäst för denne, oavsett om äktenskap har ingåtts eller inte.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

För socialtjänstens del är det barnets bästa som är av betydelse för de bedömningar som ska göras, till exempel rörande skydd och stöd och barnets boende.

BAS-nämnden är den nämnd som ansvarar för att göra de utredningar som behövs och kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BAS-nämndens beslutat för egen del.

Med anledning av ovanstående svar så föreslås kommunfullmäktige besluta att avslå motionen med motiveringen att

- Socialtjänsten har samma ansvar för alla ensamkommande barn, oavsett om de är gifta eller inte. Den anvisade kommunen har ansvar för att ordna boende och utreda barnets behov av skydd och stöd.

### Beslutsunderlag

BAS-Nämnd 2016-09-29 § 65

Kommunfullmäktige 2016-04-26 § 61

Sara Seppälä och Gunnel Nordin, motion daterad 2016-03-31

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 164

Dnr 2016/149

## Svar på motion om att utreda hur utbredd könstympning är i kommunen

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### Ärendet

Sara Seppälä(SD) och Gunnel Nordin(SD) har lämnat in en motion om att  
kommunfullmäktige ska besluta:

- Att en utredning inleds vars uppdrag blir att försöka kartlägga förekomsten av kvinnlig könstympning av flickor i kommunen.
- Att utredningen även sammanställer och analyserar det arbete som bedrivs inom kommunen vad gäller könstympning.
- Att när utredningen är klar redovisas resultatet för kommunfullmäktige.

Barn-kultur-och utbildningsnämnden(BKU-nämnden) har yttrat sig över motionen på sammanträdet 2016-09-28 § 99 och föreslår att motionen bör avslås.

I Sverige är alla former av kvinnlig könstympning förbjudna sedan år 1982, då lagen (1982:316) med förbud mot könstympning av kvinnor infördes.

Någon beräkning av hur många personer som blivit könstympade har enligt Socialstyrelsen ännu inte gjorts då former och metoder för en sådan kartläggning inte är kända.

### Kramfors

Behovet av kunskap gällande könstympning har ökat och i flera verksamheter i Kramfors har man redan gått utbildningar i frågan. I juni 2016 erbjöds en föreläsning för alla medarbetare i kommunen, som på något sätt berörs av frågorna.

Då kunskapen, inte minst om förhållningssätt och hur man agerar för att på bästa sätt möta, hjälpa och stötta drabbade individer och grupper, kommer



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

ytterligare utbildningar att sättas in. Beroende på verksamheternas art och uppdrag kommer också handlingsplaner att upprättas.

Kommunens elevhälsa med sina kompetenser arbetar tillsammans med övriga funktioner i kommunen för att öka den kunskap som behövs i den kommunala organisationen. En viktig resurs i detta angelägna arbete kommer den nyinrättade tjänsten som kvinnofrids-samordnare att vara. Länsstyrelserna har uppdrag att prioritera denna typ av frågor, vilket kommer att innebära fortsatt stöd till kommunerna.

BKU-nämnden är den nämnd som driver kommunens skolverksamhet och kommunens elevhälsa och nämnden föreslår inte någon ytterligare utredning. Kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BKU-nämndens beslutat.

Med anledning av ovanstående svar så föreslås kommunfullmäktige besluta att avslå motionen med motiveringarna:

- Socialstyrelsen kan inte i dagsläget bistå med verktyg för denna form av kartläggning.
- Det pågår redan ett arbete med kompetenshöjning för medarbetare i kommunen och BKU-nämnden ser både den nyinrättade kvinnofridssamordnaren och Länsstyrelsen som resurser inom området.

### Beslutsunderlag

BKU-Nämnd 2016-09-28 § 99

Kommunfullmäktige 2016-04-25 § 60

Sara Seppälä och Gunnel Nordin, motion daterad 2016-03-31



§ 165

Dnr 2016/130

## **Svar på motion om att utreda hur de kommunala skolorna arbetar förebyggande för att förhindra smittspridning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### **Ärendet**

Sara Seppälä(SD) och Kim Petersen(SD) har lämnat in en motion om att kommunfullmäktige ska besluta att:

- Utreda hur de kommunala skolornas rektorer-som är ansvariga för sin skolas skolhälsovård arbetar förebyggande(enligt skollagen 2010:800) för att förhindra smittspridning av smittsamma sjukdomar.

Barn-kultur-och utbildningsnämnden(BKU-nämnden) har yttrat sig över motionen på sammanträdet 2016-09-28 § 93 och föreslår att motionen bör avslås.

I BKU-nämndens yttrande beskrivs hur samhällets ansvar fördelas mellan olika aktörer för att förhindra spridning av smittsamma sjukdomar och de hygienrutiner som man följer på våra skolor för att förebygga smittspridning.

### **Ansvar**

Enligt Smittskyddslagen SFS 2004:168, ska smittskyddsåtgärder bygga på vetenskap och beprövad erfarenhet och får inte vara mer långtgående än vad som är försvarligt med hänsyn till faran för människors hälsa. När åtgärder rör barn ska det särskilt beaktas vad hänsynen till barnets bästa kräver.

Folkhälsomyndigheten ansvarar för samordning av smittskyddet på nationell nivå och ska ta de initiativ som krävs för att upprätthålla ett effektivt smittskydd.

Varje landsting ansvarar för att behövliga smittskyddsåtgärder vidtas inom landstingsområdet och att det finns en smittskyddsläkare. Läkare och annan



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

hälso- och sjukvårdspersonal som är verksamma inom smittskyddet ska vid behov upplysa patienter om åtgärder för att förebygga smittsamma sjukdomar.

Landstingen ska också erbjuda vaccinationer mot smittsamma sjukdomar i syfte att förhindra spridning av dessa sjukdomar i befolkningen. Detsamma gäller kommuner och andra huvudmän inom skolväsendet med ansvar för elevhälsa enligt 2 kap. 25 § skollagen (2010:800), med undantag för huvudmän för elevhälsa i förskoleklass.

#### **Skolhälsovårdens vaccinationsuppdrag**

Via Skolhälsovården vaccineras barn mot difteri, stelkramp, kikhosta, polio, infektioner orsakade av bakterien *Haemophilus influenzae* typ b (Hib), samt mässling, påssjuka och röda hund. Vaccination mot tuberkulos ges sedan 1975 inte till alla barn utan endast till s.k. riskgrupper. Då är det Landstinget som utför utredning och ev. vaccination. Även hepatit B hålls under kontroll med riktad vaccination.

Att vaccination mot en viss sjukdom ingår i vaccinationsprogrammet innebär att Socialstyrelsen bedömer att sjukdomen är smittsam och farlig och att den kan förhindras genom vaccination, samt att riskerna med sjukdomen vida överstiger riskerna med vaccination. Rekommendationerna för vaccinationerna är nationella, men det är landsting (barnhälsovård) och kommuner (skolhälsovård) som ansvarar för att vaccinationerna genomförs.

#### **Hygienrutiner**

Rutiner för att hålla en god hygien och för att undvika smittspridning är viktigt i förskola och skola. Det är känt att barn som vistas i förskolan drabbas av fler infektioner, till exempel luftvägsinfektioner, än barn som vistas hemma. För att främja barnens hälsa och välmående ges i Kramfors förskolor möjlighet till utevistelse varje dag. Ofta är man ute mer än vid ett tillfälle per dag.

På förskolan finns dessutom särskilda hygienrutiner som särskilt beskriver rutinerna vid t.ex. blöjbyten och handtvätt. Särskilda rutiner finns också gällande mathantering liksom när någon gjort sig illa och blöder.

I skolan finns motsvarande rutiner. Dessutom är skolhälsovården ett viktigt stöd gällande kunskap om ev. smittsamma sjukdomar. Dock är det alltid vårdnadshavares beslut att informera om ett barn bär på smittsam sjukdom om inte den är en sjukdom som lyder under smittskyddslagen. Därför är de ovanstående rutinerna liksom ett förtroendefullt samarbete med vårdnadshavarna grundläggande i detta arbete.

I den centrala elevhälsoplanen, antagen av BKU-nämnden 2016-02-17 § 16, tydliggörs rektors roll för arbetet med elevhälsan. Rektor ansvarar för att den lokala elevhälsans arbete följs upp, analyseras och utvärderas. Ingår som en särskild del i enhetens kvalitetsrapport. Den lokala elevhälsans del av kvalitetsrapporten lämnas till central elevhälsa/förvaltning varje läsår. Centrala elevhälsan sammanställer resultat på central nivå och rapporterar till nämnden.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

BKU-nämndens bedömning är att arbetet med uppdraget utifrån aktuell lagstiftning bedrivs på ett säkert och ansvarsfullt sätt och behöver därför inte utredas ytterligare. Kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BKU-nämndens beslutat för egen del.

#### **Beslutsunderlag**

BKU-nämnden 2016-09-28 § 93

Kommunfullmäktige 2016-04-25 § 57

Sara Seppälä och Kim Petersen, motion daterad 2016-03-14



§ 166

Dnr 2016/387

## **Svar på motion angående Kramfors hemsida**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen föreslå  
kommunfullmäktige besluta följande

Motionen avslås.

### **Ärendet**

Monica Bruman (M) har föreslagit att vi ska utreda möjligheten att ha kommunal basinformation på Kramfors.se på finska, engelska, arabiska och tigrinja.

Efter det att kommunstyrelsen fick investeringspengar för en ny webb har vi under hösten 2015 upphandlat både en ny plattform för den externa webben ([www.kramfors.se](http://www.kramfors.se)) och konsultstöd för att bygga mallar och struktur för den webbplatsen. Vi beräknar att den nya webben lanseras den 15 november 2016.

Under tiden vi arbetat med att ta fram en nya webben har vi bland annat använt oss riktlinjerna i den internationella standarden för webbtillgänglighet (WCAG), för att underlätta för personer med funktionsnedsättning att ta till sig informationen på webben.

Kommunstyrelsen har förutom investeringspengar för en ny webb även avsatt pengar för utveckling av webben (beslut i KS 2016-04-12 § 69) med krav på att utveckla vår information till våra nyanlända. Vi kommer därför att översätta ett antal sidor till engelska, finska, arabiska, dari och tigrinja. För behov av andra språk kommer vi att koppla till tjänsten "google översätt".

Eftersom motionärens önskemål kommer att vara tillgodosett när, eller strax efter, vi har en ny hemsida föreslår förvaltningen att motionen avslås.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige, 2016-09-26 § 128  
Monica Bruman, motion daterad 2016-06-16





§ 167

Dnr 2016/577

## **Tilläggsbudgetering för ökade personalkostnader 2016**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen besluta följande

1. Tilläggsbudgetera ökade personalkostnader för år 2016 med totalt 18 272 000 kronor i enlighet med nedanstående specifikation.
2. Tilläggsbudgetera ökade kostnader för familjehem med totalt 128 000 kronor.
3. Tilläggsbudgetera ökade kostnader för politikerarvoden med totalt 117 000 kronor
4. Tilläggsbudgetera ökade kostnader för BEA-anställda med totalt 100 000 kronor.
5. Tilläggsbudgetera ökade kostnader för fackliga företrädare med totalt 43 000 kronor.
6. Kostnader utöver budgeterad lönereserv motsvarande 1 189 000 kronor belastar det förväntade resultatet för 2016 utifrån att prognosen för delåret per augusti visade ett så positivt resultat.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

#### Ärendet

2016 års löneöversyner har slutförts med samtliga organisationer. Översynen resulterade i att kommunens medarbetare från och med 1 april respektive 1 maj erhållit en lönehöjning med i genomsnitt 3,27 %

<i>Arbetsstagarorganisation:</i>	<i>Nivåhöjning:</i>
• Kommunal	3,24 %
• OFR	3,90 %
• AkademikerAlliansen	3,12 %
• Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd	3,15 %
• Vårdförbundet och Fysioterapeuterna	2,60 %
• Oorganiserade medarbetare	2,98 %

Kostnaderna för de nya avtalen har beräknats till 18 272 000 kronor  
I lönereserven för 2016 finns 17 381 000 kronor budgeterat för detta ändamål.

Enligt SKL:s rekommendation, cirkulär 15:37, höjs arvodesersättningen till familjehem för barn och vuxna under 2016 med 2,8 %. Höjningen ger en utökad kostnad på 128 000 kronor. Kompensation för den höjningen medges med det utrymme som finns i lönereserven d v s 128 000 kronor.

Förtroendevaldas arvodesersättningar uppräknas årligen per den 1 juli med förändringen av lönenivån för kommunens anställda föregående kalenderår. För 2015 ökade de anställdas löner genomsnittligt med 3,19 %. Arvodesersättningarna har således uppräknats med 3,19 % fr.o.m. 2016-07-01 vilket ger 117 000 kronor.

För 2017 kommer uppräknningen för förtroendevaldas arvodesersättningar att vara årets förändring av lönenivån för kommunens anställda d.v.s. 3,27 %.

Kostnadsökningarna för medarbetare i arbetsmarknadspolitiska insatser (BEA) föreslås kompenseras på ett liknande sätt som övriga från lönereserven. Kompensationen beräknas till 100 000 kronor.

Kostnadsökningen för fackliga företrädarnas ersättning har beräknats med den genomsnittliga löneökningen på 3,27 %. Kompensationen beräknas till 43 000 kronor.



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

<u>Nämnd/förvaltning/avdelning</u>	<u>Tilläggsanslag (tkr)</u>
Bistånds- Arbetsmarknads- och Sociala servicenämnden	9 748
Barn- kultur- och utbildningsnämnden	6 102
Miljö- och byggnämnden	240
Kommunledningsförvaltningen	2 182
<b>Totalt</b>	<b>18 272</b>



§ 168

Dnr 2016/342

## Svar på revisionsrapport "Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete"

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen besluta följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

### Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har gett KPMG i uppdrag att granska det systematiska arbetsmiljöarbetet med fokus på hur chefernas arbetsituation uppmärksammas. Syftet med granskning är att bedöma arbetsmiljöarbetet i samtliga chefsled.

Revisionen rekommenderar följande:

1. Förtydliga kommunstyrelsens ansvar för kommunchefens personliga arbetsmiljö i samband med översyn av *riktlinjer för styrning och ledning*.
2. Säkerställa att det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete som omfattar chefernas arbetsmiljö.
3. Utforma den kommunövergripande styrningen för optimal styrning av respektive verksamhet samt att en dialog sker mellan Kommunledningsförvaltningen och BKU-förvaltningen om möjliga åtgärder för att anpassa delar av kalenderårsbaserad styrning till läsårsbunden styrning.
4. Stärka styrningen och utveckla ledarskapet genom att förbättra återkopplingen av hur arbetet utförts och hur arbetsituationen upplevs.
5. Kommunstyrelsen tillsammans med förvaltningen löpande prioriterar och planerar de mest angelägna arbetsuppgifterna utifrån tillgängliga resurser i förvaltningen.

### Yttrande

Utifrån den revisionsgranskning som gjorts inom området har svar lämnats från BAS-nämnden samt BKU-nämnden som utgör grunden för detta svar. Utöver det som beskrivs nedan utifrån de rekommendationer som revision ger så planeras en översyn av kommunens riktlinje för arbetsmiljö och hälsa, tjänsteföreskrifterna inom området, mallar för fördelning av

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

arbetsmiljöuppgifter och checklistor för att genomföra arbetsmiljökartläggningar i syfte att förenkla och tydliggöra.

#### **1. Förtydliga Kommunstyrelsens ansvar för kommunchefens personliga arbetsmiljö**

Vid kommande revidering av *riktlinjer för styrning och ledning* ska kommunstyrelsens ansvar för kommunchefens personliga arbetsmiljö tydliggöras. För att ytterligare förtydliga fördelning av arbetsmiljöuppgifter ska även ett särskilt beslut om fördelning av arbetsmiljöuppgifter från kommunstyrelsen till kommunchef göras. I detta beslut kommer det även att tydliggöras att kommunstyrelsen har ansvaret för kommunchefens personliga arbetsmiljö.

#### **2. Säkerställ att det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete som omfattar chefens arbetsmiljö.**

För att tydliggöra vikten av att det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete även för chefer kommer detta att förtydligas med en del om chefens arbetsmiljö i riktlinjen för arbetsmiljö och hälsa. Särskilda checklistor att använda vid kartläggning av chefens arbetsmiljö ska också utarbetas. Detta ska vara klart senast den 31/12 2016.

#### **3. Utforma den kommunövergripande styrningen för optimal styrning av respektive verksamhet**

BKU-nämnden har i sitt svar på denna revisionsgranskning skrivit att man avser att anpassa sig till kalenderåret för uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

#### **4. Stärka styrningen och utveckla ledarskapet genom förbättrad återkoppling**

För att förtydliga chefernas uppdrag är det av vikt att alla chefer har en årlig "överenskommelse om uppdrag och resurser" som finns tydliggjord i riktlinjen för chefskap. Att använda den samt att utveckla modellen för uppföljning av chefskap som också finns som en del av riktlinjen för chefskap är viktiga delar för att tydliggöra styrningen och återkopplingen. 2017 ska samtliga chefer ha en överenskommelse om uppdrag och resurser och modellen för utvärdering av chefskap ska vara tydliggjord senast den 31/12 2016.

#### **5. Löpande prioritera och planera de mest angelägna arbetsuppgifterna utifrån tillgängliga resurser i förvaltningen.**

Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter fördelas från Kommunfullmäktige till respektive nämnd. För att prioritera rätt är det därför viktigt att



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

respektive nämnd gör realistiska verksamhetsplaner om vad som är möjligt att genomföra under angiven period.

#### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2016-05-16  
BAS-nämndens 2016-09-29 §63 Dnr BAS 2016/412 Synpunkter/åtgärder på  
revisionsrapporten "Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete"  
BKU-nämndens 2016-09-14 §79Dnr BKU 2016/264

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 169

Dnr 2016/527

## **Verksamhetsplan 2017 för kommunstyrelsen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen besluta följande

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Verksamhetsplanen för 2017 fastställs, inklusive fördelning av detaljbudget och investeringar.
2. Uppföljning av verksamhetsplanen görs i samband med delårs- och årsbokslut.

### **Ärendet**

Enligt riktlinjen för styrning och ledning ska kommunstyrelsen och nämnderna besluta om en verksamhetsplan inför kommande verksamhetsår. Planen utgår från den budget som kommunfullmäktige beslutade om i juni 2016. I den planen finns fyra kommunövergripande mål och kommunstyrelsens ram för drifts- och investeringsbudget.

Kommunstyrelsen mål i verksamhetsplanen ska bidra till att kommunen når de kommunövergripande målen. Planen innehåller förutom mål och indikatorer för dessa även en fördelning av rambudgeten och planer för de prioriterade områdena (hållbarhet, jämställdhet och kultur), medborgardialoger och den interna kontrollen.

Verksamhetsplanen ska följas upp i samband med delårsrapporten (augusti 2017) och vid årets slut.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan 2017

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 170

Dnr 2016/243

## Projekt Radio Norden

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen besluta följande

1. Bevilja Föreningen Norden Ådalen bidrag till inköpet av radioutrustning samt till hyran för 2016 och 2017.
2. Medel till inköp av radioutrustning, 30 000 kronor, tas ur kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader och medel till hyran, 37 500 kronor, tas ur Samhällsavdelningens driftbudget.

### Ärendet

Föreningen Norden Ådalen har 2016-04-25, genom Stefan Kanerva, lämnat in en bidragsansökan till kommunen som är uppdelad i två projekt. Integrationsansökan som har behandlats av BAS och ansökan om bidrag till inköp av radioutrustning samt lokalhyra som behandlas i denna tjänsteskrivelse.

### Integrationsansökan

En ansökan till Länsstyrelsen om, s.k. § 37a medel för insatsen "Radio Norden Integration" lämnades, den 5 juni 2016 in av Kramfors kommun, BAS 2016/368. Radio Norden Ådalen och ABF Västernorrland är i denna ansökan operativa samarbetsparter. Av ansökan framgår att syftet är att underlätta etablering i samhället genom att sprida information på flera språk och att det är föreningen Norden Ådalen som kommer vara de som huvudsakligen driver projektet. Ansökan beviljades den 8 juni 2016 med 310 500 kronor för kostnader till tre projektmedarbetare under projekttiden 2016-07-01-2017-12-31.

Bidraget beviljas med stöd av förordningen 2010:1122 vilken reglerar ersättningar från staten till kommun eller kommunalförbund för insatser kopplat till mottagande av flyktingar. Ersättning enligt § 37 a i denna förordning får lämnas för verksamhet som bedrivs utan vinstsyfte och som genomförs antingen av kommunen i egen regi eller av kommunen i samverkan med en eller flera organisationer.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Ansökan om bidrag till inventarier och lokalhyra**

Föreningen Norden Ådalen har sedan 1 juli 2016 tagit över hyreskontraktet på radiostudion i Kramfors Folkets Park. Deras mål är att skapa en medieplattform som når stora delar av Norden där intresserade kan ta del av vad som diskuteras i samhället. Det ska även finnas lokala nyheter för att sprida information om vad som händer lokalt. Deras tanke är att starta med en webbradio samt en hemsida. De kommer sammarbeta med ABF så att så många som möjligt kan vara med och skapa mediekanalen. För den verksamhet som beskrivs under rubriken integrationsansökan har föreningen beviljats bidrag. Denna del av ansökan avser bidrag till utrustning och lokaler.

Föreningen Norden Ådalen har lämnat in en ansökan om bidrag till inköpet av utrustning samt ett hyresbidrag för 2016 och 2017 om totalt 67 500 kronor.

Samhällsavdelningen föreslår att föreningen beviljas bidrag till utrustning och lokalhyra för 2016 och 2017.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från Föreningen Norden Ådalen.

Länsstyrelsen i Jönköping, Ersättning för att stärka och utveckla verksamhet med flyktingguider och familjekontakter enligt § 37a förordning 2010:1122, daterad 2016-06-08.



§ 171

Dnr 2016/546

## Flytt av fordonsprogrammet från Vallen till Ådalsskolan

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår  
kommunstyrelsen besluta följande

Ge startbesked till flytten av fordonsprogrammet från befintliga lokaler på  
Vallen till Ådalsskolan.

### Ärendet

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen (BKU) genomförde 2014-2015 en  
utredning om ett samlat gymnasium. I denna framkom det i fyra olika  
argument att fordonsprogrammet borde flytta till Ådalsskolan. Därefter fick  
kommunledningsförvaltningen ett uppdrag att starta en utredning om vad en  
flytt skulle innebära.

Idag betalar BKU hyra för lokaler på Vallen och på Ådalsskolan på totalt  
2 352 922 kronor per år. Lokalerna på Ådalsskolan står i dagsläget  
outnyttjade, men dessa går att ställa i ordning för fordonsprogrammet. För att  
kunna möjliggöra flytten krävs dock en del lokalanpassningar och renovering  
av ventilation, VVS, el, bygg, målning samt inköp av maskiner som inte går  
att flytta med. Investeringsbehovet i lokalerna på Ådalsskolan hamnar på elva  
miljoner utifrån utredningen gjord 2015-2016.

I budgeten för 2016 avsatte kommunfullmäktige ett investeringsutrymme om  
fem miljoner kronor för att genomföra flytten av fordonsprogrammet till  
Ådalsskolan. Vid ytterligare utredningar framkom det att det krävs ytterligare  
sex miljoner kronor för att kunna genomföra flytten. Detta belopp avsattes i  
budgeten för 2017.

När flytten genomförts så finns en lokal på Vallen som måste hyras ut till en  
annan aktör för att kommunen sammantaget ska kunna göra den besparing  
BKU räknat med på cirka 1 400 000 kronor per år.

BKU-nämnden tog 26 oktober beslut om att genomföra flytten från Vallen till  
Ådalsskolan.

### Beslutsunderlag

BKU-nämnden, sammanträdesprotokoll 2016-10-26 §112

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 172

Dnr 2016/589

## Gång- och cykelplan för Kramfors kommun

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

Skicka ut samrådshandling för gång och cykelplan för Kramfors kommun på externt samråd.

### Ärendet

I *Kramfors kommuns översiktsplan 2013* föreslås att ett antal kommunala styrdokument arbetas fram för att komplettera och stärka översiktsplanen. Plan/riktlinjer för gång- och cykelvägnätet är ett sådant. Framtagandet av *Gång- och cykelplan för Kramfors kommun* är på så vis en del av det beslutade genomförandet av kommunens översiktsplan. Det har länge funnits ett behov av ett underlag som vägleder satsningar i gång- och cykeltrafikens infrastruktur.

Planhandlingen innehåller en inventering av befintliga gång- och cykelvägar och förslag på en framtida utbyggnation. Målet med planen är att bidra till att gång och cykel blir prioriterade färdssätt i Kramfors kommun.

Nästa steg i arbetsprocessen är att planhandlingen skickas ut på externt samråd i fem veckor. Efter detta ska gång- och cykelplanens innehåll revideras utifrån inkomna synpunkter. Därefter skall gång och cykelplanen beslutas och antas i Kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Gång- och cykelplan för Kramfors kommun

### Skickas till

Samtliga kommunala förvaltningar.  
Samhällsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 173

Dnr 2016/559

## **Transportinfrastruktur för Västernorrlands län**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

Anta upprättade inspel gällande transportinfrastruktur i Västernorrlands län.

### **Ärendet**

Den regionala transportplanen är en transportslagsövergripande plan som syftar till skapa ett transportnät som ökar tillgängligheten för länets invånare och besökare. Planens ekonomiska ram utgörs av cirka 860 miljoner kronor och kan exempelvis finansiera åtgärder på det nationella vägnätet, järnvägsnätet, regionala vägnätet, kollektivtrafikanläggningar, gång- och cykelåtgärder och till ickestatliga flygplatser.

Den regionala transportplanen omfattar åren 2014-2025, och revideras vart fjärde år. Årligen sker dock en översyn av planen, vilket möjliggör inspel av framtida insatser inom de givna ramarna (väg, järnväg, gång- och cykel, kollektivtrafik och flyg). Länsstyrelsen Västernorrland önskar nu att Kramfors kommun lämnar in 2016 års synpunkter.

Samhällsavdelningen har utifrån denna möjlighet, med utgångspunkt i förutsättningar och behov, kommit fram till en prioritering av önskade insatser, och utpekar följande åtgärder:

### **Järnväg**

- Upprustning, Ådalsbanan
- Triangelspår, Västerasby
- Perrong, Höga Kusten Flygplats
- Resecentrum, Bollstabruk
- Kryssväxel, Kramfors resecentrum

### **Väg**

- Vägåtgärder, Omne-Själand-Bäckland
- Vägåtgärder, Nordingråvallen-Mannaminne



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Vägåtgärder, Gallsäter-Norrfällsviken

#### Gång och cykel (GC)

- Ny GC-väg, Kramfors stad-Frånö
- Ny GC-väg, Mäländ
- Ny GC-väg, Bollstabruk-Nyland
- Ny GC-väg, Kramfors stad-Sandviken

#### Kollektivtrafik

- Ny hållplats och pendlarparkering, Gräta
- Översyn, ny hållplats och pendlarparkering, Trafikplats Gallsäter södra
- Ny hållplats, Nordvik E4

#### Flyg

- Utfyllnad av stråk- och säkerhetsyta, Höga Kusten Airport

#### Fördelning av åtgärdsområden

Samhällsavdelningen har även lämnat synpunkter beträffande fördelningen av medel till åtgärdsområden inför revideringen av kommande plan 2018-2029. Skillnaden mellan fördelning och utfall av åtgärdsporten för kollektivtrafikåtgärder påtalas. För att kunna nyttja medlen fullt ut efterfrågas ett regionalt samarbete i utpekandet av behov och brister samt en gemensam syn på utseende och standard av bytespunkter.

#### Beslutsunderlag

Samhällsavdelningen, Transportinfrastruktur för Västernorrlands län 2016 – Underlag  
Länsstyrelsen Västernorrland, Transportinfrastruktur för Västernorrland

#### Skickas till

Samhällsavdelningen  
Länsstyrelsen Västernorrland



§ 174

Dnr 2016/519

## **Förvaltningsplan för världsarvet Höga Kusten 2016-2020**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

Godkänna yttrandet till länsstyrelsen Västernorrland.

### **Ärendet**

Länsstyrelsen i Västernorrlands län har tagit fram ett förslag till förvaltningsplan för världsarvet Höga Kusten, vilken ska gälla mellan åren 2016-2020.

Samhällsavdelningen vid Kramfors kommun anser förvaltningsplanen har en bra struktur och är lätt att ta till sig för flera olika målgrupper. Föreslagna mål gällande förvaltningen av världsarvet Höga Kusten är välbalanserade ur ett hållbarhetsperspektiv. Dock bör delar av kapitel 5 "Bevarande och av världsarvsvärdena" nyanseras för att fånga upp både bevarande och utveckling av världsarvet Höga Kusten.

### **Beslutsunderlag**

Förslag förvaltningsplan för världsarvet Höga Kusten 2016-2020

### **Skickas till**

Länsstyrelsen Västernorrland  
Samhällsavdelningen  
Miljö- och byggförvaltningen



§ 175

Dnr 2016/574

## **Kompetenskartläggning 2016**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

1. Lägga rapporten kompetenskartläggning 2016 med bilagor till handlingarna.
2. Uppdra till Kommunledningsförvaltningen att ansvara för att samordna arbetet att ta fram en handlingsplan för kompetensförsörjning, handlingsplanen ska vara klar senast den 30/6 2017.

### **Ärendet**

KPMG fick 2015 i uppdrag av Kramfors kommuns revisorer att granska kommunens övergripande kompetensförsörjning. I revisionsgranskningen framgår bland annat att revisionen rekommenderar Kramfors kommun att göra en samlad kartläggning och analys av vilket kompetensbehov som föreligger samt hur situationen ser ut i respektive verksamhetsområde. HR-avdelningen har haft det samordnande ansvaret för genomförandet av kartläggningen. Kartläggningen visar att det fram till 2020 är motsvarande 212 av kommunens medarbetare som fyller 65 år. Kartläggningen visar vilka befattningar där många förväntas gå i pension de närmaste åren och yrkesgrupper där kommunen redan idag har svårigheter att rekrytera, till stor del på grund av brist på arbetsmarknaden och att många andra kommuner också har liknande kompetensbehov.

Revisionen rekommenderade även att en kommunövergripande plan fastställs utifrån ovanstående kartläggning. Kommunledningsförvaltningen föreslås därför få i uppdrag att samordna arbetet att ta fram en handlingsplan för kompetensförsörjning.

### **Beslutsunderlag**

Rapport kompetenskartläggning 2016 inklusive bilagor.

### **Skickas till**

HR-avdelningen, Respektive nämnd

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 176

Dnr 2016/558

## **Upphandling av ny ismaskin till Latbergshallen, Kramfors**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

Ge samhällsavdelningen uppdrag att upphandla ny ismaskin till Latbergshallen, Kramfors.

### **Ärendet**

Latbergshallen är en arena som besöks av ett stort antal idrottsutövare. Det är allt från tävlingsidrott till motionärer, ung som gammal. Latbergshallen används även under dagtid av ishockeygymnasiet vid Ådalsskolan.

Ismaskinen som används i Latbergshallen behöver nu bytas ut eftersom den är så pass gammal att reoveringar och reparationer inte anses som ekonomiskt försvarbara. Ny teknik som idag finns på nya maskiner är också en anledning som gör att ismaskinen bör uppdateras.

Samhällsavdelningen kommer att utarbeta ett underlag som ska motsvara de miljökrav som idag gäller för ismaskiner i idrottsanläggningar.

Medel för ny ismaskin finns avsatt i investeringsbudget 2017.

**Skickas till**  
Samhällsavdelningen

Justerandes sign/

Utdragsbestyrkande





§ 177

Dnr 2016/069

### Stiftelsen Mannaminne ansöker om förskott på resterande del av 2017 års driftsbidrag

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar följande

1. medge förskottsutbetalning om 450 000 kronor av 2017 års driftsbidrag.
2. Uppmana Stiftelsen Mannaminne att intensifiera sitt strategiska utvecklingsarbete i en riktning mot en ekonomi i balans.

#### Ärendet

Bakgrund: Stiftelsen har under hela den tid som Kramfors kommun och Landstinget Västernorrland utgett driftsbidrag haft stora problem med att få anläggningen i skick och samtidigt utveckla verksamheten i en riktning mot en större del av egen finansiering. Det har krävts återkommande förskottsutbetalningar på de avtalade driftsbidragen.

I det nu gällande avtalet ser driftsbidraget ut enligt nedanstående tabell.

	Landstinget	Kramfors kommun
År	Driftsbidrag/kr	Driftsbidrag/kr
2016	1 800 000	900 000
2017	900 000	900 000
2018	500 000	900 000

Enligt avtalet så åtar sig Kramfors kommun och Landstinget Västernorrland att utöver driftsbidraget att lämna bidrag till medfinansiering av projekt med syfte att utveckla Mannaminne som turistiskt besöksmål samt främja en långsiktig finansiering av privata intressenter och andra aktörer.

Projektbidraget från landstinget och kommunen kan uppgå till 200 000 kronor per huvudman och år under 2017 och 2018.

#### Likviditetsfrågan och ärendets beredning

Stiftelsen har under verksamhetsåret genomfört stora förändringar och man prognostiserar ett positivt resultat för 2016. Återbetalning av kortfristiga

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

skulder medför dock att likviditeten är otillräcklig för verksamhetens löpande betalningar de närmaste månaderna. Styrelsen uppvaktade därför Kramfors kommun och redogjorde för situationen och vilka andra försök som vidtagits för att lösa frågan.

#### **Beslutsunderlag**

Mail från Karin Skoglund, arbetande ordförande, med begäran om förskottsutbetalning.

**Skickas till**  
Stiftelsen Mannaminne  
Höga Kusten destinationsutveckling AB  
BKU-nämndens kulturutskott

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande