

KommunstyrelsenSammanträdesdatum
2020-11-24

Plats och tid	Doktor Hedlund, tid 14.00–16.05		
Beslutande ledamöter	Se sidan 4.		
Ej beslutande ersättare	Se sidan 4.		
Övriga närvarande	Tjänstepersoner Se sidan 4.	Övriga närvarande Se sidan 4.	
Justerare	Björn Sjödin (SD)		
Justeringsplats och tid	Förvaltningen 24 november 2020		
Underskrifter			Paragrafer § § 155- 179
	Sekreterare Erika Sjögren		
	Ordförande Malin Svanholm (S)		
	Justerare Björn Sjödin (SD)		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-11-24		
Datum då anslaget sätts upp	2020-11-25	Sista datum för överklagande	2020-12-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Erika Sjögren		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen**Ärendelista**

§ 155 Dnr KS 2020/25 Information	6
§ 156 Dnr: KS 2020/547 Malins fyra punkter för Västernorrlands bästa företagsklimat 2025.....	7
§ 157 Dnr: KS 2020/483 Yttrande om beslut gällande renhållningstaxa 2020.....	13
§ 158 Dnr: KS 2020/515 Yttrande om investeringsfond och taxejusterings – VA verksamheten 2021-2023	15
§ 159 Dnr: KS 2020/517 Indexhöjning av miljö- och byggavdelningens taxor.....	17
§ 160 Dnr: KS 2020/473 Remissyttrande En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret SOU 2020:29.....	19
§ 161 Dnr: KS 2020/511 Remissyttrande regional bredbandsstrategi.....	20
§ 162 Dnr: KS 2020/323 Svar på revisionsrapport "Uppföljande granskning av beslut i styrelse och nämnder"	22
§ 163 Dnr: KS 2020/130 Riktlinje för etablerings- och integrationsarbete i Kramfors kommun.	25
§ 164 Dnr: KS 2020/548 Ny riktlinje för kommunikation	28
§ 165 Dnr: KS 2020/540 Avsteg från dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen	30
§ 166 Dnr: KS 2020/521 Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen	31
§ 167 Dnr: KS 2020/559 Verksamhetsplan 2021 för kommunstyrelsen	33
§ 168 Dnr: KS 2019/605 Rapport från kommundirektören	37
§ 169 Dnr: KS 2020/575 Statligt och kommunalt driftstöd till Höga Kusten Airport.....	39
§ 170 Dnr: KS 2020/554 Fördelning av kostnader Ytterlännässkolan, Bollsta 6:12.....	42
§ 171 Dnr: KS 2020/555 Fördelning av kostnader Torroms förskola, Tallbacken, Nora- Prästbord 2:18.....	44

Kommunstyrelsen

§ 172 Dnr: MOB 2020/931 Byggsanktionsavgift för påbörjad bygglovspliktig åtgärd utan bygglov, Vibyggerå-Berg 18:16.....	46
§ 173 Dnr: MOB 2020/1106 Förhandsbesked för friluftsteater vid föreningshuset i Lövvik	48
§ 174 Dnr: MOB 2018/806 Föreläggande om uppstädning och upprustning på fastigheten Bollsta 7:50	50
§ 175 Dnr: KS 2020/28 Anmälan av delegationsbeslut.....	54
§ 176 Dnr: KS 2020/29 Delgivning	60
§ 177 Dnr: KS 2020/590 Julgåva till kommunens medarbetare	61
§ 178 Dnr: KS 2020/598 Avsägelse (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum ...	64
§ 179 Dnr: KS 2020/597 Val av (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum.....	65

Kommunstyrelsen**Närvaro****Tjänstgörande ledamöter**

Malin Svanholm (S), ordf.
Jon Björkman (V)
Peter Hedberg (S) deltar via Teams
Eva Lygdman (S) deltar via Teams
Robert Larsson (S) deltar via Teams
Tommy Swärdh (S) deltar via Teams
Susanne Viklund (S) tjänstgörande ers.
deltar via Teams
Eleonora Asplund (S) deltar via Teams
Göran Fahlén (V) tjänstgörande ers.
deltar via Teams
Ida Stafrin (C) deltar via Teams
Robert Sandström (C) deltar via Teams
Anders Åkerman (C) deltar via Teams
Jari Merikanto (M) tjänstgörande ers.
deltar via Teams
Birgitta Widerberg (C) tjänstgörande ers.
deltar via Teams
Björn Sjödin (SD) deltar via Teams

Ej beslutande ersättare

Lisbet Boman (S) deltar via Teams
Gudrun Sjödin (S) deltar via Teams
Thomas Näsholm (S) deltar via Teams
Bertil Böhlin (S) deltar via Teams
Peter Andelid (S) deltar via Teams

Övriga närvarande tjänstepersoner

Erika Sjögren, nämndsekreterare
Peter Carlstedt, kommundirektör § 155-173, 175- 179
Malin Rydmark, ekonomichef § 155
Siv Sundström, chef miljö- och byggavdelningen § 155
Maria Hedman, chef administrativa enheten § 155
Mikael Gidlöf, HR-chef § 155
Susanne Königson, chef samhällsavdelningen § 155
Per Eriksson, VD Krambo och Kramfast § 155
Per Enroth, VD Höga Kusten Airport § 155
Anders Rodin, VD Mediateknik AB § 155

Kommunstyrelsen

Voteringsresultat § 156	Ja	Nej	Avstår
Malin Svanholm(S)	X		
Jon Björkman(V)	X		
Peter Hedberg (S)	X		
Eva Lygdman (S)	X		
Robert Larsson (S)	X		
Tommy Swärdh (S)	X		
Susanne Viklund (S)	X		
Eleonora Asplund (S)	X		
Göran Fahlén (V)	X		
Ida Stafrin (C)		X	
Robert Sandström (C)		X	
Anders Åkerman (C)		X	
Jari Merikanto (M)		X	
Birgitta Widerberg (C)		X	
Björn Sjödin (SD)		X	
Summa	9	6	

Voteringsresultat § 167	Ja	Nej	Avstår
Malin Svanholm(S)	X		
Jon Björkman(V)	X		
Peter Hedberg (S)	X		
Eva Lygdman (S)	X		
Robert Larsson (S)	X		
Tommy Swärdh (S)	X		
Susanne Viklund (S)	X		
Eleonora Asplund (S)	X		
Göran Fahlén (V)	X		
Ida Stafrin (C)		X	
Robert Sandström (C)		X	
Anders Åkerman (C)		X	
Jari Merikanto (M)		X	
Birgitta Widerberg (C)		X	
Björn Sjödin (SD)	X		
Summa	10	5	

§ 155

Dnr KS 2020/25

Information

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande information:

- Per Eriksson, VD för Krambo och Kramfast informerar om bolagens verksamhet och deras åtgärder under coronapandemin.
- Anders Rodin, VD Mediateknik, informerar om deras verksamhet, vad de har gjort under de senaste åren samt visar bilder över bredbandsutbyggnaden.
- Per Enroth, VD HK-Airport, informerar om deras verksamhet och den påverkan de har haft på grund av coronapandemin.
- Siv Sundström, chef miljö-och byggavdelningen, informerar om deras verksamhet under coronapandemin samt lämnar information om deras ärenden på ärendelistan.
- Peter Carlstedt, kommundirektör, informerar om rapport från kommundirektören.
- Kommunstyrelsen ges möjlighet att ställa frågor med anledning av ärendelistan.

§ 156

Dnr: KS 2020/547

Malins fyra punkter för Västernorrlands bästa företagsklimat 2025

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Förslag till beslut

1. Fastställa målet att Kramfors ska ha Västernorrlands bästa företagsklimat 2025.
2. Fastställa dokumentet ”Malins fyra punkter”.
3. Uppdra till övriga nämnder och kommunala bolag att medverka till att målet nås genom att arbeta in de fyra punkterna i sin årliga verksamhetsplanering.
4. Beslutet är ett ägardirektiv för de kommunala bolagen som ingår i kommunhuskoncernen.
5. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att organisera arbetet för att nå målet.

Reservation

Ida Stafrin (C), Robert Sandström (C), Anders Åkerman (C), Birgitta Widerberg (C), Jari Merikanto (M) och Björn Sjödin (SD) reserverar sig till förmån för eget beslut.

Ärendet

Kramfors Kommun ska ses som en attraktiv kommun att bo, leva och verka i. Vårt samhällsbygge ska präglas av höga ambitioner, kvalitetskrav, framtidstro och en vilja att utveckla Kramfors till en modern kommun. Tillsammans skapar vi mod och livskraft – i hela kommunen.

Kramfors kommun ser ett brett och väl fungerande näringsliv som en förutsättning för utveckling och välfärd. Samverkan och en positiv attityd till företagande är för kommunen några av grundstenarna i att skapa och upprätthålla ett gott företagsklimat, där företag och företagsamma människor kan utvecklas.

Kommunstyrelsen

Kramfors kommun har ett starkt näringsliv och i de mätningar som görs på nationell nivå förbättras näringslivsklimatet sakta men säkert. Vi är en företagstät kommun, vi har många små- och medelstora företag och vi har även ett antal internationella företag som är världsledande inom sina områden. Vi har en stark industrisektor och tillverkande företag som genererar sysselsättningstillfällen och skatteintäkter. Vi har också en stark, växande och jobbskapande besöksnäring.

Med företagsklimat menar kommunen de förutsättningar som påverkar det lokala näringslivets konkurrenskraft och ekonomiska aktiviteter. Många delar behövs för att skapa ett gott företagsklimat. Det handlar bland annat om kommunal service till företagen, attityder och tillgång till kapital, rådgivning och kompetent arbetskraft. Ett gott företagsklimat - när det känns attraktivt att starta, utveckla och etablera företag, kan beskrivas enligt följande punkter:

- En kommun där företagande och entreprenörskap prioriteras.
- En positiv attityd till företagande och företagsamma människor.
- En hög kommunal servicenivå till företagen.
- En kommun med väl fungerande system för tillgång till kapital, nätverk och rådgivning riktad mot företagen.
- En kommun med infrastruktur och översiktsplanering som stöttar tillväxten.
- En kommun där samverkan mellan näringsliv och kommun är självklar.
- En kommun där det långsiktiga utvecklingsarbetet tydligt pekar ut platsens riktning och utmaningar.
- En kommun där näringslivet har tillgång till den kompetens och den arbetskraft som krävs för fortsatt utveckling.
- En kommun med landsbygd och stad i balans.
- En kommun som systematiskt arbetar med kreativitet och innovation.

Kommunens näringslivsarbete är beroende av att all kommunal verksamhet levererar förutsättningar för ett bra företagsklimat och en ökad tillväxt i kommunen. Samtliga verksamheter inom kommunen samt de kommunala bolagen behöver både verka och samarbeta för att lyckas med uppdraget, det

Kommunstyrelsen

behöver finnas ett väl fungerande kommuninternt samspel och ständiga förbättringar av de processer som företagare och invånare berörs av eftersom detta har så stor betydelse för ett fungerande näringslivsklimat.

Ett näringslivsråd startade upp hösten 2019. Företagarorganisationen Företagarna hade då sedan en tid uppvaktat kommunen och gav sig själva uppdraget att vara en samordnande part gentemot kommunens övriga företagarföreningar. Näringslivsrådets främsta uppgift är att tillsammans utveckla och diskutera mål på kort- och lång sikt som leder till en attraktiv, livskraftig och hållbar kommun för dess medborgare och näringsliv. Genom samarbete och förankring ska politiska beslut beredas med konkreta konsekvensanalyser för påverkan av måluppfyllelse. Näringslivsrådet ska tillvarata den samlade kompetens dess medlemmar bidrar med samt skapa delaktighet i utvecklingen av kommun och näringsliv. Näringslivsrådet ska genom kontinuerliga möten och öppen dialog mellan kommunens företag, politiker och tjänstepersoner möjliggöra en positiv utveckling.

I början av 2020 enades parterna i näringslivsrådet om ett gemensamt mål att Kramfors kommun ska ha "Västernorrlands bästa företagsklimat år 2025".

En process har pågått sedan dess för att komma fram till hur vi ska gå tillväga för att lyckas nå målet. En kommunintern workshop hölls i början av mars där kommunens samtliga förvaltningschefer, nämndsordföranden, Krambo AB och nyckelfunktioner inom Kommunstyrelsen bjudits in. Fokus var att få inspel till en kommungemensam handlingsplan för att nå målet. Processen fortsatte i näringslivsrådet där företagarna efterfrågade ett politiskt ställningstagande liknande det Timrå fastställt. Dokumentet Malins fyra punkter för Västernorrlands bästa företagsklimat 2025 utformades.

1. Tydligt ledarskap för bästa företagsklimat
2. Bästa tänkbara service
3. Bästa samarbete med företagen
4. Bästa dialog med företagen

Ytterligare en workshop arrangerades i början av september där förutom kommunens politiker och tjänstemän även företagare deltog. Dokumentet Malins fyra punkter presenterades och deltagarna gav inspel till aktiviteter.

För att lyckas nå målet om Västernorrlands bästa företagsklimat 2025 har även näringslivet en betydande roll. Ett nyckelord för kommande arbete är tillsammans; det offentliga och det privata näringslivet.

Kommunstyrelsen

För att nå målet, Västernorrlands bästa företagsklimat 2025, uppdras till Kommunstyrelsen att organisera arbetet för att nå målet.

Ekonomi och finansiering

Genomförande sker inom befintlig budget.

Måluppfyllelse

I vision 2031 står att vår Kramfors kommun med både Höga Kusten och Ådalen är ett självklart alternativ för företag, besökare och människor som vill leva och arbeta här. Vi tror på en positiv utveckling och vår framåtanda sprider sig. Allt fler vet vad Kramfors kommun erbjuder. Vi är stolta över att bo här och rekommenderar andra att flytta hit. Alla som vill, både kan och vågar starta och driva företag. Våra besökare återvänder gärna och delar med sig till andra om sina upplevelser.

Här tas engagemang och idéer tillvara. Vi är pionjäer för ett hållbart samhälle, vilket sprider livskraft, framtidstro och optimism som fler vill ta del av. Allt upplevs nära och det är enkelt att leva ett rikt liv.

Vi växer genom ett livslångt lärande och förverkligar våra drömmar. Entreprenörskapet blomstrar, det finns en mångfald av arbetstillfällen och en grön livsmiljö som gör vår kommun till ett naturligt val för boende, näringsliv och besökare. Människor i Kramfors kommun mår bra, är vänliga och uppmuntrar varandra. Vi delar med oss och bidrar med vår unika kunskap. Tillsammans står vi starka inför framtiden. I Kramfors kommun finns förutsättningar för ett livskraftigt näringsliv. Näringslivsklimatet gör att fler företag växer och etablerar sig i kommunen. Vår växtkraft är stark, entreprenörandan spirar, tillväxten ökar och sysselsättningen är hög.

Vi inspireras av vår dramatiska historia men låter den inte ta fokus från nutid och framtid. Vi ser möjligheterna även när vi möter svårigheter och hinder längs vägen. Vi har en öppenhet för nya idéer och influenser, vilket skapar förutsättningar för intressanta arbeten, boenden och mötesplatser. Något som vi med stolthet och glädje berättar om för andra.

Sedan 2001 sammanställer Svenskt Näringsliv en årlig ranking av företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner. Syftet med rankingen är att visa var i Sverige det är mest gynnsamt att starta och driva företag. Rankingen utgörs till två tredjedelar av enkätsvar från företagare. I den sista tredjedelen väger Svenskt Näringsliv även in statistiska faktorer från SCB och UC. För

Kommunstyrelsen

att veta om vi nått målet år 2025 använder vi oss av bl.a. Svenskt Näringsliv ranking, vilket är en vedertagen mätning och som vi förhåller oss till.

Samråd

Kommunstyrelsens ordförande har i Näringslivsrådet samrått med vice KSO, oppositionsråd, kommundirektör, tillväxt och näringslivschef, miljö- och byggchef, näringslivsutvecklare samt representanter ifrån företagargenerationen Företagarna (som getts i uppdrag att företräda övriga företagargenerationer). Två workshop har ägt rum där samtliga nämnders ordförande, förvaltningschefer och nyckelfunktioner inom kommunen bjudits in. Till den andra workshopen bjöds även företagare in. Samarbetet och dialogerna har utmynnat i Malins fyra punkter för Västernorrlands bästa företagsklimat 2025.

Yrkande

Ida Stafrin (C) yrkar avslag till beslutspunkterna två, tre, fyra och fem.

Jon Björkman (V) och Peter Hedberg (S) yrkar bifall till Malin Svanholms (S) förslag till beslut.

Jari Merikanto (M) och Björn Sjödin (SD) yrkar bifall till Ida Stafrins (C) avslagsyrkande.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till Ida Stafrins (C) avslagsyrkande och på bifall till Malin Svanholms (S) förslag till beslut genom votering.

Ordförande meddelar följande:

Ja- röst till Malin Svanholms (S) förslag till beslut.

Nej-röst till Ida Stafrins (C) avslagsyrkande.

Kommunstyrelsen godkänner propositionsordningen.

Voteringsresultat

Med 9 ja-röster och 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla Malin Svanholms (S) förslag.

Se voteringslista på s. 5.

Beslutsunderlag

Malins fyra punkter för Västernorrlands bästa företagsklimat 2025.

Beslutet skickas till

Kommunens förvaltningar

Företagarföreningarna i Kramfors kommun

Bolag som ingår i kommunhuskoncernen

Styrman Dnr. KS 2020/315 ärende ”Ägardirektiv för bolag ingående i kommunhus koncernen 2021”.

§ 157

Dnr: KS 2020/483

Yttrande om beslut gällande renhållningstaxa 2020

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Godkänna yttrandet och föreslå kommunfullmäktige att inte anta beslutspunkt 2 i produktionsnämndens förslag.

Ärendet

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas.

26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om renhållningstaxa innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Ärendet går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Produktionsnämnden beslutade 2020-10-29 § 45 att, bifalla Thomas Tillström (M) m.fl. tilläggsyrkande.

Att det sker extra riktade informations insatser till alla hushåll med anledningen av den kraftiga höjningen av taxan. För att visa på hur dåligt vi i dagsläget sorterar våra sopor.

Kommunstyrelsen instämmer i att det kan krävas ytterligare informationsinsatser med anledning av den förändrade renhållningstaxan, men anser att produktionsnämndens beslutspunkt 2 har en för skarp

Kommunstyrelsen

formulering. Kommunstyrelsen föreslår därför kommunfullmäktige att inte anta beslutspunkt 2.

Beslutsunderlag

Renhållningstaxa för Kramfors kommun

PN 2020-10-29 § 45 Renhållningstaxa 2021

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr: KS 2020/515

**Yttrande om investeringsfond och taxejusteringar – VA
verksamheten 2021-2023****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas.

26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om investeringsfond och taxejusteringar så innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Ärendet går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

PM dat 2015-03-01

PN 2019-10-17 § 45

Taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 159

Dnr: KS 2020/517

Indexhöjning av miljö- och byggavdelningens taxor

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Timavgiften i taxorna för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, alkohollagen, tobakslagen, lagen om receptfria läkemedel, strålskyddslagen, lagen om animaliska biprodukter samt uppdragstaxan höjs till 966 kr och de fasta avgifterna höjs med samma procentsats som timavgifterna, dvs 2,1%.
2. Timavgiften i taxan för kommunens verksamhet enligt livsmedelslagen höjs till 1041 kr och de fasta avgifterna höjs med samma procentsats som timavgifterna, dvs 2,1%.

Ärendet

Kommunstyrelsen har tillsyn och prövning enligt en mängd olika lagstiftningar. De flesta ger kommunen rätt att ta betalt för sitt arbete. I livsmedelslagstiftningen finns krav på att avgifterna ska betala alla kostnader. I andra lagar finns inte motsvarande krav. I november 2018 beslutade fullmäktige om taxor för tillsyn och prövning enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, alkohollagen, tobakslagen, lagen om receptfria läkemedel, strålskyddslagen samt lagen om animaliska biprodukter. Det togs också beslut om taxa för uppdragsverksamhet, d.v.s. för tjänster inom miljö och byggområdet som inte är myndighetsutövning, t ex hjälp med provtagning och föreläsningar. Timpriset är densamma i alla dessa taxor. I november 2019 togs beslut om ny taxa för kommunens verksamhet enligt livsmedelslagen. Här är timpriset högre eftersom det även ska täcka provtagningskostnader mm.

Taxorna är baserade på Sveriges kommuner och landstings (SKLs) underlag för taxor för miljöbalken och plan- och bygglagstiftningen. Dessa underlag är gjorda så att de ska ge full kostnadstäckning. I taxorna finns bestämmelser om att kommunstyrelsen får justera avgifterna med SKLs prisindex för kommunal verksamhet.

Kommunstyrelsen**Ekonomi och finansiering**

Detta beslut kräver ingen finansiering.

Måluppfyllelse

Detta beslut går i linje med kommunens övergripande mål om god ekonomisk hushållning eftersom miljö- och byggavdelningen kan debitera i enlighet med reella kostnader.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen

§ 160

Dnr: KS 2020/473

Remissyttrande En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret SOU 2020:29

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Fastslå remissyttrande gällande Transportstyrelsens framställan om ändring i säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen.

Ärendet

Kramfors kommun har inbjudits att lämna synpunkter på Transportstyrelsens framställan om ändring i säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen. Kommunen tillstyrker Transportstyrelsens förslag till ändringar i säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen.

Ekonomi och finansiering

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Samråd

Samråd har förts med Höga kusten Airport.

Beslutsunderlag

Remissyttrandet på Transportstyrelsens framställan om ändring i säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2018:658).

Beslutet skickas till

Regeringskansliet

§ 161

Dnr: KS 2020/511

Remissyttrande regional bredbandsstrategi

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Fastställa remissyttrandet gällande regional bredbandsstrategi.

Ärendet

Kramfors kommun har erbjudits att lämna synpunkter på den regionala bredbandsstrategin.

Kramfors kommun anser att denna strategi är av yttersta vikt för länet och för att digitaliseringen skall kunna tillgängliggöras för alla. Ett annat argument för strategin är att den offentliga sektorn står inför fortsatt stora förändringar vilket betyder att satsningarna på den digitala infrastrukturen bör intensifieras för att möjliggöra effektiviseringar i delar av välfärdsuppdraget.

I yttrandet föreslås att utbyggnaden och förstärkningen av mobiltelefoninätet bör intensifieras för att höja säkerheten och öka tillgängligheten på landsbygden. Vi avser med det de viktiga grundfunktionerna i telefonin som ska fungera i alla delar av länet.

Kramfors kommun föreslår även att den bredbandsstrategin blir regiongemensam, detta för att kunna bibehålla tempo i utbyggnaden och för att styrning och ledning ska vara en central fråga.

Ekonomi och finansiering

Beslutet har inga direkta ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Samråd

Samråd har förts med Mediateknik AB.

Beslutsunderlag

Remissversion regional bredbandsstrategi 2021-2030, Region Västernorrland.

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Region Västernorrland

§ 162

Dnr: KS 2020/323

Svar på revisionsrapport ”Uppföljande granskning av beslut i styrelse och nämnder”

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en uppföljande granskning av beslut i styrelse och nämnder. Syftet med granskningen var att bedöma om ansvarig nämnd har vidtagit beslutande åtgärder.

Revisionen önskar att kommunstyrelsen, bildningsnämnden, produktionsnämnden och välfärdsnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten.

I avsnittet nedan framgår rekommendationerna i rapporten med kursiv stil. Därefter görs en beskrivning av de synpunkter och åtgärder som kommunstyrelsen föreslås lämna i sitt svar.

Utifrån sin granskning rekommenderar KPMG:

Styrelse och nämnder fastställer rutiner för systematisk inhämtning av ledamöternas upplevelser och säkerställa att samtliga ledamöter får tillgång till utbildning, även under pågående mandatperioder (3.1)

En rutin för systematisk inhämtning av ledamöternas upplevelser har inte fastställts. Däremot genomfördes en enkät under oktober 2018 för att undersöka nöjdheten med mötesverktyget Admincontrol. Mötesverktyget Admincontrol och verktygets möjligheter utgör en viktig del av beslutsprocessen och bedöms vara av stor vikt för hur ledamöterna upplever arbetet i nämnderna. Resultatet från enkäten visar att nöjdheten med Admincontrol var stor. De tillfrågade ansåg i hög grad att tillgängligheten till möteshandlingar hade ökat. De tillfrågade tyckte också att de i hög grad fick den hjälp de behöver av kommunens nämndadministration.

Kommunstyrelsen

Angående frågan om utbildning för förtroendevalda så gäller följande: alla nya förtroendevalda får en skriftlig inbjudan där de erbjuds en individuell utbildning för att tillägna sig de tekniska färdigheter som behövs för att kunna delta i nämndens arbete. I detta ingår att hantera sin I-pad och en introduktion i Admincontrol. Alla nya förtroendevalda får även ”Handboken för förtroendevalda.” Den innehåller kapitlen:

- Ny som förtroendevald
- Så styrs kommunen
- Sammanträdesteknik
- Lagar, regler och styrande dokument
- Det politiska uppdraget

Under punkt 3.1.2. anser KPMG att de förtroendevalda regelbundet bör tillfrågas om deras upplevelser av sammanträdesklimatet. Kommunstyrelsen anser att ansvaret för sammanträdesklimatet i stor utsträckning ligger hos de förtroendevalda själva och då särskilt hos nämndernas ordförande som leder sammanträdena.

Styrelse och nämnder säkerställer att det antingen i beslutsunderlag eller protokoll tydligt framgår ekonomiska effekter av beslutet och koppling mot de kommunövergripande målen (3.2)

Kommunledningskontoret har tagit fram mallar som hjälper till att formulera förslag till beslut. Där finns vägledning till hur handläggare ska beskriva ärendets ekonomiska konsekvenser och hur ärendet påverkar målen. Om ledamöter trots detta saknar väsentlig information är det enkelt att påtala detta och begära kompletteringar vid beredningar och sammanträden.

Styrelse och nämnder att säkerställa att arbetet med direktiv slutförs (3.2)

Arbetet med direktiv har inte genomförts. Mallen för ”förslag till beslut” har använts i de fall ett direktiv har behövts, exempelvis när kommunstyrelsen uppdragit till nämnder att skapa en ekonomisk handlingsplan.

Punkten i revisionsrapporten handlar om konsekvensanalyser och flera redovisade alternativ i beslutsunderlagen och det är i grunden inte en fråga

Kommunstyrelsen

om mallar utan snarare en fråga om kultur avvägning i hur omfattande arbete som ska läggas ner på olika ärenden. Även här gäller att ledamöter som saknar väsentlig information kan påtala detta och begära kompletteringar vid beredningar och sammanträden.

Styrelsen säkerställer att arbetet med utvecklad förslagshantering färdigställs (3.3)

Riktlinje för idéer, synpunkter, klagomål och visseblåsarfunktion (dnr 2020/189) fastställdes den 26 oktober 2020.

Styrelse och nämnder säkerställer metoder och rutiner för att regelbundet i varje fall minst en gång per mandatperiod, inhämta ledamöternas uppfattning om beslutsprocessen.

Rutin för detta saknas i dagsläget. Kommunledningskontoret kommer dock att genomföra en enkät om beslutsprocessen under 2021. Erfarenheterna från genomförandet och resultatet av enkäten kommer att forma grunden till en framtida rutin.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

Måluppfyllelse

Utveckling och förbättring av kommunens beslutsprocess är en viktig del för att nå det kommunövergripande målet ”verksamheternas huvudprocesser är standardiserade, effektiva och kvalitetssäkrade, till följd av arbetet med ständiga förbättringar.”

Samråd

Samråd har inte skett.

Beslutsunderlag

Skrivelse från revisionen med bifogad granskningsrapport.

Beslutet skickas till

Revisionen

§ 163

Dnr: KS 2020/130

Riktlinje för etablerings- och integrationsarbete i Kramfors kommun.

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Fastställa riktlinjen för etablerings och integrationsarbete i Kramfors kommun.
2. Uppdra till övriga nämnder att integrera riktlinjens intentioner i sin årliga verksamhetsplanering.
3. Åtgärder och aktiviteter som genomförs av förvaltningarna ska följas upp i samband med årsbokslut.

Ärendet

Riktlinje för etablerings- och integrationsarbete är viktig i det övergripande arbetet med att Kramfors kommun ska vara en attraktiv plats att bo och verka i för alla människor oavsett ursprung och erfarenheter.

Integration sker genom att mötas och i samtal mellan människor oavsett kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning etc. Kramfors kommun behöver fler invånare som med sina unika förutsättningar och kvalitéer bidrar till kommunens utveckling.

För att inflyttningen ska bli bestående och hållbar krävs att nya invånares kompetens, kreativitet och arbetskraft tas tillvara på bästa sätt, vilket leder till att både individer och företag får möjlighet att växa. Det är också viktigt att alla känner sig välkomna och delaktiga.

Riktlinjen består av tre områden som tillsammans bidrar till ökad etablering på arbetsmarknaden, förbättrad integration och fler Kramforsbor.

Område 1. Fler Kramforsbor – hur vi gemensamt ska arbeta för att alla som vill ska kunna bo och etablera sig i kommunen.

Område 2. Tillvarata och attrahera kompetens – Tillvarata nysvenskars och flyktingars kunskaper och erfarenheter.

Kommunstyrelsen

Område 3. Samhällsservice – I sin roll som servicegivare ska kommunen verka för att alla har förmågan att tillhandahålla stöd och service.

Ett aktivt och långsiktigt hållbart arbete med etablering och integration är en viktig framtidsfråga.

Ekonomi och finansiering

Detta beslut kommer att ge långsiktiga ekonomiska effekter vad gäller kommunens attraktivitet, skatteintäkter och minskat försörjningsstöd för kommunen. För att riktlinjens mål ska kunna förverkligas måste man jobba gemensamt i hela kommunorganisationen samt avsätta resurser.

Måluppfyllelse

I Vision 2031 är Kramfors möjligheternas kommun - en attraktiv del av regionen med en egen profil. En plats där människor, samhällen och miljöer tillåts att bidra med sina unika förutsättningar. Något som berikar och gynnar hela vår kommun. Tillsammans skapar vi framtiden och formar en nära och inspirerande livsmiljö för alla. Riktlinjens tre områden bidrar till att förverkliga Vision 2031.

I perspektivet Kramforsbon i kommunens målstyrning lyfts dialog och samverkan som viktiga delar i samhällsbygget. Perspektivet samhällsutveckling bygger på samtliga tre dimensioner av hållbarhet. Kramfors kommun ska vara en välkomnande plats med ett livskraftigt näringsliv och erbjuda attraktiva boendemiljöer

Det finns också en tydlig koppling mellan riktlinje för etablerings- och integrationsarbete och den regionala utvecklingsstrategin (RUS):
”Genom att integrera jämställdhet med intersektionellt perspektiv i det regionala utvecklingsarbetet kommer kompetens, innovationsförmåga och företagsamhet från länets hela befolkning tas tillvaratas.

För att nå resultat krävs att vi vågar satsa på nya metoder och tillvägagångssätt, samtidigt som vi lär av tidigare erfarenheter som för oss framåt”.

Den regionala utvecklingsstrategin utgår även från Agenda 2030.

Samråd

Samråd har skett med Valfärdsförvaltningen, Bildningsförvaltningen och Krambo AB.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Riktlinje för etablerings- och integrationsarbete i Kramfors kommun.

Beslutet skickas till

Kommunens förvaltningar

§ 164

Dnr: KS 2020/548

Ny riktlinje för kommunikation

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Fastställa ny riktlinje för kommunikation.
2. Uppdra till övriga nämnder att integrera riktlinjens intentioner i sin årliga verksamhetsplanering.

Ärendet

Nuvarande styrdokument behöver kompletteras med en övergripande riktlinje.

Denna riktlinje är ett ramverk för kommunikation som omfattar Kramfors kommuns grundläggande värderingar och gemensamma förhållningssätt för kommunikation.

Riktlinjen riktar sig till medarbetare och andra som kommunicerar för kommunens räkning. Den ger samsyn kring vad som menas med god kommunikation och ska användas av samtliga verksamheter vid kommunikation i det dagliga arbetet samt ligga till grund när mål, strategier och planer för kommunikation tas fram.

Ekonomi och finansiering

Åtgärderna ryms inom fastställd budget.

Måluppfyllelse

Kramfors kommun har målet för Kramforsbon om en god livsmiljö och ett tillgängligt samhälle för alla. Riktlinjen bidrar till att skapa en gemensam syn på kommunikation för att värna den demokratiska processen och stärka kommunens varumärke.

Kramfors kommun har målet för Medarbetare om en attraktiv arbetsgivare med delaktiga och professionella medarbetare. Riktlinjen skapar samsyn kring Kramfors kommuns grundläggande värderingar och gemensamma förhållningssätt för kommunikation vilket bidrar till delaktiga och professionella medarbetare.

Kommunstyrelsen

Yrkande

Jon Björkman (V) yrkar bifall till Malins Svanholms (S) förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Riktlinje för kommunikation KS 2020/548

Beslutet skickas till

Kommunens förvaltningar

§ 165

Dnr: KS 2020/540

Avsteg från dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Godkänna att tidsfristen för gallring och arkivering till e-arkivet förlängs från 2021-01-01 till och med 2023-01-01.

Ärendet

Kommunstyrelsen har i beslut 2019-05-14 att anta en kommungemensam dokumenthanteringsplan för ledande, styrande och stödjande processer. I den framkommer att det är en treårig gallringsfrist till e-arkiv.

Kommunstyrelsens serie i W3D3 blev digital 2018-01-01, med förutsättning att det tre år senare skulle finnas möjlighet till e-arkivering.

Administrativa enheten håller i dagsläget på med en förstudie för eventuellt byte av ärendehanteringssystem. Målsättningen är att ett eventuellt nytt ärendehanteringssystem ska vara kompatibelt med kommunens sedan tidigare upphandlade e-arkiv.

Dagens ärendehanteringssystem kräver inköp av moduler för att kunna möjliggöra e-arkivering och gallring, på grund kostnadsmässiga skäl behöver därför avsteg från dokumenthanteringsplanen göras fram till dess att utredningen om ett eventuellt nytt ärendehanteringssystem är färdig.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Måluppfyllelse

Beslutet påverkar inte måluppfyllelsen.

Samråd

Samråd har förts inom administrativa enheten.

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Kommunstyrelsen

§ 166

Dnr: KS 2020/521

Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Upphäva delegationsordning för kommunstyrelsen daterad 2020-09-09 § 110.
2. Fastställa reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen daterad 2020-11-24.

Ärendet

Följande förändringar och tillägg är gjorda i delegationsordningen:

- 1.2.10 Beslut om övrigt stöd, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.
- 1.2.3 Revidering av dokumenthanteringsplanen har delats upp i två separata delegationer, se 1.2.3 och 1.2.4.
- 2.5.2 Partistöd, alternativt utsedd befattning har ändrats från administrativ chef och kommunkonferensare till enbart administrativ chef.
- 3.1.3 Aktivering av krisledningsnämnd, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.
- 3.1.4 Avveckling av krisledningsnämnd, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.
- Avsnitt 4, *Lag om färdtjänst och lag om riksfärdtjänst* har tagits bort ur kommunstyrelsens delegationsordning, i enlighet med KS beslut 2019-11-12 § 175 om att överlåta färdtjänsthandläggningen till KTM.
- 8.15.1 Besluta i ärenden om undantag från utsortering mm av bygg- och rivningsavfall, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.

Kommunstyrelsen

- 8.15.2 Besluta vid anmälan om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaffande av hushållsavfall på fastighet, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.
- 18.1.5 Beslut om betydande miljöpåverkan, är ett nytt tillägg i delegationsordningen.

Ekonomi och finansiering

Beslutet medför ingen kostnad.

Måluppfyllelse

Detta beslut har ingen direkt påverkan på måluppfyllelsen.

Samråd

Samråd har skett med berörda förvaltningar.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för Kommunstyrelsen 2020/521

Beslutet skickas till

Samtliga chefer på kommunledningsförvaltningen

§ 167

Dnr: KS 2020/559

Verksamhetsplan 2021 för kommunstyrelsen

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Verksamhetsplanen för 2021 fastställs, inklusive fördelning av detaljbudget.
2. Uppföljning av verksamhetsplanen görs i samband med delårs- och årsbokslut.
3. Kommunstyrelsen konstaterar att tilldelad budget inte ger möjlighet att fullt ut utföra det uppdrag man fått i reglementet för miljö- och byggavdelnings myndighetsutövning. Kommunstyrelsen prioriterar därför i arbetet och fastställer den årsplanering som finns i bilaga till beslutet.
4. Anta kontrollplanen för livsmedel för 2021 - 2023 och uppdra till avdelningschefen att revidera bilagorna när det behövs under tidsperioden.

Reservation

Ida Stafrin (C), Robert Sandström (C), Anders Åkerman (C), Birgitta Widerberg (C) och Jari Merikanto (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om en mål- och resursplan i oktober 2020 och i mål- och resursplanen ingick antagandet av en modifierad styrmodell.

Varje nämnd ska utifrån detta, för kommande budgetår, fastställa en verksamhetsplan för sitt verksamhetsområde.

Styrmodellen har påverkat nämndernas arbete då dessa i sin tur måste anpassa sina nämndmål och verksamhetsplaner efter den nya styrmodellen.

De tre perspektiv som styrmodellen utgår från är:

- Kramforsbon
- Medarbetare

Kommunstyrelsen

- Ekonomi

Kommunstyrelsens mål i verksamhetsplanen ska bidra till att kommunen når de kommunövergripande målen. Planen innehåller förutom mål dessutom uppdrag som utgår från de prioriteringar som majoriteten beslutat om i kommunens mål- och resursplan 2021. Därutöver innehåller verksamhetsplanen även viktiga mått som kommunstyrelsen bevakar och följer upp.

Verksamhetsplanen innehåller också en fördelning av rambudgeten ut till respektive ansvar (chef).

Verksamhetsplanen ska följas upp i samband med delårsrapporten (augusti 2021) och vid årets slut.

Årsplanering för Miljö- och byggavdelningen

I många myndighetslagstiftningar finns krav på årsplanering, kontrollplaner och behovsutredningar. Årsplaneringen för miljö- och byggavdelningen omfattar hela verksamheten på avdelningen.

Under 2020 fick avdelningen en ny arbetsuppgift, s.k. trängseltillsyn, med anledning av pandemin. Den uppgiften har prioriterats högt och så kommer det vara även nästa år.

Behovsutredningen har setts över och anpassats till dagens krav på handläggning av ärenden. Den baseras också på förvaltningens tidsredovisning som visar att huvuddelen av arbetstiden läggs på handläggning av ärenden och rådgivning i enskilda ärenden. Årsplaneringen har gjorts utifrån att alla tjänster är tillsatta.

Trots att avdelningen de senaste åren utökats med tjänster så visar behovsutredningen att resurserna inte riktigt räcker till. Kommunstyrelsen prioriterar därför vilka uppgifter som ska utföras enligt reglementet. Inriktningen är att i första hand ska inkommande ärenden handläggas. Tillsynen ska främst inriktas på verksamheter med stort tillsynsbehov.

Lagkrav:

- Tillsynsförordning till miljöbalken anger att det ska finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska avse en tid om tre år. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång varje år. Tillsynsmyndighet ska årligen upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken.

Kommunstyrelsen

- Alkoholagstiftningen kräver en årlig tillsynsplan men det finns inga detaljerade regler om innehåll.
- Plan- och bygglagen har ännu inget krav på behovsutredning och planering, men det finns en formulering om att tillsynsmyndigheten regelbundet ska följa upp och utvärdera tillsynen.
- Enligt EG´s förordning ska kontrollmyndigheterna ha en kontrollplan som beskriver hur livsmedelskontrollen går till. I livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel finns mer detaljerade bestämmelser om innehåll. Kontrollplanen ska avse en period på tre år.

Ekonomi och finansiering

Verksamhetsplanen fördelar kommunstyrelsens totala ekonomiska ram samt redovisar vilka investeringsprojekt som planeras.

Måluppfyllelse

Verksamhetsplanen är förvaltningens viktigaste verktyg för att nå målen.

Samråd

I processen har chefer inom förvaltningen deltagit.

Yrkande

Ida Stafrin (C) lämnar två skriftliga ändringssyrkanden:

1. *Utveckla upphandlingsverksamheten på ett sådant sätt att företag, oavsett storlek har chans att vara med och lämna anbud.*
2. Under rubriken företagsklimat ska skrivelsen ändras till *...utifrån ovanstående målbild i uppdrag att utarbeta en näringslivsstrategi.*

Jari Merikanto (M) yrkar bifall till Ida Stafrins (C) ändringssyrkande.

Malin Svanholm (S) yrkar avslag till Ida Stafrins (C) ändringssyrkande.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till Ida Stafrins (C) ändringssyrkande och på bifall till Malin Svanholms (S) förslag till beslut genom votering.

Ordförande meddelar följande:

Ja- röst till Malin Svanholms (S) förslag till beslut.

Nej-röst till Ida Stafrins (C) ändringssyrkande.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner propositionsordningen.

Voteringsresultat

Med 10 ja-röster och 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla Malin Svanholms (S) förslag.

Se voteringslista på s. 5.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2021

Förslag till årsplanering (bilaga 1)

Behovsutredning (bilaga 2)

Kontrollplan livsmedel (bilaga 3 med underbilagor 3_1 och 3_2)

Beslutet skickas till

Samtliga chefer inom kommunledningsförvaltningen

Revisionen

§ 168

Dnr: KS 2019/605

Rapport från kommundirektören

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Godkänna rapporten och se den som en del i fullgörandet av uppsiktsplikten.

Ärendet

Rapporten sammanfattar att;

Medarbetare

Antalet månadsanställda har minskat under året, men har varit relativt konstant sedan i juni. Sjukfrånvaron är fortsatt hög, enbart i september månad var den 11,22 % jämfört med 6,72 % förra året, en ökning med 4,50 %.

Ekonomi

Ekonomiavsnittet sammanfattar att det nu är viktigare än någonsin att verksamhetsplanering och detaljbudgetarbetet för nämnderna håller hög kvalitet och att de underskott som finns resulterar i konkreta och tydliga handlingsplaner.

Prognosen för 2020 visar på ett positivt resultat, vilket innebär att vi kan återställa det negativa balanskravsresultatet från 2019.

Kramforsbon

Rapporten har kompletterats med ett eget avsnitt för perspektivet Kamforsbon där det den här gången redovisas data och kommentarer kopplade till asyl- och flyktingmottagande och arbetslöshet. Dessutom kommenteras satsningen på ett nytt regemente i Sollefteå.

Slutsatser

Rapporten avslutas med lite regional statistik samt några kommentarer om Coronahanteringen och att det fortsatt är viktigt att hålla i och hålla ut.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Rapport från kommundirektören, 2020-11-19

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Förvaltningschefer

Revisionen

Kommunfullmäktige

§ 169

Dnr: KS 2020/575

Statligt och kommunalt driftstöd till Höga Kusten Airport

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

1. Bevilja statligt driftbidrag på 7 457 000 kronor till Höga Kusten Airport AB för täckning av förluster under år 2020.
2. Bevilja kommunalt driftbidrag på 3 500 000 kronor till Höga Kusten Airport AB för täckning av förluster under år 2020.
3. Stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a).
4. Anse att villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda på sätt som framgår enligt ärendet nedan.

Ärendet

Kramfors kommun har 2020-01-15 ansökt om statligt driftbidrag hos Trafikverket för 2020. Ansökan avser driftsbidrag till icke-statlig flygplats som omfattas av allmän trafikplikt. Ansökan om statligt stöd till icke-statliga flygplatser med allmän trafikplikt har gjorts utifrån artikel 16 i Europaparlamentets och Europeiska Kommissionens förordning (EU) nr 1008/2008.

Bidraget på 7 457 000 kronor betalades ut till Kramfors kommun från Trafikverket 2020-06-25 och överfördes till Höga Kusten Airport AB 2020-06-26.

Ett kommunalt bidrag på 3 500 000 kronor från Kramfors kommun lämnas till Höga Kusten Airport AB under 2020. Ett lika stort bidrag på 3 500 000 kronor från den andre delägaren Sollefteå kommun lämnas till Höga Kusten Airport AB under 2020.

Kramfors kommun ska kontrollera att driftsbidragen och Höga kusten Airport uppfyller alla villkoren i förordning (EU) nr 651/2014 innan

Kommunstyrelsen

utbetalning genomförs. Trafikverket har enbart prövat att punkterna 10 och 15 i artikel 56a är uppfyllda för driftbidrag med allmän trafikplikt.

Driftbidraget som avser trafik med allmän trafikplikt har beräknas av trafikverket utifrån en modell som bygger på ett antal intäkts- och kostnadsfaktorer från föregående års flygplatsverksamhet. Faktorerna framgår av Trafikverkets föreskrifter (TRVFS 2013:2).

Kommunen har kommunicerat med Näringsdepartementet som är den statliga myndighet som prövningen av villkoren ska redovisas till.

Utöver de punkter som Trafikverket prövar i sina beslutsskäl framhålls följande punkter som särskilt angelägna att beakta.

Prövning av villkoren enligt GBER 56a stöd till regionala flygplatser**Punkt 3**

Flygplatsen är öppen för alla potentiella användare, utifrån dagens trafik och beräknat framtida behov. Det finns ingen risk för kapacitets begränsningar. Om tilldelning med anledning av kapacitetsbegränsning behöver ges kommer det att ske på relevanta grunder, objektiva, transparenta och icke diskriminerande kriterier.

Punkt 4

Stöd avser inte omlokalisering eller ny etablering av passagerarflygplats.

Punkt 10

Den årliga godsvolymen har under de senaste åren med god marginal legat under 200 000 ton.

Punkt 15

Den årliga passagerarvolymen har de senaste åren med god marginal legat under 200 000 passagerare.

Punkt 16

Ägarna garanterar att årligen utbetalda stöd till flygplatsen inte genererar någon vinst av betydelse av bolaget.

Punkt 17

Om passagerarantalet något år skulle överstiga 200 000 kommer stöd inte att betalas ut.

Kommunstyrelsen

Punkt18

Ägarna garanterar att stöd inte betalas ut om det framkommer att bolaget sluter avtal riktade mot specifika flygbolag.

Prövning av villkoren enligt KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EU) NR 651/2014

Artikel 1.4 c

Ägarna anser att flygplatsen inte är ett företag i svårigheter i den mening som förordningen avser.

Artikel 6

Ägarna anser att stödet har tidigare beviljats stöd enligt SGEI, via beslut hos ägarna 2014-04-28. Utan stöd skulle flygplatsen inte kunna bedriva sin verksamhet.

Artikel 8

Ägarna intygar att stödet inte överskrider tillåtna gränsvärden enligt förordningen.

Ekonomi och finansiering

Det statliga stödet som kommunen erhåller överförs direkt till Höga Kusten Airport. Påverkar inte kommunens ekonomi.

Måluppfyllelse

Inte relevant för ärendet.

Samråd

Inte relevant för ärendet.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Höga Kusten Airport AB

§ 170

Dnr: KS 2020/554

**Fördelning av kostnader Ytterlännässkolan, Bollsta
6:12****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Godkänna överenskommelsen mellan Kramfors kommun och Kramfast AB.
2. Uppdra till Peter Carlstedt, kommundirektör och Sofie Wallblom, fastighetssamordnare att underteckna överenskommelsen.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2019 att Ytterlännässkolan skulle stängas efter läsåret 2019/2020. Lokalen sades upp till Kramfast AB med avflyttning 2020-12-31.

I stället för att kommunen ska fortsätta betala fram tills att avtalet löper ut 2026-11-30 regleras återstående skuld i en separat överenskommelse mellan Kramfors kommun och Kramfast AB. Byggnadens framtid är efter överenskommelsen en fråga för Kramfast AB.

Ekonomi och finansiering

Bildningsförvaltningen betalar hyran enligt hyresavtalet fram till 2020-12-31. Finansförvaltningen betalar 7 423 200 kronor i enlighet med överenskommelsen.

Samråd

Produktionsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Kramfast AB

Beslutsunderlag

KF 2019-06-24 § 82 Kramfors förskolor och skolor i framtiden – förändrad skolorganisation.

Överenskommelse- fördelning av kostnader Ytterlännässkolan

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Produktionsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Kramfast AB

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr: KS 2020/555

**Fördelning av kostnader Torroms förskola, Tallbacken,
Nora-Prästbord 2:18****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Godkänna överenskommelsen mellan Kramfors kommun och Kramfast AB.
2. Uppdra till Peter Carlstedt, kommundirektör och Sofie Wallblom, fastighetssamordnare att underteckna överenskommelsen.

Ärendet

Då barnantalet i Nora steg så beslutade dåvarande BKU-nämnden under 2018 att flytta förskolan från Torroms förskola till Torromsskolan för att få större ytor. Lokalen sades upp till Kramfast AB med avflyttning 2019-01-01.

I stället för att kommunen ska fortsätta betala hyran tills avtalet löper ut 2026-11-16 regleras återstående skuld i en separat överenskommelse. Vad som sker med byggnaden efter 2020-12-31 är en fråga för Kramfast AB.

Ekonomi och finansiering

Bildningsförvaltningen betalar hyran enligt hyresavtalet fram till 2020-12-31. Finansförvaltningen betalar 2 714 417 kronor i enlighet med överenskommelsen.

Samråd

Produktionsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Kramfast AB

Beslutsunderlag

BKU 2018-03-27 § 15 – Fler platser i förskolan.

Överenskommelse - fördelning av kostnader för Torroms förskola.

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Produktionsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Kramfast AB

§ 172

Dnr: MOB 2020/931

**Byggsanktionsavgift för påbörjad bygglovspliktig
åtgärd utan bygglov. [REDACTED]****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

Ta ut en sanktionsavgift på 11 825 kronor för att fastighetsägaren till fastigheten [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] olovligt uppfört en latrinbod och en toalett utan bygglov.

Lagstöd**Plan- och Bygglagen (2010:900)**

9 kap 1§ 1pkt, 2§ 1pkt

10 kap 3§ 1pkt, 4§

11kap 51§, 57§, 59§, 61§

Plan och byggförordningen(PBF)2011:338

9kap 1§, 6§, 2pkt, 18§ 2pkt.

Skäl till beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att en latrin bod och en toalett är uppförd och tagen i bruk innan bygglov och startbesked är lämnat.

Enligt PBL 9 kap 2§ 1p. Krävs det bygglov vid nybyggnad.

Enligt PBL 10 kap 3§p1. Måste sökanden/byggherren efter beviljat bygglov invänta att startbesked lämnas innan byggnationen kan påbörjas.

Ärendet/bakgrund

På fastigheten [REDACTED] har olovligen uppförts en latrinbod på ca 5,2m² och en toalett på ca 7,35m² utan bygglov och startbesked.

Fastighetsägaren har informerats på tel. 2020-06-15 om det olovligt byggda och har fått möjlighet att yttra sig i ärendet.

Bolaget har meddelat att de inte kommer att ta bort byggnaderna utan betalar

Kommunstyrelsen

sanktionsavgiften på 11 825 kronor.

Fastigheten ligger utanför ett område med detaljplan, på fastigheten finns det idag en campingplats, gästbrygga, båthus med tillhörande brygga och en bastu.

Kommunstyrelsen gör bedömningen att lov kan lämnas i efterhand för latrinboden och toaletten, dock tas en sanktionsavgift ut eftersom rättelse inte kommer att ske

Fastighetsägaren har lämnat in en bygglovsansökan för byggnaderna. -
dnr:MOB-2020-931.

Beslutsunderlag

Situationsplan

Bild på byggnaderna

Avgift:

Byggsanktionsavgift- 11 825 kronor

Byggsanktionsavgiften ska betalas inom två månader från det att fastighetsägaren fått beslutet

Överklagningshänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor, läs mer i bilagan.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som skickar beslutet till berörda.

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr: MOB 2020/1106

Förhandsbesked för friluftsteater vid föreningshuset i Lövvik

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Bevilja förhandsbesked för friluftsteater med möjlighet till tillfälligt boende vid föreningshuset i Lövvik.
2. Den exakta placering och utformning av teater, parkeringsytor, infart mm avgörs i bygglovet. Det är viktigt att teatern placeras och utformas så att ljudet från anläggningen blir så lågt som möjligt vid omgivande hus. Verksamheten måste också anpassas så att störningar minimeras.

Lagstöd

Plan- och bygglagen 9 kap. 17 §

Skäl till beslut

I Lövvik finns ett föreningshus med restaurang, utställningslokaler mm. Vid några tillfällen per år anordnas också musikevenemang m.m. utomhus. Teatern blir en vidareutveckling av verksamheten där det kommer att erbjudas bygdespel och liknande samt rumsuthyrning under tiden logerna inte används. Ljudberäkningarna visar att under föreställningarna kan ljudnivån bli ganska hög vid närmaste hus. Nivån kan minskas med en bra utformning och placering av scenen men framför allt kommer det att vara avgörande hur ljudutrustning placeras vid evenemangen. Även om kringboende är positiva till teatern så är det viktigt att anpassa verksamheten i tid och volym för att minimera störningar.

Ärendet

Lövviks By- och idrottsförening vill utöka verksamheten vid föreningshuset med en scen för bygdespel och familjeföreställningar. Byggnaden utformas så att logerna också kan användas som uthyrningsrum. I underlaget finns en geoteknisk undersökning som visar att marken är lämplig att bygga på. Avloppet kommer att lösas med markbädd och utsläpp i viken.

Kommunstyrelsen

Anläggningen är planerad för att kunna erbjuda att fler fastigheter kopplas in.

Det har gjorts en utredning om ljud. Den visar att ljudnivån vid närmaste bostadshus blir något högre än de gängse riktvärdena. Utredningen utgår från att man har så höga ljudnivåer som folkhälsomyndighetens riktvärden tillåter för konserter där barn deltar. Utredningen har kompletterats med ett utlåtande från Nordlander produktion som anger att man inte behöver ha så höga ljudnivåer vid bygdespel och dessutom kan man genom placering av utrustning minska ljudet vid husen ytterligare.

Yttranden:

Ansökan innehåller ett protokoll från informationsträff 2020-06-11 med närboende. Alla är positiva till teatern. Samtliga grannar har fått möjlighet att yttra sig under handläggningen och ingen har lämnat några synpunkter. Ansökan har också annonserats via kommunens web och Facebook och två positiva yttranden har lämnats in. Trafikverket har tillstyrkt men anger att de vill att infarten flyttas något för att få bättre sikt.

Beslutsunderlag

Planskiss Lövvik

Situationsplan Lövvik

Avgift

10 626 kr

Överklagningshänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor, läs mer i bilagan.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

§ 174

Dnr: MOB 2018/806

**Föreläggande om uppstädning och upprustning på
fastigheten [REDACTED]****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen förelägger ägaren till fastigheten [REDACTED]
[REDACTED], att senast inom 3 månader från
det att beslutet vunnit laga kraft vidta följande åtgärder:

1. Frakta bort det skräp som finns på tomten. Det består av lastpallar, gamla brädor, järnskrot, trasiga krukor, glas m.m. Se fotografierna 1-6 i bilaga 1.
2. Laga takutsprånget på baksidan av huset och koppla ihop hängrännan med stuprännan. Se foto 7-8 i bilaga 1.
3. Forsla bort de uttjänta bilarna med regnr:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED] samt

[REDACTED] till en godkänd mottagare. Spara kvittot på inlämningen. Se bild 9-14 i bilaga 1.

Punkt 1 & 2 ovan förenas med ett vite på 5 000 kronor vardera om de inte är åtgärdade till utsatt datum. Punkt 3 ovan förenas med ett vite på 2500 kronor för varje bil som är kvar på fastigheten efter utsatt datum.

Beslutet skickas till Lantmäteriets Fastighetsinskrivning för anteckning i fastighetsregistret.

Föreläggandet kommer att följas upp med ett besök på plats.

Kommunstyrelsen

Om föreläggandet inte följs kan kommunstyrelsen komma att fatta ett beslut om löpande vite eller att vidta åtgärderna på fastighetsägarens bekostnad.

Lagstöd

Plan- och bygglagen (2010:900) 8 kap. 14-15 § samt 11 kap. 5, 19, 37 och 40 §§.

Skäl till beslut

Kommunstyrelsen bedömer att fastigheten inte uppfyller kraven i plan- och bygglagen kap. 8 kap. 14-15 §. Tomten och byggnaden ger ett ovårdat intryck, mer än vad omgivningen ska behöva tåla. Det har även sett ut såhär under en längre tid och trots tidigare föreläggande så kvarstår bristerna, varför det är nödvändigt att förelägga om åtgärder och att förena beslutet med vite.

En tomt ska hållas i vårdat skick och skötas så att betydande olägenheter för omgivningen inte uppkommer. Fastigheten ligger inom detaljplan och är väl synlig för allmänheten då den är belägen mitt i [REDACTED] samhälle. Miljö och bygg har fått in många klagomål på fastigheten från närboende och det är tydligt att den orsakar olägenhet för omgivningen.

För närvarande bor det ingen på fastigheten, trots det förvaras det ett stort antal fordon på tomten. De har stått där under en väldigt lång tid. Alla bilarna ägs av fastighetsägaren, de är avställda och har körförbud. Miljö och bygg har bedömt att det rör sig om uttjänta bilar som därför ska forslas bort till en godkänd mottagare.

För att tomten ska anses vara i vårdat skick ska det stora antalet fordon och övrigt skräp forslas bort. Skräpet ska transporteras till en för ändamålet godkänd anläggning för återvinning och bortskaffande, t.ex. Högbergets avfallsanläggning.

En byggnad ska underhållas så att dess tekniska egenskaper bevaras. Hängrännor, stuprör och takutsprång måste vara hela för att fylla sin funktion. Är stupröret trasigt leds inte vattnet bort från grunden, vilket kan skada byggnaden. Trasiga hängrännor och takutsprång kan även det leda till vattensador. Därför måste dessa delar på huset åtgärdas.

Kommunstyrelsen**Ärendet**

Miljö och bygg tog emot klagomål om ovårdad tomt på fastigheten [REDACTED] [REDACTED] den 9 maj 2018 och det har kommit in flera klagomål sedan dess. Klagomålen gäller framför allt de bilar som står på fastigheten.

2016 hade vi ett ärende på fastigheten som gällde samma sak som nu – det var många bilar på fastigheten. Då uppgav fastighetsägaren att bilarna skulle flyttas och ärendet avslutades utan vidare åtgärd från miljö och byggs sida.

Miljö och bygg besökte fastighet på nytt den 27 juni 2019. Fastighetsägaren var med vid besöket tillsammans med Alexandra Brinksma och Maria Lindholm från miljö och bygg.

Under det här besöket kunde vi se att samma bilar stod kvar på fastigheten. Det var sju stycken bilar och de stod på samma ställe som de gjorde vid ärendet 2016. Förutom att jämföra med bilderna från 2016 kunde vi även se på några av bilarna att de stått på samma ställe under en längre tid. Vissa hade sjunkit ned i marken och/eller så har det börjat växa lavar på dem.

Utöver bilarna var det även mycket växtlighet i form av högt gräs och en del sly intill huset. Ägaren hade börjat klippa gräsmattan vid besöket, men var inte klar ännu.

Det låg en del bråte i form av bl.a. träpallar, brädor och en antenn mellan garageinfarten och häcken. Det låg en del bråte på farstun. På baksidan av huset var en bräda på takutsprånget trasigt och stupröret var inte kopplat till hängrännan. Hängrännorna var skeva på några ställen. Utöver det såg huset okej ut vid besöket.

Sammanfattningsvis gav tomten och byggnaden ett ovårdat intryck, mer än vad omgivningen ska behöva tåla.

Ägaren berättade att han tänkt sälja fastigheten och röja upp inför detta. Bilarna skulle flyttas eller säljas och tomten klippas och röjas på sly och bråte. Efter besöket skickades en inspektionsrapport ut den 17 juli 2019. Fastighetsägaren gavs då tillfälle att rätta till bristerna på frivillig väg innan den 31 oktober 2019.

Kommunstyrelsen

Den 14 november gjordes ett uppföljande besök. Ägaren var inte med vid besöket. Fastigheten såg då likadan ut, förutom att gräset var klippt.

Den 10 januari 2020 förelade kommunstyrelsen om åtgärder. Beslutet delgavs inte förrän den 8 mars. Beslutet delgavs med polis, eftersom den första försändelsen inte hämtades ut. Beslutet överklagades den 14 april, men det inkom inte inom rätt tid och avvisades därför.

De förelagda åtgärderna skulle vara utförda innan den 30 april 2020. I sin överklagan bad fastighetsägaren även om förläng tid för utförandet p.g.a. den rådande situationen med COVID-19. Miljö och bygg beslöt att gå önskemålet till mötes, mest för att delgivningen av beslutet drog ut på tiden och att tiden för fullgörande därför blev betydligt kortare än tänkt. Ny tid för fullgörande blev 31 augusti 2020.

Den 29 september 2020 gjordes det uppföljande besöket. Fastighetsägaren var inte med på plats och ingenting hade hänt på fastigheten.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Bilder från [REDACTED]

Överklagningshänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor, läs mer i bilagan.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

§ 175

Dnr: KS 2020/28

Anmälan av delegationsbeslut

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, utskott och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av kommunstyrelsen. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen, men redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Ekonomi och administrativt

- Beslut Kulturarrangemang Bollsta Blues
- Beslut Kulturarrangemang Hamnmagasinet's Vänner
- Beslut Kulturarrangemang Mannaminnes Vänner, konsert
- Beslut Kulturarrangemang Mannaminnes Vänner, Styrnäs Fordonshistoriska Förening
- Beslut Övrigt kulturstöd Big in Kramfors
- Beslut Övrigt kulturstöd Cistern
- Beslut Övrigt kulturstöd Kethy Bjesse
- Beslut Övrigt kulturstöd Mats Gabrielsson
- Beslut Övrigt kulturstöd Norra Orientens
- Beslut Övrigt kulturstöd Olof Wigren
- Beslut Övrigt kulturstöd Riverside Cruisers
- Delegationsbeslut Ansökan förstudie företagsklimat
- Delegationsbeslut Delegater miljö- och bygg 2020-11-01
- Delegationsbeslut för utökad finansiering av Björknäs ridhus

Kommunstyrelsen

- Delegationsbeslut om stängning av verksamheter på grund av coronapandemin

Miljö- och bygg**Delegationsbeslut miljö- och bygg, 3 oktober 2020- 15 november**

Diarieår	Diarielöpnnummer	Rubrik	Ärendetykod
2020	1	Ändrade tillsynsavgifter pga pandemin	ALM
2020	1274	Beslut om förlängt intervall slamtömning	AVFALL
2020	1272	beslut om sophämtning var åttonde vecka	AVFALL
2019	377	Beslut om avlopp för BDT	AVL
2019	385	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1219	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	233	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	234	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2017	1032	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1181	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	785	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1284	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1177	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1186	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	540	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	202	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	517	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	224	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	284	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	1110	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2018	245	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2018	267	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2018	1264	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2018	294	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2018	295	Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten	AVL
2020	447	Avvisning av ansökan	BYG
2020	1362	Bygglov för fasadändring, utbyte av fönster mot dörr	BYG
2020	1361	Bygglov för fasadändring, utbyte av fönster mot dörr	BYG
2020	1270	Bygglov för fritidshus med eldstad	BYG

Kommunstyrelsen

2020	1152	Bygglov för nybyggnad av fritidshus med eldstad	BYG
2020	1190	Bygglov för nybyggnad av fritidshus med eldstad	BYG
2020	1135	Bygglov för två ateljeér	BYG
2020	740	Bygglov för camping och servicebyggnader	BYG
2020	1111	Bygglov för carport	BYG
2020	1296	Bygglov för fritidshus	BYG
2020	1115	Bygglov för fritidshus	BYG
2020	1162	Bygglov för fritidshus och gäststuga	BYG
2020	1259	Bygglov för garage och balkong	BYG
2020	1036	Bygglov för nybyggnad av fritidshus	BYG
2020	1421	Bygglov för redskapsbod	BYG
2020	1269	Bygglov med startbesked för placering av flaggstänger	BYG
2020	1266	Bygglov och Startbesked för stödmur	BYG
2020	726	Bygglov och startbesked för förrådsbyggnad	BYG
		Bygglov och startbesked för tillbyggnad av industri -	
2020	1343	Platta med skärmtak för intäckning av stoftsug	BYG
		Bygglov och startbesked lämnas tillbyggnad av	
2020	1314	spånförråd och nybyggnad av maskinrum/förråd	BYG
2020	1260	Bygglov och startbesked för transformatorstation	BYG
2020	799	Delstartbesked grundläggning/platta	BYG
2020	1204	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
2020	1327	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
		Interemistiskt slutbeeksed för restaurang och	
2019	144	samlingslokal	BYG
2020	811	Nytt bygglov för tillbyggnad	BYG
2020	928	Nytt startbesked för attefallshus	BYG
2020	811	Nytt startbesked för tillbyggnad	BYG
2020	219	Slutbesked eldstad och rökkanal	BYG
2017	1067	Slutbesked för fritidshus och installation av eldstad	BYG
2019	38	Slutbesked för fritidshus	BYG
2020	105	Slutbesked för Attefall gäststuga	BYG
2017	824	Slutbesked för båthus	BYG
2019	1628	Slutbesked för fritidshus	BYG
2019	1036	Slutbesked för garage	BYG
2020	831	Slutbesked för eldstad	BYG
2016	1531	Slutbesked för eldstad	BYG

Kommunstyrelsen

2020	1188	Slutbesked för eldstad	BYG
2020	310	Slutbesked för eldstad	BYG
		Slutbesked för nybyggnad av entré, ramp och byte	
2019	776	takbeklädnad	BYG
2018	1637	Slutbesked för sjöbod	BYG
2019	1360	Slutbesked för sjöbod	BYG
		Slutbesked för tillbyggnad av bostadshus med inglasat	
2015	1473	uterum	BYG
2016	1209	Slutbesked för vedeldad bastu	BYG
2020	984	Slutbesked för ändrad användning av förråd till gäststuga	BYG
		Slutbesked för ändrad användning av lokal för	
2019	75	gymverksamhet till bostad	BYG
2020	1328	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1333	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1429	Startbesked för eldstad och rökkanal	BYG
2020	1329	Startbesked för eldstad och rökkanal	BYG
2020	1115	Startbesked för fritidshus med installation av eldstad	BYG
2020	578	Startbesked Justerverk, överbyggnad och installation	BYG
2020	1280	Startbesked för installation av eldstad	BYG
		Startbesked för ändrad användning av Järnhandel till	
2020	460	kontor med kallförråd samt parkeringsplatser	BYG
2020	1243	Startbesked för förråd - Attefall	BYG
2020	1036	Startbesked för fritidshus och installation av eldstad	BYG
2020	1310	Startbesked lämnas för instalation av eldstad	BYG
2020	1094	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1251	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1119	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1323	Startbesked för trapphiss	BYG
2020	1373	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1334	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1347	Startbesked för trapphiss	BYG
2020	906	Startbeskedför tillbyggnad av bostadshus	BYG
		Startbesked för väsentlg ändring av brandskydd och	
2020	1208	ventilation	BYG
		Startbesked s för väsentlig ändring av vatten och avlopp	
2020	1009	samt eldstad	BYG

Kommunstyrelsen

2018	1000	Tillfälligt slutbesked för väsentlig ändring av brandskydd	BYG
2020	1229	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYGF
2020	525	Förhandsbesked för fyra bostadshus	BYGF
2020	1371	Marklov för tillfartsväg	BYGM
2020	66	Rivningslov för scoutstuga	BYGR
2020	1273	Rivningslov för bostadshus med förrådd	BYGR
2020	1161	Rivningslov för fritidshus och kompletbyggnad	BYGR
2020	1210	Rivningslov för garage	BYGR
2020	1072	Startbesked för rivning av bostadshus	BYGR
2020	1302	Startbesked för rivning av fritidshus	BYGR
2020	844	Föreläggande om att ta bort brygga	BYGT
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift -	
2020	1443	Bruksbackens förskola	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Ica	
2020	1397	Supermarket Rosen	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Lilla	
2020	1432	Matstället Gallsäter	LIV
2020	1261	Beslut om registrering av Nordingrå Creativ Choklad	LIV
		Beslut om registrering av tillagningskök på	
2020	1332	Sunnebogården	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift -	
2020	1426	Norrällsvikens Rum & Kök AB	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Naturum,	
2020	1425	Skuleberget	LIV
		Positivt yttrande över innebandymatch om	
2020	1291	folkhälsomyndighetens råd följs.	MH-ÖVR
2020	1250	Beslut om djur inom detaljplan, höns	MILJÖ
2020	1303	Beslut om tillfällig panna vid underhåll	MILJÖ
2020	1433	Yttrande om ny auktorisation	MILJÖ
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift -	
2020	1443	Bruksbackens förskola	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Ica	
2020	1397	Supermarket Rosen	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Lilla	
2020	1432	Matstället Gallsäter	LIV
2020	1261	Beslut om registrering av Nordingrå Creativ Choklad	LIV

Kommunstyrelsen

		Beslut om registrering av tillagningskök på	
2020	1332	Sunnebogården	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift -	
2020	1426	Norrfällsvikens Rum & Kök AB	LIV
		Beslut om inklassning och årlig kontrollavgift - Naturum,	
2020	1425	Skuleberget	LIV
		Positivt yttrande över innebandymatch om	
2020	1291	folkhälsomyndighetens råd följs.	MH-ÖVR
2020	1250	Beslut om djur inom detaljplan, höns	MILJÖ
2020	1303	Beslut om tillfällig panna vid underhåll	MILJÖ
2020	1433	Yttrande om ny auktorisation	MILJÖ
2020	1325	Strandskyddsdispens för komplementbyggnad	STRAND
2018	1162	Strandskyddsdispens för ersättning av fritidshus	STRAND
2020	1289	Strandskyddsdispens för garage	STRAND
2020	1256	Strandskyddsdispens för industriväg	STRAND
2020	1239	Strandskyddsdispens för gäststuga	STRAND
2020	1378	Strandskyddsdispens för komplementbyggnad	STRAND
2020	814	Beslut att avsluta ärendet	UND
2018	1903	Föreläggande om upprustning av byggnad	UND
2019	49	Föreläggande om rivning av bostadshus	UND
2020	1337	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1427	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1342	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1330	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1441	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1437	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1320	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1257	Beslut om jordvärmepump	VPUMP
2020	1281	Beslut om jordvärmepump	VPUMP

Kommunstyrelsen

§ 176

Dnr: KS 2020/29

Delgivning

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande:

- BN 201021 § 64 Skolchefens rapport
- Skolchefens rapport september 2020
- BN 201021 § 68 Kramfors förskolor i framtiden slutrapport
- Slutrapport Kramfors förskolor i framtiden
- Justerat Protokoll BN 2020-10-21
- Justerat protokoll KS 13 oktober
- Protokoll - Uppföljning av Kramfors kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar
- Protokoll Krisledningsnämnd 12 november
- VN 2020-10-22 § 62 Valfärdsförvaltningens uppföljning av verksamheterna
- VN 201022 § 63 Synpunkter på revisionsrapport Uppföljande granskning av beslut i styrelser och nämnder
- Valfärdsförvaltningen uppföljning September 2020

§ 177

Dnr: KS 2020/590

Julgåva till kommunens medarbetare

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Beslut

1. Köpa in och dela ut Kramkortet till anställda i Kramfors kommun till ett värde av 500 kr per person.
2. Kostnaden ska belasta kommunstyrelsen.
3. Uppdra till HR-enheten att hantera frågan och slutligt avgöra vilka medarbetare som omfattas.

Ärendet

Även om medarbetarna är vår viktigaste resurs så hör Julgåvor inte till vanligheten för Kramfors kommun. Den anstränga ekonomiska situationen för kommunen har gjort att dessa ofta prioriterats bort. För 2020 föreslås ett undantag från detta.

Coronapandemin är en stor utmaning för hela världen och den påverkar allt och alla. Kraftiga begränsningar och inskränkningar för den enskilde, stor press på vård och många andra offentliga åtaganden och ett mycket hårt slag mot delar av näringslivet.

Våra medarbetare förtjänar ett extra tack just detta år och Kramfors kommun vill med beslutet visa sin uppskattning till alla medarbetare för det fantastiska arbete som de utför inom kommunens verksamheter.

Men ett annat och viktigt skäl för förslaget är att vissa branscher inom näringslivet är extremt hårt drabbade och lokala restauranger, hotell och butiker slåss just nu för sin överlevnad.

Den ”andra våg” av viruset som vi är inne i nu gör att en del av de verksamheter som börjat återhämta sig ser oroligt fram emot den, för många, livsviktiga julhandeln.

För butiker och serveringar i Kramfors har det lokala Kramkortet betytt mycket ekonomiskt under pandemin. Kanske till och med räddat någon butik

Kommunstyrelsen

och därför är förslaget är att dela ut en Julgåva i form av ett presentkort i samarbete med det så kallade Kramkortet.

Kramkortet är ett presentkort framtaget av Kramfors Handel för att stärka den lokala handeln. Per 2020-11-19 finns cirka 50 anslutna företag inom olika branscher. Man kan anta att anslutningsgraden till Kramkortet kommer att öka i och med denna aktivitet.

Förslaget är även att beslutet kommuniceras med en uppmaning till andra arbetsgivare, som har möjlighet, att följa kommunen exempel och på motsvarande sätt stötta våra lokala företag.

Presentkortet delas ut till alla som har en tillsvidareanställning i kommunen eller har en månadsanställning då aktiviteten genomförs. Även timvikarier som under perioden har tjänstgjort i betydande omfattning omfattas av beslutet. Förslaget är att HR-enheten ges i uppdrag att hantera frågan och slutligt avgöra vilka medarbetare som omfattas.

Rättslig grund

Under perioden 1 juni 2020 till 31 december 2020 gäller en tillfällig skattefrihet för gåvor från arbetsgivaren upp till ett värde på 1 000 kronor per anställd. Detta gäller utöver de möjligheter att ge skattefria gåvor som redan tidigare funnits, exempelvis julgåvor.

Gåvor som lämnas i pengar är inte skattefria. Presentkort som inte kan bytas mot pengar kan däremot vara en skattefri gåva.

Utöver den tillfälliga skattefriheten som beskriv ovan gäller att julgåvor till anställda är skattefria för de anställda om värdet inte överstiger 450 kronor inklusive moms.

Kramfors kommun beslutade om en sommargåva på 500 kr tidigare under året så utifrån ovanstående finns ingen skattemässig begränsning till förslaget.

Ekonomi och finansiering

Kostnaden bedöms till cirka 1 miljon kronor och föreslås belasta kommunstyrelsen.

Yrkande

Jon Björkman (V) och Malin Svanholm (S) yrkar bifall.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Lista över företag anslutna till Kramkortet.

Beslutet skickas till

HR-enheten

Ekonomienheten

Kommunikation och kundtjänst

Samhällsavdelningen

§ 178

Dnr: KS 2020/598

Avsägelse (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum**Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

Entlediga Ida Stafrin (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum.

Ärendet

Ida Stafrin (C) har avsagt sig uppdraget som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum.

Beslutsunderlag

Ida Stafrins skriftliga avsägelse daterad 2020-11-24.

Beslutet skickas till

Region Västernorrland

Nämndsekreterare

§ 179

Dnr: KS 2020/597

Val av (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum**Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

Beslut

Välja Robert Sandström (C) till ledamot i Region Västernorrlands kulturforum.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-11-24 § 178 att entlediga Ida Stafrin (C) som ledamot i Region Västernorrlands kulturforum. Kommunstyrelsen har därför att välja en ny förtroendevald till uppdraget.

Beslutsunderlag

Nominering från Ida Stafrin (C) daterad 2020-11-24.

Beslutet skickas till

Region Västernorrland

Nämndsekreterare