

**Kommunstyrelsen**Sammanträdesdatum  
2020-10-13

Plats och tid	Ådalsskolans aula, tid 15.00–15.45		
Beslutande ledamöter	Se sidan 4.		
Ej beslutande ersättare	Se sidan 4.		
Övriga närvarande	Tjänstepersoner Se sidan 4.	Övriga närvarande Se sidan 4.	
Justerare	Jon Björkman (V)		
Justeringsplats och tid	Förvaltningen 13 oktober 2020		
Underskrifter			Paragrafer § § 134 -154
	Sekreterare Erika Sjögren		
	Ordförande Malin Svanholm (S)		
	Justerare Jon Björkman (V)		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-10-13		
Datum då anslaget sätts upp	2020-10-14	Sista datum för överklagande	2020-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Erika Sjögren		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****Ärendelista**

§ 134 Dnr KS 2020/25 Information .....	5
§ 135 Dnr: KS 2020/318 Delårsrapport för Kramfors kommun, 2020-08-31 .....	6
§ 136 Dnr: KS 2020/309 Mål- och resursplan 2021 med flerårsplan 2022-2023 för Kramfors kommun .....	8
§ 137 Dnr: KS 2020/189 Ny riktlinje för riktlinje för idéer, synpunkter, klagomål och visselblåsarfunktion .....	11
§ 138 Dnr: KS 2020/480 Beslutsattesteranter och ersättare för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2020 och tills vidare .....	13
§ 139 Dnr: KS 2020/498 Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening .....	15
§ 140 Dnr: KS 2020/481 Bekräfta ingången Borgensförbindelse, Regressavtalet samt Garantiavtalet .....	18
§ 141 Dnr: KS 2020/457 Redovisning av medborgarförslag äldre än ett år som inte har besvarats.....	21
§ 142 Dnr: KS 2020/456 Redovisning av motioner äldre än ett år som inte har besvarats.....	23
§ 143 Dnr: KS 2020/479 Reviderat aktieägaravtal för Höga Kusten Destinationsutveckling AB 2021 och framåt .....	25
§ 144 Dnr: KS 2020/195 Tilläggsbudgetering av investeringsmedel, 2020 .....	27
§ 145 Dnr: KS 2020/167 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll 2020 .....	31
§ 146 Dnr: KS 2020/595 Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan – delår 2020 ....	35
§ 147 Dnr: KS 2020/461 Ansökan om medel för LONA-projektet Naturupplevelser i Gälingen- Övered .....	37
§ 148 Dnr: KS 2020/439 Yttrande avseende årsredovisning för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019 .....	40

**Kommunstyrelsen**

§ 149 Dnr: KS 2020/440 Yttrande avseende ansvarsfrihet för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019 .....	42
§ 150 Dnr: KS 2020/303 Arbete för persontrafik på övre Ådalsbanan .....	44
§ 151 Dnr: KS 2020/414 Remissyttrande En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret SOU 2020:29 .....	47
§ 152 Dnr: KS 2019/605 Rapport från kommundirektören, 2020-10-09 .....	48
§ 153 Dnr: KS 2020/28 Anmälan av delegationsbeslut .....	49
§ 154 Dnr: KS 2020/29 Delgivning .....	53

**Kommunstyrelsen****Närvaro****Tjänstgörande ledamöter**

Malin Svanholm (S), ordf.  
Jon Björkman (V)  
Peter Hedberg (S)  
Eva Lygdman (S)  
Robert Larsson (S)  
Tommy Swärdh (S)  
Siw Sachs (S)  
Eleonora Asplund (S)  
Nina Orefjärd (V)  
Ida Stafrin (C)  
Robert Sandström (C)  
Anders Åkerman (C)  
Anna Strandh Proos (M)  
Bertil Böhlin (C), tjänstgörande ers.  
Björn Sjödin (SD)

**Ej beslutande ersättare**

Susanne Viklund (S)  
Gudrun Sjödin (S)  
Thomas Näsholm (S)  
Jari Merikanto (M)  
Peter Andelid (L)

**Övriga närvarande tjänstepersoner**

Erika Sjögren, nämndsekreterare  
Peter Carlstedt, kommundirektör  
Cindy Alter, nämndsekreterare § 134  
Malin Rydmark, ekonomichef § 134  
Siv Sundström, chef miljö- och byggavdelningen § 134  
Maria Hedman, chef administrativa enheten § 134  
Mikael Gidlöf, HR-chef § 134  
Susanne Königson, chef samhällsavdelningen § 134  
Andreas Gylling, handläggare samhällsavdelningen § 134  
Elisabet Jonsson, utredare § 134

**Övriga närvarande**

Mia Wester, HKIG § 134 deltog digitalt

§ 134

Dnr KS 2020/25

## Information

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande information:

- Mia Wester från Höga Kusten industrigrupp informerar om deras arbete.
- Maria Hedman, administrativ chef kommunledningsförvaltningen, informerar om riktlinjen för idéer, synpunkter, klagomål och visselblåsning.
- Andreas Gylling, näringslivs- och utvecklingsenheten, informerar om LONA-projektet Naturupplevelser i Gälingen Övered.
- Malin Rydmark och Elisabet Jonsson informerar om delårsrapport per 2020-08-31 och om mål- och resursplan för 2021 med planår för 2022-2023.
- Peter Carlstedt, kommundirektör, informerar om kommundirektörens rapport.

§ 135

Dnr: KS 2020/318

## Delårsrapport för Kramfors kommun, 2020-08-31

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

1. Godkänna upprättad delårsrapport.
2. Uppmana välfärds- och bildningsnämnderna att inkomma med uppdaterade handlingsplaner för 2021 om hur arbetet fortskrider med att få en budget i balans. Handlingsplanerna ska redovisas till kommunstyrelsen senast sista december 2020.

### Ärendet

Kramfors kommun har upprättat en delårsrapport inklusive prognos per 2020-08-31.

Resultatet per sista augusti var 43,6 mnkr, att jämföra med 18,4 mnkr motsvarande period 2019.

Den ekonomiska helårsprognosen visar ett positivt resultat på 17,3 mnkr vilket är 2,3 mnkr bättre än budget. Jämfört med aprilprognosen är det en förbättring på 11,6 mnkr. Det innebär att kommunens balanskravsresultat bedöms bli positivt och att kommunfullmäktiges mål om god ekonomisk hushållning delvis uppnås.

Det råder stor osäkerhet i nuvarande prognos, då de ekonomiska effekterna av Covid -19 är svåra att beräkna både på intäkts- och kostnadssidan.

De två största nämnderna håller sig inte inom den av kommunfullmäktige fastställda budgetram, totalt står dessa nämnder för en prognosticerad budgetavvikelse på -18,8 mnkr. För hela kommunen ligger prognosen för verksamhetens nettokostnad på -26,2 mnkr och verksamhetens resultat 6,1 mnkr. Det beror på att generella statsbidrag är mycket högre än budget, på grund av ökad kostnadsutjämning och tillkommande statsbidrag under året. Dock har skatteintäkterna minskat.

Välfärdsnämndens prognos ligger på minus 12,6 mnkr, en förbättring med 5,9 mnkr i jämförelsen med aprilprognosen. I resultatet finns 9,4 mnkr beräknat i statsbidrag för extrakostnader till följd av Covid-19.

**Kommunstyrelsen**

Bildningsnämndens har en negativ prognos på minus 6,2 mnkr, vilket är 0,4 mnkr bättre än aprilprognosen.

Det är av största vikt att det långsiktiga och kortsiktiga arbetet med att besluta och genomföra handlingsplaner fortskrider. Dock avstannade arbetet på grund av Covid -19 och därför behöver arbetet återupptas. Eventuellt nya prioriteringar och beslut behövs för att få en ekonomi i balans.

**Måluppfyllelse**

Delårsrapporten är ett viktigt led i att följa upp kommunfullmäktiges beslutade mål. Prognosen är del av kommunens uppföljningsarbete och kommer att bidra till att målet om god ekonomisk hushållning nås.

**Samråd**

Delårsrapporten behandlades i Samverkansrådet, 2020-09-25

**Beslutsunderlag**

Delårsrapport, 2020-08-31

**Beslutet skickas till**

Revisionen

Samtliga nämnder

§ 136

Dnr: KS 2020/309

## Mål- och resursplan 2021 med flerårsplan 2022-2023 för Kramfors kommun

### Slutlig beslutsinstans

Kommunalfullmäktige

### Förslag till beslut

1. Fastställa ramen för revisorernas anslag för granskning av kommunens verksamhet till 1 500 000 kr.
2. Fastställa särskilt anslag för lekmanrevision av kommunens bolag och stiftelser till 100 000 kr.
3. Upprättat förslag till drift-, investerings-, resultat-, betalnings- och balansbudget för år 2021 fastställs.
4. För de investeringsprojekt som görs i kommunens verksamhetslokaler, ska beslut tas i kommunstyrelsen innan igångsättande, om de överstiger 1 000 000 kr.
5. Respektive nämnd får i uppdrag att fatta de kompletterande beslut som krävs för att komma i den ram som ges i driftbudgeten.
6. Utdebiteringen fastställs för år 2021 till oförändrat 23,14 krona per skattekrona.
7. Till kommunstyrelsens förfogande för lönereserv avseende löneökningar 2021 anvisa 16 075 000 kr.
8. Maximal låneram för kommunstyrelsen fastställs till 220 000 000 kr.
9. Fr. o. m. 2020-11-01 såsom för egen skuld ingå borgen för 642 460 000 kr gällande låneförpliktelser i Krambo AB upp till ett högsta lånebelopp om 642 460 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader varav 642 460 000 kr mot borgensavgift med 0,3 % .
10. Fr. o. m. 2020-11-01 såsom för egen skuld ingå borgen för 275 340 000 kr gällande låneförpliktelser i Kramfast AB upp till ett högsta lånebelopp om 275 340 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader med totalt högsta lånebelopp beräknade på skuldebrevens



**Kommunstyrelsen**

ursprungliga lånebelopp varav 275 340 000 kr mot borgensavgift med 0,3 %.

11. Fr. o. m. 2020-11-01 såsom för egen skuld ingå borgen för 100 000 000 kr gällande låneförpliktelser i Kramfors Mediateknik AB upp till ett högsta lånebelopp om 100 000 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader beräknade på skuldebrevens ursprungliga lånebelopp varav 100 000 000 kr mot borgensavgift med 0,3 %.
12. Fr. o. m. 2020-11-01 såsom för egen skuld ingå borgen för 10 000 000 kr gällande låneförpliktelser i Höga Kusten Airport AB upp till ett högsta lånebelopp om 10 000 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader med totalt högsta lånebelopp beräknade på skuldebrevens ursprungliga lånebelopp varav 10 000 000 kr mot borgensavgift med 0,3 %.
13. Uppdra till kommundirektör att teckna borgen för finansiell leasing avseende bilar. Kommunen beslutar att ingå borgen för 6 000 000 kr gällande finansiell leasing bilar för Krambo AB.
14. Uppdra till kommundirektör att teckna borgen för finansiell leasing avseende bilar. Kommunen beslutar att ingå borgen för 300 000 kr gällande finansiell leasing bilar för Höga Kusten Airport AB.
15. Fr. o. m. 2020-11-01 fastställa följande interna kreditlimiter för nyttjande av koncernkonto; Krambo AB 5 000 000 kr, Kramfast AB 5.000.000 kr, Kramfors Kommunhus AB 2 500 000 kr samt Kramfors Mediateknik AB 2 500 000 kr, Räddningstjänstförbundet Höga Kusten-Ådalen 500 000 kr samt Höga Kusten Airport AB 5 000 000 kr.

**Reservation**

Ida Stafrin (C), Robert Sandström (C), Anders Åkerman (C), Bertil Böhlin (C) och Anna Strandh Proos (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

**Ärendet**

Ett förslag till budget bifogas.

**Kommunstyrelsen**

Budgetförslaget innebär att Valfördsnämnden, Bildningsnämnden, Kommunstyrelsen, Produktionsnämnden och Överförmyndarnämnden får oförändrade ramar i budget 2021 jämfört med budget 2020.

**Revisionens budget**

Förslaget till revisionsbudget är i enlighet med presidieberedningens förslag.

**Måluppfyllelse**

I mål- och resursplanen beskrivs metodiken för hur arbetet med måluppfyllelse ska ske.

**Samråd**

Ärendet behandlades vid samverkansrådet 2020-10-09.

**Yrkande**

Ida Stafrin (C) lämnar följande skriftliga ändringsyrkande *"I beslutspunkt 3 ändras kapitel 1 och kapitel 2.3 enligt eget budgetförslag.*

Anna Strandh Proos (M) yrkar bifall till Ida Stafrins (C) ändringsyrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer att ställas på bifall majoritetens förslag angående punkt tre och på bifall till Ida Stafrin (C) med fleras yrkande till ändring av punkt tre.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition meddelar ordförande att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med majoritetens förslag.

**Beslutsunderlag**

"Mål- och resursplan 2021 med planåren 2022-2023", KS 2020/309.

**Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

Krambo AB

Kramfast AB

Kramfors Kommunhus AB

Kramfors Mediateknik AB

Räddningstjänstförbundet Höga Kusten-Ådalen

Höga Kusten Airport AB

Revisorerna

§ 137

Dnr: KS 2020/189

## **Ny riktlinje för riktlinje för idéer, synpunkter, klagomål och visselblåsarfunktion**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

1. Upphäva rutin för synpunkter och klagomål (KS 2013/573).
2. Anta Riktlinje för idéer, synpunkter, klagomål och visselblåsarfunktion.
3. Fastställa den del som avser visselblåsarfunktion som ett ägardirektiv för de kommunala bolagen som ingår i kommunhuskoncernen.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 24 juni 2019 § 75 att uppdra åt kommundirektör att ”uppdatera rutin för synpunkter och klagomål samt att i denna inkludera rutin för förslagshantering och visselblåsarfunktion.”

Nuvarande riktlinje för synpunkter och klagomål är föråldrad och behöver uppdateras.

I det förslag som ligger för handen finns visselblåsarfunktion och en ny rutin för förslagshantering inkluderat i riktlinjen.

Ekonomi och finansiering

Åtgärderna ryms inom fastställd budget.

Måluppfyllelse

Förbättrad service för kramforsbon.

Samråd

Samråd har förts med kommunikationsenheten, välfärdförvaltningen, registratur, nämndsadministration och samhällsavdelningen.

### **Yrkande**

Peter Hedberg (S) yrkar bifall.

Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Riktlinje för idéer, synpunkter, klagomål och visseblåsarfunktion

**Beslutet skickas till**

Samtliga förvaltningar

Nämndsekreterare

Styrman Dnr. KS 2020/315 ärende ”Ägardirektiv för bolag ingående i kommunhus koncernen 2021”

§ 138

Dnr: KS 2020/480

## **Beslutsattestanter och ersättare för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2020 och tills vidare**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

För kommunfullmäktige, ansvar 36001, verksamhet 1005, utses kommunfullmäktiges ordförande till attestant med kommunledningsförvaltningens administrativa chef som ersättare.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

1. För kommunstyrelsen, ansvar 36002, verksamhet 1004, utses kommunstyrelsens ordförande till attestant med kommunstyrelsens vice ordförande och kommundirektör som ersättare.
2. Till ersättande attest för kommundirektören ansvar 36900, utses kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har via sin delegationsordning gett kommundirektör Peter Carlstedt rätten att utse beslutsattestanter och ersättare för kommunstyrelsens förvaltning. Men på ovan angivna ansvars och verksamhetskonton behöver beslut tas av kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen.

I tidigare beslut KS 2017/282 utsågs attestanter och ersättare utifrån funktion istället för person.

I detta ärende har revidering skett till aktuella ansvarsnummer och bytt namn från kommunchef till kommundirektör. Det har också gjorts en ändring genom att ta bort kommunsekreterare som ersättare för kommunfullmäktiges ordförande på grund av att den funktionen inte längre finns.

**Kommunstyrelsen**

Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

Måluppfyllelse

Enligt delegationsordning

Samråd

Inte relevant för ärendet.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktiges ordförande

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsens vice ordförande

Kommunchef

Kommunsekreterare

Enhetschef administrativa enheten

Ekonomienheten

Revisionen

§ 139

Dnr: KS 2020/498

## Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

1. Kramfors kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ska inbetala ett insatsbelopp om 7 343 600 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.
2. Kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 per invånare.

### Ärende

Kramfors kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

### Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

**Kommunstyrelsen**

Kramfors kommuns förlagslån till Föreningen uppgår till 4 200 000 kronor.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemsråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna, enligt tidplan den 30 september 2020.

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats. Kramfors kommun kommer att inbetala förlagslånet om 4 200 000 kr direkt till Föreningen som en del i insatskapitalet, senast 20 november 2020.

**Inbetalning av kapitalinsats**

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

<b>År</b>	<b>Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)</b>	<b>Kapitalinsats (kr/invånare) (region)</b>
<b>2020</b>	900	180
<b>2021</b>	1 000	200
<b>2022</b>	1 100	220
<b>2023</b>	1 200	240



**Kommunstyrelsen**

<b>2024</b>	1 300	260
-------------	-------	-----

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Kramfors kommun insatsbelopp ska öka från 16 523 100 kr till 23 866 700 kr, totalt ska 7 343 600 kr betalas in. Inbetalningarna kommer att se ut enligt följande:

År	Insatsbelopp (kr)	Inbetalning (kr)	
2020	0	4 200 000	Förlagslån
2021	1 835 900	0	
2022	1 835 900	0	
2023	1 835 900	1 307 700	
2024	1 835 900	1 835 900	
<b>Summa</b>	<b>7 343 600</b>	<b>7 343 600</b>	

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för

**Måluppfyllelse**

Delårsrapporten är ett viktigt led i att följa upp kommunfullmäktiges beslutade mål. Prognosen är del av kommunens uppföljningsarbete och kommer att bidra till att målet om god ekonomisk hushållning nås.

**Beslutsunderlag**

Information från Kommuninvest, 2020-09-03

**Beslutet skickas till**

Kommuninvest

Revisionen

§ 140

Dnr: KS 2020/481

## **Bekräfta ingången Borgensförbindelse, Regressavtalet samt Garantiavtalet**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

1. Kramfors kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 2 juni 2005 ("Borgensförbindelsen"), vari Kramfors kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Kramfors kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
2. Kramfors kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Kramfors kommun den 6 december 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.
3. Kramfors kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Kramfors kommun den 6 december 2011, vari Kramfors kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.
4. utse Malin Svanholm och Peter Carlstedt att för Kramfors kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

### **Ärendet**

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för

**Kommunstyrelsen**

Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Kramfors kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 2 juni 2005 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 28 april 2014.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Kramfors kommun undertecknade Regressavtalet den 6 december 2011 och Garantiavtalet den 6 december 2011.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Även Regressavtalet och Garantiavtalet riskerar, mot bakgrund av reglerna om preskription, att bli ogiltiga efter tio år. Giltighetstiden för Kramfors kommuns Regressavtal och Garantiavtal riskerar således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att dessa utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse avtalen har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Kramfors kommun innan avtalens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i fullmäktige, som bekräftar att avtalen alltså är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av avtalen.

**Ekonomi och finansiering**

Bättre kreditvillkor på lånemarknaden.

**Måluppfyllelse**

Beslutet påverkar inte måluppfyllelsen.

**Samråd**

Inget samråd har förts.

**Beslutsunderlag**

Kommuninvest 2020-06-15, Angående borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat.

Kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**

Kommuninvest AB

§ 141

Dnr: KS 2020/457

## **Redovisning av medborgarförslag äldre än ett år som inte har besvarats**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

Lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

### **Ärendet**

Enligt kommunfullmäktiges tidigare arbetsordning har kommunens medborgare kunnat väcka ärenden i kommunfullmäktige genom medborgarförslag. I arbetsordningen stod det att kommunstyrelsen varje år skulle redovisa vilka medborgarförslag som inte hade besvarats inom ett år. Redovisningen skulle göras på fullmäktiges sammanträde i oktober.

En analys har gjorts 2020-09-01 som visar att inga medborgarförslag passerats ettårsgränsen.

Under 2019 lämnades 13 medborgarförslag in till Kramfors kommun. Elva stycken har slutligt behandlats av kommunfullmäktige.

Två stycken inte beretts då dessa inlämnats anonymt eller omfattat flera ämnen.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-10-28 § 133 att anta en ny arbetsordning, i och med det beslutet finns det inte längre möjlighet att lämna in medborgarförslag till Kramfors kommun.

Med denna redovisning anses Kramfors kommuns hantering av medborgarförslag slutligt avslutad.

### **Ekonomi och finansiering**

Inte relevant för ärendet.

### **Måluppfyllelse**

Effektiv hantering ger bäring för kommunfullmäktiges mål "*Nöjda medborgare*".

**Kommunstyrelsen**

Samråd

Inget samråd har först i ärendet.

**Beslutet skickas till**

Administrativa enheten.

§ 142

Dnr: KS 2020/456

## Redovisning av motioner äldre än ett år som inte har besvarats

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

Lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Motioner har en särskild ställning när det gäller att värna demokratin i samhället. Motioner är enskilda politikernas möjlighet att självständigt väcka ärenden i kommunen. Det är därför angeläget att dessa ärenden hanteras med respekt och den skyndsamhet som detta kräver.

Enligt kommunallagen 5 kapitlet § 35 bör en motion handläggas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år efter att motionen väckts. I kommunfullmäktiges arbetsordning (KS 2020/168 § 41) står det att kommunstyrelsen varje år ska redovisa till fullmäktige om motioner som inte beretts färdigt.

En analys har gjorts 2019-09-24 som visar att inga motioner har passerat ettårsgränsen.

Under 2019 har 8 motioner lämnats över från kommunfullmäktige för beredning. Samtliga har blivit slutligt behandlade i kommunfullmäktige.

Under de 9 första månaderna av 2020 har 6 motioner överlämnats från kommunfullmäktige för beredning. Av dessa har 5 blivit slutligt behandlade av kommunfullmäktige. För en motion pågår fortfarande beredning.

### Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

### Måluppfyllelse

Effektiv hantering ger bäring för kommunfullmäktiges mål "Nöjda medborgare".

**Kommunstyrelsen**

Samråd

Inget samråd har först i ärendet.

**Beslutet skickas till**

Administrativa enheten.



§ 143

Dnr: KS 2020/479

## **Reviderat aktieägaravtal för Höga Kusten Destinationsutveckling AB 2021 och framåt**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

Godkänna föreslaget aktieägaravtal för Höga Kusten Destinationsutveckling AB.

### **Ärendet**

Höga Kusten Destinationsutveckling bildades 2014 med ändamålet att främja besöksnäringens utveckling i Härnösand, Kramfors, Sollefteå och Örnköldsviks kommuner och syftar till att bidra till skapandet av 800 nya arbetstillfällen och att dubbla den turistekonomiska omsättningen i Höga Kusten.

Besöksnäringen har utvecklats starkt i vår region där antalet gästnätter mellan 2010 och 2019 har ökat med 66%. Vi har haft en mycket positiv besöksutveckling och Höga Kusten har stärkt sin position som en av Sveriges mest expansiva destinationer.

I likhet med samhället i stort har digitaliseringen och tillgängligheten förändrat besökarnas beteenden och beslutsprocess. En ökad kvalitativ digital närvaro på besökarens villkor sågs som nödvändig för destinationens fortsatta tillväxt. Därför samordnades kommunernas resurser ännu en gång per 1.1.2017 för att tillsammans bättre kunna tillgodose besökarnas behov före, under och efter vistelsen i destinationen.

Höga Kusten Destinationsutveckling driver sedan dess en för Höga Kusten gemensam besökarservice som omfattar back office funktioner, säsonganpassad turistinformation, mobila enheter, turistservice hos näringen (InfoPoints) och servicepunkter på landsbygden. Höga Kusten Turistservice är numera en mycket uppskattad verksamhet som finns där besökarna finns och en ökad flexibilitet och renodling av uppdraget har bidragit till att destinationen 2019 noterade 80 000 turistiska kontakter.

**Kommunstyrelsen**

Höga Kusten Destinationsutvecklings styrelse föreslår en förändring av bolagets aktieägaravtal till att omfatta både strategiska tjänsteköp för destinationsutveckling samt uppdraget för den turistiska besökservice. Syftet är att möjliggöra en likvärdig hantering för båda uppdragen från ägarnas sida vid den årliga budgetberedningen. Idag omfattar aktieägaravtalet endast strategiska tjänsteköp för destinationsutveckling trots att bolaget sedan 1.1.2017 har övertagit ansvaret för den turistiska besökservice.

I förslag till nytt aktieägaravtal har följande ändringar gjorts:

§3 ”För att bli det HAR de fyra kommunerna i Höga Kusten bildat...” / Ändring för att reflektera att bolaget redan är bildat.

§4 ”...gällande fram till 2025.” / Ändring som speglar den nationella strategins anpassning från 2020 till 2025.

§6 I förslaget samlas demografisk ersättning för både destinationsutveckling och besökservice för att bättre reflektera bolagets faktiska verksamhet och tillgodose styrelsens beslut om att likställa Turistserviceverksamheten till övriga verksamhet vad gäller finansiering.

§7 ”...kommunfullmäktige utser två (2) ledamöter att representera majoritet och opposition.” / Ändring enligt beslut vid ägardialog 2020-06-01.

§11 Ändrat avtalstid till ”...från och med 1.1.2021...”.

Ekonomi och finansiering

Ingen påverkan

Samråd

Genom ägardialog.

**Beslutsunderlag**

Förslag till reviderat aktieägaravtal för Höga Kusten Destinationsutveckling AB

Rådande aktieägaravtal

**Beslutet skickas till**

Höga Kusten Destinationsutveckling AB

§ 144

Dnr: KS 2020/195

## Tilläggsbudgetering av investeringsmedel, 2020

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

1. Bevilja produktionsnämnden tilläggsbudgetering till 2020 års investeringsbudget i enlighet med nedan redovisat förslag med 13 707 tkr.
2. Bevilja bildningsnämnden tilläggsbudgetering till 2020 års investeringsbudget med 2 000 tkr till bokbuss.
3. Investeringsbudget för produktionsnämnden 2020 minskas med totalt 4 700 tkr enligt nedan redovisat förslag.

### Ärendet

Det har från produktionsförvaltningen inkommit en begäran om tilläggsbudgetering av investeringar från 2019, PN 2020/100. Det gäller tilläggsbudgeteringar av pågående investeringar inom den tekniska avdelningen som uppgår till 16 007 tkr enligt nedan specifikation:

- 6830005 HK Airport 300 tkr
- 68770001 Högberget 1 443 tkr
- 6870003 ÅVC Höga kusten 9 159 tkr
- 6250015 Hagaparken 1 500 tkr
- 6249005 Limstagatan 500 tkr
- 6865031+32 Malmbergskajen -771 tkr (bidrag ska komma)
- 6865043 Angsta VV 935 tkr
- (Bönhamn-beslut finns i VA-fond om investering på 1 500 tkr men ingen budget i Å-data)
- 6865158-163 Nylands arv 2 133 tkr
- 6865125+6865173 Klockestrands arv 108 tkr
- 6865182 Ullånger arv 700 tkr

Produktionsnämndens investeringsbudget 2020 uppgår till 54 450 tkr inklusive 10 000 tkr för utveckling av Skuleberget. Med tilläggsbudgetering kommer produktionsnämndens budget uppgå till 70 457 tkr.

Bildningsnämnden har investerat i en bokbuss innevarande år som var budgeterad för 2019. Därför tilläggsbudgeteras 2 000 tkr till 2020.

**Kommunstyrelsen**

Kommunens totala investeringsbudget skulle utan åtgärder se ut som följande:

(tkr)	
Investeringsbudget 2020	61 050
Tilläggsbudgetering Produktionsnämnden	16 007
Tilläggsbudgetering Bildningsnämnden	2 000
<b>Summa</b>	<b>79 057</b>

En investeringsnivå på 79 mnkr är högt. Det innebär sannolikt att alla investeringar inte kan finansieras med egna medel. Historiskt sett ligger investeringsnivån på ungefär 56 mnkr och hela investeringsbudgeten brukar inte förbrukas. Kommunen ekonomi är fortsatt ansträngd och de ekonomiska konsekvenserna till följd av coronaviruset är högst osäkra.

Därför är förslaget till beslut att produktionsnämnden måste minska sin investeringsbudget med totalt 7 mnkr under 2020.

Efter dialog med företrädare för produktionsförvaltningen är förslaget till beslut att följande projekt tilläggsbudgeteras från 2019 till 2020. Det är alltså en minskning med 2,3 mnkr från produktionsnämndens begäran om 16,0 mnkr i tilläggsbudget från 2019 till 2020.

<b>Projekt</b>	<b>Text</b>	<b>Belopp i tkr</b>
6830005	H K Airport	300
6877001	Högberget	843
6870003	ÅVC Höga Kusten	9 159
6249005	Limstagatan	300
6865031-032	Malmbergskajen	-771
6865043	Angsta vv	935
6865158-163	Nylands arv	2 133
6865125, 6865173	Klockestrand arv	108
6865182	Ullånger arv	700
<b>Summa</b>		<b>13 707</b>

**Kommunstyrelsen**

Förslag till beslut är också att investeringsbudget för 2020 ändras så att följande projekt skjuts på framtiden.

<b>Projekt</b>	<b>Text</b>	<b>Belopp i tkr</b>
6865519	Hagaparken inkl VA	1 500
6249005	Limstagatan	500
6865XXX	Torrom-Hol (VA-fond)	2 500
6865XXX	Åtgärder för att möta ålägganden VA o ARV	200
<b>Summa</b>		<b>4 700</b>

Efter dessa ändringar blir kommunens totala investeringsbudget för 2020 följande.

	tkr
Investeringsbudget 2020	56 350
Tilläggsbudgetering Produktionsnämnden	13 707
Tilläggsbudgetering Bildningsnämnden	2 000
<b>Summa</b>	<b>72 057</b>

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet påverkar det framtida likvida flödet och behöver beaktas i den kort- och långsiktiga ekonomiska planeringen.

**Måluppfyllelse**

Kommunens budgetdokument är grunden för att målet om god ekonomisk hushållning ska nås.

**Samråd**

Samråd har skett med förvaltningschef och teknisk chef inom produktionsförvaltningen.

**Beslutet skickas till**

Revisionen

**Kommunstyrelsen**

Bildningsförvaltningen  
Produktionsförvaltningen  
Ekonomienheten

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 145

Dnr: KS 2020/167

## Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll 2020

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Lägga uppföljningen till handlingarna.

### Ärendet

Riktlinjen för styrning och ledning beskriver att den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete. Alla nämnder ska inför varje verksamhetsår anta en plan för internkontroll. Planen följs upp vid delårsbokslut och årsredovisning.

För 2020 identifierade ekonomienheten och HR-avdelningen fyra kontrollpunkter som är gemensamma för hela kommunorganisationen. Dessa fyra punkter utgör också kommunstyrelsens internkontrollplan.

Samtliga kontrollpunkter bedöms vara av vitalt värde för kommunen, och riskvärdet är högt. Enbart rutiner/processer med riskvärde från 12 och uppåt (av 16 möjliga) tagits med.

Vid tiden för delårsuppföljning arbetar Ekonomienheten och HR-enheten fortfarande med att genomföra kontroller och sammanställa resultaten av dessa. Ingen av de fyra kontrollpunkterna är alltså helt genomförd. Det pågående arbetet kommer att rapporteras vid helårsuppföljningen av den interna kontrollen.

**Kommunstyrelsen**

<b>Rutin/process</b>	<b>Risk</b>	<b>Risk- värde</b>	<b>Kontrollmetod</b>	<b>Ansvarig</b>
Avtalstrohet	Tidigare kontroller pekar på att kommunen inte följer avtal i den mån den borde. Avvikelse från avtal kan innebära avsevärda ekonomiska risker.	12	Upphandlingsenheten skickar ett urval av fakturor som ska granskas utifrån avtalskatalogen och eventuella egna avtal som förvaltningen direktupphandlat. En instruktion kommer att skickas ut tillsammans med granskningsunderlaget.	Ekonomichef
Användning av kredit/betalkort	Otillräcklig kontroll på hur kredit/betalkort används utgör en ekonomisk risk för kommunen.	12	Kontroll genomförs enligt anvisningsmall från ekonomienheten, bestående av en förteckning och ett antal frågor.	Ekonomichef



## Kommunstyrelsen

Rutin/process	Risk	Risk-värde	Kontrollmetod	Ansvarig
Användning av flexsystemet - Visma TID	<p>Under 2020 införs ett nytt flextidssystem, Visma TID, där man som medarbetare kan stämpla in och ut både via dator och via mobiltelefonen i realtid.</p> <p>För att säkerställa att systemet används på rätt sätt, bör en kontroll genomföras.</p> <p>Bristande uppföljning av tidsredovisning riskerar att medarbetare med hög arbetsbelastning inte uppmärksammas. Det finns även en risk att medarbetare inte fullgör sin arbetstid på det sätt som de borde.</p>	12	HR-enheten kommer göra stickprov på flextidsrapporter.	HR-chef

**Kommunstyrelsen**

Rutin/process	Risk	Risk- värde	Kontrollmetod	Ansvarig
Användning av LISA.	Enligt Arbetsmiljölagen ska arbetsgivaren utreda tillbud och arbetsskador i verksamheten och även följa upp dessa. För att kunna göra detta på rätt sätt infördes i början av 2020 ett systemstöd, LISA.  Internkontrollen syftar till att följa upp införandet av LISA och att undersöka i vilken mån utredningar görs enligt arbetsmiljölagsstiftningen.	12	HR-enheten kommer att göra stickprov på de anmälda tillbudena och arbetsskadorna i LISA för att se om utredningar görs på de sätt som man borde.	HR-chef

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet att genomföra internkontroll har ingen direkt ekonomisk konsekvens. Eventuella åtgärder ska genomföras inom nämndens budgetram.

**Måluppfyllelse**

Internkontroll är ett verktyg för att säkerställa kommunens mål *Kommunen har god kontroll på ekonomin.*

**Samråd**

Samråd har förts med förvaltningens chefer.

**Beslutet skickas till**

Revisionen

§ 146

Dnr: KS 2020/595

## Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan – delår 2020

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Lägga rapporten till handlingarna.

### Ärendet

#### Uppföljning av mål

Kommunstyrelsen har antagit 17 mål för verksamhetsåret som har bäring på inriktningsmål och perspektiv. Uppföljning av aktiviteter, det pågående arbetet och måluppfyllelse, redovisas till kommunstyrelsen i samband med del- och helårsbokslut/verksamhetsberättelse eller när styrelsen så begär. Vid delåret kan konstateras att många planerade aktiviteter och projekt inte till fullo genomförts och/eller skjutits framåt i tiden, på grund av den rådande Covid 19-pandemin. Målbedömningen blir därför försiktig och landar i de flesta fall på ”delvis uppnått”.

#### Ekonomisk redovisning

Kommunstyrelsens resultatöverskott per sista augusti uppgår till 7,2 mnkr. Prognosen för helåret är att budgeten totalt för kommunstyrelsen hålls med ett planerat överskott på 3,7 mnkr. Prognosarbetet genomförs med samtliga berörda chefer. Alla verksamheter prognostiserar att de kommer att hålla budget och vissa med ett överskott.

Verksamheter med överskott är framförallt miljö- och byggavdelningen som visar på 1,5 mnkr över budget vilket bland annat beror på ökade intäkter inom brygglovsavgifterna. Verksamheter inom kommundirektörens ansvar visar ett budgetöverskott på 2 mnkr vilket härrör till att utvecklingsmedel och omställningsmedel inte kommer att användas fullt ut. Negativa avvikelser mot budget, så som bostadsanpassning och kollektivtrafik, kommer att kunna hanteras inom ansvarig avdelning.

**Kommunstyrelsen****Ekonomi och finansiering**

Beslutet bedöms inte få några ekonomiska konsekvenser.

**Måluppfyllelse**

Prognosen är del av kommunens uppföljningsarbete och kommer att bidra till att målet om god ekonomisk hushållning nås.

**Samråd**

Det ekonomiska utfallet/prognosen har presenterats i samverkanskomitten.

**Beslutsunderlag**

Delårsrapport Kommunstyrelsen 2020-08-31

**Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

Revisionen

§ 147

Dnr: KS 2020/461

## **Ansökan om medel för LONA-projektet Naturupplevelser i Gälingen-Övered**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

### **Beslut**

1. Ansöka om medel för ett LONA-projekt i Gälingen-Övered
2. Vid beviljat projekt medfinansierar Kramfors kommun med maximalt 150 000 kronor.
3. Medfinansieringen tas från Samhällsavdelningens budget och fördelas under åren 2021-2022.

### **Ärendet**

Den lokala naturvårdsatsningen (LONA) är till för att kunna genomföra projekt som är till nytta för naturvård, friluftsliv och folkhälsa. Medlen finns hos Länsstyrelsen och söks av en kommun, som antingen kan driva egna projekt eller tillsammans med andra, exempelvis en förening.

Ett LONA-projekt ska bygga på lokala idéer och fånga upp den kraft till förändring som finns av ett samhälle eller en miljö. Träsk – Övered – Ry byförening har tagit initiativ till ett LONA-projekt, vilket har diskuterats i styrelsen och med föreningens medlemmar.

Syftet med projektet är att utifrån bygdens natur och kulturhistoria inspirera fler oavsett ålder och rörelseförmåga till utevistelse, friluftsliv och ökat naturintresse. Detta ska ske genom aktiviteter som att röja och förbättra stigar till Gälinge stugan, koppla samman dessa med vägen upp till utsiktsplatsen Lill – Gälingen samt utveckla en naturstig för barn. Navet i denna satsning är bystugan i Övered.

Sista datum att lämna in ansökan för LONA är den 1 december i år och avser projekt som startar under år 2021.

**Kommunstyrelsen****Ekonomi och finansiering**

Kostnaden för projektet är beräknad till 800 000 kronor varav 50 % kan sökas via LONA. Om projekt beviljas avser byaföreningen att själva medfinansiera med 60 000 kronor i kontanta medel samtidigt som lokala företag bistår med varor och tjänster för 90 000 kr under projektperioden som är två år.

Utöver den kontanta finansieringen från föreningen och företag tillkommer eget ideellt arbete från byföreningens medlemmar, vilket uppskattas till 260 000 kronor.

Kramfors kommuns medfinansiering på maximalt 150 000 kronor tas ur Samhällsavdelningens budget och fördelas under åren 2021-2022. Dessa medel växlas upp via LONA på samma sätt som den lokala medfinansieringen.

**Barnrättsperspektiv**

I januari 2020 blev Barnkonventionen lag i Sverige. Flera av konventionens artiklar stämmer väl med projektets ambitioner, vilket har arbetats fram genom en dialogprocess där barn har varit delaktiga.

Ur ett barnrättsperspektiv är bedömningen att det bästa är att ansöka om medel via LONA och att tillsammans med lokala aktörer medfinansiera projektet om det beviljas.

**Måluppfyllelse**

Vision 2031 skildrar betydelsen av att väcka engagemang och känna delaktighet när framtiden ska formas i Kramfors kommun. Det är när vi deltar och samverkar som vi växer både som individ och kommun.

En trygg, nära och inspirerande livsmiljö skapas genom goda samtal. Bra folkhälsa, en aktiv fritid, omsorg om varandra och miljön gör att vi lever längre och mår bättre. Projektet innehåller alla dessa perspektiv och bidrar därmed till förverkliga Vision 2031 – *”Tillsammans har vi mod att skapa livskraft - i hela Kramfors kommun”*.

Kramfors kommuns målstyrning vilar på fyra perspektiv, varav perspektivet Kramforsbon ligger ovanför för de andra tre perspektiven samt rör det utåtriktade arbetet för kommunens invånare.

Inriktningen och målen för perspektivet Kramforsbon kretsar kring att skapa arenor för att påverka kommunens utveckling, en kommun där hen vill bo, växa upp och åldras samt ett hållbart samhälle.

**Kommunstyrelsen**

LONA-projektet Naturupplevelser i Gälingen- Övered fångar upp alla dessa tre inriktningar genom att initiativet är lokalt framväxt ur en dialogprocess, stärker kommunens attraktionskraft samt ger bättre förutsättningar för tillgängliga och livskraftiga kultur- och naturmiljöer.

**Samråd**

Samråd har skett inom Samhällsavdelningen.

**Beslutsunderlag**

Bedömning av barnets bästa, LONA-projekt Naturupplevelser i Gälingen- Övered, KS 2020/461

Projektidé – Naturupplevelser i Gälingen – Övered, KS 2020/461

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

Träsk – Övered – Ry byförening

§ 148

Dnr: KS 2020/439

## Yttrande avseende årsredovisning för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

### Ärendet

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

*Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas. 26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.*

*28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.*

*Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.*

När det gäller det aktuella beslutet om årsredovisning för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019 innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Bildningsnämndens beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning för partnerskap Inland – Akademi Norr 2019

Revisionsberättelse för år 2019

Protokoll Partnerskap Inland-Akademi Norr, direktionen 2020-02-28

Bildningsnämnden 2020-09-23 § 59 - Årsredovisning 2019 för  
Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr



Kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 149

Dnr: KS 2020/440

## Yttrande avseende ansvarsfrihet för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

### Ärendet

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

*Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas. 26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.*

*28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.*

*Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.*

När det gäller det aktuella beslutet om ansvarsfrihet för Partnerskap Inland-Akademi Norr för 2019 innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Bildningsnämndens beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning för partnerskap Inland – Akademi Norr 2019

Revisionsberättelse för år 2019

Protokoll Partnerskap Inland-Akademi Norr, direktionen 2020-02-28

Bildningsnämnden 2020-09-23 § 60 - Årsredovisning 2019 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

§ 150

Dnr: KS 2020/303

## Arbete för persontrafik på övre Ådalsbanan

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

1. Kramfors kommun ska delta i arbetet för persontrafik på övre Ådalsbanan.
2. Kommunalråd och oppositionsråd representerar Kramfors kommun i den styrgrupp som ska leda arbetet för persontrafik på övre Ådalsbanan.
3. Tjänstepersoner från samhällsavdelningen deltar i arbetet efter behov.

### Ärendet

Trafikverket rustar upp övre Ådalsbanan, sträckan Västerasby – Långsele, under perioden 2019-2023. Upprustningen kommer bland annat innebära att räls och kontaktledningar byts, banvallen förstärks och att överfarter säkras/tas bort. Resultatet med upprustningen är att hastigheten ökar från 30-40km/h till 80km/h. Den totala investeringen kostar omkring 700 mkr och innebär nya förutsättningar inte bara för godstrafik utan också för persontrafik.

I en utredning som genomförts inom länsstyrelsens projekt Mittstråket konstateras att persontrafik på övre Ådalsbanan via Sollefteå kan minska restidskvoten (restidsrelationen mellan bil och kollektivtrafik) från ca 1,4 till mindre än 1,0 på sträckan Umeå – Östersund – (Åre). Det betyder att kollektivtrafik har potential att vara ett attraktivt resalternativ till bil.

Detta ligger helt i linje med det regionala trafikförsörjningsprogrammets målsättning om att resurseffektivt öka resandet i prioriterade stråk. Ambitionerna för 2030 är bland annat att restiden med tåg ska vara kortare än den med bil samt att den linjelagda trafiken tidsmässigt ska konkurrera med bil. Därtill är ambitionen att det ska finnas persontrafik på övre Ådalsbanan.

**Kommunstyrelsen**

Med bakgrund i den stora investering som nu genomförs samt de politiska ambitioner som finns fastställda så har Kramfors och Sollefteå kommuner, tillsammans med representanter från Region Västernorrland initierat ett arbete som är bakgrunden till denna skrivelse.

**Förslag om att inrätta en styrgrupp**

Utifrån de målsättningar och nya förutsättningar som råder efter 2023 bör ett arbete påbörjas för att analysera hur, var och när en trafik kan starta på övre Ådalsbanan. Styrgruppen behöver i det sammanhanget även belysa trafikstartens samhällsekonomiska effekter för kommunerna och regionen, både för banan i sig och i dess förlängning mot Östersund respektive Umeå. Det finns frågetecken kring *finansiering, infrastruktur, trafikupplägg* och i förlängningen också vilka övriga regioner och kommuner som är berörda av eventuell trafik som behöver besvaras för att komma vidare. Arbetet kommer därför att behöva samordnas med annan infrastrukturplanering i norra Sverige.

Arbetet med att ge svar på de frågeställningar som finns bör formaliseras via tillskapandet av en politisk styrgrupp bestående av kommunalråd, regionråd samt respektive oppositionsråd. Till styrgruppens arbete kan tjänstemän från respektive organisation användas som resurs utifrån behov.

Styrgruppen bör bestå av representanter från de kommuner och regioner som berörs av tågtrafiken på sträckan (Åre) – Östersund – Sollefteå - Umeå. Region Västernorrland har redan fattat beslut om att delta i styrgruppen. Sollefteå planerar för beslut i oktober 2020 och både Bräcke och Ragunda kommuner har visat intresse att också delta i arbetet.

**Ekonomi och finansiering**

Befintliga resurser i form av personal kan komma att användas i arbetet. På sikt kan arbetet leda till behov av utredningar vilket kan komma att behöva finansiering delvis från Kramfors kommun.

**Kommunstyrelsen****Måluppfyllelse**

Ett funktionellt och sammanhållet system för hållbart resande är en av den regionala utvecklingsstrategins prioriteringar vilket persontrafik på övre Ådalsbanan kan vara en del i att uppfylla.

Kramfors kommun har i översiktsplanen ett ställningstagande som säger att övre Ådalsbanan ska fortsatt upprustas.

Det regionala trafikförsörjningsprogrammets har en målsättning om att resurseffektivt öka resandet i prioriterade stråk. Ambitionerna för 2030 är bland annat att restiden med tåg ska vara kortare än den med bil samt att den linjelagda trafiken tidsmässigt ska konkurrera med bil. Därtill är ambitionen att det ska finnas persontrafik på övre Ådalsbanan. Ett formaliserat arbete för persontrafik på övre Ådalsbanan är i linje med de politiska ambitioner som finns för både kommunens och länets kollektivtrafik.

**Samråd**

Tillsammans med politiker och tjänstepersoner från Kramfors, Sollefteå och Region Västernorrland har förslaget diskuterats och förankrats. Inför detta förslag har två möten ägt rum, ett i november 2019 och ett i februari 2020 tillsammans med Sollefteå och Regionen. Frågan om persontrafik och arbetsformer har vidare diskuterats tillsammans med Bräcke och Ragunda kommuner i september månad. Både Bräcke och Ragunda har visat intresse om att delta i arbete.

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län

Region Västernorrland

Sollefteå kommun

Bräcke kommun

Ragunda kommun

Trafikverket

Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr: KS 2020/414

## **Remissyttrande En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret SOU 2020:29**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen.

### **Beslut**

Fastslå remissyttrandet.

### **Ärendet**

Kramfors kommun har inbjudits att lämna synpunkter på betänkandet ”En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret”. Betänkandet handlar om att analysera och lämna förslag om en ny myndighet som ska ha det övergripande ansvaret för att utveckla och samordna det psykologiska försvaret.

Kramfors kommun håller med utredningen så till vida att det krävs en för-  
mågehöjning beträffande det psykologiska försvaret. Vi anser däremot inte  
att det är en kostnadseffektiv och hållbar lösning att tillskapa ytterligare en  
myndighet.

### **Ekonomi och finansiering**

Beslutet har inga direkta ekonomiska konsekvenser för kommunen men  
förslaget innebär ökade kostnader för staten.

### **Samråd**

Samråd har förts med samhällsavdelningen.

### **Beslutsunderlag**

Remissyttrande på slutbetänkandet ”En ny myndighet för att stärka det  
psykologiska försvaret” (SOU 2020:29), KS 2020/414.

Remiss. En ny myndighet för att stärka det psykologiska försvaret SOU  
2020:29

### **Beslutet skickas till**

Regeringskansliet.

§ 152

Dnr: KS 2019/605

**Rapport från kommundirektören, 2020-10-09****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

**Beslut**

Godkänna rapporten och se den som en del i fullgörandet av uppsiktsplikten.

**Ärendet**

Rapporten sammanfattar att;

**Medarbetare**

Det totala antalet månadsanställda är 61 personer färre i augusti 2020 jämfört med 2019 vilket visar att trenden att vi blir färre håller i sig. Sjukfrånvaron är fortsatt hög.

**Ekonomi**

Ekonomiavsnittet sammanfattar att det nu är viktigare än någonsin att verksamhetsplanering och detaljbudgetarbetet för nämnderna håller hög kvalitet och att de underskott som finns resulterar i konkreta och tydliga handlingsplaner.

**Slutsatser**

Rapporten avslutas med lite regional statistik samt några kommentarer om Coronahanteringen och att det fortsatt är viktigt att hålla i och hålla ut.

**Beslutsunderlag**

Rapport från kommundirektören, 2020-10-09

Bilaga – personalnyckeltal

Bilaga – sjukfrånvarodagar

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten

Förvaltningschefer

Revisionen

Kommunfullmäktige



§ 153

Dnr: KS 2020/28

## Anmälan av delegationsbeslut

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, utskott och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av kommunstyrelsen. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen, men redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

### Ekonomi och administrativt

- Delegationsbeslut- Aktivitetsbidrag för 1a halvåret 2020
- Delegationsbeslut Bidrag för konstutställningsverksamhet 2020
- Delegationsbeslut Bidrag för scenkonstverksamhet 2020
- Delegationsbeslut bidrag till filmstudioverksamhet 2020
- Delegationsbeslut bidrag till hembygdsföreningar 2020
- Delegationsbeslut Bidrag till studieorganisationerna 2020
- Delegationsbeslut Kramfors kommuns infriande av borgenansvar

### Miljö- och bygg

#### Delegationsbeslut miljö- och bygg, 1 september 2020- 2 oktober 2020

Diarieår	Diarielöpnnummer	Rubrik	Ärendetyp kod
2020	1137	Beslut om kompostering av matavfall Beslut om förlängt sophämningsintervall var 8:e vecka samt	AVFALL
2020	1141	kompostering av matavfall	AVFALL
2020	1164	Beslut om kompostering av matavfall	AVFALL
2020	1183	Beslut om sophämtning var åttonde vecka	AVFALL
2020	1189	Beslut om sophämtning var tolfte vecka	AVFALL

**Kommunstyrelsen**

2020	1220	Beslut om sophämtning var åttonde vecka	AVFALL
2018	216	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	221	Beslut om förbud	AVL
2018	291	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	312	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	315	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	334	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	337	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2018	357	Beslut om avlopp för WC+BDT - ersätter tidigare beslut	AVL
2018	360	Beslut om förbud	AVL
2018	1119	Beslut om avlopp för BDT	AVL
2018	1127	Beslut om avlopp för BDT	AVL
2019	230	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	380	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	788	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2019	1082	Beslut om avlopp för WC+BDT - ersätter tidigare beslut	AVL
2020	755	Beslut om förbränningstolett	AVL
2020	986	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1048	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1060	Beslut om avlopp för WC+BDT	AVL
2020	1110	Beslut om förbränningstolett och avlopp för BDT	AVL
2020	1163	Beslut om avlopp för BDT-vatten	AVL
2020	1185	Beslut om förbränningstolett	AVL
2014	1351	Slutbesked för tillbyggnad	BYG
2015	1253	Slutbesked för tillbyggnad av fritidshus med inglasat uterum	BYG
2017	726	Startbesked för nybyggnad av fritidshus och gäststuga	BYG
2018	904	Slutbesked för tillbyggnad av fritidshus	BYG
2018	917	Slutbesked för nybyggnad av fritidshus	BYG
2018	1708	Bygglov för tillbyggnad av bostadshus med inglasat uterum Interimistiskt slutbesked för kontor, verkstad och förråd fram till	BYG
2019	558	2020-12-31	BYG
2019	998	Slutbesked för trafo-byggnad	BYG
2020	457	Slutbesked för upplagsyta	BYG
2020	528	Slutbesked för tillbyggnad av vaktstuga	BYG
2020	578	Delstartbesked för platta - justerverket Slutbesked för ändrad användning del av byggnad till	BYG
2020	688	köksverksamhet för skola	BYG
2020	713	Slutbesked för tillbyggnad med trafobås	BYG
2020	734	Slutbesked för fasadändring	BYG
2020	781	Slutbesked för eldstad	BYG

**Kommunstyrelsen**

2020	794	Bygglov för nybyggnad av garage/carport Bygglov och startbesked för fritidshus och fristående	BYG
2020	894	gäststuga/garage	BYG
2020	908	Startbesked för vindkraftverk	BYG
2020	928	Startbesked för komplementbostadshus	BYG
2020	977	Startbesked för tillbyggnad av bostadshus	BYG
2020	983	Bygglov för fritidshus	BYG
2020	983	Startbesked för fritidshus med eldstad Bygglov och startbesked för ändrad användning av förråd till	BYG
2020	984	gäststuga	BYG
2020	996	Bygglov för tillbyggnad av bostadshus med inglasat uterum	BYG
2020	999	Bygglov för ändrad användning av förråd till gäststuga	BYG
2020	999	Startbesked för ändrad användning av förråd till gäststuga	BYG
2020	1028	Bygglov för garage och gäststuga	BYG
2020	1028	Startbesked för garage/gäststuga	BYG
2020	1040	Bygglov och startbesked för garage	BYG
2020	1081	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
2020	1087	Bygglov för fasadändring	BYG
2020	1087	Startbesked för fasadändring och ändring av planlösning Bygglov och startbesked för fasadändring samt ändrad	BYG
2020	1091	planlösning	BYG
2020	1098	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
2020	1098	Bygglov för tillbyggnad av bostadshus med ett inglasat uterum	BYG
2020	1109	Startbesked för installation av eldstad	BYG
2020	1113	Bygglov för parkeringsplatser	BYG
2020	1114	Bygglov (tidsbegränsat) för uppställning av byggbaracker	BYG
2020	1114	Startbesked för uppställning av byggbaracker	BYG
2020	1117	Bygglov för nybyggnad av sagobyn	BYG
2020	1122	Startbesked för installation av eldstad	BYG
2020	1128	Bygglov för plank	BYG
2020	1135	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
2020	1147	Bygglov med startbesked för nybyggnad av transformatorstation	BYG
2020	1155	Föreläggande om komplettering av handlingar	BYG
2020	1157	Startbesked för installation av hiss	BYG
2020	1165	Bygglov för uppställning av tält	BYG
2020	1167	Bygglov för ny linbaneanläggning	BYG
2020	1167	Startbesked för Linbana Bygglov med startbesked för fasadändring av Ullångers	BYG
2020	1170	förskolan	BYG
2020	1188	Startbesked för installation av eldstad	BYG
2020	1191	Startbesked för installation för eldstad	BYG

**Kommunstyrelsen**

2020	1197	Startbesked för eldstad	BYG
2020	1199	Startbesked för installation av trapphiss	BYG
2020	1207	Startbesked för installation av eldstad	BYG
2020	1211	Startbesked för väsentlig ändring av ventilation	BYG
2020	1215	Startbesked för installation av eldstad samt rökkanal	BYG
2020	1240	Startbesked för installation av eldstad	BYG
2020	1053	Förhandsbesked för fritidshus	BYGF
2020	1179	Förhandsbesked för utbyggnad av industri	BYGF
2020	821	Startbesked för rivning av fritidshus	BYGR
2020	1138	Startbesked för rivning av dalstation	BYGR
2020	1222	Rivningslov och startbesked för rivning av förråd	BYGR
2020	1174	Beslut om registrering av pralintillverkning - Nannas praliner Beslut om registrering av café samt kurslokal för	LIV
2020	1198	matlagningskurser	LIV
2020	8	Positivt yttrande över fotosutställning på torget i Kramfors	MH-ÖVR
2020	8	Positivt yttrande över kors-firande den 27 september vid Flogsta	MH-ÖVR
2020	8	Positivt yttrande över innebandyarrangemang i Bollstahallen	MH-ÖVR
2018	634	Föreläggande om daglig kontroll av avfallsbehållare	MILJÖ
2020	365	Ansvarsutredning - Köja Nyviks sågverk Svar på remiss - föreskrifter om hantering av oljor och	MILJÖ
2020	836	brandfarliga vätskor	MILJÖ
2020	1144	Beslut om lagring av schaktmassor	MILJÖ
2020	1169	Yttrande ang transport av avfall/farligt avfall Beslut om sortering av sandningssandpå Gubbmyran -Örnfrakt	MILJÖ
2020	1225	Ek. för.	MILJÖ
2019	1351	Samråd för Nyland 1:34 m.fl	PLA
2020	1125	Beslut om strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus	STRAND
2020	1178	Strandskyddsdispens för carport	STRAND
2020	987	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1145	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1150	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1168	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1194	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1195	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1221	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1241	Beslut om bergvärmepump	VPUMP
2020	1254	Beslut om bergvärmepump	VPUMP

§ 154

Dnr: KS 2020/29

## Delgivning

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

### Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande:

- BN 200923 § 49 Skolchefens rapport
- Skolchefens rapport augusti 2020
- Justerat Protokoll BN 2020-09-23
- Justerat protokoll HKA styrelsemöte 09 september 2020 (1)
- Justerat protokoll Krambo AB 18 september
- Justerat protokoll Kramfors kommunhus AB 2020-09-25
- Justerat protokoll KSAU 29 september
- Justerat protokoll PN 2020-09-17
- Protokoll KS 8 september- webb utan sekretess
- Protokoll VN 24 september - utan sekretess
- Protokoll ÖFN 2020-09-25 - webb utan sekretess
- Styrelseprotokoll Mediateknik 2020-09-22 webb