



Bildningsnämnden

Plats och tid Kommunstyrelsens sammanträdesrum, våning 1, kl.15.05- 15.36

Beslutande ledamöter Se närvarolista sida 2

Ej beslutande ersättare Se närvarolista sida 2

Övriga närvarande Tjänsteman
Se närvarolista sida 2

Justerare Lillemor Zidén (M)

Justerings plats och tid Förvaltningen 2019-12-04

Underskrifter

Sekreterare

Billy Sjölén

Paragrafer

§§ 72 – 98

Ordförande

Thomas Näsholm (S)

Justerare

Lillemor Zidén (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-12-04

Datum då anslaget sätts upp

2019-12-04

Datum då anslaget tas ned

2019-12-25

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningen

Sista datum för överklagande

2019-12-25

Underskrift

Billy Sjölén

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bildningsnämnden**Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Thomas Näsholm (Ordförande) (S)
Linda Isaksson (V), tjänstgörande ersättare
Marianne Heinilä (S), tjänstgörande ersättare
Göran Molin (S)
Lisbet Boman (S)
Fateh Arar (S), tjänstgörande ersättare
Ulla-Karin Hellström Sahlén (S)
Roger Nyhlén (V)
Inga-Britt Andersson (C)
Clyde Lindström (C), tjänstgörande ersättare
Birgitta Widerberg (C)
Lillemor Zidén (M), tjänstgörande ersättare
Ove Källström (SD), tjänstgörande ersättare

Ej beslutande ersättare

Therese Skoglund (S)
Gunilla Engdahl (S)

Övriga närvarande

Tjänstemän
Billy Sjöln, nämndsekreterare
Anki Johnson, verksamhetschef
Tommy Laurel, enhetschef arbetsmarknadsenheten § 72
Stefan Karlstedt, verksamhetschef § 72
Christer Joald, verksamhetschef § 72
Erland Augustinsson, ekonom § 72

Bildningsnämnden**Ärendelista**

§ 72	Dnr BN 2019/1 Information.....	5
§ 73	Dnr: 2019/491 Kvalitetsrapport för Vuxenutbildningen, Gymnasieskolan och Arbetsmarknadsenheten 2019	6
§ 74	Dnr: 2019/565 Kvalitetsrapport för grundskolan, förskoleklass, fritidshem och grundsärskolan	8
§ 75	Dnr: BN 2019/509 Förskolans kvalitetsrapport läsåret 2018/2019	10
§ 76	Dnr: BN 2019/567 Kulturskolans kvalitetsrapport 2018/2019.....	12
§ 77	Dnr: BN 2019/566 Bibliotekets kvalitetsrapport 2018/2019.....	14
§ 78	Dnr: BN 2019/610 Månadsuppföljning oktober	15
§ 79	Dnr: BN 2019/153 Handlingsplan 2019 (191031)	16
§ 80	Dnr: BN 2019/564 Verksamhetsplan 2020 med budget för Bildningsnämnden.....	17
§ 81	Dnr: BN 2019/596 Handlingsplan 2020	19
§ 82	Dnr: 2019/581 Huvudmannaplan Arbetsmarknadsenheten	20
§ 83	Dnr: 2019/580 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen 2019/20.....	22
§ 84	Dnr: BN 2019/451 Riktlinje för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.	23
§ 85	Dnr: BN 2019/387 Kramfors förskolor i framtiden	24
§ 86	Dnr: BN 2019/570 Större lokaler Docksta förskola	26
§ 87	Dnr: BN 2019/572 Projektdirektiv Ny förskola centrala Kramfors.....	28
§ 88	Dnr: BN 2019/571 Projektdirektiv Grämesta Förskola – åk 3.....	29
§ 89	Dnr: BN 2019/533, BKU 2018/143 Förskolans arbetsmiljö	30

Bildningsnämnden

§ 90	Dnr: BN 2019/374 Kompletterande rapport efter tillsyn fristående förskola och fritidshem	32
§ 91	Dnr: BN 2019/368 Grundläggande granskning Barn-, kultur- och utbildningsnämnden Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2018-12-11	34
§ 92	Dnr: BN 2019/365 Uppföljning av granskningar år 2014-15 Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2019-04-12	36
§ 93	Dnr: BN 2019/364 Granskning av uppföljning av privata utförare Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2019-04-12.....	37
§ 94	Dnr: BN 2019/631 Behov av förskoleplatser i Ullånger	39
§ 95	Dnr: BN 2019/636 Strategi för gymnasiesamverkan i Västernorrland	41
§ 96	Dnr: BN 2019/635 Fastställande av bidragsbelopp för 2020.....	43
§ 97	Dnr: Dnr BN 2019/3 Delgivningar	44
§ 98	Dnr: BN 2019/2 Delegationsbeslut	45

Bildningsnämnden

§ 72

Dnr BN 2019/1

Information**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Nämnden tar del av följande information:

- Tommy Laurel, enhetschef arbetsmarknadsenheten, informerar om Arbetsmarknadsenhetens verksamhet, huvudmannaplanen och den osäkra situationen kring Arbetsförmedlingens framtida uppdrag.
- Erland Augustinsson, ekonom, redovisar en ekonomisk uppföljning med utfallet för nämnden fram till oktober 2019 med prognos för helåret.
- Erland Augustinsson, ekonom, informerar om budgeten för 2020.
- Christer Joald, verksamhetschef, informerar om Gymnasieskolan och vuxenutbildningens kvalitetsrapport för läsåret 2018/2019.
- Stefan Karlstedt, verksamhetschef, informerar om Grundskolans kvalitetsrapport för läsåret 2018/2019.
- Anki Johnson, verksamhetschef, informerar om förskolans kvalitetsrapport för läsåret 2018/2019.
- Anki Johnson, verksamhetschef, informerar om vad som är på gång inom förskoleverksamheten.

Bildningsnämnden

§ 73

Dnr: 2019/491

**Kvalitetsrapport för Vuxenutbildningen,
Gymnasieskolan och Arbetsmarknadsenheten 2019****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna kvalitetsrapporten för Vuxenutbildningen, Gymnasieskolan och Arbetsmarknadsenheten 2019 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en viktig del av det systematiska kvalitetsarbetet, som vi nu för första gången sammanställt i det nya verksamhetsområdet VGA (Vuxenutbildningen, Gymnasieskolan och Arbetsmarknadsenheten).

Tidigare har vuxenutbildning och AME gjort kvalitetsrapporter (tidigare kallade verksamhetsberättelser) utifrån kalenderår, men har nu fått gå över till den praxis som gäller i Bildningsförvaltningen, dvs kvalitetsrapport kopplad till avslutat läsår.

Detta första verksamhetsår har präglats av arbete med att hitta formerna för samarbete och därur hämta tänkbara samordningsvinster, en optimering av respektive verksamhet för ökad måluppfyllelse samt analys och uppföljning av verksamhetsområdets ekonomiska utfall. Det råder optimism efter omorganisationen och det finns en vilja att samverka framåt så att de gemensamma satsningar som görs på utbildnings- och arbetsmarknadssidan ska göra skillnad för kommunens medborgare.

I arbetet med kvalitetsrapporten har varje verksamhet följt upp sin arbetsplan och tillsammans med sin närmaste chef sammanställt sin del.

Enhetscheferna/rektorererna har sedan levererat verksamhetens sammanställning till verksamhetschefen eller till verksamhetsutvecklaren (gäller vuxenutbildningen och AME). Slutligen har sedan verksamhetschefen ansvarat för den totala sammanställningen av verksamhetsområdets rapport, den som nu föreligger för nämnden att ta del av.

Ekonomi och finansiering

Kvalitetsrapporten har upprättats inom verksamhetens ram.

Bildningsnämnden**Måluppfyllelse**

Kvalitetsrapporten beskriver hur väl verksamheterna når måluppfyllelse och hur de uppfyller kraven i författningarna.

Samråd

Rapporten är upprättad i samråd mellan personal, rektorer/enhetschefer och verksamhetschef.

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport 2019 för Vuxenutbildningen, Gymnasieskolan och Arbetsmarknadsenheten, dnr BN 2019/491

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen

Verksamhetsområdets rektorer och enhetschefer

§ 74

Dnr: 2019/565

Kvalitetsrapport för grundskolan, förskoleklass, fritidshem och grundsärskolan

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna Kvalitetsrapporten och lägga den till handlingarna

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Varje skola skapar en Kvalitetsrapport utifrån de verksamheter som finns på den enskilda skolan. Dessa rapporter sammanställs och blir till huvudmannens Kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten ligger till grund för det fortsatta arbetet framåt med de utvecklingsområden som identifierats. Till varje utvecklingsområde finns en aktivitet kopplad så det tydligt framgår vilka insatser vi behöver fokusera på. Kvalitetsrapporten är upplagd enligt fyra frågor:

Hur blev det? Utvärdering av föregående års utvecklingsområden

Var är vi? Analys av föregående års utvecklingsområden och ett nuläge.

Var ska vi? Utvecklingsområden för kommande år beskrivs.

Hur gör vi? Aktiviteter kopplade till utvecklingsområden.

Ekonomi och finansiering

Inom ram

Måluppfyllelse

Kvalitetsrapporten är det underlag som beskriver kommunens skolors resultat och dess framtidsytande arbete.

Samråd

Personal, Rektorer, Skolchef



Bildningsnämnden

Beslutsunderlag

Grundskolan, fritidshemmet, förskoleklassen och grundsärskolans kvalitetsrapport läsåret 2018/2019 dnr: BN 2019/565

Beslutet skickas till

Rektorer i grundskolan och sarskolan

Bildningsnämnden

§ 75

Dnr: BN 2019/509

Förskolans kvalitetsrapport läsåret 2018/2019**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna Kvalitetsrapporten för förskolan 2018/2019 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en del av det systematiska kvalitetsarbetet. I förskolan deltar alla medarbetare oavsett position. Varje enhet skapar en arbetsplan inför varje läsår, som löpande följs upp och vid behov justeras. I slutet av läsåret sammanställer enheterna kvalitetsrapporter, som rektorer och verksamhetschef bearbetar och fogar samman till huvudmannens kvalitetsrapport.

I september 2018 fick förskolecheferna (fr.o.m. 190701 rektorer) uppdraget att etablera förskolans plattform. I samband med det genomfördes också en fortbildningsdag på temat ”Varje barns bästa förskola” med Lars Gustafsson. *”Det är engagerade och kompetenta medarbetare och ledare i en välskött organisation som tillsammans med barn och vårdnadshavare skapar en bra förskola. Hur bygger vi tillsammans en förskola där varje barn, varje dag, får bästa förutsättningar att uppleva omsorg, utveckling och lärande? Hur gör vi för att engagera och utveckla varandra?”*

Den gemensamma upplevelsen som uttrycktes i samband med etableringsuppdraget och fortbildningsdagen var att *”nu hänger det ihop!”*

Som ett led i plattformsarbetet reviderades också underlaget för förskolans kvalitetsarbete. Bl.a. bearbetades ett antal enkäter via [Skolverkets BRUK](#), ett självskattningsverktyg för kvalitetsarbete. Syftet med det som nu kallas *Kramfors BRUK* är att bl.a. vara ett stöd i det kollegiala lärandet. Den gemensamma diskussionen och analysen är viktigare än resultatet av skattningen.

I efterhand går det att konstatera att materialet blev alltför omfattande och tog alltför mycket tid i anspråk om man skulle gå på djupet i alla delar. Det

Bildningsnämnden

som dock uppskattades var möjligheten till gemensamma diskussioner och resonemang. Därför kommer en del av utvecklingsarbetet läsåret 2019/2020 att innebära att aktuella dokument revideras.

Det finns saker att utveckla, men totalt sett kan Bildningsnämnden vara stolt över den verksamhet som Kramfors förskolor åstadkommer!

Ekonomi och finansiering

Inom ram

Måluppfyllelse

Kvalitetsrapporten är det underlag som beskriver hur kommunens förskolor uppfyller författningarnas krav

Samråd

Förskolans rektorer

Skolchef

Beslutsunderlag

Förskolans kvalitetsrapport läsåret 2018/2019 dnr BN 2019/509

Beslutet skickas till

Alla förskolor

Förskolans rektorer

Bildningsnämnden

§ 76

Dnr: BN 2019/567

Kulturskolans kvalitetsrapport 2018/2019**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna Kvalitetsrapporten för Kulturskolan 2018/2019 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Läsåret 2018/2019 var ett händelserikt år för kulturskolan och dess elever.

Ungdomsorkestern och ungdomskören utvecklades mycket positivt under året och gjorde ett flertal framträdanden.

Eleverna har deltagit i många framträdanden vilket är en viktig del av undervisningen. Totalt framträder kulturskolan ett hundratal gånger under läsåret.

Kulturskolan fick även detta läsår bidrag på 600 000 från Kulturrådet, av deras kulturskolesatsning som förra året var på 100 miljoner. Pengarna gjorde det möjligt för oss att göra ett filmprojekt, ett dansprojekt i samarbete med filmen, ett konstprojekt i Nordingrå och musikskola för de yngre eleverna.

Ekonomi och finansiering

Inom ram med tillskott av medel från kulturrådet.

Måluppfyllelse

Kulturskolans ansvar för att tillgodose grundskolans och gymnasieskolans behov av utbildade pedagoger är en god förutsättning för att erbjuda kvalitativ undervisning i musikämnet. Kulturskolan nyttjar de möjligheter närsamhället erbjuder att låta kulturskolans elever få uppträda inför publik. Detta stärker självkänsla och får eleverna att växa.

Samråd

Enhetschef Kulturskolan och förvaltningschef bildningsförvaltningen

Bildningsnämnden

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport Kulturskolan 2019 dnr BN 2019/567

Beslutet skickas till

Kulturskolans enhetschef

Bildningsnämnden

§ 77

Dnr: BN 2019/566

Bibliotekets kvalitetsrapport 2018/2019**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna Kvalitetsrapporten för Biblioteket 2018/2019 och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kvalitetsrapporten utgår från Målen i biblioteksplanen och den årliga verksamhetsplanen. För att överensstämna med nämndens övriga läsårsbaserade verksamheter, så omfattar rapporten läsåret 2018/2019. Statistik redovisas för kalenderår, och kommer i denna rapport således att vara 2018 års.

Ekonomi och finansiering

Inom ram med tillskott av projektmedel för stärkta bibliotek och digidelcenter.

Måluppfyllelse

Samråd

Bibliotekschef och förvaltningschef bildningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport Biblioteket 2019 dnr BN 2019/566

Beslutet skickas till

Ingrid Ohlsson, bibliotekschef

Bildningsnämnden

§ 78

Dnr: BN 2019/610

Månadsuppföljning oktober**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna månadsuppföljning

Ärendet

Månadsuppföljningen per den 31 oktober 2019 visar att prognosen från delår 2 (30 sept 2019) håller.

Förvaltningen förväntas gå med 15 miljoner minus fördelat enligt följande:

Verksamhetsområde Förskola	Följer budget
Verksamhetsområde Grundskola	- 7,5 mnkr
Verksamhetsområde VuxGyAme	- 4 mnkr
Övriga verksamheter	- 3,5 mnkr

Detta är en förbättring med det prognostiserade underskottet sen januari 2019 med 10 mnkr.

Ekonomi och finansiering

Uppföljningen är ett verktyg för att nå en budget i balans.

Måluppfyllelse

Uppföljningen syftar till att nå målet god ekonomisk hushållning.

Samråd

Samråd har skett med förvaltningsledningen och förvaltningens ekonomer.

Beslutsunderlag

191115 Månadsuppföljning oktober 2019 dnr BN 2019/

Beslutet skickas till

Förvaltningens samtliga chefer.

Bildningsnämnden

§ 79

Dnr: BN 2019/153

Handlingsplan 2019 (191031)**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna uppdaterad handlingsplan 2019 (191031)

Ärendet

Åtgärderna i handlingsplan 2019 är beslutade och en del åtgärder har redan full effekt men flertalet av åtgärderna har delårseffekt 2019 och helårseffekt först 2020. Några åtgärder har full effekt först till sommaren 2020. Uppföljningen visar på ett underskott på 15 mnkr för bildningsnämnden. Det är en förbättring med 10 mnkr sedan budgeten färdigställdes för 2019.

Ekonomi och finansiering

Åtgärderna i handlingsplanen tillsammans med stor återhållsamhet visar på ett prognostiserat underskott för 2019 på 15 miljoner, en minskning med 10 miljoner från utgångsläget i januari 2019 då motsvarande siffra var 25 miljoner.

Samråd

Samtliga chefer har deltagit i prognosarbetet inför delåret per den 30 september 2019 tillsammans med förvaltningens ekonomer. Förvaltningsledning och ekonomer har jobbar vidare med förvaltningens uppföljning per den 31 oktober 2019 och presenterar tillsammans aktuell prognos.

Beslutsunderlag

191115 Handlingsplan 2019 191031 dnr BN 2019/153

Beslutet skickas till

Bildningsförvaltningens samtliga chefer

Bildningsnämnden

§ 80

Dnr: BN 2019/564

**Verksamhetsplan 2020 med budget för
Bildningsnämnden****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

1. Godkänna verksamhetsplan 2020 med tillhörande budget
2. Delge kommunstyrelsen verksamhetsplan 2020 med tillhörande budget

Ärendet

Verksamhetsplanen är framtagen utifrån det budgetdirektiv kommunfullmäktige fastslagit.

Denna verksamhetsplan är kopplat till både de kommunala perspektiven Kramforsbon, Processer, Medarbetare och Ekonomi samt den av BKU-nämnden beslutade Plattform för styrning och ledning av Kramfors kommuns skolorganisation 2016-2020. Tanken är att det från och med 2021 års verksamhetsplan är verksamhetsplanen ensam som styr verksamheter för bildningsnämndens verksamheter.

Detaljbudget 2020

Område	Nettobudget 2019 (tkr)	Nettobudget 2020 (tkr)
32 Bildningsförvaltningen	427 074	433 178
321001 Centralt	-5 618	-3 487
3211 Förskola	89 735	90 630
3212 Grundskola Grundsärskola Förskoleklass fritidshem	173 569	176 898
3213 Vuxenutbildning Gymnasieskola Gymnasiesärskola Arbetsmarknadsenhet	126 251	128 547
3216 Elevhälsa	23 640	22 496
3217 Folkbibliotek Kulturskola	19 496	18 094

Bildningsnämnden

Ekonomi och finansiering

Verksamhetsplan 2020 med tillhörande detaljbudget styr kommande års verksamhet.

Måluppfyllelse

God ekonomisk hushållning är grunden för en stabil och planerad verksamhet som håller över tid.

Samråd

Samråd har skett med förvaltningens chefer och ekonomer

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, protokoll 190624, Årsbudget 2020 med flerårsplan 2021-2022 för Kramfors kommun Dnr KS 2019/146

Verksamhetsplan 2020

Beslutet skickas till

Bildningsnämndens chefer

Bildningsnämnden

§ 81

Dnr: BN 2019/596

Handlingsplan 2020**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

1. Godkänna handlingsplan 2020
2. Uppdra åt förvaltningen att till nämndens möte i februari 2020 återkomma med konkreta utredningsuppdrag i handlingsplanen.

Ärendet

Vid nämndens sammanträde i september fick förvaltningen i uppdrag att påbörja arbetet med handlingsplan 2020 med målsättningen att i december 2020 ha en budget i balans.

En del av åtgärderna i Handlingsplan 2019 har inte fått full årseffekt under 2019 men kommer att få full effekt senast till sommaren 2020, Dessa åtgärder är till stor del inarbetade i den budget som nu föreslås för 2020.

Handlingsplan 2020 kommer att vara ett levande dokument under hela 2020 och återkomma som stående punkt vid nämndens sammanträden. Åtgärder kommer att fyllas på tills syftet att nå en budget i balans uppnås.

Ekonomi och finansiering

Planen i sig är ett verktyg för att nå en budget i balans.

Måluppfyllelse

Handlingsplanen syftar till att nå målet god ekonomisk hushållning.

Samråd

Samråd har skett med förvaltningsledningen och förvaltningens ekonomer.

Beslutsunderlag

191113 Handlingsplan 2020 dnr BN 2019/596

Beslutet skickas till

Förvaltningens samtliga chefer.

§ 82

Dnr: 2019/581

Huvudmannaplan Arbetsmarknadsenheten

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna huvudmannaplanen för Arbetsmarknadsenheten

Ärendet

Kramfors kommun har under lång tid tagit ett stort ansvar för genomförandet av arbetsmarknadsåtgärder. Som en av dessa åtgärder inrättades Arbetsmarknadsenheten den 1 januari 1996. Det övergripande ansvaret för arbetsmarknadsfrågor ligger hos staten där Arbetsförmedlingen är ansvarig myndighet. Trots detta behövs en kommunal aktör och de kommunala insatserna har stor betydelse för att minska utanförskap och beroendet av ekonomiskt bistånd hos kommunmedborgarna. Just nu befinner sig Arbetsförmedlingen i en omställningsfas grundad på politiska beslut och det är ovisst vad detta kommer att innebära för rollfördelningen mellan stat och kommun. Därför är det extra viktigt att det finns en plan som definierar och reglerar huvudmannens uppdrag till Arbetsmarknadsenheten i Kramfors kommun.

Ekonomi och finansiering

Huvudmannaplanen definierar det uppdrag som ska utföras inom ram för verksamheten.

Måluppfyllelse

I huvudmannaplanen anges hur måluppfyllelsen ska följas upp för att synliggöra enhetens resultat.

Samråd

Huvudmannaplanen har upprättats i samråd mellan AME:s personal, enhetschef och verksamhetschef.

Beslutsunderlag

Huvudmannaplan Arbetsmarknadsenheten

Bildningsnämnden

Beslutet skickas till

Christer Joald, verksamhetschef

Tommy Laurell, enhetschef Arbetsmarknadsenheten

§ 83

Dnr: 2019/580

Utbildningsplan för introduktionsprogrammen 2019/20

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna utbildningsplanen för introduktionsprogrammen på gymnasieskolan avseende läsåret 2019/20.

Ärendet

I Skollagen (2010:800, 17 kap 7§) föreskrivs att utbildningen på introduktionsprogrammen ska följa en utbildningsplan som beslutats av huvudmannen. Planen ska innehålla information om utbildningens syfte, huvudsakliga innehåll och längd.

Ekonomi och finansiering

Planen ryms inom ram för gymnasieskolan.

Måluppfyllelse

Planen definierar det pedagogiska arbetet på introduktionsprogrammen och förväntas leda till ökad måluppfyllelse.

Samråd

Samråd har skett mellan ansvarig rektor och IM-programmet pedagogiska personal.

Beslutsunderlag

Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen läsåret 2019/20

Beslutet skickas till

Christer Joald, verksamhetschef

Peyman Vahedi, rektor IM

Bildningsnämnden

§ 84

Dnr: BN 2019/451

Riktlinje för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

1. Besluta om riktlinje enl. bilaga dnr BN 2019/451 och att den ska börja gälla fr.o.m. 1 januari 2020.
2. Upphäva besluten om köhantering dnr BKU 2016/48 samt Riktlinjen Dnr BKU 2015/99 i samband med årsskiftet 2019/2020.

Ärendet

Kramfors kommuns regler för placering och köhantering reviderades senast 2015/2016. Behovet har växt av att ytterligare förtydliga och komplettera materialet och därför har bifogade förslag till riktlinje tagits fram.

Ekonomi och finansiering

Inom ram

Samråd

Rektorer i förskola och fritidshem

Förskolans samverkansgrupp

Medarbetare i förskolor och fritidshem

Beslutsunderlag

Dnr BKU 2015/99 Riktlinje placering i förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg

Dnr BKU 2016/48 Köhantering i förskolan

Dnr BN 2019/451 Förslag till riktlinje för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg

Beslutet skickas till

Barnomsorgsadministratör Johanna Forslund

Rektorer i förskola och fritidshem

Alla förskolor och fritidshem

§ 85

Dnr: BN 2019/387

Kramfors förskolor i framtiden

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Tagit del av delrapport, version 2, Kramfors förskolor i framtiden

Ärendet

Under flera år har behovet av förskoleplatser ökat och verksamheten har utökats på flera orter: i Bollsta, Kramfors, Nordingrå, Torrom och Ullånger. Dessutom har Sandö förskola öppnat för att täcka behov från båda sidorna om älven. Bakgrunden är bl.a. beslutet om tak på 18 barn per avdelning, men också att fristående verksamhet minskat antalet platser och i viss mån att något fler barn fötts.

Vid Bildningsnämnden sammanträde 190626 fick förvaltningen uppdrag att utreda kommunens behov av förskoleplatser i ett längre perspektiv samt vilka förutsättningar som finns för att möta detta behov.

De kritiska orterna, där vi inte kan erbjuda plats på den ort man bor, är fortfarande Ullånger och Docksta, liksom centrala Kramfors och Bollsta/Nyland.

Arbete pågår med att finna konkreta lösningar på behovet av förskoleplatser i Docksta, Ullånger och centrala Kramfors. Arbetet med att utreda förutsättningarna för förskoleverksamhet i Grämestaskolan har också inletts. Några av dessa frågor lyfts fram som särskilda beslutsärenden.

Inför höstterminen 2020 ser trycket ut att minska något i Torrom, Herrskog och Lugnvik

Ekonomi och finansiering

Ambitionen är att kartlägga, organisera och planera för en förskola med hög kvalitet, med budget i balans.

Samråd

Samråd/dialog förs med nedanstående i olika grad beroende på frågeställning:

Bildningsnämnden

Förvaltningschef
Ekonomer
Förskolans rektorer
Fackliga företrädare
Kostenhet
Fastighetssamordnare
Kramfast

Beslutsunderlag

Protokoll Bildningsnämnden 190626 § 54 Dnr BN 2019/387

Beslutet skickas till

Ekonomer
Förskolans rektorer
Fackliga företrädare i förskolans samverkansgrupp
Huvudskyddsombud Kommunal och Lärarförbundet
Kostenhet
Fastighetssamordnare
Kramfast

Bildningsnämnden

§ 86

Dnr: BN 2019/570

Större lokaler Docksta förskola

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

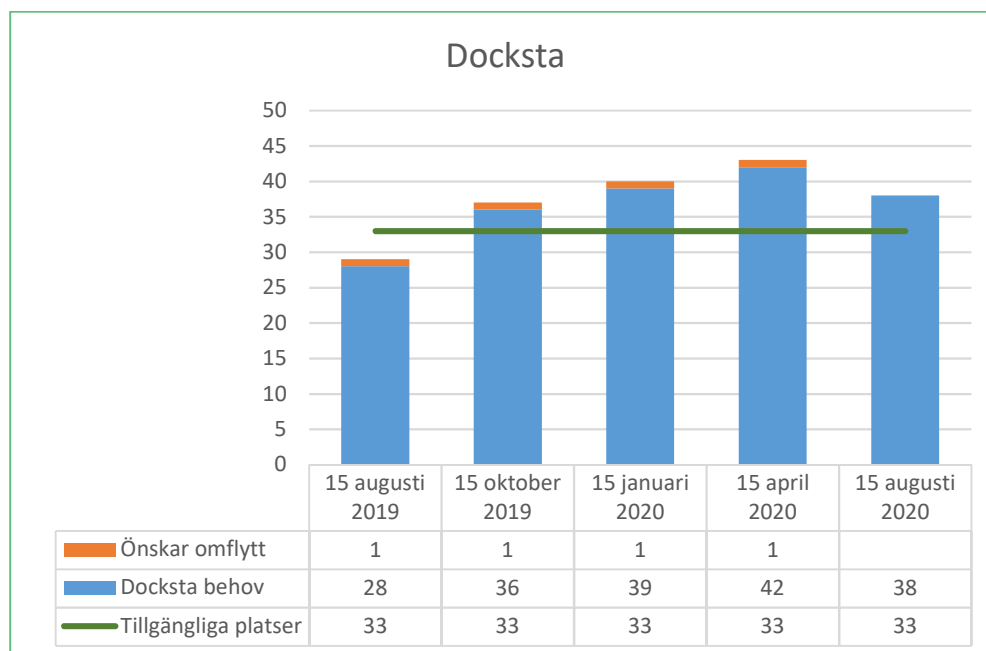
Beslut

Att under förutsättning att Docksta bordtennisklubb (DBTK) bygger ut fastigheten Dockstaskolan, förbinda sig att hyra ytterligare ytor för förskolans räkning.

Ärendet

Docksta förskola brukar fylla sina två avdelningar, ca 33 barn. Man samverkar med Docksta friskolas fritidshem. Befolkningsprognosen aviserar ett något lägre antal barn 0-5 år, ca 50 barn 2015 till strax under 40 i snitt 2019-2026. Dock har barnantalet ökat något med anledning av inflyttning och det aviseras ytterligare inflyttning av barnfamiljer.

Aktuella siffror



För närvarande nödgas förvaltningen erbjuda familjer i Docksta förskoleplats i Nordingrå. Det betyder att barnen får mycket långa vistelsetider och det blir ytterst svårt för föräldrarna att hinna till arbetet i t.ex. Örnsköldsvik i tid.

Bildningsnämnden

Inför augusti 2020 saknas det idag ca fem platser. Det är i första hand ett bekymmer för de familjer som redan nu står i kö, men eftersom förskolan fylls på under hela läsåret, kommer det att saknas ännu fler platser. Det är ju endast vid läsårens slut som det öppnar sig platser, då femåringarna går över till förskoleklass.

Förvaltningen har fört dialog med DBTK, som äger fastigheten där förskolan är inrymd och med Docksta friskola, för att försöka hitta lösningar, både på kort och på lång sikt. Ett förslag är framtaget på utbyggnad av Dockstaskolan, som innebär att förskolan få möjlighet till ytterligare lokaler. Kommunens fastighetssamordnare har tillsammans med DBTK kommit fram till ett förslag till kontrakt som är rimligt.

Ekonomi och finansiering

Inom befintlig ram

Måluppfyllelse

Tillgänglig förskola för kommunens barn och vårdnadshavare

God arbetsmiljö för medarbetarna

Goda förutsättningar för lärande och undervisning

Samråd

Rektor och förskolepersonal Docksta förskola

Förvaltningschef

Fastighetssamordnare

Barnomsorgsadministratör

Beslutet skickas till

Docksta bordtennisklubb

Ekonomer

Docksta förskola

Ulf Edlund, rektor

Johanna Forslund, barnomsorgsadministratör

Bildningsnämnden

§ 87

Dnr: BN 2019/572

Projektdirektiv Ny förskola centrala Kramfors**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Förslag till beslut

1. Upphäva beslutet från 2016 om att bygga ny förskola Dnr BKU 2016/351
2. Uppdra till förvaltningen att till nämndens första sammanträde 2020, ta fram projektdirektiv för planering av ny förskola i centrala Kramfors.

Ärendet

I Kramfors finns ett antal en-avdelningsförskolor, som både är sårbara och kostsamma att driva. Ambitionen är att skapa en större förskola i centrala Kramfors, med så många avdelningar, att det är rimligt med tillagnings-kök och att personalresurser etc. kan samordnas på ett bra sätt. När väl lämpligt alternativ blir aktuellt, tomt eller lokal, är det angeläget att ha identifierat vad som ska beställas. Därför föreslår förvaltningen att detta ska tas fram i direktiv enligt kommunens projektmodell.

Ekonomi och finansiering

Skall tas fram i projektdirektivet

Måluppfyllelse

Tillgänglig förskola för kommunens barn och vårdnadshavare

God arbetsmiljö för medarbetarna

Goda förutsättningar för lärande och undervisning

Samråd

Förvaltningschef och fastighetssamordnare

Beslutet skickas till

Ekonomer

Fastighetssamordnare

Förskolans rektorer

Krambo (Kramfast)

§ 88

Dnr: BN 2019/571

Projektdirektiv Grämesta Förskola – åk 3

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Beslut

Uppdra till förvaltningen att till nämndens första sammanträde 2020:

- a) presentera erfarenheter och kostnader från förskolans flytt i Torrom.
- b) med bakgrund av ovanstående, föreslå direktiv för det fortsatta förändringsarbetet i Grämesta.

Ärendet

I samband med Bildningsnämndens utredning om förändrad skolorganisation våren 2019, där Grämestaskolan ska bli en F-3-enhet, föreslogs att några förskoleavdelningar, med reservation för att nödvändiga anpassningar är rimliga, också flyttar in i skolan.

Då tidigare Torromsskolan relativt nyligt anpassats till förskoleverksamhet kan det vara klokt att ta tillvara de erfarenheter och slutsatser som vara bra att ha med sig inför en ev. ny anpassning av skollokal till förskola.

Ekonomi och finansiering

Tas fram i projektdirektiv

Måluppfyllelse

Tillgänglig förskola för kommunens barn och vårdnadshavare

God arbetsmiljö för medarbetarna

Goda förutsättningar för lärande och undervisning

Samråd

Förvaltningschef, Verksamhetschef grundskolan, Fastighetssamordnare och Aktuell rektor

Beslutet skickas till

Ekonomer

Fastighetssamordnare

Förskolans och grundskolans rektorer

Kramfast

§ 89

Dnr: BN 2019/533, BKU 2018/143

Förskolans arbetsmiljö

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Tagit del av rapporten och lagt den till handlingarna

Ärendet

Vid BKU-nämndens sammanträde 30 maj 2018 fick förvaltningen uppdrag att löpande rapportera hur arbetsmiljön i förskolan påverkas utifrån de utökningar och förändringar som beslutats. I augusti genomfördes en kartläggning via s.k. samtalsdukar, som nämnden sedan fått presenterad.

Kartläggningen följdes därefter upp via en kort enkät, som återkom med jämna mellanrum under höstterminen 2018 och vårterminen 2019

Enkäten formulerades av förvaltningen i dialog med Lärarförbundet och Kommunal.

Det var ca 140 personer som uppmanades att svara på enkäten. Det var i snitt ung. hälften som svarade. Därför är det inte helt säkerställt hur man ska tolka svaren. Förskolans verksamhetschef och rektorer har tillsammans med Kommunals och Lärarförbundets huvudskyddsombud samt representanterna i förskolans samverkansgrupp hjälps åt med försök till tolkning och analys.

Slutsatser

Med så pass låg svarsfrekvens är det svårt att dra säkra slutsatser.

Personalen på de minsta enheterna är mer nöjda, liksom de enheter som tar emot barn i alla åldrar d.v.s. 1-5-åringar.

De minst nöjda är de som endast har 1-4-åringar, även om differensen till femårsverksamheten är liten.

Enheterna med 3-4 avdelningar är mer nöjda än de med två avdelningar.

Bildningsnämnden**Framtiden**

- **Sikta mot att organisera förskolorna så att man har möjlighet att ta emot alla åldrarna, 1-5 år**
- **Ytterligare utforska vad som skapar bra förutsättningar för god arbetsmiljö utifrån enheternas storlek och organisering**

- **Tillsammansarbete och delaktighet**

Förskolan har en stark tradition när det gäller att arbeta i arbetslag. Med bakgrund av den allt tajtare ekonomin och de större krav som ställs på förskolan som egen skolform, är det av yttersta vikt att medarbetare på alla positioner upplever betydelsen av att bidra.

I det arbetet har rektor en bärande roll och ett särskilt ansvar att skapa hälsosamma strukturer i dialogen och det systematiska arbetsmiljöarbetet.

- **Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Förskolan är på god väg när det gäller det systematiska kvalitetsarbetet. För att lyckas ännu bättre ska systematiken utvecklas när det gäller arbetsmiljöarbetet. Då skapas förutsättningar för högre måluppfyllelse, bättre trivsel och glädje på arbetet, samt att fler ska vilja utbilda sig och arbeta i förskolan. Detta arbete görs i samverkan med fackliga företrädare, i förskolans samverkansgrupp och lokalt.

Ekonomi och finansiering

Inom befintlig ram

Samråd

Förskolans rektorer, Förskolans samverkansgrupp och huvudskyddsombuden i Kommunal och Lärarförbundet

Beslutsunderlag

Rapport Förskolans arbetsmiljö – en kartläggning Dnr BN 2019/

Beslutet skickas till

Förskolans rektorer

Alla förskolor

Kommunal Kramfors

Lärarförbundet Kramfors

Bildningsnämnden

§ 90

Dnr: BN 2019/374

Kompletterande rapport efter tillsyn fristående förskola och fritidshem**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Lägga rapporten med efterfrågade åtgärder till handlingarna

Ärendet

Enligt Skollagen 26 kap. 4 § har en kommun tillsynsansvar över fristående förskola och fritidshem, vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag, enligt 25 kap. 10§. Syftet är dels att verka förebyggande, men också att kontrollera att kraven i författningarna följs. Kramfors kommun har beslutat om hur denna tillsyn ska gå till och nu har en sådan genomförts av Järnstagården, fristående förskola och fritidshem. Nämnden fick rapport efter tillsynen som genomfördes 2018, men vissa delar behövde dock åtgärdas för att uppfylla kraven enligt styrdokumentet:

1. Ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbetet, på verksamhets- och på huvudmannanivå
2. Likabehandlingsarbetet och arbetet mot kränkande behandling behöver beskrivas och dokumenteras
3. Det behövs tillgång till utbildad fritidspedagog i undervisningen i fritidshemmet. Fr.o.m. 2019-07-01 finns krav på legitimerad fritidspedagog för att undervisa i fritidshem.

Huvudmannen för Järnstagården har nu rapporterat vilka åtgärder man vidtagit för att uppfylla kraven.

Förvaltningens bedömning är att Järnstagården uppfyllt kraven på åtgärder.

Beslutsunderlag

- Dnr 2019/374 SKA huvudman, rektor resp. verksamhet
- Dnr 2019/374 Likabehandlingsplan
- Dnr 2019/374 Telefonsamtal med rektor 191104

Bildningsnämnden

Ekonomi

Ej relevant

Samråd

Granskningen har genomförts gemensamt av verksamhetscheferna Anki Johnson och Stefan Karlstedt

Måluppfyllelse

Arbetet med granskningen är i linje med kommunens mål gällande god kvalitet.

Beslutet skickas till

Järnstagården

Bildningsnämnden

§ 91

Dnr: BN 2019/368

Grundläggande granskning Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2018-12-11**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna svar avseende revisionsrapport ”Grundläggande granskning Barn- kultur- och utbildningsnämnden”

Ärendet

I december 2018 kom revisionsrapport ”Grundläggande granskning – Barn-, kultur- och utbildningsnämnden till kommunen. Rapporten har tyvärr stannat någonstans i maskineriet och det förväntade svaret från nämnden som borde varit levererat under våren 2019 har dröjt tills nu.

Revisionskritiken skrevs för ett år sedan och har tappat i relevans. Därav kommer detta svar att sätta fokus på nuläget vad avser de tre huvudområdena

1. Målstyrning
2. Ekonomistyrning
3. Uppföljning av internkontroll

samt kommentarer till de risker och utmaningar som identifierats av nämnden 2018.

1. Besparingar kan leda till brister i kvalitet
2. Ökade sjuktal
3. Barngruppernas storlek
4. Kompetensförsörjning
5. Barn med särskilda behov
6. Övergripande kostnader som inte nämnden kan påverka

Ekonomi och finansiering

Beslutet har ingen påverkan på ekonomi och behöver ej finansieras



Bildningsnämnden

Måluppfyllelse

Nämnden och förvaltningen arbetar med huvudområdena i granskningen kontinuerligt. Detta arbete kommer att fortskrida.

Samråd

Bildningsförvaltningens ledningsgrupp

Beslutsunderlag

191030 svar Grundläggande granskning Barn- kultur- och utbildningsnämnden BN 2019/368

Beslutet skickas till

Förvaltningens samtliga chefer

Bildningsnämnden

§ 92

Dnr: BN 2019/365

**Uppföljning av granskningar år 2014-15
Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2019-04-12****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Godkänna svar avseende revisionsrapport ”Uppföljning av granskningar år 2014-15”

Ärendet

Uppföljning av tidigare granskningar från 2014 och 2015.

I revisionsrapporten finns rekommendationer till Kommunstyrelsen och nämnderna. Detta svar avser rekommendationer riktade till bildningsnämnden.

Granskningen berör kulturskolan och biblioteket.

Ekonomi och finansiering

Beslutet har ingen påverkan på ekonomi och behöver ej finansieras

Måluppfyllelse

Både kulturskolans plan och biblioteksplanen behöver förnyas och detta arbete planeras starta under våren 2020. Dessa planer blir grunden för det fortsatta utvecklingsarbetet och kommer att följas upp med mätbara mål i kommande verksamhetsplan.

Samråd

Bildningsförvaltningens ledningsgrupp

Beslutsunderlag

191030 svar Uppföljning av granskningar år 2014-15 BN 2019/365

Beslutet skickas till

Enhetscheferna för kulturskolan och folkbiblioteket

Bildningsnämnden

§ 93

Dnr: BN 2019/364

**Granskning av uppföljning av privata utförare
Bildningsnämndens svar på rapport från KPMG AB 2019-04-12****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

1. Godkänna svar avseende revisionsrapport ”Granskning av uppföljning av privata utförare”
2. Uppdra åt förvaltningen att utarbeta en plan som motsvarar kraven i det *Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare* som antogs av kommunfullmäktige 2017.

Ärendet

KPMG har på uppdrag av Kramfors kommuns revisorer granskat uppföljning av privata utförare. I revisionsrapporten rekommenderas kommunstyrelsen och berörda nämnder att

- ta fram en årlig plan
- säkerställa att avtal uppfyller kraven som gör det möjligt att ge allmänheten insyn
- utveckla och fastställa anvisningar och rutiner för uppföljning
- förbättra återkoppling av uppföljningar till nämnd och allmänhet

Inom området vuxenutbildning har kommunen f n tre avtal med privata utförare; utbildningsföretaget Hermods samt utbildningsanordnare på Nordviksskolan och avser yrkesutbildningarna florist och hovslagare.

I samtliga avtal ställs krav på dokumenterat kvalitetsledningsarbete. Ett annat krav är att utbildningsanordnaren regelbundet ska följa upp och mäta utbildningsresultat och avbrottsfrekvens samt delge kommunen uppgifterna vid begäran.

Vuxenutbildningen har själva följt upp studieresultaten, sammanställt dessa per verksamhetsår och återrapporterat detta till BAS-nämnden. Sedan 2019

Bildningsnämnden

tillhör Vuxenutbildningen Bildningsnämnden och där har ännu ingen återrapportering av måluppfyllelse skett.

I och med bytet av nämnd behöver nämnden utarbeta en plan som motsvarar kraven i det *Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare* som antogs av kommunfullmäktige 2017.

Planen ska tas fram omgående och definiera rutiner för uppföljning kopplat till utförarna, säkerställa att återkoppling sker till nämnd och på vilket sätt det ska vara möjligt för nämnd och allmänhet att ha insyn i frågan.

Samråd

Bildningsförvaltningens ledningsgrupp

Beslutsunderlag

191030 svar Granskning av uppföljning av privata utförare BN 2019/364

Beslutet skickas till

Christer Joald, Verksamhetschef Vuxenutbildning, Gymnasiet och Arbetsmarknadsenheten

Mikael Wiklund, Rektor Vuxenutbildning

§ 94

Dnr: BN 2019/631

Behov av förskoleplatser i Ullånger

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Beslut

Uppdra till förvaltningen att, till nämndens sammanträde i februari, presentera ett underlag på möjliga lösningar på behovet av förskoleplatser i Ullånger.

Ärendet

Ullångers förskola brukar fylla sina tre avdelningar och under läsåret 18/19 bedrevs femårsverksamhet i Ullångerskolan. Då Ullångerskolan åter behövde sina lokaler är femåringarna nu kvar tillsammans med övriga förskolebarn.

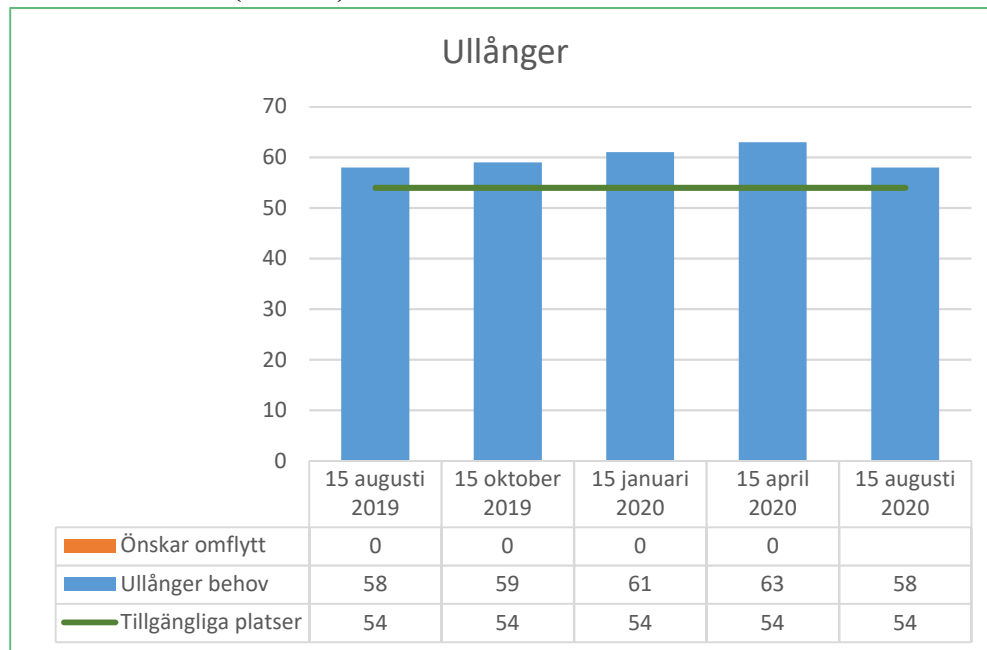
2015 fanns ca 60 barn 0-5 år och enl. Bp kommer antalet barn fram till 2026 att öka till mellan 75 och 80 barn i åldrarna 0-5 år i området.

I Ullånger finns fler barn i kö jfr i förhållande till möjliga platser. Familjerna erbjuds för närvarande plats i Nordingrå och ibland Sandö.

I augusti 2020 saknas det idag fyra platser. Det är i första hand ett bekymmer för de familjer som redan nu står i kö, men eftersom förskolan fylls på under hela läsåret, kommer det att saknas ännu fler platser. Det är ju endast vid läsårets slut som det öppnar sig platser, då femåringarna går över till förskoleklass.

Bildningsnämnden

Aktuella siffror (191105)



Ekonomi och finansiering

Inom befintlig ram

Måluppfyllelse

Tillgänglig förskola för kommunens barn och vårdnadshavare

God arbetsmiljö för medarbetarna

Goda förutsättningar för lärande och undervisning

Samråd

Förvaltningschef

Beslutet skickas till

Ullångers förskola

Ulf Edlund, rektor

Johanna Forslund, barnomsorgsadministratör

Lisa Johansson, Kostchef

Sofie Wallblom, fastighetssamordnare

Krambo Anders Näslund

Bildningsnämnden

§ 95

Dnr: BN 2019/636

Strategi för gymnasiesamverkan i Västernorrland**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Ställa sig bakom gymnasiesamverkansstrategin

Ärendet

Detta strategidokument är framtaget i gymnasiesamverkansgruppen i Västernorrland och är en förlängning på gällande samverkansavtal som finns mellan kommunerna. Syftet i samverkansavtalet är dels att säkerställa möjlighet för gymnasieungdomar att få sitt förstahandsval till gymnasiet tillgodosett, dels att stärka de olika kommunernas förutsättningar för den egna gymnasieverksamheten. För att säkerställa att syftet upprätthålls har gymnasiesamverkansgruppen valt att fokusera på specifika områden de kommande åren. Dessa områden är centrala och viktiga att utveckla för att kunna nå samverkansavtalets syfte.

Områdena är:

- Digitalisering
- Fjärrundervisning
- Kompetensutveckling skolledare
- Antagning, samverkansprislista samt studie- och yrkesvägledarverksamhet

Ekonomi och finansiering

Ekonomiska delar i denna samverkan kommer att hanteras separat för varje ingående del.

Måluppfyllelse

En gemensam gymnasiestrategi gynnar utvecklingen i alla länets kommuner och stärker måluppfyllelsen.

Samråd

Samråd har skett i gymnasiesamverkansgruppen samt på skolpresidiet den 24 oktober 2019.



Bildningsnämnden

Beslutsunderlag

191203 Strategi för gymnasiesamverkan i Västernorrland dnr BN 2019/636

Beslutet skickas till

Rektorer och verksamhetschef inom Vuxenutbildning, gymnasiet och arbetsmarknad

Bildningsnämnden

§ 96

Dnr: BN 2019/635

Fastställande av bidragsbelopp för 2020**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Fastställa bidragsbelopp för 2020 i enlighet med förvaltningens förslag

Ärendet

Utgångspunkten har varit en ram om 433 mnkr i enlighet med tidigare beslut. Utifrån detta har sedan ett budgetarbete bedrivits utifrån den nya resursfördelningsmodellen samt den nya ekonomiska uppställningen som började tillämpas från och med budget 2019.

Denna nya ekonomiska uppställning syftar till att göra det tydligare kring vad resurserna används till inom den pedagogiska verksamheten, samt att därmed kunna redovisa ett tydligare underlag kring bidragets olika komponenter i enlighet med gällande lagstiftning.

Samråd

Samråd har skett med förvaltningsledning och förvaltningens ekonomer.

Beslutsunderlag

Dnr BN 2019/635 Bidragsbelopp 2020

Dnr KS 2019/146 Årsbudget 2020 med flerårsplan 2021-2022 för Kramfors kommun

Dnr BKU 2018/125 Ny resursfördelningsmodell

Beslutet skickas till

Bildningsförvaltningens chefer

Fristående enheter där Kramfors kommun har barn/elever placerade.

Bildningsnämnden

§ 97

Dnr: Dnr BN 2019/3

Delgivningar**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. 191023 GDPR Rev. Arbetsplan
2. 191023 Uppföljning handlingsplan GDPR
3. 191028 Beslut Rev arbetsplan och uppföljning GDPR
4. Justerat protokoll Bildning AU 19 november
5. KF protokoll 2019-10-28 § 137, Delårsrapport för Kramfors kommun 190831
6. KS 191015 § 137 Avtal för spridning av plattform för hantering av elevdata
7. Ks 191015 § 143 Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan - delår 2019
8. Rev arbetsplan dataskyddsförordningen GDPR bildningsförvaltningen BKU 2018-167
9. Rev. riktlinje Förskolans och skolans arbete kring diskriminering och kränkande behandling BKU 2018-239
10. Revisionsrapport Granskning av kompetensförsörjning och sjukskrivningar
11. Uppföljning av handlingsplan GDPR BKU 2018-167
12. Verksamhetsberättelse EMI 2018-2019, dnr BN 2019-512
13. Verksamhetsplan EMI 2019-2020, dnr BN 2019-511

Bildningsnämnden

§ 98

Dnr: BN 2019/2

Delegationsbeslut**Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

Beslut

Notera delegationsbesluten till handlingarna.

Ärendet

Delegationsbeslut redovisas enligt nedan.

1. Delegationsbeslut 2019-11-05, Läsårstider 2020-2021 BN 2019-555
2. Delegationsbeslut feriepraktik och sommarjobb 2019
3. Delegationsbeslut Rapport uppföljning och utvärdering feriepraktik och sommarjobb 2019, BN 2019-582
4. Delegationsbeslut, fastställande av bidragsbelopp 2019 för grillska gymnasium, Sundbyberg
5. Delegationsbeslut, Svar till SI. Dnr 2018-227
6. Delegationsbeslut, yttrande angående anmälan mot Kramforsskolan kränkande behandling, BN 2019-569
7. Rapport Feriepraktik och sommarjobb - uppföljning och utvärdering 2019