

**Överförmyndarnämnden**

Plats och tid	KS sammanträdesrum, 09.03-09.45		
Beslutande ledamöter	Malin Åhman (S) ordf. Ingmari Georgsson (S) Lillemor Zidén (M)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänsteman Maria Hedman, enhetschef Malin Zakrisson, handläggare Åsa Sjöberg, handläggare Cindy Alter, sekreterare		
Justerare	Lillemor Zidén (M)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen vån 3 2020-09-25		
Underskrifter		Paragrafer	§ § 28-40
	Sekreterare	Cindy Alter	
	Ordförande	Malin Åhman (S)	
	Justerare	Lillemor Zidén (M)	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Överförmyndarnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-09-25		
Datum då anslaget sätts upp	2020-09-25	Datum då anslaget tas ned	2020-10-16
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens expedition	Sista datum för överklagande	2020-10-16
Underskrift	Cindy Alter		

**Överförmyndarnämnden****Ärendelista**

§ 28	Dnr: ÖFN 2020/15 Revidering av överförmyndarnämndens delegationsordning .....	3
§ 29	Dnr: ÖFN 2020/28 Delårsuppföljning av verksamhetsplan 2020 .....	5
§ 30	Dnr: ÖFN 2020/12 Uppföljning av internkontrollplanen delår 2020.....	6
§ 31	Dnr: ÖFN 2020/29 Fullmakt att föra överförmyndarnämndens talan .....	8
§ 32	Dnr: Ansökan om medgivande till rättshandling, inköp av fast egendom enligt 13 kap 10 § p 1 föräldrabalken .....	9
§ 33	Dnr: Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 §.....	10
§ 34	Dnr: Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 §.....	11
§ 35	Dnr: Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt föräldrabalken 14 kap 8 §.....	12
§ 36	Dnr: Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 §.....	13
§ 37	Dnr: Klagomål över ställföreträdare .....	14
§ 38	Dnr: ÖFN 2020/21 Anmälan av delegationsbeslut .....	15
§ 39	Dnr: Ansökan om uttag från överförmyndarspärret konto enligt föräldrabalken 13 kap 8 §.....	16
§ 40	Dnr: Klagomål över ställföreträdare .....	17

§ 28

Dnr: ÖFN 2020/15

## Revidering av överförmyndarnämndens delegationsordning

### Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

### Beslut

1. Anta ny delegationsordning att gälla från och med 2020-09-25.
2. Upphäva delegationsordning beslutad av överförmyndarnämnden 2020-02-21, § 1.

### Ärendet

Överförmyndarnämnden har uppmärksammat att delegationsordningen hänvisat till fel lagrum gällande utlämnande av allmänna handlingar. Av den anledningen har vi tagit bort delegation på tryckfrihetsförordningen 2 kap 14--15 §§ och istället lagt till offentlighets- och sekretesslagen 6 kap 1--3 §§.

Överförmyndarnämnden har tidigare lämnat ordförande möjlighet att fatta brådskande beslut enligt kommunallagen, vilket har fallit bort i de senare versionerna av delegationsordningen. Då det i förekommande fall kan behövas brådskande beslut återinförs delegation till ordförande att kunna fatta brådskande beslut enligt kommunallagen 6 kap 39 §.

Överförmyndarnämnden har uppmärksammat att delegation lämnats till handläggare, ordförande och vice ordförande gällande samtycke till upptagande av lån eller att ingå annan skuldförbindelse, ingå borgensförbindelse eller att ställa den enskildes egendom som säkerhet enligt 14 kap 13 §, men att delegation för detsamma enligt 13 kap 12 § saknats. Överförmyndarnämnden gör därför detta tillägg.

Överförmyndarnämnden har tidigare begränsat delegationsrätten vid beslut enligt 14 kap 11 § gällande samtycke till åtgärd avseende fast egendom samt enligt 15 kap 5 § 1 st gällande samtycke till egendoms fördelning vid bodelning eller arvskifte. Begränsningen tas bort då den inte är behövlig.

**Överförmyndarnämnden**

Ekonomi och finansiering

Inte relevant i ärendet.

Måluppfyllelse

I perspektivet processer är målet att nämnden ska ha effektiva processer som driver utvecklingen framåt. En reviderad delegationsordning leder mot målet.

Samråd

Inte relevant i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Delegationsordning

**Beslutet skickas till**

Diarium

Verksamhetens handläggare och administratörer

§ 29

Dnr: ÖFN 2020/28

## **Delårsuppföljning av verksamhetsplan 2020**

### **Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden.

### **Beslut**

Lägga uppföljningen av nämndens verksamhetsplan 2020 med godkännande till handlingarna.

### **Ärendet**

En delårsavstämning per 31 augusti har genomförts av överförmyndarnämndens verksamhetsplan. Resultatet av uppföljningen visar på ett gott utfall för nämnden gällande måluppfyllelse och ekonomi.

I rapporten Delårsuppföljning av verksamhetsplan 2020 (Dnr ÖFN 2019/28) finns samtliga mål redovisade med utfall.

Resultatet för delårsbokslutet ekonomiska utfall visar på en avvikelse på -250 tkr. Avvikelsen finns i nämndens kostnadspost för personal och arvoden till ställföreträdare.

Anledningen till avvikelsen kan förklaras med att budgeten för arvoden är prognoserad på helår vilket inte överensstämmer med verkligheten. De inkomna årsräkningarna ska vara granskade och arvoderade vid september månads utgång. Nämnden gör därmed bedömningen att trots redovisat underskott kommer nämndens budget vara i balans vid årets slut.

#### **Ekonomi och finansiering**

Inte relevant.

#### **Måluppfyllelse**

Målet finns att överförmyndarnämnden ska ha en tydlig ekonomistyrning och god ekonomisk kontroll, denna information och uppföljning hjälper oss att nå det målet.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr: ÖFN 2020/12

## Uppföljning av internkontrollplanen delår 2020

### Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

### Beslut

Lägga uppföljningen till handlingarna.

### Ärendet

Riktlinjen för styrning och ledning beskriver att den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete. Alla nämnder ska inför varje verksamhetsår anta en plan för internkontroll. Planen följs upp vid delårsbokslut och årsredovisning.

Överförmyndarnämnden har antagit en internkontrollplan för 2020 med en kontrollpunkt. Under 2020 belyses särskilt att granskning av redovisningar som inlämnats via vårt digitala redovisningsprogram e-Wärna sker korrekt och inte på annorlunda sätt än redovisningar som inlämnas manuellt för att säkerställa att inte huvudmännen lider rättsförlust.

Nämnden ska behandla uppföljningen av intern kontroll i samband med delårsuppföljning och årsredovisning.

Process och Ansvarig	Risk	Risk-värde	Status 2020-08-31
Process: granska årsräkningar Ansvarig: Chef administrativa enheten	Det nya digitala redovisningssystemet e-Wärna ska granskas. Det ska säkerställas att granskningarna som sker genom e-Wärna sker korrekt.  Om rutinen brister finns risken att huvudmännen kan lida rättsförlust.	12	Djupgranskning utfördes var femte ärende under hela 2020 och inga brister kunde upptäckas. Granskningarna som sker genom e-Wärna sker korrekt.

**Överförmyndarnämnden****Ekonomi och finansiering**

Beslutet att genomföra internkontroll har ingen direkt ekonomisk konsekvens. Eventuella åtgärder ska genomföras inom nämndens budgetram.

**Måluppfyllelse**

I perspektivet processer är det kommunövergripande målet att kommunen tillämpar ett processorienterat arbetssätt med hög effektivitet och kvalitet. Internkontrollen är ett verktyg för att säkerställa kommunens mål.

**Samråd**

Inget samråd har förts.

**Beslutet skickas till**

Revisionen

**Överförmyndarnämnden**

§ 31

Dnr: ÖFN 2020/29

**Fullmakt att föra överförmyndarnämndens talan****Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden

**Beslut**

1. Återta fullmakt att föra nämndens talan för Victoria Häggkvist.
2. Ge fullmakt till handläggare Malin Zakrisson, att som ombud föra överförmyndarnämndens talan i mål och ärenden hos tingsrätten inom verksamhetens område.
3. Nämndens ordförande Malin Åhman, nämndens vice ordförande Ingmari Georgsson, samt nämndens handläggare Åsa Sjöberg behåller sina fullmakter att som ombud föra överförmyndarnämndens talan i mål och ärenden hos tingsrätten inom verksamhetens område.

**Ärendet**

Överförmyndarnämnden har i uppgift att fatta beslut om vilken/vilka som för överförmyndarnämnden får föra talan hos tingsrätten gällande mål och ärenden som tingsrätten kallar till.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant.

Måluppfyllelse

Inte relevant.

Samråd

Inget samråd har förts.

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef och handläggare



§ 32

Dnr:

**Ansökan om medgivande till rättshandling, inköp av  
fast egendom enligt 13 kap 10 § p 1 föräldrabalken**

§ 32 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 33

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto  
enligt föräldrabalken 13 kap 8 §**

§ 33 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 34

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto  
enligt föräldrabalken 13 kap 8 §**

§ 34 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 35

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto  
enligt föräldrabalken 14 kap 8 §**

§ 35 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 36

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto  
enligt föräldrabalken 13 kap 8 §**

§ 36 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 37

Dnr:

### **Klagomål över ställföreträdare**

§ 37 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.

§ 38

Dnr: ÖFN 2020/21

**Anmälan av delegationsbeslut****Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden

**Beslut**

Notera delegationsbesluten till protokollet.

**Ärendet**

Överförmyndarnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av nämnden. Dessa beslut ska redovisas till nämnden, men redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

**Administration**

- Delegationsbeslut reviderad attesträtt 2020 för ÖFN.

**Beslutet skickas till**

Diariet

§ 39

Dnr:

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto  
enligt föräldrabalken 13 kap 8 §**

§ 39 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.



§ 40

Dnr:

### **Klagomål över ställföreträdare**

§ 40 i nämndens protokoll 2020-09-25 omfattas av sekretess.