



# Riktlinje för samverkansråd inom Kramfors kommun



## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Uppdrag och syfte .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Rådens sammansättning .....</b>	<b>4</b>
3.1	Arbetsgrupper .....	4
3.2	Övrigt.....	4
<b>4</b>	<b>Ärenden och beslutshantering.....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Mötesformer.....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Kommunikation .....</b>	<b>6</b>
6.1	Extern kommunikation.....	6
6.2	Intern kommunikation .....	6
<b>7</b>	<b>Råden.....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Organisation och process .....</b>	<b>7</b>
8.1	Organisation .....	7
8.2	Exempel på ärendeprocess .....	7

## 1 Inledning

Kramfors kommun ska utvecklas till en attraktiv och stark kommun bland annat genom en tydlig samverkan mellan kommunens medborgare, den politiska styrningen och den kommunala organisationen. Råden har en stödjande funktion där samråd och dialog ska ske på flera plan, en officiell plattform där vikten av det gemensamma samtalet lyfts fram.

Råden ska verka för långsiktig positiv, hållbar utveckling, en attraktiv och livskraftig kommun, god folkhälsa och ett tryggt samhälle. Fokus ska vara på delaktighet, inflytande, deltagande och engagemang i samhällsutvecklingen. Råden kan föreslå förändringar och komma med förslag till utvecklingsärenden, men har inget beslutsmandat. Råden ska bidra till en positiv utveckling av kommunen även när det gäller attityder, mediabild och identitet.

## 2 Uppdrag och syfte

Rådens uppdrag är att dela information, förankra beslut och förändringar samt dela och föra vidare uppslag, tips och idéer.

Råden är den plats där det interna arbetet tydliggörs och presenteras och där information kring förankrade beslut och förändringar delas. En plattform där uppslag, tips och idéer förs vidare

Frågor från olika former av medborgardialoger kan ligga till grund för frågeställningar som lyfts inom råden, liksom frågor som kommer från arbetsgrupper kopplade till råden.

### **3 Rådens sammansättning**

Varje enskilt råd består av representanter för politiken och tjänstepersoner från kommunens förvaltningar med ansvar inom det enskilda rådets målområde. Till råden utses representanter från civilsamhället, näringslivet, myndigheter, organisationer och föreningar utifrån varje enskilt råd och rådets uppdrag.

Representanter från civilsamhället ska representera en myndighet, organisation, förening, ett ungdomsförbund, en elevorganisation inom skolan eller representera gruppen Kommunalt aktivitetsansvar och Unga som varken arbetar eller studerar. Råden ansvarar för att adjungera personer både inom och utom kommunorganisationen. Rådets sammansättning kan förändras över tid, utifrån uppdrag och behov.

#### **3.1 Arbetsgrupper**

Tillfälliga arbetsgrupper kan bildas för genomförande av specifika uppdrag eller för att utreda en enskild fråga. Arbetsgrupper kan bildas inom varje råd, eller med representanter från mer än ett råd beroende på fråga eller uppdrag.

#### **3.2 Övrigt**

Beroende på dagordningen så kan särskilt berörda, sakkunniga eller specifik kompetens bjudas in till rådet. Råden kan komma att utökas eller förändras och råden är beslutande i dessa frågor.

## 4 Ärenden och beslutshantering

Tjänstepersoner med ansvar för råden träffas i en beredningsgrupp, för att initiera samverkan mellan råden inom specifika områden/uppdrag. Beredningsgruppen kan skicka ärenden vidare till den nämnd som ansvarar för området

Ärenden som behöver gå vidare till beslut hanteras av den nämnd som kan anses ansvara för det område inom vilket frågan hör hemma. Återkoppling till råden sker direkt från berörd förvaltning eller via tjänsteperson som företräder råden. Nämnderna kan enskilt eller gemensamt skicka uppdrag till de olika råden, samt ge förslag till samverkan mellan råden i specifika frågor.

## 5 Mötesformer

- Rådet sammanträder minst 3 gånger per år.
- Målsättningen är att möten inte ska vara längre än två timmar.
- Möten sker företrädesvis på dagtid.
- Tjänsteperson från Kramfors kommun är sammankallande och svarar för minnesanteckningar.
- Varje råd har en egen grund till agenda som anpassas med tillkomna frågor inför varje möte. Beredning av frågor inför råden hanteras av tjänsteperson och politiker med ansvar för rådet.

## 6 Kommunikation

Kommunikation externt och internt är en viktig del i arbetet med demokratiska processer. Som medborgare i kommunen ska det vara lätt att hitta information om råden och kontaktuppgifter till ansvarig tjänsteperson för vart och ett av råden.

### 6.1 Extern kommunikation

Information om kommunens olika råd, samt aktuella kontaktuppgifter och anteckningar från rådets sammankomster publiceras på [www.kramforskommun.se](http://www.kramforskommun.se) Politik & demokrati.

### 6.2 Intern kommunikation

Tjänsteperson med ansvar för ett råd ansvarar för den interna kommunikationen inom rådet och inom kommunorganisationen.

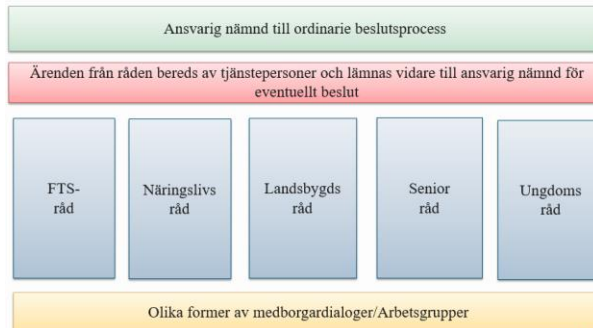
## 7 Råden

Det finns fem olika råd, men antalet råd kan förändras över tid. Till varje råd utses en tjänsteperson som ansvarar för det administrativa arbetet kring rådet, skickar kallelse, för mötesanteckningar, deltar i beredningsgruppens möten där personen för rådets talan med mera. Varje råd har en beskrivning av rådets sammansättning och specifika uppdragsområde

- Rådet för folkhälsa, trygghet och säkerhet.
- Näringslivsrådet.
- Landsbygdsrådet.
- Senior/pensionärrådet.
- Ungdomsrådet.

## 8 Organisation och process

### 8.1 Organisation



### 8.2 Exempel på ärendeprocess

