

**Kommunfullmäktige**

Plats och tid	Ådalsskolans Aula Tid 17.00–17.28		
Beslutande ledamöter	Se närvarolistan sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolistan sidorna 2		
Övriga närvarande	Tjänstepersoner Se närvarolistan sida 2	Övriga Se närvarolistan sida 2	
Justerare	Rolf Eriksson (S) Ida Stafrin (C)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbiblioteket vån 3, kommunhuset 8 december 2021.		
Underskrifter			
	Sekreterare		Paragrafer
	Henrik Ericson		§ § 91-112
	Ordförande	Peter Hedberg (S)	Eva Tänneryd (V)
	Justerare	Rolf Eriksson (S)	Ida Stafrin (C)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2021-12-06		
Datum då anslaget sätts upp	2021-12-08	Sista datum för överklagande	2021-12-29
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Henrik Ericson		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunfullmäktige****Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Peter Hedberg (S) ordförande §§ 94-112  
Malin Svanholm (S)  
Jan Sahlén (S)  
Eva Lygdman (S)  
Thomas Näsholm (S)  
Gudrun Sjödin (S)  
Susanne Viklund (S)  
Göran Molin (S)  
Robert Larsson (S)  
Kurt Larsson (S) tjänstgörande ers.  
Rolf Eriksson (S)  
Carl-Gunnar Krooks (S)  
Rainor Melander (S)  
Linda Wester (S) tjänstgörande ers.  
Grels Johansson (S)  
Sofie Hellman (S)  
Martin Böhlenius (S)  
Ida Stafrin (C)  
Inga-Britt Andersson (C)  
Birgitta Widerberg (C)  
Åsa Svensson (C) tjänstgörande ers.  
Ann-Christine Näsholm (C)  
Peder Svensson (C)  
Magnus Svensson (C) tjänstgörande ers.  
John Lundström (C)  
Jon Björkman (V)  
Nina Orefjärd (V)  
Ingmari Georgsson (V)  
Karl-Johan Rahm (V)  
Eva Tänneryd (V) ordförande §§ 91-93  
Svante Jönsson (V), tjänstgörande ers.  
Gunnel Nordin (SD)  
Björn Sjödin (SD)  
**Vakant (SD)**  
**Vakant (SD)**  
**Vakant (SD)**  
Anna Strandh Proos (M)  
Johanna Zidén (M) tjänstgörande ers.  
Lillemor Zidén (M) tjänstgörande ers.  
Bo Grafström (KD)  
Peter Andelid (L)

**Ej beslutande ersättare**

Osman Saidabdala (S)  
Magnus Svensson (C)  
Curt Svensson (C)

**Kommunfullmäktige**

**Övriga närvarande**

Tjänstepersoner  
Henrik Ericson, nämndsekreterare  
Bertil Wiklund, revisionen  
Barbro Lindahl revisionen

Övriga  
Media

**Kommunfullmäktige****Ärendelista**

§ 91	Dnr: KS 2021/19 Information.....	6
§ 92	Dnr: KS 2021/21 Allmänhetens frågestund .....	7
§ 93	Dnr: KS 2021/527 Svar på interpellation om Kramfors kommun och arbetet med god och nära vård 2021.....	8
§ 94	Dnr: KS 2021/557 Beslutsattesteranter och ersättare för kommunfullmäktige 2022 och tills vidare.....	9
§ 95	Dnr: KS 2021/225 Revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kramfors kommun.....	11
§ 96	Dnr: KS 2021/400 Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare.....	13
§ 97	Dnr: KS 2021/481 Formaliarevidering av Ostkustbanan 2015 AB:s styrande dokument	15
§ 98	Dnr: KS 2021/543 Renhållningstaxa 2022.....	18
§ 99	Dnr: KS 2020/541 Taxejusteringar – Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar .....	21
§ 100	Dnr: KS 2021/550 Könsuppdelad statistik .....	25
§ 101	Dnr: KS 2021/501 Samverkansavtal med Härnösands kommun gällande överförmyndarverksamhet.....	27
§ 102	Dnr: KS 2021/475 Motion om sponsringspolicy för idrottare .....	29
§ 103	Dnr: KS 2021/582 Motion om instiftande av pris som årets återvinnare .....	30
§ 104	Dnr: KS 2021/583 Motion om krav på efterlevnad av 2000/60/EG av vattenkraftleverantörer till kommunen .....	31
§ 105	Dnr: 2021/585 Motion om ozonbehandling av lokaler .....	32
§ 106	Dnr: 2021/586 Motion om utsmyckning av öde fastigheter i Nyland.....	33

**Kommunfullmäktige**

§ 107 Dnr: 2021/540 Avsägelse (C) som ledamot i kommunfullmäktige och ersättare i kommunstyrelsen.....	34
§ 108 Dnr: KS 2021/577 Val av (C) som ordförande i kommunfullmäktiges revisorer.....	35
§ 109 KS 2021/581 Val av (V) som ersättare i välfärdsnämnden.....	36
§ 110 Dnr: KS 2021/592 Val av (S) som ersättare i välfärdsnämnden.....	37
§ 111 KS 2021/593 Val av (S) som ersättare i produktionsnämnden.....	38
§ 112 Dnr: 2021/20 Delgivning .....	39

**Kommunfullmäktige**

§ 91

Dnr: KS 2021/19

**Information****Beslut**

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige får ta del av följande information:

- Bertil Viklund, revisionens ordförande, redogör för en granskning av informationssäkerhet.

**Kommunfullmäktige**

§ 92

Dnr: KS 2021/21

## **Allmänhetens frågestund**

Ingen medborgare ställde någon fråga under allmänhetens frågestund.

§ 93

Dnr: KS 2021/527

## Svar på interpellation om Kramfors kommun och arbetet med god och nära vård 2021

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

Lägga interpellationen och svaret med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Interpellant: Bo Grafström (KD)

Svarande: Gudrun Sjödin (S), välfärdsnämndens ordförande.

Bo Grafström (KD) lämnar in en interpellation till Gudrun Sjödin (S), välfärdsnämndens ordförande. Interpellationen och svaret är diarieförda med diarienummer KS 2021/527.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Inget samråd har förts.

### Yttrande

Bo Grafström (KD) Gudrun Sjödin (S) yttrar sig.

### Beslutsunderlag

Interpellation från Bo Grafström (KD) daterad 2021-11-01.

Interpellationssvar från Gudrun Sjödin daterad 2021-11-08.



§ 94

Dnr: KS 2021/557

## Beslutsattestanter och ersättare för kommunfullmäktige 2022 och tills vidare

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

För kommunfullmäktige, ansvar 36001, verksamhet 1005, utses kommunfullmäktiges ordförande till attestant med kommundirektör och biträdande kommundirektör som ersättare.

### Tidigare beslut i ärendet

2021-11-23 § 141 beslutade kommunstyrelsen att:

1. För kommunstyrelsen, ansvar 36002, verksamhet 1004, utses kommunstyrelsens ordförande med kommunstyrelsens vice ordförande, kommundirektör och biträdande kommundirektör som ersättare.
2. Till ersättande attestant för kommundirektören, ansvar 36900, utses kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens vice ordförande och biträdande kommundirektör.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har via sin delegationsordning givit kommundirektören rätten att utse beslutsattestanter och ersättare för kommunstyrelsens förvaltning. På ovan angivna ansvars- och verksamhetskonton behöver beslut tas av kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen.

I KF 2020-10-26 § 108 beslutades det att kommunledningsförvaltningens administrativa chef skulle vara ersättare till kommunfullmäktiges ordförande som attestant till ansvar 36001 och verksamhet 1005. Med anledning av att den administrativa enheten numera inte finns kvar på kommunledningsförvaltning behöver beslutet revideras.

Det har även gjorts ett tillägg genom att den biträdande kommundirektören kan ersätta kommunfullmäktiges ordförande på ansvar 3600, verksamhet 1005, kommunstyrelsens ordförande på ansvar 36002 verksamhet 1004 samt kommundirektörens ansvar 36900.

**Kommunfullmäktige**

Ekonomi och finansiering  
Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd  
Inget samråd har förts

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktiges ordförande  
Kommunstyrelsens ordförande  
Kommunstyrelsens vice ordförande  
Kommundirektör  
Biträdande kommundirektör  
Ekonomienheten  
Revisionen

§ 95

Dnr: KS 2021/225

## Revidering av reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kramfors kommun

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

Anta nytt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder att börja gälla från och med 2022-01-01.

### Ärendet

Följande förändringar har gjorts i reglementet:

- En översyn har gjorts av samtliga laghänvisningar och i de fall där det har varit aktuellt har dessa uppdaterats.
- Ansvaret för skolskjutsar är flyttat från kommunstyrelsen till bildningsnämnden.
- Ett tydliggörande är gjort kring kommunstyrelsens uppgift att utse aktieägarombud.

### Skolskjutsar

Sedan ett antal år har handläggning av skolskjutsar organisatoriskt varit ett ansvar för kommunstyrelsen. Nu föreslås verksamheten flyttas över till bildningsnämnden.

Syftet med förändringen är att ge bildningsnämnden ett sammanhållet ansvar för uppdrag, ansvar och budget samt myndighetsutövning, handläggning och planering av skolskjuts.

Förslaget innebär även att kommunstyrelsens samhällsavdelning får ett något mindre uppdrag som skapar mer utrymme för utvecklingsfrågor.

### Ekonomi och finansiering

Beslutet om revidering av reglementet innebär att 23,1 miljoner kr överförs från kommunstyrelsen till bildningsnämnden från 2022-01-01. Beloppet är detsamma som det budgetutrymme som finns i kommunstyrelsen 2021.

**Kommunfullmäktige****Samråd**

Samråd har förts med berörda förvaltningar. Förändringen för skolskjutshandläggaren har förhandlats med berörd arbetstagarorganisation.

**Beslutsunderlag**

Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

**Beslutet skickas till**

Samtliga kommunala nämnder

Samtliga bolag i kommunhuskoncernen

Revisionen

§ 96

Dnr: KS 2021/400

## **Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Anta program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare.

### **Ärendet**

Enligt 5 kap 3 § i kommunallagen ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare.

Kommunfullmäktige får enligt kommunallagen 10 kap 1 § besluta om att lämna över skötseln av en kommunal angelägenhet till en privat utförare. Gentemot kommuninvånarna är kommunen fortsatt ansvarig, på samma sätt som för egen verksamhet.

Med privat utförare, 10 kap 7 § kommunallagen, avses en juridisk person eller en enskild individ som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet. Köp av enstaka tjänster omfattas inte.

Syftet med kommunallagens bestämmelse är att öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet, förbättra uppföljning, kontroll samt säkra en likvärdig kvalitet i de tjänster som kommunen tillhandahåller oavsett om de utförs i egen regi eller om de utförs av en privat utförare.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Inget samråd har förts.

### **Beslutsunderlag**

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare.

**Kommunfullmäktige**

**Beslutet skickas till**

Revisionen

Samtliga nämnder

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 97

Dnr: KS 2021/481

## **Formaliarevidering av Ostkustbanan 2015 AB:s styrande dokument**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

1. Anta förslag till reviderade styrdokument (aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv) för Ostkustbanan 2015 AB.
2. Stämмоombuden Jon Björkman (V) och Ida Stafrin (C) instrueras rösta för att de nya styrande dokumenten (aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv) fastställs på Ostkustbanan 2015 AB:s extra bolagsstämma (som planeras till december 2021).

### **Ärendet**

Ostkustbanan 2015 AB:s (Nya Ostkustbanan AB) styrelse föreslår samtliga delägare att revidera de styrande dokumenten: aktieägaravtalet, bolagsordningen samt ägardirektivet.

Det enskilt viktigaste förslaget till ändring är att det maximala antalet styrelseledamöter föreslås utökas från dagens 12 till 19. Det är viktigt för bolaget att kunna anta reviderade styrdokument under innevarande år (2021) för att kunna registrera en styrelseledamot från varje enskild delägare hos Bolagsverket.

Bolagsstyrelsens tidplan är att samtliga delägares fullmäktige fattar beslut i frågan under oktober, november, respektive december och att bolaget därefter kallar till en extra bolagsstämma (per capsulam) i början eller mitten av december där de nya styrdokumenterna kan fastställas.

Alla delägare bör ges en plats i bolagsstyrelsen

Idag ska bolagsstyrelsen, i enlighet med bolagsordningen, bestå av minst 8 och maximalt 12 ledamöter. I förslaget till reviderad bolagsordning förordas det att det maximala antalet styrelseledamöter ska utökas till 19.

En grundläggande princip, sedan bolagets bildande, är att varje delägare erbjuds en plats i styrelsen. Efter upptagandet av de tre nya delägarna uppgår det totala antalet delägare till 13 medan det maximala antalet platser i styrelsen uppgår till 12.

**Kommunfullmäktige**

Förslaget om maximalt 19 styrelseledamöter baseras på antalet regioner (2) och det totala antalet kommuner i de båda länen (17).

Förteckning över större förslag till justeringar, ändringar och tillägg i de styrande dokumenten

I tabellen nedan listas skrivningarna i gällande styrdokument samt förslag till förändringar. Observera att mindre förslag till förändringar, såsom stavfel och namnbytet till Region Västernorrland inte är listade nedan.

**Aktieägaravtalet**

<i>Disposition</i>	<i>Nuvarande skrivning</i>	<i>Förslag till ny skrivning</i>
§ 4	Paragrafen om kommunernas nominering av lekmannarevisorer omsluter de åtta ursprungliga delägarna.	De tre nytillkomna delägarna - föreslås adderas i bokstavsordning: 9. Sollefteå kommun, 10. Timrå kommun, samt 11. Ånge kommun.
Bilaga 1	-	De två tabellerna är uppdaterade med de tre tillkomna delägarna samt att de förvärvat sina aktier från Region Västernorrland samt övertagit en del av bolagets årliga finansiering, vilket innebär att regionens aktieinnehav och årliga tillskott minskat i motsvarande omfattning.

**Bolagsordningen**

<i>Disposition</i>	<i>Nuvarande skrivning</i>	<i>Förslag till ny skrivning</i>
§ 7	Minimalt 8 och maximalt 12 styrelseledamöter	Att det maximala antalet styrelseledamöter föreslås ökas från 12 till 19 (då det sammantaget i de två länen finns totalt 17 kommuner och två regioner, vilket i skrivande stund antas kunna bli det maximala antalet delägare i bolaget på lång sikt).

**Ägardirektiven**



**Kommunfullmäktige**

---

*Disposition Nuvarande skrivning*

- -

*Förslag till ny skrivning*

Det enda förslaget till ändring är redaktionell – att alla delägare radas upp i bokstavsordning och på samma sätt i som i de andra två styrdokument.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte kommunens ekonomi.

Samråd

Förslaget till beslut är baserat på ett utkast som Region Västernorrland föreslagit att samtliga av bolagets delägare ska använda.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Aktieägaravtal från 2018

Bilaga 2: Bolagsordning från 2018

Bilaga 3: Ägardirektiv från 2018

Bilaga 4: Förslag till nytt aktieägaravtal

Bilaga 5: Förslag till ny bolagsordning

Bilaga 6: Förslag till nytt ägardirektiv

**Beslutet skickas till**

Ostkustbanan 2015 AB

Jon Björkman (V)

Ida Stafrin (C)

Gävle kommun

Hudiksvalls kommun

Härnösands kommun

Nordanstigs kommun

Region Gävleborg

Region Västernorrland

Sollefteå kommun

Sundsvalls kommun

Söderhamns kommun

Timrå kommun

Ånge kommun

Örnsköldsviks kommun

Kommunfullmäktige

§ 98

Dnr: KS 2021/543

## Renhållningstaxa 2022

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

Anta ny renhållningstaxa från och med 2022-01-01.

### Ärendet

Kommunen har en renhållningstaxa för hämtning av hushållsavfall och slamtömning. Den reglerar avgifter för olika typer av hämtning beroende på t ex kärldstorlek och hämtningsintervall samt olika typer av slamtömning.

Förslaget som presenteras nedan gällande tömning av hushållsavfall (kommunalt avfall under kommunalt ansvar) innebär en ökning av intäktsbudgeten med 392 tkr från 21 140 tkr (2021) till 21 532 tkr (2022).

Kostnaden för avfallshantering på Högberget kommer att öka under 2022 pga höjda priser för förbränning av avfall vid Sundsvall Energi Korstaverket, ökade kostnader för transporter av avfall, hantering av avfall (omlastning, sortering) och entreprenörens personalkostnader. Även ökning av egna personalkostnader och avskrivning ny hall mellanlager gör att hushållens ersättning till Högberget måste öka. From med 2022 ingår även insamlingen utav returpapper i det kommunala ansvaret vilket leder till ökade kostnader. Just nu råder en stor osäkerhet där kommunerna läggs på ansvar för avfallsslag där det tidigare klart och tydligt har varit producenterna som också ansvarat för avfallet. Denna glidning i ansvaret skapar osäkerhet och just nu är det svårt att överblicka om det faller ytterligare ansvar och därmed kostnader på kommunerna. Dessa kostnadsökningar är också direkt hänförliga till det avfall som hushållen genererar vilket betyder att renhållningsavgiften kan komma att behöva justeras av det skälet.

Taxekalkyl 2022 har därför justerats genom att

- Grundavgiften för en- och tvåfamiljshus och fritidshus under punkt 1.1 har höjts med 7% för de permanenta fastigheterna vilket innebär en höjning från 676 kr/fastighet (inkl moms) till 724 kr/permanent (inkl moms). För fritidshusen blir höjningen från 338 kr/fastighet (inkl moms) till 362 kr/fastighet (inkl moms) och för de med sopor i gemensamma kärll 620 kr (inkl moms) till 663 kr (inkl moms).

**Kommunfullmäktige**

- Viktavgiften under punkt 1.2 har höjts med 7% från 2,7 kr/kg (inkl moms) till 2,9 kr/kg (inkl moms).

För det vanligaste hushållet<sup>1</sup> blir förändringen enligt tabell 1. En höjning enligt punkterna ovan innebär en årlig höjning med 126 kr/år (10 kr/månad) för normalhushållet.

Tabell 1

	Taxa 2021 (kr) inkl moms	Taxa 2022 (kr) inkl moms	Förändring (kr)
<b>Grundavgift en- och tvåfamiljshus</b>	676	724	48
<b>Viktavgift omräknad till årskostnad vid 15 kg avfall tömt 26 ggr/år</b>	1053	1131	78
<b>Kärlavgift 190 liter inom 1,6 m från stannställe</b>	460	460	0
<b>Summa</b>	2189	2315	126

En höjning utav viktavgiften gjordes till renhållningstaxan 2021 men hittills har den miljöstyrande effekten utav ökningen varit liten vilket innebär att det bör finnas skäl till att ytterligare öka viktavgiften.

Skälet till att återigen höja viktavgiften är flera.

1. Kommunens uppdrag är att arbeta enligt avfallstrappan där materialåtervinning ska främjas före energiåtervinning (förbränning). Att öka kostnaden för att lämna avfall till förbränning ger en miljöstyrande effekt då hushållen ges incitament för att i större utsträckning sortera sitt avfall rätt och lämna återvinningsbart material till återvinning.
2. Enligt utförda plockanalyser innehåller 35%<sup>2</sup> av det som slängs i Kramforsboms soptunna förpackningar och tidningar vilket innebär att det finns en stor potential för hushållen att påverka den avgift som de betalar
3. Genom att höja viktavgiften ges hushållen större incitament för att sortera ut de återvinningsbara fraktioner som inte ska lämnas i soptunnan och förbereds på den kommande insamlingen av matavfall då hushållen ska sortera ut de 29%<sup>2</sup> matavfall som de i dagsläget slänger i soptunnan.

**Kommunfullmäktige**

Kostnaden för avfallsförbränningen (avtal KS 2018/550) kommer att öka med 4,5% under 2022.

Anläggningsmaskinindex (inkl diesel) har ökat med över 15 % det senaste året (september 2020 – september 2021) vilket leder till en ökning i gällande maskinavtal på Högberget med knappt 6%. Index förväntas också öka ytterligare under 2022.

En upphandling av insamling av returpapper ska utföras under oktober 2021 men prognoser visar redan nu på en årlig kostnad på 12 kr/hushåll.

**SLAMTÖMNING**

Förslaget som presenteras nedan innebär en ökning av intäktsbudgeten för slamtömning med 290 tkr från 2 900 tkr (2020) till 3 190 tkr (2021).

Sett till enskilda poster gällande slamtömning är ökad ersättning till VA och ökad ersättning enligt entreprenörsavtal de största enskilda posterna.

Gällande index för slamtömningsentreprenaden (avtal KS 2014/597) visar på en ökning av ersättning till kontrakterad entreprenör med drygt 7% under 2022. En förändrad hantering av det insamlade slammet och ökade kostnader för skötsel utav de befintliga slamlagunerna medför ökade kostnader för VA-verksamheten.

Taxekalkyl 2022 för slamtömning har därför justerats genom att

- Taxan höjts med 10% för varje enskild post gällande slamtömning (punkt 2.1 – 2.9)

2021-11-23 § 143 beslutade kommunstyrelsen att inte yttra sig i ärendet.

Måluppfyllelse

KF-mål: Kramfors ska vara en hållbar kommun – ekologiskt, socialt och ekonomiskt.

Samråd

Samråd har skett med ekonomienheten.

**Beslutsunderlag**

Protokoll KS 2021-11-23 § 143 Yttrande avseende renhållningstaxa

Renhållningstaxa för Kramfors kommun 2022.

**Beslutet skickas till**

Tekniska avdelningen, Administratör Tekniska avdelningen, Enhetschef Avfall & Återvinning, Miljö och byggavdelningen.

§ 99

Dnr: KS 2020/541

## **Taxejusteringar – Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Ny taxa antas för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning och gäller från och med 1 januari 2022.

### **Ärendet**

Stora delar av vatten- och avloppsverksamheten i Sverige står inför omfattande och kostsamma utmaningar nu och i framtiden, detta för att kunna säkra dricksvattenleveransen och spill- och dagvattenavledningen på ett säkert och miljömässigt bra sätt, samt att klara de ökade myndighetskraven och inte minst klimatförändringarna.

Kramfors är inget undantag. Kommunen har en VA-verksamhet som är omfattande i förhållande till nuvarande invånarantal med många anläggningar och långt ledningsnät. Förnyelsebehoven kommer att öka i allt högre takt på grund av anläggningarnas ålder vilket innebär ökade kostnader.

Vi kan konstatera att befolkningen i Kramfors kommun idag inte prioriterar samma bostadsorter som traditionellt varit mest attraktivt i kommunen. Dels finns det ett ökat behov av bostäder sjönära/havsnära dels verkar många föredra att bo i den största tätorten i kommunen. Detta ställer delvis ändrade krav på både produktionsanläggningar och på ledningsnät. Det finns områden idag där vi inte har tillräckligt stor kapacitet på vattensidan och även områden där vi har överkapacitet. Genom att anlägga förbindelseledningar mellan dessa områden kan vi bygga bort problemet och utnyttja de resurser vi har på ett effektivt sätt. Redan nu måste det till en välgrundad gissning för var vi behöver utöka vårt VA-område så att rätt resurser används för att bygga rätt inför framtiden. En översyn av avgifterna har genomförts baserade på förväntade kostnadsförändringar till följd av en förändrad kostnadsbild för VA-verksamheten som kan förväntas under 2022.

I PM dat 2015-03-01 över vatten och avloppsverksamheten i Kramfors kommun finns nuvarande och framtida utmaningar belysta. PM är till största del fortfarande giltigt även om vissa förändringar skett.

**Kommunfullmäktige****Ekonomi och finansiering****VA-Taxa**

Brukningstaxa.

I en jämförelse av brukningsavgifterna för kommunerna i Västernorrland från svenskt vattens statistik över Va-taxor 2021 visar följande:

**Typhus A.**

*"Definition: En normalvilla "Typhus A" omfattar ett friliggande källarlöst enbostadshus*

*omfattande 5 rok, badrum med WC, tvättstuga, ett extra toaletterum samt garage.*

*Våningsyta 150 m<sup>2</sup> inkl garage 15 m<sup>2</sup>, tomtyta 800 m<sup>2</sup>, vattenförbrukning 150 m<sup>3</sup>/år*

*Fastigheten är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. Avgifterna redovisas inklusive moms."*

Län	Kommun	Namn	Folkmängd	kr/år	kr/månad
Västernorrlands län	2284	Örnsköldsvik	55 807	11 395	950
Västernorrlands län	2282	Kramfors	18 133	10 208	851
Västernorrlands län	2283	Sollefteå	18 872	9 753	813
Västernorrlands län	2262	Timrå	17 963	8 312	693
Västernorrlands län	2281	Sundsvall	99 439	7 939	662
Västernorrlands län	2260	Ånge	9 226	7 656	638
Västernorrlands län	2280	Härnösand	25 114	7 440	620

**Typhus B.**

*"Definition: "Typhus B" är ett flerbostadshus som är anslutet till vatten, spill- och dagvatten.*

*15 lägenheter, 1000 m<sup>2</sup> våningsyta, 800 m<sup>2</sup> tomtyta, vattenförbrukning 2000 m<sup>3</sup>/år. 2 st parallellkopplade vattenmätare q<sub>n</sub> 2,5 m<sup>3</sup>/h."*

Län	Kommun	Namn	Folkmängd	kr/år	kr/mån, lgh
Västernorrlands län	2282	Kramfors	18 133	106 715	593
Västernorrlands län	2283	Sollefteå	18 872	101 169	562
Västernorrlands län	2284	Örnsköldsvik	55 807	100 230	557
Västernorrlands län	2262	Timrå	17 963	84 666	470
Västernorrlands län	2260	Ånge	9 226	79 006	439
Västernorrlands län	2281	Sundsvall	99 439	75 955	422
Västernorrlands län	2280	Härnösand	25 114	70 138	390

**Kommunfullmäktige**

I tjänsteskrivelse ”Investeringsfond 2018-2020” Dnr 2017/575 aviserades att årliga justeringar av VA-taxan skall införas för att kunna möta ökade kostnader till följd av indexhöjningar, se Tabell 1.

Nedan beräknas kostnadsökningarna för 2022. Till grund för detta har KPI används. Några poster i budgeten förväntas inte öka och detta beror på dels en effektivare användning av resurser och dels på en lägre nyttjandegrad av externa tjänster.

**Indexhöjning VA**

Tabell 1 Beräknade kostnadsökningar

Slag	Budget (2021)	Kostnadsökning	Kostnad
Maskiner	8 000 000	2,6%	208 000
Kemikalier	3 510 000	2,5%	87 000
Elkostnader	7 000 000	2,5 %	175 000
Anläggnings och underhålls mtrl.	5 800 000	2,5%	145 000
Lönekostnader	17 500 000	2,5 %	440 000
Utredningar/utveckling	2 200 000		
Fordon	1 200 000		
Licenser/Fiber/larm	1 000 000		
Avskrivning/Finansiella kostnader	10 800 000		
Övrigt	5 990 000		
Summa:	63 000 000		
Avsättning till investeringsfond för att bibehålla investeringsnivån			145 000
Bemanningsökning VA-Verk			500 000
Minskade intäkter 2022			500 000
<b>Summa</b>			<b>2 200 000</b>

Tabell 2 Totala intäkter

År	Intäktsbudget	Kostnadsökning	Taxehöjning
2020	62 000 000		
2021	63 000 000	3 090 000	5%
2022	65 205 000	2 200 000	3,5

**Kommunfullmäktige**

En tydlig trend över de senaste åren är en minskning av förbrukningsintäkterna, dels beroende på befolkningsutvecklingen och dels att man är mer medveten om att hushålla med vattnet. Detta medför en minskning av intäkterna mellan 300 000 till 800 000:-/år.

En ökad avsättning till investeringsfonden det senaste året har räknats in i taxehöjningen för att bibehålla nivån på investeringsfonden på 5 miljoner per år. Det eftersatta underhållet på anläggningarna har dock gjort det svårt att nå upp till det önskade målet.

Inom VA-verksamheten finns det krav på huvudmannen att säkerställa att vattenmätare byts med tillräcklig hastighet för att säkerställa abonnentens mätta vattenförbrukning överensstämmer med faktiska förbrukade volymer. Avloppsreningsverken har i takt med att det ställs högre krav på mätningar och analyser av avloppsvattnet gjort att det finns ett utökad provtagningsprogram för avloppsanläggningarna. Sammantaget ger detta ett ökat behov av personella insatser vilket medför en utökad förväntad kostnad för personal med ca 500 000 kr per år.

Med anledning av angivna kostnadsökningar föreslås att bruksavgiften i VA-taxan höjs med 3,5 %. Den föreslagna höjningen av Va-taxan innebär att årskostnaden för en normalvilla ökar med **357** kr

2021-11-23 § 142 beslutade kommunstyrelsen att inte yttra sig i ärendet-

Måluppfyllelse

Åtgärderna ligger väl i viljeinriktningen om hållbarhet.

**Beslutsunderlag**

Protokoll KS 2021-11-23 § 142 Yttrande avseende Taxejusteringar –  
Kramfors kommuns allmänna vatten och avloppsanläggningar

PM VA-verksamheten 2015-03-01.

Bilaga till PM VA-verksamheten 2015-03-01.

Taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

**Beslutet skickas till**

Teknisk chef

Enhetschef VA-verk

Administratör Tekniska



§ 100

Dnr: KS 2021/550

## Könsuppdelad statistik

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

1. I Kramfors kommun är huvudinriktningen att redovisning av statistik och verksamhetsdata sker uppdelat på kön.
2. Beslutet är ett ägardirektiv för de kommunala bolagen som ingår i kommunhuskoncernen.

### Ärendet

Tillgång till grundläggande fakta om kvinnors, mäns, flickors och pojkars situation är en förutsättning för att kunna arbeta med jämställdhetsintegrering. Därför ska kön vara en övergripande och genomgående indelningsgrund i statistiken.

Genom könsuppdelad statistik tydliggörs skillnader och likheter mellan könen som i förlängningen skapar högre kvalitet på beslutsunderlagen.

Den könsuppdelade statistiken analyseras utifrån ett genusperspektiv för att säkerställa att resurserna används på ett sätt som bidrar till jämställdhet.

Den medarbetare som tar fram statistik ansvarar för att detta sker könsuppdelat då det är tillämpligt och relevant.

Inriktningen gäller samtliga förvaltningar och helägda kommunala bolag och beslutet ska därför utgöra ett ägardirektiv för de kommunala bolagen som ingår i kommunhuskoncernen.

Ekonomi och finansiering

Ej relevant.

Samråd

Förslaget har utarbetas inom ramen för det utvecklingsarbete som benämns modellkommun för jämställdhet.

### Beslutet skickas till

Välfärdsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

**Kommunfullmäktige**

Produktionsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen

Bolag som ingår i kommunhuskoncernen

Styrman Dnr. KS 2021/553 ärende ”Ägardirektiv för bolag ingående i kommunhus koncernen 2022”.

§ 101

Dnr: KS 2021/501

## Samverkansavtal med Härnösands kommun gällande överförmyndarverksamhet

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

Godkänna samverkansavtal om gemensam överförmyndarförvaltning mellan Härnösands och Kramfors kommuner.

### Ärendet

Överförmyndarnämndens verksamhet handhar nämndens ärenden och utför handläggning och utredning på nämndens vägnar. Uppdraget innebär att utreda ärenden om godmanskap och förvaltarskap för de personer som anses ha behov, samt för de ärenden som finns anordnade av tingsrätt. Nämnden utövar tillsyn över de personer som har uppdrag som god man och förvaltare, samt över förmyndare för underåriga. I nämndens uppdrag ingår även att rekrytera personer till uppdrag som god man och förvaltare samt att utbilda dem för att de ska känna sig trygga i sina uppdrag.

Tillströmning av ärenden har under åren succesivt ökat, så även ärendenas svårighetsgrad. Verksamheten ser en samhällsutveckling som innebär att ärendeökning och svårighetsgraden i ärenden kommer att fortsätta öka. Verksamheten har i dagsläget endast två och en halv tjänster, varav två handläggare och en administratör på halvtid. Vid perioder då personalen har semester eller om sjukdom inträffar har verksamheten lägre bemanning och är därmed ytterst sårbar.

Överförmyndarnämndens ärenden är av juridisk karaktär och verksamheten saknar i dagsläget juridisk kompetens för de mer komplicerade ärenden som kan inträffa. I sådana ärenden rådfrågar handläggarna jurist vid Sveriges kommuner och landsting, SKR, alternativt kollegor i andra kommuner där kompetens finns. En sammanslagning med Härnösands kommuns överförmyndarverksamhet innebär ökad rättssäkerhet för de personer som har god man och förvaltare, samt minskad sårbarhet vid personalens frånvaro. Överförmyndarverksamheten i Härnösands kommun har i dagsläget en chef som arbetar i verksamheten och därmed har kunskap om och förståelse för ärendens komplexitet samt personalens behov av stöd.

**Kommunfullmäktige****Ekonomi och finansiering**

Budget för nya verksamheten fastställer värdkommunen efter att budgetsamtal hållits med Kramfors kommun. Förslag till årsbudget överlämnas årligen till ekonomienheten på Kramfors kommun.

Kommunernas andel av budget utgår från en fördelningsnyckel som relateras till antalet invånare den 1 januari året före verksamhetsåret.

Kostnader för arvoden till ställföreträdare och politikers arvoden ingår inte i fördelningsnyckeln utan finansieras av respektive kommun.

**Samråd**

Samråd har förts med digitaliseringsenheten (DSO), Ekonomienheten, HR, Kommunikation- och kundtjänstenheten.

**Beslutsunderlag**

Förslag till ”Samverkansavtal om gemensam överförmyndarförvaltning Härnösand och Kramfors kommun” från Härnösands kommun.

Protokoll MBL 2021-10-20

**Beslutet skickas till**

Härnösands kommun

Överförmyndarenheten Härnösands kommun

Överförmyndarnämnden Kramfors kommun

§ 102

Dnr: KS 2021/475

**Motion om sponsringspolicy för idrottare****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendet**

Bengt Sörlin (SD) har lämnat in en motion om att vi bör stödja framgångsrika idrottare genom en i förväg bestämd policy som ger olika stöd beroende på nivån på tävlandet. Dessutom skall detta stöd årligen budgeteras och marknadsföras bland våra idrottare.

Motionen finns att ta del av via kommunstyrelsens diarium (Dnr: KS 2021/475)

**Beslutsunderlag**

Bengt Sörlin (SD) motion om sponsringspolicy för idrottare.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr: KS 2021/582

**Motion om instiftande av pris som årets återvinnare****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendet**

Mark Collins (-) har lämnat in en motion om att dela ut en utmärkelse till privatpersoner som gör en viktig miljöinsats genom att städa upp sin fastighet och lämna allt till återvinning.

Motionen finns att ta del av via kommunstyrelsens diarium (Dnr: KS 2021/582)

**Beslutsunderlag**

Mark Collins (-) motion om instiftande av pris som årets återvinnare.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr: KS 2021/583

**Motion om krav på efterlevnad av 2000/60/EG av  
vattenkraftleverantörer till kommunen****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendet**

Mark Collins (-) har lämnat in en motion om att kommunen bör ställa krav på samtliga el leverantörer att EU ramdirektiv 2000/60/EG skall gälla för deras verksamhet för att kunna sluta elavtal med Kramfors kommun.

Motionen finns att ta del av via kommunstyrelsens diarium (Dnr: KS 2021/583)

**Beslutsunderlag**

Mark Collins (-) motion om krav på efterlevnad av 2000/60/EG av vattenkraftleverantörer till kommunen

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr: 2021/585

## **Motion om ozonbehandling av lokaler**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Överlämna motionen till bildningsnämnden för beredning.

### **Ärendet**

Mark Collins (-) har lämnat in en motion om att installera ozon generatorer i förskola/skol lokaler för att stoppa smittspridning bland barn.

Motionen finns att ta del av via kommunstyrelsens diarium (Dnr: KS 2021/585)

### **Beslutsunderlag**

Mark Collins (-) motion om ozonbehandling av lokaler.

### **Beslutet skickas till**

Bildningsnämnden



§ 106

Dnr: 2021/586

## **Motion om utsmyckning av öde fastigheter i Nyland**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### **Ärendet**

Mark Collins (-) har lämnat in en motion om att utlysa konståvling i Nyland för att omvandla fula ödebyggnader till konst.

Motionen finns att ta del av via kommunstyrelsens diarium (Dnr: KS 2021/586)

### **Beslutsunderlag**

Mark Collins (-) motion om utsmyckning av öde fastigheter i Nyland.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

**Kommunfullmäktige**

§ 107

Dnr: 2021/540

**Avsägelse (C) som ledamot i kommunfullmäktige och  
ersättare i kommunstyrelsen****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

1. Entlediga Bertil Böhlin (C) som ledamot i Kramfors kommunfullmäktige och som ersättare i kommunstyrelsen.
2. Hemställa hos länsstyrelsen om ny röstuppräknig.

**Ärendet**

Bertil Böhlin (C) har skriftligen av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige och som ersättare i kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Skriftlig avsägelse daterad 2021-10-27

**Beslutet skickas till**

HR

Nämndsekreterare

Länsstyrelsen

**Kommunfullmäktige**

§ 108

Dnr: KS 2021/577

**Val av (C) som ordförande i kommunfullmäktiges  
revisorer****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Välja Bertil Böhlin (C) som ordförande i kommunfullmäktiges revisorer från 2022-01-01.

**Ärendet**

Nominering har inkommit att välja Bertil Böhlin (C) till ordförande i kommunfullmäktiges revisorer.

**Beslutsunderlag**

Nominering från Ida Stafrin daterad 2021-11-17.

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

HR

§ 109

KS 2021/581

## **Val av (V) som ersättare i välfärdsnämnden**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Välja Joanna Larsson (V) som ersättare i välfärdsnämnden.

### **Ärendet**

Nominering har inkommit att välja Joanna Larsson (V) till ersättare i välfärdsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Nominering från Eva Tänneryd daterad 2021-11-21.

### **Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

HR

Kommunfullmäktige

§ 110

Dnr: KS 2021/592

## **Val av (S) som ersättare i välfärdsnämnden**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Välja Sofie Hellman (S) som ersättare i välfärdsnämnden.

### **Ärendet**

Nominering har inkommit att välja Sofie Hellman (S) till ersättare i välfärdsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Nominering från Eva Lygdman daterad 2021-11-30.

### **Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

HR

§ 111

KS 2021/593

## **Val av (S) som ersättare i produktionsnämnden**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Beslut**

Välja Eva Lygdman (S) som ersättare i produktionsnämnden.

### **Ärendet**

Nominering har inkommit att välja Eva Lygdman (S) till ersättare i produktionsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Nominering från Eva Lygdman daterad 2021-11-30.

### **Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

HR

§ 112

Dnr: 2021/20

## Delgivning

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Beslut

Notera delgivningarna till protokollet

### Ärendet

1. Bedömning KTM delår 2021\_signerad (1 sidor)
2. Beslutsexpediering § 144 Sammanträdesplan 2022 (4 sidor)
3. Protokoll HKA styrelsemöte 10 november 2021 (12 sidor)
4. Protokoll BN 2021-10-20 (26 sidor)
5. Protokoll KSAU 9 november (10 sidor)
6. Protokoll KS 23 november (64 sidor)
7. Protokoll PN 2021-10-27 (16 sidor)
8. Protokoll VN 28 oktober (25 sidor)
9. Revisionsrapport delår KTM 2021 - signerad (1 sidor)
10. Sammanfattning Revisionsrapport granskning av arbetsmarknadsåtgärder (1 sidor)
11. Protokoll\_20211021 med bilagor (1 sidor)
12. Sammanfattning Revisionsrapport granskning av informationssäkerhet (1 sidor)
13. Tertialrapport augusti 2021 fastställd 20211021 (36 sidor)
14. Akademi Norr delårsrapport 2021 (12 sidor)