

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Plats och tid	Jan Sahléns tjänsterum, kommunhuset, våning 4, 09.00-12.30		
Beslutande ledamöter	Jan Sahlén (S) Gudrun Sjödin (S) Jon Björkman (V) Ida Stafrin, (C) Thomas Tillström (M)		
Ej beslutande ersättare	---		
Övriga närvarande	Tjänsteman Maria Hedman, kommunsekreterare Peter Carlstedt, kommunchef Stefan Billström, chef Stöd - och serviceavdelningen Susanne Königson, chef samhällsavdelningen Sture Andersson, näringslivschef		
Justerare	Ida Stafrin (C)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 8 maj		
Underskrifter			
	Sekreterare	Maria Hedman	Paragrafer §§ 38 -- 59
	Ordförande	Jan Sahlén (S)	
	Justerare	Ida Stafrin (C)	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2018-05-08		
Protokollet anslås	2018-05-08	Anslaget till och med	2018-05-31
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen	Sista datum för överklagande	2018-05-29
Underskrift	Maria Hedman		

## Ärendelista

- § 38 Dnr KS 2016/475  
Nya styrdokument för Kommunal-förbundet  
Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län ..... 4
- § 39 Dnr KS 2018/239  
Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård ..... 7
- § 40 Dnr KS 2018/154  
Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt  
förtroendevalda ..... 10
- § 41 Dnr KS 2018/303  
Riktlinje för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-  
KL) ..... 12
- § 42 Dnr KS 2018/483  
Svar på medborgarförslag: Informationstavlor med kartbeskrivning i  
och utanför resecentrum ..... 13
- § 43 Dnr KS 2017/332  
Svar på motion om rastgård för hundar centralt i Kramfors ..... 15
- § 44 Dnr KS 2017/441  
Svar på motion angående kommunal handlingsplan för hantering av  
våldsbejakande extremism..... 17
- § 45 Dnr KS 2016/693  
Handlingsplan mot våldsbejakande extremism..... 20
- § 46 Dnr KS 2018/300  
Intensifiera arbetet för att uppnå en ekonomi i balans och tillsätta en  
analys- och omställningsgrupp ..... 22
- § 47 Dnr KS 2018/204  
Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2017 ..... 24
- § 48 Dnr KS 2018/289  
Komplettering till riktlinje bredband, Dnr 2015/496 ..... 26
- § 49 Dnr KS 2018/268  
Utse dataskyddsombud..... 30
- § 50 Dnr KS 2018/157  
Fortsatt driftbidrag till Stiftelsen Mannaminne..... 34
- § 51 Dnr KS 2018/219  
Uppföljning av plan för internkontroll 2017 ..... 37
- § 52 Dnr KS 2017/600  
Kommunal riktlinje för prioritering av bygdemedel från vattenkraft..... 42

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- § 53 Dnr KS 2018  
Tilläggsbudgetering av investeringsmedel, 2018..... 44
- § 54 Dnr KS 2018/671  
Ansökningar för övrigt stöd – våren 2018..... 46
- § 55 Dnr KS 2018/215  
Startbesked för flytt av gymnasiesärskolan ..... 48
- § 56 Dnr KS 2018/218  
Ansökan om verksamhetsbidrag till Kvinnoforum 2018 ..... 50
- § 57 Dnr KS 2018/227  
Upphandling av konsulttjänster ..... 52
- § 58 Dnr KS 2018/284  
Upphandling av ombyggnation av Nylands avloppsreningsverk ..... 54
- § 59 Dnr KS 2018/290  
Brev till Kollektivtrafikmyndigheten angående förändringar i tågtrafik  
från december 2018 ..... 55

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 38

Dnr KS 2016/475

## **Nya styrdokument för Kommunal-förbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

1. Anta ny Förbundsordning för Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län.
2. Anta nytt Samarbetsavtal för Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län.
3. Anta Reglemente för förbundsdirektionen, Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län.
4. Anta Reglemente för revisorerna, kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län.
5. Ovanstående styrdokument gäller från och med 1 juli 2018 under förutsättning att samtliga medlemmars fullmäktige beslutat anta dem.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-09-26 § 107

1. Säga upp samarbetsavtalet mellan Landstinget Västernorrland och Västernorrlands läns kommuner om bildande av en kollektivtrafikmyndighet i form av ett kommunalförbund med direktion, för omförhandling.
2. Säga upp förbundsordningen för Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län för omförhandling.

Bakgrunden till uppsägningen var att vid styrelsemötet för Kommunalförbundet Västernorrland den 26 maj 2016 diskuterade politiska företrädare för kommunerna i länet och landstinget synen på organisation och styrning av kollektivtrafiken i Västernorrland. Mötet diskuterade erfarenheterna från nuvarande organisation av kollektivtrafiken och hur styrningen kan förbättras, bland annat genom förtydliganden i förbundsordning och

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

samarbetsavtal, samt former för dialog och processer mellan kommunalförbundet och medlemmarna.

Mötet kom fram till slutsatsen att landstinget och kommunerna borde omförhandla innehållet i de styrande dokumenten för kommunalförbundet (förbundsordning och samverkansavtal), bland annat mot bakgrund av att Sollefteå kommun sagt upp de styrande dokumenten för omförhandling. Mötet föreslog också att samtliga medlemmar borde utse en förtroendevald att ingå i en styrgrupp samt en tjänsteman för att ingå i en arbetsgrupp för översynen av de styrande dokumenten. Från november 2016 har också kollektivtrafikmyndigheten deltagit i arbetsgruppens arbete.

Arbetet med framtagande av nya dokument har bedrivits som process där arbetsgruppen har diskuterat igenom alla delarna av dokumenten och beskrivit diskussionerna i form av PM där utförliga texter har formulerats. Dessa PM har sedan koncentrerats till de färdiga dokumentutkasterna som processats vidare dels vid arbetsgruppens möten dels i hemorganisationerna. Arbetet har utgått från styrgruppens projektdirektiv. Styrgruppen har följt arbetet och fattat beslut om tidsramar och principiella ställningstaganden under processens gång.

Det är många frågor som diskuterats i arbetet med de nya dokumenten. Några av de viktigaste punkterna som föreslås är:

- Antalet ledamöten i förbundsdirektionen ändras från idag 22 ledamöter och 22 suppleanter till 9 ledamöter och 9 suppleanter. Förändringen föreslås träda i kraft 2019-01-01.
- Målen i Trafikförsörjningsprogrammet, gällande trafikavtal och medlemmarnas behov ska ligga till grund för förbundets långsiktiga planering.
- Före årsskiftet varje år, till medlemmarna redovisa underlag för kommande verksamhetsårs budgetdialog.
- Genomföra budgetdialog med respektive medlem baserad på Trafikförsörjningsprogrammets ambitionsnivå, gällande trafikavtal, bedömd kostnadsutveckling och medlemmarnas ekonomiska förutsättningar. Budgetdialogen ska vara genomförd senast april månad.
- Före utgången av september månad varje år, fastställa kommunalförbundets budget för kommande verksamhetsår.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Det har även förts diskussioner om myndighetens framtida organisation och finansieringsmodell för kollektivtrafik. Hittills har ett antal diskussionsunderlag presenterats av Regionens tjänstemän och förtroendevalda. Dessa underlag har legat till grund för principiella diskussioner som kom fram till ett antal frågor som måste belysas närmare. För dessa frågor krävs ytterligare utredningar och det arbetet påverkas inte av detta beslut.

**Ekonomi och finansiering**

Frågan om finansiering av kollektivtrafik och hur kollektivtrafiken ska organiseras ingår inte i uppdraget utan föreslås kommer att diskuteras i särskilt uppdrag.

**Måluppfyllelse**

Målen i Trafikförsörjningsprogrammet, gällande trafikavtal och medlemmarnas behov ska ligga till grund för förbundets långsiktiga planering. Programmet kommer att skapa förutsättningar för arbetspendling och länka samman länets och kommunens alla delar.

**Samråd**

Arbetet med de nya dokumenten har förts i dialog mellan representanter från länets samtliga kommuner, Regionen och Kollektivtrafikmyndigheten. Det har även förts en intern dialog i kommunen med politik och tjänstemän.

**Beslutsunderlag**

180220 Förbundsordning för Kommunalförbundet  
Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län,

180220 Samarbetsavtal för Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten  
i Västernorrlands län,

180220 Reglemente för förbundsdirektionen,

180220 Reglemente för revisorerna

180220 PM- beskrivning av process och underlag för jämförelse

170619 Direktiv för översyn av styrdokumentet för kommunalförbundet  
kollektivtrafikmyndigheten

**Beslutet skickas till**

Kollektivtrafikmyndigheten

Region Västernorrland, Samtliga kommunen i länet

§ 39

Dnr KS 2018/239

## Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

Fastställa avgift för

1. Enstaka planerade/oplanerade hembesök i hemsjukvård; 200 kronor, maximalt 350 kronor per månad
2. Hemsjukvård, insatser över tid i hemmet; 350 kronor per månad
3. Avgifterna gäller från 2018-10-01

### Ärendet

Kommunen får ta ut en högsta avgift för hemtjänst i ordinärt boende och särskilt boende, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård inom ramen för maxtaxa. (SoL 8 kap 5§)

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser kan tas ut upp till det år den enskilde fyller 85 år. (HSL 17 kap). Avgifterna ska inte överstiga Regions Västernorrlands avgifter för öppen hälso- och sjukvård. Avgiften för kommunal hälso- och sjukvård ska följa Region Västernorrlands avgifter.

Insatser i hemsjukvård genomförs av legitimerad personal och/eller av omvårdnadspersonal som arbetar på delegation/instruktion av legitimerad personal.

Efter kommunfullmäktiges beslut revideras Riktlinje för handläggning av taxor och avgifter inom omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning med avgifter för insatser av hälso- och sjukvård.

Ärendet har passerat BAS-nämnden för information och godkännande.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Konsekvenser för den enskilde**

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser kan bara tas ut upp till det år den enskilde fyller 85 år. För patienter som är över 85 utgår ingen avgift för hälso-och sjukvårds insatser.

Kommuner får ta ut en högsta avgift för hemtjänst i ordinärt boende, särskilt boende, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård. Avgiften per månad får uppgå till högst en tolftedel av 48 procent av prisbasbeloppet vilket motsvarar 2013 kronor år 2017. Detta kallas högkostnadsskydd eller maxtaxa. För patienter som redan har insatser i nivå med den högsta avgiften ger beslutet om en avgift för hälso-och sjukvård inga konsekvenser.

De patienter som inte uppnått maxtaxan, oklart antal, är de som får en högre avgift men då maximalt 350 kronor per månad.

BAS-förvaltningen beskriver i sin utredning att de tänker informera medborgarna om förändringen av avgiften för hälso-och sjukvård, både till allmänheten och till enskild patient som i dagsläget erhåller hälso- och sjukvårdsinsatser från kommunen.

Avgift för hälso- och sjukvårdsinsatser i bostad med särskild service för vuxna enligt LSS behöver utredas ytterligare innan ställningstagande till eventuell avgift för sådana insatser föreslås och ingår därför inte i detta beslut.

**Ekonomi och finansiering**

Säkra bedömningar av ekonomiska konsekvenser är svåra att med säkerhet ange då patienterna till antal och dess behov varierar under tid. En preliminär beräkning pekar mot 150 - 200tkr per år.

**Måluppfyllelse**

Övergripande mål för kommunen är god ekonomisk hushållning. Genom att införa avgifter för hälso- och sjukvård finansieras en del av de tjänster som tas i anspråk av patienter vilket kan anses vara god hushållning.

Nämndens övergripande mål om god kvalitet bedöms inte påverkas av införandet av avgifter men däremot kan det påverka medborgarens syn på kommunen som vårdgivare.

**Samråd**

Risk- och konsekvensanalys är genomförd i samverkan.





**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Utredning Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård 2018-03-08

**Beslutet skickas till**

Veronica Olmenius

§ 40

Dnr KS 2018/154

## **Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

Presentera arvodesberedningens förslag till beslut för kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Arvodesberedningen har sett över gällande bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda och föreslår följande förändringar:

Kap 1 Gemensamma bestämmelser

#### **§ 2 Resekostnadsersättning/traktamente**

Ett stycke enligt nedan läggs till:

Ersättning utgår för att man som förtroendevalda ska kunna fullgöra sitt förtroendeuppdrag. Aktiviteter som är partiinterna ersätts inte.

Kap 2 Förtroendevalda med årsarvode

#### **§ 3 Ledighet**

Nedanstående text läggs till:

Kommunstyrelsens ordförande beviljar ledigheter för vice ordförande i kommunstyrelsens, oppositionsråd samt nämndsordföranden.

Kommunfullmäktiges ordförande beviljar ledigheter för kommunstyrelsens ordförande.

Kap 4 Sammanträdes- förrättningsarvoden m.m.

En ny paragraf enligt nedan läggs till:

#### **§ 8 Jour i samband med val**

I samband med val ska endera valnämndens ordförande eller vice ordförande ha jour och finnas tillgänglig lördagar och söndagar under den period förtidsröstningen pågår. I samband med jour utgår ersättning motsvarande sammanträdesarvodet.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Förändringar att gälla från 2019-01-01**

Kap 4 Sammanträdes- förrättningsarvoden m.m.

En ny paragraf enligt nedan läggs till:

**§ 9 Jour för beslut enligt LVU och LVM**

Enligt Socialtjänstlagen kan ordförande för socialnämnden eller annat ledamot som nämnden förordnat besluta enligt LVU och LVM. Detta finns ingen möjlighet att delegera beslutet till någon tjänsteperson och detta gör att det ständigt behöver finnas en politiker som har jour för beslut enligt LVU och LVM. En fast jourersättning motsvarande 1533 kronor per vecka betalas ut till den politiker som har jour, beloppet räknas upp årligen på samma sätt som övriga arvoden. Bestämmelsen börjar gälla 2019-01-01.

Förändringar i årsarvoden

Förändringar i den politiska organisationen gör att en översyn av arvodena till nämndernas ordförande setts över och de förändringar som föreslås att gälla från 2019-01-01 är att:

- Kommunstyrelsens vice ordförande får ett årsarvode motsvarande 70% av Kommunstyrelsens ordförande, mot tidigare 80%.
- Den nya produktionsnämndens ordförande får ett årsarvode motsvarande 30% av Kommunstyrelsens ordförande.
- Valfördsnämnden, tidigare BAS-nämndens ordförande, får ett arvode motsvarande 60% av Kommunstyrelsens ordförande mot tidigare 70%. Detta motiveras av att nämnden ordförande haft ett högre arvode för att ha ständigt jour för beslut enligt LVU och LVM. Istället ska det utgå jourersättning för den politiker som har jour för att fatta beslut enligt ovan.
- Valberedningsordförande får ett årsarvode motsvarande 1% av KS ordförande.

**Beslutsunderlag**

Förslag riktlinje – Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda

**Beslutet skickas till**

HR-avdelningen

§ 41

Dnr KS 2018/303

## **Riktlinje för omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

Presentera arvodesberedningens förslag till beslut för kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har tagit fram förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL). OPF-KL är indelat i omställningsstöd och pensionsbestämmelser. Omställningsbestämmelserna tar sikte på aktiv omställning, med aktiva omställningsinsatser och tidsbegränsade ekonomiska omställningsstöd.

OPF-KL är utformat för tillämpning hos respektive kommun och landsting/region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna. Arvodeskommittén har berett ärendet i Kramfors kommun och ser förslaget till riktlinjer som en anpassning efter hur samhället i övrigt fungerar, där fokus ligger på omställning.

### **Beslutsunderlag**

Förslag riktlinje för omställningsstöd och pension för förtroendevalda.  
Arvodesberedningens protokoll 2018-05-07 § 5

### **Beslutet skickas till**

HR-avdelningen

§ 42

Dnr KS 2018/483

## **Svar på medborgarförslag: Informationstavlor med kartbeskrivning i och utanför resecentrum**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

### **Förslag till beslut**

Avslå medborgarförslaget och godkänna svarsbrevet

### **Ärendet**

Michael Lundh föreslår i ett medborgarförslag att det behövs informationstavlor och kartor i och utanför resecentrum i Kramfors. Informationstavlorna ska tillsammans med kartorna visa vägen till kommunala sevärdheter, aktiviteter och kommunala inrättningar. På så sätt blir det enklare för såväl turister som innevånare i Kramfors kommun att hitta till platser i Kramfors kommun med Höga kusten.

Kramfors kommun arbetar med att förbättra informationen både för kommunens invånare och för besökare. Vi har bland annat ansökt om finansiering för två nya digitala skyltar som ska placeras vid strategiska lägen i kommunen där några av de platser som nämns i Michael Lundhs förslag sannolikt är aktuella.

Vad gäller resecentrum har vi i den fördjupade översiktsplanen för Kramfors stad angivit att just informationen vid resecentrum måste utvecklas. De digitala skyltar som visar tidtabeller för bussar har sedan sommaren 2017 tyvärr inte fungerat och vi planerar att nu under våren köpa in nya sådana skyltar. I samband med detta ska vi också undersöka möjligheten att någonstans i området placera ytterligare en digital skylt som kan visa kartor och annan kommuninformation.

I den fördjupade översiktsplanen föreslås också att tillgängligheten ska förbättras genom exempelvis vägvisare som pekar mot centrum och andra målpunkter. Arbetet med att införa denna typ av skyltning är i dagsläget inte påbörjat.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

För att förbättra tillgängligheten för turister och andra som är nya på platsen föreslås förbättrad information. När man förbättrar information och skyltning krävs ett helhetsgrepp och att skyltning görs på rätt sätt, arbetet med detta är inte inplanerat i årets verksamhet. Även om förslaget är i linje med kommunens vilja finns det i dagsläget ingen möjlighet till genomförande.

Medborgarförslag som kommer in till kommunen kan utifrån nuvarande arbetsordning antingen bifallas eller avslås. Även om delar av förslaget har påbörjats eller planeras att påbörjas kommer förslaget i sin helhet inte att kunna genomföras. Utifrån detta avslås förslaget.

Ekonomi och finansiering

Inga kostnader

Måluppfyllelse

Inte relevant för ärendet.

Samråd

Inte relevant för ärendet.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige 171030 § 154

Medborgarförslag, 2017/483, 2017-09-19

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

Michael Lundh

§ 43

Dnr KS 2017/332

## Svar på motion om rastgård för hundar centralt i Kramfors

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

Avslå motionen.

### Reservation

Thomas Tillström (M) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Monica Bruman har i en motion framfört att det ska tillskapas en inhägnad rastgård för hundar centralt i Kramfors tätort. Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-26 beslutades att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

*”Då det är koppeltvång i Kramfors centrum för våra hundar, är det önskvärt att vi får en inhägnad rastgård, där de kan umgås med andra hundar och mer otvunget får leka o springa omkring. Vill ge uppdraget i fullmäktige att se över möjligheten att: ordna en rastgård för hundar i Kramfors centrum”*

Av motionen framgår att det handlar om en yta som ger hundar möjlighet att röra sig fritt utan koppel samt att de där kan leka med andra hundar.

Förslaget innebär att kommunen ska bekosta själva inhägnaden och ta parkmark i anspråk. Därtill ska parkenheten ansvara för renhållning i rastgården. Ytorna i inhägnaden ska hållas välklippta och fler ”parkvägar” bör anläggas för att kunna hålla hundarna under uppsikt. Vintertid kommer krav ställas på att ”parkvägarna” plogas och halkbekämpas.

Eftersom gata/parkenheten redan i dag har svårt att tidsmässigt sköta sitt uppdrag med skötsel av kommunens olika ytor skulle en utbyggnad med hundrastgård öka tidsbristen för personalen.

Då det saknas ekonomiska resurser i tekniska avdelningens budget för att anlägga och sköta en hundrastgård så föreslås att motionen avslås.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ekonomi och finansiering

Inga konsekvenser om motionen avslås.

2015 utreddes samma fråga efter att ett medborgarförslag inkommit och då utredde man två alternativ och kostnaden bedömdes till;

Alt 1

Anläggningskostnad ca 400 000 kr och driftskostnad ca 25 000 kr per år.

Alt 2

Anläggningskostnad ca 200 000 kr och driftskostnaden till ca 20 000 kr per år. I alternativ 2 har all utrustning som stenplattor, belysning, plattformar och liknande plockats bort.

Samråd

Inget samråd har förts

**Yrkande**

Thomas Tillström yrkar bifall till motionen.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förslaget att avslå motionen och bifall på Thomas Tillströms (M) yrkande om att bifalla motionen. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avslå motionen.

**Beslutsunderlag**

Motionen

**Beslutet skickas till**

Motionären

Tekniska avdelningen



§ 44

Dnr KS 2017/441

## Svar på motion angående kommunal handlingsplan för hantering av våldsbejakande extremism

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Förslag till beslut

Avslå motionen

### Reservation

Thomas Tillström (M) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Den 28 augusti 2017 inkom en motion genom Monica Bruman och Anna Proos, till kommunfullmäktige. Motionärerna ville ge i uppdrag till kommunstyrelsen att ta fram en handlingsplan för hantering av våldsbejakande extremism. Beslut togs i kommunfullmäktige om att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

I motionen beskrivs en oro för att Sverige har en viss andel människor som ansluter sig till IS/Daesh, sannolikt även från vår kommun. I kommunens ansvar ingår att förebygga och förhindra att kommuninvånare åker iväg och ansluter till dessa organisationer. Det finns personer som återvänder till Sverige med trauman efter en tid i krig. De kan även återvända för att rekrytera nya anhängare. Där har kommunen ett ansvar att förhindra nyrekrytering och stödja återvändare i att ta avstånd från våldsbejakande extremism. Motionen tar upp tre punkter som man anser vara särskilt viktiga.

- Förebyggande arbete, med fokus på utbildning och samverkan, samt stöd anhöriga till någon som radikaliserats.
- Handlingsplan för hemvändare innehållande arbetsrutiner för anställda om hur de skall agera om de i verksamheten får kännedom om terror- eller krigsbrott som begåtts i andra länder.
- Inga kommunala stöd, innefattar att aldrig ge stöd till organisationer som ertappats med att organisera, rekrytera eller till och med

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

propagera för terrorresor. Detta skall också gälla lokaler som kommunkoncernen äger eller hyr.

De punkter som beskrivs i motionen är inte till fullo möjliga att hantera och tillgodose av kommunens verksamheter.

Kommunen har ett uppdrag att utforma en handlingsplan utifrån den Nationella strategin mot våldsbejakande extremism. Handlingsplanen omfattar förebyggande och förhindrande insatser, samt främjande av demokratin för att skapa ett motståndskraftigt samhälle.

Kommunen har inte möjlighet att arbeta specifikt med återvändare, varken resursmässigt eller kunskapsmässigt. Oro för personer som återvänder och som kommer till kommunens kännedom genom orosanmälan till socialtjänsten hanteras utifrån socialtjänstens rutiner.

Gällande kommunala bidrag och stöd hanteras detta utifrån beslutade regler för ansökan om bidrag samt utifrån kommunens värdegrund.

Med detta som bakgrund samt det faktum att arbetet med en handlingsplan redan var påbörjat när motionen skrevs så föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen avslås.

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet att avslå motionen leder inte till några ekonomiska konsekvenser.

**Måluppfyllelse**

Beslutet bedöms inte påverka kommunens måluppfyllelse.

**Samråd**

I samråd med kommunens säkerhets – och telecom strateg, samt socialtjänstens individ - och familjeomsorg (IFO)

**Yrkande**

Thomas Tillström yrkar bifall till motionen.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förslaget att avslå motionen och bifall på Thomas Tillströms (M) yrkande om att bifalla motionen. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avslå motionen.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Beslutsunderlag**

Monica Burman (M), motion, 28 augusti 2017.

**Beslutet skickas till**

Monica Bruman  
Samhällsavdelningen

§ 45

Dnr KS 2016/693

## Handlingsplan mot våldsbejakande extremism

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

Anta handlingsplanen mot våldsbejakande extremism.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att en handlingsplan mot våldsbejakande extremism ska upprättas. Uppdraget med att ta fram handlingsplanen mot våldbejakande extremism tilldelades folkhälsoutvecklaren.

Målet med en handlingsplan mot våldsbejakande extremism ska vara att förhindra att individer begår ideologiskt motiverade våldshandlingar och att främja att de lämnar den våldbejakande miljön. Handlingsplanen ska innehålla förebyggande insatser för att förhindra att individer ansluter sig till våldbejakande ideologier. Aktiviteter som främjar demokratin, vilket innebär ett inkluderande demokratistärkande arbete för att skapa ett motståndskraftigt samhälle ska ingå i handlingsplanen. Utgångspunkterna för handlingsplanen för våldsbejakande extremism är framtagna på nationell nivå av Nationella samordnaren mot våldsbejakande extremism.

Handlingsplanen ska utgå ifrån en lokal lägesbild som tas fram i samverkan med andra myndigheter och civilsamhället

Arbete mot våldsbejakande extremism är under uppbyggnad på nationell nivå samt i de flesta kommuner i Sverige. Kramfors kommuns handlingsplan mot våldbejakande extremism är ett steg på vägen i kommunens arbete mot våldbejakande extremism.

### Ekonomi och finansiering

Beslutet att anta handlingsplanen leder inte till några ekonomiska konsekvenser.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Måluppfyllelse**

Handlingsplanen bidrar till att göra Kramfors till en trygg och trivsamt plats med goda levnadsvillkor.

**Samråd**

Handlingsplanen är framtagen i samråd med kommunens säkerhets- och telecomstrateg, samt socialtjänstens individ- och familjeomsorg (IFO).

**Beslutsunderlag**

Handlingsplan mot våldsbejakande extremism

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

BAS- förvaltningen

BKU-förvaltningen

MoB- förvaltningen

§ 46

Dnr KS 2018/300

## **Intensifiera arbetet för att uppnå en ekonomi i balans och tillsätta en analys- och omställningsgrupp**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

### **Förslag till beslut**

1. Uppmana BAS-nämnden och BKU-nämnden att intensifiera sitt arbete med att vidta åtgärder för att uppnå en budget i balans för 2018 och 2019.
2. Intensifiera uppsikten över BAS-nämnden och BKU-nämnden genom att kräva muntlig rapport om hur anpassningsarbetet fortskrider vid varje kommunstyrelsesammanträde tills annat beslutas.
3. Uppdra till kommunchefen att
  - a. Tillsätta en analys- och omställningsgrupp som ges i uppdrag att förstärka kommunstyrelsens roll att leda och utöva uppsikt.
  - b. I särskilt beslut beskriva och utveckla uppdraget för analys- och omställningsgruppen. Förslaget ska delges kommunstyrelsen.
  - c. Utarbeta ett förslag till sänkt ambitionsnivå när det gäller investeringar. Förslaget ska presenteras för kommunstyrelsen i juni.
  - d. Utarbeta förslag till inköps- och anställningsbegränsningar.
  - e. Utarbeta förslag till besparingar i driftbudget 2018 för kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Totalt för kommunen visar prognosen efter februari på ett minus mot budget 2018 på drygt 52 mkr och de handlingsplaner som finns i BAS-nämnden och

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

BKU-nämnden räcker inte för att kommunen totalt sett ska klara balanskravet.

När det gäller budget för 2019 så är planen att kommunfullmäktige ska besluta om den i juni och den process som har att hantera det ärendet visar på betydande ekonomiska problem även för 2019 och 2020.

Kommunstyrelsens ordförande har som ett led i budgetprocessen fattat ett beslut om preliminära ramar för 2019 som i beslutet föreslås ligga kvar oförändrade från 2018 för BAS och BKU. Kommunstyrelsen och övriga nämnder ska enligt beslutet gemensamt spara 5 Mkr.

Enligt den senaste skatteunderlagsprognosen från SKL, Sveriges kommuner och landsting, har tyvärr läget försämrats ytterligare.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att läget är alarmerande och att extraordinära åtgärder måste vidtas.

**Ekonomi och finansiering**

Till analys- och omställningsgruppen avsätts 500 000 kr. Pengarna tas från kommunchefens konto för omställningsarbete.

**Måluppfyllelse**

Förslaget är viktigt för att kommunen ska klara uppsatta finansiella mål.

**Yrkande**

Thomas Tillstöm (M) yrkar bifall till förslaget.

**Beslutet skickas till**

BAS-nämnden

BKU-nämnden

MoB-nämnden

ÖFN-nämnden

Valnämnden

Revisionen

§ 47

Dnr KS 2018/204

## Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2017

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

Lägga rapporten till handlingarna.

### Ärendet

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt (AFS 2001:1 § 11) Uppföljning av arbetsmiljöarbetet ska göras för att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivits enligt lagar och föreskrifter. HR-avdelningen ansvarar för uppföljningen som enligt Riktlinjen för arbetsmiljö och hälsa ska rapporteras till respektive nämnd samt samlat för hela kommunen till HR-råd, Samverskansrådet och Kommunstyrelsen.

Uppföljningen har genomförts genom att alla chefer har fått svara på en enkät med 17 frågor. 68 av 82 chefer inom kommunen har besvarat enkäten. I underlaget finns resultat för hela kommunen samt kommunledningsförvaltningen ihop slagit med miljö- och byggförvaltningen.

### Samlad bedömning hela kommunen

Delar av arbetsmiljöarbetet behöver utvecklas och systematiseras för att säkerhetsställa att lagar och regler efterlevs. Chefernas arbetsmiljö är viktig och arbetsgivaren behöver systematisera kartläggningarna för att utveckla arbetsmiljön.

### Samlad bedömning för Kommunledningsförvaltningen samt miljö- och byggförvaltningen

Resultatet är generellt bättre jämfört med 2016 men delar av arbetsmiljöarbetet behöver systematiseras och utvecklas för att säkerhetsställa att lagar och regler efterlevs.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Måluppfyllelse**

Ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är grundläggande för att upplevas vara en attraktiv arbetsgivare.

**Samråd**

Uppföljningen kommer att diskuteras i kommande HR-råd och Samverkansråd.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2017 – hela kommunen

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2017 –  
Kommunledningsförvaltningen och Miljö & bygg förvaltningen

**Beslutet skickas till**

HR-avdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 48

Dnr KS 2018/289

**Komplettering till riktlinje bredband, Dnr 2015/496****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

**Förslag till beslut**

1. Fastställa handlingsplan som komplement till befintlig riktlinje, dnr 2015/496.
2. Uppdra till samhällsavdelningen att utarbeta förslag till ny riktlinje för bredband.
3. Förslaget ska vara klart senast 2018-10-31.

**Ärendet**

En riktlinje för bredband upprättades 2015. Bredbandsutvecklingen i kommunen går framåt men takten behöver ökas för att nå det nationella målet om att 80 % av hushållen och företagen tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s år 2020.

Tillgång till bredbandstekniker, Kramfors kommun år 2017

<b>Teknik</b>	<b>Tillgång totalt</b>	<b>Inom tätort och småort</b>	<b>Utanför tätort och småort</b>
<b>Fiber</b>	41 %	45 %	32 %
<b>Kabel</b>	43 %	62 %	3 %
<b>xDSL</b>	86 %	97 %	60 %
<b>VDSL</b>	19 %	28 %	0 %
<b>3G</b>	100 %	100 %	99 %
<b>4G</b>	100 %	100 %	100 %

Källa: Post- och telestyrelsens bredbandskarta. (Hämtad 2018-03-28)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Tillgång till bredbandshastigheter, Kramfors kommun år 2017

Hastighet	Tillgång totalt	Inom tätort och småort	Utanför tätort och småort
<b>Saknar</b>		0 %	0 %
<b>1 Mbit/s</b>	100 %	100 %	100 %
<b>3 Mbit/s</b>	100 %	100 %	100 %
<b>10 Mbit/s</b>	99 %	100 %	100 %
<b>30 Mbit/s</b>	89 %	97 %	69 %
<b>100</b>	60 %	71 %	34 %

Källa: Post- och telestyrelsens bredbandskarta. (Hämtad 2018-03-28)

Att hushåll och företag har tillgång till bredband innebär i kartläggningen att de ska ha möjlighet att, på kort tid och utan särskilda kostnader, beställa ett internetabonnemang till den aktuella adressen för hushållet eller företaget.

Det avgjort största hindret för utbyggnad av bredband i Kramfors kommun är avstånden. Mer än hälften av kommunens befolkning bor utanför Kramfors centralort. Avstånden innebär att kostnaden för att uppnå målen är betydande. För att uppnå bredbandsmålet för hela Västernorrland bedöms att det krävs investeringar på minst en miljard. För Kramfors kommun handlar det om i storleksordningen 200 miljoner kronor. För att uppnå målet finns det olika stöd för att bygga passiv bredbandinfrastruktur. Det är viktigt att utveckla nya metoder och upplägg för utbyggnaden av infrastruktur, så att medlen räcker längre och till fler. Målen för bredbandstillgången hanteras på flera olika nivåer i samhället. För att infria målen är bidrag en förutsättning eftersom de höga kostnaderna och kommunens nuvarande ekonomiska situation inte möjliggör en egen finansiering. De stöd som finns för bredbandsutbyggnad för närvarande är:

- EU:s strukturfonder som Tillväxtverket ansvarar för.
- Landsbygdsprogrammets stöd till bredbandsutbyggnad som Länsstyrelsen ansvarar för.
- Stöd för anläggning av kanalisation som Länsstyrelsen ansvarar för.

Vid sidan av ovanstående stöd finns fler möjligheter att använda offentliga medel för utbyggnad av bredband. Det primära syftet med dessa medel är inte bredbandsutbyggnad men det finns inget som hindrar att de används till det.

- Robusthetsmedel för att öka tillförlitligheten och robustheten i näten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- Regionala tillväxtmedel (1:1-medel) som i Västernorrlands län hanteras av Länsstyrelsen.
- Leader, som Jordbruksverket ansvarar för.

För att sätta mer fokus på bredbandsutbyggnaden föreslås följande aktivitets- och handlingsplan;

Aktiviteter	Ansvarig
Utse styrgrupp för arbetet med bredbandsutbyggnaden	Kommunchef
Arbeta för att samtliga kommunägda fastigheter och verksamheter ska vara anslutna till fibernätet.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Aktivt bevaka tillgång till och när det är möjligt söka offentligt stöd som kan användas till utbyggnad av bredband.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Ta fram en infrastrukturplan som kartlägger befintliga nät och visar hur en fortsatt utbyggnad bör genomföras.	Mediateknik
Ta fram kostnadseffektiva utbyggnadsplaner för programtiden.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Planering och utbyggnad av bredband ska så långt som möjligt samordnas med satsningar på nationell och regional nivå. Samverkan ska ske med regionen och grannkommunerna.	Samhällsavdelningen
Ta vara på möjligheter till samförläggning i den mån det är möjligt av ekonomiska skäl, gäller såväl internt inom kommunen (VA-arbeten och/eller grävarbeten) men även i samspel med externa aktörer	Mediateknik, samhällsavdelningen och tekniska avdelningen
Arbeta för att tillgången till bredband om möjligt säkerställs vid nybyggnad genom att frågan belyses i de planer som tas fram, både på översikts- och detaljplanenivå.	Samhällsavdelningen och Miljö & Byggförvaltningen
Verka för att de bredbandsnät som byggs ut i kommunen är öppna och operatörsneutrala, samt verka för konkurrens på bredbandsmarknaden.	Mediateknik
Bistå byalag, föreningar och samfälligheter vid planering och byggnation av bredbandsnät inom deras områden och i den mån det är möjligt hjälpa dem att söka bidrag för utbyggnad av bredband.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Informera hushåll och företag om nyttan av, och hur de kan arbeta för att få tillgång till bredband.	Mediateknik och Samhällsavdelningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Arbeta utifrån att bredbandsnät byggs enligt Svenska Stadsnätsföreningens och Post och Telestyrelsens rekommendationer om robusta nät och robusta noder.	Mediateknik
Verka för att ledningsägare registrerar sina intresseområden i ledningskollen samt använder ledningskollens funktioner för samordning, planering och ledningsanvisning.	Mediateknik
Principen att bygga ”inifrån och ut” räknat från närmaste anslutningspunkt gäller så långt det är möjligt, för att ge kostnadseffektivitet på sikt.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Finns kommunal verksamhet eller annan samhällsservice inom ett område, eller om området har speciellt inriktad näringsdrivande verksamhet ska det prioriteras	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Tillvarata lokalt engagemang och efterfrågan. Områden där många vill arbeta för och investera i bredband bör prioriteras.	Mediateknik och Samhällsavdelningen
Utbyggnad av ortssammanbindande och redundanta nät.	Mediateknik

Ekonomi och finansiering

Inryms i befintlig budget

Samråd

Samråd har skett med VD för Mediateknik AB.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje för bredband, Dnr 2015/496

**Beslutet skickas till**

Mediateknik AB

§ 49

Dnr KS 2018/268

## Utse dataskyddsbud

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

1. Per Söderström, samordnare, utses till funktionen som dataskyddsbud för kommunstyrelsen.
2. Övriga nämnder och kommunala bolag rekommenderas att utse Per Söderström till funktionen som dataskyddsbud.
3. Anmäla dessa beslut till Datainspektionen.

### Ärendet

Dataskyddsförordningen (GDPR) gäller som lag i alla EU:s medlemsländer från och med den 25 maj 2018. Förordningen innebär förändringar för de som behandlar personuppgifter och stärker rättigheter för den enskilde när det gäller personlig integritet. De som behandlar personuppgifter behöver aktivt ta ansvar för att se till att förordningens regler följs och kunna visa det. I kommuner är det nämnderna = myndigheter som är personuppgiftsansvarig och även den som formellt ska utse dataskyddsbudet.

Under perioden mars 2017- mars 2018 har kommunstyrelsen drivit ett koncernövergripande projekt för att förbereda organisationen inför den nya förordningen. Per Söderström har varit projektledare under projektetiden.

Den nya lagstiftningen som börjar gälla 25 maj anger att myndigheter/nämnderna formellt behöver utse dataskyddsbud men bolagen avgör själva om de utser funktionen som dataskyddsbud.

Beslutet om att utse dataskyddsbud ska även anmälas till Datainspektionen innan 25/5 2018.

### Personuppgiftsansvarig är styrelsen/nämnden

Personuppgiftsansvarig är den myndighet/nämnd som bestämmer för vilka ändamål uppgifterna ska behandlas och hur behandlingen ska gå till. Det är inte tjänstemannen på en arbetsplats som är personuppgiftsansvarig. Den

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

faktiska behandlingen av personuppgifter kan överlåtas men personuppgiftsansvaret kan aldrig överlåtas. Ibland behandlar någon utanför kommunens organisation, ett så kallat biträde, personuppgifter för en personuppgiftsansvarigs räkning och då tecknas ett biträdesavtal mellan parterna.

**Datainspektionen är tillsynsmyndighet**

Datainspektionen är tillsynsmyndighet och är den som följer upp att myndigheterna följer förordningen.

**Dataskyddsbud, ett krav för myndigheter**

Förordningen säger att myndigheter som är personuppgiftsansvarig ska utnämna ett dataskyddsbud. För övriga personuppgiftsansvariga är det frivilligt att ha ett dataskyddsbud. Även om ett kommunalt bolag, utifrån lagstiftningen, inte behöver ha ett dataskyddsbud kan det vara bra för organisationen för att skapa ordning och reda i arbetet med personuppgifter. Det kan också skapa ett förtroende hos de registrerade som i sin tur kan ge fördelar i konkurrensen med andra företag.

**Dataskyddsbudet uppgifter**

Dataskyddsbud påminner i vissa delar om dagens personuppgiftsbud, men är en ny funktion. De viktigaste uppgifterna för dataskyddsbudet är att:

- samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter,
- revidera personuppgiftsbehandlingen och säkerställa att personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt inom en organisation,
- informera och ge råd inom organisationen,
- se till att personuppgiftsansvariga har kompetens till behandlingen,
- vara kontaktperson för den registrerade (till exempel elev, anställd, medborgare, god man, politiker),
- vara kommunens kontakt mot Datainspektionen,
- följa upp incidentrapportering med personuppgiftsansvariga,
- informera personuppgiftsansvarig om personuppgiftsincidenter i samverkan med informationssäkerhetssamordnaren samt

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

- samarbeta med tillsynsmyndighet (Datainspektionen).

Ett dataskyddsbud kan vara ombud för flera olika myndigheter eller flera olika bolag inom samma koncern. Dataskyddsbudet har inget eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen men har en rådgivande och stödjande roll. Ansvaret för att organisationen följer det som förordningen anger ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga.

**Dataskyddsbudets ställning i organisationen**

Den personuppgiftsansvarige ska säkerställa att ombudet på ett korrekt sätt och i god tid deltar i de frågor som rör persondataskydd i verksamheten och ska stödja ombudet genom att tillhandahålla tillräckliga resurser och utbildning för utförandet av uppgifterna. Dataskyddsbudet ska rapportera direkt till den högsta förvaltningsnivån hos uppdragsgivaren och omfattas av sekretess i enlighet med svensk nationell rätt.

**Styrande dokument**

Styrande dokument har antagits och tjänsteföreskrifter som ska ge praktiskt stöd till verksamheterna är framtagna och kommer att beslutas om och kommuniceras ut till verksamheterna.

**Uppföljningar**

Uppföljning av kommunens personuppgiftsbehandling planeras ske schemalagt minst en gång per verksamhetsår i samarbete med personuppgiftsamordnare, informationssäkerhetssamordnare, dataskyddsbud och IT-chef. En sammanfattande rapport av uppföljningsarbetet utförs av dataskyddsbudet och delges informationssäkerhetssamordnare för vidare redovisning på ”ledningens genomgång” för kommunstyrelsen. Uppföljningar som sker på begäran av tillsynsmyndighet genomförs i samverkan med Dataskyddsbudet och representanter från tillsynsmyndigheten.

**Personuppgiftsincident**

För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen är det viktigt att organisationer har rutiner på plats för att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. När dataskyddsförordningen träder i kraft måste alla organisationer anmäla vissa typer av personuppgiftsincidenter till Datainspektionen inom 72 timmar efter det att överträdelsen har upptäckts. Det behövs inte göras någon anmälan om personuppgiftsincident ifall det står klart att den inte leder till några risker för enskildas fri- och rättigheter. Det är viktigt att arbeta medvetet och



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

proaktivt för att undvika personuppgiftsincidenter för att undvika sanktionsavgifter.

**Sanktionsavgifter**

Om inte personuppgiftsansvariga aktivt tar ansvar för att se till att förordningens regler följs kan detta innebära en överträdelse av dataskyddsförordningen. Detta kan leda till att organisationen behöver betala sanktionsavgifter. Myndigheter kan få maximalt 10 miljoner kronor i avgift men kommunala bolag kan få avgifter på upp till 10 miljoner euro.

**Ekonomi och finansiering**

Finansiering av funktionen som dataskyddssombud för kommunens nämnder inryms i kommunledningsförvaltningens budget medan bolagen behöver finansiera sin egen del av dataskyddssombudet.

**Måluppfyllelse**

Att utse ett dataskyddssombud innebär att Kramfors kommun följer det som Dataskyddsförordningen kräver i lagstiftningen.

**Samråd**

Under 2017-2018 har ett koncernövergripande projekt drivits av kommunstyrelsen för att förbereda organisationen och våra kommunala bolag för den nya förordningen. Alla förvaltningar och bolag har deltagit.

**Beslutet skickas till**

Datainspektionen

BAS

BKU

MoB

ÖFN

Bolagen

Per Söderström

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 50

Dnr KS 2018/157

**Fortsatt driftbidrag till Stiftelsen Mannaminne****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

**Förslag till beslut**

1. Fortsatt driftbidrag beviljas för 2019 med 900 000 kr för Stiftelsen Mannaminne. Medel tas från Samhällsavdelningens budget.
2. Beslutet villkoras med att även Region Västernorrland beslutar om oförändrat stöd till Stiftelsen för 2019.
3. Beslutet villkoras med att Stiftelsen inkommer med reviderat bokslut 2017 utan anmärkning.
4. Beslutet villkoras med att Stiftelsen inkommer med en åtgärdsplan för att komma tillrätta med sin ekonomiska situation.

**Ärendet**

Anders och Barbro Åbergs livsverk Mannaminne etablerades på 1980-talet och består idag av ett 50-tal byggnader med utställningar och föremålssamlingar, samt plats för konsthantverkare och evenemang. Anläggningen omfattar även restaurang och ett mindre hotell.

Stiftelsen Mannaminne har enligt stadgarna som ändamål att främja folkbildning, undervisning och vetenskaplig forskning genom att bevara och dokumentera kunskap om såväl äldre som nutida mänskligt liv och verksamhet, företrädesvis med anknytning till Höga kusten. Stiftelsen verkar utifrån ovanstående ändamål som ägare av anläggningen Mannaminne.

Kramfors kommun och region Västernorrland ingick 2012 ett avtal med Stiftelsen Mannaminne om driftsbidrag för anläggningen. Syftet med detta avtal var att främja fortlevnaden och utvecklingen av Mannaminne som besöksmål och kulturbärare. Stiftelsen har under hela den tid som Kramfors kommun och region Västernorrland utgett driftsbidrag haft stora problem med att få anläggningen i skick och samtidigt utveckla verksamheten i en riktning mot en större del egen finansiering. Det har krävts återkommande förskottsutbetalningar på de avtalade driftsbidragen. Driftsbidraget ifrån

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Region Västernorrland har sedan 2016 sänkts ifrån 1,8 mkr till 0,5 mkr, vilket påverkat stiftelsens förutsättningar i negativ riktning.

Likviditeten i stiftelsen är långt ifrån tillfredsställande och åtgärder har vidtagits för att sänka kostnader och hitta andra sätt att finansiera verksamheten. Bland annat har ett Leader-projekt startat upp 2017 som löper en bit in i 2019. Syftet med projektet är att utveckla verksamheten på Mannaminne som turistiskt resmål, att försöka hitta privata investerare till verksamheten, samt att undersöka möjligheterna att få en mer långsiktig finansiering av Mannaminnes verksamhet med stöd av statliga medel. En annan åtgärd är att från och med 2018 arrenderas restaurangen och hotellet av externa entreprenörer.

Stiftelsen ansöker nu om 900 000 kr för 2019 från Kramfors kommun, samtidigt som man ansöker om fortsatt stöd från Region Västernorrland med 500 000 kr.

**Kommunledningsförvaltningens bedömning**

Mannaminne är ett oerhört viktigt mål ur ett kulturellt perspektiv och samtidigt ett av de mest besökta besöksmålen i Höga Kusten. Stiftelsen har vidtagit åtgärder för att minska sina kostnader och öka intäkter på kort och lång sikt. Kommunen är positivt inställd till Mannaminnes fortlevnad, dock kvarstår faktum att den ekonomiska situationen stiftelsen befinner sig i är prekär och kan inte åtgärdas endast med det stöd kommunen har möjligheter att ge. De av stiftelsen vidtagna åtgärderna förväntas ge resultat och mynna ut i en ökad förmåga till självfinansiering. Sker inte detta föreligger stora svårigheter eftersom kommunen inte har möjlighet att finansiera och eller stötta verksamheten i samma utsträckning som tidigare utifrån ekonomisk situation. För att hantera 2019 krävs att även region Västernorrland finns med som finansiär, kommunen och regionen behöver också ställa krav på stiftelsen för att medlen ska betalas ut. Kraven som föreslås är att stiftelsen ska inkomma med ett reviderat bokslut utan anmärkning samt en åtgärds- och handlingsplan för hur de ska agera för att komma tillrätta med sin ekonomiska situation.

Kommunen har i omgångar lyft frågan till kulturdepartementet om ett nationellt konsthistoriskt ansvarstagande för Mannaminne, ett nationellt spår, med syfte att säkerställa vård, underhåll och bevarande av Mannaminne. Detta har dock ännu inte gett något resultat.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Region Västernorrland och Länsstyrelsen har öppnat upp för en dialog med kommunen där en utveckling av frågan om ett nationellt spår diskuteras och där vi gemensamt kan arbeta för en långsiktig finansieringslösning med offentliga aktörer. Ett nationellt spår innebär bland annat att definiera och värdera konstnärskapet och Mannaminne där värderingen avgör möjligheten till statlig finansiering. Dock är detta en långsiktig lösning, kommunen ser med tillförsikt fram emot att stiftelsens åtgärder och att de via projektet agerar för att på kort sikt lösa sin ekonomiska situation.

**Ekonomi och finansiering**

Kostnaden om 900 000 kronor belastar verksamhet 31591.

**Samråd**

Samråd angående fortsatt bidrag har skett med Märta Mohlin, Region Västernorrland.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om fortsatt driftbidrag från Karin Skoglund Stiftelsen Mannaminne. Dnr 2018/157

**Beslutet skickas till**

Stiftelsen Mannaminne  
Region Västernorrland, Märta Mohlin  
Samhällsavdelningen

§ 51

Dnr KS 2018/219

## Uppföljning av plan för internkontroll 2017

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

1. Lägga uppföljningen till handlingarna.
2. Uppdra till kommunchefen att fortsätta utvecklingsarbetet med internkontrollen.

### Ärendet

Den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete.

Kommunfullmäktige har i *Riktlinjen för styrning och ledning* beslutat om de övergripande dragen kring den interna kontrollen. Där fastslås bland annat att den interna kontrollen är en integrerad del av vår styrning och en naturlig del i vårt systematiska förbättringsarbete.

Vidare sägs att nämnderna och kommunstyrelsen ska ha en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga de ska med en rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås

- att en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet bedrivs
- att det finns en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- att verksamheten följer och tillämpar lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll i kommunen. De innebär att kommunstyrelsen ansvarar för att ett övergripande system för den interna kontrollen upprättas, följs upp, utvärderas och utvecklas.

Nämnderna och även kommunstyrelsen har ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna ska återrapportera sina

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

interna kontroller till kommunstyrelsen i samband med verksamhetsberättelserna. Kommunstyrelsen i sin tur ska sedan göra en utvärdering av kommunens samlade interna kontroller.

I revisionsrapportern 2016 lämnades kritik på kommunens sätt att arbeta med internkontroll. Sedan dess har kommunen arbetat för att bland annat förtydliga regelverket och ta fram kommungemensamma mallar. Som stöd i arbetet med de interna kontrollerna har mallar byggts i beslutsstödssystemet i Hypergene både för planering och för uppföljning för de interna kontrollerna 2017.

Samtliga nämnder har planerat och följt upp sina internkontroller. Mallarna har använts till viss del. Vid granskning framkommer det dock att nämnderna fortfarande uppvisar stora skillnader i hur de formulerar kontrollpunkter, klassificerar risker, analyserar resultat, rekommenderar åtgärder, samt följer upp. Slutsatsen av granskningen blir därför att kommunens internkontroll behöver fortsätta utvecklas för att uppnå:

- likvärdig granskning inom de olika nämnderna
- tydligare analyser
- uttryckligt formulerade åtgärder

Här presenteras en sammanställning av nämndernas planerade och redovisade kontroller.

<b>Nämnd</b>	<b>Planerade interna kontroller enligt VP</b>	<b>Redovisade interna kontroller i verksamhetsberättelsen</b>
<b>Barn-, kultur- och utbildningsnämnden</b>	Öppna asylförskolans samverkan med närsamhället. Hur bra är verksamheten ur ett integrationsperspektiv?	En föräldrautvärdering genomfördes på fem olika språk. Resultatet visar att en hög andel föräldrar tycker att verksamheten bidragit till att familjerna fått en bra start i Sverige samt att de fått information om hur det svenska samhället fungerar. Verksamheten i öppna asylförskolan bedöms därför öka deltagarnas möjligheter till att integreras i det svenska samhället.
	Resultat nationella prov i årskurs 3. Mindre skillnader pojkar flickor.	Resultatet i NP3 Svenska (=klarat kravnivån) visar att resultaten förbättrats inom läsningen som är ett prioriterat mål i år. Även förmågan att skriva texter har utvecklats. Skillnaden mellan pojkar och flickor ska analyseras vidare. Resultatet i NP3 Matematik (=klarat kravnivån) har också förbättrats från 2016.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nämnd	Planerade interna kontroller enligt VP	Redovisade interna kontroller i verksamhetsberättelsen
	Kontinuerliga arbetsplatsträffar. Nöjda fackliga parter.	Enkäter skickades till chefer och fackliga företrädare två gånger under 2017. Alla chefer anger att man genomför arbetsplatsträffar kontinuerligt, dock olika ofta. 39 % av cheferna anger i höstens enkät att man använder kommunens mall för APT. Sammanfattningsvis är de allra flesta fackliga parter nöjda. Möjligen kan arbetet med formerna för arbetsplatsträffarna utvecklas.
	Köptrohet mot avtal	Stickprov gjordes gällande inköp av undervisningsmaterial, lekmaterial och böcker. Totalt 37 fakturor granskades, varav 16 % (6 st.) hade skett utanför avtal. Förslag till förbättringsåtgärder är att: <ul style="list-style-type: none"> <li>- utöka samverkan med upphandlingsenheten,</li> <li>- förtydliga roller och ansvar i organisationen</li> <li>- ge systematisk information och uppföljning tillsammans med berörda om vikten att handla enligt avtal.</li> </ul>
<b>Bistånds- arbetsmarknads- och sociala servicenämnden</b>	Genomförandeplaner utifrån beslut hos brukare/klienter Riskklass: 9	SVO: 73% har en godkänd genomförandeplan med delaktighet (Totalgranskning) FS: 71% har en aktuell genomförandeplan (Totalgranskning)
	Att orosanmälningar tas om hand omgående Riskklass: 12	Samtliga anmälningar tas omedelbart om hand och skyddsbedömning görs samma dag eller senast dagen efter anmälan kommit in (efter 17.00) Rutin finns och är välkänd hos personalen.
	Rätt behörigheter i IT-system Treserva Riskklass: 12	Två loggkontroller är utförda under 2017, ingen anmärkning är gjord. Behovs- och riskanalys på behörigheter har gjorts på olika funktioner och en uppdatering av behörigheten är gjord utifrån den samt en genomgång av samtliga användare. Rutiner är på gång att färdigställas.
	Tillräckligt antal platser vid särskilt boende Riskklass: 9	Antal avslagsbeslut:1 delavslag Antal domar:1 Totalt antal beslut om särskilt boende:47
	Rätt delegat tar beslut Riskklass: 6	IFO/FS: Inga slumpmässiga kontroller har genomförts under året. SVO: Inga slumpmässiga kontroller har genomförts under aktuell tid.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

<b>Nämnd</b>	<b>Planerade interna kontroller enligt VP</b>	<b>Redovisade interna kontroller i verksamhetsberättelsen</b>
	Antal avslagsbeslut inom försörjningsstöd som ändrats av Förvaltningsrätt/Kammarrätt	0
	Statistik från Treserva av handläggningstid	Under perioden har 26 utredningar påbörjats och avslutats. Kortast: 2 dagar. Längst: 99 dagar. Medianvärde: 24 dagar. Medelvärde: 36 dagar.
	Individuella studieplaner Riskklass: 9	Den 31 december 2017 fanns 526 upprättade studieplaner, vilket innebär att arbetet i stort sett är i fas med behovet. Eftersom det hela tiden kommer nya elever behöver nya studieplaner produceras. En del av de gamla studieplanerna behöver återkommande uppdateringar.
<b>Miljö- och byggnämnden</b>	Kontroll av 30 beslut inom tre olika ärendetyper. Kontrollen ska omfatta lagstöd, motivering och handläggningstider.	Handläggningstiderna är generellt sett korta och ligger långt under de maxtider som finns i lagstiftningen. I positiva bygglovsbeslut saknas motivering. Detta kommer att åtgärdas genom att ändra i de mallar som används.
<b>Kommunstyrelsen</b>	Hur har vi arbetat med att främja goda levnadsvanor?	Under 2017 gjordes en kartläggning som beskriver hur kommunen arbetar i dagsläget med folkhälsofrågor. Utifrån den fick folkhälsoutvecklaren ett uppdrag att ta fram ett folkhälsoprogram. Programmet kommer att konkretisera vilka frågor som bör prioriteras inom området och vilka strategier som kommunen ska använda.
	Hur har vi arbetat med att få skolbarnen nöjda med maten?	Förvaltningen hade planerat att genomföra enkäter för att skaffa kunskap om vilka faktorer som påverkar nöjdheten med maten. Under året genomfördes dock inga enkäter. Därför har förvaltningen fått ett antal uppdrag under 2018 för att möjliggöra en analys och vidta åtgärder.
	Hur sker uppföljningen av våra servicegarantier?	Hösten 2017 utvärderades servicegarantierna i en enkät till alla chefer. Resultatet visar på flera brister i hanteringen av servicegarantierna. Kunskapen om och hur servicegarantierna används är otillräcklig. Kommunstyrelseförvaltningen bör initiera ett arbete med att lyfta fram och tydliggöra servicegarantiernas innehåll. I det sammanhanget bör också tjänsteföreskriften för servicegarantier uppdateras.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nämnd	Planerade interna kontroller enligt VP	Redovisade interna kontroller i verksamhetsberättelsen
	Hur har vi arbetat med arbetsmiljöfrågorna?	Kommunledningsförvaltningen genomförde en uppföljning av det systematiska miljöarbetet genom en enkät till alla chefer. Enkäten gav en tydlig bild av arbetsmiljöarbetet. Utifrån resultatet kommer HR-avdelningen att genomföra de åtgärder som krävs för att förbättra de brister som kommit fram. Dessa åtgärder ingår i HR-avdelningens ordinarie ansvar och uppgifter. Vi bedömer därför att ytterligare åtgärder inte behövs.
Överförmyndar-nämnden	Kontroll av granskningen av årsräkningarna	Alla årsräkningar har granskats. Vi har identifierat behov av en tydligare rutin för att säkra samsyn om hur vi hanterar korrigeringar och anmärkningar för att kvalitetssäkra processen. Vi har även reviderat en blankett som uppfattats otidlig av ställföreträdarna.

## Ekonomi och finansiering

Beslutet ger inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

## Måluppfyllelse

Uppföljningen påverkar inte måluppfyllelsen direkt. Däremot ger internkontrollen förutsättningar att identifiera och åtgärda risker inom verksamheten som kan ge negativa effekter. De åtgärder som tas med anledning av internkontroll kan på sikt innebära att kommunens mål *nöjda medborgare och kunder* samt *god kvalitet* nås. Därför är det viktigt att uppföljning av internkontrollen genomförs.

## Samråd

Inget samråd har genomförts.

**Beslutsunderlag**

Inget beslutsunderlag

**Beslutet skickas till**

Nämnderna

§ 52

Dnr KS 2017/600

## **Kommunal riktlinje för prioritering av bygdemedel från vattenkraft**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen

### **Förslag till beslut**

Anta föreslagen riktlinje.

### **Ärendet**

Länsstyrelsen Västernorrland har författat nya riktlinjer för beslut om bygdemedel i Västernorrlands län, Dnr. 208-7799-16. Från och med den 1 januari 2017 ska Kramfors, Sollefteå, Sundsvalls, Timrå, Ånge och Örnsköldsviks kommun vara sådan bygd som kan komma ifråga för stöd enligt 8§ förordningen (1998:928) om bygde- och fiskeavgifter. Enligt förordningen ska bygdemedel finansiera investeringar för ändamål som främjar näringsliv eller service i bygden eller annars är till nytta för denna.

Fram till och med 2010 beviljade Länsstyrelsen Västernorrland ansökningar om bygdemedel till kommuner i hela länet exklusive verksamhet i Härnösands kommun. Från och med 2011 har enbart ansökningar från Sollefteå, Sundsvalls, Ånge och Örnsköldsviks kommun beviljats stöd. Länsstyrelsen vill nu att alla kommuner som berörs av vattenkraftens utbyggnad ska kunna söka projektstöd via bygdemedel.

Under åren 1995-2001 beviljades totalt 41 324 616 i bygdemedel till projekt i Sollefteå och Kramfors kommuner, med finansiering i vattendomar, i och uppströms, Ångermanälven. 39 778 048 (96,26 %) i stöd till projekt i Sollefteå kommun och 1 546 568 (3,74 %) i stöd till projekt i Kramfors kommun. Länsstyrelsen bedömer att det är rimligt att samma fördelning även ska gälla framöver. 3,74 % av de inbetalningar av avgiftsmedel från vattendomar som idag tillgängliggörs för Sollefteå kommun ska därför kunna tillfalla Kramfors kommun. I Kramfors kommun finns inga vattenkraftverk men Ångermanälven rinner en bit genom kommunen och mynnar ut i en havsvik vid Sandslån. Då inga kraftverk med vattendomar finns i kommunen kan vattendomar uppströms i Ångermanälven vara

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

guidande för hur stort belopp som kan vara tillgängligt att fördela i Kramfors kommun.

Länsstyrelsen Västernorrland efterfrågar en riktlinje över hur bygdemedel ska tilldelas i Kramfors kommun. Länsstyrelsen beviljar bland annat stöd till ansökningar utifrån hur pass bra ansökan stämmer överens med den kommunala riktlinjen. Efter sista ansökningsdag skickas inkomna ansökningar på remiss till berörd kommun. För att underlätta remissarbetet bör varje kommun ta fram en riktlinje för hur bygdemedel ska prioriteras i respektive kommun för att främja näringsliv eller service.

Kramfors beslut har utformat en riktlinje som ska utgöra ett underlag till Länsstyrelsen inför beslutsfattande. Totalt har elva punkter skrivits fram samt ett antal poänggivande parametrar som stöd för prioritering och beslutsfattande. Sammantaget understryks i kommunens riktlinje att de ändamål som stärker områdets/bygdens attraktivitet för boende och/eller näringsliv ska prioriteras. Eftersom Styrnäs församling historiskt inkluderades i de bygder som initialt tilldelades medel enligt vattendomar har föreningar där en viss fördel vid ansökan om medel.

Med anledning av bygdemedlens storlek har Kramfors kommun i samråd med Länsstyrelsen i Västernorrlands län reducerat antalet ansökningstillfällen till en gång per år och sista datum för ansökan är den 15 januari. Ansökningar som kommer in till Länsstyrelsen efter det kommer att bedömas som ansökningar till nästa ansökningsomgång.

Ekonomi och finansiering

Ingen påverkan

Samråd

Riktlinjen är framtagen i samråd mellan parter inom samhällsavdelningen och Länsstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Länsstyrelsens PM om riktlinjer för beslut om bygdemedel i Västernorrlands län, 208-7799-16. Daterad 2016-11-17. Dnr 2017/600.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen Västernorrland  
Samhällsavdelningen

§ 53

Dnr KS 2018

## Tilläggsbudgetering av investeringsmedel, 2018

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

1. Bevilja tilläggsbudgetering till 2018 års investeringsbudget i enlighet med nedan redovisat förslag med 24 337 tkr.
2. Delegera till kommunchef att besluta om hur investeringsreserven ska disponeras.

### Ärendet

Det återstår betydande resurser i investeringsbudgeten för 2017. Vissa projekt är fleråriga och därför ej färdigställda och vissa har av olika anledningar inte påbörjats under verksamhetsåret.

Förslaget är att bevilja tilläggsbudgetering till 2018 års investeringsbudget i enlighet med nedanstående.

Kommunchefer föreslås få delegation att besluta om hur investeringsreserven ska disponeras.

Ekonomienhetens förslag till beslut redovisas i tabellen.

Projekt	Tilläggsbudget 2018
Inventarier skolkök	150 000
Systembyte, extern web	250 000
IT program - Troman	35 000
Tjänstecenter (delfinansiering)	11 362 000
Vattenledning Kungsgården	600 000
E4 Ullånger	600 000
VA-arbeten Ingevägen	390 000
VA-arbeten Borgargatan	250 000
Högbergets reningsanläggning	2 500 000

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

ÅVC Höga Kusten (delfinansiering)	2 000 000
H K Airport, komp gr 4	600 000
Aluminiumpartier, fasad	400 000
Byte bryggor	30 000
Kramfors tennishall renovering	150 000
Kramfors tennishall brandlarm	220 000
INVESTERINGSRESERV	2 600 000
<hr/> Summa KS	<hr/> 22 137 000
IT förskola	100 000
IT-satsning grundskola	300 000
Bokbuss (delfinansiering)	1 800 000
<hr/> Summa BKU	<hr/> 2 200 000
Total tilläggsbudget	24 337 000

**Beslutet skickas till**

BKU

Kommunledningsförvaltningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 54

Dnr KS 2018/671

**Ansökningar för övrigt stöd – våren 2018****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Beslut**

1. Bevilja bidrasutbetalningar med 231 125 kronor till övrigt stöd enligt upprättat förslag. Medel tas ur Samhällsavdelningens budget för övrigt stöd.
2. Bidraget beslutas med utbetalningsvillkor att kopior av fakturor på investeringen redovisas till fritidsenheten.
3. Avslå ansökan från föreningarna RFSL, Svenska Crown Victoria Registret och Styrnäs framtid gällande vattenattraktionen.

**Ärendet**

Enligt bidragsnormer för övrigt stöd inom Kramfors kommun kan bidrag utgå till särskilda ändamål såsom för inköp av inventarier, underhåll och förbättringar av föreningsägda lokaler och anläggningar. Bidragets storlek prövas från fall till fall inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel.

Det har inkommit 17 ansökningar från olika föreningar.

**Beviljade ansökningar:**

<u>Förening</u>	<u>Bidrag</u>
Orienteringsklubbarna i Kramfors kommun	3 500 kr
Kyrkdals skoterklubb	16 125 kr
Styrnäs framtid - Pingisbord	12 000 kr
Nylands engagerade	12 500 kr
Lugnviks IF	8 500 kr
Ankar-Pers båtklubb	30 000 kr
Lövviks By och Idrottsförening BIF	20 000 kr
Ovanmons samfällighetsförening	25 000 kr
Östbygdens byförening	20 000 kr
Norrfällsvikens fiskehamnsförening	6 500 kr

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Kramfors hemvärnsförening	2 000 kr
Världsarvsledens Vänner	25 000 kr
Kartframställning	25 000 kr
Träsk-Övered-Ry	25 000 kr

**Avslagna ansökningar:**

RFSL

Svenska Crown Victoria Registret

Styrnäs framtid - Vattenattraktion

Ekonomi och finansiering

Kostnaden om 231 125 kronor belastar verksamhet 36450.

Samråd

BAS och BKU.

**Beslutsunderlag**Gällande regler fastställda av kommunstyrelsen 2017-09-12. Dnr: KS  
2017/292.

Inkomna ansökningar från respektive förening.

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

Tekniska avdelningen

Respektive förening

§ 55

Dnr KS 2018/215

## **Startbesked för flytt av gymnasiesärskolan**

### **Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### **Beslut**

Starta ombyggnationen av lokalen på Ådalsskolan som är avsedd för gymnasiesärskolan.

### **Ärendet**

Gymnasiesärskolan är en sammanhållen skolform men med olika enheter på olika platser och i olika lokaler i Kramfors kommun.

En av dessa verksamheter är ”Magistern” – skola för gymnasiesärskolans elever med de svåraste funktionsvariationerna”. Trots en mycket bra pedagogisk verksamhet är lokalerna inte anpassade till de variationer som verksamheten och eleverna behöver.

Förutom minimikraven som kan ställas, eftersträvas en högre nivå av arbetsmiljö för personal och elever. Den lägenhet som verksamheten är i idag är en attraktiv lokal som efterfrågats flertal gånger av andra verksamheter. Samtidigt har lokaler på Ådalsskolan frigjorts som erbjuder de utrymmen som elevernas behov kräver. T.ex. kan en duschsäng, duschmöjligheter, kök mm på ett enklare sätt nyttjas än i nuvarande lokaler.

En flytt till Ådalsskolans lokaler öppnar också upp för ytterligare ett steg i utvecklingen av samverkan mellan grundsärskolan och gymnasiesärskolan.

### **Ekonomi och finansiering**

Offerten på ombyggnationen är på 1 325 000 kronor vilket innebär en hyreshöjning på cirka 110 000 kronor per år vid en avskrivningstid på 15 år och 2,5 % ränta. I budgeten 2018 för Kramfors investeringar i kommunens verksamhetslokaler finns 1 325 000 kronor avsatta för ombyggnationer på Ådalsskolan.

BKU kan göra en besparing med minst en halv tjänst årligen, cirka 250 000 kronor. Dessutom kan Ådalsskolan nyttjas mer effektivt och hyran för den nuvarande lokalen på 123 876 kr/år utgår när avtalet löper ut 2019-07-31.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Måluppfyllelse**

Målet god kvalitet omfattar hela ombyggnationens ändamål. De pedagogiska fördelarna och möjligheterna till resurseffektivitet är uppenbara. Genom den enorma kompetensbrist som råder idag – särskilt speciallärare/specialpedagog – är en planering där en sammanhållen skola finns i samma lokaler att föredra. Även om gymnasieverksamheten kan finnas över stora geografiska ytor är det en fördel att de elever som har svårast med sin rörlighet, samt den personal det är störst brist på, finns i samma lokaler.

**Samråd**

BKU

Krambo

**Beslutsunderlag**

BKU, sammanträdesprotokoll, 2018-03-27, dnr BKU 2018/107.

**Beslutet skickas till**

BKU

§ 56

Dnr KS 2018/218

## Ansökan om verksamhetsbidrag till Kvinnoforum 2018

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Beslut

1. Kramfors kvinnoforum beviljas verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2018 med 375 000 kronor.
2. Medel tas från Samhällsavdelningens budget för övrigt stöd.

### Reservation

Thomas Tillström (M) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Kramfors kvinnoforum ansöker om verksamhetsbidrag om 425 700 kronor för verksamhetsåret 2017. Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämnden har sedan 2005 årligen beviljat Kramfors kvinnoforum 345 000 kronor i verksamhetsbidrag. Från och med 2011 beslutade nämnden att höja verksamhetsbidraget till 375 000 kronor.

Kvinnoforum och brottsofferjouren är för kommunen viktiga samarbetspartners i arbetet med våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld. Efter årsmötet 2018 redovisas verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse för 2017.

2013 bildades en länsövergripande arbetsgrupp med representanter från alla kommuner i länet samt länsstyrelsen med uppdrag att utreda möjligheten att driva ett länsgemensamt skyddat boende. Arbetsgruppen konstaterade att det inte var möjligt. Gruppen föreslog att länets kommuner går samman och upphandlar skyddade boenden motsvarande den som görs på hem för vård och boende (HVB). Upphandlingen gjordes 2016, men inga anbud inkom.

### Ekonomi och finansiering

Kostnaden om 375 000 kronor belastar samhällsavdelningens verksamhet 53543.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Samråd

BAS

**Yrkande**

Thomas Tillström (M) yrkar att Kramfors kvinnoforum beviljas verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2018 med 425 700 kronor.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förslaget att bevilja Kramfors kvinnoforum verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2018 med 375 000 kronor och bifall på Thomas Tillströms (M) yrkande om att Kramfors kvinnoforum beviljas verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2018 med 425 700 kronor. Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Kramfors kvinnoforum beviljas verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2018 med 375 000 kronor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-10 Dnr:2018/218

Ansökan om verksamhetsbidrag 2018 från Kramfors kvinnoforum

**Beslutet skickas till**

Kramfors kvinnoforum

Samhällsavdelningen

§ 57

Dnr KS 2018/227

## Upphandling av konsulttjänster

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Beslut

1. Samhällsavdelningen uppdras att i samarbete med Upphandlingsenheten upphandla konsulttjänster för samhällsutveckling.
2. Avdelningschef för samhällsavdelningen bemyndigas att underteckna erforderliga handlingar samt teckna avtal med leverantör efter genomförd upphandling.

### Ärendet

Kramfors kommun genomförde en upphandling 2015 inom området samhällsplanering. Flera av avtalen behöver förnyas.

Samhällsavdelningen kommer att i nära samarbete med Upphandlingsenheten ta fram underlag för upphandlingen. Avtalen gäller följande delområden:

- Kommunikationstjänster
- Skriva projektansökningar och förstudier
- Utvärdering av projekt
- Processledning, workshops och dialoger
- Människa, samhälle och miljö

### Ekonomi och finansiering

Syftet med upphandlingen är att åstadkomma det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet enligt LOU för att uppnå ”den goda affären”. Efter avslutad upphandling köps tjänster inom ordinarie budget alternativt inom ramen för projekt.

### Måluppfyllelse

För att uppfylla Kommunfullmäktiges övergripande mål om god ekonomisk hushållning och kommunstyrelsens mål om avtalstrohet är det viktigt hur

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

upphandlingsfrågorna hanteras. Målsättningen med upphandlingen är att tillgodose detta mål.

En väl genomförd upphandling skapar förutsättningar för ett livskraftigt näringsliv och ett hållbart samhälle vilket ligger väl i linje med vision 2031 och viljeinriktningen för perioden 2016-2019.

Upphandlingen kommer att genomföras enligt gällande riktlinje för upphandling och inköp.

**Samråd**

Under upphandlingsprocessen kommer samverkan ske med kommunens förvaltningar och bolag.

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen  
Upphandlingsenheten.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 58

Dnr KS 2018/284

**Upphandling av ombyggnation av Nylands  
avloppsreningsverk****Slutlig beslutsinstans**

Kommunstyrelsen arbetsutskott

**Beslut**

Påbörja upphandling för att genomföra ombyggnation av Nylands avloppsreningsverk.

**Ärendet**

Box Whisky har anmält att de avser att öka sin produktion. Idag går avloppsvattnet till Nylands avloppsreningsverk för rening. Det gäller allt produktionsavlopp från Box Whisky vilket betyder att även restprodukterna efter destillation kommer till avloppet. Här finns det mycket organiskt material och det gör att reningsverket inte är dimensionerat för en utbyggnad vid Box. Under våren har en pilotanläggning varit i drift för att se vad som är bästa metoden för att ta hand om mera avloppsvatten ska se ut. Pilotprojektet har utvärderats och anses framgångsrikt vilket betyder att en ombyggnation nu kan starta.

**Ekonomi och finansiering**

I investeringsbudget 2018 finns det 7,8 miljoner avsatta. Projektet kommer att löpa fram till och med våren 2019 varefter en provperiod inleds när verket anses vara i drift.

**Måluppfyllelse**

Genom investeringen kommer avlopps nätet och förutsättningarna för en industriproduktion vara goda och uthålliga. Genom att öka kapaciteten på reningsverket finns det också möjlighet släppa in fler abonnenter på ledningsnätet i Nylandsområdet.

**Beslutet skickas till**

Tekniska avdelningen

§ 59

Dnr KS 2018/290

## Brev till Kollektivtrafikmyndigheten angående förändringar i tågtrafik från december 2018

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Beslut

1. Godkänna brev till Kollektivtrafikmyndighetens förbundsdirektion.
2. Uppdra till Jan Sahlén (S), kommunstyrelsens ordförande och Ida Stafrin (C), oppositionsråd att underteckna brevet.

### Ärendet

Den regionala kollektivtrafikmyndigheten (KTM) har aviserat att Norrtåg tillsammans med operatören Tågkompaniet planerar för en neddragning av tågavgångarna på sträckan Sundsvall – Örnsköldsvik. Förändringarna ska gälla från tidtabellskiftet i december 2018 och innebär att 1 av 9 dubbelturer på sträckan försvinner. Den förändrade turlistan innebär att Tågtrafikens utbud under förmiddagar blir kraftigt försämrat vilket leder till att resmöjligheterna för kommunens invånare blir färre. Station Höga kusten Airport blir också drabbat genom att färre avgångar kommer att stanna vid stationen. Väl fungerande tågtrafik som möjliggör arbetspendling är en förutsättning för att uppnå god kompetensförsörjning bland länets arbetsgivare.

För att minska de negativa effekter som dessa åtgärder medför önskar Kramfors kommun att kollektivtrafikmyndigheten i första hand försöker stoppa förändringarna och i andra hand att de ska arbeta för ett biljettsamarbete med SJ. Ett biljettsamarbete innebär att Kollektivtrafikmyndighetens pendlarkort blir giltiga ombord på tåg från SJ vilket skulle medföra fler möjliga avgångar för pendlare.

Genom att skicka ett brev riktat till kollektivtrafikmyndighetens förbundsdirektion redovisas kommunens synpunkter och förslag.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Ekonomi och finansiering**

Förslaget innebär ingen kostnad för kommunen.

**Måluppfyllelse**

Kommunen har i olika styrande dokument målsättningar om att fler ska kunna välja gång, cykel och kollektivtrafik istället för bil vid val av färdmedel. Att arbeta för bra kollektivtrafik ligger i linje med kommunens målsättningar.

**Beslutsunderlag**

Förslag till brev.

**Beslutet skickas till**

Kollektivtrafikmyndighetens officiella brevlåda: [registrator@dintur.se](mailto:registrator@dintur.se); Till:  
Förbundsdirektionen