

**Välfärdsnämnden**

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, våning 1 kl.14.00–15.43.		
Beslutande ledamöter	Se närvarolistan sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolistan sidan 2		
Övriga närvarande	Tjänsteman Se närvarolistan sidan 2	Övriga Se närvarolistan sidan 2	
Justerare	Göran Fahlén (V)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 2 april		
Underskrifter			Paragrafer §§ 13 - 33.
	Sekreterare	Billy Sjölen	
	Ordförande	Gudrun Sjödin (S)	
	Justerare	Göran Fahlén (V)	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Välfärdsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-04-02		
Datum då anslaget sätts upp	2020-04-02	Datum då anslaget tas ned	2020-04-23
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2020-04-23
Underskrift	Billy Sjölen		

**Välferdsnämnden****Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Gudrun Sjödin (S) Ordf.  
Anette Agrell (V) Vice ordf.  
Susanne Viklund (S), **tjänstgörande ersättare**  
Carl-Gunnar Krooks (S)  
Jeanette Eriksson (S)  
Patrik Melander (S)  
Linda Wester (S)  
Göran Fahlén (V)  
Anna Strandh Proos (M), **tjänstgörande ersättare**  
Ann-Christine Näsholm (C)  
Therese Hägglund (C)  
Johanna Zidén (M)

**Ej beslutande ersättare****Övriga närvarande**

Tjänstemän  
Billy Sjölen nämndsekreterare  
Inger Bergström, förvaltningschef  
Carina Eriksson, verksamhetschef IFO § 15  
Berit Fällström, administrativ chef § 15  
Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef § 15  
Veronica Olmenius, avdelningschef § 15

**Välfrädsnämnden****Ärendelista**

§ 13	Dnr VN 2020/62 Information.....	5
§ 14	Dnr: VN 2020/160 Uppföljning 2020, Välfrädsförvaltningen.....	6
§ 15	Dnr: VN 2020/10 Verksamhetsberättelse 2019, Välfrädsförvaltningen .....	7
§ 16	Dnr: VN 2020/45 Uppföljning av plan för internkontrollplan välfrädsnämnden 2019.....	8
§ 17	Dnr: VN 2020/47 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019.....	9
§ 18	Dnr: VN 2019/657 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2019 .....	11
§ 19	Dnr: VN 2019/873 Plan för internkontroll Välfrädsnämnden 2020.....	12
§ 20	Dnr: VN 2020/212 Upphävande av nämndens beslut, förbättrad information till nämnden, 2020-02-13 §7.....	14
§ 21	Dnr: VN 2020/215 Förändrad sammanträdesplan för välfrädsnämnden 2020 .....	17
§ 22	Dnr: VN 2020/163 Krisledningsplan Välfrädsnämnden .....	18
§ 23	Dnr: VN 2019/950, 2019/1059 Svar på Revisionsrapport "Granskning av ekonomistyrning och budgetefterlevnad" samt "Grundläggande granskning".....	20
§ 24	Dnr: VN 2020/254 Inga omsorgsinsatser till brukare med tillfälliga vistelser i kommunen .....	23
§ 25	Dnr: VN 2020/249 Svar på Begäran från kommunfullmäktiges presidium.....	24
§ 26	Dnr: VN 2020/65 Förtroendemannadelegationer .....	27
§ 27	Dnr: VN 2020/64 Tjänstemannadelegationer.....	28
§ 28	Dnr: VN 2020/63 Delgivningar .....	29
§ 29	Dnr: Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämligt 6 kap 8a § föräldrabalken.....	30

**Välfärdsnämnden**

§ 30	Dnr: Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	31
§ 31	Dnr: Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	32
§ 32	Dnr: Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	33
§ 33	Dnr: Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken (FB).....	34

**Välfärdsnämnden**

§ 13

Dnr VN 2020/62

**Information****Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

**Beslut**

Nämnden tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Välfärdsnämnden tar del av följande information:

- Inger Bergström, förvaltningschef, informerar om verksamhetsberättelsen för 2019
- Inger Bergström, förvaltningschef, informerar om uppföljning av Internkontrollplan 2019 och Internkontrollplan för 2020
- Veronica Olmenius, avdelningschef, informerar om Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen
- Inger Bergström, förvaltningschef, informerar om revisionsrapporter, Grundläggande granskning och Ekonomistyrning och budgetefterlevnad
- Inger Bergström, förvaltningschef, informerar om uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019 och uppföljning av handlingsplanen för 2020
- Inger Bergström, förvaltningschef, Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef, Veronica Olmenius, avdelningschef, administrativ chef och Carina Eriksson, verksamhetschef, informerar om läget inom förvaltningen.
- Inger Bergström, förvaltningschef, informerar om förvaltningens hantering av Covid-19

**Välfärdsnämnden**

§ 14

Dnr: VN 2020/160

**Uppföljning 2020, Välfärdsförvaltningen****Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

**Beslut**

1. Välfärdsnämnden tar del av informationen och ser med tillfredsställelse att handlingsplanen följs och att förvaltningens resultat förbättras.
2. Välfärdsnämnden noterar dock att det finns områden där kostnaderna inte sjunker i önskad omfattning och uppmanar till insatser för att säkerställa en ekonomi i balans 2020.
3. Välfärdsnämnden uppmanar förvaltningen att noggrant bokföra extrakostnader som nu uppstår utifrån den situation som råder kring Covid-19 pandemin.

**Ärendet**

Välfärdsförvaltningen redovisar resultat t o m februari månad samt lägesrapport för arbetet med Covid-19.

**Beslutsunderlag**

Välfärdsförvaltningen Uppföljning 2020-04-02, Välfärdsförvaltningen. Lägesrapport Covid-19.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen  
Revisionen

**Välfärdsnämnden**

§ 15

Dnr: VN 2020/10

**Verksamhetsberättelse 2019,  
Välfärdsförvaltningen****Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

**Beslut**

Verksamhetsberättelse 2019 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

**Ärendet**

Resultat visar ett underskott om 26 Mkr, vilket är en förbättring i jämförelsen med de kända behov på 33, 8 över tilldelad ram som välfärdsnämnden gick in i år 2019 med.

Av nämndens 13 mål bedöms nio vara helt eller delvis uppfyllda och ett mål inte uppfyllt. Tre mål har inte publicerade mätresultat och kan därför inte redovisas.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse VN 2020/10

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr: VN 2020/45

## Uppföljning av plan för internkontrollplan välfärdsnämnden 2019

### Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

### Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna

### Ärendet

Välfärdsnämnden beslutade 2019-02-07 om plan för internkontroll 2019. Planen innehåller ett antal områden som bedöms angelägna att följa upp och rapportera till nämnden. För varje område anges en riskbedömning utifrån sannolikhet och konsekvens. I planen anges vem som är ansvarig och hur rapporteringen ska ske.

### Beslutsunderlag

Rapport Uppföljning Internkontrollplan, VN 2020/45

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef Välfärdsnämnden



§ 17

Dnr: VN 2020/47

## Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019

### Slutlig beslutsinstans

Välfrädsnämnden

### Beslut

Godkänna rapporten ”Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019”.

### Ärendet

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt (AFS 2001:1 § 11). Uppföljningen av arbetsmiljöarbetet ska göras för att undersöka att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt lagar och föreskrifter. HR-enheten ansvarar för uppföljningen som enligt Riktlinjen för hälsa och arbetsmiljö ska rapporteras till respektive nämnd samt samlat för hela kommunen till HR-råd, centrala samverkansgruppen och kommunstyrelsen.

Uppföljningen har genomförts genom att alla chefer har fått svara på en enkät med 19 frågor. 34 av 37 chefer inom välfrädsförvaltningen har besvarat enkäten. I beslutsunderlaget finns resultatet för välfrädsförvaltningen.

### Samlad bedömning för välfrädsförvaltningen

Cheferna inom förvaltningen har god kännedom om de styrande dokumenten inom arbetsmiljöområdet och genomför riskbedömningar, utredningar av tillbud och arbetsskador när det är aktuellt.

Förvaltningens utvecklingsområde är att se till att kartläggningar av den fysiska arbetsmiljön och brandskydd ökar, samt att kartläggningar genomförs av chefernas arbetsmiljö. Chefernas arbetsmiljö är viktig och arbetsgivaren behöver systematisera kartläggningarna för att undersöka chefernas arbetsmiljö. I övrigt kan förvaltningen bedömas ha ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete utifrån Arbetsmiljölagen krav.

**Välståndsnämnden****Måluppfyllelse**

Ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är grundläggande för att upplevas vara en attraktiv arbetsgivare.

**Samråd**

Uppföljningen har diskuterats i förvaltningens samverkansgrupp innan beslut i nämnden.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2019 – Valfärdförvaltningen

**Beslutet skickas till**

Inger Bergström

Mikael Gidlöf

**Välfrädsnämnden**

§ 18

Dnr: VN 2019/657

**Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2019****Slutlig beslutsinstans**

Välfrädsnämnden.

**Beslut**

Nämnden föreslås besluta att godkänna Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2019.

**Ärendet**

En patientsäkerhetsberättelse ska upprättas årligen senast den 1 mars och är en del av ledningssystemet enligt SOSFS 2011:9. Förutom en beskrivning av hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i de olika delarna bör vårdgivaren varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Där bör det framgå hur arbetet med att systematiskt förbättra och utveckla verksamhetens kvalitét har genomförts.

Av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå:

- Hur patientsäkerhets- och kvalitetsarbetet inom HSL, SoL och LSS-verksamheten har bedrivits under föregående kalenderår.
- Vilka resultat som uppnåtts.
- Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och kvalitét på utförda insatser.
- Kommande års målsättning.

**Måluppfyllelse**

Insatser av hög säkerhet och god kvalitét.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2020-03-10

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse D.nr: 2019/657

**Beslutet skickas till**

Välfrädsförvaltningen

**Välfrädsnämnden**

§ 19

Dnr: VN 2019/873

**Plan för internkontroll Välfrädsnämnden 2020****Slutlig beslutsinstans**

Välfrädsnämnden

**Beslut**

Fastställa plan för internkontroll Välfrädsnämnden 2020

**Ärendet**

Kommunfullmäktige har i Riktlinjen för styrning och ledning, KS 2015/90 beslutat om de övergripande dragen kring den interna kontrollen. Där säger de bland annat att den interna kontrollen är en integrerad del av vår styrning och en naturlig del i vårt systematiska förbättringsarbete.

Vidare sägs att nämnderna och kommunstyrelsen ska ha en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga de ska med en rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås

- att en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet bedrivs
- att det finns en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- att verksamheten följer och tillämpar lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll i kommunen. De innebär att kommunstyrelsen ansvarar för att ett övergripande system för den interna kontrollen upprättas, följs upp, utvärderas och utvecklas.

Nämnderna och även kommunstyrelsen har ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna ska återrapportera sina interna kontroller till kommunstyrelsen i samband med verksamhetsberättelserna.

Kommunstyrelsen i sin tur ska sedan göra en utvärdering av kommunens interna kontroller.

Förslag till Välfrädsnämndens plan för internkontroll 2020 innehåller ett antal gemensamma kontrollpunkter för kommunens samtliga nämnder och

**Välfärdsnämnden**

har arbetats fram i samarbete med ekonomi- och HR-enheterna. De bedöms angelägna att följa upp och rapportera till nämnden.

Den nya mallen för uppföljning, som tillämpas fr o m år 2020, innehåller en redovisning ur alla de perspektiv kommunen styrs av och för alla verksamheter nämnden beslutar om. Planen för internkontroll kompletterar mallen för uppföljning och ger nämnden information som den behöver för att följa och styra förvaltningens arbete.

**Samråd**

Samråd har skett med ekonomi- och HR-enheterna i detta ärende.

**Beslutsunderlag**

Plan för internkontroll Välfärdsnämnden 2020 dnr VN 2019/873

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

Verksamhets- och avdelningschefer

§ 20

Dnr: VN 2020/212

**Upphävande av nämndens beslut, förbättrad information till nämnden, 2020-02-13 §7****Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

**Beslut**

Ärendet återremitteras.

**Ärendet**

På välfärdsnämndens sammanträde 2020-02-13 bifölls initiativärendet ”förbättrad information till nämnden” § 7. Efter genomgång av beslutet framgår att det inte kan verkställas.

Nedan följer en genomgång av de fem punkter som beslutades:

- 1. Att samtliga yttranden som sker i nämndens namn till domstol eller annan myndighet i Sverige, på nästkommande nämnd, läggs till kännedom för nämndens ledamöter.*

Detta görs redan. Om nämnden gör yttranden tas det beslutet på sammanträdet och finns med i nämndens protokoll. Om någon uttalar sig på delegation delges detta nämnden.

- 2. Att nämndens svar åter redovisas när återkoppling från domstol eller annan myndighet kommer, så att man kan följa ärendet.*

En åtgärd utan effekt. Yttrandet har redan varit uppe i nämnden för beslut eller som delgivning och utgör därmed ingen ny information. Yttrandet finns även sökbar i mötesverktyget Admincontrol. Om en nämndsledamot vill följa upp ett ärende kan de även begära sitt yttrande som offentlig handling.

- 3. (a) Att protokoll från alla SU-sammanträden, som sker mellan nämndsammanträde, delges på nästkommande nämnd.  
(b) Samtliga handlingar ska rymmas i protokollet, inte ligga som enskilda dokument.*

(a) Detta görs redan idag. Alla SU-protokoll ska delges nämnden på kommande möte. Om detta missas kommer det på följande nämnd.

**Välfärdsnämnden**

(b) Inga beslutsunderlag från SU-protokollet delges och det finns inget protokoll med handlingar/beslutsunderlag i. Det som delges är ordförandebeslut eller beslut tagna under jourtid.

4. *Att inkommande korrespondens som är riktad till nämnden delges fortlöpande då de kommer in, även till ersättarna!*

I ärendehandboken kap. 5.2.4 framgår att inkommande post som är adresserad till nämnden eller nämndens ledamöter ska inte med nödvändighet skickas vidare till samtliga ledamöter. Om en medborgare vill kontakta förtroendevalda i en nämnd eller styrelse ska medborgaren hänvisas till de kontaktuppgifter som finns publicerade på kommunens webbplats. Exempel på handlingar som kan skickas vidare är enkäter eller information från andra myndigheter.

5. *Att Lex Sarah, Lex Maria och Lex Maja skyndsamt tillkännages nämnden*

Det görs redan utan undantag. Rapporter som är upprättade hanteras av flera personer, som enhetschefer och verksamhetschefer. Rapporterna ska alltid granskas hos verksamhetschef innan den skickas till registrator för diarieföring och delgivning (verksamhetschefen kan bedöma det som en avvikelse av annat slag och dessa redovisas som statistik till nämnden). Registrator lägger den för delgivning då de får den, men kan inte påverka tiden det tar innan den kommer dit. Riktlinje för detta finns.

**Stoppdatum**

I dagsläget sker utskick tillsammans med delgivningarna i regel en vecka innan mötet. Det beror på att nämnden ska ha möjlighet att läsa handlingarna innan mötet. Detta är viktigt utifrån ett demokratiskt perspektiv. Reglementet för kommunstyrelse och nämnder, KF 2018-11-26 § 130 fastställer tiden då utskicket ska göras.

Det innebär att samtliga handlingar som ska delges måste vara klara dagen då utskicket ska ske. Därför är dagen innan utskicket *Stoppdatum*. De handlingar som kommer in efter stoppdatumet kommer i stället att delges nästkommande möte. Detta gäller oavsett om det rör handlingar som har upprättats/inkommit under perioden eller handlingar som var aktuella tidigare men inte lagts in i för utskick i tid.

**Samråd**

Samråd har förts med kommundirektör, förvaltningschef, administrativa enhetens chef, registratorer och nämndsekreterare.

**Välfärdsnämnden****Yrkande**

Gudrun Sjödin (S), ordförande, yrkar på att ärendet återremitteras.

**Propositionsordning**

Ordförande föreslår att proposition ställs på bifall till ordförandes yrkande.  
Propositionsordningen godkänns.

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförandes yrkande om återremiss.

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef

Administrativa enhetens chef



Välståndsnämnden

§ 21

Dnr: VN 2020/215

## **Förändrad sammanträdesplan för välfärdsnämnden 2020**

### **Slutlig beslutsinstans**

Välståndsnämnden

### **Beslut**

Flytta datumen för politisk beredning och socialutskott under andra halvåret 2020 enligt nedan.

### **Ärendet**

För att effektivisera nämndprocessen och säkerställa att handlingar är klara och kvalitetsgranskade då de levereras till nämnden föreslås följande ändringar i sammanträdesplanen för 2020.

Nya datum för politisk beredning och socialutskott:

16 september 2020

14 oktober 2020

25 november 2020

Avboka följande datum för politisk beredning och socialutskott:

8 september 2020

6 oktober 2020

17 november 2020

### **Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

Förvaltningschef

**Välfrädsnämnden**

§ 22

Dnr: VN 2020/163

**Krisledningsplan Välfrädsnämnden****Slutlig beslutsinstans**

Välfrädsnämnden

**Beslut**

1. Häva tidigare beslut om en egen Krisledningsplan för Välfrädsnämnden, BAS 2016/915
2. Följa den kommunövergripande Krisledningsplanen och uppdra till förvaltningen att utforma en rutin för krisledningsarbete inom Välfrädsförvaltningen

**Ärendet**

Syftet med en krisledningsplan är att beskriva:

- hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser/samhällsstörningar
- hur kommunens organisation för krisledning ska bedriva samverkan och ledning i syfte att uppnå inriktning och samordning
- vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för samverkan och ledning som disponeras vid extraordinära händelser

I den kommunövergripande krisledningsplanen för 2019, KS 2019/690 står att Kommunala förvaltningar/verksamheter ska ha egna krisledningsplaner. Förvaltningarna ska ha egna krisledningar som ska samarbeta med kommunens centrala krisledning och/eller ISF, Inriktnings- och samordningsfunktion. (En ISF är en tillfälligt sammansatt aktörsgemensam funktion för att sluta överenskommelser om inriktning och samordning.)

Senaste versionen av Välfrädsförvaltningens Krisledningsplan, BAS 2016/915 är fastställd i BAS-nämnden 2017-01-26. Den innehåller i stort samma text och mallar som den kommunövergripande. VADET är lika, det som skiljer är HURET dvs vem som har ansvar för vilken roll, hur aktivering sker, hur förvaltningen praktiskt hanterar ledningsarbetet mm.

Administrationen kring uppdatering av Välfrädsförvaltningens krisledningsplan är omfattande i och med att den ska till nämnd för beslut om tex ansvaret för en roll ska ändras. Därför är förslaget att

**Välfärdsnämnden**

Välfärdsförvaltningen antar samma plan som den kommunövergripande och i stället gör en rutin för hur förvaltningen praktiskt ska hantera krisledningsarbetet.

**Beslutsunderlag**

Kommunövergripande krisledningsplan, KS 2019/690

Välfärdsförvaltningens krisledningsplan, BAS 2016/915

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Välfärdsförvaltningen

Verksamhets- och avdelningschefer Välfärdsförvaltningen

§ 23

Dnr: VN 2019/950, 2019/1059

## **Svar på Revisionsrapport ”Granskning av ekonomistyrning och budgetefterlevnad” samt ”Grundläggande granskning”**

### **Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

### **Beslut**

Avge nedanstående synpunkter till kommunens revisorer.

### **Ärendet**

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av välfärdsnämndens ekonomistyrning och budgetefterlevnad. Granskningen har syftet att bedöma om välfärdsnämnden har rutiner som säkerställer en ändamålsenlig ekonomistyrning inklusive uppföljning och att nämnden vidtar erforderliga åtgärder för att nå en budget i balans. Granskningen rekommenderar:

- att välfärdsnämnden omgående upprättar en handlingsplan som säkerställer en budget i balans
- att nämnden mer frekvent följer upp nämndens ekonomi.

KPMG har även genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Granskningen lämnar fyra rekommendationer:

- Att nämnden undersöker varför så få ledamöter besvarat granskningens enkät och går igenom resultaten av enkäten tillsammans med slutsatserna.
- Att nämnden ser över målen och indikatorerna för att säkerställa en effektiv styrning mot kommunfullmäktiges mål
- Att nämnden följer upp ekonomin mer frekvent samt vidtar åtgärder för en ekonomi i balans
- Att nämnden förstärker rutinerna för uppföljning av internkontroll

**Välfrädsnämnden**

Granskningarna behandlar likartade frågeställningar och därför lämnas ett gemensamt svar i de synpunkter nämnden har getts möjlighet att lämna.

**Välfrädsnämndens synpunkter**

Välfrädsnämnden antog en ny handlingsplan för en ekonomi i balans 23 maj 2019. Den innebar ett stort förändringsarbete, ett nytt sätt att arbeta med kostnadsänkande åtgärder, med nya arbetsätt, nya organisationsformer, innovativa lösningar, att tydliggöra och standardisera processer och sist, men inte minst, en förändringsledning för att åstadkomma resultat. Hela organisationen har och håller på att ställa om till en ledning och styrning enligt kommunfullmäktiges intentioner om tillitsbaserad styrning.

Att åstadkomma stora förändringar i kommunens största förvaltning tar dock tid, men redan under hösten började underskottet att sjunka. I revisionsrapporten om den grundläggande granskningen görs bedömningen, under punkten ekonomistyrning, att de ekonomiska resultaten under året kraftigt har försämrats. Det finns det inte belägg för. Sant är att vissa kostnader har ökat, som t ex kostnaderna för ekonomiskt bistånd, men det prognosticerade underskottet i februari på – 40,3 Mnkr hade till bokslutet sjunkit till – 26,0 Mnkr. Kostnaderna fortsätter också att minska under början av 2020.

Den 12 december beslutade nämnden om en handlingsplan för 2020. Den har ambitionen att både sänka kostnaderna och åstadkomma långsiktigt hållbara resultat. Det kräver en förändringsledning som har kompetens och, tillsammans med medarbetarna, klarar att förändra strukturer och arbetsätt. Förvaltningens chefer genomgår alla utbildning i förändringsledning. Även samverkansavtalet har stor betydelse för framgång och därför arbetar förvaltningen tillsammans med de fackliga organisationerna för en utökad och reell samverkan.

Det kräver också politiskt mod att tillämpa tillitsbaserad styrning på riktigt, något nämndens verksamhetsplan för 2020 stödjer med full kraft.

Välfrädsnämndens ledamöter har alla bidragit till ett förändrat målarbete enligt kommunfullmäktiges beslut om budget 2020. Verksamhetsplan 2020 och handlingsplan 2020 för Välfrädsnämnden kompletterar varandra.

Grunden har lagts för en effektiv styrning av verksamheterna, där nämnden fr.o.m. februari får en samlad uppföljning av verksamheternas resultat.

En kontinuerlig dialog under året mellan verksamhet och nämnd om mål och uppföljning möjliggör för nämnden att förfina den riktning varmed nämnden

**Välferdsnämnden**

leder förvaltningen/verksamheternas arbete. Därmed kan nämnden löpande följa vad som händer och kan vidta snabba åtgärder när så behövs.

Internkontrollen har tidigare innehållit verksamhetsstatistik som numera är en del av den regelbundna uppföljningen. Planen för internkontroll är från 2020 gemensamt formulerad i kommunen och innehåller kontrollområden som stödjer nämndens förbättringsarbete.

**Beslutsunderlag**

Ny handlingsplan 2019 BAS 2018/1171, rev 2019-03-28

Verksamhetsberättelse 2019 Valfärdsförvaltningen, VN 2020/10.

Verksamhetsplan 2020 Valfärdsnämnden, VN 2019/722

Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2020 VN 2019/874

Internkontroll 2020 VN 2019/873

Rapport Granskning av ekonomistyrning och budgetefterlevnad VN 2019/950

Revisionsrapport – Grundläggande granskning – Valfärdsnämnden VN 2019/1059

**Beslutet skickas till**

Revisionen

Kommunstyrelsen

Inger Bergström, Förvaltningschef

§ 24

Dnr: VN 2020/254

## **Inga omsorgsinsatser till brukare med tillfälliga vistelser i kommunen**

### **Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

### **Beslut**

Uppmärksamma Sveriges kommuner att brukare med tillfälliga vistelser inom Kramfors kommun inte kan garanteras omsorgsinsatser från välfärdsförvaltningen.

### **Ärendet**

På grund av Covid-19 pandemin råder stor smittrisk och personalbrist inom välfärdsförvaltningen i Kramfors kommun. Det innebär att brukare med tillfälliga vistelser i t ex fritidshus inom kommunen inte kommer att kunna garanteras omsorgsinsatser från välfärdsförvaltningen. Välfärdsnämnden vädjar om att dessa begränsningar respekteras.

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschefer

Förvaltningschef

§ 25

Dnr: VN 2020/249

## Svar på Begäran från kommunfullmäktiges presidium

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Beslut

Avge nedanstående förklaring till kommunfullmäktiges presidium.

### Reservationer

Anna Strandh Proos (M), Jonna Zidén (M), Ann-Christin Näsholm (C) och Therese Hägglund (C) reserverar sig beslutet att avslå yrkandet på protokollsanteckning.

### Ärendet

Kommunfullmäktiges presidium begär som underlag för ansvarsprövning, KS 2020/194, att välståndsnämnden lämnar en förklaring till de skäl revisionen anger för att rikta anmärkning mot välståndsnämnden.

Revisorerna skriver att man år 2017 uttryckte en oro för att det inte vidtagits tillräckliga åtgärder för att på sikt klara budgeten. År 2018 riktade revisorerna en anmärkning mot nämnden med anledning av nämndens underskott och att tillräckliga handlingsplaner inte fastställts. Under 2019 har revisionen genomfört en granskning av välståndsnämndens ekonomistyrning, där det framfördes allvarlig kritik. Enligt revisorerna saknades fortfarande handlingsplaner och underskottet enligt årsredovisningen uppgår till – 26 Mnr.

### Välståndsnämndens förklaring

Två granskningar har gjorts 2019 av välståndsnämndens ekonomistyrning och budgetefterlevnad, VN 2019/950, och grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten, VN 2019/1059.

I svaret på dessa granskningar anges att välståndsnämnden antog en ny handlingsplan för en ekonomi i balans 23 maj 2019. Den innebar ett stort förändringsarbete, ett nytt sätt att arbeta med kostnadssänkande åtgärder, med nya arbetsätt, nya organisationsformer, innovativa lösningar, att



**Välståndsnämnden**

tydliggöra och standardisera processer och sist, men inte minst, en förändringsledning för att åstadkomma resultat. Hela organisationen har och håller på att ställa om till en ledning och styrning enligt kommunfullmäktiges intentioner om tillitsbaserad styrning.

Att åstadkomma stora förändringar i kommunens största förvaltning tar dock tid, men redan under hösten började underskottet att sjunka. Prognosticerade underskottet i februari på – 40,3 Mkr hade till bokslutet sjunkit till – 26,0 Mkr. Kostnaderna fortsätter också att minska under början av 2020, åtminstone fram till utbrottet av Covid-19, något som påverkar hela samhället.

Den 12 december beslutade nämnden om en handlingsplan för 2020. Den har ambitionen att både sänka kostnaderna och åstadkomma långsiktigt hållbara resultat. Det kräver en förändringsledning som har kompetens och, tillsammans med medarbetarna, klarar att förändra strukturer och arbetssätt. Förvaltningens chefer genomgår alla utbildning i förändringsledning. Även samverkansavtalet har stor betydelse för framgång och därför arbetar förvaltningen tillsammans med de fackliga organisationerna för en utökad och reell samverkan.

Det kräver också politiskt mod att tillämpa tillitsbaserad styrning på riktigt, något nämndens verksamhetsplan för 2020 stödjer med full kraft. Välståndsnämndens ledamöter har alla bidragit till ett förändrat målarbete enligt kommunfullmäktiges beslut om budget 2020. Verksamhetsplan 2020 och handlingsplan 2020 för Välståndsnämnden kompletterar varandra. Grunden har lagts för en effektiv styrning av verksamheterna, där nämnden från februari får en samlad uppföljning av verksamheternas resultat. En kontinuerlig dialog under året mellan verksamhet och nämnd om mål och uppföljning möjliggör för nämnden att förfinna den riktning varmed nämnden leder förvaltningen/verksamheternas arbete. Därmed kan nämnden löpande följa vad som händer och kan vidta snabba åtgärder när så behövs.

**Yrkanden**

Jonna Zidén (M) yrkar på att en protokollsanteckning ska tilläggas.

Gudrun Sjödén (S) yrkar avslag på Johanna Zidén (M):s yrkande.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer att ställas på bifall till förvaltningens förslag och därefter på yrkandet om protokollsanteckning.

**Välferdsnämnden**

Propositionsordningen godkänns.

Ordförande finner att nämnden beslutar att bifalla förvaltningens förslag samt avslå yrkandet om en protokollsanteckning.

**Beslutsunderlag**

Ny handlingsplan 2019 BAS 2018/1171, rev 2019-03-28

Verksamhetsberättelse 2019 Valfärdsförvaltningen, VN 2020/10.

Verksamhetsplan 2020 Valfärdsnämnden, VN 2019/722

Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2020 VN 2019/874

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktiges presidium  
Inger Bergström, Förvaltningschef

§ 26

Dnr: VN 2020/65

**Förtroendemannadelegationer****Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden

**Beslut**

Notera förtroendemannadelegationerna till protokollet.

**Ärendet**

Förtroendemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Justerat protokoll SU 19 februari
2. Justerat protokoll SU 28 januari
3. Justerat protokoll VN 13 februari
4. Justerat Protokoll Välfärdsnämnden 12 december
5. Omplaceringsbeslut
6. Omplaceringsbeslut
7. Omplaceringsbeslut
8. Omplaceringsbeslut
9. Omplaceringsbeslut
10. Omplaceringsbeslut
11. Protokoll SU 2020-03-19

**Välståndsnämnden**

§ 27

Dnr: VN 2020/64

**Tjänstemannadelegationer****Slutlig beslutsinstans**

Välståndsnämnden

**Beslut**

Notera tjänstemannadelegationerna till protokollet.

**Ärendet**

Tjänstemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Attestlistan VN 20200201
2. Beslut Fastställande av välfärdsförvaltningens attestlista
3. Beslut med anledning av rapporterad Lex Sarah, ej anmäla till IVO
4. Beslut med anledning av rapporterad Lex Sarah, ej anmäla till IVO
5. Beslut med anledning av rapporterad risk för missförhållanden (Lex Sarah), ej anmäla till IVO
6. Beslut med anledning av rapporterat missförhållande (Lex Sara)
7. Delegationsbeslut attester 2020-02-01 - 2020-03-15
8. Delegationsbeslut Ek bistånd 2020-01-01--2020-02-29
9. Delegationsbeslut FS LSS 2020-01-01--2020-02-29
10. Delegationsbeslut FS SoL 2020-01-01--2020-02-29
11. Delegationsbeslut IFO Familjerätt 2020-01-01--2020-02-29
12. Delegationsbeslut retroaktiv Återbetalning av avgift för matdistribution
13. Delegationsbeslut ÄO 2020-01-01--2020-02-29
14. Delegationsbeslut upphandling KLH

§ 28

Dnr: VN 2020/63

## Delgivningar

### Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

### Beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

### Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. Avvikelse rapport enligt Lex Sarah
2. Beslut från arbetsmiljöverket avslutar ärendet
3. Beslut från IVO, avslutar ärendet
4. Beslut, Avslutar ärendet
5. Diarieplan 2020 Styrman Kärnverksamhet
6. Diarieplan 2020 Styrman Ledning och styrning
7. Diarieplan 2020 Styrman Stödjande
8. Kf 200224 § 8 Tilläggsbudgetering 2020
9. Lex Sarah rapport, Nordingrå hemtjänst
10. Lex-Sarah rapport Tallåsen 2
11. Protokoll KF 2020-02-24 § 3
12. Protokoll KF 2020-02-24 § 5 diarieplan
13. Protokoll KSAU 2020-02-04 § 47
14. Riktlinje för krisberedskap och skydd mot olyckor

**Välståndsnämnden**

§ 29

Dnr:

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning  
av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken**

§ 29 i välståndsnämndens protokoll den 2020-04-02 omfattas av sekretess.

**Välståndsnämnden**

§ 30

Dnr:

**Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 §  
lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga  
(LVU)**

§ 30 i välståndsnämndens protokoll den 2020-04-02 omfattas av sekretess.

**Välståndsnämnden**

§ 31

Dnr:

**Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 §  
lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga  
(LVU)**

§ 31 i välfärdsnämndens protokoll den 2020-04-02 omfattas av sekretess.



**Välståndsnämnden**

§ 32

Dnr:

**Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 §  
lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga  
(LVU)**

§ 32 i välfärdsnämndens protokoll den 2020-04-02 omfattas av sekretess.

**Välståndsnämnden**

§ 33

Dnr:

**Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 §  
föräldrabalken (FB)**

§ 33 i välfärdsnämndens protokoll den 2020-04-02 omfattas av sekretess.