

Datum
2016-03-30

Barn- kultur- och utbildnings nämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, kommunhuset våning 1, klockan 14.00–16.00	
Beslutande	Ledamöter Thomas Näsholm (S), ordförande Jon Björkman (V), vice ordförande Therese Gustavsson (S) Susanne Jämtin (S) Margareta Hedlund (C) Ann-Louise Zetterblad (C) Nina Orefjärd (V) Stig Sundell (M)	Tjänstgörande ersättare Anna Strand Proos (M) Christina Maydotter (MP) Peter Andelid (L)
Övriga närvarande	Förvaltningschef Peter Levin, Biträdande förvaltningschef Anki Johnson Nämndsekreterare Carl-Fredrik Duse, Enhetschef kultur Ninni Mellander, § 25 Information Rektor Erik Fällmer § 25 Information Rektor Thomas Öberg § 25 Information Revisor Lena Medin § 25 Information Ordförande revision Bertil Wiklund (C) § 25 Information Ledamot revision Dan Wikner (FP) § 25 Information Ledamot revision Stig Perbo (KD) § 25 Information Ledamot revision Christina Högberg (S) § 25 Information Ledamot revision Kerstin Bengtsson (MP) § 25 Information Vice ordförande Ann-Marie Sohlen (S) § 25 Information Ledamot Sven Åhlin (S) § 25 Information Ledamot Åke Molander (M) § 25 Information Ledamot Gun Larsson (V) § 25 Information	

Justerare  Stig Sundell (M)

Justerings plats och tid 2016-04-05

Underskrifter

Sekreterare


Carl-Fredrik Duse

Paragrafer 25 – 46

Ordförande


Thomas Näsholm (S)

Justerare


Stig Sundell (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-03-30

Datum då anslaget sätts upp

2016-04-05

Datum då anslaget tas ned

2016-04-26

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningen

Sista datum för överklagande

2016-04-26



Underskrift

Carl-Fredrik Duse

Carl-Fredrik Duse

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 25	Dnr BKU 2016/7 Förändring av föredragningslistan.....	5
§ 26	Dnr BKU 2016/1 Information	6
§ 27	Dnr BKU 2016/124 Budgetutfallsprognos per 02-29	7
§ 28	Dnr BKU 2016/106 Patientsäkerhetsberättelse.....	9
§ 29	Dnr BKU 2016/105 Verksamhetsplan skolhälsovården	10
§ 30	Dnr BKU 2016/130 Förutsättningar för Budget 2017.....	11
§ 31	Dnr BKU 2016/8 Uppföljning av ekonomiska beslut.....	13
§ 32	Dnr BKU 2016/213 Meritvärden och prognos, uppföljning mitterminen VT -16 .	14
§ 33	Dnr BKU 2016/109 Ersättning för integrationskostnader	20
§ 34	Dnr BKU 2016/110 Processen med att utveckla välskötteth.....	22
§ 35	Dnr BKU 2016/126 Riktlinjer för programråd	24
§ 36	Dnr BKU 2016/100 Val av nytt personuppgiftsombud	26
§ 37	Dnr BKU 2016/102 Avgifter på Kramfors bibliotek.....	28
§ 38	Dnr BKU 2016/108 Ny ledningsorganisation BKU från HT-16	29
	Organisation för BKU 2016-08-01 och framåt.....	29
§ 39	Dnr BKU 2016/107 Fördelning av tillfälligt stöd för hanteringen av flyktingsituationen 2016	33
§ 40	Dnr BKU 2016/125 Remiss friskoletableringar.....	35
§ 41	Dnr 2016/131 Riskanalys	38
§ 42	Dnr BKU 2016/116 Skolhälsovårdens ansvar/uppdrag gällande nyanlända som inte erbjudits skolgång.....	39
§ 43	Dnr BKU 2016/189	



	Statsbidrag - Mindre barngrupper i förskolan	40
§ 44	Dnr BKU 2016/2 Redovisning av delgivningar.....	43
§ 45	Dnr BKU 2016/3 Redovisning av delegationsbeslut	45
§ 46	Dnr BKU 2016/6 Övrigt	46



§ 25

Dnr BKU 2016/7

Förändring av föredragningslistan


Beslut

Nämnden beslutar följande

Föredragningslistan ändras på följande sätt

Ärende 3 Höga Kusten stipendium utgår.

Justerandes sign

TN |  | | |

Utdragsbestyrkande

|



§ 26

Dnr BKU 2016/1

Information

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av nedanstående information

- Rektor Erik Fällmer informerade om asylverksamheten och aktuellt läge inom asylmottagningen. Bland annat informerades nämnden om att könsstympning förekommer.
- Kulturchef Ninni Melander informerade om att häxmuseum flyttar verksamheten till Hola Folkhögskola.
- Rektor Thomas Öberg informerade om projektet SPSM.
- Revisionen ställde ett antal frågor till nämnden vilket besvarades av förvaltningschef Peter Levin.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 27

Dnr BKU 2016/124

Budgetutfallsprognos per 02-29

Beslut

Nämnden beslutar följande

Budgetutfallsprognos per 16-02-29

Beslutar enligt föreslagen handlingsplan

Med tillägget att punkt 3 tas bort därtill att informationen under punkt 3 flyttas och läggs in i texten. Samt att summan 7300000 stryks och ersätts med summan 6700000.

Ärendet

Efter februari har en prognos för budgetåret 2016 lämnats. Prognosen slutar efter sammanställning på minus 7 miljoner kronor.

Under december och början på januari har budgeten för alla enheter lagts och i det arbetet är underskottet nästan dubbelt så stort. Det betyder att vi antagligen kan komma ner i kostnader väsentligt men att det kräver en del arbete och som vanligt kommer den stora kostnadssänkningen att kunna ske först när höstterminen inleds.

Några väsentliga problem att lösa återstår. Förskolans olika områden kostar i samtliga för mycket. Underskottet varierar mellan drygt en miljon till 2,5 miljoner.

Flera grundskoleenheter kostar väsentligt mer än vad resurserna genererar.

Gymnasiet har gjort en väsentlig kostnadsminskning över de senaste åren men kommer trots det att generera ett underskott på helår.

I samband med asyl/integrationspengar fördelas på förvaltningen finns det en del reserver avsatta. Dessa uppgår i nuläget till knappt 6 miljoner kronor. Om vi klarar att rekrytera kompetent personal så kommer vi att ha kvar så mycket men troligare är att vi kommer få ett större utrymme rent ekonomiskt under 2016.

Visstidsanställningar finns det många av i förvaltningen under våren. Troligen behöver flera av dessa inte nyttjas under hösten. Några är redan borttänkta i

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



prognosen men flera kan behöva tas bort för att inte komma alltför långt från en rimlig ekonomisk verklighet.

Handlingsplan:

- 1) Låsa reserverna som ännu inte har använts. Ca 5,5 miljoner
- 2) Delvis bromsa utvecklingen av vissa verksamheter såsom barnomsorg på obekvämt arbetstid genom mindre generösa tillämpningar och regler. Ca 400 000 kr
- 3) Tydliggöra de ökade lokalkostnaderna som uppkommit i förvaltningen på grund av fler barn till förskolan, öka ramen genom tillskott från KF ca 600 000 kr
- 4) Se över visstidsanställningarna för att minska kostnaderna. Ca 800 000 kr
S:a 6700 000 -7300 000

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-03-29

Skickas till

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



§ 28

Dnr BKU 2016/106

Patientsäkerhetsberättelse

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av Patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården 2015

Ärendet

BKU-nämnden är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs av skolhälsovården i Kramfors kommun och har därmed det yttersta ansvaret för densamma.

Vårdgivare ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kraven på god vård i hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) upprätthålls. Vårdgivare ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten som ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet.

Skolhälsovårdens (SHV) målsättning är; Alla elever ska ha tillgång till skolhälsovård på lika villkor och utifrån den enskildes behov.

Skolhälsovården ska förebygga, upptäcka och arbeta för att förbättra fysisk och psykisk ohälsa hos varje elev samt ge individuellt stöd i skolsituationer till elever med funktionshinder och sjukdom. I måluppfyllelsen ingår att bedriva en god och säker vård där risker och händelser identifieras tidigt för att kunna förebyggas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160307

Patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården 2015

Skickas till

Skolsköterskor

Skolläkare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 29

Dnr BKU 2016/105

Verksamhetsplan skolhälsovården

Beslut

Nämnden beslutar följande

Besluta om Verksamhetsplan för skolhälsovården 2016-02-16- 2017-07-31.

Tilläggsyrkande

Jon Björkman (V) och Margareta Hedlund(C) yrkar på att en översyn görs varje år av verksamhetsplan för skolhälsovården och även läggs in i årshjulet.

Ärendet

Den nya skollagen (2010:800) samlade skolans medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser i en samlad elevhälsa. Skolhälsovården (SHV) ansvarar för den medicinska delen i den samlade elevhälsan och utgör därmed elevhälsans medicinska enhet.

Syftet med verksamhetsplanen är att ge en grundläggande beskrivning och helhetsbild av skolhälsovårdens verksamhet ur nationellt och kommunalt perspektiv. Planen utgör också ett underlag för skolhälsovårdens kvalitetssystem och kvalitetssäkringsarbete och kommer att årligen revideras.

Särskild propositionsordning

Ordförande meddelar att särskild proposition kommer att ställas på Jon Björkman(V) och Margareta Hedlund (C) tilläggsyrkande.

Propositionsordningen godkänns. Efter ställd propositionsordning finner ordföranden att nämnden beslutar och godkänner Jon Björkman (V) och Margareta Hedlund (C) tilläggsyrkande att en översyn görs varje år av verksamhetsplan för skolhälsovården och även läggs in i årshjulet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160307

Verksamhetsplan för Skolhälsovården 160216

Skickas till

Skolsköterskor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 30

Dnr BKU 2016/130

Förutsättningar för Budget 2017

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av informationen

Ärendet

Problemområden

Lokaler och kost. Detta eftersom vi idag kan konstatera att vi har i jämförelse med andra kommuner en hög kostnad eg. för tre saker; lokaler, kost och skolskjutsar. Utredningar visar också på att vi inte per kvadratmeter har höga kostnader men det hjälper inte att vi har glest mellan eleverna. Snarare är det ett problem. Vad gäller kosten har utredningar visat att vi har en effektiv kostorganisation men faktum att vi har en hög kostkostnad kvarstår. Här har också flera utredningar visat att budgetmedel och uppdraget att ge barn/elever mat är ett bättre sätt än att ta betalt av de olika verksamheterna. Ett annat område handlar om en Kramforskultur där man har ett stort personalfokus (i utrednings rapport våren 2014 och alltså snarare utgår från personalbehovet än elevbehovet.

Kända kostnadsökningar

Det ökade antalet nyanlända elever innebär att vi idag har en utmaning att dels inte fylla klasserna utan stå emot där för att underlätta integreringen. Överlag verkar det just nu som vi klarar att ge både allmän förskola och bemanna våra förberedelseklasser. Hela problematiken handlar om integration vilket ska och bör ske så fort det är möjligt och då i ämnen som släpper in de som ännu inte fullt behärskar språket typ bild, idrott etc.

Den elevpengsmodell som BKU-förvaltningen tillämpar för fördelning av budgetmedel till förskolan utgår ifrån kostnadsnivån i kommungruppen, snarare än från standardkostnaden. När det gäller gymnasieskolan utgår förvaltningen istället ifrån den riksprislista som finns för respektive gymnasieprogram. En analys av Kramfors kommuns kostnader per elev visar att vi 2014 hade följande avvikelser mot kommungruppen när det gäller olika typer av kostnader:

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-03-30

Skickas till

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§31

Dnr BKU 2016/8

Uppföljning av ekonomiska beslut

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av uppföljningen

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram en uppföljning av de ekonomiska beslut barn, kultur – och utbildningsnämnden (BKU-nämnden) har fattat från och med 1 januari 2013. Nämnden fick en första uppföljning 16 april 2014 och beslutade då även att löpande följa upp besluten.

Uppföljning har skett av nämnden vid åtta tillfällen under 2015. Detta är den andra uppföljningen under 2016 och sker vid nämndens sammanträde den 30 mars 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-02-29

Uppföljning daterade 2016-02-29

Skickas till

Förvaltningschef

Biträdande förvaltningschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 32

Dnr BKU 2016/213

Meritvärden och prognos, uppföljning mitterminen VT -16

Beslut

Nämnden beslutar följande

Ärendet återremitteras

Ärendet

Under vecka 11 sammanställs läget i åk 9 och i åk 6. Sammanställning har två syften, dels att ge nämnden ett nuläge och dels att varje skola ska kunna se var man är med sina elever. Kolumnen 0-F uttrycker hur många som just vid det tillfället är underkända. För flera ämnen har lärarna en tendens att uttrycka betygen som att eleven måste genomföra flera moment innan det är möjligt att sätta högre betyg än så. Detta är inte rätt sätt att tänka utan eleven ska bedömas utifrån så långt som eleven har hunnit vid bedömningstillfället. I alla händelser måste detta finnas med när enskilda ämnen studeras. För åk 9 blir det bättre och bättre under terminens gång och betyget uttrycker alltså inte en prognos.

Fig 1. Gudmundråskolan vt-16

ämne/klass	antal elever	NULÄGE		
		0-F	E	D-A
Bild	93	1	40	52
Engelska	97	16	14	67
Hem- och konsumentkunskap	91	4	39	48
Idrott och hälsa	95	12	15	68
Matematik	96	14	25	57
Musik	94	4	28	62
Moderna språk	84	16	17	51
Modersmål	12	1	0	11
Biologi	93	4	27	62

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fysik	87	4	28	55
Kemi	92	11	20	61
Samhällskunskap	91	7	28	56
Religionskunskap	89	3	41	45
Historia	93	9	32	52
Geografi	93	5	31	57
Slöjd	129	1	34	94
Svenska	92	9	18	65
Svenska som andra språk	8	5	1	2
Teknik	90	2	31	57
	0			
	0			
		12		
	1619	8	469	1022
		8		
		%	29 %	63 %

Fig 2 Högakustenskolan vt-16

ämne/klass	antal elever	NUL ÄGE		
		0-F	E	D-A
Bild	53	4	19	30
Engelska	31	8	10	13
Hem- och konsumentkunskap	0	0	0	0
Idrott och hälsa	53	5	7	41
Matematik	32	7	5	20
Musik	0	0	0	0
Moderna språk	27	4	9	14
Modersmål	0	0	0	0

Justerandes sign

TP

Utdragsbestyrkande

SS



Biologi	27	1	2	24
Fysik	27	2	6	19
Kemi	27	1	6	20
Samhällskunskap	25	2	4	19
Religionskunskap	52	2	16	34
Historia	52	4	16	32
Geografi	25	1	5	19
Slöjd	51	3	7	41
Svenska	53	3	12	38
Svenska som andra språk	0	0	0	0
Teknik	27	2	6	19
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	562	45	126	378
		8 %	22 %	67 %

Ytterlännässkolan
vt-16

Fig 3.

ämne/klass	antal elever	NULÄGE		
		0-F	E	D-A
Bild	58	6	13	39
Engelska	56	8	17	31
Hem- och konsumentkunskap	54	0	22	32
Idrott och hälsa	58	10	13	35
Matematik	52	6	27	19
Musik	55	3	13	39

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



Moderna språk	22	2	6	14
Modersmål	0			
Biologi	26	2	10	14
Fysik	27	1	9	17
Kemi	0			
Samhällskunskap	0			
Religionskunskap	54	3	16	35
Historia	0			
Geografi	0			
Slöjd	54	5	10	39
Svenska	48	5	17	26
Svenska som andra språk	10	8	0	2
Teknik	0			
	0			
	0			
	574	59	173	342
		10 %	30 %	60 %

Fig 4

Samlat åk9 vt-16

ämne/klass	antal elever	NULÄGE		
		0-F	E	D-A
Bild	204	11	72	121
Engelska	184	32	41	111
Hem- och konsumentkunskap	145	4	61	80
Idrott och hälsa	206	27	35	144
Matematik	180	27	57	96

Justerandes sign

TN |

Utdragsbestyrkande

| | |



Musik	149	7	41	101
Moderna språk	133	22	32	79
Modersmål	12	1	0	11
Biologi	146	7	39	100
Fysik	141	7	43	91
Kemi	119	12	26	81
Samhällskunskap	116	9	32	75
Religionskunskap	195	8	73	114
Historia	145	13	48	84
Geografi	118	6	36	76
Slöjd	234	9	51	174
Svenska	193	17	47	129
Svenska som andra språk	18	13	1	4
Teknik	117	4	37	76
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	2755	236	772	1747
		9 %	28 %	63 %

Om detta nu fortsätter några år kan det gå att visa resultaten jämfört med andra år men hittills är det alltför tidigt att göra så. 9 % av resultaten här är underkända. Vid vårterminens slut är det antagligen färre underkända betyg. Antingen genom att lärarna har gjort ett mycket bra arbete under vårterminen eller att eleverna som ligger på gränsen faktiskt försöker komma över den eller en kombination av dessa båda faktorer.

Åk 6 redovisas i bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jon Björkman (V) Peter Andelid(L), Anna Proos-Strandh (M) och Ann-Louise Zetterblad (C) yrkar på att ärendet återremitteras.

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Jon Björkman (V), Peter Andelid (L), Anna Proos-Strand (M) och Ann-Louise Zetterblad (C) förslag. Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på respektive förslag. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med och Jon Björkman (V), Peter Andelid (L), Anna Proos-Strand (M) och Ann-Louise Zetterblad (C) förslag och ärendet återremitteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-03-39

Skickas till

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 33

Dnr BKU 2016/109

Ersättning för integrationskostnader

Beslut

Nämnden beslutar följande

”Skolverkspengarna” fördelas enligt följande:

Pengarna fördelas på skoleneheter så att varje nyanländ genererar 25000kr:

Skolenhet:	antal elever nu	Summa kr:
Bollsta	16	400000
Grämesta	2	500000
Gudmundrå	35	875000
Höga kusten	33	825000
Kramfors	11	500000
Nordingrå	27	675000
Nyland	0	0
Skarpåkern	20	500000
Ullånger	2	50000
Ytterlännäs	19	475000
S:a		4800000
Reserv		1860000

Ärendet

Skolverket har skickat ekonomiska medel till de kommuner i landet som har tagit emot ett stort antal barn och ungdomar. Förvaltningen föreslår att det mesta av dessa pengar ska delas ut till skolorna med ett belopp som motsvarar 25 tkr per nyanländ elev. Detta genom att även nyanlända elever inom kommunavtalet ger 25 tkr per elev och år. Grämestaskolan och Kramforsskolan har sedan tidigare fått löfte om 500 tkr vardera och får därför dessa pengar istället för 25 tkr per nyanländ elev. Grämesta har då möjlighet att slippa slå samman klasser och istället förbreda sig för att ta emot elever i



en integrationsprocess och Kramforsskolan kan fortsätta sitt arbete för att låta integrationen fortsätta på skolan.

Reservpengarna kommer att användas under året just för att täcka upp kostnader som kan uppstå i samband med integrationsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-03-08

Skickas till
Rektorer
Förvaltningschef Peter Levin

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 34

Dnr BKU 2016/110

Processen med att utveckla välskötthet

Beslut

Nämnden beslutar följande

Med tillägget att förvaltningen ger löpande återkoppling till nämnden.

Föreslår att nämnden överlåter till förvaltningsledningen att besluta om vilka skolor som ska in i processen och med vilken tidsram.

Ärendet

Under 2015 startade processen med att dels slutföra utbildningen av nämnden i dess nya sätt att beskriva sin ledningsfilosofi och att påbörja processen på en skola. Högakustenskolan valdes ut att i första hand utvecklas mot en skolenhet som kunde anses vara i balans och välskött. I detta arbete ingår det att beskriva vilka förväntningar som finns på en skola från olika aktörer. Den allra viktigaste delen handlar om att ägaren, nämnden, har rätt att förvänta sig att eleverna utvecklas över tid för att lämna skolan som en god medborgare. Högakustenskolan har arbetat med en pilotgrupp som har fått möjlighet att beskriva de olika rollerna på skolan och också de olika processer som bidrar till att eleven når sina mål. Det arbete som sker nu handlar om att pilotgruppen också involverar resten av personalen så att alla har samma bild. Det här arbetet har också betydelse för hur vi kan göra med alla andra enheter.

Under våren 2016 kommer fortsatt arbete att ta sitt avstamp i hur nuläget ser ut på skolorna i Bollsta och Nyland. För att kunna starta processen måste nuläget beskrivas. Till vissa delar finns den beskrivningen gjord i det material som togs fram under 2014 för hela förvaltningen.

I och med att dels nulägesbeskrivningen kommer igång och dels att arbetet med pilotgrupp har genererat en del erfarenheter kommer det fortsatta arbetet att vara delvis annorlunda i sin process. Det kommer vara möjligt att ha flera processer med flera enheter på gång samtidigt i parallella spår vilket möjliggör ett högre tempo. Det är viktigt att vi inte har för många olika projekt på gång och därför är det viktigt att skolorna går in i processen vid rätt tillfälle.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Till mycket stora delar verkar de olika processerna vara betydelsefulla för personalen och har hittills upplevts som att det är både roligt och viktigt att få pratat kärnverksamhet. Därför är målsättningen att all personal ska känna sig involverad i beskrivandet av de olika rollerna och funktionerna som finns på arbetsplatsen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-03-0

Skickas till
Skolledarna
Bibliotekschef
Kulturenhetschef
Förvaltningschef Peter Levin

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 35

Dnr BKU 2016/126

Riktlinjer för programråd

Beslut

Nämnden beslutar följande

Anta riktlinjerna för programråd

Ärendet

Under gymnasieutbildningen till de yrkesprogrammen finns det kopplade ett programråd. Programråden måste finnas knutna till de olika utbildningarna enligt gymnasieförordningen. Uppgifter för de lokala programråden kan bestå i att:

- Hjälpa huvudmannen att ordna platser för det arbetsplatsförlagda lärandet
- Hjälpa huvudmannen att planera och organisera det arbetsplatsförlagda lärandet
- Medverka vid utformningen av gymnasiearbeten
- Samverka om utbildningens långsiktiga utveckling
- Samråda om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning
- Medverka i det systematiska kvalitetsarbetet genom att ta fram utvärderingsprinciper rörande det arbetsplatsförlagda lärandet

De kontaktpolitiker som är utsedda till gymnasieskolan fördelas av rektor på de olika programråden och gäller en mandatperiod i taget om inget annat sägs. I programrådet representeras hela nämnden och inte enbart ett enskilt parti.

Följande gäller då för kontaktpolitikern

- Att infinna sig till programråd en gång per termin.
- Att vara ambassadör vid lämpliga tillfällen gentemot den bransch som programmet verkar inom.
- Att vid studiebesök eller liknande tillställning kunna bjudas in som politisk representant.
- Ha särskilt nära kontakt med rektor och programansvarig för dialog och strategiska frågor.

Justerandes sign

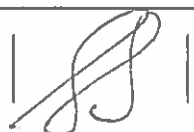
Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2016-03-30

Skickas till

Justerandes sign

TN |  | |

Utdragsbestyrkande

| | | |



§ 36

Dnr BKU 2016/100

Val av nytt personuppgiftsombud

Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Jenny Gardtman, kommunsekreterare, utses till personuppgiftsombud.
2. Anmäla beslutet till Datainspektionen.
3. Entlediga Lina Rolén Nordin som personuppgiftsombud.

Ärendet

Personuppgiftslagen (1998:204) har till uppgift att skydda den personliga integriteten mot kränkningar vid behandling av personuppgifter. Ett personuppgiftsombud ska se till att personuppgifterna behandlas på ett korrekt och lagligt sätt inom den egna organisationen. Personuppgiftsombudet kan jämföras med en internrevisor som ska påpeka fel och brister för den personuppgiftsansvarige. Respektive nämnd är personuppgiftsansvarig.

Barn -, kultur och utbildningsnämnden beslutade 2014-02-11 § 15 att utse kommunsekreterare Jenny Gardtman till personuppgiftsombud. Barn -, kultur och utbildningsnämnden beslutade 2015-01-13 § 7 att utse Lina Rolén Nordin, kvalificerad handläggare, till personuppgiftsombud. Härmed föreslås att Jenny Gardtman, kommunsekreterare, utses till personuppgiftsombud för Barn-, kultur och utbildningsnämnden.

Förvaltningen rekommenderar nämnden att också utse Jenny Gardtman, kommunsekreterare, till personuppgiftsombud. Beslutet om att utse personuppgiftsombud ska anmälas till Datainspektionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-01-19

Tjänsteskrivelse 2016-03-01

Justerandes sign

TW

Utdragsbestyrkande

|



Skickas till
Data inspektionen
Barn, kultur och utbildningsnämnden
Kommunsekreterare Jenny Gardtman

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 37

Dnr BKU 2016/102

Avgifter på Kramfors bibliotek

Beslut

Nämnden beslutar följande

Att från och med 15/4 2016

- införa avgifter för fjärrlån, 20 kronor per lån, samt
- höja förseningsavgiften till 3 kronor per försenad dag på böcker och tidskrifter.

Ärendet

Övriga bibliotek i länet tar numera avgift för fjärrlån (media inlånat från annat bibliotek). Då vi har en regional medieöverenskommelse för Västernorrlands län, är det rimligt att även Kramfors bibliotek inför en avgift på 20 kronor per fjärrlån. Vi har cirka 1000 fjärrlånebeställningar per år.

Det kommer även fortsättningsvis vara gratis att reservera media som finns på någon av bibliotekets egna enheter.

Vi höjer förseningsavgifterna till 3 kronor per dag och media. Avgiften för föresenad film är 15 kr per dag.

Undantagna från förseningsavgifter är barn och ungdomar under 16 år. Det är heller inga förseningsavgifter på barn- och ungdomsböcker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160228

Skickas till

Bibliotekschef Ingrid Ohlsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 38

Dnr BKU 2016/108

Ny ledningsorganisation BKU från HT-16

Beslut

Nämnden beslutar följande

Nämnden har tagit emot informationen

Sammanfattning

Grundskoleorganisationen föreslås förändrad från HT-16 genom att 4 rektorområden tillskapas. Förskolan påverkas genom att Docksta förskola ändrar tillhörighet till Kusten liksom Nordingrå förskolas pedagogiska ledning ändras till samma områdeschef.

Ärendet

Organisation för BKU 2016-08-01 och framåt

Varför?

Omorganisationen sker därför att den organisation som skapades i samband med att en verksamhetschef togs bort från förvaltningsledningen inte har varit funktionell. Det är ett stort och svårt uppdrag att vara skolledare och fokus bör ligga på att leda sin skola eller sina skolor. Det finns också ett stort behov av att dels representera och dels delta i olika regionala samarbetsforum och att vara med och driva utvecklingsarbetet i ett större sammanhang än bara sin egen enhet. Ett annat skäl att lämna nuvarande organisation är att ett alltför stort ensamarbete präglar skolledarna i Kramfors. För att kunna organisera och leda sina enheter behövs nya sätt att lösa de vardagliga problemen. Vi har haft en tendens att göra samma sak som förra året men med mindre resurser under lång tid i Kramfors. För förskolans del konstateras att fokus också behövs där om utvecklingsarbete ska kunna ske. Elevhälsans organisation behöver ses över eftersom behovet och efterfrågan är stort men just nu har inte samordningen lyckats skapa de synergieffekter vi behöver. Kampen om resurser gör att det snarare blir en kamp mellan chefer om resurser än att vi faktiskt höjer meritvärdena.

Sammanfattningsvis kan vi konstatera att just nu

- Klarar vi inte att komma i budgetram

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Har vi inte tillräckligt fokus på uppgiften
- Är upplevelsen att det är för mycket att göra
- Behöver uppdragen fokuseras

Hur?

Den nya organisationen tar fasta på några viktiga saker. 1) Arbetet som skolledare är traditionellt ett ensamarbete men ska fortsättningsvis vara ett tillsammansarbete. 2) Tilläggsbeloppen bör i största möjliga mån finnas tillgängliga inom enheten. 3) Alla resurser blir tidigt fastlåsta i en liten enhet. Större enheter ökar möjligheten till flexibilitet 4) Utbytet inom enheterna kan bli större med större enheter och en chef 5) Ledningsresursen inom förvaltningen bör öka.

Med detta som grund föreslår jag följande organisation:

Grundskola:



Nordingrå

Kramforsskolan Skarpåkersskolan Nyland

Ullånger

Gudmundråskolan Grämestaskolan Bollsta

Högakustenskolan

Ytterlännäs

En utvecklingsenhet skapas med uppdrag mot alla skolformer.

Uppdraget är dels att öka meritvärdena, jämna ut skillnaden flickor och pojkar samt att driva de projekt eller processer som bör genomföras i alla skolor.

Vissa nätverk kommer också att vara knutna till utvecklingsenheten såsom exempelvis förstelärare.





Förskola:

Samma organisation som idag men Docksta förskola läggs till Förskole område Kusten liksom det pedagogiska ansvaret för Nordingrå förskola. Erik Fällmer kommer få ansvaret för familjecentralen eftersom den verksamheten är så förknippad med "Öppna asylförskolan".

Gymnasiet:

Behåller nuvarande organisation

Elevhälsan:

Nuvarande ledningsresurs kommer externrekryteras.

Följande namn finns föreslagna som skolledare för områdena:

Kusten: Erik Fällmer, Göran Löfroth

Kramfors södra: Ann-Kristin Fredriksson

Kramfors norra: Malin Henriksson

Älven: P-O Sjödin

Utvecklingsenheten: Stefan Karlstedt

Förskolan i Docksta och det pedagogiska ansvaret för Nordingrå förskola läggs till Ulf Edlund, förskolechef i Kusten.

Tillsammansarbetet: För att det ska vara möjligt att leda varje enhet kommer en ekonomisk pott att delas ut till rektorerna för att möjliggöra den ledningsresurs som ska finnas knuten till varje enhet. Det är viktigt att rektor i den nya organisationen förstår att enheten måste organiseras så att det dagliga arbetet fördelas på flera medarbetare och att de mera strategiska besluten fattas tillsammans. Rektor är fortfarande ansvarig för sin verksamhet.



	Ledningsområde elevantal	årsarbetare (personer)	omsättning	ledning
Rektor Kust	Högakustenskolan 265 Nordingrå 98, Ullånger 86	51(58)	22700 tkr	ja
Rektor Södra	Grämestaskolan 95 Skarpåkerskolan 273	42(48)	21700	ja
Rektor Norra	Gudmundrå 260 Kramforsskolan,245	48(57)	23900	ja
Rektor Älven	Bollsta156, Nyland 123 Ytterlännäs skolan 160	45(53)	21500	ja
Utvenhet	Särskilt uppdrag			



Bild 1. Översikt ny ledningsorganisation

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-03-07

Skickas till
Rektorer
Förvaltningschef Peter Levin

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande



§ 39

Dnr BKU 2016/107

Fördelning av tillfälligt stöd för hanteringen av flyktingsituationen 2016

Beslut

Nämnden beslutar följande

Besluta enligt förvaltningens förslag

Ärendet

Riksdagen beslutade under hösten 2015 att avsätta extra resurser som stöd till kommuner och landsting för att hantera den rådande flyktingsituationen.

För Kramfors del handlar det om 54 500 000 kr som, enligt nuvarande redovisningsregler, kan användas under 2015 och 2016.

6 000 000 kr föreslås tillföras barn-, kultur- och utbildningsnämnden (BKU-nämnden).

BKU-förvaltningen föreslår att dessa medel ska fördelas på följande sätt:

	2016	2017
Barks	250 tkr	250 tkr
Kulturenheten	250 tkr	250 tkr
Bildningsförbunden	250 tkr	250 tkr
Biblioteket	500 tkr	500 tkr
Idéverkstan (verksamhet i biblioteket)	150 tkr	150 tkr
Studie och yrkesvägledning	500 tkr	1 000 tkr
Sommarjobb	400 tkr	400 tkr
Fortbildning	250 tkr	250 tkr
Elevhälsan	1 450 tkr	2 200 tkr
<i>Skolsköterska</i>	600 tkr	600 tkr
<i>Kurator</i>	350 tkr	600 tkr
<i>Skolpsykolog</i>	200 tkr	400 tkr
<i>Specialpedagog</i>	300 tkr	600 tkr
Reserv	2 000 tkr	750 tkr
	6 000 tkr	6 000tkr

Detta under förutsättning att medel också tillförs under 2017 med samma summa.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 160307

Skickas till
Bibliotekschef Ingrid Ohlsson
Kulturenhetschef Ninni Melander
Idéverkstan
Rektor Mikael Wiklund
Barks

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 40

Dnr BKU 2016/125

Remiss friskoletableringar

Beslut

Nämnden beslutar följande

Förvaltningen föreslår nämnden att som remissyttrande skicka in tjänsteskrivelsen till skolinspektionen.

Det samverkansavtal som finns i Västernorrland fyller väl de olika behov som finns av gymnasieutbildningar.

Ärendet

Broskolan i Örnsköldsvik söker Samhälls-, Ekonomi-, Vård & omsorgs- och VVS- och fastighetsprogrammet. Lärande i Sverige söker i Sundsvall naturbruksprogrammet, skog och djur. Praktiska Sverige söker i Örnsköldsvik Bygg och anläggning, El & energi, Fordon & transport, Industritekniska, handel & administration, Hantverksprogrammet, Hotel och turism, Naturbruksprogrammet djur, Restaurang och livsmedelsprogrammet och Thorengruppen söker i Sundsvall. Barn och fritids-, Bygg & anläggnings-, el & energi-, Fordon & transport-, Handel & administrations-, Hantverk-, Hotell & turism-, Industritekniska-, VVS & fastighets- och Vård & omsorgsprogrammet. Samtliga program finns att studera inom samverkansavtalet som finns i länet och fler alternativa studieplatser bidrar per definition inte med en ökad kvalitet.

Just idag är alla kommuner med i det samverkansavtal som ska garantera att vi erbjuder alla program i länet. De allra flesta inriktningarna finns också möjlighet att gå. En gemensam gymnasieportal finns som ger information om vilka valmöjligheter som finns.

Samverkansavtalet ger kommunerna som är delaktiga ett bättre planeringsinstrument än vad som gäller om kommunerna agerar själva.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Tabell 1. En befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren (år 2016-2021).

födelseår fyller 16 år antal		
2000	2016	205
2001	2017	165
2002	2018	176
2003	2019	202
2004	2020	197
2005	2021	148
2006	2022	169

2. En sammanställning över vilka kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder de sökta programmen och inriktningarna.

BF (Fritid och Hälsa+Socialt arbete):	Ådalsskolan
EE (Elteknik+Data):	Ådalsskolan
FT (Personbil):	Ådalsskolan
HT (Hotell.):	Ådalsskolan, Lärning
IN (Svets+ Produkt och Maskinteknik):	Ådalsskolan (Företagsförlagd)
Naturbruk	Nordviksskolan

3. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.

Så här ser det ut just nu. Den organisation som ligger bakom är i grunden flexibel vilket gör att samläsningsgrupper kan se olika ut och därmed erbjuds relativt små inriktningar inom programmen.

Klass	Årskurs	Antal elever:
BF13	3	11
BF14	2	17
BF15	1	25
EE13	3	17
EE14	2	25
EE15	1	33
FT13	3	4



FT14	2	4
FT15	1	13
HV13	3	10
HV14	2	4
HV15	1	4
IN13	3	4
IN14	2	6
IN15	1	3

De yrkesprogram som kommer att erbjudas till hösten

BF (Fritid och Hälsa+Socialt arbete):	Ådalsskolan
EE (Elteknik+Data):	Ådalsskolan
FT (Personbil):	Ådalsskolan
HT (Hotell.):	Ådalsskolan, Lärling
RL:	Ådalsskolan, Lärling
IN (Svets+ Produkt och Maskinteknik):	Ådalsskolan (Företagsförlagd)
Naturbruk:	Nordviksskolan

5. Uppgift om vilket elevantal som är nödvändigt per programkan inte ges då detta i första hand bestäms utifrån hur just det året kan organiseras. Små grupper kan "finansieras" av större sammanslagningar vid andra tillfällen.

6. Uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med. Härnösand, Örnsköldsvik, Ånge, Sundsvall, Timrå, Sollefteå

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-03-30

Skickas till

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

|



§ 41

Dnr 2016/131

Risakanalys

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av informationen

Ärendet

Riskbedömning och handlingsplan förskola: Bollsta förskola. En förskoleavdelning startar i f.d. Vårdcentralen

Beslutsunderlag

Skickas till
Förskolechefer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande




§ 42

Dnr BKU 2016/116

Skolhälsovårdens ansvar/uppdrag gällande nyanlända som inte erbjudits skolgång

Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Tagit del av informationen
2. Uppdra till verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig att undersöka möjligheterna till samverkan med Landstingets hälsocentraler
3. Återkoppla  vid nämndssammanträdet i maj

Ärendet

Idag har vi barn i skolåldern som ännu inte kunnat erbjudas skola (orsaken är först och främst bristen på lokaler). Det är inte förrän barnen erbjudits och skrivits in i skolan som de också blir inskrivna i skolhälsovårdens (SHV) verksamhet. Vaccinationsuppdraget är skolans/kommunens ansvar för barn 6-18 år.

Andra ansvariga myndigheter ger inget entydligt svar på vad som formellt gäller när förutsättningarna är så pass svåra som de är just nu: Folkhälsomyndigheten menar att skolhälsovården inte har något formellt ansvar så länge barnen inte är inskrivna i skolan, men man uttrycker samtidigt att det är oacceptabelt att barnen får vänta och att alternativa lösningar vore bra, t.ex. samarbete med Hälsocentralerna.

Sveriges kommuner och landsting, SKL säger att SHV inte kan göra något när eleverna inte finns på plats, men uppmanar till kreativitet då barnen behöver sina vaccinationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160317

Skickas till

Skolsköterskor

Skolläkare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 43

Dnr BKU 2016/189

Statsbidrag - Mindre barngrupper i förskolan

Beslut

Nämnden beslutar följande

Ansöka om statsbidrag enligt nedan

Att om ansökan inte beviljas, besluta att återgå till gruppernas ursprungliga storlek.

Ärendet

Bakgrund och förutsättningar

Statsbidrag kan sökas av kommunala och enskilda huvudmän, för insatser i förskolan som syftar till att minska barngruppernas storlek.

De som beviljas bidrag får 30 000 kr för varje plats som barngruppen minskas med. Man kan också få statsbidrag för att undvika en planerad utökning av barngruppens storlek.

Den totala summan att fördela under läsåret 2016/2017 är 830 miljoner kronor. Bidraget ska användas till att antingen minska barngruppernas storlek eller motverka en ökning av barngruppernas storlek. Huvudmannen ska prioritera de yngsta barnen födda 2013 eller senare. Om fler ansöker än vad bidraget räcker till så gör Skolverket ett urval.

En huvudman söker för ett läsår i taget och prövas på nytt varje år.

Villkor för statsbidraget kan komma att ändras under kommande bidragsår.

Kramfors kommun ansökte om och beviljades 1480 tkr läsåret 2015/2016. Inför läsåret 2016/2017 ansöks om 1779 tkr.

Kramfors

Under läsåret 15/16 har barngruppernas storlek minskat per avdelning från 19 till högst 18 eller 17 barn.

Tre nya avdelningar är öppnade, i Docksta, Nordingrå samt i centrala Kramfors. En fjärde är på väg att iordningställas i Bollsta.

Ovanstående finansieras via statsbidraget samt genom omfördelning inom befintlig ram.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Urklipp från ansökan

		Prognos 15 oktober 2016 om ni INTE får statsbidrag			Prognos 15 oktober 2016 OM ni får statsbidrag		
Kod	Förskolenhetens namn	Antal inskrivna barn	Antal barngrupper/avdelningar	Antal årsarbetsanställda (räkna inte med tidsbegränsad resurs - och stödpersonal)	Antal inskrivna barn	Antal barngrupper/avdelningar	Antalet platser som barngrupperna minskar och/eller undviker en ökning med
13817	Babelsbergs förskola	38	2	6	36	2	2,0
13818	Bollsta förskola	57	3	9	68	4	6,0
13819	Brukets förskola	19	1	3	18	1	1,0
13820	Brunne förskola	38	2	6	36	2	2,0
13821	Docksta förskola	34	2	6	40	3	7,3
13822	Frånö förskola	19	1	3	18	1	1,0
13823	Herrskogs förskola	19	1	3	17	1	2,0
13824	Humlans förskola	38	2	6	36	2	2,0
13825	Juno förskola	76	4	12	72	4	4,0
13826	Kaptenens förskola	36	2	6	32	2	4,0
13827	Lugnviks förskola	19	1	3	18	1	1,0
13828	Lunde förskola	19	1	3	18	1	1,0
13829	Neptunus förskola	19	1	3	18	1	1,0
13830	Nordingrå förskola	26	1	4,5	26	2	13,0
13831	Skarpåkerns förskola	38	2	6	36	2	2,0
13832	Torrorns förskola	38	2	6	36	2	2,0
13833	Ullångers förskola	57	3	9	54	3	3,0
13834	Vimpelns förskola	38	2	6	36	2	2,0
13835	Väja förskola	38	2	6	36	2	2,0
	Utterns förskola	19	1	3	18	1	1,0

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande


1. Hur planerar ni att minska barngruppernas storlek?	
Utöka med en eller flera barngrupper/avdelningar	Ja
Minska antalet inskrivna barn	-
Börja använda nya lokaler	Ja
<p>Vi har redan öppnat tre nya avdelningar i nya lokaler: Nordingrå, Kramfors (Uttern) samt Docksta. Vi har också minskat antalet barn per avdelning till max 18, i vissa fall färre. Vi planerar för att öppna fler avdelningar.</p>	
2. Hur planerar ni att motverka en ökning av barngruppernas storlek?	
Utöka med en eller flera barngrupper/avdelningar	Ja
Avstå från en planerad utökning av antalet inskrivna barn	Ja
Vi behåller den minskning som vi beviljades medel för förra läsåret	Ja
Börja använda nya lokaler	Ja
<p>Ytterligare en avdelning öppnar under våren i Bollsta och vi söker efter lokal i centrala Kramfors för att täcka behovet av platser.</p>	
3. Hur planerar ni att prioritera barngrupper med barn födda 2013 eller senare?	
Utöka med en eller flera barngrupper/avdelningar för barn födda 2013 eller senare	
Minska antalet inskrivna barn i småbarnsgrupperna	
Flytta de äldre barnen (4-5 år) till en annan barngrupp/avdelning	
<p>P.g.a. våra geografiska förutsättningar ser lösningarna lite olika ut. Där vi har flera avdelningar finns lösningar med åldersuppdelningar med färre barn i småbarnsgrupp. På de små enheterna (enavdelnings) jobbar man med grupper i gruppen.</p>	
4. Hur planerar ni att följa upp utvecklingen av barngruppernas storlek?	
Genom att föra statistik över barngruppernas storlek	Ja
Genom regelbundna diskussioner med personalgrupper	Ja
Genom kontinuerlig utvärdering av barngruppernas storlek	Ja

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 150825
Tjänsteskrivelse 160317

Skickas till
BKU:s ekonomer
Förskolechefer

Justerandes sign

TN



Utdragsbestyrkande



§ 44

Dnr BKU 2016/2

Redovisning av delgivningar

Beslut

Nämnden föreslås besluta följande

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendet

Följande delges nämnden för kännedom:

Registreringsbevis från bolagsverket 2015-11-20, (org. nr 556709-1391) avseende Broskolan AB (Dnr 32-2016:872)

Registreringsbevis från bolagsverket 2015-01-28 (org. nr 556571-5892) avseende Lärande i Sverige AB (Dnr 32-2016:901)

Fullmakt från Skolinspektionen 2016-01-25 (org. nr 556613-9290) för ombud hos Skolinspektionen avseende ansökan om godkännande som huvudman (Thoren Gruppen AB) (Dnr 32-2016:806)

Ansökan om godkännande som huvudman för en nyetablering eller utökning av en befintlig skola avseende Praktiska Sverige AB (org. nr 556257-5786), 2016-01-28 från Skolinspektionen (Dnr 32-2016-614).

Beslut från Kommunstyrelsen om val av nytt personuppgiftsombud 2016-02-16 (Dnr 2016/37).

Beslut från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-02-23 om biträdande Kommunchef (Dnr KS 2016/62).

Beslut från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-02-23 om organisationsöversyn 2016 avseende HR, Kommunikation och Stab (Dnr KS 2016/64).

Beslut från Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-03-08 om budgetramar och direktiv för 2017 (Dnr KS 2015/516).

Protokoll från Kommunfullmäktige 2016-02-09 om ansökan om finskt förvaltningsområde (Dnr KS 2013/703).

Beslut från Kommunfullmäktige 2016-02-29 om initiativet ett fossilfritt Sverige (Dnr KS 2015/572).

Beslut från Kommunfullmäktige 2016-02-29 om tillfälligt stöd för hanteringen av flyktingsituationen (Dnr KS 2015/575).

Beslut från Kommunfullmäktige 2016-02-29 om kommunövergripande servicegaranti (Dnr KS 2016/32).

Justeraandes sign

TN

Utdragsbestyrkande

SS



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Beslut från Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kramfors kommun 2016-03-14 (Dnr 2016/72 & 2012/14).

Beslut från Kommunfullmäktige om Riktlinje för styrning och ledning 2016-03-14 (Dnr KS 2015/590).

Beslut från Skolinspektionen 2016-03-18 (Dnr 41–2016:2 174) om anmälan av förskolan Vimpeln i Kramfors kommun

Beslut från Skolverket 2016-03-31 (Dnr 8.12–20:0005011) om Statsbidrag till huvudmän som inrättar karriärsteg som lärare 2016/17,

Beslut från Skolverket 2016-03-30 (Dnr 2015:1 615) om statsbidrag för undervisning under skollov 2016

§ 45

Dnr BKU 2016/3

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Nämnden föreslås besluta följande

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendet

Följande delegationsbeslut redovisas

1. Protokoll BKU-nämndens arbetsutskott 2016-03-16 § 19-35

Ordförande

Förvaltningschef

Beslut från Barn-kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2016/65)

Beslut från Barn-kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/377).

Beslut från Barn-kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/376).

Beslut från Barn-kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/375).

Beslut från Barn- kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/374).

Beslut från Barn-kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/373).

Beslut från Barn-Kultur och utbildningsförvaltningen 2016-02-09 om tilläggsbelopp (Dnr BKU 2015/372).

Beslut från Barn – Kultur och utbildningsförvaltningen 2016-03-07 om hantering av kontakta medel inom BKU förvaltningens verksamheter 2016 (Dnr 2016/89).



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 46

Dnr BKU 2016/6

Övrigt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande