

KommunstyrelsensSammanträdesdatum
2017-05-16

Plats och tid Kommunstyrelsens sammanträdesrum, Tid 14.00–15.45

Beslutande ledamöter Se sidan 4.

Ej beslutande ersättare Se sidan 4.

Övriga närvarande Tjänsteman Övriga närvarande
Se sidan 4. Se sidan 4.

Justerare Sara Seppälä (SD)

Justerings plats och tid Förvaltningen 17 maj.

Underskrifter

Sekreterare

Maria Hedman

Paragrafer
§§ 50 -- 76

Ordförande

Jan Sahlén (S)

Justerare

Sara Seppälä (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens

Sammanträdesdatum 2017-05-16

Datum då anslaget sätts
upp 2017-05-17

Datum då anslaget tas ned 2017-06-07

Förvaringsplats för
protokollet Kommunledningsförvaltningen

Sista datum för överklagande 2017-06-07

Underskrift

Maria Hedman

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 50	Dnr KS 2017/11 Information.....	5
§ 51	Dnr KS 2017/178 Riktlinje för digital möteshantering för politiker	6
§ 52	Dnr KS 2017/191 Begäran om budgettillskott för 2017.....	8
§ 53	Dnr KS 2016/421 Bidragsregler till föreningar och studieförbund	12
§ 54	Dnr KS 2017/194 Sammanträdesplan 2018 för kommunfullmäktige.....	15
§ 55	Dnr KS 2016/426 Svar på medborgarförslag: Kramfors kommuns konstsamling.....	18
§ 56	Dnr KS 2017/470 Medborgarförslag: Flytta in Folksamkontoret i Gallerian.....	21
§ 57	Dnr KS 2016/628 Medborgarförslag Bygg om samtliga duschar i alla skolor i kommunen till att bli enskilda bås med dörrar	22
§ 58	Dnr KS 2016/536 Svar på motion om att förbjuda maskering inom kommunens alla verksamheter	24
§ 59	Dnr KS 2016/535 Svar på motion angående ett levande centrum	26
§ 60	Dnr KS 2016/398 Svar på motion: Tillgänglighet till kommunens friluftsbad	28
§ 61	Dnr KS 2017/16 Svar på motion om att inrätta och tillsätta en tjänst som jurist	30
§ 62	Dnr KS 2016/477 Svar på motion – Bostadsbyggande i Kramfors kommun	33
§ 63	Dnr KS 2017/222 Ekonomisk prognos grundad på februariutfall	35
§ 64	Dnr KS 2017/217 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter	39
§ 65	Dnr KS 2017/37 Rapport från Kramfors kommuns pensionsstiftelse	40
§ 66	Dnr KS 2017/105 Svar på revisionsrapport ”Granskning av löner och ersättningar”	43

Kommunstyrelsens

§ 67	Dnr KS 2017/172 Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2016.....	46
§ 68	Dnr KS 2016/656 Bidragsansökan - Världsarvledens Vänner	48
§ 69	Dnr KS 2013/729 Träffpunkt Nora	50
§ 70	Dnr KS 2017/194 Sammanträdesplan 2018 för kommunstyrelsen med utskott	52
§ 71	Dnr KS 2016/600 Drifts- och investeringsbidrag till föreningsägda samlingslokaler	55
§ 72	Dnr KS 2017/213 Startbesked till vägledningscentrum.....	57
§ 73	Dnr KS 2016/659 Samarbetsavtal med Westerlind Försäljning AB gällande utredning av markområde vid Kyrkviken.....	59
§ 74	Dnr KS 2016/424 Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan 2016-12-31	61
§ 75	Redovisning av delegationsbeslut	63
§ 76	Delgivningar.....	65

Kommunstyrelsens**Närvaro****Tjänstgörande ledamöter**

Jan Sahlén (S)
Gudrun Sjödin (S)
Kurt Larsson (S)
Kristina Löfroth (S)
Rainor Melander (S)
Eva Lygdman (S)
Robert Larsson (S)
Eleonora Asplund (S)
Clyde Lindström (C)
Ida Stafrin (C)
Birgitta Widerberg (C)
Anette Lundkvist (M)
Robert Sandström (C)
Jon Björkman (V)
Sara Seppälä (SD)

Ej beslutande ersättare

Susanne Viklund (S)
Björn Näsman (S)
Sofie Hellman (S) §§ 56 -- 71
Jonne Norlin (S)
Nina Orefjärd (V)
Gunnel Nordin (SD)
Rolf Andersson (MP)
Svante Ivarsson (L)
Lars Köhnberg (KD)

Övriga närvarande tjänstemän

Maria Hedman, kommunsekreterare
Peter Carlstedt, kommunchef
Stefan Billström, chef Stöd- och serviceavdelningen § 50
Staffan Östman, chef samhällsavdelningen § 50
Majvor Byström, chef administrativa enheten § 50
Sara Lindgren, nämndsekreterare § 50
Åsa Eriksson, enhetschef avfall och renhållning § 50
Peter Levin, avdelningschef tekniska § 50

Övriga närvarande

Jonatan Zakrisson, Statisticon § 50
Mats Forsberg, Statisticon § 50

§ 50

Dnr KS 2017/11

Information

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande information:

- Jonatan Zakrisson, Mats Forsberg från Statisicon informerar om befolkningsutvecklingen i Sverige, befolkningen i Kramfors, asylsökningar och uppehållstillstånd, Kramfors befolkning 2026.
- Maria Hedman, kommunsekreterare och Sara Lindgren nämndsekreterare informerar om den nya digitala mötehanteringen.
- Åsa Eriksson, enhetschef avfall och renhållning informerar om arbetet kring en återvinningscentral i Höga kusten.
- Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter och ersättare fick möjlighet att lyfta övriga frågor med utgångspunkt från dagens ärendelista.

§ 51

Dnr KS 2017/178

Riktlinje för digital möteshantering för politiker

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Anta riktlinje för digital möteshantering för politiker.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat (2016-12-05 § 175) att surfplattor ska användas för att distribuera och läsa möteshandlingar för ett visst antal politiska organ som har kontinuerliga möten. I beslutet ingår att surfplattor ska köpas in, ett digitalt mötesverktyg ska upphandlas och att samtliga politiker ska tilldelas en e-post med domänen @pol.kramfors.se.

Första halvåret 2017 används för att förbereda inför implementering av digital möteshantering som kommer ske under hösten 2017. Samtliga berörda politiker kommer att få information i god tid innan och utbildning när det är dags. Förberedelse som sker är bland annat att förbereda alla surfplattor med installationer m.m., att förbereda det upphandlade digitala mötesverktyget, att skapa alla e-postadresser och förbereda utbildningar och lathundar.

En viktig del av förberedelsen är att ta fram förslag på riktlinje för digital möteshantering för politiker. Av riktlinjen framgår det ansvar som den enskilda politikern har när de kvitterar ut sin surfplatta (som lånas ut inom ramen för det politiska uppdraget/uppdragen) och det ansvar som kommunen har som ägare av surfplattan. Det är betydande att kommunfullmäktige antar denna riktlinje för att kommunfullmäktiges beslut (2016-12-05 § 175) om digital möteshantering ska kunna verkställas inom den tid som fastslagits i beslutet.

Ekonomi och finansiering

Beslut om att anta riktlinje för digital möteshantering påverkar inte ekonomin för kommunen.

Kommunstyrelsens**Måluppfyllelse**

Beslutet är en del av att kunna verkställa kommunfullmäktiges beslut (2016-12-05 § 175) om digital möteshantering som går i linje med viljeinriktningen om hållbarhet. Digital möteshantering bidrar till en ökad ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet.

- Ekologisk hållbarhet. Förvaltningen kommer minska pappersanvändningen och hushåller därför med materiella resurser.
- Ekonomisk hållbarhet. Förvaltningen får ett effektivare resursutnyttjande då den digitala möteshanteringen kommer minska den numera tidskrävande manuella hanteringen av utskick av möteshandlingar.
- Social hållbarhet. Förvaltningen kan på ett enklare sätt samla in information om hur förvaltningen kan arbeta för att utveckla beslutsunderlag som skickas ut inför möten. Utvecklat beslutsunderlag ställer högre krav på socialt ansvarsstagande vid beslut vilket bidrar till en ökad social hållbarhet.

Samråd

Handläggaren som är utredare inom administrativa enheten har i framtagandet av denna riktlinje haft samråd med IT-enheten, nämndsadministrationen samt kommuner i länet.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2016-12-05 § 175

Förslag på riktlinje för digital möteshantering för politiker

Beslutet skickas till

Utredare administrativa enheten

§ 52

Dnr KS 2017/191

Begäran om budgettillskott för 2017

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Överförmyndarnämnden ges en tilläggsbudget på 804 000 kronor från de engångspengar kommunen fått för asylsituationen och som kvarstår 2017.

Ärendet

Överförmyndarnämndens kostnader för godemän för ensamkommande barn uppgick 2016 till mer än 5 miljoner kronor. Regeringen har den 9 mars 2017 fattat beslut om ett nytt ersättningssystem för mottagandet av ensamkommande barn och unga. Förordningsändringarna träder i kraft den 1 juli 2017. Det nya ersättningssystemet baseras i huvudsak på schabloner. Den nya formen av ersättning till kommunerna innebär en schablonersättning per asylsökande barn som kommer till Kramfors kommun efter 1/7 2017. I vilken omfattning det nya ersättningssystemet kompenserar kostnader för överförmyndarverksamheten efter 1 juli 2017 är i dagsläget ytterst osäkert.

Handlingsplan

Utifrån rådande ovisshet om vad som gäller efter den 1/7 2017 har överförmyndarverksamheten analyserat konsekvenser när intäkterna från staten uteblir. Åtgärder har tagits fram och nämnden har 29/3 beslutat om åtgärder(punkt 4,5 och 6).

1. Kostnader och intäkter inom nämndens område har sett över.
2. En översyn av arvoden för godemän för ensamkommande barn har gjorts.
3. En dialog har förts med våra grannkommuner för att se på vilket sätt de planerar reducera sina arvodesnivåer med anledning av de nya ersättningsreglerna från staten.
4. Den 29/3§ 10 antog överförmyndarnämnden en ny riktlinje för arvoden till godeman för ensamkommande barn i kommunen.

Kommunstyrelsens

Riktlinjen innebär en genomsnittlig reducering av arvodesnivån från 30 000 kronor per ärende/ år till 10 000 kronor per ärende/ år.

5. Överförmyndarnämnden beslutade 29/3 2017 § 11 att begära tillskott för att säkerställa budget i balans för nämndens verksamhet under 2017.
6. Överförmyndarnämnden beslutade 29/3 2017 § 12 om att begära en utökad budget från budgetberedningen inför budget 2018.

Konsekvensen av att det nya ersättningssystemet ersätts av en schablonersättning blir att kommunen behöver hushålla med pengarna och se över sina utgifter som härrör till mottagandet för ensamkommande barn.

Reducerade arvoden är beslutade

Även våra grannkommuner har eller avser att förändra arvodesnivåerna med anledning av de nya ersättningsreglerna från staten. Enligt föräldrabalken 12 kapitlet 16 § har den som får uppdraget som god man för ett ensamkommande barn rätt till ett skäligt arvode för uppdraget och ersättning för nödvändiga utgifter. Den riktlinje som upphävs 1/7 2017 har gett godemän för ensamkommande barn ett avsevärt högre arvodesbelopp i jämförelse med andra godemän. En god man för vuxna med funktions-nedsättning arvoderas årsvis med ett arvode på i snitt 10 000 kronor och en god man för ensamkommande har haft ett årligt snittarvode på ca 30 000 kronor.

Före den stora flyktingströmmen till Sverige var Migrationsverket nere på en handläggningstid av ca tre månader för asylsökningar. Idag är handläggningstiden i snitt ett år. Det betyder att gode män till ensamkommande fått ett högre arvode under en avsevärt längre tid än vad som var tänkt då asylprocessen idag tar mycket lång tid. Ett högre arvode till gode män för ensamkommande till barn under asylprocess har varit befogat då det är ett merarbete under den första tiden för att trygga barnet med boende, vård och skolgång. De ensamkommande barn som idag vistas i kommunen har redan tillvaron tryggad med boende, vård och skolgång. Arvodesnivån i den nya riktlinjen frikopplas från asylprocessens handläggningstid och anpassas istället efter gode mannens arbetsinsatser.

Efter den första periodens arbete med att etablera det ensamkommande barnet i samhället finns det stora likheter med ett vanligt godmansuppdrag, det vill säga att vara en intressebevakare för en enskild person och se till att samhällets stöd fungerar runt den enskilde. Det finns heller inget i lagstiftningen eller dess förarbeten som motiverar ett högre arvode för denna

Kommunstyrelsens

typ av uppdrag. Ett skäl som framkommit för det högre arvode till gode män till ensamkommande barn var svårigheten att rekrytera vid den stora flyktingströmmen andra halvan av 2015 och att det då uppstod en brist på gode män. Idag finns inte det problemet.

Flertalet av landets överförmyndare har genomfört eller kommer att genomföra en översyn och ändring av arvodesnivåer för gode män till ensamkommande barn under 2017 med anledning av de nya ersättningsreglerna.

Utifrån detta beslutade överförmyndarnämnden att ändra nivån på arvodet för dessa godemän och få det jämförbart med de övriga uppdragen. Detta i enlighet med lagstiftarens intention om stora ideella inslag men även för att minska de stora kostnader som annars faller på kommunen.

Framtid

När beslutet togs av överförmyndarnämnden om att äska mer medel för 2017 hade Kramfors kommun 74 stycken ensamkommande barn. Varje barn har en utsedd/förordnad godeman. En beräkning har gjorts av kostnader som förväntas uppstå för 2017 respektive 2018. Trenden visar på att behovet av ställföreträdare stadigt sjunker under de närmsta åren allteftersom barnen som vistas i vår kommun blir myndiga.

Kommunledningsförvaltningens beredning.

I årsredovisningen för 2016 valde kommunen att inte intäktsredovisa alla de engångspengar kommunen fick i december 2015 för asylsituationen. Istället skuldfördes knappt 35 miljoner. Detta ska nu intäktsredovisas under 2017. För att inte försena åtgärder som krävs för att nå balans i ekonomin bör tilläggsbudgetering från denna intäkt bara göras då nämnden kan visa på en handlingsplan som bedöms som tillräcklig för att nå balans innan 2018 och dessutom är trovärdig. Överförmyndarnämnden är en liten nämnd som saknar möjlighet att genomföra besparingar inom andra områden. Administrationen sköts av kommunledningsförvaltningen som visar en prognos där budget hålls. Det är därför motiverat att besluta om tilläggsbudget från engångsintäkter för asylsituationen.

Ekonomi och finansiering

På vilket sätt överförmyndarverksamheten överhuvudtaget kommer att kompenseras från staten för kostnader som uppstår efter 1 juli 2017 för de barn som anvisats till vår kommun före 30/6 2017 går inte att läsa ut av den

Kommunstyrelsens

information kommunen fått. Detta föranleder därför beslut om tillskott för 2017.

Beslut om reducerade arvoden för godemän till ensamkommande har beslutats i Överförmyndarnämnden och riktlinjen träder i kraft 1/7 2017 när möjligheten att eftersöka medel från Migrationsverket försvinner.

Måluppfyllelse

Med föreslag till beslut med tillskott av medel kommer nämnden att få tackning för sina kostnader för en budget i balans.

Ställföreträdare ska utifrån lagstiftningen få ett skäligt arvode för det uppdrag som de utför. Sänkning av arvodet kan ge konsekvenser att ställföreträdare önskar bli entledigade. Men överförmyndarverksamheten utgår från att de allra flesta godemän har ett genuint intresse av att vilja bidra och hjälpa sina ungdomar utan att arvodet ska vara styrande.

Beslutsunderlag

Beslut ÖFN 2017-03-29 §11

Utredning av behov om utökad budet.

Skickas till

Överförmyndarnämnden

Stefan Billström

Majvor Byström

§ 53

Dnr KS 2016/421

Bidragsregler till föreningar och studieförbund

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

1. Upphäva uppräknade regelverk som styr beslut av föreningsbidrag i kommunen.
 - a. Regler för utgivande av kommunala bidrag till folkpensionärsföreningar. Antagna av kommunfullmäktige 1979-11-26 § 29.
 - b. Regler för utgivande av kommunala bidrag till handikappföreningar. Antagna av kommunfullmäktige 1977-02-28 § 38.
 - c. Bestämmelser om bidrag till offentliga kulturella arrangemang. Antagna av kommunstyrelsen 1999-02-09 § 21, reviderade av BKU-nämnden 2000-12-14 § 92 och 2012-11-28 § 88.
 - d. Bidragsregler för studieförbund verksamma i Kramfors kommun. Antagna av kommunfullmäktige 2016-09-26 § 105
 - e. Kommunalt stöd till föreningsägda allmänna samlingslokaler. Antagna av kommunfullmäktige 1984-11-26 § 129.
 - f. Bidragsnormer för det kommunala stödet till barn- och ungdomsverksamhet inom Kramfors kommun. Reviderade av kommunfullmäktige 2007-02-26 § 66.
 - g. Regler för kommunalt stöd till fiskevårdsföreningar. Antagna av kommunstyrelsen 2000-01-11 § 9.
2. Upphävning sker det datum som ansvarig nämnd beslutar om nytt regelverk.

Ärende

Kommunledningsförvaltningen föreslår att alla regelverk som i dag styr beslut av föreningsbidrag upphävs i sin helhet. Detta för att möjliggöra

Kommunstyrelsens

beslut om nytt regelverk som stödjer handläggning av bidragsansökningar från föreningar och studieförbund i kommunen.

Kramfors kommun administrerar olika bidragsansökningar som kommer in till kommunen från föreningar och studieförbund. Reglerna för hanteringen är föråldrade och inte anpassade till dagens verksamheter och dess behov. I några fall kan även bidragen avse samma verksamhet där bidrag kan sökas från olika förvaltningar. Kommunstyrelsens arbetsutskott tog därför ett beslut 10 maj 2016 (Dnr 2016/421) att kommunledningsförvaltningen tillsammans med övriga förvaltningar utreder på vilket sätt dessa ansökningar hanteras och även tar fram förslag på nytt regelverk. En arbetsgrupp som består av representanter från de olika förvaltningarna arbetar med uppdraget.

Som ett led i detta arbete behöver nu ett antal regelverk upphävas av kommunfullmäktige för att nya ska kunna antas.

Bidragsregler ska upplevas som rättvisa. De ska vara lätta att förstå och ska inte innebära betungande administration för vare sig föreningar eller kommunen. Stödet ska ge förutsättningar för föreningar att bidra till samhällsutvecklingen och stärka föreningar som röstbärare och opinionsbildare för olika målgrupper i enlighet med Kramfors kommuns vision 2031.

Under 2015 beviljade kommunen bidrag till föreningar med ungefär 4 700 000 kronor och med ungefär 5 700 000 kronor under 2016.

Ekonomi och finansiering

Beslutet i kommunfullmäktige innebär att gamla regelverk kan ersättas av nya, beslutet i sig behöver ingen ytterligare finansiering.

Måluppfyllelse

Beslutet att upphäva regelverk ger i sig ingen måluppfyllelse.

En förändring kan i förlängningen tydligare styra mot fullmäktiges mål ”*God kvalitet*”. Ett nytt regelverk ska möjliggöra en förenklad och samordnad hantering av föreningsbidragen och i förlängningen kan behovet av administrativa resurser minska.

Samråd

Berörda förvaltningar.

Kommunstyrelsens

Beslutet skickas till

BAS

BKU

Administrativa enheten

Fritidsenheten

Samhällsavdelningen

§ 54

Dnr KS 2017/194

Sammanträdesplan 2018 för kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Återremittera ärendet.

Ärendet

Enligt kommunallagen kap. 5 § 7 bestämmer fullmäktige när ordinarie sammanträden ska hållas. Enligt fullmäktiges arbetsordning § 6.

Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten är berättigade till ersättning för dessa gruppmöten enligt kap 4 § 7 i reglementet ”Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda”. Beslutet innebär att ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av fullmäktige är berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Ekonomi och finansiering

Kostnaden för kommunfullmäktiges sammanträden beräknas vara likvärdig för de kostnader som redovisas 2016. Budgetutrymme finns i kommunstyrelsens föreslagna budget för 2018.

Kommunstyrelsens

Redovisad kostnad för kommunfullmäktige 2016

Kommunfullmäktige	2016
Sammanträdesersättning	302 733 kr
Förlorad arbetsförtjänst	86 606 kr
Bilersättning skattefri	30 622 kr
Bilersättning skattepliktig	17 380 kr
Annonsering	25 700 kr
webbsändning	93 124 kr
Kopiering	70 484 kr
Summa:	626 649 kr

Måluppfyllelse

Beslutet är kopplat till att skapa en god demokratisk grund i kommunen, det behövs för att uppfylla målet nöjda medborgare.

Samråd

Inget särskilt samråd har genomförts kring detta ärende.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts hantering av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-05-09 § 55 följande

1. Anta nedanstående sammanträdesplan för 2018.

Kommunfullmäktige

Ordinarie tid 17.00

26 februari

26 mars

23 april

28 maj

25 juni

24 september

29 oktober

17 december

2. Tillkännagivande av fullmäktiges sammanträden ska göras i Tidningen Ångermanland.

Kommunstyrelsens

3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av fullmäktige föreslås vara berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Yrkande

Rainor Melander (S) yrkar på återremiss med följande skriftliga motivering:
“för överläggning med kommunfullmäktiges presidium.

Särskild propositionsordning

Ordförande meddelar att särskild proposition kommer ställas på Rainor Melanders (S) yrkande om återremissyrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet

Beslutsunderlag

Förslag på sammanträdesplan 2018

§ 55

Dnr KS 2016/426

Svar på medborgarförslag: Kramfors kommuns konstsamling

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Anse medborgarförslaget besvarat och godkänna förslag till svarsbrev.

Ärendet

Ulrica Berglund har i ett medborgarförslag föreslagit att kommunens konstsamling ska synliggöras och mer aktivt spridas i kommunens verksamheter. Förslagställaren vill inte att kommunens konst ska stå i källarlokalerna. Hon beskriver de positiva hälsoeffekter som konstsamlingen kan ge våra äldre på våra äldreboenden.

Kommunstyrelsen har bett om ett yttrande på förslaget från Barn-, Kultur- och utbildningsnämnden som svarade på sammanträdet 2017-03-29.

Vår kommun har en mycket fin och gedigen konstsamling. Flera verk finns idag utplacerad i kommunens olika verksamheter och det omfattar även kommunens äldreboenden. Varje enhet har möjlighet att få låna konst till sin verksamhet och kulturenheten hjälper till att öppna och visa vad som finns i konstförrådet. Den enhet som önskar låna konst får själva ordna med säker transport så att konsten kommer ut till verksamheten på ett tryggt sätt. Kulturenheten beskriver att de själva inte har resurser att ordna att konsten kommer ut till alla kommunens verksamheter.

Kulturenheten beskriver att det i många år har varit diskussion om att konsten ska cirkulera. Men det finns förhållanden som vi behöver ta hänsyn till. Vissa av verken har ett speciellt äldreboende eller en speciell skola fått som en gåva med förbehållet att det ska finnas kvar så länge det bedrivs verksamhet i lokalen. En del av verken som finns på våra äldreboenden ägs av landstinget. Även säkerheten beskrivs som ett problem där en del lokaler har bättre larmanordningar än andra.

Kommunstyrelsens

Att kommunens konst kommer ut till alla olika verksamheter och enheter kan ses som ett ledningsansvar. Kommunledningsförvaltningen ser att det som förslagsställaren beskriver till vissa delar redan görs i verksamheten men konstsamlingen kan synliggöras utan att det krävs några större tillskott av medel. En marknadsföring kan möjligtvis underlätta för både chef och medarbetare.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kulturenheten på ett tydligare sätt uppmärksammar kommunens verksamheter om att konstsamlingen finns. I beskrivningen bör det framgå hur man gör för att byta ut konst. Beskrivningen kan publiceras på vårt intranät så när behovet uppstår kan medarbetare eller chef kontakta kulturenheten och få stöd i hanteringen.

Motivering till förslag till beslut

Med anledning av ovanstående svar så föreslås kommunfullmäktige besluta att anse medborgarförslaget besvarat.

Ekonomi och finansiering

Inga ekonomiska konsekvenser uppstår om medborgarförslaget anses vara besvarat. Den marknadsföring som kommunledningsförvaltningen föreslår förutsätts inte behöva någon ytterligare finansiering.

Måluppfyllelse

Inom kommunens kärnverksamheter; vård, skola, omsorg och samhällsplanering, ska vi planera för och synliggöra arbete i det prioriterade kulturområdet. Kommunens konstsamling är en del av vår kultur. Ett aktivt arbete som tillvaratar Höga Kustens och Ådalens kulturvärden bidrar till att ge kommunen ökad attraktivitet.

Samråd

BKU nämnden

Beslutsunderlag

Svarbrev till förslagsställaren.

Beslut BKU-Nämnd 2017-03-29 § 28 Dnr: BKU 2016/347

Kommunfullmäktige, beslut 2016-09-26 § 124

Medborgarförslag Ulrica Berglund, daterad 2016-07-28

Kommunstyrelsens

Beslutet skickas till

BKU

Kommunstyrelsens

§ 56

Dnr KS 2017/470

Medborgarförslag: Flytta in Folksamkontoret i Gallerian**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Anse medborgarförslaget besvarat och godkänna förslag till svarsbrev.

Ärendet

Per-Martin Sjöstedt inkom 12 augusti 2016 med ett medborgarförslag att flytta ut butikerna ur Gallerian samt flytta Folksams kontor in i Gallerian. Detta skulle innebära att kring 400 fler personer rör sig i centrum samt att det inte skulle finnas några tomma butikslokaler i centrum.

Det beskrivs i brevet att en sådan flytt skulle innebära stora ombyggnationer i gallerian för att Folksam ska kunna nyttja lokalerna. Det skulle även kunna innebära att Krambo blir stående med tomma lokaler i Frånö. Samt att en ombyggnation av Gallerian inte är aktuell utan att en utbyggnad kommer ske av Folksamskontor i Frånö.

Ekonomi och finansiering

Höga ombyggnadskostnader för Krambo Bostads AB samt eventuellt minskade hyresintäkter för Krambo i Frånö.

Samråd

Krambo Bostads AB

Beslutsunderlag

Svarbrev till förslagsställaren.

Kommunfullmäktige, beslut 2016-09-26 §127

Per-Martin Sjöstedt, medborgarförslag, 2016-08-12, KS 2016/470

Beslutet skickas till

Per-Martin Sjöstedt, Samhällsavdelningen

Kommunstyrelsens

§ 57

Dnr KS 2016/628

Medborgarförslag Bygg om samtliga duschar i alla skolor i kommunen till att bli enskilda bås med dörrar**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Anse medborgarförslaget besvarat och godkänna förslag till svarsbrev.

Ärendet

Stefan Lindkvist inkom 16 november 2016 med ett medborgarförslag om att bygga om samtliga duschar i alla skolor i kommunen till att bli enskilda bås med dörrar. Detta eftersom det framkommit i flera undersökningar att barnen inte duschar efter idrotten på grund av att bli kränkt av klasskamrater. Det finns även de som stannar hemma från skolan de dagar det är idrott på grund av att de inte vill duscha.

I brevet beskrivs att detta är ett stort problem som ska tas på största allvar. Krambo Bostads AB som äger alternativt förvaltar samtliga skolor fräschar upp både toaletter och duschar varje år. Men detta medför höga kostnader och kommer därför genomföras på ett antal år.

Samhällsavdelningen kommer tillsammans med Krambo att genomföra en inventering av samtliga duschutrymmen i skolorna och i våra fritidsanläggningar.

Ekonomi och finansiering

Det skulle medföra höja hyreskostnader för BKU om ombyggnationen skulle ske på samtliga skolor. Den del som hamnar under underhåll innebär en kostnad för Krambo Bostads AB.

Samråd

Krambo

Kommunstyrelsens**Yrkande**

Eva Lygdman (S) yrkar att meningen i svarsbrevet *“Men detta medför höga kostnader och kommer därför att genomföras på ett antal år”* tas bort.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och på Eva Lygdman (S) ändringsyrkande.

Propositionsordning godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Eva Lygdmans (S) ändringsyrkande.

Beslutsunderlag

Svarbrev till förslagsställaren.

Kommunfullmäktige, beslut 2016-12-05 § 185

Stefan Lindkvist, medborgarförslag, 2016-11-16, KS 2016/628

Beslutet skickas till

Stefan Lindkvist

Kommunstyrelsens

§ 58

Dnr KS 2016/536

Svar på motion om att förbjuda maskering inom kommunens alla verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Sara Seppälä (SD) och Kim Petersen (SD) har lämnat en motion till Kommunfullmäktig. I motionen anser motionärerna att det är olämpligt med klädesplagg som döljer ansiktet helt eller delvis inom kommunens verksamheter. Motionärerna anser vidare att den kommunala verksamheten är en serviceverksamhet och innebär att kommunmedborgarna ska känna sig trygga i sitt bemötande av personal som representerar kommunens verksamhet.

Utgångspunkten i det svenska samhället är att klädsel ska bestämmas av den enskilda individen. Ett eventuellt införande av förbud mot klädesplagg som döljer ansiktet helt eller delvis skulle stå i strid med såväl Diskrimineringslagstiftningen som Europakonventionen om mänskliga rättigheter, vilka framhåller alla människors lika värde och att skillnad inte ska göras på grund av bland annat religion, nationella eller socialt ursprung eller tillhörighet till nationell minoritet.

Av regeringsformen (1 kap 2 §) framgår att det allmänna ska ”motverka diskriminering av människor på grund av kön, hudfärg, nationell eller etnisk ursprung, språklig eller religiös tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning, ålder eller andra omständigheter som gäller den enskilde som person”. Enligt regeringsformen (2 kap 13 §) får inte heller ”lag eller annan

Kommunstyrelsens

föreskrift innebära att någon missgynnas därför att han eller hon tillhör en minoritet med hänsyn till etniskt ursprung, hudfärg eller något liknande förhållande eller med hänsyn till sexuell läggning”. Därtill ska var och en tillförsäkras religionsfrihet gentemot det allmänna (2 kap 1 §).

EU-domstolen har nyligen avkunnat två domar angående förbud att ha huvudduk (Mål nr C-157/15 och Mål C-188/15). Domarna slår fast att det inte är diskriminerande att förbjuda huvudduk så länge det är en intern regel som förbjuder alla anställda att bära religiösa symboler. Detta gäller dock privat sektor, och är förmodligen inte tillämpligt i offentlig sektor.

Ett eventuellt införande av maskeringsförbud skulle därför kunna stå i strid med Diskrimineringslagstiftningen och Europakonventionen. Kommunledningsförvaltningens bedömning är därför att motionen ska avslås.

Yrkande

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till motionen samt lämnar följande skriftliga ändringsyrkande: “Sverigedemokraterna yrkar att motionens sats kompletteras med följande: inom de av kommunens verksamheter där sådan skyddsutrustning som döljer ansiktet är föreskriven. ”

Rainor Melander (S) yrkar avslag på Sara Seppäläs yrkande.

Jon Björkman (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppäläs (SD) ändringsyrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, tillika avslå motionen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, beslut, 2016-10-31 §159

Sara Seppälä, Kim Petersen, motion, 2016-09-26, KS 2016/536

Beslutet skickas till

Respektive nämnd

§ 59

Dnr KS 2016/535

Svar på motion angående ett levande centrum

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Anse motionen besvarad.

Ärendet

Sara Seppälä (SD) och Kim Petersen (SD) har föreslaget att Kramfors stads torg och centrum ska utvecklas i dialog med medborgare, föreningar och företagare.

Torget är en av flera viktiga målpunkter/mötesplatser i Kramfors stad, vilket också lyfts fram i den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Kramfors stad. En plan som antogs av kommunfullmäktige i mars 2016.

I den antagna FÖP:en för Kramfors stad finns två gestaltungs-förslag för Kramfors centrum inklusive torget. Utformningen av centrum har tagit avstamp i medborgardialogerna, allmänna utgångspunkter för den fysiska planeringen och stadsbyggnadsstrategier.

För att fullfölja FÖP:ens intentioner avser Samhällsavdelningen att tillsammans med andra förvaltningar, Kramfors handel och medborgare inleda en dialog med syftet att skapa förutsättningar för en attraktivare centrummiljö i Kramfors stad.

FÖP Kramfors stad har tagits fram genom ett planprogram, samråd och granskning innan det slutgiltiga förslaget till FÖP behandlades av kommunfullmäktige.

Föreningen På stan i Kramfors numera Kramfors handel har sedan tidigare ett uppdrag att ansvara för torghandeln bland annat utifrån gällande torghandelsstadga. I uppdraget ingår planering och genomförande av

Kommunstyrelsens

aktiviteter för att utveckla handeln i hela Kramfors kommun tillsammans med köpmän, fastighetsägare med flera.

Utöver detta pågår ett arbete inom Kramfors kommun att se över möjligheten till en saluhall, översyn av torghandelstaxan samt översyn av den lokala ordningsstadgan för Kramfors kommun.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2016-10-31 §160

Motion ett levande centrum Dnr KS 2016/535

Beslutet skickas till

Samhällsavdelningen.

§ 60

Dnr KS 2016/398

Svar på motion: Tillgänglighet till kommunens friluftsbad

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Bifalla motionen.

Ärendet

Bertil Böhlin, Centerpartiet har lämnat in följande motion:

Inom kommunen finns ett antal friluftsbad som via kommunala bidrag, sköts av föreningar. Generellt är tillgängligheten till dessa bad mycket dålig för personer med rullstol, rullatorer och barnvagnar. Ett sätt att komma bort från dessa problem är att man bygger enklare ramper. Föreningarna skulle kunna bygga ramperna om kommunen står för materialet. Detta samarbete skulle kunna hålla ned kostnaderna.

Kramfors kommun ansvarar för skötseln av Veåsands badplats, Prästjärn, Dämstabadet, Storsjöbadet och Storsands havsbad. Kommunen har med ett antal föreningar tecknat avtal om skötsel och delar ut ett bidrag för att föreningarna ska sköta dessa badplatser. Innan varje säsong träffar kommunen respektive förening och går igenom avtal och ser över skötsel och eventuellt underhåll. Vid dessa möten så diskuteras tillgängligheten till alla våra badplatser.

Genom detta samarbete kommer vi att tillsammans med föreningarna att göra våra badplatser mer tillgängliga och fortsätta hålla en god standard för våra besökare på våra allmänna badplatser

Ekonomi och finansiering

Materialkostnad beräknas uppgå till ca 75 000 kronor och medel för åtgärder kommer att finansieras ur samhällsavdelningens driftbudget.

Kommunstyrelsens

Yrkande

Clyde Lindström (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, beslut, 2016-12-05 §187

Bertil Böhlin, motion Tillgänglighet till kommunens friluftsbad, 2016-10-17
KS 2016/398

Beslutet skickas till

Samhällsavdelningen

§ 61

Dnr KS 2017/16

Svar på motion om att inrätta och tillsätta en tjänst som jurist

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Kommunfullmäktige (KF) beslutade 2017-02-27 att överlämna rubricerad motion från Stina Ekbäck, Liberalerna, till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären föreslår att KF beslutar om att inrätta och tillsätta en tjänst som jurist med utbildning inom främst offentlig rätt.

Kommunledningsförvaltningen delar motionärens uppfattning om att det är viktigt med en rättsäker förvaltningsutövning och att kunskap och rutiner som säkerställer att Kramfors kommun lever upp till de krav som ställs på en myndighet är viktigt.

Däremot är det inte så enkelt att en enskild jurist är lösningen på detta. En kommun bedriver verksamhet inom många olika kompetensområden och därför behövs juridiska kunskaper som är vitt skilda från varandra.

Som exempel kan nämnas

- Arbetsrätt
- Förvaltningsrätt
- Jordabalksrätt
- PBL-frågor
- Socialrätt

Kommunstyrelsens

- Osv

Vår lösning är att vi har utvecklat rutiner och praxis ute i verksamheterna och att vi utöver detta köper expertkompetens när våra egna kunskaper inte räcker till. Oftast från SKL, Sveriges kommuner och landsting, men även från andra. Från SKL ingår grundläggande rådgivning och när vi behöver mer så betalar vi per timma och då köps tjänsterna av experter inom de olika sakområden som är aktuella.

När det gäller besvärshanteringen så har administrativa enheten utvecklat bra rutiner och det finns utförlig information om detta på kommunens hemsida. Informationstexten läggs därför som ett beslutsunderlag i detta ärende.

Ekonomi och finansiering

Givetvis så skulle det vara bra med en ”egen” jurist” men med tanke på den komplexitet som beskrivs ovan så är förvaltningens bedömning att vi inte har tillräckliga resurser för att motivera en ny tjänst.

Samråd

Förvaltningschefer och tjänstepersoner inom administrativa enheten har deltagit i ärendets beredning.

Sammanfattande bedömning

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås med motiveringen att vi redan har en god ordning och lever upp till de krav som ställs på en kommun. Dessutom är inte en enskild jurist tillräckligt för att täcka alla verksamhetsområden samt avslutningsvis att det saknas finansiering.

Yrkande

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppälä (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, tillika avslå motionen.

Kommunstyrelsens

Beslutetsunderlag

Överklaga ett beslut – informationstext

Kommunfullmäktige 2017-02-27 §16

Stina Ekbäck motion 2017-01-09

Kommunstyrelsens

§ 62

Dnr KS 2016/477

Svar på motion – Bostadsbyggande i Kramfors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Gunnel Nordin (SD) inkom den 22 augusti med en motion gällande bostadsbyggandet i Kramfors. De vill att nyproduktionen av bostäder som planeras i Kramfors kommun består av en ekoby, det innebär att de som är intresserade av en nyproducerad bostad kan teckna sig för optioner i projektet. På så vis skulle inte den ekonomiska risken för kommunen bli lika stor. Motionären vill därmed att en ordentlig förstudie genomförs, som i sin tur kan ligga till grund för att intressenter kan teckna sig för optioner.

Boendeformen kan vara intressant men det är inte aktuellt för kommunen att investera och bygga en ekoby, utan det måste vara en privat aktör som bygger en sådan anläggning. Skulle det finnas en aktör som är intresserad att investera och bygga en ekoby så kan kommunen vara med att skapa förutsättningar som exempelvis detaljplaner för att realisera nybyggnationen.

Ekonomi och finansiering

Det skulle kunna medföra kostnader att upprätta detaljplaner för att kunna bygga en ekoby.

Yrkande

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till motionen.

Kommunstyrelsens**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppäläs (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, tillika avslå motionen.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2016-09-26 §132

Gunnel Nordin motion 2016-08-22, KS 2016/477

Beslutet skickas till

Samhällsavdelningen

§ 63

Dnr KS 2017/222

Ekonomisk prognos grundad på februariutfall

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga prognos efter februariutfall till handlingarna utan ytterligare åtgärd.

Ärendet

Nämnderna har gjort ekonomiska prognoser grundade på februari månads utfall.

Bas-nämndens prognos ligger på minus 26,0 mkr. Den huvudsakliga orsaken till underskottet för Bas nämnden beror på minskade intäkter från Migrationsverket, men här finns även tidigare redovisade kostnadsökningar för exempelvis utredning, bilar och enskilda ärenden som en del av förklaringen.

BKU-nämnden har en prognos på minus 16,7 mkr. När budget för 2017 lades visade den på ett underskott på -26,7 mkr. Orsaken var främst minskade intäkter från Migrationsverket samt att man inte lyckats med en kostnadsminskning i motsvarande nivå som de minskade intäkterna.

Kommunstyrelsen har i beslut § 46 2017-04-11 begärt att Bas-nämnden samt Bku-nämnden senast 12 maj lämnar en redovisning av handlingsplan för en budget i balans 2017.

Miljö- och byggnämnden, revisionen och kommunstyrelsen har alla en prognos på 0 mkr.

Överförmyndarnämnden har en prognos på -0,8 mkr. Förklaringen är minskade intäkter från Migrationsverket.

Finansförvaltningen inklusive jämförelsestörande poster visar på plus 10,4 mkr. Överskottet beror främst på lägre pensionskostnader som visar på ett överskott på ca 6,9 mkr.

Kommunstyrelsens

Skatter och generella statsbidrag visar på ett överskott på 5,0 mkr efter den senaste skatteunderlagsprognosen.

Kommunen fick i november 2015 ett tillfälligt stöd för flyktingsituationen på 53,8 mkr. Kvar av de medlen att använda under 2017 är 34,8 mkr.

Totalt för kommunen visar prognosen på ett minus mot budget på -31,5 mkr. Om vi upplöser de medel (34,8 mkr) som finns kvar som stöd för flyktingsituationen innebär det ett prognostiserat resultat för 2017 på +25,9 mkr vilket är 3,3 mkr bättre än lagd budget för 2017.

Kommunstyrelsens
Sammanställning av inrapporterade befarade avvikelser

Belopp i mkr	Redovisat Jan-Febr 2017	Redovisat Jan-Febr 2016	Budget helår 2017	Avvikelse helår 2017
Bas-nämnden	92 665	80 097	507 617	-26 003
Bku-nämnden	70 783	67 897	387 160	-16 700
Miljö- och Byggnämnd	2 717	1 663	9 276	0
Överförmyndarnämnden	1 632	1 287	2 995	-816
Revisionen	38	173	1 539	0
Kommunstyrelse	29 405	16 013	197 221	0
Summa verksamheter	197 240	167 131	1 105 808	-43 519
Finansförvaltning inkl jmf störande	-5 471	592	7 348	10 449
Avskrivningar	5 459	0	34 862	-3 461
Totalt verksamhetskostnader	197 228	167 722	1 148 018	-36 531
Övriga resultatsteg				
Skatteintäkter o generella statsbidrag	-197 209	-180 581	-1 173 350	5 045
Finansnetto	391	392	2 733	0
Resultat 2-Indikativ avvikelse				-31 486
Budget				22 599
Tillfälligt stöd flyktingsituation				34 768
Resultat	-410	12 467	22 599	25 881

Kommunstyrelsens

Beslutsunderlag

Prognos BAS-nämnden.

Prognos BKU-nämnden.

Beslutet skickas till

Revisionen

§ 64

Dnr KS 2017/217

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Arbetsmiljöuppgifter fördelas till Kommunchef Peter Carlstedt för Kommunledningsförvaltningens verksamhet.
2. Peter Carlstedt ges rätt att vidarefördela arbetsmiljöuppgifterna så långt ut i organisationen som möjligt så att ett aktivt förebyggande arbetsmiljöarbete kan bedrivas ute på de enskilda arbetsplatserna.

Ärendet

Enligt arbetsmiljölagens 3 kap 2 § är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön och arbetsförhållandena på arbetsplatsen. Arbetsgivaren ska vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att medarbetaren inte utsätts för ohälsa eller olycksfall i arbetet. Arbetsmiljöuppgifterna bör enligt arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete fördelas till de personer som har bäst förutsättningar att bedriva arbetsmiljöarbetet. Då arbetsmiljöarbetet ses som en naturlig del av det vanliga arbetet så fördelas arbetsmiljöuppgifterna därför så nära verksamheten som möjligt.

Kommunstyrelsen har ansvaret för Kommunchefens personliga arbetsmiljö.

Enligt Kramfors kommuns Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Kramfors kommun fördelas arbetsmiljöuppgifterna från kommunfullmäktige till respektive nämnd. Respektive nämnd ansvarar sedan för att fördela ansvaret vidare till förvaltningschef, som i sin tur fördelar vidare så nära verksamheten som möjligt. Kommunchefen har även ett ansvar för förvaltningschefernas personliga arbetsmiljö.

Beslutet skickas till

HR-avdelningen

§ 65

Dnr KS 2017/37

Rapport från Kramfors kommuns pensionsstiftelse

Beslut

Kommunstyrelsen besluta följande

Godkänna rapporten från Kramfors kommuns pensionsstiftelse.

Ärendet

Under punkten information till Kommunstyrelsen 2014-01-07 visades ett förslag till löpande skriftlig rapportering till kommunstyrelsen. Förslaget var att pensionsstiftelsen rapporterar skriftligt vid tre tillfällen under året. Rapporten består av två delar, dels en avstämning mot gränsvärden och normalvärden för olika tillgångsslag i placeringsriktlinjerna och dels en rapport tagen direkt från depån, en så kallad sammanställningsrapport. I mån av tid under informationspunkten på respektive möte görs sedan en muntlig avrapportering av överväganden och vägval som styrelsen gjort.

Avstämning mot gränsvärden i placeringsriktlinjer

Styrelsen beslutar om allokering mellan tillgångsklasser vid vart och ett av de normalt fyra möten som hålls under ett år. Av tabellen nedan framgår innehav, normalvärden och gränsvärden för respektive tillgångsslag.

Tillgångsfördelning enligt riktlinjer samt avläst	Normal %	Minimum %	Maximum %
Långa ränteplaceringar Avläst 2017-04-07 1)	40 17	0	60
Korta ränteplaceringar Avläst 2016-12-30 1)	10 5	0	60
Alternativa investeringar Avläst 2016-12-30	0 10	0	15
Aktier/aktiefonder Avläst 2016-12-30	50 68	30	70

1) Placering har gjorts i handelsbankens fond Flexibel ränta. Innehavet i fonden uppgår till 23,0 mkr (17 % av portföljen). Det finns inga uppsatta regler för fördelning mellan korta och

Kommunstyrelsens

långa räntor i fonden. Hela denna placering redovisas därför i tillgångslaget långa ränteplaceringar.

Styrelsen har haft ett möte sedan rapporteringen till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2017. På mötet beslutades om att utöka aktieexponering till nära maxvikt. Utökningen motiverades dels med att rådgivande bank Handelsbanken har maximal övervikt för aktier som rekommendation. Dels beaktade styrelsen också att årsredovisningen innehåller förslag om överföring av ytterligare 25 miljoner till stiftelsen. Eftersom överföringen av pengarna dröjer ville styrelsen få en tillräcklig exponering mot aktier genom att utöka aktiedelen i portföljen.

Konkret beslutade styrelsen om att utöka aktieexponeringen genom att sälja räntefonder för 10 miljoner. För detta köptes svenska aktiefonder. Dessutom byttes en globalfond mot en annan. Bytet föranleddes dels av skillnader i avgifter och dels i hantering av hållbarhetsfrågor.

Styrelsen beslutade vidare att ge VD Stefan Billström mandat att dra ner aktieexponeringen till 50 % om han bedömer det nödvändigt.

Både den svenska och den amerikanska börsen har stigit runt fem procent sedan årsskiftet. Hela uppgången kom till mitten av februari. Därefter har börserna stått stilla. En förklaring är att osäkerheten om infrastruktursatsningar och skattesänkningar har ökat sedan Trump inte fick igenom sina föreslagna ändringar av Obamacare.

Handelsbanken har två stegs övervikt för aktier vilket är maxnivå. Det är en uppjustering med ett steg sedan mötet i november. Ränteplaceringar har graderats ner till två stegs undervikt vilket är mininivå. Det är en nedjustering med ett steg sedan mötet i november. Hedgefonder har ett stegs övervikt vilket är oförändrat. Bland aktier har banken satt ett stegs övervikt för Sverige och norden, USA samt tillväxtmarknader och ett stegs undervikt för Europa.

Kommunstyrelsens***Placeringarnas utveckling***

Pengar har satts in i stiftelsen vid två tillfällen. I början av 2012 sattes 24 142 926 kronor in i pensionsstiftelsen. Den 26 juni 2013 insattes ytterligare 75 647 835 kronor. Totalt har kommunen satt in 99 790 761 kronor. Avläst marknadsvärde på samtliga tillgångar i depån per den 7 april 2017 är 134 954 270 kronor. Total värdeökning brutto är 35 163 509 kronor. Från detta ska dras obetald avkastningsskatt.

Den förra rapporteringen baserade sig på marknadsvärden per 2016-12-30. Totalt portföljvärde då uppgick till 128 980 161 kronor. Totalt portföljvärde per 2017-04-07 uppgår till 134 954 270 kronor. Värdeökningen sedan förra rapporten uppgår därmed till 5 974 109 kronor. Aktieinnehavet har stigit i värde med 5 685 888 kronor utöver det som beror på köp. I procent har aktieinnehavet stigit med 7,50 % (8,10 % för svenska och 6,96 % för utländska). Räntebärande placeringar har stigit i värde med 231 972 kronor. I procent har de räntebärande placeringarna därmed gett 0,58 %. Alternativa investeringar har stigit i värde med 28 961 kronor. Guldcertifikatet har stigit i värde med 83 622 kronor. Hedgefonden har stigit med 85 604 kronor. Råvarufonden har däremot sjunkit med 140 266 kronor

Beslutsunderlag

Till detta ärende bifogas sammanställningsrapport per 2017-04-07 med utveckling från 2016-12-31.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

§ 66

Dnr KS 2017/105

Svar på revisionsrapport ”Granskning av löner och ersättningar”

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig i ärendet.

Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har gett KPMG i uppdrag att granska kommunens rutiner för löner och ersättningar. Syftet med granskning är att bedöma om lönerutinen är ändamålsenlig.

Revisionens rekommendationer:

1. Att ansvaret för löneprocessen som helhet tydliggörs så att yttersta ansvaret för rätt lön ligger på respektive chef medan HR-avdelningen är övergripande ansvarig för att processen fungerar ändamålsenligt och effektivt.
2. Att HR-avdelningen, förslagsvis tillsammans med en grupp chefer, kartlägger och utvecklar löneprocessen samt bedömer vilka risker som finns. En rutinbeskrivning upp-rättas för att bland annat tydliggöra vilka kontroller som ska utföras, av vem och när samt hur den utförda kontrollen ska dokumenteras.
3. Att det skapas en rutin som säkerställer att respektive chef har kontrollerat lönelistan inför varje löneutbetalning samt att attest av löneutbetalningen läggs på en högre nivå.

Revisionen har identifierat några risker som kan uppstå i löneprocessen:

Kommunstyrelsens

- Löneassistent registrerar lön som inte överensstämmer med anställningsavtalet. Detta uppmärksammas inte då det saknas kontroller vid registrering och vid utbetalning. Risk för fel lön.
- Löneassistent registrerar en anställning utifrån uppgifter i Winlas. Anställningsavtalet accepteras inte av den som erbjudits anställningen. Det finns ingen bevakning av att undertecknat avtal kommer till kommunen. Vårt stickprov visar att 30 % saknar undertecknade avtal. Risk för att lön utbetalas till ej anställda.
- Den anställda registrerar inte frånvaro i PS Självservice. Ansvarig chef har ingen systematisk metod för att bevaka att all frånvaro registreras i systemet. Risk för att avdrag inte sker för frånvaro.
- Flexid godkänns först vid uttag. Risk att uttag av flex sker för tid som aldrig har inarbetats.
- Det är möjligt för en anställd att inneha flera anställningar och därmed överstiga 100 % i tjänstgöringsgrad vilket innebär risk för kostnader för overtidsättning och brott mot arbetstidslagstiftning.

Yttrande**1. Kartläggning av löneprocessen**

En kartläggning av hela löneprocessen och de risker som kan uppstå i samband med lönehanteringen behöver göras.

Kartläggningen delas upp i nedanstående delar:

1. Anställning
2. Frånvaro
3. Rätt lön betalas ut

Ansvarig för genomförande av kartläggningen är HR-avdelningen med stöd från chefer och/eller administratörer från verksamheten som är involverade i löneadministrationen.

Kartläggningen ska vara klar senast den 31/12 2017.

2. Utredda en central bemanning

Kommunstyrelsens

Utöver de risker som revisionen fann i själva löneadministrationen uppmärksammades även att man idag kan ha flera anställningar i Kramfors kommun. Detta gör att man kan få en tjänstgöringsgrad över 100% vilket innebär risker för övertidskostnader men också brott mot arbetstidslagstiftning och genom det risk för ohälsa.

HR-avdelningen ges i uppdrag att utreda en central bemanningsfunktion. Utredningen ska vara klar senast den 30/9 2017.

Yrkande

Sara Seppälä (SD) lämnar följande skriftliga yrkande:

“Sverigedemokraterna yrkar bifall till yttrandet med en tilläggsattsats att en extra ordinär utbildningsinsats av kommunens chefer sker för att säkerställa en korrekt lönehantering”.

Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppäläs (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport 2017-01-10

Beslutet skickas till

Revisionen
Förvaltningscheferna
HR-avdelningen

§ 67

Dnr KS 2017/172

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2016

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga uppföljningen av systematiska arbetsmiljöarbetet med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Arbetsgivaren ska enligt AFS 2001:1 §11 om systematiskt arbetsmiljöarbete göra en årlig uppföljning hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Uppföljningen av arbetsmiljöarbetet ska göras för att undersöka att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt lagar och föreskrifter. HR-avdelningen ansvarar för uppföljningen som enligt Riktlinjen för arbetsmiljö och hälsa ska rapporteras till respektive nämnd samt samlat för hela kommunen till HR-råd, Samverskansrådet och Kommunstyrelsen.

Uppföljningen har genomförts genom att alla chefer har fått svara på en enkät med 18 frågor. Totalt 64 chefer har besvarat enkäten. Resultatet visar bland annat att:

- De flesta av våra chefer känner till kommunens styrande dokument inom arbetsmiljöområdet.
- Den skriftliga fördelningen av arbetsmiljöuppgifter behöver ses över.
- Genomförande av arbetsmiljökartläggningarna behöver göras i större omfattning.
- Relativt många upplever att man inte har tillräcklig arbetsmiljöutbildning även detta behöver ses över då det är grunden till att kunna fördela arbetsmiljöuppgifter.
- En checklista för kartläggning av chefernas arbetsmiljö har tagits fram under senare delen av året vilket bidrar till att många chefer anger att deras arbetsmiljö inte kartlagts.

Kommunstyrelsens

Beslutsunderlag

Uppföljning sytematiskt arbetsmiljöarbete 2016

Expedieras till

HR-avdelningen

§ 68

Dnr KS 2016/656

Bidragsansökan - Världsarvledens Vänner

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Världsarvsledens vänner beviljas ett driftsbidrag 2017 med 50 000 kronor ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader.

Ärendet

Världsarvsleden skapades 2009 genom projektet "Vi i Nordingrå - Nordingråleden" och invigdes 2010. Från och med sommaren 2015 administreras ledens skötsel av den ideella föreningen Världsarvsledens Vänner. Huvudman för leden är Nordingrå intresse- och företagarförening

För att kunna öka tillgängligheten till Världsarvsleden krävs att leden anpassas till samma nivå som övriga ledalternativ som finns i Höga kusten, där Skuleskogens Nationalpark är en förebild. Ambitionsnivån är självklart beroende av långsiktig finansiering. För att klara av att sköta och utveckla leden har föreningen i brev 2016-11-30 ansökt om ett bidrag till både drift och utvecklingskostnader med totalt 113 000 kronor.

Behovet av bidrag till informationsmaterial och kartor utgör den största posten i bidragsansökan. Men för att kunna uppnå målen krävs också bidrag till inköp av spångar och rastbord som ska ställas ut utmed leden. För röjning och skötsel av leden söker världsarvsledens vänner bidrag till driftkostnader såsom bensin och andra förbrukningsmateriel.

För de investeringsåtgärder som avser nya kartor, spångar, bord mm föreslår samhällsavdelningen att föreningen får ett engångsbelopp med 50 000 kronor som anslås ur kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader.

Ekonomi och finansiering

50 000 kronor som finansieras ur kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader som ett engångsbelopp för 2017.

Kommunstyrelsens

Beslutsunderlag

Bidragsansökan 2016-11-30, Dnr KS 2016/656

Beslutet skickas till

Världsarvledens vänner

§ 69

Dnr KS 2013/729

Träffpunkt Nora

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Lämna ett ekonomiskt bidrag till Noramacken Ekonomiska förening med 130 000 kronor för att färdigställa mark vid projekt Träffpunkt Nora.
2. Medel till bidraget tas ur kommunledningsförvaltningens driftbudget för utvecklingsmedel.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2015-06-09 att medverka till bättre parkeringslösningar i Torrom med 1 000 000 kronor under förutsättning att Träffpunkt Nora förverkligades. När arbetet startade konstaterades att byggnaden måste flyttas något på grund av bl.a. vattenledningar. Kommunen lämnade då ett ekonomiskt bidrag med 100 000 kronor.

Föreningen har nu förverkligat projektet på ett föredömligt sätt och Torrom kommer att få en mycket bra affär och en ny samlingspunkt. För att slutföra de sista markarbetena har föreningen ansökt om ytterligare ett kommunalt stöd med 130 000 kronor.

Samhällsavdelningen föreslår att föreningen beviljas bidrag med 130 000 kronor och att medel tas ur kommunledningsförvaltningens driftbudget.

Föreningen har även ansökt om medel för utvecklingsaktiviteter år 2018.

Samhällsavdelningen har meddelat föreningen att några beslut som avser 2018 års driftbudget inte kan fattas innan den budgeten är antagen av kommunfullmäktige.

Ekonomi och finansiering

Föreningen Noramacken ansöker om ett engångsbelopp på 130 000 kronor. Bidraget är ett engångsbelopp och finansieras ur kommunledningsförvaltningens budget för 2017.

Kommunstyrelsens**Måluppfyllelse**

Projektet håller på att färdigställas. Det ekonomiska bidraget från kommunen har varit en av förutsättningarna för att genomföra projektet.

Beslutsunderlag

Ansökan daterad 2017-02-28 från Noramacken Ekonomiska förening om ekonomiskt stöd för att färdigställa mark kring projekt Träffpunkt Nora.

§ 70

Dnr KS 2017/194

Sammanträdesplan 2018 för kommunstyrelsen med utskott

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Återremittera ärendet.

Ärendet

Enligt kommunallagen kap. 6 § 18 bestämmer kommunstyrelsen när ordinarie sammanträden ska hållas.

Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten är berättigade till ersättning för dessa gruppmöten enligt kap 4 § 7 i reglementet ”Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda”. Beslutet innebär att ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av kommunstyrelsen föreslås vara berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar

Ekonomi och finansiering

Kostnaden för kommunstyrelsens sammanträden beräknas vara likvärdig för de kostnader som redovisas 2016. Budgetutrymme finns i kommunstyrelsens föreslagna budget för 2018.

Redovisad kostnad för kommunstyrelsen med arbetsutskott 2016

Sammanträdesersättning	174 803 kr
Förlorad arbetsförtjänst	154 552 kr
Bilersättning skattefri	19 245 kr
Bilersättning skattepliktig	10 923 kr
Förtäring vid sammanträde	8 947 kr
Kopiering	60 878 kr
Summa:	429 348 kr

Kommunstyrelsens**Måluppfyllelse**

Beslutet är kopplat till att skapa en god demokratisk grund i kommunen, det behövs för att uppfylla målet nöjda medborgare.

Samråd

Inget särskilt samråd har genomförts kring detta ärende.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts hantering av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-05-09 § 55 följande

1. Anta nedanstående sammanträdesplan för 2018.

Kommunstyrelsen	Arbetsutskottet
Ordinarie tid 14.00	Ordinarie tid 9.00
9 januari	6 februari
13 februari	6 mars
13 mars	3 april
10 april	8 maj
15 maj	5 juni
12 juni	12 juni (extra)
11 september	26 juni
16 oktober	4 september
4 december	9 oktober
	27 november
	18 december

2. Anta nedanstående upplägg på sammanträdesdagen för kommunstyrelsen.
Partigruppmöten: ordinarie tid kl. 8-10 samt kl. 13-14.
Information: ordinarie tid 10-12.
3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av kommunstyrelsen föreslås vara berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Yrkande

Rainor Melander (S) yrkar på återremiss med följande skriftliga motivering:
“för överläggning med kommunfullmäktiges presidium.

Kommunstyrelsens**Särskild propositionsordning**

Ordförande meddelar att särskild proposition kommer ställas på Rainor Melanders (S) yrkande om återremissyrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan för Kramfors Kommun 2018

Kommunstyrelsens

§ 71

Dnr KS 2016/600

Drifts- och investeringsbidrag till föreningsägda samlingslokaler

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Bevilja driftsbidrag för 2017 med 336 580 kronor
2. Bevilja investeringsbidrag för 2017 med 180 000 kronor, med utbetalningsvillkor att kopior av fakturor på investeringen redovisas till Samhällsavdelningen, utveckling- och planeringsenheten.
3. Uppdra till samhällsavdelningen att föra fortsatt dialog med Nylands Folketshus.

Ärendet

Ansökningar om drift- och investeringsbidrag har lämnats av fjorton folkets hus- och samhällsföreningar.

Nylands Folkets Hus har svårt att nå balans i sin ekonomi. Föreningen har idag ett negativt eget kapital efter flera års förluster. Från 2003 har Nylands Folkets Hus har fått ett riktat förlusttäckningsbidrag på 90 000 kronor.

Samhällsavdelningen föreslår att driftbidraget och det riktade förlusttäckningsbidraget inte betalas ut 2017, på grund av att föreningen inte har en styrelse eller någon upprättad årsredovisning.

Samhällsavdelningen kommer att kontakta företrädare för Nylands Folkets Hus förening för att förklara bidragsförutsättningarna. När föreningen visat upp en styrelse samt årsredovisning för föregående år kommer driftbidragets storlek att behandlas.

För de övriga tretton föreningarna föreslår Samhällsavdelningen att driftbidragen betalas ut enligt gällande bidragsregler.

Investeringsbidragen har fördelats enligt nedanstående sammanställning.

Kommunstyrelsens

Följande bidrag föreslås:

<u>Föreningslokal</u>	<u>Driftbidrag</u>	<u>Investeringsbidrag</u>
Sandö IF, Verdandi	64 618 kr	0 kr
Mariebergs Folkets Hus	31 428 kr	3 000 kr
Lunde Folkets Hus	15 826 kr	0 kr
Svanö Folkets Hus	15 462 kr	130 000 kr
Frånö Folkets Hus	74 597 kr	20 000 kr
Lugnviks IF	45 237 kr	0 kr
IOGT-NTO förening Frisk Mod	12 860 kr	4 000 kr
Lövviks byförening	16 416 kr	20 000 kr
Träsk-Övered-Ry Byförening	1 014 kr	0 kr
Ovanmons Samhällsförening	25 025 kr	0 kr
Östbygdens Byförening	9 047 kr	3 000 kr
Föreningen Tunsjö Byalag	16 532 kr	0 kr
Finnmarkens Bygdeförening	<u>8 518 kr</u>	<u>0 kr</u>
	336 580 kr	180 000 kr

Beslutsunderlag

Enligt gällande regler fastställda av kommunfullmäktige.

Beslutet skickas tillEkonomienheten,
Samhällsavdelningen,
Respektive förening

§ 72

Dnr KS 2017/213

Startbesked till vägledningscentrum

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Ge startbesked till ombyggnationen av vägledningscentrum samt anpassning av personalutrymmen på Vallen.

Ärendet

2015 påbörjades planeringen för att samla all vuxen- och högre utbildning fysiskt på Vallen i Kramfors. En samlad vuxenutbildning är ett led i att säkerställa resursoptimering, ledning, god kvalitet och en attraktiv studiemiljö som attraherar presumtiva studerande att välja Kramfors som studieort. SFI och särskild utbildning för vuxna är sedan 2016 lokaliserade på Vallen tillsammans med Träakademien och Yrkeshögskolan. Idag är över 700 studerande i utbildning.

Studie- och yrkesvägledning för vuxna är en viktig del av all vuxenutbildning och ska dels ge vägledning i pågående studier och dels vägleda och motivera studenterna. Behovet av studievägledare har ökat i takt med antalet studerande. Uppgiften att aktivt motivera vuxna som saknar grundläggande utbildning att utbilda sig, regleras i lag. För Kramfors kommun, som har en relativt låg andel medborgare med eftergymnasial utbildning och en hög andel nyanlända är god tillgång till vuxenutbildning och därtill hörande studievägledning av särskild vikt.

Idag är 3,4 årsarbeten studie- och yrkesvägledare samt 1,4 årsarbeten medicinsk och kurativ tjänst utlokaliserade på tre fysiska platser i Kramfors, Företagsvägen 2, Yrkesvägen 1 samt Limstagatan 15. Det är inte en optimal lösning, vare sig för besökare som har svårt att hitta eller för personal som blir isolerad. Det nya vägledningscentrat för vuxna är en dynamisk, kundorienterad arena för samlad vägledningskompetens, samt säkerställer en god, funktionell och säker arbetsmiljö för personalen.

Kommunstyrelsens**Ekonomi och finansiering**

Offerten från Byggnads AB Lennart Eriksson har ett riktpreis på 870 000 kronor. Det skulle innebära en hyreshöjning på cirka 70 000 kronor per år vid en avskrivningstid på 15 år och 2,5 % i ränta.

I budgeten 2017 för Krambos investeringar i kommunens verksamhetslokaler finns det 900 000 kronor avsatta för ombyggnationer på Vallen.

Måluppfyllelse

Genom att samlokalisera samtliga studievägledningskonsulenter så innebär det både jämnställdhet och hållbarhet för både personal och elever.

Samråd

BAS

Krambo

Beslutsunderlag

BAS, beslut BAS-nämnden § 40, 2017-03-30, 2017/214.

Beslutet skickas till

BAS

Krambo

Utveckling- och planeringsenheten, Sofie Wallblom

§ 73

Dnr KS 2016/659

Samarbetsavtal med Westerlind Försäljning AB gällande utredning av markområde vid Kyrkviken

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Godkänna markanvisningsavtalet.

Ärendet

Westerlind försäljning AB, Härnösand har i skrivelse 2016-11-16 ansökt att tillsammans med kommunen utreda ett nytt bostadsområde vid Kyrkviken.

I ansökan hänvisar de till att starta fas 1 i projektplanen. Det innebär att Westerlinds upprättar en volymkiss, gör enklare markundersökningar, skapar en grov idé hur området kan utformas, samt en prisbild och gör en bedömning av marknaden. Kommunens del i projektplanen är att undersöka hur man kan röra sig i området och infrastruktur som gator, vatten- och avloppsanslutningar.

Området vid Kyrkviken pekades ut som ett lämpligt bostadsområde i den fördjupade översiktsplanen för Kramfors Stad som antogs av kommunfullmäktige 2016. Området är tänkt att vara beläget mellan befintligt bostadsområde utmed Stjärnvägen och Kyrkviken. Här finns det goda möjligheter att utveckla ett attraktivt och centrumnära bostadsområde nära till skolor, idrottsplatser och rekreationsområden.

I den fördjupade översiktsplanen utpekades även Hagaparken som ett prioriterat delområde. Om Westerlind bygger ett nytt bostadsområde innebär det att parken blir ännu viktigare att förädla och utveckla.

För att de ska kunna gå vidare med projekteringen av ett nytt bostadsområde behövs ett markanvisningsavtal mellan Kramfors kommun och Westerlind Fastigheter. Samhällsavdelningen har upprättat ett avtal som redovisar vad som förväntas av båda parter.

Kommunstyrelsens**Ekonomi och finansiering**

Utredningarna innebär för kommunen en kostnad på maximalt 100 000 kronor, denna summa täcker utredningar av infrastrukturlösningar i det tänkta byggområdet.

Måluppfyllelse

Utredningen av området ska redovisa om det finns förutsättningar att exploatera området med bostäder.

Beslutsunderlag

Markanvisningsavtal

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen
Westerlind försäljning AB

Kommunstyrelsens

§ 74

Dnr KS 2016/424

Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan 2016-12-31

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Godkänna uppföljningen av verksamhetsplanen och lägga den till handlingarna.
2. Uppdra till kommunchefen att fortsätta följa upp användningen av beslutsstödet i Hypergene.

Ärendet

Verksamhetsplanen är en del i vår budgetprocess och den utgår från den budget som kommunfullmäktige beslutade om i juni 2015.

I verksamhetsplanen har kommunstyrelsen satt upp tio mål och till varje mål minst en indikator med resultatmål för verksamhetsåret. Nio av de sexton indikatorernas resultatmål har nåtts (56 %).

Uppföljningen av ekonomin visar en budgetavvikelse på +12 miljoner. Avvikelsen beror bland annat på att mindre belopp används av de avsatta utvecklings- och omställningsmedel som fanns till förfogande. Kosten har kunnat sälja betydligt fler portioner till skolorna, eftersom antalet elever ökat, och avfallsstationen Högberget har högre intäkter än budgeterat.

Två interna kontroller har gjorts; en kring arbetet med brandskyddsorganisationen och en kring hur cheferna använt beslutsstödet i Hypergene. Kontrollen av den senare visar att det behövs mer utbildning och information till cheferna kring beslutsstödet.

Ekonomi och finansiering

Uppföljningen påverkar inte ekonomin.

Måluppfyllelse

Uppföljningen påverkar inte måluppfyllelsen.

Kommunstyrelsens

Samråd

De fackliga organisationerna får information om årsredovisningen i sin helhet,

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige beslut 2017-04-24 § 38

Uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsplan per 2016-12-31
Rapport över intern kontroll 2016

Skickas till

Kommunledningsförvaltningens avdelningar

§ 75

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga delegationsbesluten med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, utskott och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av kommunstyrelsen.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen, men redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Ekonomi och administrativt

Begäran av handling daterat 2017-04-12 KS 2017/3

Svar på begäran om utlämnande av handling 2017-04-26 Dnr 2017/3

Särskilt bidrag, 2017-04-12 Dnr 2017/21

Beslutsattester för kommunstyrelsen 2017. 2017-04-26 Dnr 2017/255

Administration- och lokalkostnadsbidrag 2017-04-26 Dnr 2017/121

Ansökan om bidrag till arrangemanget LAN XP 2017, 2017-04-26 Dnr 2017-04-26

Ansökan om bidrag till Höga kusten Hockeycamp 2017, 2017-04-26 Dnr 2017/159

Begäran av handling daterat 2017-05-02 KS 2017/322

Sommarlovsaktiviteter 2017, 2017-05-03 Dnr 2017/115

Fastigheter, vatten och avlopp

Ansökan om delat sopkärl 2017-04-10 Delprotokoll 1

Ansökan om delat sopkärl 2017-04-10 Delprotokoll 2

Kommunstyrelsens

Ansökan om delat sopkärl 2017-04-10 Delprotokoll 3

Intrång på fastighet daterat 2017-04-20 Dnr 2017/157

Fastighetsreglering daterat 2017-04-24 Dnr 2017/506

Intrång på fastighet daterat 2017-04-25 Dnr 2017/233

Intrång på fastighet daterat 2017-04-25 Dnr 2017/232

Intrång på fastighet daterat 2017-05-04 Dnr 2017/248

Kommunstyrelsens

§ 76

Delgivningar**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga delgivningarna till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen får ta del av följande:

1. Mediateknik AB, sammanträdesprotokoll 2017-04-27
2. BAS, sammanträdesprotokoll 2017-04-27
3. BKU, sammanträdesprotokoll 2017-04-26
4. Krambo Bostads AB, sammanträdesprotokoll 2017-04-05
5. Din tur Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län, protokoll för förbundsdirectionens arbetsutskott 2017-03-17
6. Din tur Kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län, protokoll 2017-03-31
7. Kommunstyrelsens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll 2017-04-05
8. BAS, sammanträdesprotokoll 2017-03-30
9. BKU sammanträdesprotokoll 2017-03-29
10. Länsstyrelsen Västernorrland beslut, Utvärdering av efterkontroll för efterbehandlingsåtgärd vid f.d. sulfid deponi, Kramfors kommun Beslut 2017-04-26