

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	KS sammanträdesrum, 2023-05-16 klockan 14:00-14:27
Beslutande ledamöter	Malin Svanholm (S), ordförande Eleonora Asplund (S) Robert Larsson (S), ordförande § 55 Eva Lygdman (S) Lisbeth Boman (S) Tommy Swärdh (S), tjänstgörande ersättare Siw Sachs (S), tjänstgörande ersättare Jon Björkman (V), vice ordförande Victoria Jonsson (V) Bengt Sörlin (SD) Peter Boman (SD) Ida Stafrin (C), andre vice ordförande Anders Åkerman (C) Jari Merikanto (M) Eije Öhman (KD)
Ej beslutande ersättare	Kjell Bostedt (S), tjänstgörande ersättare § 55 Susanne Viklund (S) Thomas Näsholm (S), tjänstgörande ersättare § 55 Sofie Hellman (S) Carl-Gunnar Krooks (S), tjänstgörande ersättare § 55 Thomas Andersson (C), tjänstgörande ersättare § 55 Elisabeth Öhman (KD), tjänstgörande ersättare § 55
Tjänstepersoner	Peter Carlstedt, kommundirektör Beatrice Halén, nämndsekreterare Siv Sundström, chef- miljö och byggavdelningen Patrik Asplund, enhetschef- Kultur och fritidsenheten Susanne Königson, avdelningschef – samhällsavdelningen Karin Högström, kulturutvecklare Alexandra Brinksma, miljö- och hälsoskyddsinspektör Jonathan Forefält, projektledare för High Coast Game LAB

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
-------------------------------	--	--	--	---------------------------

Justeringens plats och tid Digital justering

Paragrafer 49–60

Sekreterare

Beatrice Halén

Ordförande

Malin Svanholm (S)

Robert Larsson (S) § 55

Justerare

Bengt Sörlin (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-05-16

Datum då anslaget sätts upp

2023-05-22

Sista datum för överklagande

2023-06-12

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningen

Underskrift

Beatrice Halén

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
-------------------------------	--	--	--	---------------------------

Ärendelista

§ 49	Information till kommunstyrelsen Diarienummer: KS 2023/25	4
§ 50	Remiss av rapporten Statens ansvar för det svenska flygplatssystemet – för tillgänglighet och beredskap Ds 2023:3 Diarienummer: KS 2023/116	5
§ 51	Tilläggsbudget investeringar från 2022 till 2023 Diarienummer: KS 2023/224	7
§ 52	Avtal - idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Kramfors kommun och Kramfors kvinnoforum Diarienummer: KS 2023/245	10
§ 53	Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete för kommunledningsförvaltningen (SAM) 2022 Diarienummer: KS 2023/288	12
§ 54	Beslut att avsluta ärende utan åtgärd Diarienummer: MOB-2021-148	15
§ 55	Instruktion till ägarombud vid 2023 års bolagsstämmor Diarienummer: KS 2023/243	18
§ 56	Revisionsrapport Grundläggande granskning för kommunstyrelsen Diarienummer: KS 2023/189	22
§ 57	Justerad avgift för trygghetslarm Diarienummer: KS 2023/227	24
§ 58	Ny förskola i centrala Kramfors Diarienummer: KS 2023/211	25
§ 59	Delegationsbeslut 2023 Diarienummer: KS 2023/28	29
§ 60	Delgivningar 2023 Diarienummer: KS 2023/27	30

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 49 Information till kommunstyrelsen

Diarienummer: KS 2023/25

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen tar del av följande information:

Kulturen - Karin Högström, kulturutvecklare

Lägesrapport High Coast Game Village - Jonathan Forefält

Dåliga hus, vad pågår? Vad måste kommunen göra? – Alexandra Brinskma,
miljö- och hälsoskyddsinspektör

Fritidsgården - Patrik Asplund, enhetschef kultur och fritid

Kommunstyrelsen får möjlighet att ställa frågor med anledning av
ärendelistan

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 50 Remiss av rapporten Statens ansvar för det svenska flygplatssystemet – för tillgänglighet och beredskap Ds 2023:3

Diarienummer: KS 2023/116

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna remissvaret.

Ärendet

Staten har genomfört en utredning som syftar till att se över statens ansvar för det svenska flygplatssystemet. I utredningen tittar man bland annat på tillgänglighet och beredskap (sjukvård, räddningstjänst osv). I utredningen finns ett förslag om att avveckla trafikplikten på linjen Kramfors – Arlanda i oktober 2027 och att istället ersätta den med en ”flygbil” till Sundsvall.

Om förslaget blir verklighet så kommer Kramfors-Sollefteå flygplats att tvingas läggas ned. Det är negativt för Kramfors eftersom tillgängligheten till Stockholm försämras.

Kramfors-Sollefteå flygplats ligger strategiskt bra till i vårt län och har dessutom en tågstation med koppling mot norr, syd och väst.

När Ostkustbanan är färdigställd med dubbelspår så kommer förutsättningarna för hela vår region att förändras kraftigt och det kommer sannolikt att endast behövas en flygplats för persontransporter. Istället för att avveckla vår flygplats 2027 bör den utvecklas 2035.

Kramfors kommun ställer ser alltså mycket negativt på utredningens förslag om att avveckla trafikplikten.

Beslutsunderlag

Remissvar för utredningen Statens ansvar för det svenska flygplatssystemet – för tillgänglighet och beredskap (Ds 2023:3)

Beslutet skickas till

Infrastrukturdepartementet;

Ärendenr LI2023/01786, märkt med Kommunens namn i ärenderaden;

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

I Word, samt PDF.

li.remissvar@regeringskansliet.se

li.transport.remissvar@regeringskansliet.se

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 51 Tilläggsbudget investeringar från 2022 till 2023

Diarienummer: KS 2023/224

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Bevilja välfärdsnämnden tilläggsbudgetering till 2023 års investeringsbudget i enlighet med nedan redovisat förslag med 1 000 tkr.
2. Bevilja bildningsnämnden tilläggsbudgetering till 2023 års investeringsbudget i enlighet med nedan redovisat förslag med 3 400 tkr.
3. Bevilja produktionsnämnden tilläggsbudgetering till 2023 års investeringsbudget i enlighet med nedan redovisat förslag med 28 370 tkr.

Ärendet

Det har från välfärdförvaltningen inkommit en begäran om tilläggsbudgetering av investeringar från 2022 till 2023. Det avser medel 912 tkr för nytt verksamhetssystem (Treserva) som inte hann genomföras under 2022 samt investeringsmedel 88 tkr för inventarier.

Det har från bildningsnämnden inkommit en begäran om tilläggsbudget av investeringar från 2022 till 2023. Det avser medel för inventarier ny förskola 2 500 tkr samt ombyggnation av Ådalsskolan 900 tkr för flytt av verksamhet från Swedbanks gamla lokaler till Ådalsskolan i samband med tillskapande av ny fritidsgård i gamla Swedbanks lokaler på Torggatan.

Det har från produktionsnämnden inkommit en begäran om tilläggsbudgetering av investeringar från 2022 till 2023. Det gäller tilläggsbudgeteringar av pågående investeringar samt ett tillägg för att hantera Boverkets stöd på 5 mnkr till torgprojektet. Boverkets bidrag kommer att reducera kapitalkostnaderna under projektets avskrivningstid men investeringsbudgeten behöver utökas för att det ska blir redovisningsmässigt korrekt.

Investeringar inom avfall	9 360 tkr
Investeringar inom VA-verk	4 410 tkr
Investeringar ombyggnation Torget	14 600 tkr

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Projekt	(tkr)
Återvinningscentral Ullånger	6 000
Utredning gamla deponier	613
Luftare och konduktivitetstvakt	200
Dagvattenombyggnad	2 100
Projektering lakvattenrening	447
Summa, Avfall och återvinning	9 360
Projekt	(tkr)
Svanö ledning till Lunde	2 081
Inviks vattenverk	1 100
Östby vattenverk	390
Hol-Torrom överföring	600
Nylands avloppsreningsverk	239
Summa, VA-verk	4 410

Den totala kostnaden för tilläggsbudgeten ryms inom den ram som kommunfullmäktige angett för 2022 så förslaget innebär inget utökat finansiellt åtagande.

Efter dessa tilläggsbudgeteringar blir kommunens totala investeringsbudget för 2023 följande.

Nämnd	Budget helår 2023	Grundb udget 2023	Tilläggs budget 2023
Välfärdsnämnd	4 500	3 500	1 000
Bildningsnämnden	6 900	3 500	3 400
Produktionsnämnden	118 070	89 700	28 370
Kommunstyrelsen	9 700	9 700	
Summa	139 170	106 400	32 770

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Måluppfyllelse

Kommunens budgetdokument är grunden för att målet om god ekonomisk hushållning ska nås.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar det framtida likvida flödet och behöver beaktas i den kort- och långsiktiga ekonomiska planeringen. Det är dock inget nytt och utökat investeringsåtagande totalt sett eftersom det handlar om pågående projekt som inte färdigställts under 2022.

Samråd

Samråd har förts med företrädare för välfärdsförvaltningen, bildningsförvaltningen samt produktionsförvaltningen.

Beslutet skickas till

Revisionen

Välfärdsnämnden

Bildningsnämnden

Produktionsnämnden

Ekonomienheten

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 52 Avtal - idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Kramfors kommun och Kramfors kvinnoforum

Diarienummer: KS 2023/245

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna avtal om idéburet offentligt partnerskap mellan Kramfors kommun och Kramfors Kvinnoforum, 2023-2025.

Ärendet

Kramfors Kvinnoforum startades år 1999 för att stödja kvinnor, tjejer och barn som blir eller har blivit utsatta för hot, våld och andra övergrepp.

I spåren av pandemin vill kommunen nu fördjupa samarbetet genom ett avtal om IOP, idéburet offentligt partnerskap, mellan kommunen och Kramfors Kvinnoforum.

IOP är en samverkansmodell för kommuner och den idéburna sektorn. Ett partnerskap ska bygga på ett gemensamt samverkansbehov.

Kramfors kommun har sedan 2005 årligen beviljat Kramfors kvinnoforum ett verksamhetsbidrag.

Kramfors kvinnoforum är för kommunen en viktig samarbetspartner i arbetet med våldsutsatta kvinnor.

Barnrättsperspektiv

Barnkonventionen antogs av Sveriges riksdag och blev lag (Barnrättslagen) 2020-01-01. Kommunen jobbar för att se till att barns rättigheter blir tillgodosedda och att barn får vara delaktiga på olika sätt i frågor som rör dem. Barn som lever i familjer där det förekommer våld påverkas av detta och våldet kan få stora konsekvenser för barnet på kort och lång sikt. Med en utvecklad samverkan mellan Kramfors Kvinnoforum och kommunen kan vi utveckla arbetet mot våld i nära relationer på ett sätt som gynnar barn och ungdomar ytterligare.

Ekonomi och finansiering

Kramfors Kvinnoforum erhåller ett verksamhetsbidrag på 575 000 kr per år. Resurser finns i samhällsavdelningens budget.

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

Samråd

I beredningen av ärendet har samtal förts med representanter för Kramfors kvinnoforum. Inom kommunen har följande personer medverkat;

- Förvaltningschef – välfärd
- Verksamhetschef IFO
- Samordnare jämställdhet
- Enhetschef – kultur och fritid
- Kommundirektör

Beslutsunderlag

Avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Kramfors kommun och Kramfors Kvinnoforum.

Beslutet skickas till

Kramfors Kvinnoforum
Välfärdsnämnden
Verksamhetschef - IFO
Enhetschef – Kultur och fritid

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 53 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete för kommunledningsförvaltningen (SAM) 2022

Diarienummer: KS 2023/288

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Ärendet

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt (AFS 2001:1 § 11). Uppföljningen av arbetsmiljöarbetet ska göras för att undersöka att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt lagar och föreskrifter. HR-enheten ansvarar för uppföljningen som enligt riktlinjen för hälsa och arbetsmiljö ska rapporteras till respektive nämnd samt samlat för hela kommunen till centrala samverkansgruppen och kommunstyrelsen.

Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) har genomförts genom att kommunens alla chefer har fått ett ärende att hantera via arbetsmiljöverktyget Opus. Tillvägagångssättet är nytt för i år och har ersatt den gamla enkäten som skickas ut föregående år. Detta medför att det inte finns tidigare data att jämföra med.

I ärendet som skickats ut till förvaltningens chefer har samtliga hanterat och besvarat frågor kopplat till arbetsmiljöarbete som de genomfört under år 2022.

Samlad bedömning för kommunledningsförvaltningen

Under 2022 har förvaltningens chefer, samt nya skyddsombud, genomfört arbetsmiljöutbildning med fokus på samverkan och ett gemensamt arbetsmiljöarbete.

Den genomförda uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet visar att förvaltningens chefer arbetar aktivt och förebyggande med arbetsmiljöarbetet, men visar även att förvaltningen har ett utvecklingsområde med kartläggningen av chefers egen arbetsmiljö.

Majoriteten av cheferna har använt sig av den årlig uppföljning på ett sätt som leder till att brister i arbetsmiljön kan hanteras med hjälp av att åtgärder

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

skapas. Således blir uppföljningen ett stöd för fortsatt arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Av uppföljningen kan man se att chefer inom förvaltningen generellt arbetar aktivt och förebyggande med arbetsmiljöarbetet.

Grundläggande för ett fungerande arbetsmiljöarbete är att det finns en känd struktur och att alla arbetar systematiskt med de delar som ingår under verksamhetsåret. Inom förvaltningen finns en dokumenterad ordning som är bra och som säkerställer ett aktivt arbetsmiljöarbete om det följs.

Bedömningen är att det fungerar väl inom förvaltningen man att det finns områden som behöver utvecklas ytterligare.

Chefer

Cheferna ska säkerställa att det regelbundet genomförs arbetsplatsträffar (APT) och att arbetsmiljöfrågan är en naturlig del i dessa träffar.

Det ska finnas en fungerande samverkan med fackliga representanter och kommunledningsförvaltningen har årligen 4 – 6 s.k. FSG, förvaltningens samverkansgrupp. Där förhandlas frågor som rör verksamhet, ekonomi och arbetsmiljö.

Chefer ska säkerställa att såväl fysisk som psykosocial arbetsmiljö årligen kartläggs enligt en utarbetad checklista.

Chefer ska genomföra medarbetarsamtal varje år och även där är arbetsmiljöfrågorna centrala.

Utöver detta ingår det i chefsrollen att följa relevanta verksamhetsdata som t.ex. sjukfrånvaro, tillbud och inträffade arbetsskador. Dessa uppgifter är eller kan vara indikatorer på hur arbetsmiljöarbetet fungerar.

Medarbetare

Medarbetare ska bidra och säkerställa att brister i arbetsmiljön uppmärksammas. Det kan ske genom att påtala brister på APT, anmäla tillbud, prata direkt med sin chef vid ett medarbetarsamtal eller närsomhelst som det finns behov. Hen kan även kontakta sitt fackförbund. Inget sätt är fel och det viktiga är att agera.

Skyddsombud och fackliga ombud

Även skyddsombud och fackliga ombud har ett ansvar och samverkansavtalet utgör grunden för samarbetet.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

Måluppfyllelse

Ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är grundläggande för att upplevas vara en attraktiv arbetsgivare.

Samråd

Resultatet av uppföljningen redovisas i kommunens centrala samverkansgrupp (CSG).

Beslutet skickas till

Peter Carlstedt
HR-enheten

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 54 Beslut att avsluta ärende utan åtgärd

Diarienummer: MOB-2021-148

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ingripa mot fastighetsägaren till fastigheten [REDACTED]. Ärendet avslutas därmed utan ytterligare åtgärd.

Lagstöd

Plan- och bygglagen (2010:900) 8 kap. 14-15 §§ och 11 kap. 5 §.

Skäl till beslut

Fastigheten bedöms som ovårdad då underhållet är eftersatt men förutsättningarna för att kräva åtgärder av fastighetsägaren eller att göra dem på hans bekostnad, finns inte.

Fastigheten bedöms dock inte vara en väsentlig olägenhet för omgivningen och det finns inte heller någon påtaglig risk för människors säkerhet, som motiverar att åtgärder ska utföras genom kommunens försorg.

Ärendet

Miljö och bygg tog emot ett klagomål om ovårdad tomt och förfallna byggnader på din fastighet [REDACTED] den 12 februari 2021. Enligt klagomålet var huset i dåligt skick och det fanns mycket skräp på tomten.

Miljöinspektör Alexandra Brinksma från miljö och bygg, besökte din fastighet den 14 september 2021. Besöket var förannmält men du var inte med. Bilder från besöket finns i bilaga 1.

Fastigheten ligger relativt avsides i [REDACTED]. Det finns bara en nära granne, som dock har direkt insyn till en del av fastigheten.

Under besöket kunde vi se att det var mycket skräp på din tomt. Runt huset låg det bl.a. träavfall, bildelar, däck, plast, hushållssopor, takplåt, metallskrot, en frys, möbler, elektronik och en skrotbil.

På din fastighet finns ett bostadshus, ett förråd och en jordkällare där underhållet är eftersatt.

Justerandes signaturer			Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------

Bostadshusets tak är skadat. Det saknas tegelpannor och hängrännorna är trasiga samt att det var en ordentlig mosstillväxt på dem. Detta kan leda till fuktskador och att husets konstruktion försämras. Vindskivorna är slitna.

Farstuns fönster var trasiga, dörren var öppen och likaså dörren in till bostadshuset. Det växte en del sly intill byggnaden, vilket kan orsaka skada.

Det gjordes ingen kontroll av huset invändigt, men det kan det finnas fuktskador eftersom taket är skadat och ytterdörrarna stått öppna.

Ett träd har rasat och står nu lutat mot förrådet. Dörren var trasig och stod öppen, trappen in var i ett dåligt skick. Fasaden var sliten.

På jordkällaren har vindskivorna lossnat och på både fasad och dörr har brädor lossnat.

Det klagomål vi fått in bedömdes som befogat.

En inspektionsrapport från besöket skickades till dig den 28 oktober 2021.

Den 29 augusti 2022 kontaktade du miljö och bygg för att berätta om din situation. Huset ärvde du av din far när han avled. Du har inga ekonomiska möjligheter att ta hand om huset i dagsläget och försök att ge bort fastigheten har inte gett resultat.

Du har inte varit i huset på drygt 20 år, men sov över där vid det senaste tillfället. Då var det ordning och reda vid huset, så sakerna utomhus har tillkommit med tiden. Bilen tillhör inte dig eller har följt med fastigheten. Du har hört att det bott folk där olovandes. Det finns en vattenskada inomhus, men du vet inget mer om skicket på huset. Du gav miljö och bygg tillåtelse att gå in i huset och dokumentera hur det ser ut.

Den 31 augusti 2022 besökte miljö och bygg fastigheten igen och den här gången gick vi in i bostadshuset. Det var fullt med saker invändigt. Både möbler, sopsäckar, husgeråd och material som rivits lös från golv och väggar.

Trappen till övervåningen blockerades av ett stor element. I hallen låg en lös dörrkarm, som gjorde det svårt att gå runt ytterligare. Tak och väggar var fuktskadade – tapeter, takpapp och färg har släppt, taksivor var fläckiga. En dörröppning till köket var uppriven, golvet likaså. Det var mycket spån och isolering runtom.

Utomhus noterades det att grannen byggt en mur av bildäck på tomtgränsen mellan fastigheterna.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Den 1 september 2022 fick du bilder från besöket genom ett mejl. Du ringde sedan upp miljö och bygg och uttryckte din bestörthet över hur det såg ut invändigt. Det var verkligen inte så huset lämnades sist du var där.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 med bilder. Bifogas vid expedieringen av beslutet.

Avgift

Ingen avgift.

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 55 Instruktion till ägarombud vid 2023 års bolagsstämmor

Diarienummer: KS 2023/243

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Samtliga stämooombud instrueras att rösta följande

1. Såväl VD som styrelse bör beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
2. Tillgängliga vinstmedel disponeras i enlighet med de förslag som lämnats i bolagens årsredovisning.
3. Arvoden fastställs i enlighet med detta förslag. För stämooombudet för Höga Kusten Airport så är instruktionen till ombudet att utgå från detta förslag i diskussionerna med Sollefteås motsvarighet.
4. Ägardirektiv fastslås enligt bilaga "Förteckning – ägardirektiv".

Jäv

Malin Svanholm (S), Eleonora Asplund (S), Lisbeth Boman (S), Jon Björkman (V) och Ida Stafrin (C) anmäler jäv och deltar ej i beslut.

Ärendet

Enligt bolagspolicyn ska kommunstyrelsen besluta om instruktioner till stämooombuden inför bolagsstämmorna. Om instruktionerna gäller ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska dessa utfärdas av kommunfullmäktige.

Det är inom nedanstående fyra områden som instruktioner utfärdas inför 2023 års stämmor (Verksamhetsåret 2022).

1. Ansvarsfrihet
2. Förslag till vinstdisposition
3. Arvoden
4. Ägardirektiv

Ansvarsfrihet

Revisorerna har i för samtliga bolag avlämnat rapporter som ger stöd för att såväl VD som styrelse bör beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen i bolagen har fastställt årsredovisning för det gångna verksamhetsåret och denna har granskats av bolagets revisor. I årsredovisningen finns styrelsens förslag till hur tillgängliga vinstmedel bör disponeras.

Förslag till arvoden från och med bolagsstämmorna 2023

Arvodesberedningen beslutade 2023-04-XX § X att föreslå kommunstyrelsen i sin instruktion till ägarombuden fastställa nedanstående bolagsarvoden, på respektive bolagsstämma.

Förslag till arvoden kommunala bolagsstyrelser i 2023 års nivå:

Bolag	Uppdrag	Förslag 2023-06	Andel av Ink.Basbelopp	Nuvarande
			74 300	
<i>Krambo AB</i>				
	Ordförande	148 600	200%	142 000
	Vice ordförande	18 575	25%	17 750
	ledamot	3 715	5% + sam.ers.	3 550
	Revisor	11 145	15%	10 650
<i>Kramfast AB (Kiab)</i>	Ordförande	114 500	150%	106 500
	Vice ordförande	18 575	25,00%	17 750
	Ledamot	3 715	5% + sam.ers.	3 550
	Revisor	11 145	15%	10 650
<i>Mediateknik</i>	Ordförande	74 300	100%	71 000

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

	Vice ordförande	9 288	12,50%	8 875
	Ledamot	3 715	5% + sam.ers.	3 550
	Revisor	7 430	10%	7 100
Kommunhus AB	Ordförande	37 150	50%	35 500
	Vice ordförande	9 288	12,50%	8 875
	Ledamot	3 715	5% + sam.ers.	3 550
	Revisor	7 430	10%	7 100
Höga Kusten Airport	Ordförande	37 150	50%	35 500
	Vice ordförande	9 288	12,50%	8 875
	Ledamot	3 715	5% + sam.ers.	3 550
	Revisor	7 430	10%	7 100

Till fasta arvoden tillkommer ytterligare 12% i semesterersättning och 10% i pensionsersättning.

Inkomstbasbelopp 2023 74 300:- (2022: 71000:-) (2021: 68200:-) (2020: 66800:-) (2019: 64400:-) (2018: 62500:-) (2017: 61.500:-)

För ordinarie ledamöter exklusive ordförande och vice ordförande föreslås ett fast årsarvode om 5 % av inkomstbasbeloppet som ersättning för det styrelseansvar som framgår av aktiebolagslagen. Till detta utgår dessutom sammanträdesarvode enligt kommunens regler för bevistade sammanträden.

* Till fasta arvoden kommer ytterligare 12 % i semesterersättning och 10 % i pensionsersättning.

Justerandes signaturer			Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--------------------

Förslaget är att samtliga stämмоombud instrueras att rösta för att arvoden fastställs i enlighet med detta förslag.

För bolaget Höga Kusten Airport så har Kramfors kommuns aktieägarombud 50 % av aktierna och måste därför träffa överenskommelse med Sollefteå kommuns aktieägarombud som innehar resterande 50 % av aktierna om hur arvoden skall sättas. Instruktionen till ombudet är att utgå från detta förslag i diskussionerna.

Beslutsunderlag

Beslut Arvodesberedningen 2022-05-09 § 1

Förteckning – ägardirektiv, uppdaterad inför bolagsstämmor 2023

Beslutet skickas till

Samtliga stämмоombud

Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 56 Revisionsrapport Grundläggande granskning för kommunstyrelsen

Diarienummer: KS 2023/189

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

På uppdrag av kommunens revisorer har KPMG genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om kommunstyrelsen har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

I avsnittet nedan framgår rekommendationerna i kursiv stil. Kopplat till varje rekommendation återfinns synpunkter och beskrivning av eventuella åtgärder.

Att se över arbetet med målstyrning.

Revisorerna anser att styrelsen bör utforma egna mål och inte enbart anta de kommunövergripande som sina egna. Kommunstyrelsen anser att de kommunövergripande målen är väl formulerade och att med utgångspunkt i dem så kan styrelsen besluta om uppdrag och förvaltningen ta fram aktiviteter som är måluppfyllande.

Revisorerna lämnar i sin rapport kritik mot att det under 2022 inte fanns fastställda mått och målvärden som ska användas tillsammans med annan redovisning för att bedöma måluppfyllelsen. Detta har till viss del korrigerats i verksamhetsplan för 2023 och kommer bli än mer tydligt i kommande verksamhetsplaner.

Under 2023 kommer styrelsen följa förvaltningens arbete med verksamhetsplanen genom ex. åiterrapporter vid styrelsens möten och i kommunledningsförvaltningens rapport, men kommunstyrelsen ser det inte som aktuellt införa fler uppföljningar av kommunstyrelsens verksamhetsplan.

Utveckla arbetet med risk- och väsentlighetsanalys.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Revisorerna anser att styrelsen bör säkerställa att de mest väsentliga riskerna i risk- och väsentlighetsanalysen kontrolleras i internkontrollplanen.

Inför beslut om 2023 års interkontrollplan gjordes det ett gediget arbete för att ta fram och säkerställa att de kontrollpunkter som återfinns i 2023 års internkontrollplan är de mest väsentliga och prioriterade att kontrollera under innevarande år. De risker som identifierades men som inte återfinns i internkontrollplanen kommer att inkluderas i processen inför kommande års internkontrollplan.

Genomföra mer regelbunden uppföljning av intern kontroll

Internkontrollarbetet utgår ifrån den riktlinje som kommunstyrelsen beslutade om i februari 2022, där fastställs att arbetet utgår ifrån tre delfaser, planerings-, kontroll- och förbättringsfaserna. Uppföljning av kontrollfasen görs i samband med delårsbokslut och uppföljning av förbättringsfasen görs i samband med helårsbokslut.

Kommunstyrelsen ser det inte som aktuellt införa fler uppföljningar av internkontrollplanen.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport grundläggande granskning 2023-03-20

Beslutet skickas till

Revisionen

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 57 Justerad avgift för trygghetslarm

Diarienummer: KS 2023/227

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Välståndsnämnden har tagit fram ett förslag på Justerad avgift för trygghetslarm.

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas. 26 §

Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om justerad avgift för trygghetslarm så innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Välståndsnämndens förslag till beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut Välståndsnämnden 2023-04-20 § 40

Beslutet skickas till

Förvaltningschef välfärdförvaltningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 58 Ny förskola i centrala Kramfors

Diarienummer: KS 2023/211

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har inga invändningar mot bildningsnämndens beslut att beställa en ny förskola och rekommenderar kommunfullmäktige godkänna att projektet genomförs.
2. Kommunstyrelsen vill uppmärksamma kommunfullmäktige på att projektet sannolikt innebär att den ekonomiska utmaningen för bildningsnämnden blir ändå svårare och att detta kommer att behöva beaktas i kommande budgetberedningar.
3. Kramfast AB har idag ett borgensutrymme som uppgår till 300 miljoner kronor och det kommer att behöva utökas till 310 miljoner kronor i samband med beslut om mål- och resursplan för 2024. Kommunstyrelsen bedömning är att kommunen inte har några problem med en sådan utökning och att det därför inte behöver påverka beslutet om projektet.

Reservation

Bengt Sörlin (SD) och Peter Boman (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Återremiss

I samband med fullmäktiges sammanträde 2023-04-24 återremitterades ärendet om byggande av ny förskola för komplettering. De frågor som lyftes i återremissen besvaras i bilagan, Kompletterande underlag Ny förskola i centrala Kramfors 2023-04-27, Dnr BN 2023/146.

Bildningsnämnden har med anledning av återremissen genomfört ett extra sammanträde 2023-05-10.

Kommunstyrelsen yttrade sig genom ett delegationsbeslut från ordförande 2023-04-17 och förslaget nu är att yttrandet inte ändras utifrån de kompletteringar som gjorts. Ett nytt beslut bör ändå fattas så att det framgår att återremissen inte påverkar kommunstyrelsens bedömning.

Bakgrund

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-26, § 17, att principiellt godkänna bygget av en ny förskola i centrala Kramfors.

Bildningsnämnden beställde därefter genom beslut 2021-06-02, § 42, en nybyggnation av en förskola med 108 platser från Kramfast AB.

I beslutsunderlagen ingick bland annat en principöverenskommelse i form av en avsiktsförklaring med tillhörande hyreskalkyl som upprättats mellan Kramfast AB och bildningsnämnden. Projektet bedömdes då ha en investeringskostnad på cirka 40 miljoner kronor.

Nuläge

I början av innevarande år (2023) när detaljutformning och upphandling genomförts, konstaterar Kramfast AB att mycket har förändrats när det gäller kostnadsläget för byggprojekt. Priset på byggnadsmaterial steg kraftigt redan under 2021. Kriget i Ukraina har ytterliga förvärrat läget i och med den omfattande inflation vi nu ser i samhället.

Utifrån inkomna anbud bedöms nu den totala investeringsutgiften för grundläggning, byggnation och markarbeten uppgå till 65 miljoner kronor.

Då priset avviker så kraftigt från den uppskattning som gjordes 2021, är bedömningen att det krävs nya beslut för att kunna fullfölja projektet.

Bildningsnämnden fattade därför 2023-04-17 ett nytt beslut där de föreslår att kommunfullmäktige godkänner att projektet genomförs. De konstaterar även att behovet om 108 samlade förskoleplatser i centrala Kramfors ligger fast och att de är beredda att inom tilldelad budgetram hantera den hyra som blir en konsekvens av projektet.

Bildningsnämnden har även uppdaterat det underlag som beskriver behovet och planen för avveckling av små förskolor.

Ekonomi och finansiering

Kramfast AB har gjort en ny kalkyl och den indikativa hyra som de anger för projektet uppgår nu till 5 250 tkr. Exakt hyra fastställs när projektet är klart och påverkas av slutlig investeringsutgift, aktuellt ränteläge och avtalskonstruktion.

Bildningsnämnden bedömning är att behovet av fler platser och en större enhet ligger fast. Trots att hyreskostnaden ökar bör projektet genomföras.

I beslutet om Mål- och resursplan för 2022 utökades borgensramen för Kramfast AB till totalt 300 miljoner kronor för att möjliggöra lånefinansiering av projektet. Kramfast AB har för närvarande en låneskuld som uppgår till 251 miljoner kronor och deras bedömning är att

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

borgensutrymmet behöver utökas med 10 miljoner kronor till 310 miljoner kronor för att klara finansieringen av projektet.

Beslut om detta kan tas i samband med beslut om mål- och resursplan för 2024. Kommunstyrelsen bedömning är att kommunen inte har några problem med en sådan utökning och att det därför inte behöver påverka beslutet om projektet.

Yrkande

Bengt Sörlin (SD) yrkar på avslag till kommunstyrelsens förslag. Peter Boman (SD) yrkar bifall till Bengt Sörlins (SD) yrkande.

Jon Björkman (V) och Siw Sachs (S) yrkar på bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till liggande förslag eller bifall till Bengt Sörlins (SD) avslagsyrkande.

Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

230427 Kompletterande underlag Ny förskola i Kramfors stad Dnr BN 2023/146

Ny förskola Kramfors stad Uppdatering Dnr 2023/146

Avsiktsförklaring 2023 ny förskola Kramfors Dnr 2023/146

Underlag Ny förskola Kramfors stad 210303 Dnr 2020/412

Avsiktsförklaring med kalkyl – Ny förskola Kramfors stad 210315 Dnr BN 2020/412

Protokoll Bildningsnämnden 210324 § 23 Ny förskola Kramfors stad Dnr BN 2020/412

210115 Slutrapport Ny förskola Kramfors stad Dnr BN 2020/412

Prövning av barnets bästa Ny förskola Kramfors stad BN 2020/412

Beslut kommunfullmäktige 2023-04-24 § 29

Beslut bildningsnämnden 2023-05-10 § 33

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Bildningsnämnden

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 59 Delegationsbeslut 2023

Diarienummer: KS 2023/28

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

Ärendet

1. Delegationsbeslut miljö och bygg 30 mars till 7 maj 2023.docx
2. Delegationsbeslut Ny förskola i centrala Kramfors.pdf
3. Delegationsbeslut_remissvar Förvaltningsplan Höga Kusten
Kvarkens skärgård.pdf
4. Förordnande som borgerlig vigsselförrättare, Jon Björkman.pdf

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 60 Delgivningar 2023

Diarienummer: KS 2023/27

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

1. Borgensförbindelse.pdf
2. Borgensförbindelse.pdf
3. Granskning av LSS.pdf
4. Kommunfullmäktige 2023-04-24 (2023-04-24 KF §27).doc
5. Låneavtal 155019.pdf
6. Låneavtal 155020;.pdf
7. Medfinansieringsintyg jobbaochlevlots.pdf
8. Revisionens Granskningsrapporter 2022.pdf
9. Revisionens redogörelse 2022.pdf
10. Revisionsberättelse 2022.pdf
11. Styrelsen Kramfors Kommunhus AB (2023-03-31 §4).docx
12. Välfärdsnämnden 2023-04-20 (2023-04-20 §39).docx
13. Yttrande revisionsgranskning personalpolitiskt program.docx
14. Protokoll Krambo AB 23 mars signerat.pdf
15. Protokoll Kramfast AB 23 mars signerat.pdf
16. Protokoll KSAU 2 maj signerat.pdf
17. Styrelseprotokoll Krambo AB 2 februari signerat.pdf

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Malin Elisabeth Svanholm

Datum: 2023-05-22 16:48

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A09AFB2B357597E884AFBD105597526C65CDD3DDA0E172DD5A816F75084AACDF

Namn: ROBERT LARSSON

Datum: 2023-05-22 17:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A09AFB2B357597E884AFBD105597526C65CDD3DDA0E172DD5A816F75084AACDF

Namn: Bengt Arne Sörlin

Datum: 2023-05-22 17:11

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A09AFB2B357597E884AFBD105597526C65CDD3DDA0E172DD5A816F75084AACDF

Namn: Sara Beatrice Halén

Datum: 2023-05-22 15:23

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A09AFB2B357597E884AFBD105597526C65CDD3DDA0E172DD5A816F75084AACDF