

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges protokoll

Plats och tid Ådalsskolans aula, 2024-12-09 klockan 13:00-13:27

Beslutande ledamöter

Malin Svanholm (S)
Peter Hedberg (S), ordförande
Eleonora Asplund (S)
Thomas Näsholm (S)
Rainor Melander (S)
Siw Sachs (S)
Göran Molin (S)
Lisbeth Boman (S)
Carl-Gunnar Krooks (S)
Martin Böhlenius (S)
Ulla-Karin Hellström Sahlén (S)
Linda Wester (S)
Susanne Viklund (S), vice ordförande
Kurt Larsson (S)
Jill Arkeflod (S)
Sofie Hellman (S)
Ulrike Schwinn (S)
Tomas Braxenholm (S)
Peter Boman (SD)
Gunnel Nordin (SD)
Mikael Olofsson (SD)
Fredrik Karlsson (SD)
Ida Stafrin (C)
Anders Åkerman (C)
Ann-Christine Näsholm (C)
Thomas Andersson (C)
Inga-Britt Andersson (C)
Annika Östman (C)
Nina Orefjärd (V)
Jon Björkman (V)
Victoria Jonsson (V)
Karin Högström (V)
Johanna Zidén (M)
Lillemor Zidén (M)

Sidan är signerad digitalt

Utdragsbestyrkande

Anna Larsson (KD)
Lars Köhnberg (KD)

Ej beslutande ersättare Tommy Swärdh (S)
Jenny Westerlund (S)

Tjänstepersoner Henrik Ericson, sekreterare

Justeringens plats och tid Digital justering

Paragrafer 107–121

Underskrifter Kramfors kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av protokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Sekreterare Henrik Ericson

Ordförande Peter Hedberg (S)

Justerare Mikael Olofsson (SD)
Eleonora Asplund (S)

Ärendelista

§ 107	Information till kommunfullmäktige 2024 Diarienummer: KS 2024/16	4
§ 108	Allmänhetens frågestund 2024 Diarienummer: KS 2023/678	5
§ 109	Biblioteksplan för Kramfors kommun 2025-2028 Diarienummer: KS 2024/576	6
§ 110	Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder Diarienummer: KS 2024/450	8
§ 111	Ägardirektiv för Höga Kusten Destinationsutveckling AB Diarienummer: KS 2024/962	10
§ 112	Bolagsordning för Höga Kusten Destinationsutveckling AB Diarienummer: KS 2024/963	13
§ 113	Renhållning och avfallstaxa/avgift 2025 Diarienummer: KS 2024/916	15
§ 114	Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2025 Diarienummer: KS 2024/918	18
§ 115	Avsägelse (S) som ledamot i bildningsnämnden och styrelseledamot i Akademi Norr Diarienummer: KS 2024/972	21
§ 116	Avsägelse (S) som ledamot i kommunfullmäktige Diarienummer: KS 2024/1042	22
§ 117	Val av (SD) som ersättare i Bildningsnämnden Diarienummer: KS 2024/950	23
§ 118	Val av (S) som ledamot samt ordförande i Bildningsnämnden Diarienummer: KS 2024/1053	24
§ 119	Avsägelse (S) som ersättare i välfärdsnämnden Diarienummer: KS 2024/1060	25
§ 120	Nya frågor, interpellationer och motioner 2024 Diarienummer: KS 2023/679	26
§ 121	Delgivningar 2024 kommunfullmäktige Diarienummer: KS 2024/17	27

§ 107 Information till kommunfullmäktige 2024

Diarienummer: KS 2024/16

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunfullmäktige tar del av följande information:

Bertil Böhlin (C), ordförande i revisionen redogör för granskningarna ”Uppföljning av finansiell planering” och ”VA-verksamheten inklusive IT-säkerheten inom området”.

Fullmäktiges ledamöter bereds möjlighet att ställa frågor till föredragande.

§ 108 Allmänhetens frågestund 2024

Diarienummer: KS 2023/678

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet utgår.

Ärendet

Inga medborgare ställde några frågor.

§ 109 Biblioteksplan för Kramfors kommun 2025-2028

Diarienummer: KS 2024/576

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Anta Biblioteksplan 2025-2028

Ärendet

Biblioteksplanen är ett lagstadgat styrdokument som varje kommun, enligt bibliotekslagen (2013:801), ska ha. I Kramfors är biblioteksplanen ett strategiskt dokument som sätter riktningen och ambitionerna för det allmänna biblioteksväsendet i Kramfors kommun under perioden 2025–2028. Biblioteksplanen omfattar folkbibliotek och skolbibliotek. Planen ligger till grund för bibliotekens årliga handlingsplan, en för folkbiblioteket och en för skolbiblioteken, där strategier och prioriteringar för året beskrivs.

Kramforsbon

Styrdokumentet innefattar utvecklingsområden om är grundade i kommunens utmaningar och vision. Kramfors biblioteksplan ämnar ligga till grund för att tydliggöra biblioteksuppdraget och därmed göra biblioteksverksamheten relevant för fler.

Medarbetare

Biblioteksplanen medför en omorganisation av folkbibliotekets arbetsgrupper för att bättre kunna genomföra biblioteksuppdraget utifrån kommunens utmaningar. Skolbiblioteket kommer behålla sin nuvarande organisation.

Samråd

Arbetet med att ta fram detta styrdokument har gjorts av Biblioteken i Kramfors tillsammans med skolbiblioteken på grundskola och gymnasium.

Yttrande

Lars Köhnberg (KD), Rainor Melander (S), Carl-Gunnar Krooks (S) Ida Stafrin (C), Johanna Zidén (M) och Malin Svanholm (S) yttrar sig i ärendet.

Yrkande

Rainor Melander (S), Carl-Gunnar Krooks (S) Ida Stafrin (C), Malin Svanholm (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Kramfors biblioteksplan 2025-2028

Beslut Kommunstyrelsen 2024-11-26 § 146

Beslutet skickas till

Bibliotekschef

Förvaltningschef bildningsförvaltningen

§ 110 Reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Diarienummer: KS 2024/450

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

1. Upphåva reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, beslutad KF 2024-06-24 § 45.
2. Anta nytt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder.
3. Föra över medel för föreningsägda samlingslokaler, från produktionsnämnden till kommunstyrelsen inför detaljbudget 2025.

Ärendet

Följande ändringar är gjorda i reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder:

- 1.8 har utökats med ett tydliggörande om styrelsen och nämndernas ansvar att följa upp verksamhet som utförs av privata utförare.
- 1.9.6 har ändrats så att kommunstyrelsens presidium (ordförande, vice ordförande och oppositionsråd) samt kommundirektören har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden.
- Ett nytt kapitel 2 om förvaltningsorganisationen har lagt till. Där tydliggörs bland annat att kommunstyrelsen har ansvar för beslut om instruktion till kommundirektören.
- 3.1.2, tillägg har gjorts om kommunstyrelsens ansvar för de stiftelser som står under kommunens vård.
- 3.3.8 är ett nytt avsnitt om styrelsens ansvar för en rapporteringskanal enligt lagen om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden, s.k. visselblåsningar.
- 3.3.9 har tydliggjorts kring styrelsens ansvar för det strategiska och samordnande arbetet med styrande dokument och kommunens författningssamling.
- I 3.3.9, under rubriken *Näringsliv, kultur, bibliotek, fritid och turism* har ett tillägg gjorts om att ge bidrag till samlingslokaler. Motsvarande skrivning fanns tidigare i produktionsnämndens avsnitt

i reglementet, men är nu flyttat till kommunstyrelsens ansvar.
Förändringen gäller från årsskiftet.

- Under avsnitt 6.1, produktionsnämndens verksamhetsområde, har två tillägg gjorts som tydliggör nämndens ansvar kring hyresavtal och lokalförsörjningsplaner.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon.

Medarbetare

Beslutet påverkar inte medarbetarna.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet påverkar inte ekonomin, men är en del i att tydliggöra våra processer. Budgeten för föreningsägda samlingslokaler överförs från produktionsnämnden till kommunstyrelsen.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder
Beslut kommunstyrelsen 2024-11-26 KS § 147

Beslutet skickas till

Delges samtliga nämnder
Ekonomiavdelningen
Revisionen

§ 111 Ägardirektiv för Höga Kusten Destinationsutveckling AB

Diarienummer: KS 2024/962

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställa nytt ägardirektiv för Höga Kusten Destinationsutveckling AB och samtidigt upphäva tidigare direktiv.
2. Ovanstående gäller under förutsättning att Sollefteå kommun, Härnösands kommun och Örnsköldsviks kommun fattar likalydande beslut.

Ärendet

Lekmannarevisionen för bolaget konstaterade 2023 att det behövs en tätare dialog mellan ägarna och bolaget. Ägardialogen behövde dessutom struktureras på ett mera formellt sätt och det gällande ägardirektivet var från 2018.

Höga Kusten Destinationsutveckling AB (HK Dest) beslutade därför hösten 2023 att en översyn av styrande dokument behövde göras. Styrelsens presidium arbetade tillsammans med VD fram ett förslag och under våren 2024 genomfördes lokala ägardialoger med alla fyra kommuner. Efter sommaren gavs VD uppdraget att färdigställa slutligt förslag till nytt ägardirektiv.

Huvudsakliga förändringar

Huvudsyftet med föreslagna förändringar av ägardirektivet är att förtydliga bolagets ansvar gentemot ägarna och därigenom möjliggöra en tydligare och bättre förutsättning för ägarna att granska och fatta beslut om verksamheten, samt för styrelsen att utöva det inflytande som ankommer på dem.

- Punkt ett, inledningen, har ett tillägg med förtydligande om bolagets ansvar för utveckling av besöksnäringen och den geografiska platsen Höga Kusten som besöksmål, evenemangs- och mötesplats.
- Helt ny punkt två, basfinansiering, med förklaring av ägarbild, hur verksamheten finansieras och om bolagets motprestation.
- I punkt tre, motiv för ägande av bolaget, är en ny ordalydelse införd som stycke 1.

- Helt ny punkt fem om ledning och styrning.
- Punkt sex, verksamhetsändamål, har en ny och kompletterad ordalydelse om verksamhet på affärsmässig grund med iakttagande av kommunalrättsliga principer. Hänvisning till utgångspunkt i fastställd strategi med ett behov av lyhördhet för ägarkommunernas skiftande besöksmål och reseanledningar på ett sådant sätt att verksamheten inriktas mot fler och bredare målgrupper för besöksanledningar året runt. Förtydligande av bolagets ansvar för regelbunden dialog med ägarkommunerna i såväl operativa som strategiska frågor.
- Helt ny punkt elva om organisation och ekonomi. Här framkommer som helt nytt bolagets möjligheter att – utöver basverksamheten – mot särskild ersättning åta sig nya uppdrag åt ägarkommunerna och/eller samverkande organisationer. Vidare att kommunerna inte kan ålägga bolaget att ta på sig särskilt ansvar eller specifika uppgifter utöver basverksamheten utan att ägarna samtidigt tillskjuter medel för det nya/tillkommande ansvarsområdet.
- Punkt sexton om revidering av ägardirektiv samt om hur beloppen för basfinansieringen beslutas är ny.

Kramforsbon

Turistnäringen är växande och med det en viktig näringsgren som innebär arbete och skatteintäkter. Bolagets verksamhet och ansvar för vårt gemensamma varumärke, Höga Kusten, bidrar till det men även till attraktivitet för området och stolthet hos invånarna.

Medarbetare, ekonomi och effektivitet

Förtydligandet av samarbetsformerna mellan bolaget och ägarkommunerna underlättar för tjänstepersoner och förtroendevalda och påverkar därmed såväl effektivitet som arbetsmiljö.

Samråd

Förslaget har diskuterats med ledningsgruppen, andra företrädare för kommunerna, presidiet och styrelsen.

Yttrande

Malin Svanholm (S) yttrar sig i ärendet.

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

Yrkande

Malin Svanholm (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till ägardirektiv

Beslutet skickas till

Höga Kusten Destinationsutveckling AB

Örnsköldsviks kommun

Härnösands kommun

Sollefteå kommun

Revisorerna

§ 112 Bolagsordning för Höga Kusten Destinationsutveckling AB

Diarienummer: KS 2024/963

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

1. Fastställa ny bolagsordning för Höga Kusten Destinationsutveckling AB och samtidigt upphäva beslut om tidigare bolagsordning.
2. Ovanstående gäller under förutsättning att Sollefteå kommun, Härnösands kommun och Örnsköldsviks kommun fattar likalydande beslut.

Ärendet

Lekmannarevisionen för bolaget konstaterade 2023 att gällande bolagsordning behövde uppdateras med hänvisning till ny Kommunallag.

Höga Kusten Destinationsutveckling AB (HK Dest) beslutade därför hösten 2023 att en översyn av styrande dokument behövde göras. Styrelsens presidium arbetade tillsammans med VD fram ett förslag till ny bolagsordning och under våren 2024 genomfördes lokala ägardialoger med alla fyra kommuner. Efter sommaren gavs VD uppdraget att färdigställa slutligt förslag till ny bolagsordning.

Huvudsakliga förändringar

- Mellan bolagsordning 2015 och liggande förslag är skillnaden att det nu hänvisas till gällande kommunallag (§ 4, Verksamhetsändamål).
- I § 9, Styrelsen, har förtydliganden gjorts rörande styrelsens sammansättning och hur ledamöter utses.
- I § 10, Revision, har tydliggjorts hur revisorer utses och deras mandatperioder.
- I § 11, Lekmannarevisorer, finns förtydliganden om deras mandatperioder samt tillägg om möjligheten att utse ersättare.
- Som konsekvens av övriga ändringar har § 13, Ärenden på ordinarie bolagsstämma, justerats.

Kramforsbon

Turistnäringen är växande och med det en viktig näringsgren som innebär arbete och skatteintäkter. Bolagets verksamhet och ansvar för vårt gemensamma varumärke, Höga Kusten, bidrar till det men även till attraktivitet för området och stolthet hos invånarna.

Medarbetare

Förslaget har en liten påverkan på medarbetare i Kramfors kommun.

Ekonomi och effektivitet

Förslaget har ingen direkt påverkan på vare sig ekonomi eller effektivitet för Kramfors kommun men aktuella styrdokument är ändå alltid viktigt och särskilt för verksamheter där flera olika organisationer samverkar.

Samråd

Förslaget har diskuterats med ledningsgruppen, andra företrädare för kommunerna, presidiet och styrelsen.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning

Beslutet skickas till

Höga Kusten Destinationsutveckling AB
Örnsköldsviks kommun
Härnösands kommun
Sollefteå kommun
Revisorerna

§ 113 Renhållning och avfallstaxa/avgift 2025

Diarienummer: KS 2024/916

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Anta ny renhållnings- och avfallstaxa med från och med 2025-01-01.

Ärendet

Kommunen har en avfallstaxa för hämtning av hushållsavfall och slamtömning (kommunalt avfall under kommunalt ansvar). Den reglerar avgifter för olika typer av hämtning beroende på t ex kärldstorlek och hämtningsintervall samt olika typer av slamtömning.

Förslaget som presenteras nedan gällande hushållsavfall innebär en ökning av intäktsbudgeten med 1 846 tkr.

Kostnaden för avfallshantering på ÅVC Höga Kusten har ökat avsevärt pga. en mycket välbesökt anläggning med stora mängder insamlat material vilket inneburit stort antal transporter till Högberget.

Bytet av verksamhetssystem (Ådata till EDP Future) har inneburit stora möjligheter för avfallsverksamheten att ge kunderna bättre och tydligare information om de tjänster som utförs men har också ställt avsevärt högre krav på systemvård, utveckling och förbättring. Detta leder till att organisationen utökats vilket också speglas i budget. Kommunens uppdrag är att arbeta enligt avfallstrappan vilket också ställer krav på mer övergripande resurser. Med hjälp av systemet kan vi arbeta ändå mer effektivt med information och direkta utskick till medborgarna för att få dem att öka kunskapen och minska felsortering.

Konsumtionen av de bruna matavfallspåsarna som ingår i avgifterna har beräknats till 200 påsar per hushåll och år. På grund av att matavfallsinsamlingen startade succesivt från 1 mars 2024 var behovet av påsar lägre 2024 jämfört med 2025. Posten behöver därför justeras inför 2025.

Avfallsavgifter för 2025 justeras genom att grundavgifterna höjs enligt nedan:

För det vanligaste hushållet (15 kg avfall som slängs i 240 liters sopkärl och töms varannan vecka) blir förändringen enligt tabell 1. En höjning enligt

punkterna ovan innebär en årlig höjning med 209 kr/år (17,40 kr/månad) för normalhushållet. En procentuell ökning av årskostnaden på 5,6%.

Tabell 1. Exempel hur taxan påverkar hushållen.

	Taxa 2024 (kr) inkl. moms	Taxa 2025 (kr) inkl. moms	Förändring (kr)
Grundavgift en- och tvåfamiljshus	1 250	1459	209
Viktavgift omräknad till årskostnad vid 15 kg avfall tömt 26 ggr/år	1 590	1 590	0
Hämtningsavgift 240 liter inom 1,6 m från stannställe	906	906	0
Summa	3746	3 955	209

GEMENSAM UPPSAMLINGSPLATS

Avgiften för hämtning och behandling vid gemensam uppsamlingsplats höjs till 618 kr inkl. moms (från 354 kr år 2024) för att öka kostnadstäckningen för denna tjänst. Tjänsten är fortfarande subventionerad. Tillgänglig volym på restavfall, för anslutna fastighetsägare är 72 liter per vecka vilket är högre än för fastighetsägare med eget kärl. Alternativa hämtningstjänster finns.

SLAMTÖMNING

Taxekalkyl 2024 för slamtömning behöver justeras upp med 3,7% i genomsnitt i huvudsak pga. ökande behandlingkostnader i avloppsreningsverk. Kostnaderna för administration (se ovan EDP-systemet) ökar också men påverkar avgifterna i mindre utsträckning.

Måluppfyllelse

KF-mål: Kramfors ska vara en hållbar kommun – ekologiskt, socialt och ekonomiskt.

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Avfallsavgift allmänna bestämmelser för Kramfors kommun 2025

Avgifter för slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster från och med 2025-01-01

Beslut kommunstyrelsen 2024-11-26 § 150

Beslut produktionsnämnden 2024-10-30 § 41

Beslutet skickas till

Tekniska avdelningen

Miljö- och byggavdelningen

§ 114 Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2025

Diarienummer: KS 2024/918

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

1. Anta ny taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning från och med 1 januari 2025.
2. Bruknings och anläggningsavgifterna höjs med 6%.
3. Besluta om att avsättning ska ske till investeringsfond för reinvestering/ombyggnad av Öds reningsverk.

Ärendet

Kramfors VA-verksamhet föreslår en höjning av avgifterna för 2025 om 6%.

Vid bytet av ekonomisystem visade det sig tyvärr att den beräknade årsförbrukningen av dricksvatten var överskattad i det föregående ekonomisystemet. Vi har därmed dragits med ett stort intäktsunderskott under 2024, som måste återbetalas till kollektivet. Vi har nu med det nya ekonomisystemet och de fjärravlästa mätarna en större kontroll på intäkterna. Från och med 250101 kommer det att införas månadsfakturering på vatten, avlopp och avfall.

En översyn av avgifterna har genomförts baserade på kostnadsförändringar till följd av en förändrad kostnadsbild för VA-verksamheten som kan förväntas under 2025. Under 2025 kommer arbetet med att optimera kemikalieförbrukningen och att fortsätta att energieffektiviseringar att genomföras.

Under 2025 kommer en ledning färdigställas för att ansluta Norabygden med Bålsjö vattenverk, via Herrskog. Detta sker med medel från Kammarkollegiet och egna kommunala medel. Investeringen medför att två vattenreningsverk kan avvecklas och driftkostnaderna avsevärt minskas. Liknande investeringar, där vi kan nyttja redan befintliga resurser, kommer vara än viktigare i framtiden.

Sidan är signerad digitalt

Utdragsbestyrkande

VA-fonden

Enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster kan överskottsmedel inom VA-verksamheten reserveras för framtida nyinvesteringar som kommer hela VA-kollektivet till godo. Detta skall ske genom avsättning till en särskild investeringsfond. Avsättningarna skall avse bestämda åtgärder. Det ska även redovisas när medlen avses tas i anspråk och upplysningar som behövs för att avsättningens storlek ska kunna bedömas. Någon bestämd tidsgräns skall inte gälla i lagen men normalt skall inte åtgärderna ligga mer än tio år framåt i tiden. Om medlen inte kommer till användning ska de återföras till den löpande redovisningen.

För framtiden föreslås att reinvestering/ombyggnad av Öd's reningsverk finansieras genom överskott som kan komma att uppstå i verksamheten och som inte återförs till VA-kollektivet. Nya krav kommer att implementeras på avloppsrening. Det finns en stor sannolikhet att vi kommer att få krav på fosforåtervinning samt kväverening. Det är en omfattande ombyggnad som kommer att kräva en kostsam investering.

Investeringsfondens målsättning är att vi når 15 miljoner för just modernisering av Öds reningsverk. Alla avsättningar som görs till fonden görs mot detta mål.

Ekonomi och finansiering

Tabell 1. Budgetjämförelse mellan år. I begreppet distribution ryms mätarverkstad och avskrivningskostnader för ledningsnätet.

VA-verksamheten i Kramfors har under åren samma kostnadsökningar som generellt drabbat samhället. Många VA-huvudmän i Sverige lider av en viss underfinansiering av historiska skäl. För just Kramfors finns ett stort ledningsnät som dessutom är spridd i kommunen. Många avlopps och dricksvattenverk finns också att underhålla och över tid att sköta driften.

Tabell 2 Totala intäkter. På grund av den felaktiga intäktsbudgeten och återbetalning till vissa kunder, så är differensen mot föregående år delvis uppskattad.

År	Intäktsbudget	Kostnadsökning	Taxehöjning
2022	65 673 000	2 673 000	3,5 %
2023	69 100 000	3 427 000	5 %
2024	71 173 000	1 758 000	3 %
2025	73 112 000	1 939 000	6%

En tydlig trend över de senaste åren är en minskning av förbrukningsintäkterna, dels beroende på befolkningsutvecklingen och att man är mer medveten om att hushålla med vattnet. Detta medför en minskning av intäkterna mellan 300 000 till 800 000:- per år. Minskningen av intäkterna måste alltså kompenseras genom ett ”dyrare” vatten. En ökad avsättning till investeringsfonden det senaste året har räknats in i taxehöjningen för att bibehålla nivån på investeringsfonden. Det eftersatta underhållet på anläggningarna har dock gjort det svårt att nå upp till det önskade målet varför fonden inte kunnat nyttjas som planerat.

Kramforsbon

Med anledning av angivna kostnadsökningar föreslås att avgiften i VA-taxan höjs med 6 %. Den föreslagna höjningen av Va-taxan innebär att årskostnaden för en normalvilla (med förmodad konsumtion om 100 m³) ökar med 573 kr eller 47,80 kr per månad (inklusive moms).

Beslutsunderlag

Taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2025

Beslut kommunstyrelsen 2024-11-26 § 151

Beslut produktionsnämnden 2024-11-26 § 42

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Tekniska avdelningen

Sekreterare för Kommunfullmäktige

§ 115 Avsägelse (S) som ledamot i bildningsnämnden och styrelseledamot i Akademi Norr

Diarienummer: KS 2024/972

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Entlediga Thomas Näsholm (S) som ledamot i bildningsnämnden och som styrelseledamot i Akademi Norr från 2025-02-01.

Ärendet

Thomas Näsholm (S) har lämnat in en skriftlig avsägelse för platsen som ledamot i bildningsnämnden och som styrelseledamot i Akademi Norr.

Beslutsunderlag

Skriftlig avsägelse daterad 2024-11-01

Beslutet skickas till

HR

Sekreterare för bildningsnämnden

Kommunikationsavdelningen

Akademi Norr

§ 116 Avsägelse (S) som ledamot i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS 2024/1042

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

- Entlediga Inger Pettersson som ledamot i kommunfullmäktige.
- Hemställa hos länsstyrelsen om ny röstuppräkning.

Ärendet

Inger Pettersson har skriftligen av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse daterad 2024-11-27.

Beslutet skickas till

HR

Sekreterare för kommunfullmäktige

Länsstyrelsen Västernorrland via e-tjänst

Kommunikationsavdelningen

§ 117 Val av (SD) som ersättare i Bildningsnämnden

Diarienummer: KS 2024/950

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Välja Ulf Sandeslätt (SD) till ersättare i bildningsnämnden.

Ärendet

Nominering har inkommit till att välja Ulf Sandeslätt (SD) till ersättare i bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Nominering daterad 2024-10-28

Beslutet skickas till

Sekreterare för bildningsnämnden

HR

Kommunikationsavdelningen

§ 118 Val av (S) som ledamot samt ordförande i Bildningsnämnden

Diarienummer: KS 2024/1053

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Välja Tomas Litström (S) till ledamot och ordförande i bildningsnämnden från 2025-02-01.

Ärendet

Nominering har inkommit till att välja Tomas Litström (S) till ledamot och ordförande i bildningsnämnden från 2025-02-01.

Beslutsunderlag

Nominering inkommen 2024-12-02.

Beslutet skickas till

HR

Kommunikationsavdelningen

Sekreterare för bildningsnämnden

§ 119 Avsägelse (S) som ersättare i välfärdsnämnden

Diarienummer: KS 2024/1060

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Entlediga Fateh Arar (S) som ersättare i välfärdsnämnden.

Ärendet

Fateh Arar (S) har lämnat in en skriftlig avsägelse för platsen som ersättare i välfärdsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse daterad 2024-12-09.

Beslutet skickas till

HR

Sekreterare för välfärdsnämnden

Kommunikationsavdelningen

§ 120 Nya frågor, interpellationer och motioner 2024

Diarienummer: KS 2023/679

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet utgår.

Ärendet

Inga nya frågor, interpellationer eller motioner lämnades in.

§ 121 Delgivningar 2024 kommunfullmäktige

Diarienummer: KS 2024/17

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

1. Bedömning delårsrapport Räddningstjänsten Höga Kusten.pdf
2. Missiv delårsrapport per 2024-08-31 Räddningstjänsten Höga Kusten.pdf
3. Protokoll nr 2 2024-10-17.pdf
4. Slutlig Översiktlig granskning - Delår 2024-08-31 Räddningstjänsten_Höga_Kusten_Ådalaen).pdf
5. Slutlig Översiktlig granskning - Delår 2024 - _Räddningstjänsten_Höga_Kusten_Ådalaen).pdf
6. Yttrande enligt ISRE 2410 - Yttrande om delårsrapport.pdf

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: PETER HEDBERG

Datum: 2024-12-12 15:28

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

57B5EFFD3D9EF515F6987FDDADEC2B36C353BDF1090BDD39733E134E64FDFE1D

Namn: MIKAEL OLOFSSON

Datum: 2024-12-13 15:43

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

57B5EFFD3D9EF515F6987FDDADEC2B36C353BDF1090BDD39733E134E64FDFE1D

Namn: Henrik Ericson

Datum: 2024-12-16 11:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

57B5EFFD3D9EF515F6987FDDADEC2B36C353BDF1090BDD39733E134E64FDFE1D