

Produktionsnämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, kl. 14:00 – 14:35		
Beslutande ledamöter	Rainor Melander (S) ordf. Camilla Öhresten (V) v. ordf. Sofie Hellman (S) Kurt Larsson (S) Kerstin Frånlund (S) John Lundström (C) Curt Svensson (C) Peter Boman, (SD) Matts Söderberg (L), tjänstgörande ersättare		
Ej beslutande ersättare	Anders Lindahl (S) Karin Högström (V) Ove Källström (SD)		
Övriga närvarande	Tjänstepersoner Elisabet Jonsson, nämndsekreterare/utredare Stefan Billström, förvaltningschef Peter Levin, chef tekniska avdelningen Lars-Åke Lovetén, chef IT-avdelningen Övriga närvarande tjänstepersoner under § 23: Tekniska avdelningen: Annamaria Berglund, Anders Jonsson, Per Gustafsson, Kenneth Näsman. IT: Tomas Berggren, Stefan Berggren, Kostenheten: Lisa Johansson, Jaana Rummukainen, Karin Wallén, Johan Kallander		
Justerare	Kerstin Frånlund (S)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen, 2019-06-17 kl. 15.00		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 23-32
	Sekreterare	Elisabet Jonsson	
	Ordförande	Rainor Melander (S)	
	Justerare	Kerstin Frånlund (S)	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Produktionsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-06-13		
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-17	Datum då anslaget tas ned	2019-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2019-07-08
Underskrift	Elisabet Jonsson		

Produktionsnämnden**Ärendelista**

§ 23	Dnr PN 2019/36 Information.....	3
§24	Dnr PN 2019/201 Ekonomisk prognos efter april.....	4
§ 25	Dnr PN 2019/231 Utökning av verksamhetsområde för VA.....	7
§ 26	Dnr PN 2019/232 Privata utförare och redovisning av uppföljning av underentreprenörer.....	8
§ 27	Dnr PN 2019/227 Sammanträdesplan 2020 för produktionsnämnden.....	11
§ 28	Dnr PN 2019/243 Revidering av Produktionsnämndens delegationsordning.....	13
§ 29	Dnr PN 2019/249 Nytt höjdsystem RH 2000 för Kramfors kommun.....	15
§ 30	Dnr PN 2019/74 Medborgarförslag om differentierad VA-taxa.....	18
§ 31	Dnr PN 2019/65 Redovisning av delegationsbeslut.....	20
§ 32	Dnr PN 2019/203 Redovisning av delgivningar.....	22

Produktionsnämnden

§ 23

Dnr PN 2019/36

Information**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Nämnden har tagit del av följande informationspunkter:

- Information om ändring av vattenskyddsområden, Anders Jonsson, enhetschef vatten- och avloppsverk
- Information om tekniska avdelningens verksamhet, Peter Levin, chef Tekniska avdelningen
- Information om kostavdelningens verksamhet, Lisa Johansson, kostekonom
- Information om IT-avdelningens verksamhet, Lars-Åke Lovetén, IT-chef
- Information om prognos, Stefan Billström, förvaltningschef
- Information och workshop om verksamhetsplan 2020, Elisabet Jonsson, utredare/nämndsekreterare

Produktionsnämnden

§24

Dnr PN 2019/201

Ekonomisk prognos efter april**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Godkänna prognosen.

Ärendet

I nedanstående tabell sammanfattas utfall och prognos för nämnden.

Redovisning per område**Produktionsnämnden**

	Utfall jan-apr 2019	Budget jan-apr 2019	Budget helår 2019	Prognos helår 2019	Avvikelse utfall/prognos
Mnkr					
Produktionsnämnd	0,1	0,1	0,4	0,4	0,0
Gemensamt					
Produktionsförv	0,2	0,1	0,1	0,1	0,0
IT-avdelning	1,5	0,1	-0,3	0,2	-0,5
Kostavdelning	1,3	1,9	4,2	4,2	0,0
Teknisk avdelning	10,6	8,4	23,8	23,3	0,5
<i>Därav</i>					
<i>Enhetschef, tekniska</i>	<i>2,2</i>	<i>-0,2</i>	<i>-1,0</i>	<i>0,0</i>	<i>-1,0</i>
<i>Enhetschef, Avfall</i>	<i>-4,2</i>	<i>-1,6</i>	<i>-4,9</i>	<i>-6,4</i>	<i>1,5</i>
<i>Enhetschef, Gata/Park/väg</i>	<i>12,3</i>	<i>9,9</i>	<i>29,6</i>	<i>29,6</i>	<i>0,0</i>
<i>Enhetschef, Vattenverk</i>	<i>-4,3</i>	<i>-5,9</i>	<i>-18,5</i>	<i>-18,5</i>	<i>0,0</i>
<i>Enhetschef, VA-drift</i>	<i>4,6</i>	<i>6,2</i>	<i>18,5</i>	<i>18,5</i>	<i>0,0</i>

Produktionsnämnden

	Utfall jan-apr 2019	Budget jan-apr 2019	Budget helår 2019	Prognos helår 2019	Avvikelse utfall/prognos
Mnkr	2019	2019	2019	2019	
Intäkter	68,2	70,2	210,6	209,0	-1,6
Kostnader					
Personalkostnader	20,6	21,4	60,4	59,8	0,6
Övriga kostnader	34,0	38,1	122,0	121,0	1,0
Summa (intäkter-kostnader)	13,6	10,7	28,2	28,2	0,0

Kommentarer

Inga budgetavvikelser väntas för själva nämnden eller för förvaltningsgemensamma kostnader.

För IT-avdelningen väntas fortsatt ett underskott i förhållande till budget. Den bedömningen som görs nu är att underskottet kan stanna på drygt 0,5 miljon. Det är 0,1 miljon sämre än den prognos som lämnades i februari. Det sparbeting som blev en följd av att priset inte får höjas har inte verkställts.

Kostavdelningen lägger en prognos som ligger på budget. Det är en försämring med 0,3 miljoner jämfört med prognosen i februari. Intäkterna väntas nu bli lägre än budget men det balanseras av återhållsamhet som gör att personalkostnaderna också blir lägre än budgeterat.

För den tekniska avdelningen väntas nu ett överskott inom avfallsverksamheten på 1,5 miljoner. Det är avgifter för mottagna deponiposter som ligger högre än budget. Det är svårt att göra prognoser eftersom det inte finns några långsiktiga avtal inom området. Samtidigt har avdelningen ett väntat underskott inom verksamhetsområde bostad och affärshus på 1,0 miljon. Det är effekten av ökade kapitalkostnader i samband med investering i tillbyggnad och ombyggnad av Frånö tjänstecenter. Avdelningens sammantagna budgetavvikelse blir därmed ett överskott på 0,5 miljoner. Det är en förbättring med 0,5 miljoner jämfört med prognosen i februari.

För nämnden som helhet lämnas nu en prognos på ett utfall som ligger på budget. Det är 0,8 miljoner bättre än prognosen i februari.

Produktionsnämnden***Åtgärder för att nå balans i budgeten och/eller effektivisera verksamhet/ekonomi***

Nämnden som helhet har inget underskott enligt prognos för 2019 och har därmed inget krav på sig att upprätta en handlingsplan. IT-avdelningen däremot har ett underskott som balanseras av intäkter från deponi. Dessa intäkter kommer att upphöra i framtiden. Underskottet för IT kommer att förvärras 2020 vilket blir ytterligare ett år utan möjlighet till avgiftshöjning. Till det kommer ökade kostnader inom flera verksamhetsområden samt en väntad ramsänkning på 1,0 miljoner.

En översyn av möjliga åtgärder inom IT-verksamheten planeras därför.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisorerna

Produktionsnämnden

§ 25

Dnr PN 2019/231

Utökning av verksamhetsområde för VA**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Fastställa utökning av verksamhetsområde för dricksvatten och spillvatten enligt omfattning i separat bilaga.

Ärendet

Vattentjänstlagen § 6 stipulerar att VA-huvudmannen skall fastställa ett verksamhetsområde och dess gränser för den allmänna VA-anläggningen. Kommunen skall fastställa verksamhetsområdet för varje enskild vattentjänst. Det skall således finnas ett separat verksamhetsområde för dricksvatten, spillvattenavlopp och dagvattenavlopp.

Inom verksamhetsområdet är kommunen skyldig att ordna med den vattentjänst som verksamhetsområdet avser. Det är av stor vikt att ajourhålla aktualiteten i verksamhetsområdets gränser eftersom det är endast inom gällande verksamhetsområde som vattentjänstlagen, de allmänna bestämmelserna för vatten- och avloppstjänster och VA-taxan gäller. Vidare gäller att inom verksamhetsområdet är fastighetsägare avgiftsskyldiga för respektive vattentjänst.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Utökning verksamhetsområden

Beslutet skickas till

Produktionsnämnden

§ 26

Dnr PN 2019/232

Privata utförare och redovisning av uppföljning av underentreprenörer**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

1. Anta denna skrivelse som svar till revisionen utifrån revisionsrapporten ”Granskning av uppföljning av privata utförare”
2. Ta del av redovisningen kring uppföljning av verksamhet som utförs av entreprenörer
3. Föra in redovisningen som fast punkt i nämndens verksamhetsberättelse

Ärendet

Kommunallagens regelverk för privata utförare är tillämpligt då hela verksamheter överläts till privat utförare. Tanken är att kommunen ska sätta mål, följa upp dessa och ge allmänheten insyn på samma sätt som om kommunen själv drev verksamheten. Ett avtal som ger en leverantör stora frihetsgrader och omfattar en hel verksamhet bör hanteras med detta regelverk. De avtal som finns inom Produktionsnämnden har inte den karaktären. Ett exempel är snöröjning där upphandlingen avser ett antal specifika områden och kommunen i varje enskilt fall kallar ut leverantören. Det vore skillnad om leverantören styrde hur ofta snöröjningen skulle ske.

För att tillgodose att allmänhetens insyn är tillräcklig och att följa upp verksamheten mot de krav som ställts i avtalet finns det ett program antaget av Kommunfullmäktige. Program för uppföljning och insyn i verksamhet som bedrivs av privata utförare antogs vid fullmäktigemötet den 26 juni 2017. För produktionsnämndens del finns det inga exempel på när hela verksamhetsområden har handlats upp och därför är inte programmet tillämpligt på verksamheten inom nämndens ansvarsområde.

I nedanstående tabell listas alla avtal inom Tekniska avdelningen. Avtalen inom Kostavdelningen och IT-avdelningen avser tjänster kopplade till specifika uppdrag. Vår bedömning är att samtliga avtal inom nämnden är så

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Produktionsnämnden

begränsade och styrda att det inte i något fall kan anses att regelverket för privata utförare är tillämpligt.

Revisionen pekar också på att det är väsentligt med uppföljning av all upphandlad verksamhet och nedan följer en beskrivning hur Produktionsförvaltningen följer upp de avtalade verksamheterna.

För nämndens del lämnas inte något område till en privat utförare utan förvaltningen följer kontinuerligt upp de olika upphandlade områdena.

Tabell1. De olika avtalens omfattning och uppföljningssystem samt en kolumn där samarbetsklimatet betygsätts.

Avtal:	Avtalspart:	Uppföljning:	Kommentar:	Betyg:
Snöröjning	Örnfrakt	En gång per månad i möte med avtalspart. Minnesanteckningar	Vid behov ökas frekvensen av möte.	Gott
Maskin och Transport	Örnfrakt	En gång per månad Minneanteckningar	Vid behov oftare	Gott
Beläggning	Skanska	Inför säsong och efter sommaren. En gång i månaden. Minneanteckningar	Till hjälp finns Svensk beläggningstjänst	I starten
Gräsklippning	Maskinring Västernorrland Ullångers Taxi	Inför säsong och 2-3 möten under växtsäsong	Egentligen sker en kontinuerlig uppföljning vid objekten under hela växtsäsongen	Gott
Vägbelysning	Vattenfall	Inför varje objekt och efter slutförande.		Gott
Maskintjänster Högberget	VTG	Medverkar vid APT	Dagligen med egen arbetsledare	Gott
Slamtömning	Bohlins	En gång per månad under säsong		Gott
Högtrycks-spolning	Bohlins	Var 14 dag via arbetsorder och vid behov som möte med entreprenör		Gott
Slamkörning från reningsverk	Bohlins	En gång i kvartalet	Kontinuerlig uppföljning eftersom beställning görs från enhetschef	Gott

Produktionsnämnden

Det finns ett utvecklingsområde för några av tillfällena där vi har möten med entreprenör men där vi inte systematiskt har fört minnesanteckningar.

Generellt har vi ett gott förhållande till alla våra entreprenörer där vi faktiskt följer upp verksamheten och tar lärdom till nästa upphandling.

Beslutsunderlag

KPMG, Revisionsrapport ”Granskning av uppföljning av privata utförare”,
2019-05-13

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

Produktionsnämnden

§ 27

Dnr PN 2019/227

Sammanträdesplan 2020 för produktionsnämnden**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

1. Anta nedanstående sammanträdesplan 2020

Mötesdatum Produktionsnämnden Ordinarie tid 14:00
Torsdag 20 februari
Onsdag 8 april
Onsdag 27 maj
Torsdag 17 september
Torsdag 29 oktober
Onsdag 9 december

2. Anta nedanstående upplägg på sammanträdesdagen för nämnden.

Partigruppmöten: ordinarie tid kl. 11:00-14:00

Information: ordinarie tid 08:30-11:00.

3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av nämnd föreslås vara berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Ärendet

Produktionsnämnden behöver fastställa en sammanträdesplan inför det kommande året. Enligt kommunallagen kap. 6 § 23 bestämmer nämnden tid och plats för sina sammanträden. Sammanträden kan även hållas om ordförande anser att det behövs.

Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten är berättigade till ersättning för dessa gruppmöten enligt kap. 4 § 7 i reglementet ”Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda”. Beslutet innebär att ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten

Produktionsnämnden

som hålls med anledning av nämnden är berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Ekonomi och finansiering

Beslutet kommer inte att ha några ekonomiska konsekvenser.

Måluppfyllelse

Beslutet påverkar inte måluppfyllelsen.

Samråd

Förvaltningen har i samråd med nämndens ordförande upprättat förslag på sammanträdesplan för 2020. Samordning har skett för att undvika att större sammanträden krockar.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Produktionsnämnden

§ 28

Dnr PN 2019/243

**Revidering av Produktionsnämndens
delegationsordning****Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Anta reviderad delegationsordning

Ärendet

Produktionsnämnden delegerar vissa av sina beslut till tjänstepersoner. Genom att göra detta avlastas nämnden från så kallade rutinärenden. Därigenom kan styrelsen ägna mer tid åt övergripande och strategiska frågor. I och med delegeringen så blir beslutsvägarna kortare och handläggningen inom förvaltningen snabbare. I nämndens delegationsordning slås fast vilka ärenden som får delegeras och vilka tjänstepersoner som får ta vilka delegationsbeslut.

Delegationsordningen uppdateras när behov uppstår. Nu har förvaltningen blivit uppmärksam på att en delegationsuppgift bör tillföras delegationsordningen. Det gäller ”beslut angående tillämpning av föreskrifter om avfallshantering”, som tidigare funnits i kommunstyrelsens delegationsordning, men som med ingång från 2019-01-01 tillhör produktionsnämndens ansvarsområde.

Genom att delegera beslut angående tillämpning av föreskrifter om avfallshantering, kan enhetschefen exempelvis besluta om uppehåll i sophämtning och befrielse från renhållningsavgift för dem som inte vistas i sina fritidshus. Förvaltningen föreslår därför att lägga till ”Beslut angående tillämpning av föreskrifter om avfallshantering” som punkt 4.4.5 i delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för Produktionsnämnden, daterad 2019- 01-08

Produktionsnämnden

Beslutet skickas till

Tekniska avdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Produktionsnämnden

§ 29

Dnr PN 2019/249

Nytt höjdsystem RH 2000 för Kramfors kommun**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Anta nytt höjdsystem för Kramfors kommun enligt RH2000-systemet.

Ärendet**Nya referenssystem och ny teknik**

Gemensamma referenssystem i plan och höjd förenklar utbyte av geografisk information mellan kommuner och statliga myndigheter och innebär också att nya effektiva mätmetoder baserade på satellitbaserad mätningsteknik kan tillämpas fullt ut. Att alla kommuner i Sverige använder sig av samma referenssystem i plan och höjd är ett nationellt intresse likaväl som det är ett intresse hos landets samtliga kommuner. Regeringen har därför genom beslut den 3 oktober 2013 gett Lantmäteriet i uppdrag att ”stödja kommuner och statliga myndigheter i deras övergång till enhetliga referenssystem”.

Kramfors gick 2011 över till SWEREF 99 för lägesredovisning i plan.

Beträffande höjdsystemet RH 2000 återstår för kommunen att fattat beslut..

I Kramfors har Lantmäteriet nu tagit fram ett underlag för beslut om övergång till det nya höjdsystemet. Det mätningstekniska underlaget har inventerats och den nationella geodetiska infrastrukturen som berör kommunen har redovisats.

Underlaget för övergången till RH 2000 har dokumenterats i två dokument levererats tillsammans med redovisning av mätningunderlag.

1. I dokumentet [Kramfors_RH2000.docx](#) har sammanställts vilket underlag som finns i form av mätningstekniskt underlag för övergången. Detta redovisades i samband med besök i kommunen 2018-06-01
2. Dokumentet [Kramfors_RH2000_Metod.docx](#) är ett kompletterande dokument som tar upp metoder för hantering av höjdövergången i olika delar av kommunen med olika underlag.

Produktionsnämnden

Sammanfattningsvis ligger följande underlag som grund för beslut om övergång till det nya höjdsystemet RH 2000.

- Kramfors höjdfixnät från 1975 har passats in på lantmäteriets höjdfixar med höjder i det nya höjdsystemet RH 2000. Nätets 255 höjdfixar har fått nya höjder i RH 2000. Inom det område som täcks av nätets olika delar har en genomsnittlig höjdskillnad mellan höjdsystemen beräknats till **0,974m** som ska adderas till höjder i det kommunala systemet för omräkning till RH 2000.
- Numera utförs all höjdmätning i kommunen med användning av nätverks-RTK varvid höjdskillnaden till RH 2000 har satts i instrumentet till **0,96m**. All höjddredovisning i VA-banken har redovisats genom inmätning med nätverks-RTK. Omräkning till RH 2000 av höjder som sparats digitalt i VA-banken kan därför enkelt göras genom att addera 0.96m till samtlig höjduppgifter i systemet.
- Inom de områden som inte täcks in av kommunens höjdfixnät från 1975 finns en osäkerhet när det gäller höjdskillnaden till RH 2000. Detta gäller särskilt för de orter i bl.a. kustområdet som saknar höjdfixar i rikets avvägningsnät. Höjdskillnaden till RH 2000 kan därför variera mellan olika områden. Om äldre höjduppgifter i sådana områden behöver räknas om bör därför höjdskillnaden alltid kontrolleras separat. Dokumentet [Kramfors RH2000 Metod.docx](#) ger råd och anvisningar beträffande hur detta kan göras.

Det nya höjdsystemet RH 2000 definieras genom höjdfixarna i riksavvägningen. Avvägningslinjerna inom Kramfors kommun, som huvudsakligen följer vägnätet, innehåller lite mer än 250 markerade höjdfixar. Dessa finns förtecknade i en koordinatlista som lämnats till kommunen. Punktbeskrivningar med detaljinformation om punkternas läge kan utan kostnad hämtas från Lantmäteriets hemsida som kommunen har tillgång till. Det genomsnittliga avståndet mellan höjdfixarna i avvägningslinjerna är ca 1km. Vid arbeten som kräver minsta möjliga osäkerhet i höjd är dessa höjdfixar utgångspunkter för höjdmätningen. Lantmäteriet svarar för underhållet av riksnätet men detta innebär inte att samtliga punkter som eventuellt förstörs genom grävningensarbeten mm kommer att återställas. Det är därför ett gemensamt intresse för kommunen och Lantmäteriet att punktmarkeringarna som oftast består av ståldubbar i berg skyddas och bevaras.

För att underlätta underhållet av riksavvägningsnätets punkter är det viktigt att kommunen, om man får kännedom om detta, rapporterar till Lantmäteriet när punktmarkeringar tas bort.

Produktionsnämnden

Med stöd av det underlag som har tagits fram beslutas att övergång till RH 2000 ska göras på följande sätt:

- *Inom centralorten och omgivande område som omfattas av det kommunala höjdfixnätet adderas 0,974m till alla digitalt lagrade höjduppgifter.*
- *Digitalt lagrade höjduppgifter som innan övergången har mätts in med nätverk. RTK räknas om till RH 2000 genom att addera 0,96m till höjderna i kommunens höjdsystem.*
- *Kommunen medverkar till att skydda och bevara höjdfixarna i riksavvägningsnätet och rapporterar till Lantmäteriet om punktmarkeringar förstörs.*
- *Information om övergången läggs ut på kommunens hemsida och kommuniceras till konsulter och entreprenörer som kommunen anlitar. Datum för övergången meddelas till Lantmäteriet*

Ekonomi och finansiering

Projektet med byte av system finansieras av Lantmäteriet (konsultkostnad) och referenspunkter och liknande görs med egen personal.

Måluppfyllelse

Beslutet gynnar Kramfors samhällsutveckling och gynnar utvecklingen i Kramfors genom att vara modern också i sina stödsystem.

Samråd

Samråd med detta projekt är gjord med avdelningen miljö och bygg.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 (Kramfors RH2000) och 2 (Kramfors RH2000_metod)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tekniska avdelningen

Miljö och bygg avdelningen

§ 30

Dnr PN 2019/74

Medborgarförslag om differentierad VA-taxa

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Beslut

Avslå medborgarförslaget

Ärendet

Ett medborgarförslag (Dnr KS 2018/606) har inkommit som föreslår differentierad VA-taxa för fritidsboende och permanentboende.

I Kramfors kommuns VA-taxa dat. 2019-01-01 § 12 slås fast

”Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 12.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 180 m³ /lägenhet och är i permanentbostad och med 20 m³ /lägenhet och är för fritidsbostad.”

I gällande taxa är permanentboende och fritidsboende differentierade. En fritidsbostad bedöms förbruka en mindre mängd vatten eftersom nyttjandeperioden är kortare. Kostnaden för en fritidsbostad ska vara likvärdig ett permanentboende med fast avgift och bruksavgift om 20 m³ vatten.

Gällande för både fritidsboenden och permanentboende är att de ska betala fast avgift som ska spegla fastighetens nytta av VA-anslutningen. VA-kollektivet uppstår kostnader året runt med drift och underhåll av vatten- och avloppsverk, förnyelse av ledningsnät, administration och fakturering. Detta för att säkerställa att den dag kunden väljer att bruka den allmänna VA-anläggningen så levereras vattnet enligt livsmedelsverkets krav samt avloppsvattnet omhändertas i avloppsreningsverken enligt miljöbalkens krav.

Produktionsnämnden

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, Marita Möller, 2018-09-18

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Produktionsnämnden

§ 31

Dnr PN 2019/65

Redovisning av delegationsbeslut**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Beslut

Lägga delegationsbesluten med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Produktionsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av produktionsnämnden. Dessa beslut ska redovisas till produktionsnämnden, men redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det produktionsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Diarienummer	Rubrik
PN 2019/2019:2	Försäljning av avverkningsrätt Nordvik 4:2
PN 2019/2013:3	Delegationsbeslut Cafe Nyfika
PN 2019/210:3	Yttrande över ansökan om manifestation för klimatet på torget Kramfors
PN 2019/199	Delegationsbeslut Cirkus Brazil Jack
PN 2019/192:3	Yttrande Partiinformation torget Vänsterpartiet
PN 2019:183	Yttrande Partiinformation torget nya Moderaterna
PN 2019/159:7	Förfrågan om förvärv Brunne 8:358
PN 2019/180:3	Yttrande Sverigedemokraternas partiinformation
PN 2019/179:3	Yttrande för marknad, bakluckeloppis kajen Nyland
PN 2019/174:3	Yttrande över aktiviteter på torget Kramfors
PN 2019/169:3	Yttrande över valborgsfirande hamnområde Docksta
PN 2019/176	Begäran om utlämnande av e-post



Produktionsnämnden

PN 2019/206	Avtal lägenhetsarrende del av Jättesta 6:26
-------------	---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Produktionsnämnden

§ 32

Dnr PN 2019/203

Redovisning av delgivningar**Slutlig beslutsinstans**

Produktionsnämnden

Förslag till beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendet

Följande delges nämnden för kännedom:

1. Uppföljning av plan för internkontroll 2018 KS 190514 § 76
2. Ny grafisk identitet för Kramfors kommun KS 190514 § 74
3. Justerat protokoll Produktionsnämnden 2019-04-17
4. Uppföljning av granskningar 2014-2015
5. Granskning av uppföljning av privata utförare
6. Ansvarsfrihet för styrelser och nämnder för verksamhetsåret 2018
7. Beslut om redovisning av delgivningar