



Rutiner för utredning och mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola i Kramfors kommun

Kramfors kommuns rutiner för handläggning, utredning och beslut om mottagande i grundskola och gymnasiesärskola.

Rutinerna baserar sig på Skolverkets allmänna råd "Mottagande i grundskolan och gymnasiesärskolan"¹. De allmänna råden grundar sig på bestämmelser i skollagen (2010:800).

Rutinerna är uppbyggd för att användas vid varje enskilt ärende och beskriver ärendegången vid beslut om mottagande i grundskolan/gymnasiesärskolan. Rutinerna omfattar också om det framkommer att en mottagen elev visar tecken på att inte tillhöra målgruppen för grundskolan eller gymnasiesärskolan. Varje rubrik avslutas med en checklista där ansvarig kan kontrollera att de olika stegen i kommunens rutiner är utförda.

¹ https://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2Fblob%2Fpdf3030.pdf%3Fk%3D3030



Innehåll

Förtydligande ur styrdokumentet	3
Grundsärskolan	3
Gymnasiesärskolan.....	3
Utredning inför beslut om mottagande	4
När frågan om mottagande väcks	4
Checklista när frågan om mottagande väckts	5
Bedömning-, ansökan-, och beslut om mottagande i grundsärskolan	6
Övergång grundsärskola till gymnasiesärskola	7
Checklista för bedömning-, ansökan-, och beslut om mottagande i grundsärskolan.....	7
Om det framkommer att en mottagen elev inte tillhör målgruppen	8
Checklista om det framkommer att en elev inte tillhör målgruppen	8
Övrigt.....	9
Kontaktuppgifter Inskrivningsgruppen/Grundsärskolan/Gymnasiesärskolan.....	10
Bilaga 1	11
Integrerade elever.....	11
Bilaga 2	12
Särskolan är till för ditt för ditt barn	12
Bilaga 3	13
Utredningens alla delar	13
Bilaga 4	14
Blanketter	14



Förtydligande ur styrdokumentet

Grundsärskolan

Barn som inte bedöms kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning ska tas emot i grundsärskolan. Utvecklingsstörning definieras som en nedsättning i intelligensförmåga och en samtidig nedsättning i adaptiv förmåga (att kunna anpassa sig till sin omgivning och klara sin vardag) eller beteende.

Grundsärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en utbildning som är anpassad till varje elevs förutsättningar och som så långt det är möjligt motsvarar den som ges i grundskolan. Inom grundsärskolan finns en särskild inriktning som benämns träningskola. Träningskolan är avsedd för elever som inte kan tillgodogöra sig hela eller delar av utbildningen i ämnen i grundsärskolan. Då kan elever istället för ämnen läsa ämnesområden. Som elev i grundsärskolan kan man läsa ämnen, ämnesområden eller en kombination av dessa. Grundsärskolan har, precis som grundskolan, nio årskurser.

Frågan om mottagande i grundsärskolan prövas av barnets hemkommun. Ett beslut om mottagande ska föregås av en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning. Samråd med barnets vårdnadshavare ska ske när utredningen genomförs, för vidare information, se bilaga 3.

Gymnasiesärskolan

Utbildningen i gymnasiesärskolan ska vara öppen för ungdomar vars skolplikt har upphört och som inte bedöms ha förutsättningar att nå upp till gymnasieskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning. De ungdomar som tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan har rätt att bli mottagna i gymnasiesärskola om utbildningen påbörjas före utgången av det första kalenderhalvåret det år de fyller 20 år. Hemkommunen prövar frågan om en sökande tillhör målgruppen. Ett beslut om mottagande ska föregås av en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning.

Gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet.

Utbildningen ska utformas så att den främjar social gemenskap och utvecklar elevernas förmåga att självständigt och tillsammans med andra tillägna sig, fördjupa och tillämpa kunskaper. Utbildningen i gymnasiesärskolan ska i huvudsak bygga på de kunskaper som eleverna har fått i grundsärskolan eller i motsvarande utbildning.



Utredning inför beslut om mottagande

När frågan om mottagande väcks

- Förskolechef/rektor i förskoleklass informerar vårdnadshavare när det finns misstanke om att barnet/elev vid skolstart kan komma att tillhöra grundskolans målgrupp.
- Läraren i förskoleklassen, grundskolan, gymnasieskolan eller elevhälsans personal ska snarast informera rektor/förskolechef om en elev, trots särskilt stöd, inte bedöms kunna uppnå grundskolans respektive gymnasieskolans kunskapskrav.
- Enhetens rektor/förskolechef eller någon av rektor/förskolechef utsedd person på skolan kallar vårdnadshavare och (elev) till ett möte. Tolk anlitas om skolan anser att elev och vårdnadshavare har behov av detta. Finns funktionsnedsättning som exempelvis hörselnedsättning eller språkstörning tar skolan ansvar för att nödvändiga insatser används, exempelvis teckenspråk.
- På mötet informeras vårdnadshavarna om att det kan finnas behov av utredning via skolpsykolog i och med att eleven, trots särskilt stöd, bedöms ha svårt att uppnå grundskolans eller gymnasieskolans kunskapskrav. Om vårdnadshavare samtycker till detta skickas en remiss till skolpsykolog utifrån den remissmall som finns utformad.
- Efter avslutad skolpsykologutredning sker en återkoppling från skolpsykolog till vårdnadshavare och elev där utredningens resultat presenteras. Därefter och efter samråd med vårdnadshavare sker en återkoppling av utredningens resultat till skolan, detta via ett möte där skolpsykolog, vårdnadshavare, elev och personal från skolan deltar.
- Visar avslutad skolpsykologutredning att eleven kan vara aktuell för ett mottagande i grund- eller gymnasiesärskola förs diskussioner kring detta tillsammans med vårdnadshavare. Rektor/förskolechef vid enheten ger information till vårdnadshavarna om vilka konsekvenser det får för barnet på kort- och lång sikt att vara mottagen i grundskolan eller gymnasiesärskolan. (Särskolan är till för ditt barn, samt bilaga 2). Representanter från grundskolan kan kopplas in för information eller studiebesök.
- Om eleven är skriven i en annan kommun än Kramfors så är det enhetens rektor som informerar den som beslutar om mottagande i elevens hemkommun om att det finns behov av att utreda om eleven tillhör grundskolans eller gymnasiesärskolans målgrupp.
- Om vårdnadshavare godkänner att utredning inför eventuellt mottagande i grund- eller gymnasiesärskola kan påbörjas skall enhetens rektor/förskolechef omgående göra en plan



Kramfors kommun

för utredningsarbetet som därefter presenteras för vårdnadshavare. En kontaktperson kan utses som kan stödja familjen genom utredningsarbetet med exempelvis information, samordning etc. Vårdnadshavare skall fylla i blanketten (Medgivande till utredning om mottagande i grundsärskola/gymnasiesärskola, blankett 1).

- Enhetens rektor/förskolechef beställer därefter de tre bedömningar som är kvar att göra efter den nu avslutade skolpsykologutredningen. Dessa bedömningar görs av läkare, kurator och specialpedagog. I och med att det tidigare uppmärksammats att eleven, trots särskilt stöd, inte bedöms kunna uppnå grundskolans respektive gymnasieskolans kunskapskrav bör den pedagogiska bedömningen, med eventuella kompletteringar, redan vara klar att använda inför eventuellt mottagande i grund- eller gymnasiesärskola. Beställningarna av de medicinska och sociala bedömningarna kan göras i dialog med elevhälsans chef om behov finns. Om det redan finns aktuella utredningar (ej äldre än två år) hos externa aktörer, exempelvis habiliteringen, inhämtas dessa först och främst av rektor/förskolechef.
- Om den psykologiska och medicinska utredningen är gjord av skolans läkare eller psykolog lämnas dessa till chefen för elevhälsan direkt av skolläkaren och skolpsykologen. Om det finns läkarutlåtande och/eller psykologutlåtande från externa instanser ansvarar rektor/förskolechef att inhämta och vidarebefordra dessa till chefen för elevhälsan. Respektive utredare informerar vårdnadshavare resultatet av utredningen och tar del av vårdnadshavarnas synpunkter. Den pedagogiska och sociala utredning som är gjord av skolans kurator och specialpedagog samlas in av ansvarig rektor och lämnas därefter in till chefen för elevhälsan.
- När chefen för elevhälsan fått in de fyra utredningarna kallar denne till ett möte med inskrivningsgruppen. Innan mötet skall alla deltagare i inskrivningsgruppen i så god tid som möjligt fått ta del av respektive underlag. Inskrivningsgruppen gör under träffen en samlad bedömning av utredningarna och gör en motivering till beslutet.

Checklista när frågan om mottagande väckts

- Vi har kallat till utredningsmöte
- Vi har fått medgivande skriftligt att utreda från vårdnadshavare.
- Information om eventuella konsekvenser har getts (stöd se bilaga 2), *Särskolan är till för ditt barn*²
- Elevens språkliga bakgrund är säkerställd
- Behovet av tolk har kontrollerats
- Hemkommunen är informerad
- Rektor har beställt de fyra utredningarna av skolläkare, psykolog, kurator och specialpedagog
- Eventuella externt gjorda utredningar är inhämtade
- Rektor har skickat de fyra utredningarna till chefen för elevhälsan

² https://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2Fblob%2Fpdf3202.pdf%3Fk%3D3202



Bedömning-, ansökan-, och beslut om mottagande i grundskolan

- När den psykologiska-, medicinska-, sociala- och pedagogiska bedömningen är färdig analyseras och sammanfattas de olika bedömningarna i en gemensam skriftlig motivering av inskrivningsgruppen. (*Granskning av utredning inför mottagande i grundskola/gymnasieskola, blankett 3*)
- Om den samlade bedömningen är att eleven inte har förutsättningar att nå kunskapskraven i grundskolan eller gymnasieskolan, erbjuds eleven att ansöka om mottagande i grundskolan eller gymnasieskolan. Om den samlade bedömningen av underlagen inte påvisar rätten till mottagande i grundskolan eller gymnasieskolan är mottagande inte aktuellt. Om någon av bedömningarna visat sig bristfällig är inte mottagande aktuellt utan att bedömningen inom den aktuella delen kompletteras.
- Efter inskrivningsgruppens granskning tar skolpsykologen eller någon annan från inskrivningsgruppen kontakt med den person på skolan som är mest insatt i ärendet för att delge utredningens resultat. Representanten från inskrivningsgruppen kommer överens om en tid med skolan och därefter kallas vårdnadshavare till skolan. Vid delgivningstillfället finns vårdnadshavare, elev, representanter från skola och inskrivningsgrupp med för att redovisa resultatet muntligt och skriftligt (med stöd av blanketten Granskning av utredning inför mottagande i grundskolan). Chefen för elevhälsan meddelar också beslutet till rektor/förskolechef som är ytterst ansvarig för att vårdnadshavare och elev får kunskap kring utredningens resultat och vad det kan komma att innebära fortsättningsvis för eleven.
- Visar utredningen att ett mottagande i grundskolan/gymnasieskola är aktuellt ska vårdnadshavarna (om barnet är under 16 år) skriftligt ansöka om att barnet ska tas emot i grundskolan (*Ansökan om mottagande i grundskolan/gymnasieskolan, blankett 4*). Ansökan skickas därefter till chefen för elevhälsan.
- Om vårdnadshavare är osäkra inför medgivande till mottagande i grundskolan kan rektor på grundskolan erbjuda ett mottagande på försök under högst 6 månader. Detta sker endast om det är klart att eleven tillhör målgruppen för grundskolan. Eleven läser då efter grundskolans läroplan.
- Därefter tar huvudman beslut om rätten till grundskolan och hur eleven ska läsa, integrerad i grundskolan, läsa ämnen eller ämnesområden i grundskolan eller vilket program eleven läser i gymnasieskolan, nationella eller individuella programmet (*Beslut om mottagande i grundskola/gymnasieskola, blankett 5a*). Visar utredning att eleven tillhör målgruppen för gymnasieskolan ansöker eleven själv till gymnasieskola eller individuellt val vid sökperioden inför aktuell hösttermin.
- Rektor från grundskolan/gymnasieskolan informeras om att eleven har rätt till grundskolan/gymnasieskolan av chefen för elevhälsan.
- Rektor grundskolan eller rektor på den grundskola eleven ska läsa som integrerad elev kontaktar vårdnadshavarna för att informera och planera inför övergången till att läsa efter grundskolans läroplan.



Kramfors kommun

- Om vårdnadshavare gett sitt medgivande till mottagande i grundsärskola eller gymnasiesärskolan ska rektor verka för att ett mottagande i grundsärskolan eller gymnasiesärskolan sker så fort som möjligt.
- Huvudman har också i samråd med rektor på grundskolan möjlighet att besluta om att ett mottagande ska ske genom integrering i elevens ordinarie grundskoleklass om vårdnadshavarna önskar detta. Dock finns inte ovillkorlig rätt till detta.
- Rektor för grundskolan bör se till att det finns rutiner som säkerställer att en elev som är mottagen i sarskolan men är integrerad elev i grundskolan får en utbildning som följer de bestämmelser som gäller för grundsärskolan (*se stöd bilaga 1*).
- Rektorn för den skolenhet där eleven får sin undervisning får fatta beslut om de undantag från bestämmelserna som gäller för grundsärskolan som krävs med hänsyn till undervisningens upplägg.
- (En elev som går i en fristående grundskola kan gå kvar som integrerad elev om skolan har godkännande av Skolinspektionen för att bedriva grundsärskola. Har friskolan inget sådant godkännande kan eleven inte gå kvar som integrerad elev).

Övergång grundsärskola till gymnasiesärskola

- Elever som redan går i grundsärskolan ska vid övergång till gymnasiesärskola ansöka om detta till huvudman via chefen för elevhälsan (via blankett 4).
- Chefen för elevhälsan tar kontakt med rektor på gymnasiesärskolan dit eleven ansökt och informerar att en elev ansökt till gymnasiesärskolan kommande läsår.
- Därefter tar rektor för gymnasiesärskolan över och planerar för inskolning och övergång.

Checklista för bedömning-, ansökan-, och beslut om mottagande i grundsärskolan

- Chefen för elevhälsan har kallat till möte med inskrivningsgruppen
- Skriftlig granskning, motivering och beslut om rätten till grundsärskola/gymnasiesärskola är gjord av: psykolog, läkare, specialpedagog och kurator.
- Ansökan om mottagande i grundsärskola/gymnasiesärskola är gjord
- Beslut om mottagande i grundsärskola/gymnasiesärskola är fattat
- Beslut på elevens utbildning i ämnen/ämnesområden/program är fattat
- Eventuellt beslut om mottagande på försök är fattat
- Beslut om undantag för integrerad elev är fattat³
- Stöd för planering av integrerad elev är kontrollerat (se bilaga 1) samt⁴
- Rektor för den skola eleven ska tillhöra är informerad
- Vårdnadshavarna är informerade

³ Integrerade elever, Skolverket

https://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2Fblob%2Fpdf3388.pdf%3Fk%3D3388

⁴ Läroplan för grundsärskolan

https://www.skolverket.se/om-skolverket/publikationer/visa-enskild-publikation?_xurl=http%3A%2F%2Fwww5.skolverket.se%2Fwtpub%2Fws%2Fskolbok%2Fwpubext%2Ftrycksak%2Fblob%2Fpdf2593.pdf%3Fk%3D2593



Om det framkommer att en mottagen elev inte tillhör målgruppen

- Uppföljning och studieöversikt av mottagande elever i grundskolan och gymnasieskolan ska göras kontinuerligt. Inom grundskolan sker revidering varje termin och inför val av program på gymnasieskolan. Mentorerna och undervisande lärare ansvarar också för att uppmärksamma rektor vid grundskolan/gymnasieskolan vid misstanke om att en mottagen elev i grundskolan eller gymnasieskolan inte tillhör målgruppen.
- När rektor på aktuell skola fått kännedom om misstanke om att en mottagen elev i grundskolan eller gymnasieskolan inte tillhör målgruppen startar ett utredningsarbete där omprövning av utredningen som genomfördes inför ett mottagande sker (*se Medgivande till utredning om mottagande i grundskola/gymnasieskola, blankett 1*).
- Om utredningen påvisar att en mottagen elev inte tillhör målgruppen tas beslut om att mottagande i grundskola eller gymnasieskola upphör. I dialog med vårdnadshavare och elev ansvarar huvudmannen i samråd med rektor för att övergången sker på ett sätt som överensstämmer med barnets bästa. Den fortsatta skolgången ska utformas efter elevens behov och förutsättningar. Det är viktigt att beakta vad eleven läst tidigare när man lägger upp elevens fortsatta studier.

Checklista om det framkommer att en elev inte tillhör målgruppen

- Tidplan för Uppföljning och kunskapsöversikt är upprättad
- Rektor är underrättad om misstanke finns att elev inte tillhör målgruppen
- Utredning vid misstanke om att elev inte tillhör målgruppen för skolan är påbörjad
- Beslut om tillhörighet till målgruppen är fattat
- Rektor på eventuell ny skola är informerad



Övrigt

- Alla originaldokument förvaras hos chefen för elevhälsan.
- När det gäller barn som tillhör förskolan och förväntas tillhöra grundskolan från och med årskurs 1 är det viktigt att förskolechefen informerar rektor för grundskolan cirka 1 år innan förväntad skolstart, detsamma gäller övergången grundskola till gymnasieskola. Detta för att eventuella organisatoriska anpassningar skall hinnas med att planeras inför kommande mottagande.
- Rutiner kring uppföljning av elev som är inskrivning i grundskolan i Kramfors kommun men som bor och går i skola i annan kommun: Rektor eller någon ur elevhälsan besöker skolan en gång per termin (november och maj) och gör en bedömning av elevens skolsituation. Personen som gör bedömningen återkopplar därefter skriftligt till huvudman. Rektor eller någon ur elevhälsan har kontakt med elevens vårdnadshavare efter besöket för en återkoppling.
- Resultat av Kunskaps översikt/uppföljningar redovisar rektor för grundskolan en gång per termin till huvudman.



Kontaktuppgifter

Inskrivningsgruppen/Grundsärskolan/Gymnasiesärskolan

Fredrik Östlund, Chef elevhälsan
Tele: 0612-803 19

Mikael Edholm, psykolog
Tele: 0612-804 05

Erika Pettersson, specialpedagog
Tele: 0612-804 29

Catrin Bylund, kurator,
Tele: 0612-8106 17

Andra kontaktuppgifter

Kajsa Forsgren, rektor grundskolan,
Tele: 0612-800 58

Maria Fahlén, Specialpedagog grundskolan
Tele: 0612-803 37

Peyman Vahedi, rektor gymnasiesärskolan
Tele: 0612-80169



Integrerade elever

Att tänka på för dig som undervisar integrerade elever

Alla elever ska få sin utbildning utifrån de kursplaner som gäller i den skolform han eller hon är mottagen i. Här finns några frågor som kan vara ett stöd i arbetet med integrerade elever.

ELEVENS NAMN

	Ja	Nej	Kommentar
Finns beslut om anpassningar av timplanen?			
Planeras undervisningen av den integrerade eleven utifrån kursplanerna för den skolform eleven är mottagen i?			
Undervisas eleven efter den kursplan som gäller för den skolform som eleven är mottagen i?			
Bedöms eleven efter kunskapskraven i den skolformen som eleven är mottagen i?			
Följer eleven någon kursplan för den skolform eleven är integrerad i? Om ja, ange i så fall vilken eller vilka.			
Har eleven och vårdnadshavarna informerats om intyg, betyg och studieomdöme?			
Om eleven är mottagen i grundskolan: har eleven eller vårdnadshavaren begärt betyg?			

LÄRARE

DATUM

Blanketten är en bilaga till Skolverkets stödmaterial *Integrerade elever*.

Särskolan är till för ditt för ditt barn

Hemkommunen har en skyldighet att se till att vårdnadshavarna ges information om vilka konsekvenser det får för barnet på kort och lång sikt att gå i grundsärskolan i stället för grundskolan. Nedan följer ett antal punkter som rektor kan använda som checklista vid informationstillfället.

Checklista**Skollagen 1 kap. Inledande bestämmelser**

- Särskild hänsyn till elevens bästa
- Läroplan

Skollagen 7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning inom grundsärskolan

- Grundsärskolan
- Integrerade elever

Skollagen 11 kap. Grundsärskolan

- Utbildningens syfte
- Träningsskolan
- Ämnen och ämnesområden
- Kursplaner
- Betyg
- Placering vid skolenhet

Skollagen 18 kap. Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan

- Utbildningens syfte
- Målgrupp
- De olika utbildningarna
- Elevens närvaro och information om frånvaro
- Betyg

Övrigt:

- Beslut med långtgående konsekvenser
- Vårdnadshavarnas underskrifter
- Kontinuerlig uppföljning och prövning av beslut om skolgång i särskola
- Utskrivning ur skolformen



Utredningens alla delar

Vårdnadshavarens medgivande

För att kunna genomföra utredningen behövs ett medgivande från vårdnadshavarna om eleven inte fyllt 16 år. Om vårdnadshavare till elev under 16 år inte samtycker till dessa utredningar fortsätter skolan föra dialog med vårdnadshavare om behovet av särskilt stöd som kan konstateras utan dessa utredningar. Om eleven har fyllt 16 år så har han eller hon rätt att själv föra sin talan och ge samtycke. Skulle elev och vårdnadshavare vara oense så har skolan i uppgift att alltid se till barnets bästa.

Den pedagogiska bedömningen

Den pedagogiska bedömningen fastställer om eleven har förutsättningar att kunna nå grundskolans respektive gymnasieskolans kunskapskrav.

Den pedagogiska bedömningen genomförs av specialpedagog i samarbete med mentor och undervisande lärare, vårdnadshavare och elev. Bedömningen ska *klargöra elevens kunskapsutveckling* samt *redovisa resultatet av tidigare stödinsatser*. Utifrån detta *analyseras* huruvida *insatserna varit ändamålsenliga* och om eleven trots särskilt stöd inte har förutsättningar att nå grundskolans respektive gymnasiets kunskapskrav.

Den psykologiska bedömningen

Den psykologiska bedömningen ska fastställa om eleven har en utvecklingsstörning och i så fall i *vilken grad*.

Utredningen genomförs av legitimerad psykolog, t.ex. kommunens skolpsykolog eller extern psykolog genom vedertaget kognitivt test och kartläggning av den adaptiva förmågan (dvs förmågan att klara sin vardag). Om normalt utredningsförfarande ej bedöms vara möjligt redogörs för omständigheterna som förhindrar detta. Bedömningen ska redogöra för, och analysera, båda delarnas resultat för att klargöra om eleven har en utvecklingsstörning.

Den medicinska bedömningen

Den medicinska bedömningen ska fastställa om det finns medicinska orsaker till elevens inlärningssvårigheter och om dessa i så fall kan indikera på en målgruppsstillhörighet i grundsärskolan eller gymnasiesärskolan.

Den genomförs av skolläkare eller extern läkare i samråd med skolsköterska. Bedömningen baseras på hälsoundersökning och samtal med vårdnadshavare och eventuellt ytterligare informationsinhämtning.

Den sociala bedömningen

Den sociala bedömningen ska fastställa om det finns sociala orsaker i eller utanför skolan som kan bidra till elevens inlärningssvårigheter.

Den genomförs av skolans kurator genom samtal med vårdnadshavare och elev för att fastställa om det finns sociala orsaker i eller utanför skolan som kan bidra till inlärningssvårigheter.

Blanketter

Steg	Dokumentnamn	Användning
1. Medgivande från vårdnadshavare	1. Medgivande till utredning om mottagande i grundskola/gymnasieskola	När eleven inte uppnår grundskolans krav.
2 Remiss	2. <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogisk bedömning (Skola) • Stöd i skrivandet av pedagogisk bedömning • Pedagogisk beskrivning (Förskola) • Social bedömning • Remiss till psykolog och medicinsk bedömning 	Utredning
3 Granskning av utredningar inför mottagande	3. Granskning av utredning inför mottagande i grund/gymnasieskola	Inskrivningsgruppen granskar de fyra utredningarna.
4 Ansökan	4. Ansökan om mottagande i grund/gymnasieskolan	Vårdnadshavare ansöker till grundskolan
5 Beslut	5a. Beslut om mottagande i grund/gymnasieskolan	Huvudman beslutar om inskrivning i grund/gymnasieskolan
	5b. Begäran om utskrivning ur grund/gymnasieskolan	Vårdnadshavare/elev begär utskrivning ur grund/gymnasieskolan.
6 Samtycke Överklagan	6 a. Samtycke till rekvirering av beslut/beslutsunderlag	Om en elev byter skola
	6 b. Hur man överklagar	Information till vårdnadshavare hur man överklagar
7 Uppföljning	7 a. Uppföljning av elev mottagen i grundskolan 7 b. Studieöversikt för elev mottagen i grundskolan	För att följa upp och säkra att eleven tillhör rätt skolform