

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, kommunhuset, 14.00 -15.00		
Beslutande ledamöter	Thomas Näsholm (S) ordf. Jon Björkman (V) Siw Sachs (S) Therese Gustavsson (S) Susanne Jämtin (S) Inga-Britt Andersson (C) Anne-Louise Zetterblad (C) Monica Bruman (M) Maria Larsson (S) Birgitta Widerberg (C) Christina Maydotter (MP)		
Ej beslutande ersättare	Grels Johansson (S) Lena Björn (S) Eliaz Nässén (V) Anna Strandh Proos (M) Thomas Tillström (M)		
Övriga närvarande	Tjänsteman Sara Lindgren, nämndsekreterare Peter Levin, förvaltningschef Anki Johnson, biträdande förvaltningschef Fredrik Östlund, enhetschef § 18	Övriga Tommy Laurell § 18 Tuula Milz § 18 Robert Alm Harlin § 18	
Justerare	Monica Bruman (M)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 31 mars		
Underskrifter			
	Sekreterare	Sara Lindgren	Paragrafer §§ 18 - 31
	Ordförande	Thomas Näsholm (S)	
	Justerare	Monica Bruman(M)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn-, kultur- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-03-29		
Datum då anslaget sätts upp	2017-03-31	Datum då anslaget tas ned	2017-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2017-04-21
Underskrift	Sara Lindgren		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden****Ärendelista**

§ 18	Dnr BKU 2017/1 Information .....	3
§ 19	Dnr BKU 2017/8 Uppföljning av ekonomiska beslut .....	4
§ 20	Dnr BKU 2016/209 Skolinspektionens kvalitetsgranskning - Omsorg på obekvämtid i Kramfors kommun.....	5
§ 21	Dnr BKU 2017/43 Matersättning i samband med prao .....	8
§ 22	Dnr BKU 2017/13 Svar på revisionsrapport "Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor" .....	9
§ 23	Dnr BKU 2017/51 Krisledningsplan BKU-förvaltningen .....	11
§ 24	Dnr BKU 2017/55 Jämställdhet i BKU- förvaltningen .....	12
§ 25	Dnr BKU 2017/60 Verksamhetsberättelse 2016.....	16
§ 26	Dnr BKU 2017/42 Bidragsändring för kör- och musikorganisationer .....	18
§ 27	Dnr BKU 2017/75 Flottningsmuseet.....	20
§ 28	Dnr BKU 2016/347 Svar på medborgarförslag om Kramfors kommuns konstsamling.....	22
§ 29	Dnr BKU 2017/2 Redovisning av delgivningar .....	24
§ 30	Dnr BKU 2017/3 Redovisning av delegationsbeslut .....	25
§ 31	Dnr BKU 2017/4 Övriga frågor.....	27
	Handlingsplan budget i balans .....	27

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 18

Dnr BKU 2017/1

**Information****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

- Nämnden gör ett studiebesök hos Barks ungdomsgård och får ta del av information kring verksamheten.
- Tommy Laurell, Tuula Milz och Robert Alm Harlin ger information om projektet TRIA.
- Fredrik Östlund, enhetschef, informerar om statistik kring orosanmälan.
- Fredrik Östlund, enhetschef, informerar om öppna asylförskolan
- Anki Johnson, biträdande förvaltningschef, informerar Framtidsgruppens slutrapport.

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 19

Dnr BKU 2017/8

**Uppföljning av ekonomiska beslut****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Förvaltningen har tagit fram en uppföljning av de ekonomiska beslut barn, kultur- och utbildningsnämnden har tagit. Uppföljningen uppdateras löpande och redovisas på samtliga nämndesammanträden.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning 2017-01-16

**Skickas till**

Förvaltningschef BKU

Biträdande förvaltningschef BKU

§ 20

Dnr BKU 2016/209

## Skolinspektionens kvalitetsgranskning - Omsorg på obekvämtid i Kramfors kommun

### Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Tagit del av Skolinspektionens rekommendationer
2. Uppdra till förvaltningen att utreda vad det skulle innebära att erbjuda omsorg på obekvämtid utan begränsningen om minst 30 timmars behov per månad.
3. Presentera utredningen vid nämndens sammanträde 27 september 2017
4. Se över organisationen samt drift

### Ärendet

Skolinspektionen har under 2016 granskat, med vilken kvalitet kommuner strävar efter att erbjuda och tillhandahålla omsorg på obekvämtid, i den omfattning som behövs med hänsyn till barns och föräldrars behov. Utifrån granskningens resultat<sup>1</sup> vill Skolinspektionen lyfta fram följande utvecklingsområden för att kommunerna ska kunna höja kvaliteten i erbjudande av omsorg på obekvämtid:

- Kommuner som inte erbjuder omsorg på obekvämtid kan genomföra kartläggningar för att undersöka vilket behov som finns hos föräldrar. Kommunerna behöver även ha beredskap för att kunna erbjuda omsorg på obekvämtid om ett behov skulle uppstå i framtiden.
- Flera kommuner kan bli bättre på att göra sina verksamheter tillgängliga för föräldrar. Detta arbete bör omfattas av en kartläggning som visar vilka föräldrar i kommunen som inte har möjlighet att använda kommunens verksamhet på grund av bristande tillgänglighet.

---

1

<https://www.skolinspektionen.se/globalassets/publikationssok/granskningsrapporter/kvalitetsgranskningar/2016/nattis/kommunernas-erbjudande-om-omsorg-pa-obekvam-tid.pdf>

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

- Kommunerna kan bli bättre på att säkerställa att kvaliteten i omsorg på obekvämtid är god. Kommunerna behöver därför genomföra ett systematiskt kvalitetsarbete som fångar de frågor som är specifika för verksamheten. Ett sådant exempel är omsorg på kvällar och nätter. Kommunen ska även erbjuda stöd till personalen, exempelvis genom kompetensutveckling.
- Kommunerna kan i högre grad anpassa sitt erbjudande utifrån ett jämställdhets- och integrationsperspektiv. Detta för att erbjudandet inte ska förbise de grupper som är i störst behov av omsorg på obekvämtid.

## Skolinspektionens rekommendationer till Kramfors kommun

- **Erbjud en tillgänglig omsorg på obekvämtid**  
I Kramfors kommuns riktlinje för omsorg på obekvämtid, beslutad 2013-12-18 Dnr 2013/328, reviderad 2016-02-17 Dnr 2016/26, krävs att behovet omfattar minst 30 timmar per månad. Skolinspektionen rekommenderar att verksamheten anpassas så att den kan möta de behov av omsorg på obekvämtid som föräldrar i kommunen har. Det skulle exempelvis kunna innebära att kommunen erbjuder omsorg på obekvämtid utan begränsande villkor om antal timmar per månad.  
*Kommentar: Kostnaderna för omsorg på obekvämtid har stadigt ökat de senaste åren. Genom att utöka möjligheten till omsorg på obekvämtid att omfatta även behov mindre än 30 timmar per månad lär kostnaderna öka ytterligare.*
- **Följ upp och utvärdera verksamheten för omsorg på obekvämtid**  
Förutsättningarna för verksamheten skulle kunna förbättras exempelvis genom att personalen får möjlighet att samverka och att det skapas utrymme för att följa upp verksamheten och identifiera utvecklingsområden.  
*Kommentar: Uppföljning och utvärdering samt förutsättningar för samverkan och fortbildning planeras nu in i förvaltningens kvalitetsarbete.*

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden****Beslutsunderlag**

- Riktlinje för barnomsorg på obekväm arbetstid, ”Nattis” Dnr 2013/328
- Rev. riktlinje för barnomsorg på obekväm arbetstid, ”Nattis” Dnr BKU 2016/26
- Skolinspektionens rekommendationer efter kvalitetsgranskning om omsorg på obekväm arbetstid i Kramfors kommun 161216 Dnr BKU 2016/209

**Skickas till**

Johanna Forslund, barnomsorgshandläggare

Förskolechefer

Rektorer i grundskolan

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 21

Dnr BKU 2017/43

**Matersättning i samband med prao****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Matersättning till högstadieelever och gymnasieelever i samband med prao/apl skall vara 50 procent av skatteverkets föreskrifter om ersättning för fri lunch.

**Ärendet**

Matersättning i samband med prao för högstadieelever och gymnasieelever bör vara lika inom Kramfors kommun. Nuvarande matersättning för högstadieelever är 43kr/dag och för gymnasieelever 35kr/dag.

Riktmärke kan vara 50 procent av skatteverkets föreskrifter om ersättning för fri lunch, ett belopp som årligen uppdateras. Schablonvärdet för inkomståret 2017, fri lunch är fastställt till 90 kr vilket medför att matersättningen blir 45kr/dag under år 2017 både för högstadieelever och gymnasieelever.

Ersättningen utgår endast om eleven inte har tillgång till skolrestaurang, om avståndet är förlångt, om det är en mobil arbetsplats eller i en annan kommun än Kramfors. Ersättning kan också utgå om man äter i personalmatsal eller på lunchrestaurang där eleven själv betalar.

Den ökade kostnaden gällande matersättning grundskola och gymnasiet är totalt 24 862kr.

**Skickas till**

Rektor Ytterlännässkolan, Gudmundråskolan, Högakustenskolan,  
Ådalsskolan  
SSA-samordnare, Eliin Nordlander



§ 22

Dnr BKU 2017/13

## **Svar på revisionsrapport ”Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor”**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Avge nedanstående svar till revisorerna.

### **Ärendet**

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunens efterlevnad av styrdokumentet ”Etisk riktlinje för mutor och gåvor”.

Granskningen har avsett kommunstyrelsen och övriga nämnder har granskats översiktligt avseende information till merarbetarna angående riktlinjen samt nämndernas uppföljning.

Sammanfattningsvis anser revisorerna att det är bra att kommunen har en riktlinje i syfte att motverka mutor och otillbörliga gåvor samt att den finns tillgänglig på intranätet så att den kan fungera som ett stöd för medarbetare och chefer. De anser dock att det behövs tydligare rutiner för hur vi ska arbeta med att skapa en förebyggande kultur i organisationen kring dessa frågor och rutiner för systematisk åiterrapportering, om både det förebyggande arbetet som eventuella incidenter, till styrelse och nämnder.

Deras rekommendationer är

- *Kommunstyrelsen reviderar riktlinjen ”Etisk riktlinje för mutor och gåvor” gällande avsnittet om jäv och gällande det stöd medarbetarna kan få av organisationen*

Det är rimligt att se över denna riktlinje inom något år men förnärvarande inför vi kontrollmoment i syfte att begränsa risker som mutor, gåvor och jäv som kan leda att sådana oegentligheter avslöjas. Se till att upphandlingen har gått konkurrensneutralt tillväga och det finns tydliga rutiner vid upphandlingens olika moment för att säkra detta. Varje chef kommer att påminnas om det ansvar de har enligt riktlinjen för chef-och ledarskap om att handla etiskt och moraliskt genomtänkt.

Attestlista kommer kontinuerligt uppdateras och följas.

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

- *Kommunstyrelsen och samtliga nämnder säkerställer en rutin för en systematisk återrapportering och mutor.*

Revisorerna anser att styrelse och nämnd bör få en övergripande årlig återrapportering för att kunna bedöma följsamheten i riktlinjen. Inom förvaltningen uppmanar vi medarbetare att återrapportera de synpunkter som kommer till kommunen via webbens *Synpunkt*. De synpunkter som kommer in framöver kommer att klassificeras om så att man på ett enkelt sätt kan plocka fram synpunkter som rör eventuella oegentligheter. De ärenden som kommer till Barn, kultur -och utbildningsförvaltningen och som rör eventuella oegentligheter kommer också att rapporteras till kommunstyrelsen och nämnd.

- *Kommunstyrelsen och samtliga nämnder upprättar rutiner för ett systematiskt förebyggande arbete mot mutor, gåvor och jäv i förvaltningarna där löpande information och diskussioner är en del av arbetet.*

Revisorerna tycker att det är bra att det framgår i riktlinjen vad medarbetaren ska göra om hon eller han misstänker någon oegentlighet. Men de tycker att det bör finnas ett systematiskt arbete för att motverka riskerna.

Alla förtroendevalda och anställda inom BKU nämnden ska ta del av riktlinjen ”Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor”. Det sker vid introduktion för nyanställda och nytillträdda förtroendevalda och därefter systematiskt.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport ”Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor”  
daterad 2016-12-21

Etisk riktlinje för mutor och gåvor, 2014-03-31 § 6 Dnr KS 2013/464

**Skickas till**

Alla chefer inom BKU  
Nämndsekreterare Sara Lindgren

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 23

Dnr BKU 2017/51

**Krisledningsplan BKU-förvaltningen****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Anta förslaget till Krisledningsplan för BKU-förvaltningen.

**Ärendet**

En krisledningsplan är en på förhand överenskommen strategi för att kunna hantera en kris. I Kramfors kommun finns en kommunövergripande krisledningsplan med bilagorna kommunikationsplan och POSOM-plan och det ska också finnas en krisledningsplan för respektive förvaltning.

Denna krisledningsplan skall utgöra ett stöd för att hantera en kris som i första hand berör barn-, kultur- och utbildningsförvaltningens (BKU) verksamheter eller utgöra stöd vid en större kris där BKU-förvaltningens krisledningsgrupp behöver aktiveras, som en del i den kommunövergripande krishanteringen.

**Beslutsunderlag**

Krisledningsplan barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen 170208

**Skickas till**

Säkerhetsstrateg Margareta Fällström

Förskolechefer

Rektorer

Ingrid Ohlsson Bibliotekschef

Kulturenhetschef Ninni Mellander

Chef för elevhälsan Fredrik Östlund

§ 24

Dnr BKU 2017/55

## Jämställdhet i BKU- förvaltningen

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av rapporten

### Ärendet

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen (BKU) arbetar med jämställdhetsfrågor på en mängd olika arenor. I verksamhetsplanen för 2017 lyfts jämställdhetsaspekten inom både förskolans arbete och i ambitionen att höja pojkars studieresultat.

I denna rapport kommer en nulägesbild av förvaltningens jämställdhetsarbete att presenteras, könsuppdelad statistik samt insatser som planeras ske under år 2017.

### Nulägesbeskrivning

Arbetet med att erbjuda en mer jämställd och jämlik skola pågår i dagsläget inom kommunens verksamhet i tre arbetsgrupper:

- Organisationsöversikt för BKU förvaltningen
- Arbetsgruppen för jämställdhet
- Arbetsgruppen för högre studier

Studie- och yrkesvägledningen arbetar med förberedandet av yrkesmässan som ska genomföras senare i vår. En del av förberedelsen för barnen i årskurs 5 är att samtliga klasser har fått anmäla intresse att arbeta med metoden Machofabriken. Studie- och yrkesvägledarna kommer att åka ut till klasserna och arbeta med materialet som består av ett antal kortfilmer om normer och könsroller.

Utvecklingschefen för skolan sitter med i arbetsgruppen för jämställdhet där ett antal prioriterade frågor utifrån ett jämställdhetsperspektiv har tagits fram.

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

Kramfors kommun är dessutom med i ett samarbete i regionen som kallas RUN (Regionalt Utvecklings Nätverk). Det är ett samarbete mellan alla kommuner i regionen och Mittuniversitetet. Gruppen har fått i uppdrag av Skolcheferna i kommunerna att höja pojkarnas resultat. Just nu håller gruppen på att ta fram ett underlag från alla kommuner om vilka gemensamma utvecklingsområden som finns. När man enats om detta så ska det med universitetets hjälp arbetas fram en handlingsplan för hur vi ska kunna åtgärda problemet. I RUN-gruppen sitter Kramfors kommuns utvecklingschef som ordförande.

Statistik**Sjukstatistik för BKU i procent av arbetstid.**

Förskola och elevvård	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Kvinnor</b>	4,98	6,46	6,65	8,03	8,17
<b>Män</b>	1,15	0,38	0,12	0,30	1,85
<b>Totalt</b>	4,83	6,23	6,41	7,68	7,81

Grundskola	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Kvinnor</b>	3,09	3,22	4,57	5,17	5,12
<b>Män</b>	2,55	4,88	5,20	6,19	3,81
<b>Totalt</b>	2,97	3,61	4,72	5,39	4,58

Gymnasium	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Kvinnor</b>	6,52	5,45	4,36	4,09	3,82
<b>Män</b>	0,87	1,50	1,11	1,21	0,93
<b>Totalt</b>	2,71	2,89	2,51	2,68	2,35

**Kommentar:** Kvinnor är i högre utsträckning sjukskrivna än män inom alla nivåer inom skolan. Sjuktalet har ökat för båda grupperna mellan åren 2012 och 2016 inom förskolan och grundskolan. Inom gymnasieskolan går trenden för kvinnorna åt andra hållet, där har sjuktalet minskat för varje år. Sjuktalet för män har legat relativt stabilt under den period som presenteras.

**Antal anställda inom förskola, grundskola och gymnasieskolan till och med 2016-12-31 uppdelat på kvinnor och män:**

**Förskolan**

Kvinnor 149

Män 13

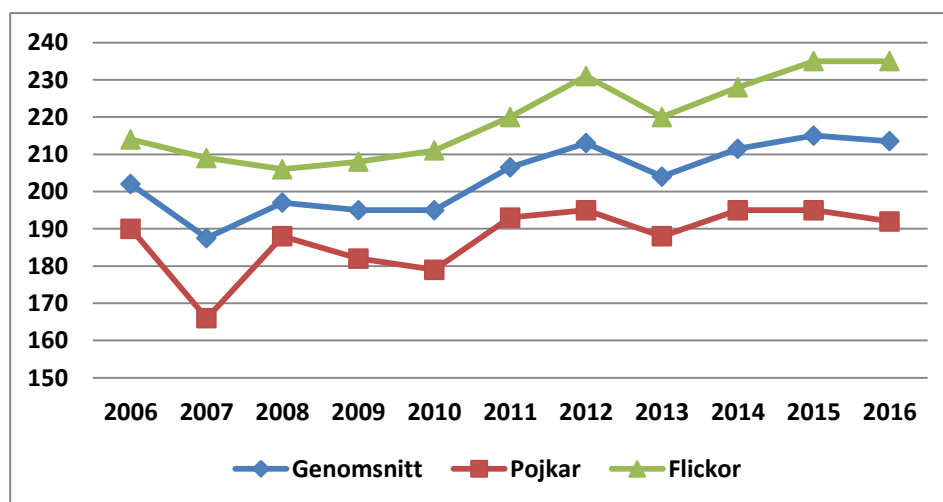
**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden****Grundskolan**

Kvinnor 228 Män 69

**Gymnasieskolan**

Kvinnor 64 Män 78

**Kommentar:** 441 kvinnor 160 män arbetar inom skolans verksamhet. Högre upp i utbildningssystemet finns fler män än kvinnor i verksamheten.

**Genomsnittligt meritvärde – Kramfors kommun uppdelat på kön.**

**Kommentar:** Grafen ovan visar på genomsnittligt meritvärdet för årskurs 9 de senaste 10 åren, uppdelat på kön i Kramfors kommun. Från och med vårterminen 2015 avses 17 ämnen, dessförinnan grundas resultaten på 16 ämnen. Ett meritvärde är summan av de 16 eller 17 bästa betyg som räknas om till siffror. Flickorna har haft bättre genomsnittligt meritvärde sedan 2006. Skillnaderna har dock ökat. För år 2016 har flickorna ett genomsnittligt meritvärde på cirka 235 poäng och pojkar ett värde på cirka 190 poäng.

**Insatser under 2017**

Enligt förvaltningens verksamhetsplan för 2017 ska följande insatser inom jämställdhetsområdet genomföras:

- Pojkarnas meritvärde ska öka
- Förskolan ska öka medvetenheten om könsroller

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

Därefter finns en mer generell beskrivning där det framgår att jämställdhet ska vara en naturlig del av det ordinarie arbetet. Cheferna ska öka sin kunskap om jämställdhetsintegrering för att på egen hand kunna driva processen inom området. Kunskap ska byggas kring områdena likabehandling, makt och normer.

Arbetet med pojkars studieresultat är i många delar flerdimensionell. Ett länsarbete pågår där Kramfors är en aktiv part.

Arbetet med pojkars studieresultat och studieresultat kopplat till social bakgrund bör brytas ner till ett antal olika åtgärder som ska tidsättas och följas upp. Arbetet bör omfatta både den pedagogiska verksamheten samt normer, förväntningar och föreställningar om maskulinitet och feminitet. En genomförandeplan för detta kan tas fram av utvecklingschef för skolan och jämställdhetsutvecklaren.

Arbetet med att öka medvetenheten om könsroller i förskolan har inletts. Ett möte med representanter från BKU som ingår i arbetsgruppen för jämställdhet har träffats och skissat upp ett förslag på insatser. Förslaget är att samtliga pedagoger inom förskolan ska erbjudas en generell utbildningsinsats under en förmiddag alternativt eftermiddag. Utvecklaren tar fram ett material som kan användas av arbetslagen både innan och efter föreläsningstillfället. Uppföljning kan därefter ske under APT. Om intresse finns kan ett mer djupgående arbete ”pilotprojekt” utifrån en evidensbaserad metod användas på en eller par förskolor och sedan utvärderas. Alternativt kan ett antal pedagoger ges fördjupade kunskaper i ämnet och vara en resurs till övriga pedagoger.

**Skickas till**Förskolechefer  
Rektorer

§ 25

Dnr BKU 2017/60

## Verksamhetsberättelse 2016

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Godkänna verksamhetsberättelsen och skicka den vidare till KS.

### Ärendet

BKU-förvaltningen har skrivit en verksamhetsberättelse för 2016. Detta år var ett konstigt år vad gäller mycket resurser i skolan men i övrigt har verksamheterna fokuserat på att utvecklas vidare. Våren 2016 togs många nyanlända emot i Kramfors och barnen i skolåldern erbjuds skolgång. Både öppna asylförskolor och förbredelseklassverksamhet skapades på många ställen i kommunen. Under hösten stabiliserades denna verksamhet och är nu i krympande.

Vad gäller kulturområdet har många insatser gjorts för att vara med och dels stimulera kulturlivet och dels öka tillgängligheten för medborgarna. Ett exempel från biblioteket handlar om att automater för utlåning och återlämnande finns tillgängliga och därigenom ökas öppettiderna för allmänheten. Barn och ungdomskultursatsning har fortsatt i Kramfors och det har satsats en del kring filmområdet.

Glädjande nog kan vi konstatera att trenden nu går mot att det föds fler barn i Kramfors kommun och att detta också syns i förskolan. Idag har förskolans uppdrag ökats gentemot hur det sett ut de senaste åren och flera avdelningar har öppnats i hela kommunen.

Skolan har fortsatt att arbeta med skillnaden i meritvärde för pojkar och flickor och kommer att fortsätta med det framåt också. Att ändra en ”kultur” tar lång tid och det är viktigt att hela skolan funderar på hur pojkar och flickor lär sig så att vi når så långt som möjligt vad gäller betyg och behöriga till gymnasiet. Gymnasiet har fortsatt att arbeta med genomströmningshastigheten och vi kan konstatera att hamnar man på rätt



**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

utbildning från början ökar chansen att ta sin gymnasieexamen inom en treårs-period.

Några utvecklingsområden finns i skolan som måste få fart; digitaliseringen, läsningen och moderniseringen av lokaler i verksamheten för att nämna några.

Kramfors har idag ett gott rykte som skolkommun och det gäller att fortsätta på den vägen.

**Överläggning**

Nämnden beslutar att byta tabellen ”Gymnasieskola andel elever (%) med examen från gymnasieskolan inom 3år” i verksamhetsberättelsen till ”Skolverket SiRiS tabell Gymnasieskolan- avgångselever, nationella program läsåret 2015/2016”

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse

§ 26

Dnr BKU 2017/42

## **Bidragsändring för kör- och musikorganisationer**

### **Beslut**

Nämnden föreslår kommunstyrelsen besluta följande

Avskaffa bidraget för interna framträdanden för kör- och musikorganisationer. Omfördela bidraget på 18 000kr till övriga kulturstöd. Beslutet gäller från och med 2017.

### **Ärendet**

Kulturenheten har handlagt och administrerat bidraget för interna framträdanden för kör- och musikorganisationer sedan årtionden tillbaka. Under de senaste årtiondena har stora förändringar skett i föreningslivet, men också i de kommunala verksamheterna. Nya föreningar har bildats och andra har lagts ned och föreningarnas sätt att arbeta har också förändrats. Tidigare var det vanligt att kör- och musikorganisationer åkte ut på äldreboendena och spelade och sjöng med vårdtagarna, idag är det inte lika vanligt. Många äldreboenden har lagts ned och nya boenden har öppnats. Numera bokas olika trubadurer av de olika aktivitetshandledarna på boendena och kostnaderna står oftast studieförbund och verksamheten för själva. De senaste fem åren är det bara ett fåtal föreningar som ansökt om bidrag. Anslaget till kör- och musikorganisationerna är förhållandevis litet och har legat på samma nivå sedan årtionden tillbaka.

Kramfors kommun har antagit ett måldokument där bl. a kultur, jämställdhet och hållbarhet ska genomsyra all verksamhet som bedrivs i kommunen. Det innebär att alla förvaltningar har ett uppdrag att arbeta med dessa inriktningar. BAS-förvaltningen som är huvudman för äldreboendena har aktivitetshandledare anställda ute på boendena och de bokar in olika aktiviteter för de äldre.

Pengarna skulle göra mer nytta om de omfördelas till hembygdsföreningarna och till kontot för övrigt kulturstöd. Det skulle innebära att kulturenheten skulle kunna tillgodose ett ökat behov av stöd för de som ansöker om övrigt



**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

kulturstöd och hembygdsföreningarna skulle få ett bidrag, som idag motsvarar ett stöd på 5000 :- för varje hembygdsförening.

**Beslutsunderlag**

Regelverk för kör- och musikorganisationer tagit i kulturutskottet 2003-09-19.

**Skickas till**

Kramfors Dragspelsklubb  
Föreningen Stråckdraget

§ 27

Dnr BKU 2017/75

## Flottningsmuseet

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Uppdra till förvaltningen att utreda alternativa lokaler för flottningsmuseet. Utredningen samt förslag till beslut ska redovisas nämnden december 2017.

### Ärendet

#### Nulägesbeskrivning

Kulturenheten har utvecklat, drivit och skött flottningsmuseet på Sandslån sedan det invigdes 1992. *Där älven möter havet* är en utställning om flottnings- och sorteringsepoken på Sandslån 1872 -1982. Utställningen finns i en av kasernerna, kejsarkasernen. Häxmuseet och dockteatermuseet har också haft sin bas på Sandslån i en av kasernerna. Häxmuseet har flyttats och byggs nu upp på Hola folkhögskola. Dockteaterdelen ligger nedpackad i väntan på att hitta en ny placering. Kulturenheten äger utställningen, men byggnaden ägs av en privat aktör. Lokalerna är slitna och i behov av restaurering, de är heller inte handikappanpassade. Halva delen av utställningen ligger på övervåningen och huset saknar hiss.

Kulturenheten har under årens lopp skött museerna med hjälp av en grupp äldre gentlemän boende i området som kallat sig för Sandslåpojarna, de har varit en del av Sandslåns samhällsförening. De har under somrarna ansvarat för öppning och stängning av museerna. Sandslåpojarna har också tagit hand om guidningen i flottningsmuseet. När de inte orkade hjälpa till att sköta museerna längre lovade ägarna av anläggningen att ansvara för öppning och stängning varje dag. De senaste två åren har det inte fungerat på grund av olika orsaker. Stora delar av sommarsäsongen 2016 var museerna stängda.

#### Ekonomiska förutsättningar

Kulturenheten har ett treårigt hyreskontrakt som går ut 01 01 2020. Hyreskostnaden för museet har ökat avsevärt de senaste åren. Den budgetram som kulturenheten har idag kommer att medföra problem med att



**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

klara kostnaderna för både häx- och flottningsmuseet. Det kommer att resultera i att någon annan verksamhet måste avvecklas eller kraftigt reduceras. Det finns två alternativ att ta ställning till, det ena är att under de tre år hyreskontraktet gäller hitta en annan permanent placering eller att helt enkelt lägga ned flottningsmuseet. Att lägga ned flottningsmuseet vore mycket olyckligt när Kramfors kommuns politiska ledning har antagit sex viljeinriktningar, varav flera av dem handlar om och berör Ådalens industrilandskap. Ådalens industrilandskap ingår även som ett utpekat insatsområde. I projektet *Besöksnäring i Höga kusten- en resa i tid och rum* ingår även Sandslån och Flottningsmuseet. Ett projekt där Samhällsavdelningen tillsammans med kulturenheten söker medel från Tillväxtverket och där Länsstyrelsen och Landstinget är medfinansierare.

**Beslutsunderlag**

Hyreskontrakt för flottningsmuseet

**Skickas till**

Förvaltningschef  
Biträdande förvaltningschef  
Kulturutskottet  
BKU-nämnden

§ 28

Dnr BKU 2016/347

## **Svar på medborgarförslag om Kramfors kommuns konstsamling**

### **Beslut**

Nämnden föreslår kommunstyrelsen besluta följande

Anse frågan besvarad.

### **Ärendet**

Det har kommit in ett medborgarförslag om att kommunens konstsamling ska spridas på kommunens äldreboenden för att tillgängliggöra konsten för de äldre.

Kramfors kommun har en mycket fin och gedigen konstsamling. De flesta verken finns idag utplacerad i alla kommunens olika verksamheter och det omfattar även alla kommunens äldreboenden. Varje enhet har möjlighet att få låna konst till sin verksamhet och kulturenheten hjälper till att öppna och visa vad som finns i konstförrådet. Den enhet som önskar låna konst får själva ordna med säker en transport så att konsten kommer ut till verksamheten på ett betryggande sätt, så fungerar det nu och har gjort i alla år utan problem. Kulturenheten har inte de personella resurserna att ombesörja att konsten kommer ut till alla kommunens verksamheter, det skulle innebära minst en halvtidstjänst för detta ändamål.

Det har i många år varit diskussion om att konsten ska cirkulera, men det finns många problem att ta hänsyn till, vissa av verken har getts som gåva till ett speciellt äldreboende eller till en speciell skola, med det förbehållet att det ska hänga så länge det bedrivs verksamhet i lokalen. Många av verken som finns på våra äldreboenden ägs av landstinget och de verken kan kommunen inte röra, utan vi får vara tacksamma att vi har möjlighet att ta del av den konsten. Det finns också vissa säkerhetsproblem, en del lokaler har bättre larmanordningar än andra. Det skulle också innebära merarbete för kulturenheten, tid som vi idag inte har. På varje arbetsplats ska det finnas en person som är ansvarig för konsten och det är varje förvaltning som utser de ansvariga. Att konst kommer ut till alla olika verksamheter och enheter är ett ansvar för varje förvaltning och förvaltningschef.



**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

**Beslutsunderlag**

Medborarförslag gällande Kramfors kommuns konstsamling 2016-07-26  
Kramfors kommuns konstpolicy

**Skickas till:**

Ulrica Berglund

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 29

Dnr BKU 2017/2

**Redovisning av delgivningar****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Delgivningarna läggs till handlingarna.

**Ärendet**

Följande delges nämnden för kännedom:

BKU-nämndens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-15

BKU-nämndens kulturutskott, sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträdesprotokoll, Riktlinje för hälsa och arbetsmiljö daterad 2017-02-28

Riktlinje för hälsa och arbetsmiljö daterad 2017-02-29

Skolverket, Statsbidrag för undervisning under skollov 2017 daterad 2017-03-03

BKU-nämnden, sammanträdesprotokoll daterad 2017-02-15

Skolverket, Statsbidrag för handledare i läs- och skrivundervisning läsåret 2017/2018 daterad 2017-02-02

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträdesprotokoll, Redovisning av uppdrag att utreda nämndorganisationen daterad 2017-02-07

Peter Carlstedt, Organisering av Kramfors kommun daterad 2017-01-25

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträdesprotokoll, Förstudie kring kultur i Höga Kusten daterad 2017-02-07

BKU-nämndens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll daterad 2017-02-01



§ 30

Dnr BKU 2017/3

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns och läggs till handlingarna.

### Ärendet

Följande delegationsbeslut redovisas:

Peter Levin, Inrättande av handkassa vid Ådalsskolan daterad 2017-03-20

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för humanistiska programmet, Umeå internationella gymnasiet, Umeå daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för barn och fritidsprogrammet, Östersunds gymnasium, Östersund dateras 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för naturvetenskapsprogrammet, Thoréns Business School, Sundsvall daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för handels- och administrationsprogrammet, Thoréns Business School, Sundsvall daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för samhällsvetenskapsprogrammet, Tibble gymnasium, Täby daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för fordonsprogrammet, Örnköldsviks praktiska gymnasium, Örnköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för bygg och anläggningsprogrammet, Praktiska gymnasiet, Örnköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för hantverksprogrammet Plusgymnasiet, Sundsvall daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för hantverksprogrammet, Plusgymnasiet, Sundsvall daterad 2017-02-27

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för samhällsvetenskapsprogrammet, Mikael Elias teorteiska gymnasium, Örnsköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för naturvetenskapsprogrammet, Mikael Elias teoretiska gymnasium, Örnsköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för ekonomiprogrammet Mikael Elias teoretiska gymnasium, Örnsköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för sjöfartsprogrammet, Kalmars praktiska gymnasium, Kalmar daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för VVS-och fastighetsprogrammet, Hampnäs gymnasium, Själevad daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för teknikprogrammet, Hampnäs gymnasium, Själevad daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för teknikprogrammet, Hampnäs gymnasium, Själevad daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för restaurang- och livsmedelsprogrammet, Hampnäs gymnasium, Själevad daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för hotell- och turismprogrammet, Hampnäs gymnasium, Själevad daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för naturbruksprogrammet inriktning skog, Älvdalens utbildningscentrum, Älvdalen daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för ekonomiprogrammet, Thoréns Business School, Sundsvall daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för naturbruksprogrammet inriktning skog, Realgymnasiet, Sundsvall daterad 2017-02-27

Peter Levin, Fastställande av bidragsbelopp 2017 för restaurang- och livsmedelsprogrammet, Örnsköldsviks praktiska gymnasium, Örnsköldsvik daterad 2017-02-27

Peter Levin, Tilläggsbelopp VT 2017 (januari-juni) daterad 2017-02-06

**Barn-, kultur- och utbildningsnämnden**

§ 31

Dnr BKU 2017/4

**Övriga frågor****Handlingsplan budget i balans****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Uppdra till förvaltningen att komma med en handlingsplan för en budget i balans

**Ärende**

Under övriga frågor lyfte Thomas Näsholm (S) med utgångspunkt i kommunallagen 4 kap 17 § initiativrätt ett nytt ärende.

**Yrkande**

Thomas Näsholm (S) yrkar följande

*”Ge förvaltningen i uppdrag att komma med en handlingsplan för en budget i balans.”*

**Skickas till**

BKU-förvaltningen