

**Kommunstyrelsens**Sammanträdesdatum  
2017-09-12

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, Tid 14.00–15.15		
Beslutande ledamöter	Se sidan 4.		
Ej beslutande ersättare	Se sidan 4.		
Övriga närvarande	Tjänsteman Se sidan 4.	Övriga närvarande Se sidan 4.	
Justerare	Ida Stafrin (C)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 14 juni		
Underskrifter			Paragrafer §§ 102 -- 118
	Sekreterare Maria Hedman		
	Ordförande Jan Sahlén (S)		
	Justerare Ida Stafrin (C)		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens		
Sammanträdesdatum	2017-09-12		
Datum då anslaget sätts upp	2017-09-14	Datum då anslaget tas ned	2017-10-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen	Sista datum för överklagande	2017-10-04
Underskrift	Maria Hedman		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	

## Ärendelista

§ 102 Dnr KS 2017/11	
Information.....	5
§ 103 Dnr KS 2017/58	
Avslut och fortsättning på förstudie av Höga kustens kulturmiljöer och kreativa näringar .....	6
§ 104 Dnr KS 2017/429	
Val av ledamot (C) till kommunstyrelsens arbetsutskott med tillträde 1 september.....	9
§ 105 Dnr KS 2017/428	
Val av ledamot (M) till kommunstyrelsens arbetsutskott .....	10
§ 106 Dnr KS 2017/370	
Projekt Lystra – världsarvet Höga kusten och Kvarken skärgård.....	11
§ 107 Dnr KS 2017/312	
Omfördelning av avsatta investeringsmedel.....	13
§ 108 Dnr KS 2017/144	
Svar på revisionsrapport granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt .....	15
§ 109 Dnr KS 2017/292	
Nya bidragsregler till föreningar och studieförbund .....	19
§ 110 Dnr KS 2013/465	
Allmän lokal ordningsföreskrift .....	25
§ 111 Dnr KS 2017/88	
Ny bolagsordning för Höga Kusten Airport AB .....	27
§ 112 Dnr KS 2017/379	
Arbetsordning för kommunfullmäktige .....	29
§ 113 Dnr KS 2017/173	
Svar på medborgarförslag: Gång- och cykelväg i Lunde .....	31
§ 114 Dnr KS 2016/671	
Svar på medborgarförslag: Bajamaja vid Västerasby station.....	33
§ 115 Dnr KS 2017/672	
Svar på medborgarförslag: Gratis kollektivtrafik .....	35
§ 116 Dnr KS 2017/236	
Svar på motionen Hyresgaranti eller likvärdiga stödformer för unga samt personer med psykosociala problem .....	37
§ 117	
Redovisning av delegationsbeslut.....	41



**Kommunstyrelsens**

§ 118

Delgivningar ..... 43

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsens****Närvaro****Tjänstgörande ledamöter**

Jan Sahlén (S)  
Gudrun Sjödin (S)  
Kurt Larsson (S)  
Kristina Löfroth (S)  
Rainor Melander (S)  
Eva Lygdman (S)  
Robert Larsson (S)  
Eleonora Asplund (S)  
Ida Stafrin (C)  
Robert Sandström (C)  
Birgitta Widerberg (C)  
Thomas Tillström (M)  
Monica Bruman (M)  
Jon Björkman (V)  
Sara Seppälä (SD)

**Ej beslutande ersättare**

Siw Sachs (S)  
Sofie Hellman (S)  
Malin Svanholm (S)  
Tomas Näsholm (S)  
Jonne Norlin (S)  
Bernt Sahlberg (C)  
Anette Lundkvist (M)  
Gunnel Nordin (SD)  
Rolf Andersson (MP)  
Svante Ivarsson (L)  
Lars Köhnberg (KD)

**Övriga närvarande tjänstemän**

Maria Hedman, kommunsekreterare  
Peter Carlstedt, kommunchef  
Stefan Billström, chef Stöd- och serviceavdelningen  
Staffan Östman, chef samhällsavdelningen § 102  
Karin Högström, kulturutvecklare § 102  
Andreas Gylling, utvecklingssekreterare § 102

§ 102

Dnr KS 2017/11

**Information****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen får ta del av följande information:

- Staffan Östman, chef samhällsavdelningen informerar om vad som är på gång på "Lucktomten", Willys parkering och i Bollsta.
- Karin Högström, kulturutvecklare informerar om rapport Förstudie av Höga kustens kulturmiljöer och kulturaktörer.
- Andreas Gylling, utvecklingssekreterare informerar om Framtidsbygget med serviceplan.
- Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter och ersättare fick möjlighet att lyfta övriga frågor med utgångspunkt från dagens ärendelista.

§ 103

Dnr KS 2017/58

## Avslut och fortsättning på förstudie av Höga kustens kulturmiljöer och kreativa näringar

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Förstudie av Höga kustens kulturmiljöer och kreativa näringar avslutas.
2. Samhällsavdelningen uppdras att utforma en projektbeskrivning, baserad på slutsatserna i förstudien.
3. För arbetet med projektbeskrivningen avsätts 100 000 kr ur kommunledningsförvaltningens driftsbudget för 2017.

### Reservationer

Thomas Tillström (M) och Monica Bruman (M) reserverar sig i ärendet.

### Ärendet

I februari 2017 uppdrog Kommunstyrelsen till samhällsavdelningen att göra en förstudie av kultur i Höga kusten, en aktivitet som finns fastslagen i Kommunstyrelsens verksamhetsplan, avsnittet ”Plan för kultur”, för 2017. Fokus i förstudien ligger på kulturutövarna och kulturturismen i området. Förstudien utgår ifrån LFA-metoden, the Logical Framework Approach. Metoden är logisk och kreativ och inriktad på vad som är bäst för målgruppen, i detta fall kulturutövarna i Nordingrå. Själva tanken är att lyssna in och analysera problemen som behöver lösas, innan aktiviteter beslutas.

Intervjuer med intressenter i området samt regionala aktörer genomfördes under våren 2017. De gavs då möjlighet att ge sin bild av de utmaningar och möjligheter kulturverksamheterna i Nordingrå har. I förstudien analyseras

- förutsättningarna för de enskilda aktörerna att växa
- hur Nordingrå kan bli en än mer attraktiv plats för konstnärer och kulturarbetare att bosätta sig på

**Kommunstyrelsens**

- hur de olika platserna och aktiviteterna kan paketeras och marknadsföras för att öka besöksnäringen i området
- förutsättningarna för att skapa och driva ett projekt kring Höga Kustens kulturarv

Utifrån tidigare förstudier och omvärldsbevakning samt det som sades under intervjuerna, vaskades problemformuleringar och idéer fram. I förstudien presenteras fem insatsområden för att utveckla mötesplatser och besöksnäring i Nordingrå.

1. Affärsutveckling för långsiktigt hållbar finansiering
2. Samverkan för nya säsonger
3. Investeringar för underhåll och fastighetsutveckling
4. Formulera en gemensam berättelse för tydlig kommunikation
5. Ett konstnärligt perspektiv på trafik och resande

En möjlig väg framåt vore ett paraplyprojekt med mindre delprojekt som samverkar och förstärker varandra. Att samla delprojekten i ett större gemensamt projekt ger satsningen mer tyngd än om de genomförs var och en för sig. Det är dock tänkbart att genomförandet blir enklare om aktiviteterna görs separat. Samhällsavdelningen vill utreda hur de olika aktiviteterna och projekten bäst kan genomföras och har för avsikt att tillsätta en projektgrupp för ändamålet.

**Måluppfyllelse**

Viljeinriktningen säger både att vi ska satsa på fler kulturprojekt, att Höga Kustens och Ådalens kulturvärden ska bidra till att stärka kommunens attraktivitet och att vi i framtiden ska ha fler mötesplatser för konstnärer och ett stärkt kulturellt tilltal. Samhällsavdelningen vill därför fortsätta arbetet med att göra Nordingrå till ett nationellt nav för såväl kulturarbetare som kulturturism.

**Yrkande**

Thomas Tillström (M) yrkar att beslutspunkt 2 ändras till att ”Samhällsavdelningen tillsammans med BKU uppdras att utforma en projektbeskrivning, baserad på slutsatserna i förstudien.

**Kommunstyrelsens****Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall till Tomas Tillströms (M) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Beslutsunderlag**

Förstudie av Höga kustens kulturmiljöer och kreativa näringar,  
dnr KS 2017/58

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen



§ 104

Dnr KS 2017/429

**Val av ledamot (C) till kommunstyrelsens arbetsutskott  
med tillträde 1 september****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Välja Ida Stafrin (C) till ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-26 §101 att enlediga Bertil Böhlin (C) från uppdraget som ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunstyrelsen har därför att välja ny ledamot.

**Yrkande**

Birgitta Widerberg (C) yrkar på att Ida Stafrin (C) väljs som ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Beslutsunderlag**

Beslut kommunfullmäktige 2017-06-26 §93

**Beslutet skickas till**

NN

Troman

HR

Kommunstyrelsens

§ 105

Dnr KS 2017/428

**Val av ledamot (M) till kommunstyrelsens arbetsutskott****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Välja Monica Bruman (M) till ordinarie ledamot och Tomas Tillström till ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-26 §101 att enlediga Johan Nordenmark (M) från samtliga förtroendeuppdrag. Kommunstyrelsen har därför att välja ny ledamot till kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Yrkande**

Thomas Tillström (M) yrkar på att kommunstyrelsen ska välja Monica Bruman (M) till ordinarie ledamot och Tomas Tillström (M) till ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

**Beslutsunderlag**

Beslut kommunfullmäktige 2017-06-26 §101

**Beslutet skickas till**

NN

Troman

HR

§ 106

Dnr KS 2017/370

## Projekt Lystra – världsarvet Höga kusten och Kvarken skärgård

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Kramfors kommun deltar i ansökan för projektet Lystra.
2. Kramfors kommun medfinansierar projektet med maximalt 15 000 Euro kontant under tre år om projektet beviljas av Botnia Atlantica.
3. Ge samhällsavdelningen i uppdrag att medverka och samordna projektet vid Kramfors kommun.

### Ärendet

Projektet *Lystra – upplysning och upplevelser i världsklass* är ett treårigt projekt (2018-2020), vilket syftar till att i samverkan med Finland utveckla vårt gränsöverskridande världsarv Höga Kusten och Kvarken skärgård. Avsikten är att söka finansiering för projektet från Interreg V-A Botnia-Atlantica- programmet.

För ett hållbart bevarande och nyttjande av området ska projektet ge alla aktörer i regionen tillgång till både fördjupad, lättillgänglig och populariserad kunskap om världsarvet. För besökare från när och fjärran ska projektet leverera intresseväckande informationsmaterial, som lockar till nya besök och ger en minnesvärd upplevelse.

Forststyrelsen i Finland är projektägare och samordnade stödmottagare. I projektet deltar aktörer som Länsstyrelsen i Västernorrland, Geologiska forskningscentralen (FIN), Svensk Geologisk undersökning, Geodata-centralen (FIN), Världsarvet i Kvarken rf (finländska världsarvskommuner) och Örnsköldsviks kommun.

### Ekonomi och finansiering

Budgeten för projektet är beräknad till cirka 1 200 000 Euro där medfinansieringen fördelas mellan svenska och finska aktörer. Kramfors kommuns medfinansiering uppgår till 15 000 Euro under tre år. Medel som tas ur kommunledningsförvaltningens budget.

**Kommunstyrelsens****Måluppfyllelse**

Projektet *Lystra – upplysning och upplevelser i världsklass* ligger väl i linje med viljeinriktningen för mandatperioden. Under innevarande mandatperiod ska processer påbörjas som genererar kunskap, nyfikenhet, dialog och projektsamverkan inom de tre prioriterade områdena hållbarhet, jämställdhet och kultur. I viljeinriktningen framgår det att kommunens unika livsmiljö och kulturvärden är en resurs samt betydelsen av att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar besöksnäring.

**Samråd**

Underlaget till projektet har tagits fram i dialog tillsammans med aktörer och intressenter både från Sverige och Finland.

**Beslutsunderlag**

Projektbeskrivning Lystra (KS 2017/370)

**Beslutet skickas till**

Samhällsavdelningen

§ 107

Dnr KS 2017/312

## Omfördelning av avsatta investeringsmedel

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Omfördela investeringsmedel (max 650 000) för året 2017.
2. Uppdra åt tekniska avdelningen att söka de statsbidrag som finns för åtgärden.

### Ärendet

Under 2017 finns det 1,5 miljoner kronor avsatta för en renovering av hammagasinet vid gamla Kramforsfabriken. Denna investering ser inte ut att bli av utan istället kommer hammagasinet att rivas. Den tänkta renoveringen skulle bli så omfattande att den inte längre är realistisk. Den utvärdering som gjorts pekar på att en eventuell hyresgäst/arendator inte kan bära den kostnad som investeringen medför. Försök har istället gjorts att mellanlagra flis utan tak vilket idag är den metod som föredras.

I Sandslås samhälle har Ångermanälven en lång strandlinje och här finns det idag problem med erosion av stranden vilket gör att de tomter som vetter mot älven riskerar att erodera. För markerosionsrisker finns det ett statsbidrag att söka som kan besköta upp till 60% av den totala kostnaden som en förstärkning av strandlinjen medför. I första hand är det ungefär 8 tomter som är i ett särskilt utsatt läge. Mer utredning måste genomföras men klart är att ett förstärkningsarbete måste genomföras. Kostnaden (preliminär, liksom bidraget) för projektet kan grovt delas upp enligt följande:

Släntförstärkning och utbyggnad strandlinje (ca 600 kvadratmeter):

Enligt tidigare lämnad offert	330 000 kr
Kartarbeten, förprojektering etc	150 000 kr
Ändring och tillägsarbeten	20 000 kr
(Möjlig ytterligare fastighet längre uppströms)	150 000 kr

**Kommunstyrelsens**

S:a	650 000 kr
Bidrag	390 000 kr
Egen kommunal insats	<b>260 000 kr</b>

**Måluppfyllelse**

Åtgärden ligger väl i viljeinriktningen om hållbarhet. Här tillgodoser vi dagens behov och säkerställer boendemöjligheterna utmed strandlinjen i Sandslån.

**Samråd**

Innan projektet genomförs kommer ett informationsmöte att hållas med berörda villa/tomtägare i Sandslån.

**Beslutet skickas till**

Tekniska avdelningen

§ 108

Dnr KS 2017/144

## Svar på revisionsrapport granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

### Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har gett KPMG AB i uppdrag att granska kommunstyrelsens uppsiktsplikt över de kommunala bolagen. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2016.

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap. 1 § kommunallagen ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i bolag. Styrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om så inte är fallet ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder. Det är också viktigt att kommunstyrelsen följer upp efterlevnaden i bolagen vad gäller övriga kommunala styrande dokument och direktiv.

Syftet med granskningen var att bedöma om kommunstyrelsens uppsiktsplikt är tillräcklig.

Revisorerna har därför granskat om

- Kommunstyrelsen har ändamålsenliga rutiner fastställda för att fullgöra uppsiktsplikten och om rutinerna har efterlevts.
- Kommunstyrelsen årligen prövar om bolagens verksamhet bedrivs enligt kommunala ändamålet och om det sker inom ramen för de kommunala befogenheterna.
- Kommunstyrelsen i övrigt följer upp efterlevnaden av styrande dokument och direktiv.

**Kommunstyrelsens**

Revisorernas sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen inte utövar en tillräcklig uppsiktsplikt och att formerna behöver ses över. De lämnar följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

1. att bereda en revidering av "Riktlinjer för styrning och ledning" så att samma principer gäller oavsett om verksamheten drivs i förvaltnings- eller bolagsform, se avsnitt 5.1.2.
2. att verka för att bolagspolicyn för Kramfors kommuns aktiebolag även ska gälla för Höga Kusten Airport AB, se avsnitt 5.1.3.
3. att tydliggöra i bolagsordning, ägardirektiv eller på annat sätt vilka beslut som är "av principiell betydelse eller annars av större vikt" i syfte att undvika att beslut fattas av fel instans, se avsnitt 5.1.4.
4. att kommunstyrelsen inventerar vilka styrdokument som ska tillämpas av bolagen och överlämnar dessa i samband med kommande årsstämma, se avsnitt 5.1.5.
5. att formerna för uppsikten såsom den beskrivs i reglementet utvecklas, se avsnitt 5.3.

**Kommunstyrelsen svar på revisionens rekommendationer**

Grunden i styrningsmodellen är att nämnder och bolagsstyrelser har fått ett mandat från kommunfullmäktige att agera inom. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt är inte en extra beslutsinstans utan en kontrollfunktion som löpande under året skall övervaka, agera och rapportera. Ordinarie rapportrutiner är en del i uppsiktsplikten och där ingår framför allt delårsbokslut och årsbokslut.

Ambitionsnivå, rutiner mm för fullgörande av uppsiktsplikten skall vägas mot nyttan så att en effektiv styrning och kontroll finns. Större fel och brister skall uppmärksammas, påtalas och rättas till men att ha väldigt långtgående ambitioner är resurskrävande.

**Rekommendation 1**

När det gäller "Riktlinjer för styrning och ledning" så omfattas bolagen i tillämpliga delar och det bedöms för närvarande som tillräckligt. Inför nästa översyn av styrdokumentet kan det dock övervägas om ytterligare förtydliganden behöver göras.



**Kommunstyrelsens****Rekommendation 2**

Beträffande bolagspolicyn för Kramfors kommuns aktiebolag så sträcker den sig så lång man kan komma i fråga om styrning av verksamhet som man inte har egen majoritet över. Policyn är tydlig och ska tjäna som utgångspunkt för vår syn när aktieägaravtal och andra gemensamma styrdokument utformas.

*”Kommunen strävar efter att även minoritetsägda bolag ska omfattas av denna policy. Kommunen och övriga delägare får tillsammans avgöra vilka regler i policyn som är tillämpliga med hänsyn till storleken på kommunens ägande, verksamhetens art och övriga omständigheter. I delägda bolag ska alltid ett aktieägaravtal upprättas som tydliggör ägarfrågor och ansvar.*

*De principer för ägarstyrning som anges i bolagspolicyn ska även så långt som är möjligt tillämpas för den verksamhet som kommunen bedriver i andra former av juridiska personer, t ex ekonomiska föreningar, kommunalförbund och stiftelser.”*

**Rekommendation 3**

Vår bedömning är att den skrivning som finns är tillräcklig. Vad som är ”av principiell betydelse eller annars av större vikt” måste avgöras i varje enskilt fall och vår tradition är att hellre lyfta ett ärende för mycket än ett för lite till kommunfullmäktige för avgörande.

**Rekommendation 4**

Kommunstyrelsen beslutar sedan 2016 om en instruktion till stämooombuden och från 2017 så ingår även en förteckning över vilka beslut och styrdokument som ska fastställas som ägardirektiv vid bolagets årsstämma så den rekommendationen är tillgodosedd.

**Rekommendation 5**

Formerna för uppsikten såsom den beskrivs i reglementet kan givetvis utvecklas och förbättras ytterligare. Men det är viktigt att ambitionsnivån vägs mot nyttan.

En tydligare och sammanfattande ”uppsiktsplan” kan utarbetas så att alla ingående delmoment görs tydliga för inblandade parter. Det handlar då om delårsrapporter, årsredovisningar, årliga träffar med bolagens styrelse och ledning.

Finns särskilda behov som t.ex. i samband med stora projekt eller vid konstaterade brister kan kommunstyrelsen besluta om ytterligare uppföljningstillfällen eller andra åtgärder.

**Kommunstyrelsens****Ekonomi och finansiering**

Beslutet att godkänna detta svar till revisionen innebär i sig inte något behov av ytterligare finansiering.

**Måluppfyllelse**

Beslutet att godkänna svaret ger i sig ingen måluppfyllelse. Utvecklingsarbetet som beskrivs kan i förlängningen styra mot kommunfullmäktiges mål *God ekonomisk hushållning, God kvalitet och Nöjda medborgare*. Utvecklingen kan förbättra förutsättningarna för beslutsfattare, övriga berörda och medborgarens rätt till insyn och kontroll.

**Samråd**

Samråd har skett med kommunens bolag.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport KPMG, daterad 2017-03-07.

**Beslutet skickas till**

Revisionen

Samtliga bolag

§ 109

Dnr KS 2017/292

## Nya bidragsregler till föreningar och studieförbund

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande

1. Godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.
2. Anta ny riktlinje för föreningsbidrag i kommunen.
3. Utse kommunstyrelsens arbetsutskott som beredande och beslutande instans för bidragsformen ”övrigt stöd”.
4. Komplettera delegationsordningen med kommunstyrelsens arbetsutskotts nya uppgifter tillhörande bidragsformen ”övrigt stöd”.
5. Föra över medel för ”Enskilda verksamhetsbidrag” från BAS-nämnden till kommunstyrelsen inför budget 2018.
6. Uppdra till kommunchefen att besluta om tjänsteföreskrifterna för de sju olika bidragsformerna.

### Sammanfattning

Förutom en översyn av nuvarande regelverk har arbetsgruppen konstaterat att det råder en brist på samordning av ansökningar som kommer in till kommunen. Det behövs förändringar i både organisation och arbetssätt för att skapa ”en väg in” för kommuninvånarna.

Kommunens riktlinje för styrning och ledning anger att riktlinjer beslutas politiskt och tjänsteföreskrifter fastslås av kommunchef eller förvaltningschef. Ärendet behöver ses och förstås i sin helhet, av denna anledning föreslås att kommunstyrelsen beslutar om riktlinjen och uppdrar till kommunchef att besluta om de sju tjänsteföreskrifterna i linje med riktlinjen för styrning och ledning.

**Kommunstyrelsens****Ärende**

Kramfors kommun administrerar olika bidragsansökningar från föreningar och studieförbund. Under 2015 beviljade Kramfors kommun föreningsbidrag för ungefär 4 717 000 kronor. Summan för bidrag 2016 låg på cirka 5 700 000 kronor.

Reglerna för hanteringen är föråldrade och inte anpassade till dagens verksamheter och behov. I några fall kan även föreningar söka bidrag från olika förvaltningar för samma verksamhet.

Bidragsregler ska upplevas som rättvisa. De ska vara lätta att förstå och ska inte innebära betungande administration för vare sig föreningar eller kommunen. Stödet ska ge förutsättningar för föreningarna att bidra till samhällsutvecklingen och stärka föreningar som röstbärare och opinionsbildare för olika målgrupper i enlighet med Kramfors kommuns vision 2031. Kommunstyrelsens arbetsutskott tog därför ett beslut 2016-05-10 (Dnr 2016/421) att kommunledningsförvaltningen tillsammans med övriga förvaltningar utreder på vilket sätt dessa ansökningar hanteras och ger förslag på nytt regelverk. En arbetsgrupp som består av representanter från de olika förvaltningarna har arbetat med uppdraget.

Uppdraget har bestått av att:

- beskriva nuläget
- tydliggöra problemområden
- föreslå åtgärder

Mål och inriktning för bidragen har tagits fram. De regelverk som ligger till grund för dagens beslut har analyserats och arbetsgruppen har tagit ställning till vilka som behöver revideras för att anpassas till dagens verksamheter och behov. Arbetsgruppen har även konstaterat att det saknas ett regelverk för så kallade "övriga ansökningar". Det är ansökningar som inte kan finansieras inom andra bidragsformer och som därför behandlas av kommunstyrelsen. Om ansökan godkänns, finansieras den genom medel från kommunstyrelsens oförutsedda kostnader-

Utredningens förslag på åtgärder

**Förslag på mål och inriktning för föreningsbidrag har tagits fram**

Bidragen bör skapa engagemang i samhällsutvecklingen och ska vara ett viktigt komplement till kommunala insatser och åtgärder. Bidragen bör

**Kommunstyrelsens**

möjliggöra, uppmuntra och stödja till ett aktivt föreningsliv i kommunen där prioritering bör ske för aktiviteter för barn och unga i Kramfors kommun.

**Tydliggöra organisationen för bidragsansökningar för att skapa samordning**

Ett förslag är att alla föreningsbidrag oavsett om det gäller fritid, kultur, bidrag till lokaler eller till pensionärs/ handikapporganisationer hanteras och administreras av en nämnd, kommunstyrelsen.

Arbetet med föreningsbidrag är en viktig del av kulturenhetens verksamhet. För att ytterligare förenkla och utveckla arbetet med bidragsansökningar, föreslår arbetsgruppen att utreda möjligheten att organisatoriskt flytta kulturenheten till kommunstyrelsen. Det finns flera skäl till detta. Kulturfrågor är av övergripande karaktär och bör därför hanteras centralt. Till kulturrens verksamhetsområden hör, förutom kulturföreningarnas verksamhet även ansvaret för barn- och ungdomskultur, bibliotek och konsthall. Det är verksamheter som vida överskrider en enskild förvaltning eller nämnd. På kommunstyrelsen finns redan en utvecklare för kultur. Att ha samtliga kulturtjänstemän samlade på samma förvaltning ger synergieffekter. För hantering av föreningsbidragen innebär det att alla tjänstemän som hanterar föreningsbidrag har närmare till varandra och lättare kan utväxla idéer och lära av varandra. Fördelen med att samla alla föreningsbidrag till en nämnd, är också att hanteringen av de olika bidragen blir mer likvärdig. I samband med en sådan förändring, behöver reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder ses över. En sådan omorganisation behöver utredas noggrant, och faller utanför denna utrednings uppdrag.

Ett annat alternativ är att behålla dagens ansvarsstruktur för bidragsbeslut men att skapa en samordning för hanteringen av de olika föreningsbidragen. Det skulle kunna ske genom att införa ett antal sammankomster per år med samtliga tjänstepersoner som behandlar bidragsansökningar.

Sammankomsterna ger möjlighet att skapa en gemensam bild av läget i kommunens föreningsliv; de kan förhindra att bidrag söks och beviljas från olika enheter och nämnder. Samverkan mellan de olika förvaltningarna lägger grunden till ett gemensamt arbetssätt samtidigt som det ger möjlighet att signalera problem med bidragshanteringen och förslag till förbättringar kan tas fram.

**Förslag till nytt regelverk**

Förslag till ny riktlinje som styr/vägleder besluten har tagits fram. Denna behöver kompletteras med tjänsteföreskrifter som ger detaljerad information

**Kommunstyrelsens**

om villkor, syfte och ansökningsförfarande för respektive bidragsform och skapar förutsättning för en likartad handläggningsrutin för föreningsbidragen i kommunen.

Regelverket behöver frångå kravet att handlingar med automatik skickas in till kommunen allt för att minimera administrationen. Istället ska administrativ tid frigöras för särskild djupgranskning vid stickprovskontroller. Denna granskning kan se olika ut beroende på vilken bidragsform som ansökan avser.

**Förslag om en samlad beskrivning om föreningsbidrag**

En samlad beskrivning av vilka bidrag som finns att söka i Kramfors kommun som ett stöd till föreningarna behöver tas fram. Informationen på vår webb behöver uppdateras och samlas.

**Förslag att förenkla administrationen genom att utveckla en e-tjänst/e-tjänster**

En mer transparent process som kan följas av den som ansökt om ett bidrag behöver föreslås. Det bör tydlig framgå vad som förväntas av föreningen som ansöker och det ska gå att följa sin ansökan för att se hur långt den har kommit i handläggningsprocessen.

**Förslag att medel fördelas från kommunstyrelsens oförutsedda till ny bidragsform**

Arbetsgruppen föreslår att kommunen inrättar en bidragsform, ”övrigt stöd”, som kopplas till kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader. Genom att skapa tydliga rutiner för ansökningar som inte ryms eller kan finansieras genom andra bidragsformer, får vi en bättre översikt av dessa ärenden. Genom tydliga kriterier undviks också att dessa ansökningar behandlas godtyckligt. Prioriterade frågor och områden som omfattas av stödet, fastställs årligen av kommunstyrelsen. Även dessa ansökningar ska ske genom e-tjänst, ”en väg in”, vilket förenklar för de sökande, skapar tydlighet och ger översiktighet.

Eftersom ansökningarna ofta är komplexa och berör ett brett spektrum, föreslår vi att frågorna ska behandlas och beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott. Ansökningarna bereds av en kommunövergripande grupp tjänstepersoner som lägger fram förslag till beslut. Kommunstyrelsens arbetsutskott kan, genom sina beslut, därigenom främja de områden och frågor som kommunstyrelsen bedömer vara angelägna.

**Kommunstyrelsens**

Arbetsgruppen föreslår att kommunstyrelsen årligen fastställer nivån på de medel som finns för ”övrigt stöd”. Som tidigare nämnts, föreslår vi att stödet ska kopplas till kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader. Vi föreslår också att de ”särskilda bidrag” som tidigare funnits under barn- och ungdomsverksamhet, förs in under det nya ”övriga stödet”. Även ”investeringsbidraget”, som tidigare varit en del av stödet till föreningsägda samlingslokaler, förs in här. ”Enskilda verksamhetsbidrag” som idag administreras av BAS-förvaltningen föreslås även föras in under bidraget ”Övrigt stöd”. Anslagsramarna för bidragsformen fördelas lika över två ansökningsperioder. Härigenom minskar risken att medlen ”tar slut” innan verksamhetsåret är över.

Förslaget innebär inte några besparingar från kommunens sida, utan är ett sätt att omfördela resurser så att det ger mer möjligheter för föreningar och andra att söka bidrag för aktiviteter som faller utanför de reguljära bidragsformerna.

**Förslag att rutiner skapas för uppföljning och återrapportering**

Rutiner behöver skapas för hur kontroller och uppföljning ska ske. Kontroller som utförs behöver dokumenteras.

**Föreslag att rutiner skapas för hur vi hanterar avvikelser i hanteringen**

Tydlighet för vilka datum som gäller för respektive ansökning behöver kommuniceras och hur ansökningar hanteras där komplettering av handlingar inte kommer in till kommunen inom angiven tid.

**Ekonomi och finansiering**

Besluten i sig föranleder inga ökade eller minskade kostnader. Däremot kan en tydligare process med hanteringen av föreningsbidrag minska behovet av resurser rent administrativt.

**Måluppfyllelse**

Besluten kan styra mot fullmäktiges mål ”Nöja medborgare och kunder”. I riktlinjen har även aspekter ur jämställdhet- och hållbarhets synpunkt tydligare vägts in som villkor för föreningar som får bidrag av kommunen.

**Samråd**

Berörda förvaltningar.  
Hållbarhetsstrateg.

**Kommunstyrelsens**

Jämställdhetsstrateg.  
Folkhälsosamordnare.

**Beslutsunderlag**

Beslut KSAU 2016-05-10 Dnr KS 2016/421

Rapport Utredning om föreningsbidrag

Förslag till riktlinje.

Förslag till tjänsteföreskrifter för stöd till;

1. Barn- och ungdomsverksamhet
2. Fiskevårdande åtgärder
3. Föreningsägda allmänna samlingslokaler
4. Övrigt stöd
5. Pensionärs- och handikappföreningar
6. Kulturverksamhet
7. Studieförbund

**Beslutet skickas till**

BAS

BKU

Administrativa enheten

Kulturenheten

Fritidsenheten

Samhällsavdelningen



§ 110

Dnr KS 2013/465

## Allmän lokal ordningsföreskrift

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Anta bifogade lokala ordningsföreskrift och upphäva tidigare  
ordningsföreskrift dnr KS 944/95 reviderad 2007-05-28 dnr KS 656/06.

### Återremiss

Arbetsgruppen har träffats och tagit ställning till Ida Stafrins yrkanden i  
kommunstyrelsen 2017-06-13.

Yrkande 1: ”Om platsen för uppsläpp ligger inom en 10 km radie till  
flygplatsen måste flygplatsen kontaktas i god tid innan lyktorna är planerade  
att släppas upp. ”

Svar: Vi har lagt till motsvarande text i ordningsstadgan.

Yrkande 2: ”Det är inte tillåtet att släppa upp ballonger då det innebär  
nedskräpning när de faller till marken.”

Yrkande 3: ”Lyktorna får max vara 100 cm höga och ska vara 100 %  
nedbrytbar och får inte innehålla metall.”

Svar: Stafrins syfte är gott, men att införa ett totalt förbud för ballongutsläpp  
i kommunen ligger utanför det kommunala ansvarsområdet. Frågan om ett  
totalförbud har av miljöorganisationer väckts hos regeringen, som har  
möjlighet att verka för en nationell lagstiftning om förbud mot ballong-  
utsläpp. Vad gäller kommunens egna verksamheter förekommer ballong-  
utsläpp i mycket ringa omfattning.

Beträffande innehållet i de svävande lyktorna är inte heller det något som ska  
regleras i den lokala ordningsstadgan. Arbetsgruppen har också konstaterat  
att majoriteten av de stora tillverkarna idag endast säljer biologiskt  
nedbrytbara lyktor.

**Kommunstyrelsens****Ärendet**

Kommunen har en allmän lokal ordningsföreskrift sedan 1996 som senast reviderades i mindre omfattning 2007. Mycket i den gamla föreskriften ska gälla även fortsättningsvis men vissa moderniseringar och anpassningar har gjorts.

Sedan ärendet behandlades senast av kommunstyrelsen, 2017-06-13, har Transportstyrelsen ändrat reglerna för drönare och även aviserat om ytterligare förändringar varför vi nu endast hänvisar till Transportstyrelsens regler i ordningsstadgan.

En arbetsgrupp bestående av representanter från kommunledningsförvaltningen, samhällsavdelningen, tekniska avdelningen samt miljö- och byggförvaltningen har arbetat med förändringarna och man har också gjort omvärldsanalys mot andra kommuners ordningsstadgar.

Kramfors kommunfullmäktige ska föreskriva lokal ordningsföreskrift med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617). Därefter ska ärendet skickas till länsstyrelsen eftersom länsstyrelsen enligt 3 kap. 13§ andra stycket ordningslagen ska pröva kommunala föreskrifter efter beslut.

**Måluppfyllelse**

Inte relevant för ärendet.

**Samråd**

Under arbetets genomförande har synpunkter inhämtats från övriga förvaltningar, Räddningstjänsten Höga kusten – Ådalen, Securitas samt Polisen.

**Beslutsunderlag**

Allmän lokal ordningsföreskrift.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen  
Samtliga förvaltningar och avdelningar  
Säkerhets- och telekomstrateg

§ 111

Dnr KS 2017/88

## Ny bolagsordning för Höga Kusten Airport AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår  
kommunfullmäktige besluta följande

1. Upphäva Höga Kusten Airports AB bolagsordning fastställd av kommunfullmäktige 2014-04-28 § 31 (dnr KS 2014/191).
2. Fastställa ny bolagsordning för Höga Kusten Airport AB.
3. Ovanstående punkter gäller under förutsättning att Sollefteå kommun fattar motsvarande beslut.

### Ärendet

Höga Kusten Airport AB är ett kommunalt bolag som ägs gemensamt av Kramfors och Sollefteå kommuner.

Bolagsverket ställer nya krav på formuleringen av § 7 ”Aktier” av Höga Kusten Airport AB bolagsordning för att den ska vara giltig. I övrigt har inga ändringar gjorts.

Bolagsordningen måste efter beslut i kommunfullmäktige fastställas på bolagsstämma för att bli juridiskt bindande.

Ekonomi och finansiering

Detta beslut resulterar inte i några ekonomiska effekter.

Måluppfyllelse

Beslutet påverkar inte måluppfyllelsen.

Samråd

Samråd har skett med Sollefteå kommun.

### Beslutsunderlag

Bolagsordning Höga Kusten Airport AB KS 2014/191 daterad 2014-04-28.

Förslag på ny bolagsordning för Höga Kusten Airport AB

**Kommunstyrelsens**

**Beslutet skickas till**

Sollefteå kommun  
Höga Kusten Airport AB  
Revisorerna

§ 112

Dnr KS 2017/379

## Arbetsordning för kommunfullmäktige

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Anta ny arbetsordning för kommunfullmäktige.

### Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Ett nytt förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige har sammanställts av kommunledningsförvaltningen. Förslaget skickades ut på remiss till de politiska partierna 2017-05-31 med begäran om svar senast 2017-06-31. Remisstiden förlängdes senare till 2017-08-14.

Under remisstiden har synpunkter inkommit från Vänsterpartiet, Centerpartiet och Moderaterna. Synpunkterna redovisas i bilagan, tillsammans med förvaltningens bedömning.

### Ekonomi och finansiering

Kommunledningsförvaltningen bedömer att förslaget inte kommer att ha några specifika ekonomiska konsekvenser för kommunen.

### Måluppfyllelse

Förslagets intentioner – att skapa en bättre och tydligare arbetsordning för kommunfullmäktige – kan på sikt bidra till att kommunfullmäktiges mål om god kvalitet uppnås.

### Samråd

Samtliga politiska partier representerade i kommunfullmäktige.

### Yrkande

Rainor Melander (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Sara Seppälä (SD) lämnar följande skriftliga yrkande:

*”Sverigedemokraterna yrkar bifall med följande ändringar läggs till: att en*

**Kommunstyrelsens**

*motion får lämnas i anslutning till ett sammanträde med kommunfullmäktige för att kunna tas upp så att kommunfullmäktige kan besluta om det får beredas eller inte beredas. Att vid en interpellation/enkel fråga så får den svarande tillsammans med kommunfullmäktige avgöra om dom godkänner att interpellationen/enkla frågan får ställas i anslutning till ett sammanträde med kommunfullmäktige”.*

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppäläs (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning remissvar kommunfullmäktiges arbetsordning, bilaga

Arbetsordning för Kommunfullmäktige, 2017-08-23, dnr 2017/379

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktiges presidium

Kommunstyrelsens

§ 113

Dnr KS 2017/173

## Svar på medborgarförslag: Gång- och cykelväg i Lunde

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Bifalla medborgarförslaget och godkänna svarsbrev.

### Ärendet

Kent Jansson har skickat in ett medborgarförslag om att förbättra trafiksäkerheten längs länsväg 332, sträckan Sandöbron – Grämstaskolan genom att anlägga en gång- och cykelväg. Han menar att trafiksäkerheten brister då fotgängare och cyklister hänvisas till en smal vägren samtidigt som vägen trafikeras av tung trafik.

I svarsbrevet beskrivs väghållaransvar för kommunal och statlig väg och att prioriteringar längs det statliga vägnätet görs av Trafikverket utifrån behov och prioriteringar från samtliga länets kommuner.

Där beskrivs också att Kramfors kommun har en gång- och cykelplan som visar på Kramfors kommuns prioriteringar inom området. Den föreslagna åtgärden finns ej med i aktuell gång- och cykelplan, men förklaras vara ett intressant inspel att beakta i den fortsatta planeringen.

I och med svarsbrevet till förslagställaren anses medborgarförslaget vara besvarat.

### Yrkande

Jan Sahlén (S) yrkar att beslutmeningen formuleras: *"Bifalla medborgarförslaget besvarat och godkänna svarsbrev."*

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till Jan Sahlén yrkande.

### Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Jan Sahléns yrkande.

**Kommunstyrelsens**

Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Jan Sahléns yrkande.

**Beslutsunderlag**

Svarsbrev till förslagsställaren.

Kommunfullmäktige 170424 § 42

Kent Jansson, medborgarförslag, daterad 2017-03-26

**Beslutet skickas till**

Kommunledningsförvaltningen

Kent Jansson



Kommunstyrelsens

§ 114

Dnr KS 2016/671

## Svar på medborgarförslag: Bajamaja vid Västeraspy station

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå medborgarförslaget och godkänna svarsbrev.

### Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendet

Lilian Vesterman har skickat in ett medborgarförslag där hon beskriver att det finns ett behov av en toalett av typen Baja-maja vid Västeraspy station (Stationen vid Höga kusten Airport).

I svarsbrevet beskrivs att antalet resor och avgångar från stationen är för litet för att motivera att en Baja-maja ska ställas på platsen. Väntetiden för de resor som sker från stationen bedöms också vara kort, då de resor som sker inte är av typen bytesresor, d.v.s. mellan kollektivtrafikavgångar. Det finns toaletter på samtliga tåg och regionbussar dit resenären får hänvisas.

I och med svarsbrevet till förslagställaren anses medborgarförslaget vara besvarat.

### Yrkande

Jan Sahlén (S) yrkar att beslutmeningen formuleras: *"Avslå medborgarförslaget och godkänna svarsbrev."*

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till medborgarförslaget.

### Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, bifall till Jan Sahléns (S) yrkande och bifall till Sara Seppäläs (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns.

**Kommunstyrelsens**

Efter ställd proposition finne ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Jan Sahléns yrkande.

**Beslutsunderlag**

Svarsbrev till förslagsställaren.

Kommunfullmäktige 170227 § 11

Lilian Vesterman, medborgarförslag, daterad 2016-12-12

**Beslutet skickas till**

Kommunledningsförvaltningen

Lilian Vesterman

Kommunstyrelsens

§ 115

Dnr KS 2017/672

## Svar på medborgarförslag: Gratis kollektivtrafik

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå medborgarförslaget och godkänna svarsbrev.

### Ärendet

Stefan Lindkvist har skickat in ett medborgarförslag om att förbättra kollektivtrafiken genom att införa nolltaxa. Han menar att en sådan åtgärd skulle leda till minskade utsläpp av växthusgaser vilket är positivt ur ett hållbarhetsperspektiv. Han säger vidare att gratis kollektivtrafik är en rättvisefråga då det skulle underlätta för personer med svag ekonomi.

I svarsbrevet beskrivs kollektivtrafikens marknadsandel och kortfattat de faktorer som är viktiga för att få människor att resa kollektivt samt att Kramfors kommun har en ambition att utveckla kollektivtrafiken. I budget 2018 finns definierat att den utökade ramen för kommunstyrelsen bl.a. ska användas till en satsning på tätortssammanbindande fossilfri kollektivtrafik i hela kommunen.

I och med svarsbrevet till förslagställaren anses medborgarförslaget vara besvarat.

### Yrkande

Jan Sahlén (S) yrkar att beslutmeningen formuleras: *"Avslå medborgarförslaget och godkänna svarsbrev."*

### Propositionsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Jan Sahléns yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Jan Sahléns yrkande.

**Kommunstyrelsens**

**Beslutsunderlag**

Svarsbrev till förslagsställaren.

Kommunfullmäktige 170227 § 9

Stefan Lindkvist, medborgarförslag, daterad 2016-12-13

**Beslutet skickas till**

Kommunledningsförvaltningen

Stefan Lindkvist

Kommunstyrelsens

§ 116

Dnr KS 2017/236

## **Svar på motionen Hyresgaranti eller likvärdiga stödformer för unga samt personer med psykosociala problem**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår  
kommunfullmäktige besluta följande

Avslå motionen.

### **Reservation**

Sara Seppälä (SD)reserverar sig mot beslutet.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige (KF) beslutade 2017-02-27 att överlämna rubricerad motion från Stina Ekbäck, Liberalerna, till kommunstyrelsen för beredning.

Motionären föreslår att KF ger Bistands-arbetsmarknads-och sociala serviceförvaltningen i uppdrag att pröva frågan om hyresgaranti eller likvärdiga stödformer för unga samt för personer med psykosociala problem, vilket kan försvåra att få ett förstahandskontrakt.

BAS-nämnden har på sitt sammanträde 2017-06-01 § 66 yttrat sig i frågan och föreslår att kommunstyrelsen avslår motionen.

Bas-nämndens yttrande

### **Kommunal hyresgaranti**

En kommun som lämnar en kommunal hyresgaranti kan få ett statligt bidrag på 5 000 kronor per garanti. Bidraget administreras av Boverket. Förutsättningar för att statligt bidrag ska utgå för den kommunala hyresgarantin krävs att kommunen gjort en behovsprövning. Prövningen ska visa att hushållet inte får bostad utan garantin men har ekonomiska förutsättningar att klara av kostnaden för bostaden. Den berörda personen bedöms ha ekonomiska förutsättningar att utan försörjningsstöd fullgöra hyresbetalningar. Personen har fått en bostad med hyresrätt som är

**Kommunstyrelsens**

garanterad med hyresavtal och hyresgarantin omfattar minst sex månadshyror och gäller under minst två år.

Statistik visar att under 2016 beviljades 18 kommuner hyresgarantier. En kommun stod för 20 % av beviljade garantier. Under 2007-2016 har sammanlagt 33 olika kommuner beviljats hyresgarantier. De flesta som beviljades hyresgaranti var i åldergruppen 45-64 år, ca 15 % var i åldergruppen 18-24 år. De vanligaste orsakerna var betalningsanmärkningar och därefter att man saknade fast anställning/fast inkomst.

Statens bostadskreditnämnd (BKN) gjorde 2010 en utvärdering av kommunala hyresgarantier som berättigar till det statliga bidraget. Utvärderingen visar bland annat att i cirka hälften av kommunerna som hade använt sig av hyresgarantier som berättigar till det statliga bidraget hade beslutet tagits av socialnämnden och i resterande av kommunstyrelsen. Kommunerna uppfattade hyresgarantier som berättigar till det statliga bidraget framförallt som ett komplement till andrahandskontrakt. Några kommuner påpekar att det kan göra det svårt att nå rätt målgrupp. Placeringen i kommunorganisationen kan göra att vissa individer utesluts då det kan uppfattas som en ”tröskel” att kontakta socialförvaltningen. Av de kommuner som inte använde hyresgarantier har flera svarat att ersättningen är för låg, att det är för kostsamt och att det är administrativt betungande. Flera kommuner har svarat att det saknas behov. Istället arbetar kommunerna med beprövade grepp som sociala kontrakt. Få hyresgäster med sociala kontrakt uppfyller villkoren för hyresgarantier som staten betalar bidrag för. Man ansåg att hyresgarantier inte är verkningsfullt när kommunen har bostadsbrist är ett argument som återkommer bland flera kommuner samt att de individer/hushåll som uppfyller nuvarande villkor för hyresgarantier som berättigar till det statliga bidraget är sällan förekommande på socialförvaltningen/kommunen.

**Hyresgaranti enligt lagen om vissa kommunala befogenheter**

En kommun får, enligt lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter, ställa ut en hyresgaranti för ett enskilt hushåll om hyresgarantin innebär att hushållet får en hyresbostad med besittningsrätt och hyresgarantin är en förutsättning för att hyresgästen ska få hyra bostaden. Denna möjlighet utnyttjas också av kommunerna för att ställa ut hyresgarantier till enskilda, ofta med försörjningsstöd och en social problematik, men berättigar då inte till det statliga bidraget.

**Kommunstyrelsens****Samverkan med Krambo**

BAS-förvaltningen har initierat ett samarbete med Krambo för att skapa rutiner för samverkan. Samverkan behöver bland annat ske när det gäller personer som har svårigheter att ta sig in på bostadsmarknaden av olika skäl, till exempel hemlösa, de som utsatts för våld i nära relationer eller personer med bristande betalningsförmåga. En viktig del är att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan Krambo och BAS-förvaltningen för aktuella målgrupper. Målet för samverkan är att det tecknas ett samverkansavtal mellan parterna.

Arbetet med samverkan med Krambo pågår och bedöms positivt kunna påverka möjligheten för personer som står utanför bostadsmarknaden att få ett boende. BAS-nämnden föreslår att motionen om att införa hyresgarantier eller likvärdiga stödformer avslås och att BAS-förvaltningen istället fortsätter den påbörjade samverkan med Krambo.

**Kommunledningsförvaltningens yttrande**

Kommunfullmäktige antog ett bostadsförsörjningsprogram 2016-12-05 § 174. Bostadsförsörjningsprogrammet beskriver vad som ska uppnås i den framtida bostadsförsörjningen. I bostadsförsörjningsprogrammet framgår det att vissa sociala grupper har det svårare än andra att finna en bostad, det är även underskott på bostäder för unga, studerande och nyanlända.

Kommunstyrelsen antog en handlingsplan 2017-01-10§3 som beskriver vad som ska göras för att uppnå det mål som kommunfullmäktige har beslutat i bostadsförsörjningsprogrammet. I handlingsplanen föreslås åtgärder, motiv, initiativtagare och involverade parter. Samhällsavdelningen har även ett uppdrag att återrapportera till kommunstyrelsen om hur arbetet fortskrider.

Åtgärder i form av ökad samverkan med Krambo som BAS-nämnden hänvisar till i sitt yttrande är en del av att det som planerats i den handlingsplan som antagits.

**Sammanfattande bedömning**

Kommunledningsförvaltningen ser inget skäl att göra en annan bedömning än den BAS-nämnden föreslagit i sitt yttrande. Därför föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen avslås med motiveringen:

- BAS-förvaltningen har redan initierat ett samarbete med Krambo för att skapa rutiner för ökad samverkan runt bostadsförsörjningsfrågan. Arbetet med Krambo pågår och bedöms positivt kunna påverka

**Kommunstyrelsens**

möjligheten för personer som står utanför bostadsmarknaden att få ett boende.

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet i sig ger ingen högre eller lägre kostnad. Andra kommuner som inte heller använder hyresgarantier har vid Statens bostadskreditnämnds(BKN) utvärdering svarat att hanteringen är alltför administrativt betungande i jämförelse med den ersättningen som erhålls.

**Måluppfyllelse**

Inte relevant för beslutet.

**Samråd**

Inga samråd har skett.

**Yrkande**

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till motionen.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och bifall på Sara Seppälä (SD) yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, tillika avslå motionen.

**Beslutsunderlag**

Motion Stina Ekbäck (L) 2017-01-10  
Beslut Kommunfullmäktige 2017-02-27 § 15  
BAS-nämnden 2017-06-01 § 66

**Beslutet skickas till**

Motionären  
BAS-nämnden



**Kommunstyrelsens**

§ 117

**Redovisning av delegationsbeslut****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga delegationsbesluten med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, utskott och tjänstemän enligt delegationsbestämmelser antagna av kommunstyrelsen. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen, men redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**Ekonomi och administrativt**

Svar på begäran om utlämnade av handling, Dnr 2017/3 beslut daterat 2017-06-12.

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, Dnr 217/276, 2017-06-21.

Uppvaktning av Ytterlännäs hembygdsförenings 100-års jubileum, Dnr 2017/368, datering 2017-06-28.

Bidragsansökan från Arknat, Dnr 2017/367, 2017-06-30.

Yttrande till polismyndigheten ang upplåtande av offentlig plats för särskilda ändamål, 2017-08-04.

Yttrande till polismyndigheten ang upplåtande av offentlig plats för särskilda ändamål, 2017-06-30.

Lägenhetsarrende. Dnr 2017-05-19, 2017-05-19.

Remissvar regional process för samlad lägesbild vid samhällstörningar, Dnr 2017/343, 2017-08-22.

**Fastigheter, vatten och avlopp**

Rivning av garage 4, Dnr 2017/315, 2017-06-30

**Kommunstyrelsens**

Anläggningsarrenden Dnr 2017/244, 2017-06-07.

Intrång på fastighet, vägrätt. Dnr 2017/320, 2017-06-08.

Intrång på fastighet, vägrätt. Dnr 2017/320, 2017-06-08.

Intrång på fastighet, vägrätt. Dnr 2017/320, 2017-06-08.

Intrång på fastighet, vägrätt. Dnr 2017/320, 2017-06-08.

Intrång på fastighet, vägrätt. Dnr 2017/320, 2017-06-08.

Försäljning av fastighet Dnr 2017/201, 2015-10-20.

Ledningsrätt Dnr 2017/352, 2017-06-21.

Markupplåtelseavtal samt intrång på fastighet Dnr 2017/318, 2017-06-01.

**Kommunstyrelsens**

§ 118

**Delgivningar****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar följande

Lägga delgivningarna till handlingarna.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen får ta del av följande:

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll 2017-08-24.
2. Kramfors kommuns pensionsstiftelse, sammanträdesprotokoll 2017-05-24.
3. Kramfors kommuns pensionsstiftelse, årsredovisning 2016-01-01-2016-12-31.
4. BKU, sammanträdesprotokoll 2017-06-26.
5. Arvodesberedningen, sammanträdesprotokoll 2017-06-21.
6. Kommunstyrelsens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll 2017-06-20.
7. Kramfors kommunhus AB, sammanträdesprotokoll 2017-06-27.
8. Miljö- och Bygg, sammanträdesprotokoll 2017-06-08.
9. Krambo Bostads AB, sammanträdesprotokoll 2017-06-08.
10. Kommunstyrelsens arbetsutskott, sammanträdesprotokoll 2017-06-07.
11. Revisionsrapport ”Granskning av upphandlingsrutiner” 2017-08-16.