



### Bildningsnämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, våning 1, kl.14.05 – 15:05		
Beslutande ledamöter	Se närvarolista sida 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolista sida 2		
Övriga närvarande	Tjänsteman Se närvarolista sida 2		
Justerare	Inga-Britt Andersson (C)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 2020-06-04		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 29 – 47
	Sekreterare	Billy Sjölén	
	Ordförande	Thomas Näsholm (S)	
	Justerare	Inga-Britt Andersson (C)	

#### **ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-06-04		
Datum då anslaget sätts upp	2020-06-04	Datum då anslaget tas ned	2020-06-25
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2020-06-25
Underskrift	Billy Sjölén		

**Bildningsnämnden****Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Thomas Näsholm (Ordförande) (S)  
Thomas Lundberg (V), **tjänstgörande ersättare, deltar på distans**  
Karl-Erik Allström (S), **tjänstgörande ersättare**  
Göran Molin (S)  
Lisbet Boman (S)  
Osman Saidabdala (S)  
Fateh Arar, (S), **tjänstgörande ersättare**  
Linda Isaksson (V), **deltar på distans**  
Ann-Louise Zetterblad (C), **deltar på distans**  
Inga-Britt Andersson (C), **deltar på distans**  
Birgitta Widerberg (C), **deltar på distans**  
Anna Strandh Proos (M), **deltar på distans**  
Peter Andelid (L), **tjänstgörande ersättare, deltar på distans**

**Ej beslutande ersättare**

Gunilla Engdahl (S)

**Övriga närvarande**

Tjänstemän  
Billy Sjöln, nämndsekreterare  
Ulrike Hurdén, förvaltningschef  
Anki Johnson, verksamhetschef § 29  
Christer Joald, verksamhetschef § 29  
Stefan Karlstedt, verksamhetschef § 29  
Tommy Laurell, Enhetschef arbetsmarknad § 29  
Erland Augustinsson, ekonom § 29  
Britt-Inger Mohlin, ekonom § 29  
  
Ingmar Gradin, Lärarnas riksförbund § 29  
Per-Erik Westin, Lärarförbundet § 29

**Bildningsnämnden****Ärendelista**

§ 29	Dnr BN 2020/13 Information.....	4
§ 30	Dnr: BN 2020/54 Skolchefens rapport .....	5
§ 31	Dnr: BN 2020/245 Bildningsnämndens delårsbokslut per 2020-04-30 .....	6
§ 32	Dnr: BN 2019/596 Handlingsplan 2020 .....	8
§ 33	Dnr: BN 2020/283 Start av nya yrkeshögskoleutbildningar .....	9
§ 34	Dnr: BN 2020/284 Gymnasieutbud läsåret 2021/22 .....	12
§ 35	Dnr: BN 2020/285 Internatboende på Nordvik för gymnasiesärskolans målgrupp .....	14
§ 36	Dnr: BN 2020/286 Huvudmannaplan Campus Kramfors .....	16
§ 37	Dnr: BN 2019/387 Kramfors förskolor i framtiden, ny tidpunkt för slutrapport .....	18
§ 38	Dnr: BN 2020/174 Ny mötesstruktur för bildningsnämnden .....	19
§ 39	Dnr: BN 2020/224 Sammanträdesplan 2021 för Bildningsnämnden .....	21
§ 40	Dnr: BN 2019/680 Grundläggande granskning Bildningsnämnden .....	23
§ 41	Dnr: BN 2020/212 Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan .....	24
§ 42	Dnr: BN 2020/227 Ledningsansvar för den psykologiska och logopediska delen av elevhälsan.....	26
§ 43	Dnr: BN 2020/160 Upphäva beslut om paus allmän förskola & föräldralediga .....	28
§ 44	Dnr: BN 2020/160 Upphäva beslut om tillfällig stängning av Öppna förskolan.....	30
§ 45	Dnr: Dnr BN 2020/15 Delgivningar.....	32
§ 46	Dnr: BN 2020/14 Delegationsbeslut .....	33
§ 47	Dnr: BN 2020/329 Ansökan om Regional garanti för regionalt viktig gymnasieutbildning hösten 2021 .....	34

**Bildningsnämnden**

§ 29

Dnr BN 2020/13

**Information****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

**Ärendet**

Nämnden tar del av följande information:

- Tommy Laurel, enhetschef arbetsmarknad, ger en uppföljning om arbetet efter arbetsmarknadsenhetens huvudmannaplan.
- Christer Joald, verksamhetschef, informerar om YH-utbildningarna med söktal.
- Christer Joald, verksamhetschef, informerar om och redovisar gymnasieantagningen inför nästa läsår.
- Anki Jonson, verksamhetschef, informerar om nuläget i förskolan.
- Christer Joald, verksamhetschef, informerar om boende för elever i Nordvik.
- Erland Augustinsson, ekonom, informerar om det ekonomiska läget och redovisar delårsrapporten för tertial 1.
- Ulrika Hurdén, förvaltningschef, informerar om läget med handlingsplanen.
- Ulrika Hurdén, förvaltningschef, informerar om nuläget med den pågående Covid 19 pandemin.
- Ulrika Hurdén, förvaltningschef, informerar den regionala garantin som diskuterats på skolpresidiet där diskussionerna har resulterat i en förändring som kräver ett nytt beslut av nämnden. Det tas som extraärende under sammanträdet.

**Bildningsnämnden**

§ 30

Dnr: BN 2020/54

**Skolchefens rapport****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

1. Lägga informationen med godkännande till handlingarna.
2. Skicka rapporten till fullmäktige, kommunstyrelsen och revisionen.

**Ärendet**

I och med inledningen av 2020 kommer förvaltningschefen för bildningsförvaltningen att regelbundet lämna en skriftlig rapport för bildningsförvaltningens verksamhet med fokus på ekonomi-, personal- och kvalitetsfrågor för vår förvaltning. Rapportens utseende kommer att utvecklas och förfinas framöver men målsättningen är att den statistik och information som presenteras skall vara framtagen på samma sätt och bli jämförbar över tid. Rapporten skall ge ett nuläge men också kunna innehålla blänkare från besök i verksamheten och framtids tankar för sådant som finns i planeringsskedet i vår förvaltning.

**Yrkanden**

Anna Strandh Proos (M) gör följande tilläggsyrkande:

*Skicka rapporten till fullmäktige, kommunstyrelsen och revisionen*

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition ställs på bifall till förvaltningens förslag till beslut och Anna Strandh Proos (M) tilläggsyrkande.

Propositionsordningen godkänns. Beslutet fattas med acklamation.

**Beslutsunderlag**

2020 maj förvaltningschefens rapport och 2020 juni.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Kommunstyrelsen  
Revisionen

**Bildningsnämnden**

§ 31

Dnr: BN 2020/245

**Bildningsnämndens delårsbokslut per 2020-04-30****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Godkänna delårsrapport för bildningsnämnden tertial 1 per den 30 april 2020.

**Ärendet**

Arbetet med delårsbokslut och tertial 1 är i full gång. Tidplanen nedan visar på en planering anpassad efter kommunstyrelsens tidsplan. Det innebär att ärendet inte kommer att vara klart till bildningsnämndens arbetsutskott. Däremot kommer det att finnas klart till nämnden den 4 juni och finnas med handlingarna i utskicket en vecka före nämnd.

**Tidplan**

1. Leverantörsfakturor ska vara attesterade och frisläppta senast den 6 maj 2020.
2. 6 maj är sista datum för bokföring av interna fakturor.
3. 8 maj är sista datum för bokföringsorder.
4. 8 maj kl 24.00 stängs redovisningen för april 2020.
5. Enhetscheferna/verksamhetschefer gör en bedömning av prognosen och rapporterar enligt förvaltningens tidplan.
6. Förvaltningarna gör en sammanfattande bedömning av prognosen och lägger in i arbetsrummet senast söndag 17 maj. Nämnderna hanterar sina prognoser enligt egen tidsplan.
7. Prognosen tas på kommunstyrelsens beredning 26 maj 2020.
8. KSAU behandlar prognosen 2 juni 2020.
9. KS behandlar prognosen 9 juni 2020.
10. KF behandlar prognosen 22 juni 2020.

**Bildningsnämnden**

**Samråd**

Samråd kommer att ske med samtliga chefer inom bildningsförvaltningen och förvaltningens ekonomer.

**Beslutsunderlag**

200526 Bildning delårsrapport tertial 1 2020

**Beslutet skickas till**

Bildningsförvaltningens chefer

Ekonomi

**Bildningsnämnden**

§ 32

Dnr: BN 2019/596

**Handlingsplan 2020****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Godkänna handlingsplan 2020, version 4, maj 2020

**Ärendet**

Handlingsplanen har uppdaterats efter genomförda prognosverkstäder med alla chefer.

För de åtgärder som innebär personalminskningar har samverkan med facken hållits. I dagsläget har förvaltningen placerat de flesta med tillsvidareanställningar och minskningen är främst hanterad via naturlig avgång och avslut av visstidsanställningar.

Detta är ett levande dokument och ett steg till kommer att genomföras innan nämnden och det är en genomgång av vilka av handlingsplanens åtgärder som är inräknade i det delårsbokslut som presenteras vid samma nämnd. Det innebär att handlingsplanen kommer att uppdateras strax före nämnden igen.

**Ekonomi och finansiering**

Målsättningen är att verksamhetsvolymen vid årets slut motsvarar de budgeterade medlen.

**Måluppfyllelse**

En budget i balans är ett av verksamhetsplanens målsättningar samt ett mått på välskötthet.

**Samråd**

Samråd kommer att ske med alla chefer inom förvaltningen.

**Beslutsunderlag**

200526 Handlingsplan 2020 maj dnr BN 2919-596

**Beslutet skickas till**

Verksamhetscheferna bildningsnämnden

Ekonomi



**Bildningsnämnden**

§ 33

Dnr: BN 2020/283

**Start av nya yrkeshögskoleutbildningar****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Uppdra till Yrkeshögskolan Höga Kusten (YHK) att tillse att de av Myndigheten för Yrkeshögskolan (MYH) beviljade utbildningarna Möbeltapetsering och Psykiatrispecialiserad undersköterska/vårdare startar höstterminen 2020 under förutsättning att tillräckligt antal sökande finns.

**Ärendet**

Utbildningarna inom möbeltapetsering, byggnadsvård och möbelsnickeri har, i samarbete med Mittuniversitet, bedrivits under samlingsnamnet Träakademien/Programmet för Möbel- och byggnadshantverk. Avtalet med Mittuniversitetet sades upp av Kramfors kommun i maj 2018, vilket innebar att utbildningarna upphörde efter examen i juni 2019.

Under sommaren 2018 togs beslut att ansökningar skulle skickas in till MYH om att få starta de tre inriktningarna som tre separata yrkeshögskoleutbildningar. Detta för att säkerställa att Träakademiens utbildningar skulle kunna drivas vidare och att den speciella kompetens som finns i utbildningarna skulle kunna tillvaratas.

I januari 2019 beviljades två av ansökningarna, men möbeltapetseringen fick avslag. Rekryteringen till de två beviljade inriktningarna påbörjades omgående och då antalet sökande översteg antalet utbildningsplatser fick man klartecken av nämnden att starta. Sedan ht 2019 är utbildningarna i full gång.

Beslutet per den 8/1 2020 från MYH att bevilja tre kursstarter inom möbeltapetsering med intag 2020-2022, innebär att YHK förväntas, att på kommunens uppdrag, påbörja rekrytering av studerande till utbildningsstart i september 2020. Beslutet från myndigheten omfattar 10 studerandeplatser per år. Utbildningen omfattar två års studier på heltid, dvs 80 veckor och 400 yrkeshögskolepoäng.

**Bildningsnämnden**

Den nya utbildningen till möbelpetserare betraktas av myndigheten som ett smalt yrkesområde. Enligt MYH:s definition är ett smalt yrkesområde ett kvalificerat yrkeskunnande som är av betydelse för individen och samhället, utan att det behöver finnas ett uttryckligt arbetsmarknadsbehov. En utbildning inom ett smalt yrkesområde ska utveckla eller bevara ett yrkeskunnande som individen helt eller delvis kan försörja sig på.

Myndigheten beviljade också tre nya kursstarter (2020-2022) för utbildningen Psykiatrispecialiserad undersköterska/vårdare. Utbildningen är 2-årig och bedrivs på halvfart som distansutbildning. Beviljat antal platser är 26 per år.

Psykiatriutbildningen har bedrivits sedan 2018 och de två pågående utbildningsomgångarna har varit översökta. 2018 sökte 91 personer (varav 57 behöriga) och 27 st startade på 24 platser. 2019 sökte 74 personer (58 behöriga) och 33 st startade på 24 platser. Det har alltså funnits ett stort behov av utbildningen och man kan anta att det kommer att fortsätta vara så under överskådlig tid.

Yrkeshögskolan, som är en eftergymnasial utbildningsform, bidrar till att kompetensförsörja samhället genom att göra det möjligt för arbetsliv och individer att utveckla sin kompetens och synliggöra sina kvalifikationer. YHK är sedan tidigare huvudman och utbildningsanordnare för totalt fem pågående utbildningar: Specialiserad undersköterska inom demensvård, Psykiatrispecialiserad undersköterska/vårdare/stödpedagog, Mätningstekniker, Byggnadsvårdare samt Möbelsnickare. Detta kan sägas vara unikt för en kommun i Kramfors storlek.

**Ekonomi och finansiering**

Utbildningarna drivs med statsbidrag där utbildningen Psykiatrispecialiserad undersköterska/vårdare på egen bekostnad bär sina egna kostnader.

Bidragets storlek för möbelpetserarutbildningen är relativt högt i förhållande till vad myndigheten brukar bevilja för utbildningar. Beloppet är 96 tkr per studerande och år. Statsbidraget för denna utbildning räcker dock inte för att ge full kostnadstäckning innan man har två fulla grupper igång, vilket kommer att inträffa först hösten 2021. Samordningsvinster med övriga YH-utbildningar när det gäller ledningsfunktion och lärartjänster gör att underskottet beräknas landa på ca 200 tkr för 2020. För att motverka

**Bildningsnämnden**

underskottet planeras en översyn av lokalytor för att få ner hyres- och städkostnader samt ett minskat konsultberoende.

I skrivande stund (6 maj) finns 8 sökande till Möbelpapeteringen och 58 sökande till Psykiatriutbildningen. Aktuella söksiffror kommer att presenteras för arbetsutskottet den 13 maj. Sista ansökningsdag är 15 maj och efter det kan resultatet av ansökan redovisas ett slutgiltigt beslut tas huruvida platserna fylls och utbildningarna kan starta eller ej.

**Måluppfyllelse**

Yrkehögskoleutbildningarna i Kramfors bidrar till att uppfylla målet om en attraktiv kommun att studera, leva och bo i. Alla utbildningar rekryterar nationellt och de studerande som flyttar till Kramfors under studietiden bidrar också ekonomiskt genom att hyra bostad i kommunen samt att göra sina dagliga inköp här. Utbildningarna bidrar till att öka den allmänna kompetensnivån i kommunen, vilket också är ett politiskt mål. De nu beviljade utbildningarna bidrar dessutom till att bevara hantverkstekniker och hantverksskunnande av stort kulturellt värde respektive löser en del av kompetensförsörjningsbehovet inom psykiatriområdet.

**Bilaga**

Sammanställning av antalet sökande per den 15 maj, då antagningen stängde.

**Beslutet skickas till**

Ulrika Hurdén, förvaltningschef

Christer Joald, verksamhetschef

Agnetha Fredriksson, enhetschef

§ 34

Dnr: BN 2020/284

## Gymnasieutbud läsåret 2021/22

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Beslut

Godkänna förslag till gymnasieutbud för läsåret 2021/22.

### Ärendet

Västernorrlands sju kommuner har ett samverkansavtal avseende gymnasieskolan och dess utbud. Länets gymnasierektorer och verksamhetschefer diskuterar årligen dimensioneringen av gymnasieutbildningar i länet i relation till förväntat behov på arbetsmarknaden. Det förslag som här föreligger har arbetats fram i en gemensam process och bedöms vara realistiskt utifrån att programmen ska attrahera sökande i en sådan grad att de kan genomföras.

Förändringar i utbudet gällande Kramfors gymnasieskolor är att Hantverksprogrammet inriktning Frisör införs vid sidan av den befintliga inriktningen Stylist. Det totala antalet elevplatser ökas från åtta till tio, med möjlighet att fördela inom inriktningarna utifrån sökbilden. Vård- och omsorgsprogrammet ökas från en elevplats till fyra. Det övriga utbudet lämnas oförändrat.

Utbudet har diskuterats och fastställts i skolpresidiet, länets politiska forum för gymnasiefrågor, som rekommenderat kommunerna att följa detta upplägg.

### Ekonomi och finansiering

Syftet är att utbudet ska ge ett fortsatt högt söktryck till samtliga program, vilket medför att det ekonomiska utfallet blir ungefär detsamma som det förväntade utfallet för läsåret 2020/21.

### Måluppfyllelse

I länet erbjuds alla nationella program med i stort sett alla inriktningar, vilket ger ungdomarna i Västernorrland ett utbud som bör passa de allra flesta. Det utbud som erbjuds i vår kommun bör vara tillräckligt för att få våra egna ungdomar att välja ett gymnasieprogram på hemorten.

**Bildningsnämnden**

**Beslutsunderlag**

Förslag gymnasieutbud Västernorrland 2021-22 (fastställt av länets skolpresidium vid möte den 7 maj 2020).

**Beslutet skickas till**

Christer Joald, verksamhetschef

Ylva Hardeson, rektor

Peyman Vahedi, rektor

**Bildningsnämnden**

§ 35

Dnr: BN 2020/285

**Internatboende på Nordvik för gymnasiesärskolans målgrupp****Slutlig beslutsinstans**

Kommunfullmäktige

**Beslut**

Starta ett elevboende för gymnasiesärskolans elever fr.o.m. höstterminen 2020 och erbjuda ökat stöd för målgruppen under skoldagar, dygnet runt.

**Ärendet**

Kramfors kommun är huvudman för utbildningar inom två skolformer på gymnasienivå på Nordvik

- Naturbruksprogrammet, inom skolformen gymnasieskolan, bedrivs i samarbete med Hushållningssällskapet som lärlingsutbildning. Hushållningssällskapet erbjuder eleverna internatboende.
- Programmen *Skog, mark och djur* och *Fordonsvård och godshantering*, inom skolformen gymnasiesärskolan, bedrivs som skolförlagd utbildning. För elever antagna till gymnasiesärskolan har Kramfors haft ett samarbete sedan lång tid med Härnösands kommun där LSS-internatboende erbjudits.

Under det gångna läsåret har Härnösands kommun meddelat att en anpassning av verksamheten kommer att ske där platser kommer att erbjudas till den egna kommunens elever.

**Ekonomi och finansiering**

Årskostnad för mat och logi beräknas uppgå till 35 820kr/år.

**Måluppfyllelse**

Ett internatboende på plats kommer att skapa en lugnare och mer sammanhållen studiemiljö för eleverna, med ökad måluppfyllelse som följd. Det ger också bättre förutsättningar för ett fortsatt gott samarbete med Hushållningssällskapet, vilket är en förutsättning för ett bra resultat och en stabil ekonomi för Naturbruksprogrammet.

**Bildningsnämnden**

**Samråd**

Samråd har skett med berörd personalgrupp samt med Miljö- och byggavdelningen på Kramfors kommun.

**Beslutsunderlag**

Rapport om internatboende på Nordvik

**Beslutet skickas till**

Christer Joald, verksamhetschef

Peyman Vahedi, rektor

**Bildningsnämnden**

§ 36

Dnr: BN 2020/286

**Huvudmannaplan Campus Kramfors****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Uppdra till förvaltningen att ta fram en huvudmannaplan för högre utbildning på Campus Kramfors. Planen ska presenteras för beslut vid Bildningsnämndens sammanträde den 21 oktober 2020.

**Ärendet**

Campus Kramfors är samlingsnamnet för alla verksamheter som är samlade på Vallen, Kramfors. Där finns kommunens sex yrkeshögskoleutbildningar, samtliga utbildningar inom kommunal vuxenutbildning, utom de teoretiska grund- och gymnasiekurserna som genomförs i lokaler på Ådalsskolan, samt Särskild utbildning för vuxna. Totalt berörs ca 500 elever av verksamheten, antingen på plats på campus eller via distans- och fjärrundervisning från campus.

På Campus Kramfors finns också kommunens lärcentrum. Lärcentrum ska vara ett nav för såväl vuxenutbildning som annan eftergymnasial utbildning där elever och studenter, förutom att studera, även kan träffa andra studenter, få tillgång till rådgivning, studiehjälp och vägledning samt ha möjlighet till uppkoppling för att delta i extern utbildning, eller att låna läromedel eller digitala verktyg och hjälpmedel. Som medlem i kommunförbundet Akademi Norr krävs också att man har ett lärcentrum för att kunna ta del av verksamheten. Kramfors kommun är även medlemmar i Nitus, en riksorganisation för lärcentrum.

Ett av kommunens politiska mål är att höja utbildningsnivån i kommunen och att erbjuda utbildningsmöjligheter av olika slag för invånarna i kommunen. Dit hör den högre utbildningen såväl i form av teoretiska utbildningar som yrkesutbildningar.

Den pågående coronapandemin har fått ekonomiska följder för samhälle och individer, där utbildningsinsatser kan förbättra människors framtidsutsikter. Därför är det extra viktigt att det finns en plan som definierar och reglerar huvudmannens uppdrag till verksamheterna på Campus Kramfors.



**Bildningsnämnden****Ekonomi och finansiering**

Huvudmannaplanen definierar det uppdrag som ska utföras inom ram för verksamheten.

**Måluppfyllelse**

I huvudmannaplanen kommer att anges hur måluppfyllelsen ska följas upp för att synliggöra enhetens resultat.

**Samråd**

Huvudmannaplanen ska upprättas i samråd mellan berörda personalgrupper, enhetschefer och verksamhetschef.

**Beslutet skickas till**

Christer Joald, verksamhetschef

Agnetha Fredriksson, enhetschef Yrkeshögskolan

Mikael Wiklund, rektor/enhetschef Vuxenutbildningen

**Bildningsnämnden**

§ 37

Dnr: BN 2019/387

**Kramfors förskolor i framtiden, ny tidpunkt för  
slutrapport****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Skjuta på tidpunkten för slutrapport av Kramfors förskolor i framtiden till nämndens sammanträde 21 oktober 2020.

**Ärendet**

Planen har varit att den fjärde rapporten av Kramfors förskolor i framtiden skulle lämnas till nämnden 4 juni 2020. Med anledning av Corona-pandemin kommer det inte att vara möjligt att slutföra rapporten inom denna tidsram. Förvaltningen föreslår därför att datum för slutrapport av Kramfors förskolor i framtiden blir vid nämndens sammanträde 21 oktober 2020.

**Beslutet skickas till**

Ekonomi  
Förskolechef  
Kostenheten  
Fastighetssamordnare  
Kramfast AB

**Bildningsnämnden**

§ 38

Dnr: BN 2020/174

**Ny mötesstruktur för bildningsnämnden****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

1. Anta ny mötesstruktur enligt förslaget
2. Ersätta arbetsutskott med politisk beredning

**Ärendet**

Vid bildningsnämndens sammanträde den 1 april 2020 § 25 beslutade nämnden att uppdra åt bildningsförvaltningens chef att på nämndens sammanträde den 4 juni 2020 presentera ett förslag på ny mötesstruktur.

Syftet med förändringen är att få en kortare nämndprocess med mer kvalitetsgranskning av underlagen för att säkerställa att politiker har bra underlag att fatta beslut på.

Förslaget går ut på att man tar bort arbetsutskottet och ordförandeberedning som de ser ut idag. I stället införs en politisk beredning där även oppositionen deltar.

Samtidigt ska löpande möten med ordförande och förvaltningschef hållas för strategisk planering. Det ska också ske löpande möten med ledningsgrupp och sekreterare för att kvalitetssäkra underlagen till mötena.

Den nya nämndprocessen kommer att stämma bättre överens med produktionsnämndens och välfärdsnämndens. Därför blir det lättare att följa och växla mellan olika nämnders arbete.

Att avskaffa arbetsutskottet innebär samtidigt en ekonomisk besparing. Arbetsutskottet fattar i dagsläget sällan egna beslut utan fungerar som en ytterligare beredning. För att garantera att oppositionen inte förlorar insyn i processen ska de i stället bjudas in till en politisk beredning.

**Ekonomi och finansiering**

Förslaget innebär en besparing som främst består i minskad personallastning.

**Bildningsnämnden**

Måluppfyllelse

Inte aktuellt för beslutet.

Samråd

Samråd har genomförts med Thomas Näsholm, bildningsnämndens arbetsutskott och Ulrika Hurdén

**Beslutsunderlag**

200330 Mötesstruktur för bildningsnämnd dnr BN 2020/174

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare

Förvaltningschef

**Bildningsnämnden**

§ 39

Dnr: BN 2020/224

**Sammanträdesplan 2021 för Bildningsnämnden****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Anta nedanstående sammanträdesplan 2021

**Nämnd**

Ordinarie tid 14:00

17/2

24/3

2/6

22/9

20/10

1/12

2. Anta nedanstående upplägg på sammanträdesdagen för nämnden.

Partigruppmöten: ordinarie tid kl. 11-14

Information: ordinarie tid 08:30-11.

3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av nämnd föreslås vara berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

**Ärendet**

Bildningsnämnden fastställer årligen en sammanträdesplan inför det kommande året. Enligt kommunallagen kap. 6 § 23 bestämmer nämnden tid och plats för sina sammanträden. Sammanträden kan även hållas om ordförande anser att det behövs.

Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten är berättigade till ersättning för dessa gruppmöten enligt kap 4 § 7 i reglementet ”Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda”. Beslutet innebär att ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av nämnden är berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar. Beslutet innebär en reduktion av ett sammanträde per år för arbetsutskottet och nämnden, från 8st till 7st.

**Bildningsnämnden**

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet kommer inte att ha några ekonomiska konsekvenser.

**Måluppfyllelse**

Beslutet påverkar inte måluppfyllelsen.

**Samråd**

Förvaltningen har i samråd med nämndens ordförande upprättat förslag på sammanträdesplan för 2021. Samordning har skett för att undvika att större sammanträden krockar.

**Skickas till**

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

**Bildningsnämnden**

§ 40

Dnr: BN 2019/680

**Grundläggande granskning Bildningsnämnden****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Godkänna svar till revisionen med anledning av den grundläggande granskningen av 2019.

**Ärendet**

Nämnden har att svara på revisionsrapport ”Grundläggande granskning Bildningsnämnden”. Revisorerna rekommenderar nämnden följande:

- Nämnden ser över målen och indikatorerna samt metoder att följa upp dessa för att säkerställa en effektiv styrning mot kommunfullmäktiges mål
- Nämnden fortsätter att arbeta mot en ekonomi i balans
- Förstärka rutinerna för uppföljning av internkontroll

**Samråd**

Samråd kommer att ske med verksamhetschefer och ekonomer

**Beslutsunderlag**

200505 Svar revisionsrapport Grundläggande granskning dnr BN 2019-680

**Beslutet skickas till**

Bildningsförvaltningens verksamhetschefer

Ekonomer

**Bildningsnämnden**

§ 41

Dnr: BN 2020/212

**Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Godkänna svar till revisionen angående "Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan".

**Ärendet**

Nämnden har att svara på revisionsrapport "Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan" Revisorererna rekommenderar nämnden följande:

- ska besluta själv eller delegera utredning efter anmälan om kränkande behandling. (6 kap. 10 § Skol samt 6 kap. 37 § KL) Se avsnitt 4.2
- ska tillse att personal anmäler till rektor och rektor till huvudman i alla fall där en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten". (6 kap. 10 § 1 och 2 st. Skol) Se avsnitt 4.2
- ska säkerställa att omständigheterna kring uppgiven kränkande behandling eller uppgivna trakasserier utreds. (6 kap. 10 § 1 och 2 st. SkoL och 2 kap. 7 § DiskrL) Se avsnitt 4.2
- ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå vad gäller aggregerad uppföljning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering (4 kap 3, 5-6 §§ SkoL och 3 kap. 20 § DiskrL) Se avsnitt 4.2
- ska tillse att all personal inom skolan "har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet" och att de "fullgör de skyldigheter" som åvilar dem enligt lag. (2 kap. 34 § 2 st. och 6 kap. 5 § SkoL) Se avsnitt 4.3



**Bildningsnämnden**

Den största kritiken handlar om återkopplingen till nämnden och den föreslås lösas med ett nytt digitalt stöd som just nu är under utredning och planeras vara i drift till hösten.

Samråd

Samråd har skett med verksamhetschefer och ekonomer

**Beslutsunderlag**

200505 Svar revisionsrapport Granskning av arbetet mot kränkande behandling och diskriminering i skolan dnr BN2020/212

**Beslutet skickas till**

Bildningsförvaltningens verksamhetschefer

Ekonomi

**Bildningsnämnden**

§ 42

Dnr: BN 2020/227

**Ledningsansvar för den psykologiska och logopediska delen av elevhälsan****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Utse elevhälsochef Fredrik Östlund till verksamhetschef för de professioner inom centrala elevhälsan som omfattas av hälso- och sjukvård (HSL), det vill säga kommunens skolpsykologer och skollogoped.

**Ärendet**

Den psykologiska och logopediska delen av elevhälsan hör inte till elevhälsans medicinska insats, men båda faller inom HSL:s område. Elevhälsochefen Fredrik Östlund är sedan tidigare utsedd verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats vilket omfattar kommunens skolsköterskor och skolläkare.

Utifrån hälso- och sjukvårdslagen skall ledningen av hälso- och sjukvård vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. *Lag (1996:787)*.

Inom hälso- och sjukvård skall det finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Verksamhetschefen får dock bestämma över diagnostik eller vård och behandling av enskilda patienter endast om han eller hon har tillräcklig kompetens och erfarenhet för detta.

Verksamhetschefen ska utses av nämnden och i beslutet ska namnet på verksamhetschefen anges.

All verksamhet inom elevhälsans som rör hälso- och sjukvård skall anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO, som är tillsynsmyndighet för hälso- och sjukvårdsverksamhet). I anmälan ska anges vem som är verksamhetschef och vem som ansvarar för anmälningsskyldigheten enligt 3 kap. 5 § (LEX Maria-anmälningar) och 3 kap. 7 § (anmälan om att det finns skäl原因 att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten) patientsäkerhetslagen. Att inte anmäla vem som är verksamhetschef och vem som ansvarar för

**Bildningsnämnden**

anmälningar enligt 3 kap. 5 § och 3 kap. 7 § patientsäkerhetslagen är straffbelagt.

Samråd

Samråd har skett med förvaltningschef Ulrika Hurdén

**Beslutet skickas till**

Elevhälsochef

HR

§ 43

Dnr: BN 2020/160

## **Upphäva beslut om paus allmän förskola & föräldralediga**

### **Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

### **Beslut**

1. Upphäva beslutet om paus allmän förskola och förskola för barn till föräldralediga.
2. Vädja till alla familjer att begränsa tiden på förskolan så länge pandemin pågår.

### **Ärendet**

Med anledning av riskerna för spridning av Coronavirus och dess följder beslutades 200320 att pausa allmän förskola och förskola för barn till föräldralediga.

Coronapandemin har påverkat förskolan på flera sätt, t.ex. med rel. stor frånvaro av både barn och personal, omfattande riskhantering, förändrade rutiner och arbetssätt. Nu bedöms dock verksamheten vara hanterbar, så länge Folkhälsomyndighetens rekommendationer och övriga fattade beslut följs. Därför föreslås att:

- beslutet om paus allmän förskola och föräldralediga upphävs
- en generell vädjan utgår till alla familjer att begränsa tiden på förskolan så länge pandemin pågår.

### **Ekonomi och finansiering**

Ingen påverkan

### **Måluppfyllelse**

I linje med förskolans styrdokument

### **Samråd**

Förskolans rektorer

### **Beslutsunderlag**

Dnr 2020/160 Delegationsbeslut Paus allmän förskola &amp; föräldralediga

**Bildningsnämnden**

**Beslutet skickas till**

Förskolechef

Johanna Forslund barnomsorgsadministratör

**Bildningsnämnden**

§ 44

Dnr: BN 2020/160

**Upphäva beslut om tillfällig stängning av Öppna  
förskolan****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Upphäva beslutet om tillfällig stängning av Öppna förskolan med första öppna dag igen 200803.

**Ärendet**

Öppna förskolan är en del av Barnbackens familjecentral på Hälsocentralen. Verksamheten är en mötesplats och riktar sig till både barn, 0-6 år, och vuxna. Familjecentralen är ett samarbete mellan kommun och Region och består av flera olika verksamheter utöver Öppna förskolan, bland annat BVC och MVC. Utifrån rådande läge med Corona och hög smittorisk bedömdes det olämpligt att hålla verksamheten fortsatt öppen, detta då det utsätter besökare, personal och även andra verksamheter för risker. Beslut om tillfällig stängning från och med 200320 togs.

Utifrån att förslag finns att beslutet om paus allmän förskola och förskola för barn till föräldralediga skall upphävas bedöms även Öppna förskolan kunna öppnas igen efter sommaren med datum 200803.

Detta beslut kan komma att behöva omprövas om rådande Corona-läge förändras.

**Ekonomi och finansiering**

Ingen påverkan utifrån att budget finns för verksamheten.

**Samråd**

Förvaltningsledning och personal inom Öppna förskolan och familjecentralen.

**Beslutsunderlag**

Dnr 2020/160 Delegationsbeslut tillfällig stängning av Öppna förskolan.

**Bildningsnämnden**

**Beslutet skickas till**

Bildningsnämnden  
Enhetschef öppna förskolan

**Bildningsnämnden**

§ 45

Dnr: Dnr BN 2020/15

**Delgivningar****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Notera delgivningarna till protokollet.

**Ärendet**

Nämnden får ta del av följande:

1. 2020-05-04 Lägesbild Bildningsförvaltningen coronapandemin
2. Justerat protokoll Bildningsnämnden 2020-04-01
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott 200428 § 67, förändrad organisation för bildningsförvaltningen
4. Pandemiplan
5. Protokoll KS 2020-04-07 § 68, Pandemiplan
6. Protokoll KSAU 2020-03-31 § 68, Ny enhet för att leda och samordna digitaliseringsarbetet
7. Justerat protokoll Bildning AU 13 maj



**Bildningsnämnden**

§ 46

Dnr: BN 2020/14

**Delegationsbeslut****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Notera delegationsbesluten till handlingarna.

**Ärendet**

Delegationsbeslut redovisas enligt nedan.

1. Delegationsbeslut - Kulturskolans frivilliga del ställs in resterande del av vårterminen 2020
2. Delegationsbeslut 200406, tilläggsbelopp elev Bäckagårdsskolan, BN 2020-183
3. Delegationsbeslut 200407, yttrande till Skolinspektionen Gudmundråskolan
4. Delegationsbeslut 200407, yttrande tillsyn avseende undantag från skolplikten
5. Delegationsbeslut 200407, öppettider biblioteket
6. Delegationsbeslut 200408, Vid behov av begränsning-samordning i förskolan
7. Delegationsbeslut 200416, tilläggsbelopp elev Dormsjöskolan, BN 2020-215
8. Delegationsbeslut 200428 - Biblioteket inför sommaröppet 1 maj - 31 augusti
9. Delegationsbeslut 200430, yttrande till Skolinspektionen, Gudmundråskolan
10. Delegationsbeslut 200511 Bildningsförvaltningens dokumenthanteringsplan
11. Delegationsbeslut 200511, Yttrande till Barn- och elevombudet SI Gudmundråskolan
12. Delegationsbeslut 200515, yttrande till Skolinspektionen, redovisning av åtgärder, Kramforsskolan
13. Delegationsbeslut Aktivering av krisledningsnämnd
14. Delegationsbeslut huvudmannaplan juni 2020
15. Delegationsbeslut Komplettering i ärende SI 2020,2278
16. Komplettering av riktlinje för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

**Bildningsnämnden**

§ 47

Dnr: BN 2020/329

**Ansökan om Regional garanti för regionalt viktig  
gymnasieutbildning hösten 2021****Slutlig beslutsinstans**

Bildningsnämnden

**Beslut**

Godkänna ansökan om regional garanti för regionalt viktig gymnasieutbildning från Sollefteå kommun gällande Naturbruksprogrammet, inriktning skog.

**Ärendet**

Västernorrlands kommuner har ett gemensamt samverkansavtal om gymnasial utbildning i kommunal regi. Vid skolpresidiet den 7 maj 2020 via teams diskuterades Sollefteås ansökan som innebar att den regionala garantin faller ut om antalet elever understiger 14 men är minst 8. Under diskussionen lyfte Thomas Näsholm, Kramfors att antalet platser som garantin omfattar är för stort och föreslog en begränsning till ett spann på 11-14 platser. Avtalet baseras på föreskrifterna i skollagen 15 och 16 kapitel.

Sollefteå kommun tog tillbaka frågan och har senare skickat en komplettering där ansökan avser 11- 14 platser.

Avtalet ger ungdomar från hela samverkansområdet rätt att söka alla utbildningar gymnasiet i länet erbjuder på samma villkor mm. Ansökan om Regional garanti skall ses som ett tilläggsavtal till samverkansavtalet.

**Ekonomi och finansiering**

Programpriset beräknas på ett elevantal på 14 elever. Sollefteå kommun föreslår att den regionala garantin träder in om antalet elever är minst 11 elever. Det innebär att det som max kan röra sig om 3 platser. En utbildningsplats beräknas kosta ca 287 763 kr för hösten 2020. I höstas utförr garantin för första gången gällande en (1) plats.

**Måluppfyllelse**

För att kunna möta branschens behov av arbetskraft framöver behöver länet säkra tillgång på utbildning inom naturbruksprogrammet – inriktning skog.

**Bildningsnämnden****Samråd**

Tilläggsavtalet har lyfts vid skolpresidiekonferensen den 7 maj 2020. Därefter har ett ytterligare samråd skett via mejlkonversation. Samtliga kommuner har deltagit i diskussion och rekommendation till beslut.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om regional garanti NBSKO 2021.

Ändring i ansökan regional garanti 2021.

**Beslutet skickas till**

Sollefteå kommun

Bildnings ekonomer